

**COMISIA PENTRU SITUAȚII EXCEPȚIONALE  
A MUNICIPIULUI CHIȘINĂU**

**DECIZIA nr. 1**

03 aprilie 2021

În conformitate cu art. 22 din Legea nr. 212/2004 privind regimul stării de urgență, de asediu și de război, art. 2 din Hotărârea Parlamentului nr. 49/2021 privind declararea stării de urgență, punctelor 6, 7, 8 și 9 din Regulamentul Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1340/2001, Dispoziția nr. 1 din 1 aprilie 2021 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, Comisia pentru situații excepționale a municipiului Chișinău,

**DECIDE:**

1. Se ia act de dispoziția Comisiei pentru situații excepționale a Republicii Moldova nr. 1 din 01.04.2021.
2. Se asigură executarea în continuare a prevederilor Hotărârilor Comisiei extraordinare de sănătate publică a mun. Chișinău cu referire la măsurile relevante de sănătate publică, instrucțiunile și ghidurile specifice de prevenire și control a infecției COVID-19 în perioada stării de urgență în sănătate publică (nr. 3 din 26 mai 2020, nr. 14 din 29 iulie 2020, nr. 17 din 22 august 2020, nr. 21 din 28.09.2020, nr. 23 din 29.09.2020, nr. 34 din 20 martie 2021 cu modificările ulterioare), în măsura care nu contravin prevederilor specifice ale prezentei Hotărâri.
3. Centrul de sănătate Chișinău va monitoriza situația epidemiologică în teritoriu cu informarea săptămânală a Comisiei, iar în cazul agravării situației epidemiologice (dacă se întrunesc cerințele prevăzute în anexa nr. 2 la Dispoziția Comisiei pentru situații excepționale a Republicii Moldova nr. 1 din 01 aprilie 2021), va solicita Comisiei pentru situații excepționale a mun. Chișinău, instituirea regimului de carantină, în cadrul unității administrativ-teritoriale, din mun. Chișinău.

4. În mun. Chișinău procesul educațional, în instituțiile de învățământ publice și private, se va desfășura la distanță, cu excepția instituțiilor de educație timpurie.
5. Se instituie, **regim special de circulație a persoanelor**.
- 5.1. Se interzice, începând cu data de 3 aprilie 2021, în mun. Chișinău, circulația persoanelor în afara locuinței/gospodăriei în intervalul orar 23:00 – 05:00, cu următoarele excepții:
- a) Deplasarea în interes profesional, inclusiv între locuință/gospodărie și locul/locurile de desfășurare a activității profesionale și înapoi.
  - b) Deplasarea pentru asistență medicală care nu poate fi amânată și nici realizată de la distanță, precum și pentru achiziționarea de medicamente.
  - c) Deplasarea în afara localităților ale persoanelor care sunt în tranzit sau efectuează călătorii al căror interval orar se suprapune cu perioada interdicției, cum ar fi cele efectuate cu avionul, trenul, autocarul sau alte mijloace de transport de persoane, și care poate fi dovedit prin bilet sau orice altă modalitate de dovadă a călătoriei.
  - d) Deplasarea din motive justificate, precum îngrijirea/ însoțirea copilului, asistența persoanelor vârstnice, bolnave sau cu dizabilități ori decesul unui membru de familie.
- 5.2. La verificarea motivului deplasării în interes profesional, prevăzut la subpunctul 5.1.a, persoanele sunt obligate să prezinte, la cererea personalului autorităților abilitate, legitimația de serviciu sau adeverința eliberată de angajator, pe orice suport, ori o declarație pe propria răspundere, completată în formă liberă. Declarația pe propria răspundere trebuie să cuprindă numele și prenumele, data nașterii, adresa locului activității profesionale, durata deplasării, data completării și semnătura.
- 5.3. La verificarea motivului deplasării în interes personal, prevăzut la subpunctele 5.1.b – 5.1.d, persoanele sunt obligate să prezinte, la cererea personalului autorităților abilitate, o declarație pe propria răspundere, completată în prealabil în formă liberă. Declarația pe propria răspundere trebuie să cuprindă numele și prenumele, data nașterii, adresa locuinței/gospodăriei, motivul deplasării, durata deplasării, data și ora completării și semnătura.
- 5.4. Se permite aflarea persoanelor în spații publice, din intravilanul localităților: păduri, parcuri, Grădina zoologică Chișinău, terenuri sportive, terenuri de

joacă, zone de agrement, în grupuri nu mai mari de 3 persoane, excepție fiind rudele de gradul I-II, cu portul obligatoriu al măștilor de protecție, de către persoanele mature.

- 5.5. Persoanele, care se află în afara domiciliului/reședinței sau altui loc de trai, sunt obligate să dețină asupra sa un act de identitate sau un alt înscris care confirmă identitatea persoanei.
  - 5.6. Direcția de poliție a municipiului Chișinău va asigura patrularea zilnică a spațiilor menționate în pct. 5.4, al prezentei decizii, cu informarea și atenționarea cetățenilor, privind respectarea măsurilor de protecție și va aplica măsuri de constrângere pentru cetățenii, care încalcă normele stabilite.
6. Se recomandă instituțiilor de cult din mun. Chișinău, desfășurarea în aer liber, în afara bisericilor, a slujbelor religioase, cu respectarea obligatorie a regulilor de sănătate publică și păstrarea distanței de minim 2 (doi) metri utilizând, după caz, sisteme de sonorizare și transmisiunea online.

#### **7. Direcția generală transport public și căi de comunicație:**

- 7.1. va organiza circulația transportului public municipal, conform Programului aprobat și nu va admite inițierea curselor tur-retur, începând cu ora 23:00, cu excepția curselor destinate pentru transportarea angajaților întreprinderilor strategice de pe teritoriul mun. Chișinău.
- 7.2. va asigura respectarea obligatorie în transportul public municipal, a prescripțiilor de sănătate publică (portul măștilor de protecție pentru pasageri, taxatori și conducătorii auto, dezinfectarea suprafețelor la începutul orelor de lucru și de fiecare dată la stațiile terminus).

#### **8. Se instituie regim special de muncă pentru toate entitățile Consiliului Municipal Chișinău:**

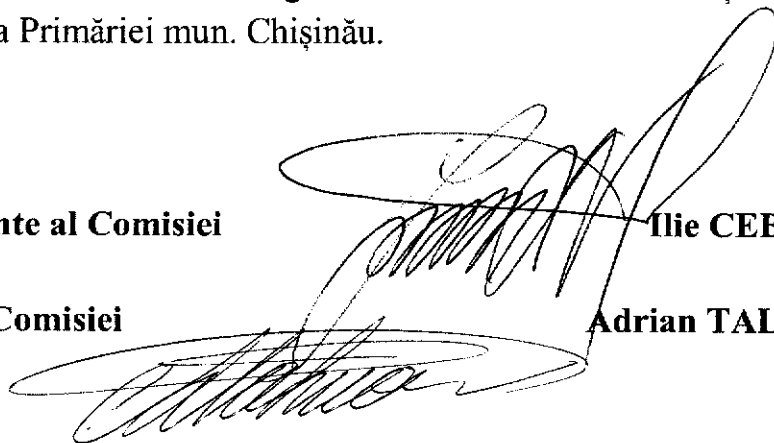
- 8.1. Conducătorii instituțiilor publice și întreprinderilor ale Consiliului Municipal Chișinău, cu excepția entităților din domeniile de prestare a serviciilor, vor atrage la serviciu cu prezență fizică, pentru activitate de birou, un număr de până la 30% din personal. Pentru ceilalți angajați se va dispune organizarea muncii la distanță.
- 8.2. În situația în care nu se poate desfășura activitatea în regim la distanță, conducătorii vor organiza Programul de lucru astfel, încât personalul să fie

- împărțit în grupe, reieșind din normativul 4 m<sup>2</sup> per persoană, din suprafața utilă a încăperii.
- 8.3. Ședințele, inclusiv cele ale Consiliului Municipal Chișinău și Consiliilor locale lansarea proiectelor municipale, licitațiile publice, reuniunile profesionale cu prezența fizică a persoanelor, se vor organiza și desfășura cu limitarea numărului de participanți și vor dura nu mai mult de 60 min, cu organizarea pauzei, pentru măsuri de aerisire a încăperii, în cazul în care ședințele depășesc timpul menționat.
  - 8.4. Se interzice desfășurarea adunărilor, întrunirilor, manifestațiilor publice, mitingurilor și a altor acțiuni de masa, pe teritoriul mun. Chișinău.
  - 8.5. Se permite agenților constatatori din cadrul subdiviziunilor primăriei mun. Chișinău, deplasarea în teritoriu și constatarea contravențiilor administrative.
9. Se interzice întreprinderilor prestatoare de servicii publice să sisteze (prin deconectarea locurilor de consum) furnizarea serviciilor și/sau să aplice penalități pe cazul neachitării în termen de către consumatorii casnici, a facturilor pentru energia electrică, energia termică, gazele naturale, telefonie fixă sau apa potabilă consumată, cu excepția situațiilor în care deconectarea are drept scop evitarea punerii în pericol a vieții și sănătății oamenilor sau prejudicierea proprietății.
10. Direcția generală asistență socială și sănătate, managerii instituțiilor medico-sanitare publice și private din municipiul Chișinău vor asigura fortificarea capacităților sistemului de asistență medicală de asistență medicală primară și spitalicești.
11. Conducătorii instituțiilor medico-sanitare publice municipale, precum și administratorii prestatorilor de servicii medicale de drept privat vor asigura, la necesitate, detașarea cadrelor medicale către instituțiile medico-sanitare publice cu profil COVID-19 și/sau către centrele de vaccinare în baza demersurilor Direcției generale asistență socială și sănătate, cu achitarea integrală a tuturor drepturilor salariale și indemnizațiilor pentru lucrătorii detașați la locul de serviciu de bază.
12. Pe durata stării de urgență termenele de acordare a tuturor prestațiilor sociale nu încep să curgă, iar dacă au început să curgă, se suspendă pe toată durata stării de urgență.

13. Se sistează desfășurarea adunărilor generale ale acționarilor (anuale și/sau extraordinare), ținute cu prezenta fizică a acționarilor sau în formă mixtă, în cazurile în care numărul de acționari incluși în registrul acționarilor societății excede numărul de persoane stabilit pentru întruniri de către Comisia pentru Situații Excepționale.
14. Termenele de desfășurare a adunărilor generale anuale a acționarilor, adunărilor generale ale membrilor (reprezentanților), Asociației de coproprietari și de prezentare a dărilor de seamă anuale/specializate ale participanților profesioniști la piața de capital și ale emitenților de valori mobiliare, precum și de efectuare a auditului situațiilor financiare/auditului tehnic al participanților profesioniști la piața de capital, ce decurg din actualele norme legale, se extind corespunzător cu 60 de zile din data expirării perioadei stării de urgență.
15. Conform standardelor și normelor epidemiologice, se solicită asistența Guvernului, Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și Agenției Naționale de Sănătate Publică pentru prioritizarea imunizărilor împotriva noului coronavirus în municipiul Chișinău, în contextul celei mai înalte incidențe de infectare cu COVID-19, cu livrarea suplimentară a dozelor de vaccinuri.
16. În funcție de evoluția și tendința situației epidemiologice, măsurile restrictive vor fi revizuite și actualizate prin Deciziile ulterioare.
17. Prezenta Decizie intră în vigoare din momentul emiterii și se publică pe pagina oficială a Primăriei mun. Chișinău.

**Viceprimar,  
Vicepreședinte al Comisiei**

**Secretar al Comisiei**



**Ilie CEBAN**

**Adrian TALMACI**