



REPUBLICA MOLDOVA



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

str. Mitropolit Dosoftei, 99, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2704;
tel.: (022) 201-601, e-mail: dgetsmun@gmail.com

02166791

 nr. 1164

la nr. _____ din _____

Cu privire la școlarizarea elevilor și
evidența copiilor în anul de studii 2018-2019

În temeiul Codului Educației (art.13, art.21, pct.(2), art.27, pct.(2, 4), art.29, pct.(2), art.141(i), ale Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 434 din 23.07.1996 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la evidența copiilor și adolescenților cu vârste între 5 și 16 ani, ordinele Ministrului Educației nr. 256 din 13.03.2018 „Cu privire la înscrierea copiilor în clasa I în anul de studii 2018-2019”, nr.235 din 25.03.2016 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-tip de organizare și funcționare a instituției de învățământ primar și secundar, ciclul I și II” secțiunea a 3-a Mișcarea/transferul elevilor, nr. 559 din 12 iunie 2015 „Cu privire la prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului școlar”, ordinul DGETS nr. 459 din 29.03.2018 „Cu privire la punerea în aplicare a Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I, pentru anul de învățământ 2018-2019”, ordinul DGETS nr. 742 din 28.05.2018 „Cu privire la asigurarea școlarizării absolvenților ciclului primar, anul de studii 2018-2019 emit următorul **Ordin**:

1. Conducătorii instituțiilor de învățământ primar și secundar:

- vor emite ordin intern referitor la școlarizarea elevilor;
- vor emite ordin cu privire la rețeaua de clase și contingentul de elevi în baza rețelei de clasă și elevi aprobată de DGETS;
- vor realiza evidența copiilor cu vârste cuprinse între 0-16 ani domiciliați în districtul de evidență a instituției de învățământ general în perioada 28.08-18.09. 2018;
- vor perfectă listele minorilor din districtele de evidență a instituțiilor de învățământ general, validate de către reprezentanții administrației publice locale;
- vor transmite la Direcția generală educație, tineret și sport până la 22.09.2018, tabelele nr. 6, 8, cu rezultatele evidenței minorilor (inclusiv varianta electronică) vizate de directorul unității școlare și validate prin ștampila instituției, după cum urmează:
sl Ciocana- M. Lapp, dgets.managciocana@gmail.com, tel. 022235171
sl Centru – D. Șalari, dgets.managcentru@gmail.com, tel.022.235296
sl Rîșcani- D. Garbuz, dgets.managriscani@gmail.com, tel. 022 201608
sl Botanica – A. Vrabie, dgets.botanica2018@gmail.com, tel. 022235277
sl Buiucani – A. Coropceanu, dgets.managbuiucani@gmail.com, tel. 022235296
- vor asigura școlarizarea copiilor de 7-16 ani, ai căror reprezentanți legali locuiesc în districtul de școlarizare a instituției pe care o conduc;

- vor asigura respectarea prevederilor ordinului Centrului de medicină preventivă municipal Chișinău nr. 04/3-11 4642 din 09.09.2008 „Cu privire la normativele de suprafață pentru un elev în cadrul instituțiilor instructiv-educative preuniversitare”;
- vor asigura ghidarea în carieră și vor monitoriza școlarizarea absolvenților ciclului gimnazial din instituție;
- vor prezenta specialiștilor principali, metodiști responsabili de instituțiile de învățământ general din sectoarele municipiului Chișinău, pe suport hârtie și în format electronic, raportul referitor la încadrarea absolvenților în învățământul gimnazial la studii sau în câmpul muncii la data de 06.09.2018
- vor identifica numele minorilor care au abandonat studiile, dar rămân în listele elevilor instituției de învățământ și vor întreprinde acțiuni urgente în vederea școlarizării lor;
- vor prezenta listele minorilor care au abandonat studiile la Direcția generală educație, tineret și sport la 15.09.2018, 22.12.2018, 10.05.2019 în conformitate cu tabelele nr.1 și 7;
- vor prezenta, în format electronic și în formă scrisă, în termenii indicați, la Direcția generală educație, tineret și sport dările de seamă conform tabelelor nr. 1, 1a, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, specialiștilor principali metodiști responsabili de instituțiile de învățământ general din sectoarele municipiului Chișinău;
- vor prezenta în format electronic și în formă scrisă frecvența elevilor la ore (tabelul nr. 10) în perioada de 04-07.09.2018, în prima zi după vacanțele de toamnă, de iarnă, de Paște și de primăvară, specialiștilor principali, metodiști responsabili de instituțiile de învățământ general din sectoarele municipiului Chișinău pentru generalizare;
- vor prezenta lunar (ultima zi de joi a lunii, ora 14.00) specialiștilor principali metodiști responsabili de instituțiile de învățământ general din sectoarele municipiului Chișinău raportul, în scris, despre acțiunile realizate pentru școlarizarea minorilor;
- vor include în planul anual de activitate acțiuni pentru prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar (ordinul Ministerului Educației nr. 559 din 12 iunie 2015) „Cu privire la prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului școlar”;
- vor elabora planuri individuale de sprijin pentru combaterea situației de abandon sau absenteism pentru elevii care au abandonat studiile sau manifestă absenteism școlar;
- vor desemna un director adjunct responsabil pentru combaterea cazurilor de abandon școlar și absenteism.
- vor conlucra cu direcțiile teritoriale pentru protecția drepturilor copiilor în scopul prevenirii și combaterii situației de abandon școlar și absenteism.

2. Angajații secției management preuniversitar (M.Lapp, A. Vrabie, A.Coropceanu, D.Șalari, D.Garbuț, specialiști principali metodiști)

- vor evalua activitatea administrației instituțiilor de învățământ general întru asigurarea evidenței calitative a frecvenței la ore pe parcursul anului de studii 2018-2019;
- vor generaliza frecvența elevilor la ore la 07.09.2018 și în prima zi după vacanțele de toamnă, de iarnă, de Paște și de primăvară;
- vor generaliza, în termen, dările de seamă pe sector conform tabelelor nr. 1, 1a, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9.

3. D. Șalari, metodist, specialist principal, în baza datelor prezentate de specialiștii principali, metodiști responsabili de instituțiile de învățământ general din sectoarele municipiului Chișinău:

- va generaliza datele statistice ale evidenței minorilor (tabelele nr.6, 9) din municipiu;
- va generaliza dările de seamă din sectoarele municipiului Chișinău, conform tabelelor nr. 1, 1a, 2, 3, 4,7, 8, 9;
- va stoca datele statistice și va generaliza listele nominale ale minorilor care au abandonat studiile (tabelele nr.1,7) către 28.09.2018, 27.12.2018, 11.05.2019.

4. Transferul elevilor dintr-o instituție de învățământ general în alta se efectuează în strictă conformitate cu prevederile din Regulamentul – tip de organizare și funcționare a

instituțiilor de învățământul primar și secundar, ciclul I și II, secțiunea a 3-a Mișcarea/transferul elevilor.

5. Înmatricularea copiilor la studii (în toate clasele) la reîntoarcerea de peste hotare se efectuează prin depunerea dosarului la DGETS.

6. Responsabili de realizarea prevederilor prezentului ordin se desemnează D.Garbuz, responsabil de îndeplinirea obligațiilor funcționale ale șefului secției management preuniversitar, D.Șalari, M. Lapp, A.Vrabie, A. Coropceanu specialiști principali, metodiști, conducătorii instituțiilor de învățământ din municipiul Chișinău.

7. Controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentului ordin revine V. Negrei, șef adjunct al DGECTS.


Șef DGECTS
Rodica GUTU

