Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

**Instituția Publică Liceul Teoretic „Academia copiilor”**

APROBAT

la ședința comună a Consiliul de administrație Consiliului profesoral și

Proces-verbal nr.01 din 16.09.2021

**RAPORT DE ACTIVITATE**

**Anul 2020-2021**

**Date generale**

|  |  |
| --- | --- |
| Raion/ municipiu | Chișinău |
| Localitate | Chișinău |
| Denumirea instituției | IPLT „Academia copiilor” |
| Adresa | Albișoara 16/3 |
| Adresa filiale | Albișoara 16/3 |
| Telefon | 022540610 |
| E-mail | academiacopiilor2014@gmail.com |
| Adresa web | academiacopiilor.md |
| Tipul instituției | Instituție publică |
| Tipul de proprietate |  |
| Fondator/ autoritate administrativă | Administrație publică |
| Limba de instruire | Rusă și română |
| Numărul total elevi | 642 |
| Numărul total clase | 30 |
| Numărul total cadre de conducere | 6 |
| Numărul total cadre didactice | 41 |
| Program de activitate | Modelul Întâi |
| Perioada de evaluare inclusă în raport | 2019-2020 |
| Director | Horjan Nina |

# 

# Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

***Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor/elevilor***

***Domeniu: Management***

**Indicator 1.1.1. P**rezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Monitorizarea controlului medical al angajaților;  Monitorizarea controlului medical al elevilor prin prezența fișelor medicale;  Elaborarea meniului model 10 zile meniul zilnic;  Monitorizarea respectării cerințelor sanitaro-igienice , discuții;  Completarea Fișei de dezvoltare psihopedagogica a elevului;  Asigurarea instituției cu dezinfectante, lămpi bactericide, măști de unică folosință;  Organizarea și desfășurarea termometriei conform cerințelor CNESP;  Planul de acțiune privind respectarea cerințelor sanitare pe timp de pandemie, aprobat la CA proces verbal nr.11 din 28 06.2020 | | |
| Constatări | În 55 cartele medicale și controlul medical efectuat  Cartele medicale F-026/e  Meniu model pentru respectarea normelor fiziologice de consum  Discuții conform planului de activitate a asistentului medical cu elevii, personalul didactic, non didactic | | |
|  | S-a monitorizat în dinamică dezvoltarea individuala a tuturor elevilor din ciclul primar, gimnazial și liceal. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/copiilor pe toate durata programului educativ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența și completarea documentației cu privire la evidența elevilor în situații de risc (registru statistic al fiecărei clase în parte, registru elevilor cu comportament de risc, registru consilierilor inopinate cu diferiți actori educaționali  Supraveghere video  Graficul de serviciu al profesorilor  Registrul de evidență a vizitatorului  Registrul de tehnica securității pentru elevi  Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane octombrie 2020 | | |
| Constatări | Monitorizarea eficientă de către diriginte, psiholog a situației în care se află copilul, facilitează dezvoltarea conexiunii a mai multor servicii ce oferă protecție familiei și copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

**Indicator 1.1.3.** Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Plan-cadru individual 2020-2021, coordonat de DGETS;  Orarul lecțiilor și orarul sunetelor pentru treapta primară, gimnazială și liceală afișat la panoul informațional, aprobat la CP din 01.09.2020, proces-verbal nr.1; | | |
| Constatări | Orarul sunetelor și a lecțiilor este respectat pe parcursul anului de studii 2020-2021 în conformitate cu Planul de acțiune privind respectarea cerințelor sanitare pe timp de pandemie, aprobat la CA proces verbal nr.11 din 28 06.2020. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 1.1.4.** Asigurare pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituția dispune de spații educaționale adecvate pentru toți elevii din liceu, fiecare elev este asigurat cu loc stabil pentru studii. | | |
| Constatări | Dat fiind faptul, că elevii sunt asigurați cu bănci individuale și spațiul permisibil, instituția a activat conform Modelului Întâi, cu prezența fizică 100%. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Monitorizarea asigurării cu material de sprijin conform cerințelor sanitaro-igienice. | | |
| Constatări | Aprovizionarea personalului non didactic cu echipament, căldări, mopuri, mături, pentru activitate conform normelor sanitaro-igienice. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Monitorizarea respectării normelor sanitare în spațiile de pregătire, servire și păstrare a alimentelor. Discuții.  Plan acțiune profilaxia intoxicare alimentare.  Pașaport sanitar.  Ordin cu comisia de triere. | | |
| Constatări | Instituția dispune de o cantină modernă, care dispune de spații necesare pentru: servirea și pregătirea hranei, de personal instruit și calificat, cu examenul sanitar efectuat. Dispune de depozit pentru legume și mini depozit pentru alimente, frigidere, congelatoare pentru păstrarea alimentelor, conform normelor.  Mapa cu documentația necesară, conform Legislației în vigoare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/copii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Elaborarea buletinelor sanitare, reguli de spălare pe mâini. | | |
| Constatări | Afișate în clase, wc, coridoare, ospătărie. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor anti incendiare și a ieșirilor de rezervă

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituția dispune de Sistem anti incendiar, 2 panouri anti incendiare, marcaje informaționale privind acțiunile elevilor și a personalului în caz de incendiu.  Elevii se instruiesc periodic cum să acționeze în caz de incendiu. În urma unor constatări pentru anul de studii viitor este preconizat schimbarea integrală a Sistemului anti incendiar. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul activității educative pentru anul de studii 2020-2021, discutat la Consiliul profesoral din 01 septembrie 2020 și aprobat de directorul liceului.  Decada Circulației Rutiere „Siguranța ta are prioritate” (01- 10 septembrie 2020, 01-10 mai 2021).  Săptămâna Globală pentru Siguranța Rutieră (17-23 mai 2021)  Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane (19-25 octombrie 2020)  Săptămâna europeană a Imunizării (29 aprilie – 14 mai 2021)  Campania OMS „Să construim o lume mai corectă și mai sănătoasă” (06-16 aprilie 2021)  Săptămâna Siguranței pe Internet (08-13 februarie 2021) | | |
| Constatări | Instituția organizează și desfășoară sistematic activități de formare cu privire la prevenirea situațiilor de risc și la acordarea primului ajutor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vedere protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil***

***Domeniu: Management***

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul de activitate al instituției , aprobat la Consiliului profesoral din 01 septembrie 2020.  Politica de protecție a Copilului.  Ordinul 99-ab din 01.09.2020 de constituire a Comisiei de protecție a drepturilor Copiilor.  Ordinul 103-ab din 01.09.2020 cu privire la aplicarea Instrucțiunii privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului.  Legea nr. 140 din 14 iunie 2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți  Instrucțiunile privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului (Hotărârea Guvernului nr. 270 din 08 aprilie 2014).  Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului (Ordinul Ministerului Educației nr. 77 din 22 februarie 2013)  Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului (Ordinul Ministerului Educației nr. 858 din 23 August 2013)  Fișa de sesizare a cazului suspect de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului(Ordinul comun al Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Educației și Ministerul Sănătății nr. 153/1043/1042/293 din 08 octombrie 2014  Cabinetul medical. Planul de activitate a lucrătorului medical;  Registrul cazurilor ANET. | | |
| Constatări | Instituția valorifică eficient colaborarea cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitatea instituțională:***

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistentă parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor:  Decada Circulației Rutiere „Siguranța ta are prioritate” (01- 10 septembrie 2020, 01-10 mai 2021)  Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane (19-25 octombrie 2020)  Săptămâna Drepturilor Copilului (19-26 noiembrie 2020)  Săptămâna Globală pentru Siguranța Rutieră (17-23 mai 2021  Săptămâna europeană a Imunizării (29 aprilie – 14 mai 2021)  Ziua Pământului (24-29 aprilie 2021)  Campania OMS „Să construim o lume mai corectă și mai sănătoasă” (6-16 aprilie 2021)  Eveniment de mediu internațional „Ora Planetei” (29 martie – 02 aprilie 2021)  Lunarul de propagare a cunoștințelor juridice „Noi și Legea” (15-30 martie 2021)  Săptămâna Siguranței pe Internet (08-13 februarie 2021) | | |
| Constatări | Pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului în instituție se realizează diverse activități. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul de activitate al instituției, aprobat la consiliului profesoral din 07 septembrie 2020 și aprobat la ședința CA din 04.09.2020.  Planul managerial de activitate a directorului adjunct pentru educație.  Planul de acțiune a Comisiei de protecție a drepturilor copiilor  Activități de prevenire și intervenție în caz de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copiilor (Proces-verbal nr.1 din 12.09.2020 a CM a diriginților de clasă)  Registru de monitorizare a fișelor de sesizare a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copiilor  Registru de monitorizare a familiilor și copiilor din grupul de risc | | |
| Constatări | Instituția realizează un proces sistemic de prevenire și combatere a oricărui tip de violență | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *instituției* in activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul de activitate a instituției, aprobat la Consiliului profesoral din 01 septembrie 2020.  Planul managerial de activitate a directorului adjunct pentru educație pentru anul 2020-2021.  Ordinul nr. 87-ab din 24.05.2021 „Cu privire la finalizarea anului de studii 2020-2021”.  Orele de clasă (Registrele de clasă, rubrica MANAGMENTUL CLASEI), unde este stipulat subiectul orelor cu privire la securitatea vieții în timpul vacanței. | | |
| Constatări | Instituția oferă servicii sporadice pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale a elevilor/ copiilor și implică sporadic comunitatea educațională în activități de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață***

***Domeniu: Management:***

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Cu privire alegerea modelului de instruire pentru anul de învățământ 2020-2021 (Proces verbal nr.11 din 28.06.2020 al ședinței Consiliului de administrație).  Regulile sanitaro-epidemiologice, distanța socială la școală și în societate, dezinfectarea mâinilor, informarea părinților despre virusul SARS-19  Informarea părinților cu graficul dezinfectărilor, serviciului în școală și alter reguli, care țin de actele normative propuse de Comisia Republicană a Situațiilor Excepționale din RM.  Informarea părinților cu Planul de activitate a instituției pentru anul de învățământ 2020-2021 | | |
| Constatări | Instituția colaborează activ implicând familiile și serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor și a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul anual de activitate al serviciului psihologic.  Raport cu privire la activitatea Serviciului Psihologic realizat în cadrul instituției IPLT „Academia copiilor”anul de studii 2020-2021.  Activități de prevenție/profilaxie cu subiectele: Sunt școlar!Formarea imaginii de școală, favorizarea adaptării școlare.  Stimularea proceselor cognitive.  Orientarea profesională și determinarea intereselor profesionale.  Mese rotunde/comunicarea cu cadrele didactice cu subiectul:  Profilaxia epuizării emoționale la cadrele didactice (29.09.2020).  Comunicarea nonviolentă, impact pozitiv asupra dezvoltării personale elevului (09.12.2020).  Întăriri pozitive și negative ale comportamentului copiilor (23.03.2021).  Profilaxia arderii profesionale (28.05.2021). | | |
| Constatări | Elevilor , părinților și cadrelor didactice li s-a asigurat confort și susținere psihoemoțională pe parcursul anului de studii, menținând un climat psihoemoțional favorabil. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Panouri informaționale, privind profilaxia maladiilor infecțioase cum ar fi Gripa și Răceală, COVID-19.  Planul de activitate al CM de CONSILIERE și ORIENTARE PROFESIONALĂ, DEZVOLTARE PERSONALĂ.  PDLD DEZVOLTARE PERSONALĂ , aprobată de directorul instituției la data de 25.09.2020.  Consiliere, ghidaj metodic la disciplina DEZVOLTAREA PERSONALĂ. | | |
| Constatări | Instituția încurajează activ inițiative și activități de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri și oferă acces elevilor/ copiilor la programe educative în acest sens. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 1** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Planificarea activităților din perspectiva Standardelor de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva Școlii prietenoase copilului  Realizarea activităților planificate în contextul pandemic.  Monitorizarea în permanentă a procesului educațional cu intervenții obiective și prompte pentru a redresa situația acolo unde se cere.  În instituție nu sunt înregistrate cazuri de ANET. | Unele cazuri de ANET ce țin de mediul de familie nu sunt anunțate de copii. |

**Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

***Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlari***

***Domeniu: Management:***

**Indicator 2.1.1.** Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul strategic al instituției.  Formarea și funcționarea Consiliului elevilor din liceu.  Planul de activitate a Consiliului elevilor. | | |
| Constatări | Prezența grupului pe rețele de socializare permite comunicarea eficientă și imediată a elevilor în vederea luării deciziilor, informare imediată și oportună pe subiectul ce țin de interesul elevilor din liceu. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și auto organizator, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul managerial de activitate al instituției, aprobat la Consiliului profesoral din 01 septembrie 2020.  Planul managerial de activitate a directorului adjunct pentru educație.  Planul de lucru al Consiliului elevilor.  Panoul de informare. | | |
| Constatări | În instituție funcționează Consiliul elevilor, reprezentanții căruia participă activ în cadrul diverselor activități. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini *pe* rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Toate clasele au create grupuri de elevi, părinți pe Viber, Facebook, adrese de e-mail, pagina web.  Panoul de informare.  Pagina Liceului din FACEBOOK.  Lădița sesizărilor.  Pagina web a instituției. | | |
| Constatări | Instituția asigură funcționalitatea mijloacelor de comunicare, ce reflectă opinia liberă a elevilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Problemele elevilor se rezolvă la nivel de clasă, consultărilor individuale sau consiliere la nivelul administrației liceului.  Participarea elevilor la discuția activităților propuse pentru anul de învățământ ce urmează (Cererea pentru orele opționale și cercuri) | | |
| Constatări | Instituția încurajează implicarea permanentă a elevilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, evaluarea propriului progres. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 2.2.* Instituția școlară comunica sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional**

***Domeniu: Management:***

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În cadrul instituției activează A.O. ,,ÎNVĂȚĂMÂNTUL”, asociația părinților. În cadrul Comitetului Coordonator sunt delegați câte un părinte din fiecare clasă.  Procesele-verbale ale ședințelor Comitetului Coordonator a AO,,ÎNVĂȚĂMÂNTUL”.  Procesele verbale ale ședințelor părintești pe clase.  Chaturile părintești.  Implicarea părinților la nivel instituțional în diverse activități | | |
| Constatări | Instituția aplică proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și aplicarea mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/copii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Acord de colaborare cu Direcția Generală, Educație, Tineret și Sport a Consiliului Municipal Chișinău.  Acord de parteneriat cu Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”.  Centrul de activitate extrașcolară „Curcubeul” s. Râșcani.  Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă”  Acord de parteneriat cu Gradina Botanică Institut.  Acord de colaborare cu Asociația Obștească Socio-Ecologică ,,CIVIS”;  Acord de colaborare cu ALC BUIUCANI CENTRUL LINGVISTIC AMERICAN;  Acord de parteneriat educațional cu liceul Teoretic ,,Iulia Hașdeu”, municipiul Chișinău;  Acord de parteneriat între Asociația Obștească ,,Amnesty Internațional Moldova”;  Acord de parteneriat educațional cu Gimnaziul-internat pentru copiii orfani și fără îngrijirea părinților din or. Strășeni;  Acord de colaborare cu Școala ,,Zilei de mâine” din orașul Moscova, Rusia. | | |
| Constatări | Prezența acordurilor de parteneriate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ordin cu privire la colaborarea cu AO „Învățământul”, nr. 75-ab din 29.05.2020  Procesele-verbale ale ședințelor Comitetului Coordonator a AO ,,Învățământul”, anul de studii 2020-2021. | | |
| Constatări | Deciziile și implicarea părinților asigură o educație de calitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții pentru anul de studii 2020-2021.  Procesele-verbale ale ședințelor Comitetului Coordonator a AO ,,Învățământul”, anul de studii 2020-2021. | | |
| Constatări | Organizarea și desfășurarea ședințelor Comitetului Coordonator a AO„Învățământul” în termenii stabiliți,online. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație***

***Domeniu: Management***

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizare de instituție

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activități organizate în condiții pandemice prin intermediul platformelor online. | | |
| Constatări | Prezența Raportului cu privire la activitatea liceului, prezentare PPT, demonstrează promovarea sistematică și eficientă, respectul pentru diversitatea culturală, etnică,lingvistică, religioasă etc. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Participarea în Proiecte intertransdisciplinare, internaționale/ clasele primare/ limba și literatura română și la activitățile extracurriculare desfășurate în condiții pandemice.  Programele anuale ale Comisiilor metodice  Activități extracurriculare la nivel de instituție, municipale, republicane(mese rotunde, traininguri, seminare, concursuri diverse în parteneriat cu DGETS, conform Planului managerial al liceului:  „Primul sunet - 2020-2021” (01 septembrie 2021)  „Adio, drag abecedar” (28.01.2021)  „Ziua micului academician” și „100 de zile de școală” (12-25 februarie 2021)  „Ultimul sunet 2020-2021” (31 mai 2021)  Decada Circulației Rutiere „Siguranța ta are prioritate” (01- 10 septembrie 2020, 01-10 mai 2021)  Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane (19-25 octombrie 2020)  Săptămâna Drepturilor Copilului (19-26 noiembrie 2020)  Săptămâna Globală pentru Siguranța Rutieră (17-23 mai 2021)  Săptămâna europeană a Imunizării (29 aprilie – 14 mai 2021)  Ziua Pământului (24-29 aprilie 2021)  Campania OMS „Să construim o lume mai corectă și mai sănătoasă” (6-16 aprilie 2021)  Eveniment de mediu internațional „Ora Planetei” (29 martie – 02 aprilie 2021)  Lunarul de propagare a cunoștințelor juridice „Noi și Legea” (15-30 martie 2021)  Săptămâna Siguranței pe Internet (08-13 februarie 2021) | | |
| Constatări |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație***

***Domeniu: Management***

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizare de instituție

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activități organizate în condiții pandemice prin intermediul platformelor online. | | |
| Constatări | PPT cu activități desfășurate în săptămâna pascală. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Participarea în Proiecte intertransdisciplinare, internaționale/ clasele primare/ limba și literatura română și la activitățile extracurriculare desfășurate în condiții pandemice.  Programele anuale ale Comisiilor metodice  Activități extracurriculare la nivel de instituție, municipale, republicane(mese rotunde, traininguri, seminare, concursuri diverse în parteneriat cu DGETS, conform Planului managerial al liceului:  „Primul sunet - 2020-2021” (01 septembrie 2021)  „Adio, drag abecedar” (28.01.2021)  „Ziua micului academician” și „100 de zile de școală” (12-25 februarie 2021)  „Ultimul sunet 2020-2021” (31 mai 2021)  Decada Circulației Rutiere „Siguranța ta are prioritate” (01- 10 septembrie 2020, 01-10 mai 2021)  Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane (19-25 octombrie 2020)  Săptămâna Drepturilor Copilului (19-26 noiembrie 2020)  Săptămâna Globală pentru Siguranța Rutieră (17-23 mai 2021)  Săptămâna europeană a Imunizării (29 aprilie – 14 mai 2021)  Ziua Pământului (24-29 aprilie 2021)  Campania OMS „Să construim o lume mai corectă și mai sănătoasă” (6-16 aprilie 2021)  Eveniment de mediu internațional „Ora Planetei” (29 martie – 02 aprilie 2021)  Lunarul de propagare a cunoștințelor juridice „Noi și Legea” (15-30 martie 2021)  Săptămâna Siguranței pe Internet (08-13 februarie 2021) | | |
| Constatări | Se monitorizează sistematic respectarea diversității culturale,etnice,lingvistice,religioase și se valorificarea multiculturalității în rapoartele prezentate la CP și în activitățile desfășurate. Sunt colectate informații care asigură feedbackul tuturor partenerilor interesați prin intermediul paginii Facebook a liceului cu privire la respectarea principiului democratic. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de

resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Încadrarea elevilor în cercuri pe interese.  Implicarea elevilor în activitățile extracurriculare în condiții pandemice.  Colaborarea cu centrul de creație. (CAE „Curcubeu”). | | |
| Constatări | Sunt create condiții avansate pentru respectarea diversității și valorifică intens capacitatea de socializare a elevilor și resursele de identificare și dizolvare a și prejudecăților. Stereotipurilor | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Proiecte de lungă durată la disciplina Dezvoltare personală.  Ziua Independenței Republicii Moldova  Sărbătoarea națională „Limba noastră”  Ziua Mărțișorului  Ziua Națională a Drapelului | | |
| Constatări | Sunt organizate activități și proiecte educaționale prin care se dezvoltă și se promovează acțiunile elevilor și a cadrelor didactice viziunile democratice de conviețuire a într-o societate interculturală. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 2** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Implicarea elevilor și a familiilor în procesul decizional. Implicarea familiilor în viața școlii.  Existența și funcționalitatea parteneriatelor.  Elevii din instituție se implică în acțiuni de voluntariat, acțiuni de binefacere. | Mai sunt elevi și părinți reticenți la capitolul implicare socială. |

**Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ**

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional***

***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.1.1.**Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii eu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Constatări | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0 | Punctaj acordat: 0 |

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evident și sprijin pentru copiii cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Constatări | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0 | Punctaj acordat: 0 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Baza de date SIME. | | |
| Constatări | Înmatricularea elevilor în clasele I și a X-a conform platformei escoală.md. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces*** ***educațional:***

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Constatări | La finele sem. I și a anului de studii se prezintă reușita școlară pentru toate treptele de școlaritate și pe clase în parte unde se i-au decizii de îmbunătățire a situației școlare a elevilor ce au potențial intelectual înalt și note, calificative scăzute la unele discipline. Starea de bine a elevilor este monitorizată de către psihologul școlar. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Constatări | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0 | Punctaj acordat:0 |

***Standard 3.2.*** Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru cu profesori: Strategii de lucru cu elevii pentru prevenirea discriminării în mediul școlar” | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0 | Punctaj acordat: 0 |

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Constatări | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0 | Punctaj acordat: 0 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților 1or legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Masă rotunda „Prevenirea discriminării în mediul școlar” noiembrie 2019 | | |
| Constatări | Atelier de lucru „Modalități eficiente de integrare în colectivul clasei a elevilor cu CES” decembrie 2019 | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabila a progresului tuturor elevilor/copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Constatări | Lipsa contingentului de copii cu CES. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0 | Punctaj acordat: 0 |

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/ copii a situații1or de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru „Educație pentru echitate de gen și șanse egale” 01.2020  Portofoliul Comisiei pentru protecția drepturilor copilului, ANET | | |
| Constatări | Deoarece în instituție domină un climat favorabil și prietenos pentru copii, nu au fost planificate multe activități. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Pondere: 2 |

***Standard 3.3.*** Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În instituție activează 42 cadre didactice calificate și care se formează profesional în permanență (psiholog, profesor de dans), în vederea asigurării realizarea prevederilor Planului-Cadru, a Codului Educației și a tuturor actelor normative existente.  Se deține Raport Narativ cu privire la executarea bugetului | | |
| Constatări | Din raportul dat este clar că s-a planificat și s-a executat cheltuieli la capitolele: Întreținerea blocurilor de studii, achitarea salariului, formări profesionale, achiziții de fond de carte, procurarea de mijloace didactice, abonare, servicii medicale, ș.a. ce permit buna funcționalitate a instituției  În urma utilizării acestor activități copilului îi sunt formate competențe de a evita, de a anticipa iar în cel mai rău caz de a recunoaște formele de violență. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dosarele personale ale elevilor și a angajaților instituției sunt păstrate în siguranță și acces are doar directorul instituției. | | |
| Constatări | La editarea, completarea și modificarea datelor din SIME, SAPD, SIPAS, SPCG au acces doar persoane autorizate și desemnate prin ordinul directorului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituția dispune de teren și săli de sport, sala de lectură, sală de festivități, bibliotecă, cabinete de informatică dotat cu 14 calculatoare/laptopuri/, laborator de fizică, chimie, mijloace didactice pentru cabinetul de biologie, Cabinet Metodic, săli de clasă dotate cu proiectoare, laptopuri, ecrane, planșe didactice, literatură. | | |
| Constatări | Resursele materiale, financiare și umane din instituție permit desfășurarea unui învățământ de calitate | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea instituției cu mijloacele existente permite utilizarea lor în cadrul lecțiilor. Elevii participă la cercuri. | | |
| Constatări | Prestarea unui învățământ interactiv și de calitate prin intermediul Programului de alternativă: ,,School of Tomorrow”. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 3** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Crearea condițiilor pentru desfășurarea procesului educațional în baza Programului de alternativă: ,,School of Tomorrow”. | Spațiu insuficient pentru numărul solicitanților. |

# Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

***Standard 4.1.*** Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul managerial anual al IPLT ,,Academia copiilor” pentru anul de studii 2020-2021,aprobat la CP din 01.09.2020 proces-verbal nr.1.  Rapoartele semestriale ale directorilor adjuncți pentru anul de studii 2020-2021. | | |
| Constatări | În PAI se demonstrează prin subiectele controalelor frontale și tematice orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea resurselor umane,materiale. Sunt conceptualizate mecanisme eficiente de monitorizare a eficienței educaționale | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Rapoartele prezentate în cadrul Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrare, procese-verbale ale Comisiilor Metodice, ale Comisiei de atestare, pagina web a instituției, pagina de Facebook. | | |
| Constatări | Sunt realizate integral programe și activități ce contribuie la realizarea unui proces educațional de calitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din Instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Pagina web, panourile informative ale instituției | | |
| Constatări | Deciziile cu privire la politicile instituționale sunt asigurate transparent, democratic și echitabil. Sunt accesibile tuturor părților interesate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul de activitate.  Rapoartele CM și procesele-verbale ale CA, CP. Toate activitățile anuale planificate au reieșit din Misiunea liceului în care accentul este pus pe formarea elevului teoretic, orientat profesional și integrat social. | | |
| Constatări | Organizarea procesului educațional s-a desfășurat în raport cu obiectivele și misiunea liceului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acesteia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Aprobarea de către Comisia Națională de Curriculum, proces-verbal nr.26 din 27.10.2020, nr.27 din 27.11.2020, a Curriculumului pentru Programul de alternativă: ,,School of Tomorrow”, ordinul MECC nr. 1336 din 01.12.2020.  Dotarea sălilor de clasă cu Table interactive, cu Proiectoare, ecrane, laptopuri, sală de calculatoare conectată la rețeaua de internet, cabinet metodic dotat cu laptop, literatură de specialitate, echipament sportiv, sală de festivități dotată cu laptop, proiector, ecran, mobilier modern, materiale didactice. Fiecare cadru didactic deține Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la opțional (după caz). | | |
| Constatări | Instituția dispune de variate echipamente,materiale didactice și auxiliare curriculare moderne,actuale și sunt aplicate de către cadrele didactice. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | 66.66 % dintre cadrele didactice dețin grad didactic dintre care 33,33% dețin grad didactic unu | | |
| Constatări | Numărul cadrelor didactice care aspiră la grad este în creștere. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 0,75 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituția aplică eficient Curriculumul Național 2018,2019 și Curriculum-ul la Programul de alternativă: ,,School of Tomorrow”. | | |
| Constatări | Este aplicat Curriculumul la programul alternativ în concordanță cu cerințele educaționale specifice liceului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 4.2.*** Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planificarea la Comisiile Metodice a ședințelor cu genericul: ,,Implementarea eficientă și calitativă a Curricumului 2018, 2019.  Monitorizarea prin asistări la ore a prevederilor Reperelor metodologice privind continuitatea ECD în cl. V-a, seminar de formare la tema data; evaluarea cataloagelor școlare, a PDLD și cele zilnice.  Comisia pentru evaluarea performanțelor profesionale.  Interasistențe, evaluarea activităților de lecție/activităților extracurriculare.  Corectitudinea și calitatea elaborării planului de activitate și de lunga durată a Comisiei metodice Consiliere și dezvoltare personală și a Comisiei metodice Limba și literatura româna în conformitate cu cerințele Curriculumului național și a Reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional (CA, Proces-verbal nr.2 din 29.10.2020).  Monitorizarea activității orelor de cerc în cadrul liceului (CA, Proces-verbal nr.5 din 25.02.2021).  Corectitudinea și calitatea elaborării planului de activitate și de lunga durată a Comisiei metodice Consiliere și dezvoltare personală și a Comisiei metodice Limba și literatura româna în conformitate cu cerințele Curriculumului național și a Reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional (CA, Proces-verbal nr.5 din 25.02.2021).  Implementarea Instrucțiunii Managementului temelor pentru acasă pentru fiecare treaptă de școlarizare la disciplinele Dezvoltare personală și Limba și literatura română (CA, Proces-verbal nr.4 din 28.01.2021). | | |
| Constatări | Monitorizarea PAI este eficientăși sistematică ăn documentele de politici interne. Curriculumul s-a realizat integral. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat:1 |

**Indicator 4.2.2.** Prezența în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Raport cu privire la completarea statelor de personal .  Plan de acțiuni ,privind formarea continuă a cadrelor didactice.  Planificarea resurselor financiare. | | |
| Constatări | Permanent se conlucrează cu secția resurse umane a DGETS, privind asigurarea cu necesarul de cadre didactice. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea sălilor de clasă cu Table interactive, cu Proiectoare, ecrane, laptopuri, sală de calculatoare conectată la rețeaua de internet, Cabinet metodic dotat cu laptop, literatură de specialitate, echipament sportiv, sală de festivități dotată cu laptop, proiector, ecran, mobilier modern, materiale didactice. Fiecare cadru didactic deține Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la opțional (după caz).  Recrutarea tinerilor specialiști și a profesorilor debutanți.  Cadre didactice calificate. | | |
| Constatări | Instituția dispune de toate resursele educaționale în corespundere cu cerințele educaționale și sunt ajustate la cerințele zilei de astăzi ce asigură un proces educațional de calitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prevederile *Standardelor de eficiență a învățării* au fost discutate în cadrul unei mese rotunde cu toate Comisiile metodice din anul de studii 2020-2021, cu genericul *Formularea standardelor de dezvoltare și învățare - punct de referință în organizarea și proiectarea activităților din UÎ*, iar procesul de predare-învățare-evaluare este centrat în permanență pe Standardele de eficiență a învățării.  PLDL la disciplina Dezvoltarea personală.  Ordinul cu nr. 147-ab din 27.10.2020, cu privire la organizarea seminarului metodic pentru cadrele didactice din IPLT „Academia copiilor” (Asigurarea calității procesului educațional prin implementarea Curriculumului național, ediția 2018, 2019).  Mentorat cu diriginții de clasă-tineri specialiști. | | |
| Constatări | Monitorizarea eficientă și sistematică este centrată pe Standarde de eficiență a învățării. Resursele educaționale sunt utilizate, strategiile didactice interactive contribuie la obținerea unui proces educațional de calitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențelor, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Procesele-verbale ale Comisiilor Metodice, privind coordonarea și aprobarea PDLD, anul de studii 2020-2021.  Note informative, privind desfășurarea controlului frontal cu genericul: ,,Verificarea PDLD pentru anul de studii 2020-2021.  Proiectele zilnice sau pe UÎ se verifică la momentul asistării pentru un feedback cât mai constructiv. începere de la 09.08.2021 până la 21.08.2021 | | |
| Constatări | Realizarea PD este elaborată eficient și est realizată de către cadrele didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe. Cadrele didactice demonstrează ajustarea conținuturile la actualitate, cu valorificarea curriculumului în baza Standardelor de eficiență a învățării. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referenția1ul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Note informative ale directorilor-adjuncți cu privire la rezultatele școlare la evaluările sumative.  Procese verbale ale CM.  Portofoliul cadrului didactic.  Rapoarte cu privire la rezultatele elevilor, finele anului școlar 2020-2021. | | |
| Constatări | Realizarea evaluării este desfășurată în baza Standardelor și referențialului de evaluare aprobate. Se monitorizează sitematic procesul de evaluare a competențelor pentru a asigura învățarea calitativă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | „Primul sunet - 2020-2021” (01 septembrie 2021)  „Adio, drag abecedar” (28.01.2021)  „Ziua micului academician” și „100 de zile de școală” (12-25 februarie 2021)  „Ultimul sunet 2020-2021” (31 mai 2021)  Activități de cerc (Dramatic, Dans popular, Folcloric) | | |
| Constatări | În instituție sunt organizate activități extracurriculare în context pandemic. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialu1 de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/sau PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Abordarea individuală și diferențiată a elevilor în cadrul orelor de curs. | | |
| Constatări | Este asigurat sprijin individual pentru elevi prin comunicarea eficientă prin racordarea rezultatelor la standarde și referențialul d evaluare, prin activități educaționale care-i valorifică pe fiecare în parte. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 4.3.*** Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

***Domeniu: Management***

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sala de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea instituției cu:  -bibliotecă, sală de lectură;  -laboratoare;  -sală de sport;  -cantină renovată capital;  -sală de festivități;  -sală de calculatoare/laptopuri performante;  Toți elevii au acces la resursele educaționale prezente în instituție. Toate sălile de clasă sunt renovate capital, ceea ce permite elevilor să beneficieze de condiții foarte bune. | | |
| Constatări | Accesul la toate resursele educaționale este deschis pentru toți actorii educaționali interesați. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi Constatări | Listele elevilor cu privire la participarea elevilor la concursurile școlare, extrașcolare. | | |
| Constatări | Baza de date este actualizată permanent. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Diplomele elevilor participanți la concursuri, olimpiade școlare.  Panoul: „Ei sunt mândria noastră”, elevii care au rezultate, mențiuni la concursuri școlare, rezultate înalte la semestru/final de an. | | |
| Constatări | Politica educațională este realizată obiectiv, echitabil și transparent. Promovarea succesului este viabil și funcțional pe toate segmentele activității educaționale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În luna mai s-a desfășura sondaj on-line cu privire la solicitarea opționalului în rândurile părinților din treapta primară și în rândurile elevilor în cea gimnazială și liceală.  Cereri la 1 septembrie curent a părinților care solicită înscrierea copiilor în clasa I.  Cererile elevilor din clasa a X-a, solicitarea de admitere în învățământul liceal.  Cererile elevilor și a părinților pentru acordarea orei opționale. | | |
| Constatări | Elevii sunt încadrați în activități de învățare interactivă prin cooperare sistematic. Se pune accent pe învățarea individuală, se valorifică contribuția fiecăruia la capacitățile de autodezvoltare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Pondere:2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiunea 4 | Puncte forte | Puncte slabe |
|  | Toate disciplinele școlare sunt predate de specialiști calificați.  Dotarea instituției cu mijloace didactice este obiectivul prioritar al echipei manageriale.  Profesorii participă 1x 3 ani la formări de nivel național și periodic la formări raionale și instituționale.  Elevii sunt încurajați și susținuți de profesori să participe la concursuri și proiecte naționale și internaționale. | Unii profesorii nu dețin grad didactic. |

# Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

***Standard 5.1.*** Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

***Domeniu: Management***

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane (19-25 octombrie 2020) | | |
| Constatări | Elevii cunosc consecințele acestor vicii și optează pentru oferirea suportului informațional în masă, pentru a dezvolta valorile moral-umane în rândul tinerilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituțională:***

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Nu există. | | |
| Constatări | Cadrele didactice nu au participat la formări la tema dată. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0 | Punctaj acordat:0 |

***Domeniu: Curriculum/proces educațional:***

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional-activități curriculare și extracurriculare - în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru: „Educație de gen și șanse egale”  Masă rotundă „Prevenirea discriminării în mediul școlar”  Ședință cu diriginții de clasă cu privire la particularitățile de vârstă și percepția copilului cu privire la educația de gen. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 5** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Planificarea activităților pentru anul de studii 2019-2020 din perspectiva Standardelor de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva Școlii prietenoase copilului  În școală n-au fost sesizate cazuri de discriminare. | Faptul că instituția nu a urmărit formări naționale cu tematica *Educație sensibilă la gen* și nici un cadru didactic nu a participat în anul de studii 2019-2020 la astfel de formări |

**Analiza SWOT**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Puncte forte*** | ***Puncte slabe*** |
| * Cadre didactice receptive la tot ce este nou, cu o buna pregătire profesionala. * Majoritatea profesorilor aplică eficient metodele interactive de predare-învățare-evaluare, utilizează eficient tehnologiile informaționale în procesul didactic. * Conferirea gradului didactic I-4 profesori; * Promovabilitatea examenului de absolvire a gimnaziului-100% * Consilierea psihopedagogică a elevilor aflați în dificultate. * Dotarea instituției cu bază tehnico-materială necesară demersului educațional * Cadre didactice sunt dispuse spre colaborare, cooperare * Parteneriate cu agenții educaționali comunitari si extracomunitari. * Bibliotecă dotată anual cu fond de carte * Parteneriat eficient cu asistentul social, Inspectoratul de Poliție, APL; * Implicare activă a părinților în activitatea instituției școlare, cu dezbaterea și identificarea problemelor * Implicarea elevilor în concursuri raionale, naționale, internaționale. | * Capacitate redusă a cadrelor didactice/ diriginți de a asigura frecvența și disciplina în instituție. * Reticența unor cadre didactice față de utilizarea metodelor activ participative de predare-învățare și de aplicarea tehnologiilor informaționale. * Lipsa unui sistem eficient de sancțiuni pentru elevii care lipsesc nemotivat |
| ***Oportunități*** | ***Amenințări*** |
| * Asigurarea posibilității de participare la activități de formare și perfecționare a profesorilor; * Stimularea performanțelor profesorilor în activitatea cu elevii; * Valorificarea relațiilor cu partenerii educaționali; * Utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC la toate disciplinele școlare pentru activitate antreprenorială; * Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituțională; * Granturi pentru dotarea atelierelor școlare în vederea dezvoltării sistemului de instruire și formare profesională; * Responsabilitatea partenerilor educaționali pentru crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi în comunitate și școală; * Participarea la webinare de formare profesionala naționale și internaționale | * Cadru l egal imperfect în vederea responsabilizării părinților pentru copiii lor; * Scăderea motivației pentru studii liceale; * Scăderea interesului pentru profesia didactică, urmare a salarizării insuficiente; * Implicarea insuficientă a unor părinți în procesul instructiv-educativ; * Creșterea costurilor de deservire și întreținere a edificiilor; * Suprașarja didactică a unor profesori ce duce la uzura fizică și morală; * Școala online-o amenințare pentru sănătatea cadrelor didactice și a elevilor. |

**Tabel privind nivelul de realizare a standardelor**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Standard de calitate | Punctaj maxim  \* | Anul de studiu  2019-2020 | | Anul de studiu  20\_\_ - 20\_\_ | | Anul de studiu  20\_\_ - 20\_\_ | | Anul de studiu  20\_\_ - 20\_\_ | |
| Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % |
| 1.1 | 10 | *10* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | 5 | *5* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | 5 | *5* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | 8 | *3* | *37,5* |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | 7 | *3* | *42,8* |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | 7 | *6* | *85,7* |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 13 | *11,75* | *90,38* |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 14 | *14* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 7 | *7* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | 6 | *4* | *66,66* |  |  |  |  |  |  |
| Total |  | *6,67* | *86,38* |  |  |  |  |  |  |

**Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre  de conducere | Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate | |
| se aprobă | nu se aprobă |
| 2020-2021 | 6 | Se aprobă |  |