



REPUBLICA MOLDOVA



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

str. Mitropolit Dosoftei, 99, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2704;
tel.: (022) 201-601, e-mail: dgetsmun@gmail.com

02166791

02.10.20 nr. 854

ORDIN

Cu privire la personal

În conformitate cu prevederile ordinului DGETS nr.480 din 11.06.2020 „Cu privire la punerea în aplicare a prevederilor Hotărârii de Guvern nr.332 din 03 iunie 2020 „Cu privire la modul de recuperare a zilelor declarate libere de către Comisia pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova”, Hotărârii de Guvern nr.381 din 12.06.2020 „Cu privire la organizarea muncii în unitățile bugetare” și ordinului DGETS nr.433 din 06.04.20 „Cu privire la declararea zilelor de 07 aprilie – 17 aprilie 2020 zile de odihnă pentru angajații DGETS”,

ORDON:

1. Se consideră ziua de 03 octombrie 2020, zi lucrătoare pentru personalul din cadrul DGETS, conform anexelor.
2. În ziua de 03 octombrie 2020 activitatea salariaților cu durată normală a timpului de muncă se va organiza după următorul regim de muncă: 8⁰⁰ - 16³⁰, pauză de masă: 12⁰⁰ - 12³⁰.
3. Personalul prezent la serviciu în ziua de 03 octombrie 2020 se obligă să respecte măsurile de prevenire a infecției COVID-19 la locul de muncă.
4. Se acceptă prestarea muncii la distanță pentru categoriile de personal a căror activitate nu necesită prezența obligatorie la locul de muncă, dar poate fi asigurată la distanță.
5. Angajații care vor desfășura munca la distanță vor prezenta raport scris șefului direcției/ secției/ serviciului până la data de 06.10.2020.
6. Controlul asupra activității și evidența timpului de muncă a angajaților care vor desfășura munca la distanță va fi realizată de către șefii direcțiilor/secțiilor/serviciilor/ și contabilul șef al contabilității centralizate a DGETS.

7. Prevederile prezentului ordin nu se aplică salariaților care în ziua de 10 aprilie 2020:
 - a) nu s-au aflat în raporturi de muncă cu angajatorul;
 - b) contractele individuale de muncă/ raporturile erau suspendate;
 - c) s-au aflat în concediul medical, concediul paternal, concediul de odihnă anual, concediu neplătit;
 - d) au activat la decizia angajatorului (la distanță sau cu prezența la locul de muncă).
8. Conținutul prezentului ordin va fi adus la cunoștință salariaților contra semnătură.
9. Responsabili de realizarea prevederilor prezentului ordin se desemnează șefii direcțiilor/secțiilor/serviciilor/ și contabilul șef al contabilității centralizate a DGETS.
10. Controlul cu privire la realizarea prevederilor prezentului ordin mi-l asum.



Șef adjunct
Andrei Pavaloi

Ex. V. Donțu, 022201618