



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET  
ȘI SPORT



str. Mitropolit Dosoftei, 99, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2704;  
tel.: (022) 201-601, e-mail: [dgetsmun@gmail.com](mailto:dgetsmun@gmail.com)

02166791

20.02.18 nr. 262

## ORDIN

Cu privire la prezentarea Dosarelor de atestare  
a cadrelor didactice care au solicitat atestare  
în anul de studii 2017 - 2018

În scopul realizării prevederilor Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 336 din 03.05.2013, a prevederilor ordinului Ministrului Educației nr. 1092 din 29.12.2016 privind modificarea și completarea Regulamentului de atestare, în scopul organizării eficiente a procesului de atestare în anul de studii 2017 - 2018, emit următorul

### ORDIN:

1. Membrii Comisiei de atestare a cadrelor didactice la nivel de instituție (art. 32 (1)):

- vor analiza informațiile despre calitatea, eficiența activității și deontologia profesională a cadrelor didactice care au solicitat atestare;
- vor examina și aproba constatările Comisiei de atestare / cooptare înscrise în Fișa de atestare a cadrului didactic (Anexa nr. 5 din Regulament) și în Fișa integrată de evaluare a activităților desfășurate în cadrul procesului de atestare (Anexa nr. 2);
- vor prezenta la ședința Consiliului profesoral constatările Comisiei de atestare cu aprobarea deciziei finale: se recomandă / nu se recomandă pentru conferirea / confirmarea gradului didactic.

2. Președinții Comisiilor de atestare la nivel de instituție:
  - vor organiza și desfășura ședința Consiliului Profesoral în perioada 20.02 – 12.03.2018, unde se vor pune în discuție:
    - a) informația generalizată de managerul responsabil de procesul de atestare care va reflecta calitatea, eficiența activității și deontologia profesională a cadrelor didactice în cadrul evaluării activităților educaționale;
    - b) aprobarea Rapoartelor de autoevaluare și a Lucrărilor metodice pentru conferirea / confirmarea gradelor didactice.
3. Managerii școlari responsabili de procesul de atestare a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general vor prezenta la Centrul Metodic Municipal dosarele de atestare a cadrelor didactice, completate conform Anexei nr. 1, începând cu data de 13 martie 2018 (Anexa nr. 3).
4. Secția Formare profesională continuă și atestare va monitoriza, în perioada 20.02 – 12.03.2018, organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliilor Profesorale unde se vor pune în discuție rezultatele atestării și susținerea Rapoartelor de autoevaluare, a Lucrărilor metodice de către cadrele didactice.
5. Se numește responsabil de îndeplinirea prevederilor prezentului ordin V. Pșeneac, șef interimar al Centrului Metodic Municipal al DGETS.
6. Monitorizarea realizării prevederilor ordinului emis revine S. Axînti, șef interimar adjunct al DGETS.



Viorica Negrei,  
Șef interimar Direcție generală

*V. Negrei*

Ex. Vera Pșeneac

(022) 482-420

*V. Pșeneac*