**Общие данные**

| Район / муниципалитет | mun. Chisinau |
| --- | --- |
| Населенный пункт | Кишинев |
| Название учреждения | Теоретический Лицей им.Н.Георгиу |
| Адрес | ул. Флорилор, 6 |
| Телефон | 022446123,022446394 |
| E-mail | ngheorghiu6@gmail.com |
| Тип учреждения | лицей |
| Тип собственности | государственная |
| Основатель / административный орган | DETS mun. Chisinau |
| Язык обучения | русский |
| Общее количество учащихся | 627 |
| Общее количество классов | 23 |
| Общее количество руководящих кадров | 5 |
| Общее количество дидактических кадров | 47 |
| Программа деятельности | 2018-2023 |
| Период оценивания, включенный в отчет | 2020--2021 |
| Директор | И.О. директора Татарчук Л.И. |

**Измерение I. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ, ЗАЩИТА**

**Стандарт 1.1. Обеспечение безопасности и защиты всех детей**.

Область: Управление

Показатель 1.1.1. Наличие технической, санитарно-гигиенической и медицинской документации и постоянный мониторинг соблюдения санитарно-гигиенических норм.

| Доказательства | 1. ***Аutorizație sanitară de funcționare № 008367/2021 din 06.02.2021.*** 2. Приказ № 01-15/25 ав/2 от 20.08.2020 “Об организации учебного года в ТЛ им.Н.Георгиу в эпидемиологическом контексте Сovid-19”. 3. Приказ № 36 от 14.09.2020 «Об утверждении инструкции по безопасности жизни и здоровья на работе в контексте эпидемиологической ситуации в стране в связи с риском заражения Сovid-19». 4. Приказ № 235/1 ав от 10.09.2020 «О мероприятиях по обеспечению безопасности жизни здоровья уч-ся в течение 2020-2021 учебного года». 5. Приказ № 28 ав от 02.09.2020 «О создании бракеражной комиссии в лицее». 6. ***Приказ № 27 ав от 02.09.2020 «Об организации питания учащихся в школьной столовой в период с сентября по декабрь 2020 г.»,*** 7. Журнал ежедневной регистрации температуры учащихся и работников лицея   ( Ответств. медсестра лицея)   1. Утвержден 01.09.2020 г. “ Ежедневный план уборки и дезинфекции помещений” 2. Приказ № 34 от 09.09.2020 «о назначении ответственного по пожарной безопасности». | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Одним из важных приоритетов в лицее является безопасность и здоровье учащихся и работников лицея. Администрация держит на постоянном контроле выполнение всех нормативных актов, направленных на обеспечение здоровьесберегающих факторов. В лицее созданы и постоянно совершенствуются необходимые условия для обеспечения комфорта и благоприятных условий | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 1 |

**Показатель 1.1.2 Обеспечение безопасности и охраны учебного заведения и безопасности всех учащихся на протяжении всей образовательной программы.**

| Доказательства | 1. Приказ № 235/1 ав от 10.09.2020 «О мероприятиях по обеспечению безопасности жизни здоровья уч-ся в течение 2020-2021 учебного года». 2. Изучение памятки для уч-ся 1-12-х классов по техники безопасности и мерам профилактики Covid-19” 3. ( три входа в школу, изоляции классов, термометрия при входе, дезинфекция рук при входе влицей и класс, дистанция на переменах ,в столовой, в спортзале, наличие изолятора). 4. Приказ № 2/39 ав от 09.10.2020 «Об организации обучения на период карантина в 9а, 3а и 4б классах» » 5. Приказ №39 ав от 13.10.2020 «Об организации и проведении национальной кампании Неделя борьбы против людского трафика». 6. Приказ. № 20 ав от 15.03.2021 «Об организации обучения в лицее с 16.03.2021». 7. Инструктажи классных руководителей на период каникул (октябрь, декабрь, март, апрель, май). 8. Приказ. № 18 ав от 01.03.2021 “О проведении учебного процесса -дистанционно” 9. Протокол заседания админсовета № 7 от 29.12.2020 «Коррекция плана деятельности работы лицея им. Н.Георгиу в контексте эпидемиологической ситуации ковид - 19». 10. Оформление Карты профессиональных рисков. 11. План работы по охране труда. Утвержден 07. 09.2020 12. Пересмотр и утверждение инструкций по ТБ; 13. Заполнение личных карточек по ТБ, журналы по ТБ неэлектрического персонала. 14. Организовано круглосуточное дежурство в учебном заведении (охранники службы «Арсеналгруп». 15. Установлены камеры видеонаблюдения в столовой , актовом зале и в 24,18,26,28,34. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В целом для обеспечения безопасности и охраны лицея созданы хорошие условия, но есть необходимость установить еще 10 камер видеонаблюдения. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критерия 0,75 | Присвоенный балл: 0,75 |

**Показатель 1.1.3. Разработка сбалансированной и гибкой программы /расписания мероприятий.**

| Доказательства | 1.Расписание предметов, в котором точные дисциплины чередуются с гуманитарными учебными дисциплинами, составлено согласно требованиям Положения о функционировании лицея ( 2016 год) ( Утверждено директором лицея на 1 и 2 семестр.  2 Расписание начала уроков (согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям Covid-19) в одну смену. Ordin MECC №840 din 19.08.2020  3. Расписание перемен составлено согласно Постановлению № 489 Министерства Здравоохранения от 29.12.2005 (запланированы длительные перемены с учётом питания детей).  4.Правила Внутреннего распорядка утверждены на педсовете, протокол №2 от 02.09.2020.  5.Утверждены графики деятельности работников лицея.  7.Оперативный недельный план.( еженедельно на планерках)  8.План работы на месяц. (составляется на основании плана работы УОМС и годового плана лицея.). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Для обеспечения функционирования учебного заведения разработаны расписание уроков, утверждены необходимые нормативные документы. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

**Показатель 1.1.4. Институциональный потенциал: Обеспечение каждому ученику / ребенку места на скамейке / за партой и г.д., соответствующего индивидуальным психофизиологическим особенностям**

| Доказательства | 1. Здание типовое, четырехэтажное, функционируют 50 эстетически оформленных кабинета 2. Кабинеты начальных классов находятся на первом этаже и втором этаже, согласно Постановлению № 489 Министерства Здравоохранения от 29.12.2005 3. Мебель в классах соответствует возрастным особенностям учащихся; 4. Все кабинеты укомплектованы партами в нужном количестве, в соответствии с санитарными нормами. 5. Учебный процесс был организован, Anexa la ordinul MECC 840 din 19/08/2020 по Модели №1, 100% физическая посещаемость в школе, по 1 ученику за партой ( 1,5 м. дистанция между учениками) 6. В каждом кабинете имеются школьные шкафы для хранения методической литературы 7. При рассаживании учащихся учитель учитывает индивидуальные особенности ребенка, в зависимости от психофизиологического развития; 8. Искусственное освещение обеспечивается обычными лампами, во всех кабинетах и коридорах 100% освещение. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Часть средств из школьного бюджета, ежегодно направляется на оснащение классных комнат. Лицей сотрудничает с Ассоциацией родителей , которая оказывает поддержку в замене линолеума в кабинетах. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям :1 | Присвоенный балл: 1 |

**Показатель 1.1.5. Обеспечение вспомогательными материалами (оборудованием, приборами, емкостями и др.) в соответствии с санитарно- гигиеническими параметрами и требованиями безопасности.**

| Доказательства | 1. Школа обеспечена санитайзерами на 100%, есть 3 бесконтактных термометра.  2.Столовая оснащена мебелью на 120 посадочных мест,  3. Пищеблок оснащен необходимым технологическим оборудованием;  4. Укомплектован посудой и инвентарем согласно санитарным требованиям;  5. Систематически проводится ремонт пищеблока;  6. Установлены электрические защитные щитки (УЗО), имеются возле электроприборов резиновые коврики и деревянные решетки, работает система вентиляции.  7. Проводится инструктаж с работниками пищеблока, проводится медицинское обследование состояния их здоровья.  9. 4 бойлера для подогрева воды, по одному на каждом этаже.  11. Кулер для питья воды в каждом классе.  12. Электрополотенца на каждом этаже.  13. Щит по противопожарной безопасности, огнетушители. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В лицее созданы все необходимые условия для осуществления питания учащихся 1-4 классов. Вспомогательные материалы соответствуют требованиям безопасности и санитарно- гигиеническим параметрам. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям:1 | Присвоенный балл: 1 |

**Показатель 1.1.6. Обеспечение помещениями для приготовления и обслуживания продуктов питания, которые соответствуют действующим санитарным нормам безопасности. доступности, функциональности и комфорта учащихся / детей \* (по случаю).**

| Доказательства | 1. Столовая отдельное просторное помещение на 120 мест. 2. Кухня отремонтирована (2018г.), есть вентиляционные шахты, электровытяжка. 3. На кухне имеется оборудование: бойлер с горячей водой, газовые плиты, шесть умывальников(моек), разделочные столы, столы для чистой посуды, электромясорубка, набор посуды для приготовления первых и вторых блюд, раздаточная посуда для первых и вторых блюд. 4. На кухне есть склады для овощей и фруктов, пищевых продуктов, зона для холодильников, обустроенные мойки, бойлер с горячей водой, комната для отдыха. 5. Учащиеся питаются в два этапа, каждый ребенок имеет своё посадочное место. 6. Горячие завтраки готовят по утвержденному 10 - дневному меню. 7. Приказ «Об организации питания в школе» № 27 ав от 02.09.2020. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Помещение для приготовления и приема пищи соответствует санитарным требованиям, в 2018 году был капитальный ремонт пищеблока, в плане капитальный ремонт столовой . | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл:1 |

**Показатель 1.1.7. Наличие санитарных помещений с соблюдением критериев доступности, функциональности и комфорта для**

**учащихся / детей.**

| Доказательства | 1. В здании есть комфортный 4 санитарных блока с туалетными комнатами: для девочек, мальчиков и учителей, в каждой комнате по одному умывальнику.  2.В каждом кабинете есть санитарный уголок с маркированным инвентарем и дезинфицирующими средствами. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Необходимо создать дополнительные условия для учащихся в спортзале по обеспечению питьевой водой, душевых и туалетом. Администрация лицея подготовила проект для создания вышеперечисленных условий. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл 0,75 |

**Показатель 1.1.8. Наличие и функциональность противопожарных средств и запасных выходов.**

| Доказательства | 1. На каждом этаже имеются схемы эвакуации и указатели эвакуации.  2. Огнетушителями оснащены коридоры, котельная, пищеблок, которые соответствуют срокам эксплуатации.  3. Есть укомплектованный пожарный щит.  4. Имеется 3 основных и 1 резервный выход.  5. Проводятся учения по пожарной безопасности.  6.Ежегодно проводится проверка работоспособности оборудования, ***Аutorizație sanitară de funcționare № 288 din 01.09.2021.*** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Данное направление является одним из важных аспектов сохранения здоровья и безопасности учебного заведения. Необходимо продолжить работу в этом направлении. В планах установить пожарную сигнализацию в школе. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 0,75 |

**Куррикулум/ образовательный процесс:**

**Показатель 1.1.9. Проведение мероприятий по обучению и соблюдению правил дорожного движения, технике безопасности, предупреждению рисков и оказанию первой помощи.**

| Доказательства | 1. Приказ № 30 от 02.09.2020 «Об организации и проведении Недели «Твоя безопасность в приоритете».  2. Приказ № 36 от 14.09.2020 «Об утверждении инструкции по безопасности жизни и здоровья на работе в контексте эпидемиологической ситуации в стране в связи с риском заражения Сovid-19».  3.В лицее разработан план по обучению и соблюдению правил дорожного движения, оборудован кабинет для изучения ПДД.  4.Проводятся беседы, лекции по предупреждению дорожных происшествий, на уроках «Развитие личности», «Гражданское воспитание» и других.  5. Оформлены наглядные стенды по технике безопасности и ПДД.(1 этаж)  6.Классные руководители проводят инструктаж с учащимися о соблюдении правил дорожного движения.  7 Согласно учебного плана 20-21 на уроках химии, биологии, физики, технологического, физического, гражданского воспитания проводятся инструктажи по технике безопасности. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Мероприятия по обучению и соблюдение учащимися ПДД всегда на контроле администрации. Данному вопросу постоянно уделяется внимание, поскольку они сопряжены с риском и опасностью для здоровья и жизни. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критерия: 1 | Присвоенный балл: 1 |

**Стандарт 1.2. Учреждение развивает общественные партнерские отношения с целью защиты физической и психической целостности каждого ученика / ребенка**

**Менеджмент:**

**Показатель:** 1.2.1. Сотрудничество с семьей, с местным публичным органом, с другими учреждениями с законными полномочиями в целях защиты ученика / ребенка.

| Доказательства | 1. Систематическая работа родительского комитета лицея и классов. 2. Классные мероприятия (отв. психолог лиея) и родительские собрания на тему: “Буллинг- как его преодолеть? “ (в формате онлайн). 26.04. – 21.05.2021 3. Систематический контроль и учет форм насилия. (КПЗПР, протоколы). 4. Постоянный контакт с семьями. ( Приложение ) 5. Сотрудничество с Мультифункциональной комиссией при Департаменте образования мун. Кишинэу. 6. Сотрудничество с Комиссариатом полиции. с.Рышкань. 7. Сотрудничество с Департаментом по защите прав ребенка с.Рышкань. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Координатор ведет учет поступивших сведений о случаях подозрения на насилие, пренебрежение, эксплуатацию, торговлю детьми. Классные руководители ежедневно наблюдают за детьми , следят за соблюдением правил национальной комиссии по здравоохранению и защитой прав учащихся. Психолог ведет профилактическую и консультативную работу с учащимися и родителями. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл 1 |

**Показатель 1.2.2. Эффективное использование внутренних (обученный персонал) и общественных ресурсов (службы поддержки семьи, помощь родителей и т.д.) для обеспечения защиты физической и психической целостности ребенка.**

| Доказательства | 1. **Приказ №** от 2020 О назначении координатора по Процедуре регистрации случаев насилия в ученической среде и со стороны сотрудников лицея.   Рассмотрение случаев насилия различного типа. (эмоционального, физического, вербального). Уведомления о случаях насилия, пренебрежения, эксплуатации и торговли детьми;   1. Доведение до сведения сотрудников положения настоящих Инструкций; 2. Предоставление в распоряжение сотрудников типовые формуляры, регистры; 3. Мониторинг выявления, предупреждении и мониторинга детей жертв-насилия. Согласно плана работы лицея в 1-9 классах. 4. Предоставление поддержки в организации деятельности по информированию детей и родителей, лиц, ухаживающих за детьми, членов сообщества о порядке уведомления о случаях,вызывающих подозрение в насилии. 5. Индивидуальные беседы с родителями. (Журнал работы психолога) 6. Индивидуальные консультации школьного психолога с детьми. (Журнал работы психолога). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Предоставление в распоряжение детей информации, средств и инструментов, включая анонимные, в соответствии с их возрастом и степенью зрелости, для информирования о случаях насилия, пренебрежения, эксплуатации и торговли со стороны сверстников и взрослых. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 1 |

**Куррикулум / учебный процесс:**

**Показатель 1.2.3. Проведение мероприятий по предотвращению и борьбе с любым видом насилия (отношения ученика с учеником, ученик- преподаватель, ученик - вспомогательный персонал).**

| Доказательства | 1. Разработан и утвержден план работы лицея по предотвращению насилия.   Отв. координатор и психолог лицея.   1. На уроках «Гражданское воспитание» в 5-9 классах, «Развитие личности» ведется обучение по соблюдению прав ребенка и прав на защиту от насилия, пренебрежения, эксплуатации. (согласно календарному планированию) 2. Постоянная работа по выявлению, предупреждению детей жертв-насилия среди уч-ся лицея. (журнал мониторинга, отв.зам.дир по ВР Братунов-Ревенко А.Г.). 3. Информационная кампания «Растем без насилия», приказ № 46 ав от 23.11.2020 (справка на заседании МК учителей цикла «Развитие личности». 4. Приказ №22 от 11.09.2019 г «О создании и утверждении Совета по Этике». | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Обеспечение безопасной, ненасильственной среды для развития детей, в которой формируются конструктивные отношения между всеми членами школьного сообщества, дети учатся способам ненасильственного поведения в различных ситуациях, включая и потенциально насильственные. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критерия 1 | Присвоенный балл: 1 |

**Показатель 1.2.4. Доступ учеников / детей к службам поддержки, для обеспечения физического, психического и эмоционального развития и вовлечения персонала и партнеров Учреждения в мероприятия по предотвращению поведения, вредного для здоровья**

| Доказательства | 1. Информирование детей о различных проявлениях насилия, для распознавания ситуаций насилия или ситуаций с риском его возникновения, о последствиях насилия. (Предмет “Развитие личности”, «Гражданское воспитание”, внеклассные мероприятия. 2. Свободный доступ детей к школьному психологу, администрации лицея и т.д. 3. Включение в программу первичной профилактики тем, касающихся роли свидетелей случаев насилия в сообщении о них, предоставлении помощи жертвам насилия и поддержке, более уязвимых детей является одной из стратегий, способствующих помощи жертвам. 4. Доступ к службе 112. 5. Информационное панно для родителей и учащихся с данными о службах поддержки. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Педагогический коллектив оказывает полную поддержку учащимся на всех уровнях учебного процесса. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

**Стандарт 1.3. Учебное заведение оказывает вспомогательные услуги по пропаганда здорового образа жизни (5 баллов).**

**Менеджмент:**

**Показатель:** 1.3.1. Сотрудничество с семьями, службами здравоохранения и другими учреждениями, на которых возложены юридические

обязанности в отношении повышения ценности физического и психического здоровья учащихся / детей, пропаганды здорового образа жизни в учреждении и в обществе.

| Доказательства | 1. Изучение приложения к приказу МОКИ № 1069 от 06.10 20 Методические рекомендации “ ЗОЖ в течение дня” 2. «День здоровья» - видеоролик. 7 апреля. (Согласно плана работы медсестры.) 3. Регулярное сотрудничество с другими профессионалами и организациями/ учреждениями, поддерживающими детей и их семьи. 4. Проведение Недели семьи в школе – май 2021. (Согласно плана работы). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Последовательное внедрение единого для всех сотрудников подхода, который предусматривает, что они предпринимают все возможные действия для того, чтобы убедить учащихся вести здоровый образ жизни. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 1,5 |

**Институциональный потенциал:**

**Показатель: 1.3.2. Обеспечение физических условий, включая специально отведенные места, материально-методические ресурсы (круглые столы).**

| Доказательства | 1. Развитие следующих социальных навыков: общения и разрешения конфликтов, управления эмоциями, самозащиты и т.д. (уроки Р.Л., Г.В., Кл.М.). 2. План работы психолога на 2020-2021 учебный год. 3. Работа школьного консилиума. (демократические выборы) и органов классного самоуправления .( План работы. Протоколы.) 4. Осуществление в классах, где есть учащиеся, вовлеченные в ситуации насилия, мини-тренингов, способствующих формированию навыков, необходимых для преодоления создавшейся ситуации; 5. Вовлечение детей во внеклассную и внелицейские мероприятия, которые подчеркивают интересы, способности и возможности учащихся любой возрастной группы.( фото и видео отчет). 6. Участие в городском проекте «Экологическая школа будущего». Семинар с классными руководителями 1-12-х классов, знакомство уч-ся с условиями проекта, учет по классам, фотоотчет. 2 место среди лицеев города.(в течение года) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Вовлечение в волонтерскую деятельность и общественные проекты по оказанию помощи некоторым группам населения, или в другие местные инициативы. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 1 |

**Куррикулум / учебный процесс:**

**Показатель 1.3.3. Проведение мероприятий по продвижению / поддержке здорового образа жизни, профилактике рисков несчастных случаев, заболеваниям и т. д., принятие мер по предотвращению перенапряжения и профилактике стресса на протяжении всего учебного процесса и обеспечение доступа учащихся / детей к программам, способствующим здоровому образу жизни.**

| Доказательства | 1. Педсовет №3 от 21.10.2020. Изучение “Инструкции о мерах защиты лицея в эпидемиологическом контексте COVID-19” 2. Составление списков учащихся группы риска. 3. Проведены беседы, тренинги, конференции, создание информационной памятки для учащихся и родителей “COVID- меры предосторожности “ ( классные мероприятия) 4. Психологический тренинг с дидактическим персоналом лицея «Виртуальный пикник» (ответственная психолог Телюков И.В.) 5. Ежеквартально проводятся инструктажи по т.б. ( росписи учащихся и родителей ) 6. Итоговые работы учащихся по дисциплинам «Развитие личности» по модулю «Здоровый Образ Жизни»; 7. Программа тренинговых занятий для учеников 9,12 классов . (Журнал работы психолога). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Выполнены требования нормативного документа Н.Ч.К.О.З. В образовательном учреждении ведется активная пропаганда здорового образа жизни. В связи с распространением коронавируса, ведется строгий контроль за соблюдением всех мер предосторожности и защиты своего здоровья и здоровья окружающих. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 1,5 |

| **Измерение I. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ, ЗАЩИТА** | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| --- | --- | --- |
|  | 1. В лицее ведется необходимая техническая, санитарно-гигиеническая и медицинская документация и проводится постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм. 2. Руководство лицея обеспечивает безопасность учащихся, персонала и охрану учебного заведения. 3. Лицей располагает подходящими образовательными помещениями и обеспечивает все категории учащихся местами, соответствующими индивидуальным психофизиологическим особенностям. 4. В лицее имеются места для приготовления и подачи пищи, которые полностью соответствуют действующим санитарным нормам, касающимся безопасности, доступности, функциональности и комфорта всех учащихся. 5. Здание оборудовано туалетом, раковинами, которые полностью соответствуют санитарным нормам и критериям доступности, функциональности и комфорта для учеников   Систематически проводятся мероприятия, обучение учащихся и персонала по соблюдению ПДД и действий по эвакуации. | 1. Противопожарные средства не полностью укомплектованы.  2. Не достаточно видеокамер по лицею.  3. В блоке спортивного зала не доведен до конца ремонт санузла. |

**Измерение П.ДЕМОКРАТИЧЕСКОЕ УЧАСТИЕ**

**Стандарт 2.1. Дети участвуют в процессе принятия решений по всем аспектам школьной жизни (6 баллов)**

**Область: Менеджмент:**

**Показатель 2.1.1. Определение в стратегическом / операционном плане развития механизмов участия учащихся / детей в процессе принятия решений, разработка процедур и инструментов, обеспечивающих оценку их инициатив и предоставление полной и своевременной информации по темам, связанным с их непосредственным интересом.**

| Доказательства | 1. Выборы Сената учащихся и планирование работы на 2020 – 2021 учебный год. Протокол №1 от 09.09.2020 г.; 2. Демократические выборы президента Сената Лицея. Сентябрь 2020г. 3. Распределение членов Сената на рабочие сектора . 4. Проводятся еженедельные планерки с ученическим активом. 5. Разработан и утвержден план работы Сената на уч.год. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В учреждении действует Сенат лицея, работу которого координирует заместитель по ВР Ганзюк Г.И... В учебном плане лицея разработано направления участия учащихся в школьной жизни. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 0,75 |

**Институциональный потенциал:**

**Показатель 2.1.2. Существование ассоциативной структуры учащихся / детей, созданной демократически и само- организовано, которая участвует в принятии решений по вопросам, интересующим учащихся / детей**

| Доказательства | 1. Утверждение Плана работы лицея на 2020/2021 учебный год. Протокол педсовета № 1 от 26.08.20 г. 2. Устав лицея. 3. Положение Сената лицея. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | При планировании учебного плана администрация лицея учитывает и предложения учащихся. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 1,5 |

**Показатель 2.1.3. Обеспечение функциональности средств коммуникации, отражающих свободное мнение учащихся/ детей (страницы в социальных сетях, школьных журналах и газетах, информационные панели и др.)**

| Доказательства | 1. Размещении информации в социальных сетях. (группа в Viber, Facebook) 2. Функционирование информационного панно «Школьная жизнь» (постоянное обновление). 3. Созданы страницы в соц. сетях по классам; ученики- педагоги. 4. Родительские чаты по классам в Viber / WatsApp; | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Вся информация о деятельности УЗ представлена на информационном панно в фойе, на страничке Facebook. учебного заведения, а также на электронных почтах учащихся. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критерия 0,75 | Присвоенный балл 0,75 |

**Куррикулум / учебный процесс:**

**Показатель 2.1.4. Постоянное участие учащихся / детей в консультировании аспектов школьной жизни, в решении проблем на коллективном уровне, в формировании образовательной программы, в оценке собственного прогресса.**

| Доказательства | 1. Реализация плана деятельности лицея на 2020 – 2021 учебный год: 2. Реализация Плана заседаний Органов Самоуправления; / Приложение - протоколы | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В учреждении проводится по мере необходимости анкетирование учащихся с целью правильной организации учебно– воспитательного процесса. Дистанционный образовательный и воспитательный процесс проводился на должном уровне, с учётом возможностей семьи. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критерия 0,75 | Присвоенный балл:1,5 |

**Стандарт 2.2. Школьное учреждение систематически общается и вовлекает семью и сообщество в процесс принятия решений (6 баллов)**

**Область: Менеджмент:**

**Показатель 2.2.1. Наличие набора демократических процедур делегирования и продвижения родителей в структурах принятия решений, их участие в деятельности по обеспечению школьного прогресса, их периодическое информирование о учениках/ детях и применение средств коммуникации для выражения позиции родителей и других субъектов, участвующих в процессе принятия решений.**

| Доказательства | 1. Устав лицея. ( Приложение)  2. Протокол №1 от общешкольного родительского собрания « Насилие в семье . Как выйти из сложной ситуации” | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Участие родителей в жизни лицея способствует созданию комфортной образовательной среды. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,5 | Присвоенный балл:0,5 |

Показатель 2.2.2. Наличие соглашений о партнерстве с представителями сообщества по вопросам, связанным с интересом ученика / ребенка, и акциями участия сообщества в улучшении условий обучения и отдыха для учащихся / детей.

| Доказательства | 1. Сотрудничество с Претурой с.Рышкань. 2. Сотрудничество с Примэрией мун.Кишинэу. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Активная работа администрации лицея, педагогов, учащихся направлена на решение вопросов обустройства школьных кабинетов, подготовки и обустройства спортзала, футбольного поля, удовлетворение потребностей учащихся и родителей в организации уроков физического воспитания и отдыха. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл:0,75 |

**Институциональный потенциал:**

**Показатель 2.2.3. Обеспечение права родителей и органов местного публичного управления на участие в административном совете, их вовлечение и учащихся в качестве ассоциативных структур в принятии решений, использование демократических средств коммуникации, участие родителей и членов сообщества в мероприятиях, организованных на основе скоординированного плана, направленного на качественное образование для всех детей**

| Доказательства | 1. Группа в Facebook, конференции на образовательной платформе Google Meet. 2. В состав Админсовета входят ученик, родитель (2). 3. Общешкольные и классные родительские собрания.( согласно плана работы лицея) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Родительские чаты по классам, организованные классными руководителями 1-12-х классов, позволяют информировать родительскую общественность о жизни УЗ и выражать своё мнение. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

Показатель 2.2.4. Участие ассоциативных структур учащихся / детей, родителей и общества в разработке программных документов учреждения, в педагогике родителей и их участии и других общественных деятелей в качестве лиц-ресурсов в образовательном процессе

| Доказательства | 1. План на 2020-2021 уч. год.  2. Курсы по выбору (заявления учащихся и родителей)  3. Формирование сектора кружковой работы (заявления уч-ся). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Участие родителей, представителей сообщества через устный опрос в разработке  Учебного плана. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,5 | Присвоенный балл: 1 |

**Стандарт 2.3. Школа, семья и общество готовят детей к сосуществованию в межкультурном обществе, основанном на демократии (6 баллов).**

**Область: Менеджмент:**

**Показатель 2.3.1 Содействие уважению к культурному, этническому, языковому, религиозному разнообразию посредством регулирующих актов и мероприятий, организованных учреждением.**

| Доказательства | 1. Социальный паспорт класса; ( Отв. классный руководитель , психолог). 2. Реализация Учебного плана, утверждённый МОКИ РМ; 3. Мероприятия по формированию национального самосознания:День независимости. Лимба ноастра, День национальной армии, День памяти жертв Холокост, День молодежи, Мэрцишор, День Флага, День Европы, День Победы, День защиты детей. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Участие в общенациональных праздниках способствует формированию патриотического самосознания среди уч-ся, уважения ккультурному, этническому, языковому разнообразию, любви к историю, культуре и традициям своего народа. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 0,75 |

Показатель 2.3.2. Мониторинг порядка соблюдения культурного, этнического, лингвистического, религиозного разнообразия и использования мультикультурности во всех документах и деятельности, осуществляемой в учреждении, и сбор отзывов со стороны партнеров сообщества о соблюдении демократических принципов.

| Доказательства | 1. «День демократии» 2. Информ. панно ко дню национальной Армии. 03.09 20 3. Районный конкурс новогодних колядок и традиций. 4. День европейских языков , согласно плана работы. 5. Международный день поэзии 21. 03.21г. 6. Обеспечение максимального охвата учащихся внеклассной работой ( в онлайн формате ). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Создана благоприятная среда для обучения, воспитания и развития каждого ребёнка. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 0,75 |

Институциональный потенциал:

Показатель. 2.3.3. Создание условий для справедливого и ценного подхода каждого ученика / ребенка независимо от культурной, этнической, лингвистической, религиозной принадлежности, участия в продвижении мультикультурности, использования возможностей социализации учащихся/ детей и разнообразия ресурсов (человеческих, информационных и т.д.) для выявления и устранения стереотипов и предрассудков.

| Доказательства | 1. Возможность членам Сената Лицея выходить с вопросами и предложениями к администрации лицея. 2. План работы заместителя директора по ВР . | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Совместная деятельность членов СЛ с педагогами дают хорошие результаты. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл 2 |

**Куррикулум / учебный процесс:**

Показатель. 2.3.4. Отражение в учебной и внеклассной деятельности, в действиях учеников/ детей и преподавателей демократических представлений о гармоничном сосуществовании в межкультурном обществе, пути продвижения мульти культурных ценностей.

| Доказательства | 1. Уроки гражданского воспитания , Развитие личности, ИКТРН в 1-12 кл | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В лицее ведется системная работа по развитию толерантных отношений и сосуществования в межкультурном обществе. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 0,75 |

| **Измерение П.ДЕМОКРАТИЧЕСКОЕ УЧАСТИЕ** | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| --- | --- | --- |
| 1. В лицее сформирован Сенат лицея , который участвует в принятии решений по вопросам, интересующих ученический коллектив. 2. Работа активистов дает возможность планировать и координировать работу ученического коллектива. 3. Внеклассные мероприятия направлены на развитие у учащихся демократических принципов сосуществования в межкультурном сообществе. | 1. Пассивность некоторых родителей участвовать в аспектах школьной жизни и в структурах по принятию решений. |

| Доказательства | Приказ № 30 от 20.08.2020 :Создание МВК (Многопрофильной Внутришкольной Комиссии) по инклюзивному образования Приложение к приказу МОКИ №683 от 03.06.2019 года. Типовое положение МВК учебного заведения.  План работы МВК. (утвержден 26.08.2020)  Протоколы МВК  Приказ №15 от 06.04.2021 о зачислении детей в 1 класс на 2021-2022 учебный год.  Медицинские карты первоклассников.  Отчет о развитии ребенка. (д/с)  Сотрудничество с детским садом “Красная шапочка”. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | План работы МВК принят для реализации учебного плана лицея в отношении детей с ООП. В учебном заведении функционирует МВК, которая занимается выявлением , первичным оцениванием данных учащихся, координирует деятельность всего коллектива по обеспечению услуг в соответствии с потребностями учащихся. Организуются и проводятся встречи с родителями в детском саду. Приглашаются родители учеников с ООП для беседы о необходимости обучения и выявления потребностей каждого ребенка. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 1 |

.

**Измерение IV. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Стандарт 4.1. Учреждение создает условия для организации и реализации качественного образовательного**

**процесса (13 баллов)**

Область: Менеджмент:

Показатель 4.1.1. Ориентация повышения качества образования и постоянное улучшение человеческих и материальных ресурсов в стратегических и операционных планах учреждения, с механизмами мониторинга эффективности образования.

| Доказательства | 1.Согласно плана работы ЛТ им Н.Герогиу  •Инструкция по ведению и сохранности классного журнала. Приказ № 38 ав от 17.09.2020 г.  (Тетрадь регистрации классных журналов17.09.2020 года )  •Инструкция   1. Обеспечение безопасности жизни и здоровья учеников в свете методических рекомендаций об организации учебного процесса воспитания ответственного поведения в ситуациях риска. 2. Методические рекомендации по онлайн безопасности во время дистанционного образовательного процесса в учебном заведении в 2020-2021 учебном году. 3. Педагогический совет «Ознакомление с новым регламентом по аттестации педкадров, приказ МОКИ № 1091 от 07.10.2020» (Протокол №4 педсовет от 203.11.2020). 4. Свидетельства участия педагогов в организации и проведении педсоветов. 5. .Перспективный план курсовой подготовки.(портфолио заместителя директора по УР) 6. Перспективный план аттестации педагогических кадров.(портфолио заместителя директора по УР). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Администрация лицея организует изучение нормативных документов, а также мониторинг внедрения и реализация документов, регламентирующих образовательный процесс. В лицее осуществляют учебный процесс 47 педагогов, из них в этом учебном году прошли курсовую подготовку 7 учителей, 1 прошли аттестацию на подтверждение II ДС, 2 учителя на присвоение 2 ДС, Все педагоги приняли участие в организации онлайн методических мероприятий, что способствует повышению профессиональной компетентности. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

Показатель 4.1.2. Эффективная реализация программ и мероприятий, предусмотренных в стратегических и оперативных планах учреждения, включая ассоциативные структуры родителей и учащихся.

| Доказательства | 1. План работы с одаренными детьми 2-12 классы. 2. Международный конкурс по русской литературе «Живая классика». (2 место, март 2021). 3. Международный конкурс по географии «Să descoperim Moldova înpreună». (1,2,3 место, 22.05.2021) 4. Внутрилицейская акция «Правнуки Победы». (май 2021). 5. Внутришкольные предметные олимпиады. 6. Конкурс по изобразительному искусству“Мир глазами детей” 5-7 классы. ( 7. Международный проект среди представителей 6 стран Европы «Card Exchange»,(6 «Б» класс, октябрь 2020 – февраль 2021). 8. Конкурс чтецов “Природа глазами поэтов” (План МК “Начальные классы” протокол № 5). 9. Конкурс рисунков среди уч-ся лицея «Dragobete». (февраль 2021). 10. Международный конкурс «PRO lectura». (2,3, место, поощрение, 03.02. – 24.02.2021) 11. Городской конкурс патриотической песни «Виктория». (2 место, март 2021) 12. Международный проект по английскому языку «iEARN Art Challenge 2021» ( 1 место, май 2021 ) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Отсутствие призовых мест в районе и республике связано с отменой олимпиад по причине эпидемиологической ситуацией в стране. Увеличилось количество учащихся, желающих принять участие в интеллектуальных мероприятиях и конкурсах ( Русский медвежонок, Национальная олимпиада по наукам). | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

Показатель 4.1.3. Обеспечение в деятельности советов и комиссий учреждения прозрачного, демократического и справедливого способа принятия решений по институциональной политике с применением механизмов мониторинга эффективности образования и продвижение эффективной модели внутренней и внешней коммуникации о качестве предоставляемых услуг.

| Доказательства | * Участие дидактических кадров в районных вебинарах, онлайн заседаниях методических семинарах * Методический семинар «Применение языковых знаний для решения познавательных, практических и коммуникативных задач, проявляя стремление к учебной самостоятельности.» МК “Начальные классы”) * План деятельности Административный совета. (План работы лицея.) * Заседание аттестационной комиссии (Протокол №1 от 08.09.2020, Протокол № 2 от 18ю11ю2020, Протокол №3 от 09.02.2021, Протокол №4 от 16.02.2021) * Открытое заседание аттестационной комиссии. (Педсовет №10 от 16.02.2021) * Тренинг «Повышение уровня и навыков управленческого и педагогического персонала в школах и интернатах для профилактики COVID-19 и других инфекционных заболеваний». | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Решения Административного совета доводятся до сведения всего коллектива.  Содержание Планов МК направлены на повышение ответственности каждого педагога в достижении собственного профессионального роста. Жалобы в Совет по этике в течение года не поступали.  Не зарегистрировано ни одно сообщение о случаях жестокого обращения, пренебрежения, эксплуатации, торговли детьми. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 1,5 |

**Институциональный потенциал:**

Показатель 4.1.4. Организация учебного процесса в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения посредством инфраструктуры, адаптированной к его потребностям.

| Доказательства | Экономичное управление инфраструктурой с разумным использованием финансовых ресурсов, необходимых для применения куррикулума и соблюдения стандартов качества:   * Обследование лицея Центром Общественного Здоровья, с целью санитарной авторизации ***Аutorizație sanitară de funcționare №008367/2021*** * Об организации процесса обучения с учетом требований работы в условиях санитарного карантина.   Спортзал расположен на 4 этаже (малый и большой), с подведением всех коммуникаций (вода, отопление) Есть санузел (туалет, душевые кабины). Соблюдается световой и тепловой режим.  В лицее функционирует кабинетная система.  Все кабинеты лицея оснащены современным оборудование.  Кабинеты физики и информатики обеспечены интерактивной доской.  Есть компьютерный класс.  10 проекторов, 18 настенных телевизоров.  Во всех кабинетах проведен интернет, две точки Wi-Fi | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Учебный процесс соответствует целям образовательного процесса. Постоянно ведется работа по обновлению инфраструктуры необходимой для организации учебного процесса. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

Показатель 4.1.5. Наличие и применение разнообразного оборудования, материалов и вспомогательных средств, необходимых для освоения национального куррикулума, в том числе его местных компонентов, адаптированной учебной программы и индивидуальных учебных планов.

| Доказательства | 1.Закуплены 5 ноутбуков.  2.Приказ № 72р от 17.02.2021 «О предоставлении ежегодных денежных компенсаций педагогам».  3.Педагогами лицея приобретены наглядные пособия, словари, опорные таблицы, ксероксы. . | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Все педагоги лицея обеспечены ноутбуками, проекторами и успешно применяют на уроках. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 1,5 |

Показатель 4.1.6. Включение квалифицированного преподавательского и вспомогательного персонала, обладающего дидактическими степенями (возможно, научными званиями), для достижения целей, установленных в соответствии с действующими правилами.

| Доказательства | 1. Статистические данные №83-edu. 2. Личные дела педагогического и вспомогательного персонала. 3. Программа SIME Приказ № 8 от 22.02.21, Приказ № 25 от 11.06 21, SIPAS Приказ № 22 от25.05.21, SAPD приказ № 68 от 07.12.20,приказ №6 от 15.02.21, 4. Папка Должностные инструкции работников лицея. 5. Положение о внутреннем распорядке лицея и орфографическом режиме. Педсовет № 2 от 02.09.2020 6. В лицее осуществляют учебно-воспитательный процесс 47 педагогов. Из них 76 % дидактических кадров обладают дидактической категорией. В 2020-2021 году прошли аттестацию на подтверждение 3 ДС, 2 дидактических кадра, Приказ № 686 от 26. 07 2021г. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Педагогический коллектив квалифицирован, стабилен и 98 % педагогов с дидактическими степенями. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 1 |

**Куррикулум / учебный процесс:**

Область: Менеджмент:

Показатель 4.2.1. Мониторинг, посредством специальных процедур, реализации учебного плана (включая район, институциональный компонент, адаптированный учебный план ).

| Доказательства | Использование конкретных процедур реализации куррикулума.   * Педсовет № 2от 02.09.2020 08.2020, пункт «Анализ работы лицея за 2019-2020 уч.год». Элементы новизны в преподавании дисциплин. Цели и задачи модернизированного куррикулума. * Процесс реализации периода восстановления закрепления по школьным дисциплинам. (заседания МК по предметам). * Утверждение дидактического проектирования по учебным дисциплинам. (МК, директор). * Индивидуальные консультации для дидактических кадров об учебном процессе в условиях пандемии. (заместитель директора по учебной работе согласно Плана работы лицея). * Итоги проверки портфолио педагогов (инструменты оценивания). Согласно Плана работы лицея на 2020/21 учебный год. * План мониторинга функционирования системы обучения в ЛТ им.Н.Георгиу в перспективе государственных политик. (План работы лицея) * Отчеты учителей-предметников о реализации куррикулума. (отв. кураторы по дисциплинам) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Все педагоги лицея изучили методические письма по внедрению Куррикулума-2019. (онлайн встречи) . В период пандемии, 100 % учителей осуществляли дистанционное обучение.  По итогам отчетов учителей предметников, модули по всем учебным дисциплинам пройдены. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 0,75 |

Показатель 4.2.2. Наличие в стратегических и оперативных планах программ и мероприятий по набору и непрерывному обучению учителей с точки зрения индивидуальных, институциональных и национальных потребностей.

| Доказательства | 1. Перспективный план развития лицея 2016-2021. Раздел. Человеческие ресурсы. 2. Перспективный план непрерывного образования педагогов.(Портфолио МК) 3. Перспективный план курсовой подготовки. 4. План работы МК. 5. Перспективный план аттестации педагогов. (Педсовет № 4от 16.02.2021) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В 2020-2021 учебном году согласно плану, курсы по повышению квалификации прошли 12 педагога по 5 дисциплинам. Аттестацию прошли 5 педагога. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 1 |

**Институциональный потенциал:**

Показатель 4.2.3. Наличие достаточного количества образовательных ресурсов (человеческих, материальных и т.д.) для достижения целей, установленных национальным куррикулумом.

| Доказательства | 1. В лицее преподаются все предметы, согласно учебного плана. 2. 45 дидактических кадров с высшим педагогическим образованием, 2 средним специальным педагогическим образованием. 3. 9 учителей с дипломом Мастерат. 4. Работают 10 преподавателей пенсионного возраста. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Лицей имеет достаточные человеческие и материальные ресурсы для реализации целей национального куррикулума. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 1,5 |

Показатель 4.2.4. Мониторинг акцента на стандартах эффективности обучения, использовании образовательных ресурсов и применении интерактивных стратегий обучения, включая ИКТ, в образовательном процессе.

| Доказательства | 1. Мониторинг функционирования системы обучения в перспективе государственных политик.   Информация:   1. Мониторинг подготовки учеников 4,9,12 классов к выпускным экзаменам . (Педсовет №13 от 25.05.2021 пункты 1,2) 2. Отчет руководителей методических комиссий о ходе реализации модернизированного куррикулума и стандартов эффективного обучения. (заседания МК по предметам). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В лицее проводится мониторинг по реализации стандартов эффективности обучения, использования современных техник и ИКТ в образовательном процессе. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,25 | Присвоенный балл: 0,5 |

**Куррикулум / образовательный процесс:**

Показатель 4.2.5. Разработка дидактических проектов в соответствии с принципами образования, ориентированными на ученика / ребенка, и формирования компетенций, используя куррикулум на основе стандартов эффективности обучения.

| Доказательства | 1. График внутреннего мониторинга учебных дисциплин лицея. (План работы на 2020-2021) 2. Мониторинг «Анализ дидактического планирования педагогов на 2020- 2021 уч.г. (14.09, 12.01 согласно плана работы лицея). 3. Мониторинг выполнения учебных программ. 4. Мониторинг поурочного планирования. (12.01, 02.02, 15.02 согласно оперативного плана). Методическая помощь. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В лицее проводится мониторинг дидактического планирования согласно принципов образования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 1,5 |

Показатель 4.2.6. Организация и проведении оценивания результатов обучения в соответствии с

утвержденными стандартами оценивания и системой оценивания с учетом успеваемости в развитии учащегося / ребенка.

| Доказательства | 1. Протокол № 7 педсовета от 12.01.2021 пункт .1”Анализ успеваемости за 1 семестр” 2. Педсовет №7 от 03.03.2020 « Ознакомление с Регламентом по оцениваю учащихся от 30.01.2020, Положение МОКИ №70. 3. Протокол № 5 педсовета от 09.12.2020 пункт 1,2 “О допуске учеников 10- 12 классов к экзаменационной зимней сессии”. 4. Протокол № 13 педсовета от .25.05.2021 пункт 1,2 “О допуске учеников 9, 12 классов к выпускным экзаменам”. 5. План работы лицея на 2020-2021 учебный год раздел” Мониторинг “. 6. График проведения суммативных работ на 2020-2021 учебный год (2 семестр). 7. Информация: “О результатах мониторинга администрацией зимней сессии во 2 семестре”   Протокол №7 педсовета от 12.01.2021.   1. Сравнительный анализ показателей успеваемости учащихся в рамках предмета и класса (диаграммы, таблицы). Портфолио класса, учителя. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В лицее проводится работа по оцениванию результатов обучения каждого ученика с последующим анализом и сотрудничеством с родителями, которые информируются о ситуации и успехах ребенка. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,5 | Присвоенный балл: 1 |

Показатель 4.2.7. Организация и проведение внешкольных мероприятий в соответствии с миссией школы, с целями учебной программы и в документах стратегического и оперативного планирования

| Доказательства | 1. План воспитательной работы на 2020-2021 уч.год. 2. Онлайн -путешествие учащихся по историческим местам Молдовы на уроках истории румын и всеобщей истории. 3. Проведение предметных недель по учебным дисциплинам (по плану лицея). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Лицей организует и проводит в течение года внеклассные мероприятия в  соответствии с миссией школы, целями учебной программы и документами планирования, в которые вовлечены все учащиеся. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 1,5 |

Показатель 4.2.8. Предоставлять индивидуальную поддержку учащимся / детям в достижении результатов в соответствии с утвержденными стандартами и критериями оценивания (в том числе для учащихся с ООП, получающих модифицированный учебный план и / или ИУП)

| Доказательства | 1. График консультаций . (Портфолио заместителя директора по УР). 2. Индивидуальные консультации по предметам.(учителя предметники). 3. Проведение мини контрольных работ. Рейтинговая таблица 4,9.12 классы.   (Портфолио заместителя директора по УР).   1. Информац 2. Зачеты по изучению предмета румынский язык и литература в 4 классе (круглый стол, дискуссионное бюро, виртуальное путешествие).( Календарное планирование). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Лицей обеспечивает достаточную индивидуальную поддержку для учащихся, применяя современные передовые формы и методы работы, цифровое оборудование, что позволяет ребенку добиться определенных результатов. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

**Стандарт 4.3. Все дети демонстрируют приверженность и эффективное участие в образовательном процессе(7 баллов)**

Область: Менеджмент:

Показатель 4.3.1. Обеспечение доступа учащихся / детей к образовательным ресурсам (библиотека, лаборатории, мастерские, актовый зал, спортивный зал и т.д.) и участие детей и родителей в процессе принятия решений относительно оптимизации ресурсов.

| Доказательства | 1. Имеется библиотека с читальным залом на 12 мест и книжным фондом 10 000 экземпляров.. 2. Мероприятия проходят в актовом зале на 000 мест. Оборудована сцена. Имеется аппаратура для проведения классных и внешкольных мероприятий. 3. Спортивный зал большой и просторный , оборудован спортивным инвентарем, раздевалками и современным санузлом .   спортивная площадка: (футбольное поле, баскетбольное и волейбольное ).   1. Сеть турников для начального,гимназического и лицейского цикла. 2. Компьютерный кабинет с соответствующими КУ. 3. Кабинеты химии и физики рассчитаны на проведение лабораторных работ. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Лицей предоставляет доступ ко всем образовательным ресурсам и обеспечивает участие детей и родителей в процессе принятия решений в отношении улучшения материально-технической базы лицея. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

**Институциональный потенциал:**

**Показатель 4.3.2.** Наличие базы данных о успеваемости учащихся / детей и механизмах освоения их творческого потенциала, в том числе о результатах прохождения модифицированного куррикулума или ИУП.

| Доказательства | 1. База данных SIME,SICE, SAPD, SIPAS. 2. Личные дела учащихся. 3. Табель успеваемости за семестр, год. (Портфолио классного руководителя). 4. Дневники учащихся. 5. Диалоговые блокноты. (начальная школа). 6. Информационные письма родителям. (начальная школа). 7. Классные журналы | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Лицей постоянно и своевременно обновляет свою базу данных об успеваемости всех учащихся, в том числе о результатах прохождения модифицированного куррикулума или ИУП. Классные руководители ведут диалог с родителями об успеваемости учеников через дневники и информационные письма. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

Показатель 4.3.3. Достижение объективной, справедливой и прозрачной политики содействия успеху ученика.

| Доказательства | 1. Отчёт о деятельности лицея за 2020-2021 год Заседание административного совета . 2. Программа развития ЛТ им. Н.Георгиу на 2016-2021 годы. 3. Размещение приказов, отчетов о проведенных мероприятиях на информационном панно. 4. Созданы группы в социальных сетях для информирования, обмена мнениями, анкетирования, учеников, родителей, педагогов. (Viber Facebook) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Коллективу лицея своевременно предоставляется информация с DETS мун. Кишинэу. Положения, регламенты, приказы размещаются на электронные адреса педагогов.  Учителя лицея включены в составы комиссий, советов. Систематически обновляются информационные стенды. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 1 | Самооценка по критериям 0,75 | Присвоенный балл: 0,75 |

**Куррикулум / образовательный процесс:**

Показатель 4.3.4. Вовлечение учащихся в интерактивное обучение через сотрудничество, подчеркивание их индивидуальных способностей развития и консультирование их ВУ.

| Доказательства | 1. Реализуется проектно- исследовательская деятельность по всем предметам. (Протокола МК). 2. Республиканская интеллектуальная игра “Предупрежден, значит вооружен” (COVID 19)   Семинар для классных руководителей. (сертификаты об участии).   1. Математический КВН в 1 классе “Умники и умницы” (МК “Начальные классы”). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Ежегодно учащиеся участвуют в Научных конкурсах.Положительная тенденция желания и участия учащихся в интеллектуальных играх и на спортивных соревнованиях. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 1 | Присвоенный балл: 2 |

| **Измерение IV. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАНИЯ** | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| --- | --- | --- |
| 1. В лицее созданы хорошие условия для организации и реализации качественного образовательного процесса. 2. Лицей функционирует в перспективе государственных политик, внедряя нормативные акты. 3. Организация учебного процесса была выстроена в соответствии с целями и направлениями лицея . 4. Педагогический коллектив квалифицирован и 76 % педагогов с дидактическими степенями. 5. Педагоги лицея подготовили и работали по модифицированным куррикулумам (6 учащихся с ООП). 6. Педагоги лицея эффективно используют в учебном процессе ИКТ. 7. Внешкольные мероприятия соответствуют планированию по лицею (оперативному и стратегическому). 8. Есть возможность отслеживания результатов успеваемости в развитии учащихся с помощью ЭЖ, который позволяет видеть картину по каждому учащемуся. | 1. Не прошел районный и республиканский этап Олимпиады по учебным дисциплинам. |

**Измерение V. Гендерное образование.**

**Стандарт 5.1. Дети обучаются, общаются и взаимодействуют в соответствии с принципами гендерного равенства (6 баллов)**

Область: Менеджмент:

Показатель.5.1.1. Обеспечение гендерной справедливости посредством политик и программ по продвижению гендерной справедливости путем своевременного информирования учащихся/ детей и родителей по различным направлениям в отношении этих политик и программ путем внедрения в стратегические и оперативные планы мероприятий по предупреждению гендерной дискриминации путем предоставления консультационных услуг и ориентировочных услуг в области взаимосвязи полов.

| Доказательства | 1. Приказ №26/1 от 26.08.2020 «О создании комиссии по защите прав ребенка на 2020-20251 уч.год. 2. Приказ 26/2 от 26.08.2020 «О назначении координатора по процедуре регистрации случаев насилия над детьми со стороны работников лицея на 2020-2021 уч.год. 3. Приказ 46ab от 23.11.2020 «Об организации проведения месячника «Растем без насилия». 4. План работы лицея по профилактике насилия в учебном заведении. 10.09. 2020г 5. Соблюдение индикаторов мониторинга внедрения процедур по насилию . ( в течении года). 6. Анализ возрастного состава учащихся лицея на 2020- 2021г. | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | \* на заседании метод. комиссии классных руководителей лицея Тецкань был рассмотрен вопрос «Равенство шансов. Гендерное воспитание». Протокол № 1 от 26.08.20  \* Тематика толерантности, прав человека, насилия раскрыта на классных мероприятиях. Подготовлены видеоролики “ Я имею право на…”, оформлены стенгазеты, прошел конкурс рисунков...  \* с целью соблюдения нормативной базы в лицее создан и работает Совет по Этике…. Ведется работа по предупреждению насилия в школе и семье. Проводится анализ по соблюдению законодательства по полному охвату детей (Приложение - справка) и анализ возрастного состава ученического коллектива. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,5 | Присвоенный балл: 1 |

**Институциональный потенциал:**

Показатель 5.1.2. Обеспечение планирования ресурсов для организации деятельности и формирования педагогических кадров в отношении гендерного равенства

| Доказательства | 1. Работы учащихся (рисунки, эссе, коллажи) по теме: “Мы против насилия» ( Презентация, видео ролик.) 2. Обследование жилищно-бытовых условий учащихся из социально-уязвимых семей. ( многофункциональная комиссия примарии и школы) 3. Отчет по зарегистрированным сообщениям о случаях жестокого обращения, пренебрежения, эксплуатации, торговли детьми. (декабрь 2020 г, май 2021 г.) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | В лицее проводятся мероприятия, где вовлекаются все учащиеся с соблюдением принципов гендерного равенства. Проводятся конкурсы рисунков, коллажей, эссе, встречи с родителями, представителями разных профессий. Ведется работа с родителями, учащимися по формированию гендерной компетентности. Приложение(фотоотчет).  Ведется мониторинг по случаям жестокого обращения, пренебрежения, эксплуатации, торговли детьми. | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,5 | Присвоенный балл: 1 |

**Куррикулум / учебный процесс:**

Показатель 5.1.3. Осуществление образовательного процесса - учебных и внеклассных мероприятий - для формирования недискриминационного поведения в отношении пола, изучения ключевых концепций гендерного образования, устранения гендерных стереотипов и предрассудков.

| Доказательства | 1. Протокол №2 от 04.09.2020 г. Комиссии классных руководителей «Рассмотрение и изучение модулей программы «Развития личности». 2. Тренинг «Психологические и психофизиологические особенности подростка в рамках гендерного воспитания». 3. «О соблюдении конфиденциальности» сообщение классных руководителей на родительских собраниях. 4. Предмет «Развитие личности», модуль **«Личностная идентичность и гармоничность отношений»** педагоги изучили и ознакомили учащихся со следующими темами: 5. Межличностные отношения и просоциальное поведение. (Развитие Личности, ноябрь 2020г)   Толерантное и недискриминационное поведение в отношениях(Развитие Личности декабрь 2020г)Взаимоотношения и взаимное принятие(Развитие Личности, декабрь 2020г   1. Беседы-консультации психолога: «Воспитание чувства любви», «Трудный возраст», «Когда родители в разводе». 2. Тренинг “Кто я? Какой я?” (октябрь, 9 класс, план работы психолога). | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Выводы | Толерантное и недискриминационное поведение в отношениях изучается на уроках «Развитие личности», модуль **«Личностная идентичность и гармоничность отношений» в1 по 12 классах.**  Психологом лицея ведется системная работа по подготовке учителей в рамках гендерного воспитания «Семья и школа: детей воспитываем вместе». Приложение –Программа «Семья и школа: детей воспитываем вместе». | | |
| Доля и присвоенный балл | Доля: 2 | Самооценка по критериям 0,5 | Присвоенный балл: 1 |

| **Измерение V. Гендерное образование.** | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| --- | --- | --- |
| 1. Реализуется программа гендерного равенства: «Семья и школа.Детей воспитываем вместе». Тема гендерного воспитания раскрыта на родительском собрании. 2. Психолог проводит беседы-консультации по проблемам гендерного воспитания. 3. На заседании метод. комиссии классных руководителей рассматривался данный вопрос , темы изучены на предмете “ Развитие личности” 4. Работает Совет по Этике. | 1.Психологу необходимо анонимно изучать и выявлять проблемы подростков в вопросе гендерного равенства.  2. Увеличить количество встреч со специалистами, медработниками с разной возрастной группой учащихся. |

**SWOT-анализ деятельности Теоретического лицея им. Н.Георгиу за 2020-2021 учебный год**

**Сильные стороны**

1. Стабильно работающий квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на работу по развитию образовательного учреждения,
2. В состав педагогического коллектива входят опытные педагоги, что влияет на качество и уровень образования и воспитания;
3. Комфортные условия обучения, отвечающие требованиям, предъявляемым к современному учебному заведению, и современное учебное оборудование;
4. Преимущественно оптимальный и высокий уровень общеучебных умений и навыков выпускников гимназии и лицея;
5. Хорошая репутация лицея,личностно- ориентированный подход к ученикам позволяет ежегодно осуществлять набор в лицейские классы.
6. Использование в образовательном процессе современных технологий, позволяет повысить процент качества знаний учащихся.
7. Активное участие во внутришкольных олимпиадах по предметам.
8. Между учащимися и педагогами выстраиваются субъективно доверительные отношения.
9. Создана система духовно-нравственного воспитания учащихся на основе традиций лицея, города, страны.
10. Перечисленные преимущества лицея позволяют сохранять стабильность в комплектовании классов.
11. Эффективно сотрудничество с родителями, общественностью, Претурой с.Рышкань, Примэрией мун. Кишинэу и другими социальными партнерами;

**Слабые стороны**

1. Несмотря на демографический спад и миграцию населения, количество учащихся учебного заведения увеличилось за последние годы на 100 учащихся.

2. В связи с пандемией в этом году были отменены муниципальные и республиканские олимпиады.

3. В связи с Пандемией открылось в этом учебном году только 2 кружка по интересам.

4.Отсутствие молодых специалистов.

5. В связи с пандемией в этом году были открыты только 3 группы продленного дня. (при возможности открыть 6 групп)

**Возможности**

* Школа располагает достаточным количеством помещений для осуществления образовательного процесса.
* Учащиеся имеют возможность получить качественные знания по предметам, т.к. каждый педагог работает по специальности и регулярно проходит курсы повышения и аттестацию.
* Есть специалисты для ведения кружков по интересам.

**Таблица уровня достижения стандартов**

| Стандарт качества | Макс, баллов \* | Год обучения  2020 -2021 | | Год обучения  20 -20 | | Год обучения 20 -20 | | Год обучения 20 -20 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Самооценка, баллы | Уровень достижения, % | Самооценка, баллы | Уровень достижения, % | Самооценка, баллы | Уровень достижения, % | Самооценка, баллы | Уровень достижения,% |
| 1.1 | 10 | 9,25 | 92,5 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | 5 | 5 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | 5 | 4 | 80 |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 6 | 4,5 | 75 |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | 6 | 4,25 | 70,8 |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | 6 | 5 | 83,3 |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 13 | 12 | 92,3 |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 14 | 9,75 | 66,07 |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 7 | 6,75 | 96,4 |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | 6 | 3 | 50 |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | 63,5 | 80,63 |  |  |  |  |  |  |

**Основные задачи на 2020-2021 уч.год**

* Создание необходимых условий для реализации образовательных стандартов в лицейском цикле.
* Повышение качества и эффективности учебно – воспитательного процесса в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества в целом.
* Развитие ключевых компетенций учащихся для доступной социальной адаптации в жизни.
* Совершенствование воспитательной работы с целью формирования целостной, активной и творческой личности.
* Повышение социального статуса учителя.
* Привлечение молодых специалистов.
* Модернизация инфраструктуры образовательного учреждения.

**Проект решения педсовета**

1. Признать работу Теоретического лицея за 2020-2021 учебный год и оценить на «хорошо»
2. Обеспечить сохранение и увеличение контингента контингента учащихся.
3. Работать над повышением качества образования и степени обученности учащихся.
4. Совершенствовать систему внутрилицейского контроля, способствующую реализации цели учебного заведения по повышению качества и эффективности образовательного процесса.
5. Обеспечить 100% успеваемость и более 50 % качества обученности выпускников при сдаче государственных экзаменов за 9 класс.
6. Активно внедрять в образовательный процесс цифровые образовательные ресурсы, продолжить ведение электронного журнала, которые способны обеспечить мобильность образования, оперативную обратную связь и непрерывность оценивания результатов.
7. Повысить качество и количество участия лицеистов в олимпиадах и научных конференциях.
8. Повысить качество мероприятий, проводимых в рамках предметных недель, и их роль в развитии интереса к предмету.

Результаты ежегодного оценивания педагогического состава:

| Учебный год | Общее кол-во дидактических кадров | Распределение рейтингов | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Очень хорошо | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
| 2020-2021 | 47 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Результаты ежегодного оценивания руководящих кадров

| Учебный год | Общее кол-во  руководящих кадров | Результаты представления годового отчета о деятельности | |
| --- | --- | --- | --- |
| Утверждено | Не утверждено |
| 2020-2021 | 5 | 5 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |