



MD-2704, mun.Chișinău, str.Mitropolit Dosoftei, 99, tel.: 20-16-01 МД- 2704, м.Кишинев, ул.Митрополит Дософтей, 99, tel.: 20-16-01
web site: www.chisinauedu.md, e-mail: dgetsmun@gmail.com web site: www.chisinauedu.md, e-mail:

Nr. 189 din 50216

ORDIN

Referință: Constituirea bazei de date cu referire la
candidații la examenul de bacalaureat,
sesiunea de examene 2016

Întru realizarea prevederilor Dispoziției Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.30 din 03 februarie 2016 „Cu privire la constituirea bazei de date cu referire la candidații la examenul de bacalaureat, sesiunea de examene 2016”, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, anul școlar 2014-2015 și a Instrucțiunii privind procedurile de administrare a Sistemului Automatizat de Prelucrare a Datelor (Ordinul nr.35 din 28 ianuarie 2015), emit următorul

ORDIN:

1. Direcția inspecție școlară (T. Mistreanu, S. Golubev-Brinza):
 - 1.1. va asigura monitorizarea înscrierii candidaților la susținerea examenelor de bacalaureat, sesiunea 2016, în conformitate cu prevederile Sistemului Automatizat de Prelucrare a Datelor (date personale ale candidaților (inclusiv restanțierii), asociere tip de subiecte, situația școlară pentru clasa a X-a a XI-a) de la **4 februarie până la 10 martie 2016**;
 - 1.2. va organiza și desfășura pe data de 09.02.2016, ora 15.00, sala de festivități a DGETS, seminar pentru instruirea persoanelor responsabile de SAPD din cadrul liceelor (persoanele se prezintă cu ordinul din instituție).
2. Directorii liceelor din municipiul Chișinău:
 - 2.1. vor elabora ordinul privind numirea în funcție a persoanelor responsabile de introducerea datelor în sistemul SAPD, a comisiei de colectarea și verificarea datelor din instituție;
 - 2.2. vor asigura înscrierea candidaților la susținerea examenelor de bacalaureat, sesiunea 2016, în conformitate cu prevederile Sistemului Automatizat de Prelucrare a Datelor (date personale ale candidaților, asociere tipuri de subiecte, situația școlară pentru clasa a X-a a XI-a) până la **10 martie 2016**;
 - 2.3. vor prezenta până la data de **10 martie 2016**, la DGETS, bir.nr.2, datele cu privire la candidații înscriși conform SAPD (**anexa nr.1** și pentru restanțieri de generat și **anexa nr.2**) în variantă imprimată, documentată cu ștampila instituției de învățământ, semnătura directorului, a persoanei responsabile din cadrul instituției, a candidaților și a comisiei de verificare a datelor înmagazinate în SAPD.
3. **Responsabil de executarea prezentului ordin** este Tatiana Mistreanu, șef direcție inspecție școlară, Svetlana Golubev-Brinza, specialist principal, metodist, responsabilă de SAPD în cadrul DGETS.
4. Controlul realizării prevederilor prezentului ordin revine V. Negrei, șef adjunct, DGETS.

Șef Direcția Generală



Tatiana Nagnibeda-Tverdohle

S.Golubev, 233442

Negrei
[Signature]