Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova

Direcția Generală Educație Tineret și Sport

APROBAT

la ședința comunăa Consiliului profesoral/ pedagogic

și Consiliului de administrație Proces-verbal nr. 13 din 14.10.2021

*Gimnaziul 45*

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2020 -2021

Date generale

|  |  |
| --- | --- |
| Raion/ municipiu | Municipiul Chișinău |
| Localitate | Comina Ciorescu |
| Denumirea instituției | Gimnaziul 45 |
| Adresa | S Ciorescu str Alexandru Cel Bun 4 |
| Adresa filiale |  |
| Telefon | 022 456 274 |
| E-mail | Gimnaziulr45@gmail.com |
| Adresa web |  |
| Tipul instituției | gimnaziul |
| Tipul de proprietate | De stat |
| Fondator/ autoritate administrativă | Primăria mun Chișinău |
| Limba de instruire | Rusă |
| Numărul total elevi | 49 |
| Numărul total clase | 6 |
| Numărul total cadre de conducere | 2 |
| Numărul total cadre didactice | 12 de bază+ 3 prin cumul |
| Program de activitate | zi |
| Perioada de evaluare inclusă în raport | Anul de studii 2020-2021 |
| Director | Boeva Raisa |

**Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE**

***Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor/elevilor*** ***Domeniu: Management***

**Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice**

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi | * Organizarea controlului medical al angajaţilor * Organizarea controlului medical al elevilor * Elaborarea meniului model 10 zile meniul zilnic * Monitorizarea respectării cerinţelor sanitaro-igienice , discuţii * Plan de dezinfectare în condiții de COVID 19 |
| Constatări | * S-a monitorizat în dinamică dezvoltarea individuala a tuturor elevilor din ciclul primar, gimnazial . |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pondere şi punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**lndicator 1.1.2 Asigurarea pazei şi a securității instituției și a siguranţei tuturor elevilor/ copiilor pe toate durata programului educativ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența și completarea documentației cu privire la evidența elevilor în situații de risc (registru statistic al fiecarei clase în parte , registru elevilor cu comportament de risc, registru consilierilor inopinate cu diferiți actori educaționali.  Graficul de serviciu al profesorilor Graficul rutelor pentru elevii transportați Registrul de evidență a vizitatorului Registrul de tehnica securității pentru elevi  Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane octombrie 2020 | | |
| Constatări | Este util pentru a monitoriza cât mai eficient de către diriginte, psiholog a situației in care se află copilul. Ajută la dezvoltarea conecsiunii mai  multor servicii ce oferă protecție familiei și copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

**Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activitățilorechilibrat și flexibil**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Instituţia deţine orarul lecţiilor şi orarul sunetelor pentru treapta primară, gimnazială. | | |
| Constatări | Orarul lecțiilor și activităților extracurriculare elaborat conform cerințelor actelor normative | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituţia dispune de spaţii educaţionale mai mult decât suficient | | |
| Constatări | În urma controlului anual al elevilor efectuat de echipa de la Centrul de sănătate asistenta medicală discută cu cadrele didactice şi diriginţii despre unele maladii cronice ale elevilor ce ar necesita aşezarea lor în băncile din faţa clasei | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.4. Asigurare pentru fiecare elev/copil a câte un loc la masă ect., corespunzător particularităţilor psihofiziologice**

**individuale în condiții d COVID 19**

**Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici şi cu cerinţele de Securitate Materiale sanitaro- igienice, dezinfectanți ăn condiții de COVID 19**

**Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spaţii pentru prepararea şi servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranţa, accesibilitatea,funcţionaliiatea şi confortul elevilor/ copiilor• (dupa caz)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * monitorizarea asigurării cu material de sprijin conform cerinţelor sanitaro-igienice | | |
| Constatări | * aprovizionarea persoanalului nondidactic cu echipament, căldări, mope, mături, pentru sctivitate conform normelor | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: | Autoevaluare conform criteriilor: | Punctaj acordat: 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Elevii organizat cu diriginții claselo I-IV se alimentează la Liceul Bălcescu | | |
| Constatări | * Gimnaziul nu dispune de ospătărie din motive financiare număr mic de elevi .Liceul Bălcescu este alături. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.7. Prezenţa spaţiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcţionalitate şi confort pentru elevi/ copii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Elaborarea buletinelor sanitare , reguli de spălare pe mâini | | |
| Constatări | * Afişate în clase, wc, coridoare, | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.8. Existenţa şi funcţionalitatea mijloacelor antiincendiare şi a ieşirílor de rezervă**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În gimnaziu sunt stingătoare conform normelo antiincendiare , întrările sunt libere. Este afișat planul de evacuare la fiecare etaj. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 1.1.9. Desfăşurarea activităţilor de învăţare şi respectare a regulilor de circulaţie rutieră, a tehnicii securităţii, de prevenire a situaţiilor de risc şi de acordare a primului ajutor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instructajul elevilor cu privire la Măsurile de igienă și protecția împotriva virusului Covid-19, pe parcursul anului 2020-2021, prelegeri la modulul *Securitatea personal*, în cadrul disciplinei *Dezvoltarea personală*  Decada siguranței rutiere ”Atenție, copiii!” 01-14.09.2020,  Săptămâna *Securitatea cibernetică* 07-14.10.2020  Săptămâna *Să combatem traficul de ființe umane* 18-24.10.2020  Lunarul *Să creștem fără violență* 01-30 noiembrie  Activități in cadrul lunarului ”*Suntem pentru un mod de viață sănătos”* decembrie 2020  Săptămâna *Siguranței pe internet* 4-8 februarie 2021  Săptămâna *Securității rutiere* 1-8,02,2021 și Securitatea la traffic 1-12 mai.  Ziua Protecției Civile mai 2021 ore de informare a elevilor. | | |
| Constatări | * Toate aceste activități de învățare oferă informații considerabile elevilor referitor la securitatea în mediul școlar dar și in viața de zi cu zi. Unele activități au fost online din cauza pandemiei. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Standard 1.2. Instituţia dezvoltă parteneriate comunitare în vedere protecţiei integrităţii fiziceşi psihice a fiecărui elev/copil***  ***Domeniu: Management***

**Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice şi operaţionale, a acţiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituţii cu atribuţii legale în sensul protecţiei elevului/ copilului şi de informare a lor în privinţa procedurii legale de intervenţ ie în cazurile ANET**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ordinul nr.164 din 02.09.2020 ”Cu privire la formarea comisiei pentru prevenirea, identificarea, raportarea cazurilor ANET  Proces verbal nr.01 din 02.09.2020 al ședinței CP cu privire la informarea angajaților despre procedura de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ”  Politica de protecție a copilului  Fișele de post ale cadrelor didactice Registru de evidență a fișelor de sesizare  Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de ANET Raport privind evidența sesizărilor privind cazurile ANET semestru I și II, anul de studii 2020-2021 | | |
| Constatări | S-a contribuit la dezvoltarea relariilor de încredere dintre copil și părinte | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitatea instituţională:***

**Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) şi comunitare (servicii de sprijin familial, asistentă parentală etc.) pentru asigurarea protecţiei integrităţii fizice şi psihice a copilului**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ședintă generală cu părinții online,cu subiectul *: Partineriatul cu familia-garanție a unei educații eficiente.*  Ședință generală cu părinții, online, cu subiectul: *Știu să-mi protejez copilul*.  Ordinul nr.164 din 02.09.2020 ”Cu privire la numirea coordonatorului comisiei ANET | | |
| Constatări | S-a motivat părintele pentru a participa mai activ în viața copilului,s-a micșorat riscul eșecului școlar ,s-a ridicat reușita elevilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 1.2.3. Realizarea activitiţilor de prevenire şi combatere a oricărui tip de violenă (relaţii elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activități cu elevii în cadrul Săptămânii *Să combatem traficul de ființe umane* 18-24.10.2020, prelegeri, panou informativ  Lunarul *Să creștem fără violență* 01-30 noiembrie ,2020 prelegeri, dispute, concurs de desene.  Prelegeri cu elevii cl.I-V cu subiectul: Respectă-mi Drepturile .(Noiembrie 2019).  Graficul de servici al profesorilor,  Triajul zilnic.  Boxa încrederii  Baza de date a elevilor din grupul de risc Monitorizarea zilnică a frecvenței și diciplinei elevilor  Ședință cu angajații din gimnaziu privind prevenirea violenței. Acte normative privind protecția copilului față de violență” septembrie 2020  Flech-mob ”Toleranța este calea spre un viitor sigur” noiembrie 2020 | | |
| Constatări | S-a creat în instituție un climat psihologic prielnic dezvoltării favorabile si armonioase a elevului.S-a creat un mediu prietenos si constructiv de relaționare intre actorii educaționali. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale şi emoţionale şi implicarea personalului şi a partenerilor *lnstituţiei* in activităţile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătàţii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prelegeri cu elevii cl. V-IX in cadrul orelor de Educație pentru sănătate, *Să combatem stresul*. La orele de  Dezvoltarea personală*, Pentru un mod de viață sănătos, noiembrie 2020*  Săptămâna *Siguranței pe internet* 4-8 februarie 2021 | | |
| Constatări | Elevii posedă informatii cu referire la urmările stresului asupra organizmului in curs de dezvoltare,cunosc tehnici si strategii de evitare si depășire a situațiilor conflictuale căt si a starilor frustrante sau anxioase. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 1.3. Instituţia de învăţământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viaţă Domeniu: Management:***

**Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănatate şi alte instituţii cu atributţii legale în acest sens în promovarea valorii sanataţii fizice şi mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viaţă în instituţie şi în comunitate**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Centru medicilor de familie oferă permanent informație (pleante, postere) despre prevenirea unor maladii Centrul medicilor de familie anunță graficul imunizării copiilor  Centrul medicilor de familie eliberează forma medicală pentru încadrarea elevilor în ciclul primar și gimnazial | | |
| Constatări | Elevii s-au familiarizat îndeaproape cu serviciile , care corespund necesităților tinerilor, oferindu-le și garantându-le confidențialitate și intimitate, astfel ăncât tinerii să facă alegeri libere și bine găndite despre sănătatea lor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 1.3.2. Asigurarea condiţiilor fizice, inclusiv a spaţiilor special rezervate, a resurselor materiale şi metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educaţională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoţionale ale elevilor/ copiilor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Masă rotundă cu cadrele didactice cu subiectul:Prevenirea discriminării elevilor în mediul didactic (11.01.2021).  Activitate cu elevii cl.V-IX cu subiectul:Stresul. Modalităti de evitare și prevenire . | | |
| Constatări | Elevilor li s-a asigurat confort și securitate psihoemoțională pe întreg parcursul procesului instructiv. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 1.3.3. Realizarea activităţilor de promovare/ susţinere a modului sănătos de viaţă, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului şi de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educaţional şi asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promoveazà modul sănătos de viaţă**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Discuţii cu promovarea regimului zilnic al elevului  Lecţii cl. V-IX profilaxia maladiilor infecţioase cum ar fi Gripa şi Răcială, COVID-19  Activitate cu elevii cl.VII-IX cu subiectul:Drogurile-ușor în acceptare, greu în tratare.(25 martie 2021 online)  Prelegeri antitabacism de sensibilizare pa tema. ”Sănătatea mea este în mîinele mele”  Lecție publică în cadrul orelor de dezvoltare personală” (gimnaziu), cu subiectul ”Spune Nu drogurilor și altor substanțe” 02.2020 | | |
| Constatări | Conform planului de activitate al asistentei medicale  Elevii posedă informatii profunde cu referire la prioritațile modului sănătos de viață și optează ferm pentru el. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 1** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | școală în care TOȚI elevii au acces la o educație de calitate  școală în care sunt valorizate nevoile individuale diverse ale  fiecărui elev, pentru a permite fiecărui elev să progreseze în  ritmul propriu.  școală în care elevii pot aplica în viața de zi cu zi ceea ce au  învățat la școală.  școală în care există un parteneriat între școală-familie-comunitate. | În instituţie invață copii din familii social-vulnerabile. |

**Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRÀTICĂ**

***Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieţii şcolare***

***Domeniu: Management:***

**Indicator 2.1.1. . Definirea, în planul strategic/ operaţional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri şi instrumente ce asigură valorizarea inţiativelor lor şi oferind informaţii complete şi oportune pe subiecte ce ţin de interesul lor imediat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Un elev face parte din componența Consiuliului de administrație  Se desfășoară în octombrie ziua autoconducerii, unde elevii desfășoare lecții și activități în locul profesorilor  Se desfășoară consfătuiri cu elevii referitor la titlurile de cărți cu care în fiecare an se îmbogățește biblioteca școlară  Participarea la desfășurarea activităților din comunitate: Hramul Satului, Ziua Copiilor, Ziua de 9 mai. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 2.1.2. Existenţa unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic şi autoorganizator, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere | Autoevaluare conform criteriilor: | Punctaj acordat: |

**Indicator 2.1.3. Asigurarea funcţionalităţii mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini *pe* reţele de socializare, reviste şi ziare şcolare, panouri informative etc.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Toate clasele au create grupuri de elevi (parinţi în treapta primară) pe Viber, Mesenger, Facebook,adrese de email | | |
| Constatări | În perioada 1 septembrie 2020- mai 2021 toţi profesorii şi elevii şi-au creat grupuri de lucru, inclusiv grupul profesorilor din liceu pe Viber | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legatede viaţa şcolară, în soluţionarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educaţional, în evaluarea propriului progres**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: | Autoevaluare conform criteriilor: | Punctaj acordat: |

***Standard 2.2.* Instituţia şcolară comunica sistematic şi implică familia ş comunitatea în procesul decizional**

***Domeniu: Management:***

**Indicator 2.2.1. Existenţa unui set de proceduri democratice de delegare şi promovare a părinţilor în structurile decizionale, de implicare a lor în activităţile deasigurare a progresului şcolar, de informare periodică a lor în privinţa elevilor/ copiilor şi de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziţiei părinţilor şi a altor subiecţi implicaţi în procesul de luare a deciziilor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Comitetele părintești în fiecare clasă  Comitetul Reprezentativ al părinților proces verbal | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 2.2.2. Existenţa acordurilor de parteneriat cu reprezentanţii cumunităţii, pe aspecte ce ţin de interesul elevului/ copilului, şi a acţiunilor de participare a comunităţii la îmbunătăţirea condiţiilor de îmvăţare şi odihnă pentru elevi/copii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Parteneriat cu școala de Arte din Ciorescu  Parteneriat cu Centrul Tînărul Naturalist  Desfășurarea activităților extrașcolare la nivel comunitar: În cadrul bibliotecii publice Ciorescu. | | |
| Constatări | Implicarea şi participarea elevilor la Trainingului raional „Ce sunt consiliile de tineret” | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinţilor şi al autorităţii publice locale la participarea în consiliul de administraţie, implicarea lor şi a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinţilor şi a membrilor comunităţii în activităţi organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educaţia de calitate pentru toţi copiii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ordin cu privire la numirea 1 părinte în Consiliul de Administrare.  Dezbatere pe tema ”Rolul părinților în obținerea succesului școlar” aprilie 2021 (ședință online) Implicarea CRP în rezolvarea problemelor ce țin de absenteeism, violență, neglijare (la necesitate) | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinţilor şi a comunităţii la elaborarea documentelor programatice ale instituţiei, la pedagogizarea părinţilor şi implicarea acestiora şi a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educaţional**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: | Autoevaluare conform criteriilor: | Punctaj acordat: |

***Standard 2.3. Şcoala,familia şi comunitatea îi pregătesc pe copii să convieţuiască într-o societate interculturală bazată pe democraţie Domeniu: Management:***

**Indicator 2.3.1. Promovarea respectului faţă de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii şi activităţi organizare de instituţie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prin activităţi de desfăşurare a Săptămânii Europei, dar şi Proiectele inter̸transdisciplinare desfăşurate în cadrul lecţiilor. | | |
| Constatări | Aceste activități fac elevii mai toleranți față de semenii lor de altă naționalitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversităţii culturale, etnice, lingvistice, religioase şi de valorificare a multiculturalităţii în toate documente şi în activităţile desfăşurate în instituţie şi colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prin includerea în Programele anuale ale Comisiilor metodice, prin asistări la desfăşurarea Proiectelor inter̸transdisciplinare şi la activităţile extracurriculare desfăşurate. Prin monitorizarea activităţilor desfăşurate în cadrul săptămânilor pe obiecte | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 2.3.3. Crearea condiţiilor pentru abordarea echitabilă şi valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenenţa culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalităţii, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor şi varietatea de**

**resurse (umane, informaţionale etc.) de identificare şi dizolvare a stereotipurilor şi prejudecăţilor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Încadrarea elevilor în cercuri pe interese și secții sportive  Implicarea elevilor în activitățile extracurriculare  Colaborarea cu Școala de Arte din comună în care activează elevi din gimnaziu, | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activităţile curriculare şi extracurriculare, în acţiunile elevilor/ copiilor şi ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de convieţuire armonioasă într- o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Elevii clasei a IX-a au participat la Concursul National *Holocaust, istorie si lectii de viata* | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 2** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Implicarea elevilor şi a familiilor în procesul decizional Implicarea familiilor în viaţa şcolii  Existenţa şi funcţionalitatea parteneriatelor | Mai sunt elevi și părinți indiferenți la capitolul implicare socială. |

**Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAŢIONALĂ**

***Standard 3.1. Instituţia educaţională cuprinde toţi copiii, indiferent de naţionalitate, gen, origine şi stare socială, apartenenţă religioasă, stare a sănătăţii şi creează condiţii optime pentru realizarea şi dezvoltarea potenţialului propriu în procesul educaţional***

***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic şi operaţional bazat pe politicile statului cu privire la educaţia incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activităţi multiculturale, a doeumentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii eu CES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Nu sunt copii cu CES în gimnaziu | | |
| Constatări |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 3.1.2.** Funcţionalitatea structurilor, a mecanismelor şi procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare şi incluziune şcolară a tuturor copiilor, inclusiv de evident şi sprijin pentru copiii cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Existenţa şi funcţionalitatea în instituţie a CREI, CMI,  Etapele de identificare a beneficiarilor CREI. Sesizarea CMI de către învățător/diriginte/profesor, cu prezentarea argumentelor privind înaintarea cazului. Evaluarea inițială a copilului în cadrul CMI și stabilirea, după caz, a cerințelor speciale/necesităților și recomandarea programelor de suport.  Referirea cazului către SAP, care efectuează evaluarea complexă a dezvoltării copilului, stabilește sau nu CES și recomandă programele de suport corespunzătoare, care urmează a fi realizate în școală, inclusiv în CREI. Luarea în evidențele CREI, elaborarea programelor de suport, evaluarea continuă și monitorizarea progreselor | | |
| Constatări | Membrii CMI din gimnaziu monitorizează în permanenţă rezultatele elevilor din clasa I, dar şi a elevilor veniţi recent din alte instituţii. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES,

elaborarea actelor privind evoluţiile demografice şi perspectivele de şcolaritate, evidenţa înmatriculării elevilor.

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi | CREI din Instituție face pe parcursul anului baza de date actualizata, de trei ori a copiilor de vârstă școlară din comunitate a copiiilor cu CES, duce |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | evidența înmatriculării tuturor elevilor și ține cont de informațiile primite de la SAP, CD şi părinți. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul şi dezvoltarea fiecărui elev/ copil şi asigurarea activităţii Cormisiei Multidisciplinare Intraşcolare (CMI) şi a serviciilor de sprijin, în funcţie de necesităţile copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Rapoarte semestriale şi anuale prezentate în cadrul şedinţelor Consiliului Profesoral cu privire la reuşita şcolară.  Monitorizarea reprezintă urmări-rea evoluţiei dezvoltării copilului. Acest proces este unul de durată şi presupune colectarea de rutină a informaţiilor referitoare la toate aspectele dezvoltării copilului. Datele acumulate în urma monitorizării dezvoltării copilului le vor ajuta cadrelor didactice în procesul de evaluare și determinare a progresului copilului care este punctul final într-o succesiune de evenimente monitorizate. CDS împreună cu CD monitorizează sistematic progresul si dexzvoltarea fizică a fiecăruii elev. Monitorizarea evoluției în dezvoltarea elevului se face pe domenii de  dezvoltare și discipline de studii. Se complectează lunar și la finile semestrului, indicatorii de progres înregistrându-se în tabelul respectiv al PEI (anexă obligatorie) la data identificării progresului. | | |
| Constatări | La finele sem. I şi a anului de studii se prezintă reuşita şcolară pentru toate treptele de şcolaritate şi pe clase în parte unde se i-au decizii de îmbunătăţire a situaţiei şcolare a elevilor ce au potenţial intelectual înalt şi note, calificative scăzute la unele disciplini. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.1.5.** Desfăşurarea procesului educaţional în concordanţă cu

Particularităţile şi nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil şi asigurarea unui Plan educaţional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri şi servicii de sprijin

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi | Diferențele umane presupun adaptarea învățării la necesitățile elevului. Din aceste considerente, educația incluzivă, în instituția noastră este centrată pe toțielevii și pe fiecare în parte. Satisfacerea cerințelor educaționale speciale ale elevului presupune abordarea individualizată, prin diverse activităţi de recuperare, compensare, sprijin în procesul educaţional. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |
| Constatări | În urma studierei Rapoartelor emise de SAP şi a desfăşurării şedinţelor CMI din instituţie se emit ordine cu privire la constituirea echipei de  elaborare a PEI, iar profesorii de disciplini elaborează Curriculum adaptat după necesitate | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 3.2.*** Politicile şi practicile din instituţia de invăţământ sunt incluzive, nediscriminatorii şi respectă diferenţele individuale

***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.2.1.** Existenţa, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare şi combatere a oricăror forme de discriminare şi de respectare a diferenţelor individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru cu profesori: Strategii de lucru cu elevii pentru prevenirea discriminării în mediul școlar” | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversităţii, inclusiv a interculturalităţii, în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei, prin programe, artivităţi care au ca ţintă educaţia incluzivă şi nevoile copiilor cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În cadrul instituției se petrec un șir de activități extracurriculare unde participa toți copii.  **Noiembrie: ,,**Diferiți, dar cu aceleași drepturi ”/**Decembrie:** ,,Tradiţii şi obiceiuri de Anul Nou”./**Februarie:** ,,Prietenia – comoara cea mai de preț”  **concursul desenelor, expoziţilor:**  ,,Toamna de aur”, ,,Iarna la noi în Moldova”, felicitărilor de Anul Nou, 1 Martie, concursul ,,Mărţişorului”. | | |
| Constatări | Activităţile date au permit tuturor elevilor să se include și să se simtă importanți | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferenţelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare şi so1uţionare a situaţiiIor de discriminare şi informarea personalului, a elevilor/ copiilor şi reprezentanţilor 1or legali cu privire la ulilizarea acestor proceduri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Masă rotunda ”Prevenirea discriminării în mediul școlar” noiembrie 2020 | | |
| Constatări | Atelier de lucru ”Modalități eficiente de integrare în colectivul clasei a elevilor.” decembrie 2020 | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferenţiat/ adaptat pentru copiii cu CES, şi evaluarea echitabila a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualităţii şi tratării valorice a lor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi | Nu sunt copii cu CES în școală. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Constatări | În realizarea adaptărilor curriculare se ține cont de stilul de învățare al elevului, de inteligențele multiple, de ritmul propriu de creștere şi dezvoltare. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0 | Punctaj acordat:0 |

**Indicator 3.2.5.** Recunoaşterea de către elevi/ copii a situaţii1or de nerespectare a diferenţelor individuale şi de discriminare şi manifestarea capacităţii de a le prezenta în cunoştinţă de cauză

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru ”Educație pentru echitate de gen și șanse egale” 01.2020 | | |
| Constatări | Deoarece în instituție domină un climat favorabil și prietenos pentru copii, nu au fost planificate multe activități. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: | Autoevaluare conform criteriilor: | Pondere: |

***Standard 3.3.*** Toţi copiii beneficiază de un mediu accesibil şi favorabil

***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituţionale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil şi sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, şi identificarea, procurarea şi utilizarea resurselor noi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | In instituţie activează 15 cadre didactice calificate şi care se formează professional în permanenţă, în vederea asigurării realizarea prevederilor Planului-Cadru, a Codului Educaţiei şi a tuturor actelor normative existente.  Se deţine Raport Narativ cu privire la executarea bugetului | | |
| Constatări | Din raportul dat este clar că s-a planificat şi s-a executat cheltuieli la capitolele: Intreţinerea blocurilor de studii, achitarea salariului, formări profesionale, achiziţii de fond de carte, procurarea de mijloace didactice, abonare, servicii medicale. ce permit buna funcţionalitate a instituţiei  În urma utilizăriii acestor activităti copilulului îi sunt formate competențe de aevita,de a anticipa iar î n cel mai rău caz de a recunoaște formele de violență și de a se adresa persoanelor-resursă pentru ajutor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 0,5 |

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecţiei datelor cu caracter personal şi a accesului, conform legii, la datele de interes public

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dosarele personale ale elevilor şi ale angajaţilor din gimnaziu sunt păstrate în siguranţă şi doar un număr limitat de angajaţi au acces la ele. | | |
| Constatări | La editarea, completarea şi modificarea datelor din SIME, SAPD, SIPAS, SPCG au acces doar persoane autorizate şi desemnate prin ordinul directorului | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spaţiilor dotate, conforme specificului educaţiei, a spaţii1or destinate serviciilor de sprijin

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituţia dispune de un parc, sală de sport, sala de lectură, sală de festivităţi, bibliotecă sala de calculatoare, cabinete de informatică, dotat cu 11 calculatoare, laboratoare de fizică, chimie, mijloace didactice pentru cabinetul de biologie, Cabinet Metodic dotat cu proiector, laptopuri, planse didactice, literatură. | | |
| Constatări | Resursele materiale, financiare şi umane din instituţie permit desfăşurarea unui învăţământ de calitate | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de invăţământ şi a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaţionale şi de comunicare adaptate necesităţilor tuturor elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea instituţiei cu mijloacele existente permite utilizarea lor în cadrul lecţiilor. Elevii participă la cercuri şi secţii, iar după lecţii elevii din  familiile vulnerabile rămân în sala de calculatoare pentru a-si pregăti unele teme, sau pentru a naviga pe internet. | | |
| Constatări | Prestarea unui învăţământ interactiv şi de calitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 3** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Elevii sunt implicați în activități cultural-  cognitive, în activități extracurriculare. | Faptul că instituţia activează în două blocuri de studii situate la mai bine de 500m unul de altul, iar CREI se află în blocul nr.1, iar elevi care participă sunt din ambele blocuri uneori ne îngreunează activitatea |

**Dimensiune IV.EFICIENŢĂ EDUCAŢIONALĂ**

***Standard 4.1.*** Instituţia creează condiţii de organizare şi realizare a unui proces educaţional de calitate

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creşterea calitătii educaţiei şi spre îmbunătăţirea continuă a resurselor umane şi materiale în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei, cu mecanisme de monitorizare a eficienţei educaţionale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Gimnaziul 45 planifică prezentarea rapoartelor semestriale şi anuale cu privire la reuşita şcolară, la desfăşurarea activităţilor extracurriculare, a concursurilor şcolare pe obiecte, atât faza locală cât şi cea raională, republicană, a rezultatelor monitorizării absenţelor elevilor. Se desfăşoară şedinţe cu cadrele didactice . Iar cadrele didactice participă la formări profesionale de 20 credite o data la 3 ani, periodic la formări tematice, seminare teoretico-practice d ediferit nivel. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.2.** . Realizarea efectivă a programelor şi activitaţilor preconizate în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei, inclusiv ale structurilor asociative ale părinţilor şi elevilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Rapoartele prezentate în cadrul Consiliului Profesoral, al Consiliului de Administrare, procese-verbale ale Comisiilor Metodice, ale Comisiei de atestare a CMI. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor şi comisiilor din Instituţie, a modului transparent, democratic şi echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituţionale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienţei edacaţionale, şi promovarea unui model eficient de comunicare internă şi externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Realizarea chestionarelor cu cadrele didactice, analiza rezultatelor şi publicarea datelor procesate pe paginile oficiale a instituţiei | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educaţional în raport cu obiectivele şi misiunea instituţiei de învăţământ printr-o infrastructură adaptată necesităţilor acesteia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Toate activităţile anuale planificate au reeşit din Misiunea Gimnaziului în care accentul este pus pe formarea elevului teoretic, orientat profesional şi integrat social. | | |
| Constatări | Cât priveşte infrastructura, instituția dispune de mult spațiu, săli de clase, holuri spațioase, biblioteca școlară și biblioteca sătească, care se află in incinta gimnaziului, sală de lectură . | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.1.5.** Prezenţa şi aplicarea unei varietăţi de echipamente, materiale şi auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului naţional, inclusiv a componentelor locale ale acesteia, a curriculumului adaptat şi a planurilor educaţionale individualizate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea salilor de clasă a disciplinelor reale cu laptopuri, sală de calculatoare conectată la reţeaua de internet a 11 calculatoare, Cabinet metodic dotat cu laptop, proiector, ecran, literature de specialitate, echipament sportive sală . Fiecare cadru didactic deţine Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la optional (după caz) | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic şi auxiliar calificat, deţinător

de grade didactice (eventual titluri ştiinţifice), pentru realizarea finalităţilor stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | 65 % dintre cadrele didactice deţin grad didactic dintre care 5 % deţin grad didactic unu | | |
| Constatări | Avem 4 cadre didactice angajate prin cumul. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 0,75 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptate la condiţiile locale şi instituţionale, în limitele permise de cadrul normativ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | La biologie aspectul local este reflectat în grupul de teme care se refera la: Starea ecologica din localitate care se studiaza in cl 6 și 9 ; Biodiversitatea localitații natale; Excursii, inclusiv in cadrul Bilunarului Ecologic; realizate prin intermediul: proiectelor, filmelor, PPT, excursii, interviuri, concursuri, activitati de salubrizare si inverzire;  In cadrul orelor de Ed. pentru societate s-au desfăşurat lecţii bazate pe proiect în cadrul cărora s–au desfăşurat activităţi la Istoria locală. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 4.2.*** Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaţionale în raport cu finalităţile stabilite prin curriculumul naţional

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituţională, curriculumul adaptat, PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planificarea la Comisiile Metodice a şedinţelor cu tema Implementarea Curricumului 2019 în clasele a V-a şi a X-a; Monitorizarea prin asistări la  ore a prevederilor Reperelor metodologice privind continuitatea ECD în cl. V-a, seminar de formare la tema data; evaluarea cataloagelor şcolare, a PDLD şi cele zilnice | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.2.2.** Prezenţa în planurile strategice şi operaţionale, a programelor şi activităţilor de recrutare şi de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituţionale şi naţionale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Gimnaziul are o acoperire de 100% cu personal didactic. Instituţia monitorizează ca fiecare cadru didactic să participle cel puţin 1x3 ani la  formări naţionale de 20 credite, şi la toate seminarele metodice de orice nivel. | | |
| Constatări | Periodic se cere din partea DÎ Şoldăneşti necesarul de cadre didactice. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.2.3.** Existenţa unui număr suficient de resurse educaţionale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităţilor stabilite prin curriculumul naţional

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi | Dotarea salilor de clasă cu 3 laptopuri, sală de calculatoare conectată la reţeaua de internet a 11 calculatoare, Cabinet metodic dotat cu laptop, proiector, ecran, literature de specialitate, echipament sportiv. Fiecare cadru didactic deţine Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la optional (după caz). Acoperire |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | cu personal didactic. 65 % dintre cadrele didactice deţin grad didactic dintre care 6 % deţin grad didactic unu | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficienţă a învăţării, a modului de utilizare a resurselor educaţionale şi de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educaţional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prevederile *Standardelor de eficienţă a învăţării* au fost discutate în cadrul unei mese rotunde cu toate Comisiilor metodice din anul de studii  2020-2021, cu genericul *Formularea standardelor de dezvoltare şi învăţare- punct de referinţă în organizarea şi proiectarea activităţilor* , iar procesul de predare-învăţare-evaluare este centrat în permanenţă pe Standardele de eficienţă a învăţării | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitale cu principiile educaţiei centrate pe elev/ copil şi pe formarea de competenţelor, valorificând curriculumul în baza

Standardelor de eficienţă a învăţării

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În anul de studii 2020-2021 PDLD au fost elaborate pînă la 15 septembrie pentru ambele semestre. Ele au fost discutate în cadrul CM şi avizate de către şeful CM, iar directorii adjuncţi au verificat minuţios dacă sunt respectate prevederile actelor normative, şi le-au întors cadrelor didactice spre perfectare de câte ori a fost nevoie pentru a avea un produs de calitate.  Proiectele zilnice sau pe UÎ se verifică la momentul asistării pentru un feed-back cât mai constructiv | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.6.** Organizarea şi desăşurarea evaluării rezultatelor învăţării, în conformitate cu standardele şi referenţia1ul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Se deţine mapa *Evaluarea rezultatelor şcolare* unde sunt analizate cantitativ şi calittiv rezultatele testării naţionale în ÎP, a examenului de absolvire a Gimnaziului , a evaluărilor propuse de Direcţia de Învăţământ. Administraţia l desfăşurat evaluări la disciplinele de examen în clasele absolvente cu informarea ulterioră a părinţilor prin scrisori personale despre  rezultatul obţinut şi cu analiza acestor rezultate în cadrul adunărilor profesionale | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.7.** Organizarea şi desfăşurarea activităţilor

extracurriculare în concordanţă cu misiunea şcolii, cu obiectivele din curriculum şi din documentele de planificare strategică şi operaţională

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Se deţin mape cu programe de activităţi şi cu materiale elaborate în cadrul Săptămânilor pe obiecte şi în cadrul procesului de atestare Programul activităților extracurriculare (scenarii, note informative)  Participarea la concursurile municipal. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.2.8.** . Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obţine rezultate în conformitate cu standardele şi referenţialu1 de evaluare aprobate

(inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat şi/ sau PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor: | Punctaj acordat: 0,5 |

***Standard 4.3.*** Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă,

laboratoare, ateliere, sala de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Biblioteca este asigurată cu calculator conectat la wifi  Sală de lectură | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,5 | Punctaj acordat: 0,5 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumnlui modificat sau a PEI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0 | Punctaj acordat: 0 |

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Se deţin cererile elevilor şi a părinţilor pentru acordarea orei opţionale | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Pondere:2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 4** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Toate disciplinile şcolare sunt predate de specialişti calificaţi  Dotarea instituţiei cu mijloace didactice este obiectivul prioritar al echipei manageriale Profesorii participă 1x3 ani la formări.  Elevii sunt încurajaţi şi susţinuţi de profesori să  participe la concursuri municipale | Nu toţi profesorii deţin grad didactic |

**Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN**

***Standard 5.1.*** Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

***Domeniu: Management:***

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Nu există | | |
| Constatări |  | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0 | Punctaj acordat:0 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activitaților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Nu există | | |
| Constatări | Cadrele didactice nu au participat la formări la tema dată | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0 | Punctaj acordat:0 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional -activități curriculare și extracurriculare - în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru: ”Educație de gen și șanse egale”  Masă rotundă ”Prevenirea discriminării în mediul școlar” | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea 5** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|  | Planificarea activităţilor pentru anul de studii 2020-  2021 din perspectiva *Standardelor de calitate pentru* | Faptul că instituţia nu a urmărit formări naţionale cu tematica *Educaţie sensibilă la gen,*  şi nici un cadru didactic nu a participat în anul de studii 2020-2021 la astfel de formări |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *instituţiile de învăţământ primar şi secundar general din perspectiva Şcolii prietenoase copilului*  În școală n-au fost sesizate cazuri de discriminare. |  |

**Analiza SWOT**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Puncte forte*** | ***Puncte slabe*** |
| * Cadre didactice receptive la tot ce este nou, cu o buna pregatire profesionala. * Majoritatea profesorilor aplică metodele interactive de predare-învăţare-evaluare, utilizează tehnologiile   informaţionale în procesul didactic.   * Şcolarizarea elevilor este 100%; * Promovabilitatea examenului de absolvire a gimnaziului-100% * 16 copii benefeciază de ajutorul material.. * Dotarea institutiei cu bază tehnico-materială necesară demersului educational * Cadre didactice dispuse spre colaborare, cooperare * Parteneriate cu agentii educationali comunitari si extracomunitari. * Bobliotecă dotată anual cu fond de carte * Parteneriat eficient cu asistentul social, Inspectoratul de Poliţie, APL; * Implicare activă a părinţilor în activitatea instituţiei şcolare, cu dezbaterea şi identificarea problemelor * Implicarea elevilor în concursuri municipal, | * Capacitate redusă a cadrelor didactice/ diriginţi de a asigura frecvenţa şi disciplina în instituţie. * Reticenţa unor cadre didactice faţă de utilizarea metodelor activ participative de predare-învăţare şi de aplicarea tehnologiilor informaţionale. * Procent sporit a profesorilor ce nu detin grad didactic 21,2% * Decalaj mare intre notele anuale si cele de la examenele de absolvire. * Rata absenteizmului este mare. * Lipsa unui sistem eficient de sancţiuni pentru elevii care lipsesc nemotivat * Ignorarea din partea unor elevi a consilierii psihopedagogice * Reticenţa unor părinţi de a se implica în problemele cotidiene ale scolii,fata de consilierea psihopedagogica * Uzura morală partiala a tehnicii de calcul din cabinetul de informatică. * Slabă relație cu absolvenții în vederea evaluării gradului de inserție sociala a acestora * Un elev care nu a luat diploma de BAC, are notă negativă la examennul de limba engleză * Lipsa motivaţiei şcolare, dezinteres pentru studii * Colaborarea insuficientă a familiei cu instituţia de învăţământ în scopul tratării individuale a copilului. |
| * Oportunităţi * Asigurarea posibilităţii de participare la activităţi de formare şi perfecţionare a profesorilor; * Stimularea performanţelor profesorilor în activitatea cu elevii. * Valorificarea relaţiilor cu partenerii educaţionali. * Utilizarea mijloacelor şi instumentelor TIC la toate disciplinile şcolare * Cadru legal ce ar reglementa darea în arendă a spaţiilor disponibile | * Ameninţări * Cadru legal imperfect în vederea responsabilizării părinţilor pentru copiii lor. * Scăderea motivaţiei pentru studii . * Reducerea în continuare a numărului de copii născuţi în comunitate. * Scăderea interesului pentru profesia didactică, urmare a salarizării insuficiente * Lipsa de interes şi de motivaţie pentru studii a unor elevi din familiile dezavantajoase; |

|  |  |
| --- | --- |
| pentru activitate anteprenorială   * Imbunătăţirea bazei materiale a şcolii prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituţională; * Participarea la webinare de formare profesionala naţionale şi intrenaţionale | * Implicarea insuficientă a unor părinţi în procesul instructiv-educativ; * Interesul dirijat al elevilor şi părinţilor mai mult spre notare decât spre competenţe acumulate; * Influienţa negativă în creştere a mediului şi societăţii asupra copilului. * Creşterea costurilor de deservire şi întreţinere a edificiilor * Familiile copiilor nu sunt dotate cu mijloace TIC în aşa măsură că să se desfăşoare un învăţământ de calitate * Supraşarja didactică a unor profesori ce duce la uzura fizică şi morală * Şcoala online-o ameninţare pentru sănătatea cadrelor didactice şi a elevilor |

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor *[se completeazà pentru Raporlul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Standard de calitate | Punctaj maxim  \* | Anul de studiu  2020-2021 | | Anul de studiu  20 -20 | | Anul de studiu  20 -20 | | Anul de studiu  20 -20 | |
| Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare,  puncte | Nivel realizare,  % |
| 1.1 | 10 | *10* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | 5 | *5* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | 5 | *5* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | 8 | *8* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | 7 | *7* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | 7 | *7* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 13 | *11,75* | *90,38* |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 14 | *12* | *85,71* |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 7 | *7* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | 6 | *4* | *66,66* |  |  |  |  |  |  |
| Total |  | *7,28* | *95,59* |  |  |  |  |  |  |

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre  de conducere | Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate | |
| se aprobă | nu se aprobă |
| 2020-2020 | 3 | Se aprobă |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |