



Aprobat:  
Sef Direcție generală  
T. Nașnibeda-Tverdohle

**REGULAMENT**  
**privind modul de calculare și plată a premiului anual**  
**personalului din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport, Direcțiilor**  
**educație tineret și sport din sectoarele municipiului Chișinău și**  
**conducătorilor instituțiilor de învățământ general salarizat în baza rețelei**  
**tarifare unice.**

Regulamentul privind modul de calculare și plată a premiului anual personalului din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport, Direcțiilor educație tineret și sport din sectoarele municipiului Chișinău și conducătorilor instituțiilor de învățământ general (în continuare – Regulament) determină modul de calculare și plată a premiului anual personalului din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport, Direcțiilor educație tineret și sport din sectoarele municipiului Chișinău și conducătorilor instituțiilor de învățământ general, salarizat în baza rețelei tarifare unice.

**I. Mărimea premiului anual**

1. Premiul anual se plătește pentru un an deplin de activitate în mărimea:
  - a) unui salariu tarifar sau de funcție corespunzător categoriei de salarizare stabilite, ținând cont de indicii de prioritate intersectorială și de coeficienții de complexitate prevăzuți pentru domeniul respectiv de activitate – pentru personalul salarizat în baza Rețelei tarifare unice;
  - b) unui salariu lunar – pentru conducătorii instituțiilor de învățământ general;
  - c) unui salariu de funcție – pentru personalul care efectuează deservirea tehnică și asigură funcționarea autorităților administrației publice locale.
2. La determinarea mărimii premiului anual se va aplica salariul de bază indicat la punctul 1 al prezentului Regulament, stabilit la sfârșitul anului calendaristic, iar pentru conducătorii instituțiilor de învățământ general – la sfârșitul anului de studii, indiferent de faptul dacă pe parcursul anului au avut loc sau nu modificări ale mărimii salariului în urma modificării condițiilor de salarizare sau a promovării în funcție.

**II. Cuantumul premiului anual în raport cu timpul efectiv lucrat**

3. Pentru salariații care nu au activat integral pe parcursul anului, premiul anual se acordă în mărimea salariului de bază calculat proporțional cu timpul efectiv lucrat.

4. În timpul efectiv lucrat, pentru determinarea cuantumului premiului anual, nu se includ timpul aflării salariatului în concediu de maternitate, în concediu medical, în grevă, în concediu fără plată pe motive familiale, timpul aflării la cursuri de formare profesională pe o perioadă mai mare de 60 de zile calendaristice, în șomaj tehnic, în concediu pentru îngrijirea copilului în vîrstă de pînă la 6 ani, îngrijirea copilului bolnav în vîrstă de pînă la 10 ani sau a unui copil invalid și alte perioade de suspendare a contractului individual de muncă specificate în art. 76, 77 și 78 ale Codului muncii, precum și timpul absenței fără motive întemeiate de la serviciu.

5. În timpul efectiv lucrat, pentru determinarea cuantumului premiului anual, în afară de zilele cînd salariatul a lucrat efectiv se va include și timpul cînd salariatul nu a lucrat de fapt, dar i s-a menținut locul de muncă și salariul mediu integral sau parțial (aflarea în concediul ordinar și concediul de studii, în deplasare în interes de serviciu, îndeplinirea obligațiilor de stat sau obștești, timpul efectuării controalelor medicale obligatorii, aflarea la cursuri de formare profesională cu durata de pînă la 60 de zile, zilele acordate salariatului ce urmează a fi concediat pentru căutarea unui alt loc de muncă, alte cazuri de acordare a zilelor libere prevăzute de legislație, de convențiile colective sau contractele colective cînd lucrătorilor li se garantează salariul mediu).

6. Mărimea concretă a premiului anual se calculează prin înmulțirea salariului de bază (tarifar, de funcție) lunar cu raportul dintre timpul efectiv lucrat (zile), determinat conform punctului 5 al prezentului Regulament, și numărul de zile lucrătoare în ansamblu pe an conform balanței timpului de lucru, ținînd cont de săptămîna de lucru.

### **III. Calculul premiului anual în situații speciale**

7. Pentru salariații angajați pe parcursul anului, premiul anual se va acorda în mărime egală cu salariul lunar de funcție înmulțit cu raportul dintre timpul efectiv lucrat în zile, determinat conform punctului 5 al prezentului Regulament, și numărul de zile lucrătoare în ansamblu pe an conform balanței timpului de lucru, ținînd cont de săptămîna de lucru.

Totodată, premiul anual calculat astfel se va acorda doar salariaților a căror perioadă de muncă în anul pentru care se plătește premiul, de la data angajării pînă la sfîrșitul anului, constituie nu mai puțin decît perioada de probă stabilită de lege.

8. Salariaților care pînă la sfîrșitul anului pentru care se plătește premiul anual se află în concediu de maternitate sau în concediu pentru îngrijirea copilului în vîrstă de pînă la 6 ani, premiul anual se va acorda pentru timpul efectiv lucrat în anul de referință pînă la începerea concediului respectiv.

9. Pentru cadrele didactice, premiul anual se va acorda ținînd cont de salariul lunar convenit conform normei didactice real stabilite.

10. În cazul în care salariatul în afară de funcția de bază mai activează prin cumul în temeiul unui contract individual de muncă distinct în aceeași instituție sau în altă instituție, salariatul în cauză va beneficia de premiu anual atât pentru funcția de bază, cât și pentru funcția cumulată.

11. În cazul în care pe parcursul anului salariatul o anumită perioadă de timp a activat într-o funcție pentru care condițiile de salarizare prevăd achitarea premiului anual, iar pentru altă perioadă a fost transferat într-o funcție pentru care premiul în cauză nu este prevăzut, acesta va beneficia de premiu anual doar pentru perioada pentru care conform legislației în vigoare se cuvine acordarea premiului.

12. Salariații ale căror contracte individuale de muncă au încetat înainte de sfârșitul anului calendaristic, în temeiurile indicate la art. 82 lit. f) și i), art. 86 alin. (1) lit. c) și d) și art. 301 alin. (1) lit. c) din Codul muncii, precum și cei care au demisionat în legătură cu pensionarea, stabilirea gradului de invaliditate, înmatricularea într-o instituție de învățământ, alegerea într-o funcție electivă, îngrijirea unui copil invalid, beneficiază de premiul anual pentru timpul efectiv lucrat pînă la data desfacerii contractului individual de muncă, cu condiția că în anul de referință au activat cel puțin 3 luni.

În cazul transferului salariatului la o altă unitate conform art. 86 alin. (1) lit. u), premiul anual i se plătește pentru durata activității în unitate în anul de referință pînă la momentul transferului.

În cazul încetării contractului individual de muncă în baza altor temeiuri indicate în art. 82, art. 86 alin. (1) și art. 301 alin. (1) din Codul muncii, premiul anual salariaților respectivi nu li se plătește.

Salariaților care au desfăcut contractul individual de muncă conform art. 85 al Codului Muncii, din propria inițiativă, premiul anual li se va acorda în baza cererii lor scrise cu condiția că au activat în unitatea respectivă nu mai puțin de 1 an, din care în anul de referință – nu mai puțin de 6 luni.

#### **IV. Plata premiului anual**

13. Angajaților salariați conform Rețelei tarifare unice, inclusiv angajaților Centrului metodic, contabilităților centralizate și personalului care efectuează deservirea tehnică și asigură funcționarea instituției premiul anual se achită în luna februarie a anului următor celui pentru care se face premiarea, iar conducătorilor instituțiilor de învățământ general – premiul anual se va plăti după finalizarea anului școlar, în luna august.

14. Mărimea concretă a premiului anual pentru fiecare salariat se fixează în ordinul Direcției generale educație, tineret și sport.

15. Șeful Direcției generale educație, tineret și sport, directorii instituțiilor de învățământ general, după consultarea sindicatelor sau a reprezentanților salariaților, dispun de dreptul de a majora unor salariați cuantumului premiului anual pentru

realizări deosebite în activitate în perioada de referință.

Majorarea în cauză se efectuează din contul sumelor economisite în urma reducerii sau anulării premiului anual persoanelor care au desfășurat o activitate profesională ineficientă sau necorespunzătoare ori au comis încălcări pentru care au fost sancționate disciplinar.

Se stabilește că pentru personalul sancționat conform art.206 din Codul Muncii pe parcursul anului pentru care se efectuează premiarea, premiul se reduce cu:

10 % pentru personalul căruia i s-a aplicat sancțiunea disciplinară avertisment;

20 % pentru personalul căruia i s-a aplicat sancțiunea disciplinară mustrare;


50 % pentru personalul căruia i s-a aplicat sancțiunea disciplinară mustrare aspră;

COORDONAT:


Președintele comitetului sindical  
al DGETS

 T. Curtescu

Președintele consiliului municipal  
al sindicatului Educației și Științei

 M. Sîrbu

Jurist consultant

 V. Solomițchi

Contabil șef

 T. Popova