



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET
ȘI SPORT



str. Mitropolit Dosoftei, 99, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2704;
tel.: (022) 201-601, e-mail: dgetsmun@gmail.com

02166791

21.05.20 nr. 461

ORDIN

Cu privire la măsurile de prevenire a
infecției COVID-19 la locul de muncă

În scopul implementării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19 la locul de muncă și asigurării respectării stricte a măsurilor de control și combatere a infecției în conformitate cu Hotărârea Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică nr.11 din 15 mai 2020 și a ordinului Ministerului Sănătății Muncii și Protecției Sociale nr.315 din 25 martie 2020,

ORDON

1. Șefii DETS din sectoarele Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana, Râșcani și Șefii subdiviziunilor DGETS vor asigura :

- crearea condițiilor pentru respectarea distanței de cel puțin 1m între angajați;
- evaluarea tipului de activitate pentru stabilirea listei angajaților care pot activa de la domiciliu;
- monitorizarea persoanelor după vârsta de 63 ani, îndeosebi a celor care prezintă comorbidități (diabet zaharat, boli cardiovasculare, respiratorii ș. a.);
- afișarea materialelor informative care promovează igiena organelor respiratorii și igiena mâinilor;
- izolarea temporară de urgență a persoanei suspecte/bolnavă cu COVID-19 (cu aplicarea măștii), în caz de depistare la locul de lucru cu asigurarea unei distanțe minim de 2m de la alți angajați și solicitarea serviciului 112 pentru ca persoana suspectă să fie preluată. Raportarea de urgență a cazurilor depistării persoanelor suspecte/bolnave cu infecția cu COVID-19 șefului adjunct al DGETS, A.Pavaloi;
- informarea angajaților despre eventuala lor expunere la COVID-19 în caz de depistare a cazului de boală.

2. Șeful adjunct pe gospodărie al DGETS, Cojocaru Vasile, va asigura:

- prelucrarea frecventă a suprafețelor din mediul ocupațional cu folosirea dezinfectanților corespunzători;
- asigurarea angajaților cu șervețele dezinfectante, astfel încât suprafețele utilizate în mod obișnuit (de exemplu tastatura, butoane, suprafața mesei de lucru, scaunul etc.) să poată fi șterse de către personal înainte de utilizare;
- asigurarea angajaților cu șervețele de hârtie și coșuri de gunoi pentru aruncarea materialelor folosite;
- asigurarea accesului în instituție după efectuarea termometriei și prezența măștilor;

- asigurarea accesului nelimitat a angajaților în încăperile unde pot să se spele pe mâini cu apă curgătoare și asigurarea prezenței permanente a săpunului lichid în dozatoare și a servetelilor din hârtie;

- instalarea și asigurarea funcționării dozatoarelor cu dezinfectant în locuri vizibile.

3. Angajații DGETS vor asigura:

- respectarea distanței sociale de 1m cu excepția în care prin prevedere specială se stabilește respectarea unei distanțe mai mari sau în cazul regulilor de transport public;

- respectarea regulilor de igienă a mâinilor;

- respectarea regulilor de igienă respiratorie;

- respectarea regimului de autoizolare în caz de stabilire a acestuia;

- monitorizarea personală de fiecare angajat a stării sale de sănătate și autoizolarea la domiciliu în caz de apariție a unor semne minime de boală;

- informarea în cazul când este un membru bolnav din familie la domiciliu a șefului adjunct a DGETS A. Pavaloi;

- purtarea măștilor în transportul public și spații publice închise, în situația când nu poate fi respectată distanța socială, cu acoperirea nasului și gurii.

4. Responsabil de executarea ordinului dat se desemnează șeful adjunct DGETS V. Negrei, șefii DETS din sectoarele Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana, Râșcani (Ion Mustăță, Ion Vrânceanu, Natalia Străjescu, Valeriu Rotaru, Valentina Rău, șef interimar) și șefii subdiviziunilor DGETS: T. Popova, șef contabilitatea centralizată, Axînti Svetlana șef direcție inspecție școlară, Canațui-Butuc Silvia, șef direcție educație și tineret, Vartic Ana, șef direcție management preșcolar, Garbuz Daniela, șef secție management preuniversitar, Gheorghiu Victor, șef secție sport, Russu Elena, șef secție analiză monitorizare și implementare a politicilor educaționale, Frunze Claudia, șef secție revizie și control, Caraiman Daniela, șef grup achiziții publice, bunuri materiale și servicii, Doțu Veronica, șef interimar secția resurse umane, Delinschi Aliona, șef interimar secție Informare și relații cu comunitatea, Gorea Svetlana, șef Centru psiho-socio-pedagogic, Grecu Petru, șef Centrul municipal de tineret, Mîtu Olga, jurist consultant, Bodiu Ludmila, medic igienist în cadrul DGETS.

5. Controlul cu privire la realizarea prevederilor mi-l asum.

Ex. L. Bodiu tel.: 022 235296

L. Bodiu

