



Nr. 1460 din 11.10.16

ORDIN

Cu privire la realizarea unei activități de formare

În conformitate cu planul de activitate a DGETS, ciclul de training-uri pentru directorii instituțiilor de învățământ general din municipiul Chișinău cu genericul „Dezvoltarea și eficiența personală”, continuă al cincilea an. În perioada 24 octombrie – 27 octombrie 2016 se va desfășura prima parte a formării din anul de studii 2016-2017. Activitatea va avea genericul: „Formarea comportamentului proactiv al managerului școlar pentru dezvoltare personală și eficiență profesională”.

În scopul asigurării bunei desfășurări emit ordinul:

1. A asigura în zilele de 24-27 octombrie 2016, orele 9.00-13.00, participarea conducătorilor instituțiilor de învățământ secundar general din municipiul Chișinău după cum urmează:
 - sectorul Botanica, 24.10.2016;
 - sectorul Buiucani, 25.10.2016;
 - sectorul Rîșcani, 26.10.2016;
 - sectoarele Ciocana și Centru, 27.10.2016.
2. A realiza activitățile în incinta sălii pentru training-uri la Vila Elat, strada Columna, nr. 140/1, Chișinău, MD 2004, Republica Moldova, înregistrarea începe cu ora 8.30.
3. Responsabilitatea pentru elaborarea și multiplicarea suportului de curs se delegă V.Popovici-Bujor, T.Curtescu, șefa secției management preuniversitar, DGETS și E. Moga, doctor în psihologie, director al LT „Elimul Nou”.
4. Sistemizarea și asigurarea formabililor cu suportul de curs necesar și auxiliarele care ar înlesni buna desfășurare a activității de formare se pune în seama metodiștilor secției management preuniversitar: V.Pomîrlean, V.Moraru, D.Șalari, M.Lapp, D.Garbutz.
5. Programul de formare va antrena în formare directorii în limita de timp 9.00-13.00.
6. Contabilitatea DGETS, contabil șef dna T.Popova, va asigura din contul prevederilor bugetului pentru Dialogurile chisinauiene, costul pentru аренда sălii pentru zilele respective în sumă de 5000 de lei.
7. Responsabil de realizarea prevederilor prezentului ordin revine dnei T.Curtescu, șefa secției management preuniversitar.
8. Controlul despre îndeplinirii prevederilor ordinului revine dnei V.Negrei, șef adjunct, DGETS.

Ex. V.Popovici-Bujor, 23 52 96

Șef Direcție generală
T.Nagnibeda-Tverdohleb



V. Negrei
PNB

[Handwritten signature]