



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET  
ȘI SPORT



str. Mitropolit Dosoftei, 99, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2704;  
tel.: (022) 201-601, e-mail: dgetsmun@gmail.com

02166791

21.05.20 nr. 461

ORDIN

Cu privire la măsurile de prevenire a  
infecției COVID-19 la locul de muncă

În scopul implementării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19 la locul de muncă și asigurării respectării stricte a măsurilor de control și combatere a infecției în conformitate cu Hotărârea Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică nr.11 din 15 mai 2020 și a ordinului Ministerului Sănătății Muncii și Protecției Sociale nr.315 din 25 martie 2020,

ORDON

1. Șefii DETS din sectoarele Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana, Râșcani și Șefii subdiviziunilor DGETS vor asigura :
  - crearea condițiilor pentru respectarea distanței de cel puțin 1m între angajați;
  - evaluarea tipului de activitate pentru stabilirea listei angajaților care pot activa de la domiciliu;
  - monitorizarea persoanelor după vârsta de 63 ani, îndeosebi a celor care prezintă comorbidități (diabet zaharat, boli cardiovasculare, respiratorii ș. a.);
  - afișarea materialelor informative care promovează igiena organelor respiratorii și igiena mâinilor;
  - izolarea temporară de urgență a persoanei suspecte/bolnavă cu COVID-19 (cu aplicarea măștii), în caz de depistare la locul de lucru cu asigurarea unei distanțe minim de 2m de la alți angajați și solicitarea serviciului 112 pentru ca persoana suspectă să fie preluată. Raportarea de urgență a cazurilor depistării persoanelor suspecte/bolnave cu infecția cu COVID-19 șefului adjunct al DGETS, A.Pavaloi;
  - informarea angajaților despre eventuala lor expunere la COVID-19 în caz de depistare a cazului de boală.
2. Șeful adjunct pe gospodărie al DGETS, Cojocaru Vasile, va asigura:
  - prelucrarea frecventă a suprafețelor din mediul ocupațional cu folosirea dezinfectanților corespunzători;
  - asigurarea angajaților cu șervețele dezinfectante, astfel încât suprafețele utilizate în mod obișnuit (de exemplu tastatura, butoane, suprafața mesei de lucru, scaunul etc.) să poată fi șterse de către personal înainte de utilizare;
  - asigurarea angajaților cu șervețele de hârtie și coșuri de gunoi pentru aruncarea materialelor folosite;
  - asigurarea accesului în instituție după efectuarea termometriei și prezența măștilor;