**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova**

**Liceul de Limbi Moderne și Tehnololoii Informaționale „SOCRATE”**

(denumirea completă a *Instituției)*

**APROBAT**

la ședința comună a Consiliului Profesoral

și a Consiliului de Administrație

Proces-verbal nr. 01din03.09.2021

**RAPORT DE ACTIVITATE**

**Anul 2020-2021**

**Date generale**

|  |  |
| --- | --- |
| Raion/ municipiu | Chișinău |
| Localitate | Chișinău |
| Denumirea instituției | Liceul de Limbi Moderne și tehnologii Informaționale „SOCRATE” |
| Adresa | m. Chișinău, str. Matei Basarab, 5/2 |
| Adresa filiale | - |
| Telefon | 022310568 |
| E-mail | info@socrate.md |
| Adresa web | - |
| Tipul instituției | Liceu |
| Tipul de proprietate | privată |
| Fondator/ autoritate administrativă | Adunarea generală a fondatorilor |
| Limba de instruire | Limba română |
| Numărul total elevi | 398 |
| Numărul total clase | 21 |
| Numărul total cadre de conducere | 4 |
| Numărul total cadre didactice | 41 |
| Program de activitate | De zi |
| Perioada de evaluare inclusă în raport | Anul de studii 2020-2021 |
| Director | Ion Sirețeanu |

# Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

***Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor/elevilor*** ***Domeniu: Management***

# Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Organizarea controlului medical al angajaţilor   Organizarea controlului medical al elevilor   Elaborarea meniului model de 10 zile și a meniului zilnic   Monitorizarea respectării cerinţelor sanitaro-igienice   Completarea Fișei de dezvoltare psihopedagogica a elevului | | |
| Constatări |  54 de cartele medicale ale angajaților, perfectate conform rigorilor   Meniu model cu respectarea normelor fiziologice de consum   Discuţii conform planului de activitate a sistentului medical cu elevii, personalul didactic, nondidactic   Monitorizarea în dinamică a dezvoltării individuale a tuturor elevilor din ciclul primar, gimnazial și liceal. | | |
| Pondere şi punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**lndicator 1.1.2 Asigurarea pazei şi a securității instituției și a siguranţei tuturor elevilor/ copiilor pe toate durata programului educativ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența și completarea documentației cu privire la evidența elevilor în situații de risc (registru statistic al fiecarei clase în parte, registrul elevilor cu comportament de risc, registru consilierilor inopinate cu diferiți actori educaționali.  Supraveghere video  Graficul de serviciu al profesorilor Registrul de evidență a vizitatorilor  Registrul de tehnică a securității pentru elevi  Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane octombrie 2020 | | |
| Constatări | Toate aceste activități servesc pentru a monitoriza cât mai eficient elevii și a le asigura securitatea pe durata aflării în instituție. Astfel, se contribuie la dezvoltarea unei conexiuni durabile între mai  Multe servicii, care oferă protecție copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

# 

# Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Instituţia dispune de un orar al lecţiilor şi un orar al sunetelor pentru treapta primară, gimnazială şi liceală, afişat în cancelarie – pentru profesori, la panoul informational – pentru elevi. Orarul lecțiilor și al sunetelor este disponibil și variantă electronică | | |
| Constatări | * Administraţia liceului a elaborate un orar echilibrat, în care disciplinele reale alternează cu cele umanistice sau cu cele din aria Arte, Tehnologii, Sport. Lecţiile de informatică, fizică, educație muzicală se desfășoară în săli specializate. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

# Indicator 1.1.4. Asigurare pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/la masă ect., corespunzător particularităţilor psihofiziologice individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituţia dispune de spaţii educaţionale adecvate pentru toţi elevii din liceu. | | |
| Constatări | În treapta primară bancile sunt adaptate necesităților de vârstă ale copiilor. În treapta gimnazială şi liceală băncile sunt de tip Single, fapt care asigură confortul și posibilitatea păstării distanței sociale între elevi.  În urma controlului anual al elevilor, efectuat de medicul liceului, se discută cu fiecare diriginte în parte despre maladiile cronice ale elevilor, care ar necesita aşezarea lor în băncile din faţă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici şi cu cerinţele de securitate**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Monitorizarea asigurării cu materiale de spriji, conform cerinţelor sanitaro-igienice | | |
| Constatări | * Aprovizionarea persoanalului nondidactic cu echipament, căldări, mopuri, mături, pentru activitatea zilnică, conform normelorsanitaro-igienice | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

# Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spaţii pentru prepararea şi servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranţa, a ccesibilitatea, funcţionalitatea şi confortul elevilor/ copiilor• (dupa caz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * monitorizare respectării normelor sanitare în spaţiile de servire şi păstrare a hranei. Discuţii cu angajații cantinei * Planul de acţiuni pentru profilaxia intoxicării alimentare * Paşaport sanitar | | |
| Constatări | * Alimentația copiilor în liceu este asigurată de un serviciu de catering. Instituţia dispune de spaţiile necesare pentru servirea hranei, de personal instruit, care a susținut examenul sanitar. Există un minidepozit pentru păstrarea legumelor și fructelor, frigidere pentru păstrarea probelor. * Pachetul de documente pentru funcționarea cantinei școlare este perfectat, conform cerințelor în vigoare | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.7. Prezenţa spaţiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcţionalitate şi confort pentru elevi/ copii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * În liceu există spații sanitare pentru băieți, fete, personal didactic, dar și pentru elevii cu dizabilități. Toate spațiile sunt dotate cu apă rece, apă caldă, uscătoare pentru mâini, săpun lichid, hârtie igienică, șervețele de hârtie pentru mâini. | | |
| Constatări | * Au fost elaborate și afișate în clase, vecee, coridoare, ospătărie, buletine sanitare, reguli de spălare corectă pe mâini în clase, | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

# Indicator 1.1.8. Existenţa şi funcţionalitatea mijloacelor antiincendiare şi a ieşirílor de rezervă

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Instituţia dispune de Sistem antiincendiar, 5 panouri antiincendiare, marcaje informaţionale privind acţiunile elevilor și a personalului în caz de incendiu.   Elevii sunt instruiți periodic cum să acţioneze în caz de incendiu. Au loc simulări ale situațiiilor excepționale. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

# Indicator 1.1.9. Desfăşurarea activităţilor de învăţare şi respectare a regulilor de circulaţie rutieră, a tehnicii securităţii, de prevenire a situaţiilor de risc şi de acordare a primului ajutor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Desfășurarea acțiunilor de informare cu regulile de circulație rutieră în cadrul Săptămâna siguranței rutiere ”Siguranța ta are prioritate” 02-10.09.2020 * Vizita polițistului de sector și desfășurarea orelor la treapta primară * Activități desfășurate de către angajații Departamentului Situații excepționale al MAI cu elevii liceului, privind prevenirea și comportamentul în situații de risc , septembrie 2020   Concursul tinerilor agenți de circulație:”Siguranța la trafic înseamnă viață” martie 2020  Seminar instructiv „Strategii de lucru cu elevii orientate spre manifestarea comportamentului centrat pe modul de viață sănătos” decembrie 2020 | | |
| Constatări | * Este memorabilă activitatea agenților de circulație și a polițiștilor de sector care ne-au vizitat. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Standard 1.2. Instituţia dezvoltă parteneriate comunitare în vedere protecţiei integrităţii fiziceşi psihice a fiecărui elev/copil***

***Domeniu: Management***

# Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice şi operaţionale, a acţiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituţii cu atribuţii legale, în sensul protecţiei elevului/ copilului şi de informare a lor în privinţa procedurii legale de intervenţ ie în cazurile ANET

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Implicarea elevilor în activităţi desfășurate în cadrul  **Săptămânii ANTI-VIOLENŢĂ** * Activitate cu elevii cl.a VII-a: Comunicarea în familie în stil asertiv.(07.10.2020) * Ordinul nr. 39 ab din 02.09.2020”Cu privire la formarea comisiei pentru prevenirea, identificarea, raportarea cazurilor ANET * Proces verbal nr.01 din 02.09.2020 al ședinței CP cu privire la informarea angajaților despre procedura de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ” * Fișele- post ale cadrelor didactice * Registrul de evidență a fișelor de sesizare * Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de ANET Raport privind evidența sesizărilor privind cazurile ANET semestru I și II, anul de studii 2020-2021 | | |
| Constatări | Psihologul liceului a desfășurat ședințe individuale și colective cu elevii și părinții acestora în vederea stabilirii unor relații de încredere și cooperare între ei. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitatea instituţională:***

# Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) şi comunitare (servicii de sprijin familial, asistentă parentală etc.) pentru asigurarea protecţiei integrităţii fizice şi psihice a copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ședintă generală cu părinții cu subiectul : Violența în școală (25.09.2020)  Training : Îndeplinirea responsabilității de educare a copilului” 12.02.2021)  Ședința cu părinții în claselor a V-a: Integrarea elevilor claselor a V-a în trapta gimnazială. (06.10.2020)  Ședința cu părinții în cl. V-A cu subiectul:Părinte, copilul TĂU are nevoie de TINE (decembrie 2020)  Activitate cu elevii cl.VIII-B cu subiectul: Părinții - cel mai fidel model de viață (17 februarie 2021)  AvizulcConcluzie a Consiliului pentru protecția drepturilor copilului | | |
| Constatări | În urma ședințelor cu părinții aceștia au fost încurajați să ofere mai mult timp calitativ copilului, să-i înțeleagă necesitățile și să-i ofere suportul emoțional necesar. S-au cimentat relațiile școală- părinte, părinte -elev,elev - școală. Părinții au fost susținuți pentru a participa mai activ în viața | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

# Indicator 1.2.3. Realizarea activitiţilor de prevenire şi combatere a oricărui tip de violenă (relaţii elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activitate cu elevii cl.a VII-IX-a cu subiectul: Etica comunicarii (octombrie 2020) Activitate cu elevii cl.VI cu subiectul: Prietenia-floare rară  Activitate cu elevii cl.V cu subiectul: Respectă-mi Drepturile! (Noiembrie 2020)  Boxa încrederii  „Accidente, abuz, violență – modalități de prevenire” (aplicarea chestionarelor) octombrie 2020  „Spune Nu traficului de ființe umane” octombrie 2020  Ședință cu angajații din liceu privind prevenirea violenței. Acte normative privind protecția copilului față de violență” septembrie 2019  Flash-mob „STOP VIOLENȚEI!” noiembrie 2020  Training ”Toleranța – temelia unei lumi mai bune” noiembrie 2020  Seminar teoretico-practic cu profesorii: „Managementul conflictului. Prevenirea violenței în școală” noiembrie 2020 | | |
| Constatări | S-a creat în instituție un climat psihologic prielnic dezvoltării favorabile si armonioase a elevului. S-a creat un mediu prietenos si constructiv de relaționare între actorii educaționali. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

**Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale şi emoţionale şi implicarea personalului şi a partenerilor**

# *Instituţiei* in activităţile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătàţii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activitate cu elevii cl.V cu subiectul: Stresul, cauze și consecințe. Modalități de prevenire (ianuarie 2021) Activitate cu elevii cl.V-XII: Un loc sub soare pentru fiecare. (decembrie 2020)  Activități cu elevi claselor primare: Igiena și alimentația – factori indispensabili ai sănătății.  Desfășurarea de către psihologul școlar a consilierilor psihologice individuale: Cu elevii - 234.  Cu parinții - 89.  Cu personalul didactic -151.  Consilieri inopinate - 27. | | |
| Constatări | Elevii au obținut informații despre consecințele stresului asupra organizmului în dezvoltare, cunosc tehnici și strategii de evitare si depășire a situațiilor de conflict, cât și a stărilor frustrante sau anxioase. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 1.3. Instituţia de învăţământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viaţă Domeniu: Management:***

# Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănatate şi alte instituţii cu atribuţii legale în acest sens în promovarea valorii sănătăţii

# fizice şi mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viaţă în instituţie şi în comunitate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Participarea elevilor cl. VIII- XII la seminarul cu subiectul „Promovarea sănătății și dezvoltării adolescenților. ”  Oferirea informațiilor (pliante, postere) despre prevenirea unor maladii de către Centrul medicilor de familie din sector  Imunizarea copiilor la CMF  Eliberează certificatelor medicale pentru încadrarea elevilor în ciclul primar și liceal de către CMF  Desfășurarea lecțiilor interactive cu angajații Clinicii stomatologice „OMNIDENT”  Training cu studenții UMF „N. Testimițeanu” – Acordarea primului ajutor | | |
| Constatări | Elevii s-au familiarizat îndeaproape cu serviciile SSPT, care corespund necesităților tinerilor, oferindu-le și garantându-le confidențialitate și  intimitate, astfel încât tinerii să facă alegeri libere și bine găndite despre sănătatea și sexualitatea lor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

# Indicator 1.3.2. Asigurarea condiţiilor fizice, inclusiv a spaţiilor special rezervate, a resurselor materiale şi metodologice (mese rotunde, seminare,

# traininguri, sesiuni de terapie educaţională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoţionale ale elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În instituție există Cabinetul Psihologului, unde elevii pot beneficia de consiliere și consultare.  S-a desfășurat o masă rotundă cu personalul didactic al liceului la tema:„Prevenirea discriminării elevilor în mediul didactic” (21.02.2021).  Activitate cu elevii cl.V-IX „Stresul. Modalităti de evitare și prevenire”  Consilieri psihologice . | | |
| Constatări | Elevilor li s-a asigurat confortul și securitatea psihoemoțională pe întreg parcursul procesului instructiv. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

# Indicator 1.3.3. Realizarea activităţilor de promovare/ susţinere a modului sănătos de viaţă, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului şi de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educaţional şi asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promoveazà modul sănătos de viaţă

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Discuţii despre necesitatea existenței unui regim zilnic echilibrat.  Lecţii cu elevii cl. V-IX despre profilaxia maladiilor infecţioase, cum ar fi gripa şi răceală, COVID-19  Activitate cu elevii cl.VII-IX cu subiectul: SIDA- drumul spre o moarte sigura (05 decembrie 2020) Activitate cu elevii cl.VII-IX cu subiectul: Drogurile-ușor în acceptare, greu în tratare.(25 martie2021)  Masă rotundă ”Toxicomania: consecințele nefaste individuale și sociale” februarie 2021  Atelier de lucru „Emoțiile dolescentului. Cauzele stresului” 16.04.2021 (online)  Campanie de sensibilizare pa tema: ”Sănătatea mea depinde de țigara ta”  Lecție publică în cadrul CM ”Consiliere școlară și dezvoltare personală” (gimnaziu), cu subiectul ”Spune Nu! drogurilor și altor substanțe” Lecție publică în cadrul CM ”Consiliere școlară și dezvoltare personală” (liceu), cu subiectul ”Emoțiile adolescentului. Cauzele stresului” 05.2020 | | |
| Constatări | O bună parte din activitățile desfășurate s-au produs în conformitate cu planul de activitate al asistentei medicale  Elevii posedă informatii profunde cu referire la prioritațile modului sănătos de viață și optează ferm pentru el. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 1** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Planificarea activităţilor din perspectiva *Standardelor de calitate pentru instituţiile de învăţământ primar şi secundar general din perspectiva Şcolii prietenoase copilului*  Realizarea în proporție de 100% a tuturor activităţilor planificate  Monitorizarea în permanenţă a procesului instructiv cu intervenţii obiective şi prompte pentru a redresa situaţia acolo unde era cazul  În instituție se înregistrează cazuri minime de ANET | Reticența unor cadre didactice în desfășurarea unor campanii informaționale  Interesul scăzut al elevilor pentru problemele de ordin social  Unele cazuri de ANET ce țin de mediul de familie nu sunt anunțate de copii |

**Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

***Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieţii şcolare***

***Domeniu: Management:***

# Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operaţional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri şi instrumente ce asigură valorizarea inţiativelor lor şi oferind informaţii complete şi oportune pe subiecte ce ţin de interesul lor imediat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Un elev face parte din componența Consiuliului de administrație.  În octombrie se desfășoară zilele autoconducerii în liceu, zile în care elevii desfășoară lecții și activități în în calitate de profesori.  Se consultă opinia elevilor referitor la titlurile de carte, care necesită a fi procurate pentru biblioteca școlară, dar și a celor care urmează a fi cititte în cadrul Campaniilor de lectură din liceu.  S-a desfășurat Campaniei de binefacere ”De Crăciun să fim mai buni”, decembrie 2020 | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 0,75 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

# Indicator 2.1.2. Existenţa unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic şi autoorganizator, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Consiliul Elevilor  Regulamentul Consiliului Elevilor, elaborat de către instituție Planul de activitate a Consiliului Elevilor  Panoul Consiliului Elevilor  Registru de procese-verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 2.1.3. Asigurarea funcţionalităţii mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini *pe* reţele de socializare, reviste şi ziare şcolare, panouri informative etc.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Toate clasele au create grupuri de elevi, grupuri pentru părinți pe Viber, Messenger, Facebook, adrese de email | | |
| Constatări | În anul de studii 2020-2021 toate clasele și toți profesorii au avut grupuri de lucru pe reţelele de socializareă. Există și un grup al profesorilor din liceu pe Viber. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

# Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viaţa şcolară, în soluţionarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educaţional, în evaluarea propriului progres

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dezbatere ”Voluntariatul și traseele paralele” 15.12.2020  Acțiuni de voluntariat în cadrul Campaniei de binefacere ”De Crăciun să fim mai buni”, decembrie 2020  Inițierea concursului de promovare a tinerilor talente cu genericul ”Tinerii condeieri” ianuarie 2021 | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 2.2.* Instituţia şcolară comunică sistematic şi implică familia şi comunitatea în procesul decizional**

***Domeniu: Management:***

# Indicator 2.2.1. Existenţa unui set de proceduri democratice de delegare şi promovare a părinţilor în structurile decizionale, de implicare a lor în activităţile de asigurare a progresului şcolar, de informare periodică a lor în privinţa elevilor/ copiilor şi de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziţiei părinţilor şi a altor subiecţi implicaţi în procesul de luare a deciziilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Comitetele părintești din fiecare clasă, procese-verbale din septembrie 2020  Concurs intern: „O familie unită – o societate prosperă” | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj acordat: 0,75 |

**Indicator 2.2.2. Existenţa acordurilor de parteneriat cu reprezentanţii comunităţii, pe aspecte ce ţin de interesul elevului/ copilului, şi a acţiunilor de participare a comunităţii la îmbunătăţirea condiţiilor de îmvăţare şi odihnă pentru elevi/copii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Acord de parteneriat cu Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă”  Parteneriat cu APL  Parteneriat cu UPS „Ion Creangă”  Parteneriat cu LT „Matei Basarab”  Parteneriat cu IPG LT „Mihai Eminescu”, or. Cantemir  Parteneriat cuBiblioteca Municipală „B.P. Hasdeu”  Parteneriat cu Rețeaua Școlară AUSTRIA  Parteneriat cu Fundația pentru Dezvoltare din Rm și centrul său „Cambridge English Authorised Exam Centre-MD003 | | |
| Constatări | Parteneriatele cu diverse instituții guvernamentale și nonguvernamentale contribuie la diversificarea vieții școlare a elevilor noștri. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

# Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinţilor şi al autorităţii publice locale la participarea în consiliul de administraţie, implicarea lor şi a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinţilor şi a membrilor comunităţii în activităţi organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educaţia de calitate pentru toţi copiii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ordin cu privire la componența nominală Consiliului de Administrație, din care face parte și un părinte  Participarea părinților în cadrul seminarelor instructive din cadrul instituției  Masă rotundă ”Rolul părinților în obținerea succesului școlar” aprilie 2020 (ședință online)  Implicarea Consiliilor Părintești în rezolvarea problemelor ce țin de absenteism, violență, neglijare a studiilor | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

# Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinţilor şi a comunităţii la elaborarea documentelor programatice ale instituţiei, la pedagogizarea părinţilor şi implicarea acestora şi a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educaţional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ședință cu părinții „Rolul - cheie al părinților în educația copiilor”, proces- verbal nr.02 din 13.12.2020  Dezbatere pe tema ”Rolul părinților în obținerea succesului școlar” aprilie 2021 (ședință online) | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 2.3. Şcoala, familia şi comunitatea îi pregătesc pe copii să convieţuiască într-o societate interculturală bazată pe democraţie Domeniu: Management:***

# Indicator 2.3.1. Promovarea respectului faţă de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin acte reglatorii şi activităţi organizate de instituţie

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activităţi în cadrul desfășurării Decadelor la diverse discipline școlare: Limba engleză, limba germană, limba chineză, limba rusăProiecte inter/transdisciplinare desfăşurate în cadrul lecţiilorSchimb de experiență cu școlile din Austria | | |
| Constatări | În cadrul decadelor limbilor străine în liceu s-au desfășurat: 1. Concursul muzical „Chantons amis”, Recital poetic: Весна в творчесте поэтов , Expozitie de ekibane „The beautiful life”, Anul Nou Chinezesc. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversităţii culturale, etnice, lingvistice, religioase şi de valorificare a multiculturalităţii în toate documente şi în activităţile desfăşurate în instituţie şi colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Includerea diverselor activități în Planul de activitate al Comisiilor metodice,  Asistări la prezentarea Proiectelor inter / transdisciplinare şi la activităţile extracurriculare.  Monitorizarea activităţilor desfăşurate în cadrul decadelor la disciplinele școlare | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

# Indicator 2.3.3. Crearea condiţiilor pentru abordarea echitabilă şi valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenenţa culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalităţii, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor şi varietatea de

**resurse (umane, informaţionale etc.) de identificare şi dizolvare a stereotipurilor şi prejudecăţilor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Încadrarea elevilor în cercuri pe interese și secții sportive  Implicarea tuturor elevilor în activitățile extracurriculare | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

# Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activităţile curriculare şi extracurriculare, în acţiunile elevilor/ copiilor şi ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice

# de convieţuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Profesorii și elevii din liceu au participat la Tournamentul naţionl în cadrul orelor de Educație pentru societate cu privire la respectarea drepturilor omului. In anul de studii 2020-2021 elevii din cl. a XI-a au realizat chestionare cu referire la mediul ambiant.  Elevii claselor liceale au participat la Concursul National *Holocaust, istorie si lectii de viata* | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea II** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Implicarea elevilor şi a familiilor în procesul decizional Implicarea familiilor în viaţa şcolii  Existenţa şi funcţionalitatea parteneriatelor  Implicarea elevilor în proiecte educaţionale locale, naționale și internaționale  Participarea elevilor din CȘE la acțiuni de voluntariat și acțiuni de binefacere. | Existența unor elevi și părinți reticienți la capitolul implicare socială. |

**Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAŢIONALĂ**

***Standard 3.1. Instituţia educaţională cuprinde toţi copiii, indiferent de naţionalitate, gen, origine şi stare socială, apartenenţă religioasă, stare***

***a sănătăţii şi creează condiţii optime pentru realizarea şi dezvoltarea potenţialului propriu în procesul educaţional***

***Domeniu: Management:***

# Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic şi operaţional bazat pe politicile statului cu privire la educaţia incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activităţi multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de

# sprijin pentru elevii cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În PS şi în cel operational al instituţiei se regăseşte obiectivul ţintă: Instruirea continua a pedagogilor în cadrul liceului cât şi la cursurile de perfecţionare  Actuale orientări în domeniul incluziuni stabilesc importanța câtorva principii-cheie în vederea asigurării educației incluzive efective și de calitate.  Unul din acestea vizează formarea continuă a cadrelor didactice de sprijin, astfel încât acestea să posede atitudinile, valorile și competențele  corespunzătoa-re și necesare pentru activitate eficientă în mediul educațional incluziv . Cadrele didactice de sprijin, bine instruite, sunt esențiale  pentru realizarea demersului de incluziune, educație de calitate echi-tabilă și învățarea de-a lungul vieții pentru toți . Este vital ca fiecare cadru didactic de sprijin, care activează la orice nivel al sistemului de învățământ, să fie pregătit pentru a organiza și realiza un proces educațional cuprinzător, ce  creează acces și participare reală și asigură performanțele celor care învață.  **Formarea profesional continuă a CDS**  **Septembrie, 2020** Întrunire metodică a CDS  **Subiectul:** ,,Repere metodologice prin activitatea CDS în instituțiile de învățământ general”  **Aprilie, 2020** Ședință cu CDS pe platforma ZOOM  **Subiectul:** ,,Modalități de învățare și educare a copilului în mediu familial pe perioada de Pandemie cu COVID-19. Recomandări în lucrul cu copii cu CES pe perioada suspendării procesului educațional”  **Mai, 2020** Ședință cu CDS pe platforma ZOOM  **Subiectul:** ,, Activitatea CDS în contextul monitorizării procesului educațional al copiilor cu CES pe perioada de Pandemie cu COVID- 19”  **Mai, 2020** Masă rotundă ”Modalități eficiente de integrare în colectivul clasei a elevilor cu CES” | | |
| Constatări | În anul de studii 2020-2021 în cadrul Comisei Metodice Învăţământ Primar s-a desfăşurat o masă rotundă cu genericul ***Abordarea diferenţiată şi individualizată a procesului educaţional în clasele primare la copiii cu CES*** | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 3.1.2. Funcţionalitatea structurilor, a mecanismelor şi procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare şi incluziune şcolară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență şi sprijin pentru copiii cu CES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Existenţa şi funcţionalitatea în instituţie a CMI, a psihologului şcolar  Etapele de identificare a copiilor cu CES: Sesizarea CMI de către învățător/diriginte/profesor, cu prezentarea argumentelor privind înaintarea cazului. Evaluarea inițială a copilului în cadrul CMI și stabilirea, după caz, a cerințelor speciale/necesităților și recomandarea programelor de suport.  Referirea cazului către SAP, care efectuează evaluarea complexă a dezvoltării copilului, stabilește sau nu CES și recomandă programele de suport corespunzătoare, care urmează a fi realizate în școală. Elaborarea programelor de suport, evaluarea continuă și monitorizarea progreselor | | |
| Constatări | Membrii CMI din liceu monitorizează în permanenţă rezultatele elevilor din liceu pentru a putea după caz să fie referiţi către SAP | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 0,75 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES,** **elaborarea actelor privind evoluţiile demografice şi perspectivele de şcolaritate, evidenţa înmatriculării elevilor.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | CMI din Instituție face pe parcursul anului baza de date actualizată a copiilor cu CES, duce evidența înmatriculării tuturor elevilor și ține cont de informațiile primite de la SAP, CD şi părinți. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0.5 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul şi dezvoltarea fiecărui elev/ copil şi asigurarea activităţii Comisiei Multidisciplinare Intraşcolare**

**(CMI) şi a serviciilor de sprijin, în funcţie de necesităţile copiilor.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Rapoarte semestriale şi anuale prezentate în cadrul şedinţelor Consiliului Profesoral cu privire la reuşita şcolară.  Monitorizarea reprezintă urmărirea evoluţiei dezvoltării copilului. Acest proces este unul de durată şi presupune colectarea de rutină a informaţiilor referitoare la toate aspectele dezvoltării copilului. Datele acumulate în urma monitorizării dezvoltării copilului le vor ajuta cadrelor didactice în procesul de evaluare și determinare a progresului copilului care este punctul final într-o succesiune de evenimente monitorizate. CDS împreună cu CD monitorizează sistematic progresul si dezvoltarea fizică a fiecăruii elev. Monitorizarea evoluției în dezvoltarea elevului se face pe domenii de dezvoltare și discipline de studii. Se completează lunar și la finele semestrului, indicatorii de progres, înregistrându-se în tabelul respectiv al PEI (anexă obligatorie) la data identificării progresului. | | |
| Constatări | La finele sem. I şi a anului de studii se prezintă reuşita şcolară pentru toate treptele de şcolaritate şi pe clase în part, se iau decizii de îmbunătăţire a situaţiei şcolare a elevilor ce au potenţial intelectual înalt şi note, calificative scăzute la unele disciplini. Starea de bine a elevilor este monitorizată de către psihologul şcolar, iar CMI monitorizează rezultatele evaluărilor iniţiale şi referirea elevilor către SAP spre evaluare complexă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 0,75 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.1.5. Desfăşurarea procesului educaţional în concordanţă cu** **particularităţile şi nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil şi asigurarea unui Plan educaţional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri şi servicii de sprijin**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ordinele emise de directorul instituţiei cu privire la constituirea echipei de elaborare a PEI, Program de activitate a CMI, Curriculum adaptat pentru elevii cu CES  Liceul desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev, în funcție de recomandările SAP, prin elaborarea seturilor de materiale educaționale pentru elevii cu CES, în dependență de gradul de dizabilitate, diversitatea celor educați, a curriculumului adaptat, a PEI.  Diferențele umane presupun adaptarea învățării la necesitățile elevului. Din aceste considerente, educația incluzivă **în instituția noastră este centrată pe toți elevii și pe fiecare în parte**. Satisfacerea cerințelor educaționale speciale ale elevului presupune abordarea individualizată, prin diverse activităţi de recuperare, compensare, sprijin în procesul educaţional.  Planul educațional individualizat este parte componentă a pachetului de documente curriculare care asigură dezvoltarea educației incluzive în instituțiile de învățământ general. Definit ca instrument de organizare și realizare coordonată a procesului educațional pentru elevul cu cerințe educaționale speciale CES, PEI facilitează incluziunea acestuia în procesul educațional general, îi asigură dezvoltarea în funcție de potențial.  Elaborarea și realizarea PEI a devenit obligatorie odată ce au fost confirmate de către SAP cerințele educaționale speciale ale copiilor din instituția noastră. În PEI se precizează suportul educațional necesar elevului cu CES, precum și serviciile noneducaționale  Rezultatele monitorizării PEI se examinează periodic în ședințe organizate de CMI, care decide asupra modificării/actualizării PEI. Serviciile care vizează terapiile specifice sunt incluse în PEI la recomandarea SAP.  În compartimentul respectiv al PEI se indică denumirea serviciului, specialiștii care vor presta serviciile respective, data de încadrare a elevului în serviciu, data când va începe prestarea serviciului, perioada/frecvența prestării serviciului.  curriculare CM.  Adaptările și/sau modificările curriculare se consemnează în PEI-ul copilului, se examinează și se coordonează de Comisia multidisciplinară | | |
|  | intrașcolară CMI și, ca parte componentă a PEI, se aprobă în ședința Consiliului profesoral al instituției de învățământ. | | |
| Constatări | În urma studierei Rapoartelor emise de SAP şi a desfăşurării şedinţelor CMI din instituţie se emit ordine cu privire la constituirea echipei de  elaborare a PEI, iar profesorii la disciplinile școlare elaborează Curriculum adaptat după necesitate | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 1 |

***Standard 3.2.* Politicile şi practicile din instituţia de invăţământ sunt incluzive, nediscriminatorii şi respectă diferenţele individuale**

***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.2.1. Existenţa, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare şi combatere a oricăror forme de discriminare şi de respectare a diferenţelor individuale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru cu profesorii: „Strategii de lucru cu elevii pentru prevenirea discriminării în mediul școlar” | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 3.2.2. Promovarea diversităţii, inclusiv a interculturalităţii, în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei, prin programe, artivităţi care au ca ţintă educaţia incluzivă şi nevoile copiilor cu CES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planificarea activităţilor *Un loc sub soare pentru fiecare* şi *Respectă-mi drepturile* în Programul anual de activitate  În cadrul instituției se petrec un șir de activități extracurriculare unde participa copii cu CES  **Activitățile petrecute cu elevii cu CES**  **Noiembrie: ,,**Diferiți, dar cu aceleași drepturi”/**Decembrie:** ,,Tradiţii şi obiceiuri de Anul Nou”./**Februarie:** ,,Prietenia – comoara cea mai de preț”  **Pe parcursul anului elevii cu CES au participart la concursul desenelor, expoziţilor:**  ,,Toamna de aur”, ,,Iarna în Moldova”, concursul felicitărilor de Anul Nou, concursul ,,Un mărțișor pentru fiecare” a**ctivitatea:**,,Sărut, Femeie, mâna ta”, recital de poezii, activități desfășurate în cadrul școlii, în cadrul decadelor școlare . | | |
| Constatări | Activităţile date au fost realizate de către psihologul şcolar în luna noiembrie şi decembrie cu elevii claselor primare şi elevii claselor a V-a | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferenţelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare şi soluţionare a situaţiiIor de discriminare şi informare a personalului, a elevilor/ copiilor şi reprezentanţilor lor legali cu privire la ulilizarea acestor proceduri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Masă rotunda „Prevenirea discriminării în mediul școlar” noiembrie 2020 | | |
| Constatări | Atelier de lucru „Modalități eficiente de integrare în colectivul clasei a elevilor cu CES” decembrie 2020 | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferenţiat/ adaptat pentru copiii cu CES şi evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualităţii şi tratării valorice a lor**

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi | Individualizarea procesului educațional prin **adaptări curriculare** poate avea loc pe două căi: prin **adaptări curriculare** (adaptarea strategiilor de realizare a conținuturilor curriculare) și prin **modificări curriculare** (finalități, conținuturi).  **Curriculum modificat** se elaborează pentru fiecare disciplină pentru care echipa PEI a decis și a specificat în compartimentul 5 al PEI parcurgerea materiei de program prin modificări curriculare CM.  Adaptările curriculare, adaptarea strategiilor de realizare a conținuturilor curriculare includ:  adaptări psihopedagogice, strategii, materiale didactice, forme de organizare a procesului educațional; adaptări în materie de evaluare; echipament specializat; adaptări ambientale. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | În realizarea adaptărilor curriculare se ține cont de stilul de învățare al elevului, de inteligențele multiple, de ritmul propriu de creștere şi dezvoltare.  Individualizarea procesului educațional se stabilește prin **modificări curriculare**, care permite la modificarea finalităților educaționale și/sau a conținuturilor din Curriculumul general şi adaptarea tehnologiilor de predare-învăţare-evaluare, în funcție de potențialul elevului, deci, acest elev cu CES realizează un **Curriculum modificat CM.**  **Curriculumul modificat** este parte componentă a PEI și este elaborat pentru fiecare disciplină de studiu, în cazul în care s-a constatat necesitatea modificărilor curriculare. Elaborarea curriculumului modificat ține de competența învățătorului/profesorului la disciplina respectivă, în colaborare cu alți specialiști care asistă copilul. În procesul de elaborare a curriculumului modificat se ține cont de: punctele forte, necesitățile, potențialul și nivelul de dezvoltare a elevului.  Adaptările și/sau modificările curriculare se consemnează în PEI-ul copilului, se examinează și se coordonează de Comisia multidisciplinară intrașcolară CMI și, ca parte componentă a PEI, se aprobă în ședința Consiliului profesoral al instituției de învățământ. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,5 | Punctaj acordat:1 |

**Indicator 3.2.5. Recunoaşterea de către elevi/ copii a situaţii1or de nerespectare a diferenţelor individuale şi de discriminare şi manifestarea capacităţii**

**de a le prezenta în cunoștință de cauză**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru ”Educație pentru echitate de gen și șanse egale” , ianuarie 2021 | | |
| Constatări | În instituție domină un climat favorabil și prietenos pentru copii. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

***Standard 3.3.*** Toţi copiii beneficiază de un mediu accesibil şi favorabil

***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituţionale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil şi sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv a celor cu CES şi identificarea, procurarea şi utilizarea resurselor noi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | In instituţie activează 33 de cadre didactice calificate şi care se formează profesional în permanenţă (inclusiv CDS, psiholog, profesor de dans), în vederea asigurării realizării prevederilor Planului-Cadru, a Codului Educaţiei şi a tuturor actelor normative existente.  În instituție s-a desfășurat:  1.Atelier de lucru cu CD cu subiectul:Modalități eficiente de integrare in colectivul clasei a elevilor cu CES.(11.01.2021).  2.Activitatea cu subiectul: Ziua de naștere (22.02.2021)  3. Activitatea cu subiectul:Copii adulți (23.01 2020)  Activitatea cu subiectul:Incredere oarbă(23.01 2020)  Activitatea cu subiectul:Realitate șocantă(23.01 2020)  Activitatea cu subiectul:Vizită la bucurești(23.01 2020) / Dezvoltarea relațiilor stimă,respect și ajutor reciproc(octombrie 2020) Activitate cu elevii cl.V-A,V-B cu subiectul: Să oferim empatie și afecțiune (noiembrie 2020)  Elaborarea de catre psihologul școlar a PII pentru elevii cu CES ( 15 elevi)  Monitorizarea zilnică a elevilor cu CES în vederea încadrării lor în procesul educativ. | | |
| Constatări | Din raportul dat este clar că s-a planificat şi s-a executat cheltuieli la capitolele: Intreţinerea blocurilor de studii, achitarea salariului, formări profesionale, achiziţii de fond de carte, procurarea de mijloace didactice, abonare, servicii medicale, deplasări, burse pentru elevii dotaţi, cheltuieli de transport pentru participarea elevilor la concursuri, competiţii sportive ş.a. ce permit buna funcţionalitate a instituţiei  În urma utilizării acestor activităti copilulului îi sunt formate competențe de a evita, de a anticipa iar în cel mai rău caz de a recunoaște formele de violență și de a se adresa persoanelor-resursă pentru ajutor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat:2 |

**Indicator 3.3.2. Asigurarea protecţiei datelor cu caracter personal şi a accesului, conform legii, la datele de interes public**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dosarele personale ale elevilor şi ale angajaţilor din liceu sunt păstrate în siguranţă şi doar un număr limitat de angajaţi au acces la ele. | | |
| Constatări | La editarea, completarea şi modificarea datelor din SIME, SAPD, SIPAS, SPCG au acces doar persoane autorizate şi desemnate prin ordinul directorului | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spaţiilor dotate, conforme specificului educaţiei,**

**a spaţii1or destinate serviciilor de sprijin**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituţia dispune de un teren sportiv, o sală de sport, bibliotecă și sala de lectură, două săli de calculatoare, laborator de fizică, mijloace didactice pentru cabinetul de biologie, Cabinet Metodic, săli de clasă dotate cu proiectoare, laptopuri, ecrane, planse didactice, literatură. | | |
| Constatări | Resursele materiale, financiare şi umane din instituţie permit desfăşurarea unui învăţământ de calitate | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de invăţământ şi a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaţionale şi de comunicare adaptate necesităţilor tuturor elevilor/ copiilor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea instituţiei cu mijloacele existente permite utilizarea lor în cadrul lecţiilor. Elevii participă la cercuri şi secţii, iar după lecţii unii elevi  rămân în sala de calculatoare pentru a-si pregăti temele sau pentru a naviga pe internet. | | |
| Constatări | Prestarea unui învăţământ interactiv şi de calitate, faptul că elevii primesc premii pentru merite deosebite conduce spre implicarea elevilor în diverse concursuri locale, naţionale şi internaţionale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea III** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Existenţa şi activitatea în instituţie a CMI şi a unui CDS  Elevii cu CES sunt implicați în activități cultural-  cognitive, în activități extracurriculare. | Absența unui CREI |

# Dimensiune IV. EFICIENŢĂ EDUCAŢIONALĂ

***Standard 4.1.* Instituţia creează condiţii de organizare şi realizare a unui proces educaţional de calitate**

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creşterea calitătii educaţiei şi spre îmbunătăţirea continuă a resurselor umane şi materiale în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei, cu mecanisme de monitorizare a eficienţei educaţionale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Liceul „SOCRATE” planifică prezentarea rapoartelor semestriale şi anuale cu privire la reuşita şcolară, la desfăşurarea activităţilor extracurriculare, a concursurilor şcolare pe obiecte, atât faza locală cât şi cea raională, republicană, a rezultatelor monitorizării absenţelor elevilor. Se desfăşoară şedinţe ale cadrelor didactice cu privire la selectarea elevilor pentru oferirea premiilor anuale. Cadrele didactice participă la formări profesionale de 20 credite o data la 3 ani, periodic la formări tematice, seminare teoretico-practice de ediferite nivele. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.2.** . Realizarea efectivă a programelor şi activitaţilor preconizate în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei, inclusiv ale structurilor asociative ale părinţilor şi elevilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Rapoartele prezentate în cadrul Consiliului Profesoral, al Consiliului de Administrare, procese-verbale ale Comisiilor Metodice, ale Comisiei de Aatestare, a CMI. Articole publicate pe pagina de Facebook | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor şi comisiilor din Instituţie, a modului transparent, democratic şi echitabil al deciziilor cu privire la

politicile instituţionale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienţei edacaţionale, şi promovarea unui model eficient de comunicare internă

şi externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Realizarea chestionarelor cu cadrele didactice, analiza rezultatelor şi publicarea datelor procesate pe paginile oficiale ale instituţiei | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educaţional în raport cu obiectivele şi misiunea instituţiei de învăţământ printr-o infrastructură adaptată

necesităţilor acesteia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Toate activităţile anuale planificate au reieşit din Misiunea liceului în care accentul este pus pe formarea cetățeanului activ, orientat profesional şi integrat social. | | |
| Constatări |  | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.5.** Prezenţa şi aplicarea unei varietăţi de echipamente, materiale şi auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului naţional, inclusiv

a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat şi a planurilor educaţionale individualizate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea salilor de clasă a disciplinelor reale cu Table interactive, a celor umanistice cu Proiectoare, ecrane, laptopuri, sali de calculatoare  conectate la reţeaua de internet, Cabinet metodic dotat cu laptop, proiector, ecran, literatură de specialitate, echipament sportiv. Fiecare cadru didactic deţine Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la disciplina opțională (după caz) | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic şi auxiliar calificat, deţinător de grade didactice (eventual titluri ştiinţifice), pentru realizarea finalităţilor,

stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | 83% dintre cadrele didactice ale liceului deţin grade didactice, dintre care 32 % deţin grad didactic superior și întâi | | |
| Constatări | Avem 4 cadre didactice angajate, care nu deţin grade didactice | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 0,75 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condiţiile locale şi instituţionale, în limitele permise de cadrul normativ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | La disciplina IRU, valorificarea spațiului local conform curriculei, este de : cl 5, 8, 9-10%, Cl 6-7% si cl 7-9%. S-a realizat procesul de predare- invatare-evaluare prin intermediul prezentarii de proiecte, scheme, tabele, filme, PPT, concursuri, intreviuri, vizite .  La biologie aspectul local este reflectat în grupul de teme care se referă la: Starea ecologica din localitate care se studiaza in cl 6 și 9 ; Biodiversitatea localitații natale; Excursii, inclusiv in cadrul Bilunarului Ecologic; realizate prin intermediul: proiectelor, filmelor, PPT, excursii, interviuri, concursuri, activitati de salubrizare si inverzire;  In cadrul orelor de Educație pentru societate s-au desfăşurat lecţii bazate pe proiect în cadrul cărora s–au desfăşurat activităţi ecologice (salubrizare, plantare) | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 4.2.*** Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaţionale în raport cu finalităţile stabilite prin curriculumul naţional

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituţională, curriculumul adaptat, PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planificarea la Comisiile Metodice a şedinţelor cu tema Implementarea Curricumului 2019 în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a şi a X-a, a XI-a, a XII-a; Monitorizarea prin asistări la ore a prevederilor Reperelor metodologice privind continuitatea ECD în cl. V-a, seminar de formare la această temă; evaluarea cataloagelor şcolare, a PDLD şi a celor zilnice. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.2.2.** Prezenţa în planurile strategice şi operaţionale, a programelor şi activităţilor de recrutare şi de formare continuă a cadrelor didactice din

Perspectiva nevoilor individuale, instituţionale şi naţionale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Liceul „SOCRATE” este asigurat cu 100% de personal didactic. Instituţia monitorizează ca fiecare cadru didactic să participle cel puţin o dată la 3 ani la formări naţionale de 20 credite, şi la toate seminarele metodice de orice nivel. | | |
| Constatări | Profesorii liceului participă cu regularitate la formările profesionale continue și sunt interesați de creșterea lor profesională | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.2.3.** Existenţa unui număr suficient de resurse educaţionale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităţilor stabilite prin curriculumul

naţional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea salilor de clasă a disciplinelor reale cu Table interactive, a celor umanistice cu Proiectoare, ecrane, laptopuri, săli de calculatoare conectată la reţeaua de internet, Cabinet metodic dotat cu laptop, proiector, ecran, literature de specialitate, echipament sportiv. Fiecare cadru didactic deţine Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la optional (după caz). Liceul „Socrate”este asigurat 100% cu cele necesare pentru realizarea finalităților stabilite de curriculum. | | |
| Pondere și punctaj | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficienţă a învăţării, a modului de utilizare a resurselor educaţionale şi de aplicare a strategiilor

didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educaţional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prevederile *Standardelor de eficienţă a învăţării* au fost discutate în cadrul unei mese rotunde cu toate Comisiilor metodice în anul de studii 2020-2021, cu genericul *Formularea standardelor de dezvoltare şi învăţare - punct de referinţă în organizarea şi proiectarea activităţilor din unitatea de învățare.* | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat:2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educaţiei centrate pe elev/ copil şi pe formarea de competenţelor, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficienţă a învăţării

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În anul de studii 2020-2021 PDLD au fost elaborate până la 20 septembrie pentru ambele semestre. Proiectările au fost discutate în cadrul CM şi avizate de către şeful CM, iar directorii adjuncţi au verificat minuţios dacă sunt respectate prevederile actelor normative, pentru a avea un produs de calitate.  Proiectele zilnice sau pe UÎ au fost verificate la momentul asistării pentru un feed-back cât mai constructiv. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.6.** Organizarea şi desăşurarea evaluării rezultatelor învăţării, în conformitate cu standardele şi referenţia1ul de evaluare aprobate, urmărind

progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Directorii adjuncți dețin actele necesare ce țin de *Evaluarea rezultatelor şcolare, cu* analize a realizării cantitative şi calitative a rezultatelor testării naţionale la treapta primară, a examenului de absolvire a Gimnaziului şi a Examenului național de BAC, a rezultatelor concursurilor şcolare pe discipline școlare. Administraţia liceului a desfăşurat evaluări la disciplinele de examen în clasele absolvente, cu informarea ulterioră a părinţilor prin scrisori personale despre rezultatele obţinute şi cu analiza acestor rezultate în cadrul ședințelor profesorale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.7.** Organizarea şi desfăşurarea activităţilor extracurriculare în concordanţă cu misiunea şcolii, cu obiectivele din curriculum şi din documentele de

planificare strategică şi operaţională

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Se deţin mape cu programele activităţilor şi cu materiale elaborate în cadrul Decadelor la disciplinele școlare şi în cadrul procesului de atestare .  Participări la concursurile municipale, naționale și internaționale.  Diplome de participare ale elevilor la diverse concursuri. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, pentru a obţine rezultate în conformitate cu standardele şi referenţialu1 de evaluare,

aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES, care beneficiază de curriculum modificat şi/ sau PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Începând cu luna septembrie administraţia liceului a monitorizat cum se desfăşoară lucrul cu elevii dotaţi, consultaţiile pentru participare la  olimpiadele şcolare. S-a monitorizat și activitatea CMI din liceu. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 4.3.*** Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de sport etc.) și a participării copiilor

și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Elevii sunt asigurați cu costume naționale pentru participarea la activitățile extracurriculare  Biblioteca este asigurată cu calculator conectat la wifi  Sală de lectură  Laborator de Robotică  Laborator de fizică  Laborator de informatică | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Se analizează în detalii rezultatele elevilor la concursurile municipale pe discipline școlare, se analizează minuţios listele elevilor care urmează să fie propuși spre premiere la sfârșitul anului de studii de către fondatorii liceului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | A se vedea *Cartea de ordine pentru elevi,* Ordinul Nr. 08 din 26 mai 2020 cu privire la acordarea premiilor pentru elevi | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În luna mai s-a desfăşurat un sondaj on-line cu privire la solicitarea opţionalului în rândurile părinţilor din treapta primară şi în rândurile elvilor în treapta gimnazială şi liceală. Părinţii din cl. I au scris cereri la 1 septembrie curent, elevii din clasa a X-a au indicat solicitarea pentru opționale în cererea de admitere în învăţământul liceal  Se deţin cererile elevilor şi a părinţilor pentru acordarea orei opţionale | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Pondere:2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea IV** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Toate disciplinile şcolare sunt predate de specialişti calificaţi.  Dotarea instituţiei cu mijloace didactice este obiectivul prioritar al echipei manageriale Profesorii participă o dată la 3 ani la formări de nivel naţional şi periodic la formări municipale şi instituţionale.  Elevii sunt încurajaţi şi susţinuţi de profesori să  participe la concursuri şi proiecte naţionale şi internaţionale. | Nu toţi profesorii deţin grade didactice.  În liceu nu există o sală de festivități. |

# Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

***Standard 5.1.*** Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

***Domeniu: Management:***

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activitate cu elevele clasei XI cu subiectul: Drepturi egale pentru fiecare (12.03.2020). | | |
| Constatări | Participantele au conștientizat valoarera fiecăreia în parte la dezvoltarea societății. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj acordat:1,5 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activitaților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Masă rotundă: „Echitatea de gen – obiectiv primordial al școlii prietenoase copilului” | | |
| Constatări | Cadrele didactice s-au implicat activ în discuții și au conștientizat necesitatea abordării subiectului multilateral. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj acordat:1,5 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional/ activități curriculare și extracurriculare - în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu

în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru: ”Educație de gen și șanse egale”  Masă rotundă ”Prevenirea discriminării în mediul școlar” | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea V** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Planificarea activităţilor pentru anul de studii 2020-  2021 din perspectiva *Standardelor de calitate pentru instituţiile de învăţământ primar şi secundar general din perspectiva Şcolii prietenoase copilului*  În școală n-au fost sesizate cazuri de discriminare. | Instituţia nu a urmărit formările naţionale cu tematica *Educaţie sensibilă la gen .* |

**Analiza SWOT**

|  |  |
| --- | --- |
| ***PUNCTE FORTE*** | ***PUNCTE SLABE*** |
| * Personal didactic calificat, cu competenţe necesare de implementare a curricula şcolare, a evaluării şi valorificării valenţelor psihopedagogice educative derivate dintr-o problematică educativă diversă şi actuală; * Implementarea calitativă a curricula şcolară; * Existenta ofertei educaționale proprii; * Eficiența şi impact oferite de numărul sporit de ore la limbă străină şi la tehnologii informaționale, care sunt în unison cu perspectivele de dezvoltare ale societăţii post moderne; * Posibilitatea studierii limbii engleze şi a tehnologiilor informaţionale din clasa I; * Număr redus de elevi în clase; * Desfășurarea activităților didactice într-un singur schimb; * Diversitatea programului de activități educative; * Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activități derulate în timpul anului școlar; * Mediatizarea activităților extrașcolare şi extracurriculare în comunitate şi societate prin mass-media; * Rezultate bune ale copiilor la manifestările educative locale, municipal, republican şi internaționale; * Ridicarea calităţii şi eficienţei actului educaţional prin dezvoltarea continuă a bazei materiale şi a resurselor umane; * Promovarea imaginii liceului prin valenţele managementului de calitate; * Existenţa parteneriatului educaţional cu familia, comunitatea, organizaţii nonguvernamentale şi guvernamentale, cu instituţii specializate în activităţi didactice şi extracurriculare. | * Abordarea sporadică a activităţii educative şcolare şi extraşcolare asupra dezvoltării personalităţii elevului; * Minimalizarea activităţii educative şcolare şi extraşcolare de către părinţi; * Fonduri insuficiente pentru desfăşurarea activităţilor educative şcolare şi extraşcolare; * Nerecunoaşterea activităţii educative a elevilor realizată în afara orelor de curs; * Slaba formare a cadrelor didactice în domeniul activităţilor educative şcolare şi extraşcolare; * Insuficienţa colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaţionale transdisciplinare; * Diversitatea modalităţilor şi a programelor de formare; * Neglijarea e-leasingu-lui. |
| **OPORTUNITĂŢI :**   * Redimensionarea liceului într-o instituţie autentică, temporală, contextuală, racordată la viaţa public, prietenoasă copilului şi deschisă pentru părinţi; * Creşterea calităţii actului curricular şi educaţional; * Diversificarea continuă a ofertei educaţionale, creşterea calităţii actului educaţional; * Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în şcoală; * Interesul elevilor de a se organiza şi a implica în cât mai multe activităţi extraşcolare; * Valorificarea potenţialului creativ al elevilor prin asumarea de roluri şi delegarea de responsabilităţi; * Valorificarea voluntariatului şi dezvoltarea conştiinţei utilităţii sociale a copiilor şi părinţilor; * Sporirea dialogului şi a cooperării profesionale. | **AMENINŢĂRI**:   * Dezavantajul creat de programele şcolare suprasolicitate care permit insufficient dezvoltarea componentei educative şi de parteneriat; * Oferta negativă a străzii şi a internetului; * Reticenţa familiei în susţinerea activităţilor şcolare; * Manuale şcolare confuze ştiinţific unele filologic; * Limbaj şi atitudine iresponsabilă; * Orbire axiologică; * Gîndire negativă; * Necorelarea arriilor curriculare; * Lipsă de iniţiativă a cadrelor didactice; * Numărul mare de discipline şcolare în Planul – cadru de învăţămînt; * Metodologii confuze de determinare a performanţei; * Instabilitate profesională.   . |

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor *[se completeazà pentru Raporlul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Standard de calitate | Punctaj maxim  \* | Anul de studiu  2020-2021 | | Anul de studiu  20 -20 | | Anul de studiu  20 -20 | | Anul de studiu  20 -20 | |
| Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % |
| 1.1 | 10 | 10 | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | 5 | 5 | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | 5 | 5 | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 6 | 5,75 | *95,83* |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | 6 | 5,75 | *95,83* |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | 6 | 6 | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | 8 | 5,5 | *68,75* |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | 7 | 6 | *85,71* |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | 7 | 7 | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 13 | 12,75 | *98,07* |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 14 | 14 | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 7 | 6 | *85,71* |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | 6 | 5 | *95,83* |  |  |  |  |  |  |
| Total | 100 | *93,75* | *94,28* |  |  |  |  |  |  |

Rezultate evaluării anuale a personalului didactic:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre  didactice | Distribuția calificativelor | | | |  |
| Foarte bine | Bine | Satisfăcător | Nesatisfăcător |
| 2020-2021 | 41 | 12 | 27 | 2 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre  de conducere | Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate | |
| se aprobă | nu se aprobă |
|  |  |  |  |
| 2020-2021 | 3 | 3 | 0 |
|  |  |  |  |