



Nr. 532 din 28/03/16

## ORDIN

Cu privire la desfășurarea testării candidaților  
la examenele de absolvire, sesiunea de examene 2016

Întru îndeplinirea prevederilor ordinului Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.227 din 24 martie 2016 „Cu privire la desfășurarea testării candidaților la examenele de absolvire, sesiunea de examene 2016”, în scopul asigurării desfășurării eficiente a examenelor de absolvire, sesiunea 2016, emit următorul

### ORDIN:

1. A organiza și desfășura testarea candidaților la examenele de absolvire, sesiunea de examene 2016, în instituțiile de învățământ secundar din municipiul Chișinău conform orarului indicat în Anexă.

2. **Direcția inspecție școlară, S.Gîlcă:**

- 2.1. va familiariza directorii instituțiilor de învățământ municipale cu conținutul prezentului ordin;
- 2.2. va insista ca directorii să efectueze instruirea cadrelor didactice din toate instituțiile întru respectarea întocmai a prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire;
- 2.3. va primi prin poșta electronică testele pentru testarea candidaților la examenele de absolvire, la adresa de e-mail a direcției, la ora 8<sup>00</sup> în zilele indicate în orar de la Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare;
- 2.4. va expedia, prin poșta electronică, pînă la ora 9.00, testele primite către toate instituțiile de învățământ secundar la disciplinele de examen conform orarului;
- 2.5. va primi, de la Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare, prin poșta electronică, la adresa de e-mail a direcției, la ora 14.00, în zilele indicate în orar, baremele de corectare;
- 2.6. va expedia baremele de corectare prin poșta electronică către instituțiile din subordine care au candidați la examenele de absolvire, sesiunea 2016;
- 2.7. va asigura consultații permanente în timpul desfășurării testării;
- 2.8. va monitoriza procesul de organizare și desfășurare a testărilor în instituțiile de învățământ din subordine;
- 2.9. va colecta de la instituțiile de învățământ notele informative privind propuneri din partea cadrelor didactice, completate în format electronic;
- 2.10. va generaliza notele informative într-un singur fișier Word, păstrînd informația despre autor și expedia Agenției Națională pentru Curriculum și Evaluare, în cel mult șase zile din ziua testării, prin poșta electronică, o mapă arhivată care va conține notele informative generalizate, pentru fiecare disciplină de examen;

3. **Directorii instituțiilor de învățământ:**

- 3.1. vor asigura condițiile necesare pentru organizarea și desfășurarea testării candidaților la examenele de absolvire;
- 3.2. vor efectua instruirea cadrelor didactice cu instrucțiunile privind desfășurarea testărilor;
- 3.3. vor primi, în format electronic, testele de la direcție;
- 3.4. vor multiplica numărul necesar de teste, în conformitate cu numărul de candidați din instituție;
- 3.5. vor oferi spațiu pentru scrierea testelor;
- 3.6. vor monitoriza administrarea corectă a testelor;