**Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova**

**Instituția de educație timpurie ,,Sălcioara”, Stăuceni**

**Aprobat**

**la ședința comună a Consiliului pedagogic**

**și Consiliului de administrație**

**Proces verbal nr.1 din 25 august 2021**

**Raport de activitate**

privind activitatea IET ,,Sălcioara ”

în anul de studii 2020-2021

**Date generale**

|  |  |
| --- | --- |
| Raion / municipiu | Chișinău |
| Localitate | c. Stăuceni |
| Denumirea instituției | IET ,,SĂLCIOARA” |
| Adresa | str. Grătiești 9A |
| Adresa filiale |  |
| Telefon | 022-32-64-88 |
| E-mail | ruscanigradisalcioarastauceni@gmail.com |
| Adresa web |  |
| Tipul instituției | creșă-grădiniță |
| Tipul de proprietate | instituție publică |
| Fondator/autoritate administrativă | primăria c. Stăuceni |
| Limba de instruire | română |
| Numărul total copii | 430 |
| Numărul total grupe | 17 |
| Numărul total cadre de conducere | 1 |
| Numărul total cadre didactice | 32 |
| Program de activitate | 7.30 – 18.00 |
| Perioada de evaluare inclusă în raport | septembrie 2020 – august 2021 |
| Director | Violeta Gavrilenco |

**Cuprins:**

**Dimensiune I. Sănătate, siguranță, protecție**…………………………………………………….… 4

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor copiilor……………… 4

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității

fizice și psihice a fiecărui copil………………………………………………….…. 7

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui

mod sănătos de viață……………………………………………………………….… 9

**Dimensiune II Participare democratică**………………………………………………… 11

Standard 2.2. Instituția de educație timpurie comunică sistematic și implică familia

și comunitatea în procesul educațional…………………………………. 12

Standard 2.3. Grădinița, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să convețuiască

într-o societate interculturală bazată pe democrație…………………….… 14

D**imensiune III. Incluziune educațională** ………………………………………………… 16

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen,

origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optimne

pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional ………… 16

Standard 3.2. Politicele și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscri-

minatorii și respectă diferențele individuale …………………………… 18

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil ……………… 20

**Dimensiune IV Eficiență educațională** …………………………………………………. 22

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces

educațional de calitate …………………………………………………… 22

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu

finalitățile stabilite prin curriculumul național …………………………… 24

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajamnet și implicare eficientă în procesul

educațional .............................................................................................. 28

**Dimensiune V. Educație sensibilă la gen** …………………………………………………. 30

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu

principiile echității de gen …………………………………………………… 30

**Dimensiune 1. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE**

**Standard 1.1**. **Instituția de învățămânr asigură securitatea și protecția copiilor – 10 puncte**

**Domeniu Management**

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | - Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 006332/2020 din  01.09.2020  - Contract de prestare a serviciilor de laborator din 27.02.20 cu  privire la colectarea probelor, efectuarea investigațiilor bacteriologice și sanitaro-igienice a bucatelor culinare cu prezentarea rezultatelor  - Contracte nr. 2-AP, nr.4-AC, 1-AP de achiziționare a produselor  alimentare pentru anul 2020 pentru alimentarea copiilor din IET ,,Sălcioara”  - Buletin de verificare metrologică nr.35-15508 din 17.02.2020 a  transformatorului de curent electric  - Contract de prestare a serviciilor de laborator nr.1688 din 14.07.2021;  - Autorizație sanitară-veterinară de funcționare din 14.07.2020  Ordin nr.06 din 15.01.2020 cu privire la ,,Organizarea alimentației în IET”;  - Contract nr.256/1 de achiziționarea, efectuarea lucrărilor de diratizare din 08.09.2019;  - Acte de prelevare a probelor de apă din: 22.10.2020, 17.11.2020, 11.12.2020.  - Fișele medicale despre starea de sănătate a copiilor din instituție  prezente în cabinetul medical – 100%  - Fișele medicale ale angajaților cu rezultatele controalelor efectuate de două ori pe an conform graficului stabilit – 100% | | |
| Constatări | Instituția deține în ordine sistematică toată documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală obligatorie și monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice și de securitate tehnică. | | |
| Pondere si punctaj  acordat | Pondere **1**  **1** | Autoevaluare conform criteriilor:  **1x1** | Punctaj acordat:**1** |

**Indicator 1.1.2.** Asigurarea pazei și securității instituției și a tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | - Contract nr.K21-0228 de prestare servicii pază a MAI din 10.01.2019  - Prezența avizurilor cu privire la interzicerea accesului persoanelor străine pe teritoriul instituției;  - Panouri informative: Reguli de circulație rutieră  Cum procedăm în caz de incendiu etc.  - Plan de evacuare  - Act de prestare a serviciului apărării împotriva incendiilor  - Graficul de serviciu al cadrelor didactice în zilele de sărbători  - Ordinul nr.165 din 23.09 2020 cu privire la numirea persoanei res-  ponsabilă de sănătatea și securitatea în muncă  - Fișa de post a persoanei responsabilă de sănătatea și securitatea  în muncă a angajaților | | |
| Constatări | Instituția deține acte referitoare la pază și asigură integral, inclusiv pe durata programului educativ securitatea copiilor, a incintei și a teritoriului adiacent, în colaborare sistemică cu APL și cu MAI. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | Punctaj : 1 |

**Indicator 1.1.3**. Elaborarea unui program /orar al activităților achilibrat și flexibil

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În fiecare grupă de vârstă este afișat programul de activitate și orarul activităților zilnice | | |
| Constatări | În instituție se respectă cerințele de proiectare orară a activităților educaționale conform recomandărilor metodice parvenite de la DGETS.  În perioada pandemiei s-a asigurat un program echilibrat și flexibil pentru copii și părinți. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x2 | punctaj: 2 |

**Domeniu Capacitate instituțională**

**Indicator 1.1.4**. Asigurarea pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Sunt prezente măsuțe, scăunele, pătucuri pentru fiecare copil în parte, având dimensiunele corespunzător vârstei.  Dormitoarele sunt separate de încăperile pentru activități. | | |
| Constatări | Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură toate categoriile de copii cu locuri corespunzătoare particularităților psihofiziologice individuale | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | Punctaj:1 |

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În fiecare grupă de vârstă toți copiii sunt asigurați cu materialele didactice necesare pentru activitățile organizate de cadrul didactic cât și cele la libera alegere de către copil: cărți, caiete, rechizite școlare. | | |
| Constatări | Instituția asigură prezența, funcționalitatea și parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate a materialelor de sprijin | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | Punctaj: 1 |

**Indicator 1.1.6.**  Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei care corespund normelor în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și controlul copiilor (după caz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Există blocul alimentar pentru prepararea hranei, iar în fiecare încăpere a grupei există spațiu pentru repartizarea hranei. | | |
| Constatări | Instituția este dotată cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund în totalitate normelor sanitare în vigoare, privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul tuturor copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | punctaj: 1 |

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elev/copil

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența spațiilor sanitare accesibile pentru copii, asigurate cu apă, hârtie igienică, săpun, lavoare conform vârstei.  Prezența spațiilor sanitare pentru adulți. | | |
| Constatări | Instituția este dotată cu spații/blocuri sanitare (tualete, lavoare) care respectă în totalitate normele sanitare și criteriile de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru copiii. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | punctaj: 1 |

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența mijloacelor antiincendiare care funcționează, prezența ieșirilor de rezervă, prezența marcajelor care indică direcția spre ieșiri.  Prin ordin este numită o persoană responsabilă de monitorizarea funcționalității mijloacelor antiincendiare – ordin nr.165 din  23.09.2020 | | |
| Constatări | Instituția dispune în totalitate de mijloace antiicendiare și de ieșiri de rezervă, utilizează efficient un sistem de marcaje de direcție și le monitorizează permanent funcționalitatea. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | punctaj: 1 |

**Domeniu Curriculum/proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În planurile de activitate a cadrelor didactice au fost proiectate și organizate activități cu copiii pe tema securității rutiere: ,,Evitarea traumatismelor” – proiect tematic; ,,Reguli de securitate”, ,,Semaforul”, ,,Micul pieton”, ,,Agent de circulație”, ,,În lumea transportului”etc.  Pentru adulți a fost organizată consultașie cu tema ,,Acordarea primului ajutor” | | |
| Constatări | Instituția organizează și desfășoară sistematic pentru copiii și pentru adulți activități de respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor;  Sistematic cu colaboratorii se organizează instructaj cu privire la tehnica securității pentru care angajații semnează în Registru | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | punctaj: 1 |

**Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției, integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil (5 puncte)**

**Domeniu Management**

**Indicator 1.2.1** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În planul anual de activitate a instituției sunt proiectate activități de parteneriat cu familia, cu APL, cu școala-grădiniță ,,I.Fulga”, cu LT ,,Dragoș Vodă”, cu centrul de sănătate Stăuceni;  În fiecare grupă este afișată Fișa de sesizare a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și traffic al copilului; | | |
| Constatări | Instituția proiectează sistemic acțiuni de colaborare cu familia, cu APL, cu Centrul de sănătate Stăuceni, cu privire la informarea lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | punctaj:1 |

**Domeniu Capacitate instituțională:**

**Indicator** 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Personal didactic calificat în domeniul psihopedagogiei copilului, logoped. | | |
| Constatări | Instituția dispune în totalitate de personal calificat pentru prevenirea/intervenția în cazurile ANET și folosește eficient și oportun resursele existente în comunitate pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | punctaj: 1 |

**Domeniu Curriculum/proces educațional:**

**Indicator** 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații copil-copil, copil-cadru didactic, copil-personal auxiliar).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Panou informative ,,Nu violenței” în toate grupele, activități cu copiii: ,,Cum să ne comportăm unii cu alții”, ,,Să fim prieteni” etc.  Activități metodice cu cadrele didactice ,,Formarea comportamentelor pro-sociale”. | | |
| Constatări | Instituția realizează un proces formativ sistemic pentru copii și pentru adulți privitor la prevenirea și combaterea oricărui tip de violență. | | |
| Pondere si punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | punctaj:1 |

**Indicator** 1.2.4. Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Personal didactic calificat.  Oferire de servicii de sprijin pentru copiii cu retard verbal (acti-  vități logopedice), servicii de sprijin pentru sănătate și dezvoltare fizică și pentru intremarea sănătății ( ședințe în sala cu sare), acti-  vități calificate în sala de sport. | | |
| Constatări | Instituția oferă tuturor copiilor, prin personal calificat, prin implicare activă a comunității în acțiuni de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății, accesul integral la serviciu de sprijin în vederea asigurării dezvoltării fizice, mentale și emoționale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x2 | punctaj:2 |

**Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață (5 puncte)**

**Domeniu Management:**

**Indicator 1.3.1**. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În conformitate cu orarul activităților și planul de activitate a cadrelor didactice, sistematic se organizează activități de educație pentru sănătate și activități de educație fizică care se desfășoară în sala de sport.  Este afișat orarul ședințelor în salină, create cu suportul APL.  Sistematic părinții sunt consiliați cu privire la măsurile de inremare a sănătății atât în instituție cât și în cadrul familiei.  Prezența panourilor informative ,,Sfatul medicului” | | |
| Constatări | Instituția și cadrele didactice în colaborare cu familiile și Serviciu public de sănătate proiectează sistematic activități de promovare a valorii sănătății fizice și mentale a copiilor și a stilului sănătos de viață. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x2 | punctaj:2 |

**Domeniu Capacitate instituțională:**

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusive a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/copiilor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Sală de sport, asigurată cu tot inventarul necesar pentru executarea mișcărilor și exercițiilor fizice, pentru organizarea jocurilor  Salina, unde au loc ședințe conform graficului;  Masa rotunda ,,Formarea atitudinilor și deprinderilor de comportament emotional pozitiv unul față de altul (14.10.20)  Perfectarea Fișei sănătății și dispensarizării copiilor (06.10.20)  Monitorizarea respectării măsurilor de fortificare a sănătății copilului prin momentele de regim: gimnastică, plimbări, călire (12.01.21).  Controale operative | | |
| Constatări | Instituția asigură permanent condiții fizice, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x1 | punctaj:1 |

**Domeniu Curriculum/proces educațional:**

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Conform planului de activitate a instituției și a planului de activitate a cadrelor didactice, sistematic se organizează activități ce țin de domeniul dezvoltării fizice și fortificării sănătății.  Este prezent inventarul necesar pentru jocuri fizice, jocuri dinamice.  Activitățile intelectuale sunt alternate cu activități de relaxare care sunt dotate cu resurse materiale accesibile.  Cadrelor didactice li s-a oferit diferite recomandări metodice cu privire la promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, etc. | | |
| Constatări | Instituția încurajează inițiativele cadrelor didactice și realizează activități de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, surmenaj, de profilaxie a stresului și oferă acces copiilor la programe educative în acest sens, implicându-i permanent în desiminarea experienților valoroase legate de sănătate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluare conform criteriilor:  1x2 | punctaj:2 |

Analiza SWOT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiunea I** | **` Puncte forte** | **Puncte slabe** |
| Sănătate,  siguranță,  protecție. | **-**docomentație perfectată;  - activități sistemice cu copiii cu privire la  formarea unui stil de viață sănătos;  - instruirea personalului didactic și nedidactic  cu privire la protecția sănătății copiilor și  prevenirea cazurilor de violență atât în instituție  cât și în afara ei;  - controale operative cu privire la respectarea  regimului sanitaro-igienic, aregimului zilei, mă-  surilor de călire, a măsurilor de profilaxie a  bolilor infecțioase;  - organizarea lucrului de asanare a copiilor | **-**lipsa terenul sportiv |

**Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

**Standard 2.1.** Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectile vieții școlare

**Domeniu : Management**

**Indicator 2.1.1**. Definirea, în planul strategic/operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Constatări | **Nu se referă la IET** | | |
| Pondere si punctaj  acordat | Pondere: **1** | Autoevaluare conform criteriilor: | Punctaj acordat: |

**Domeniu : Capacitate instituțională**

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/copiilor constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Constatări | **Nu se referă la IET** | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: | Punctaj : |

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia libera a elevilor/copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | **.** | | |
| Constatări | **.Nu se referă la IET** | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: | Punctaj |

**Domeniu Curruculum/ proces educațional:**

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | **.** | | |
| Constatări | **.Nu se referă la IET** | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: | Punctaj |

**Standard 2.2** **Instituția comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional (6 puncte)**

**Domeniu** **Management:**

**Indicator 2.2.1**. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Părinți delegati în consiliu de administrație, implicați în luarea deciziiilor cu privire la organizarea activităților extradidactice, informați cu privire la rezultatele evaluării;  Informații pentru părinți în fiecare grupă prin scrisori de intenție solicitați să participle la realizarea proiectelor tematice.  Seminar metodic: Parteneriatele educaționale și importanța lor  în educația copilului de vârstă timpurie – 21.10.20  Raport privind sporirea accesului și a gradului de participare a  părinților la educația copiilor – 25.11.20 | | |
| Constatări | În perioada pandemică, în legătură cu infecția COVID-19, părinții au fost implicați în realizarea obiectivelor curriculare, primind informații on-line;  Instituția elaborează și valorifică sistematic un set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activități ce asigură progresul copiilor și dispune de mijloace de informare și comunicare pentru exprimarea opiniei tuturor partenerilor educaționali. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x1 | Punctaj:1 |

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/copilului și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/copii.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Acord de parteneriat cu APL, școala-grădiniță ,,I.Fulga” și familia . | | |
| Constatări | Instituția promovează sistematic și valorifică eficient parteneriatele cu diverși reprezentanți ai comunității pe aspect ce țin de interesul copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x1 | Punctaj:1 |

**Domeniu Capacitate instituțională:**

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Părinți delegati în Consiliul de Administrație participă cu drept de vot cu propuneri la ședințe pe teme ce țin de înbunătățirea situației în actul educational, cu propunerea candidaturilor pentru concursul de ocupare a funcției de director a instituției. | | |
| Constatări |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Domeniu Curriculum/proces educațional**

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/copiilor/părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Structurile asociative copii-părinți-cadre didactice, participă sistematic la elaborarea conținutului activității de realizare a proiectelor tematice. | | |
| Constatări | Instituția asigură participarea sistemică a structurilor asociative ale copiilor-părinților-comunității la elaborarea și implementarea documentelor programatice, inclusiv în activități de formare ca persoane –resursă în procesul educational. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x2 | Punctaj:2 |

**Standard 2.3.** Școala, familia și comunitatea îl pregătesc pe copil să convețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație (6 puncte)

**Domeniu Management**

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul de activitate al IET  Activități organizate cu copiii consacrate sărbătorilor religioase: Crăciunul, Sf. Paști;  Sărbătorirea Zilei Etniilor. | | |
| Constatări | Instituția promovează sistemic și eficient în actele reglatorii interne și în activități respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică și religioasă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x1 | Punctaj:1 |

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate, privind respectarea principiilor democratice.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Problema înmatriculării copiilor de diferite naționalități și apartenență religioasă a fost precăutată la ședința Consiliului de Administrație din 16.11.2020;  Copiii de diferite etnii și apartenență religioasă frecventează instituția de rând cu ceilalți copii, acordându-le ajutor în asimilarea limbii de stat. | | |
| Constatări | Instituția monitorizează sistemic respectarea diversității culturale, entice, lingvistice, religioase și valorifică multiculturalitatea în documentele programatice și în activitățile desfășurate, colectând permanent feedbackul partenerilor cu referire la respectarea principiilor democratice. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x1 | Punctaj:1 |

**Domeniu Capacitate instituțională:**

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/copil indiferent de apartenență culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Copiii, indiferent de apartenența etnică, culturală, lingvistică și religioasă sunt incadrați în realizarea demersului educational;  Pe parcrsul aflării copiilor în instituție se valorifică capacitatea de socializare a lor | | |
| Constatări | Instituția crează condiții avansate pentru respectarea diversității și valorifică intens capacitatea de socializare a copiilor și resursele de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudicăților. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor:  2x1 | Punctaj:2 |

**Domeniu Curricumul/proces educațional:**

**Indicator 2.3.4**. Reflectarea în activitățile Curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de convețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Consiliul Pedagogic nr.2 din 25.11.2020 ,,Asigurarea coeziunii sociale pentru oferirea unei educații de calitate”;  Oră metodică ,,Metodologia formării atitudinilor și deprinderilor de comportament pro-social -14.10.21;  Consultație ,,Socializarea copiiilor din diverse medii familiale” -04.11.21;  Seminar:Socializarea copiilor prin intermediul centrelor de activitate – 11.11.21. | | |
| Constatări | Instituția organizează și desfășoară sistematic diverse activități și proiecte educaționale prin care dezvoltă și promovează în acțiunile copiilor și ale cadrelor didactice, viziunile democratice de convețuire într-o societate interculturală și promovează constant valorile multiculturale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x2 | Punctaj:2 |

Analiza SWOT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiune II** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
| Participare  democratică | -existența acordului de parteneriat cu familia și reprezentanții comunității;  -participarea părinților și APL la ședințele CA  -participarea structurilor asociative ale părinților la elaborarea documentelor programatice;  -crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă a fiecărui copil indiferent de apartenență culturală, etnică, lingvistică, religioasă;  -reflectarea în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile copiilor și cadrelor didactice a viziunilor democratice de convețuire într-o societate interculturală. | **-** nedorințaunor părinți  de a participa la elaborarea  planurilor de activitate |

**Dimensiune III. Incluziune educațională**

**Standard 3.1**. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, starea sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional. (8 puncte)

**Domeniu Management:**

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În PDI și PAI sunt reflectate activități specifice în corespundere cu politicile statului cu privire la EI;  Consilierea cadrelor didactice cu privire la structurile procesului de incluziune în RM (decembrie 2020);  Incluziunea | | |
| Constatări | PDI și PAI reflectă sistemic activități specifice de aplicare a politicilor statului cu privire la EI, la valorificarea multiculturalității, la asigurarea serviciilor de sprijin și la formarea continua a pedagogilor ce le asigură, la informarea permanentă a corpului didactic cu privire la stringențele legate de incluziune. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În instituție sunt inmatriculați toți copiii, inclusiv copiii cu CES, la solicitarea tuturor structurilor coienteresate . | | |
| Constatări | Instituția asigură sistematic funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x1 | Punctaj:1 |

**Domeniu Capacitate instituțională:**

**Indicator 3.1.3**. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor (indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Registrul de evidență a copiilor din microsector, inclusiv a copiilor cu CES;  Reflectarea evoluției demografice și perspectivele de școlaritate în Raportul anual de activitate a instituției. | | |
| Constatări | Instituția dispune de o bază de date, permanent actualizată copiilor de vârstă preșcolară din comunitate inclusiv a celor cu CES;  Monitorizează evoluțiile demografice și elaborează perspectivele de înmatriculare a tuturor copiilor și valorifică informații cu privire la mediul familial. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Raport ,,Rezultatele evaluării dezvoltării copiiilor cu CES în prima jumătate a anului școlar” (27.01.21);  Existența Fișelor individuale de evaluare a dezvoltării copiilor;  Comisie Multidisciplinară creată și actualizată în fiecare an;  Planul CMI;  Serviciu de sprijin logopedic. | | |
| Constatări | Istituția monitorizează sistemic progresul și dezvoltarea fiecărui copil, valorifică permanent ascensiunea în dezvoltarea acestuia, crează condiții optime pentru dezvoltarea pontențialului cognitive, aptitudinal și afectiv a lui și asigură funcționalitatea CMI, serviciului de sprijin în funcție de necesitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x1 | Punctaj:1 |

**Domeniu Curricumul/ proces educațional:**

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curricumul adaptat, asistent personal, set de materiale sau alte măsuri de servicii de sprijin.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Plan educațional individualizat pentru copiii cu retard verbal;  Fișe individualizate. | | |
| Constatări | Cadrele didactice desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil și asigură proiectarea Planului educațional individualizat (PEI), adaptează curricumul conform cerințelor individuale ale copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor:  1x2 | Punctaj:2 |

**Standard 3.2.** Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale (7 puncte)

**Domeniu Management:**

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a deferenților individuale.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | PDI și PAI;  Personal calificat. | | |
| Constatări | PDI și PAI reflectă sistemic mecanisme de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale, implicând în acțiunile preconizate personal calificat format în domeniu, parteneri comunitari. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x1 | Punctaj:1 |

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planul de dezvoltare a instituției și planul de activitate a instituției, planurile anuale ale cadrelor didactice. | | |
| Constatări | PDI și PAI reflectă sistemic cultura diversității, promovân d în toate aspectele vieții școlare programe cu accent de incluziune și nondiscriminare și activități ce țin de repsectarea diferențelor cu implicarea majorității factorilor educaționali, inclusiv a copiilor în organizarea acestor activități. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Domeniu Capacitatea instituțională:**

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activități publice și activități zilnice;  Comunicare la CP ,,Incluziunea copiilor cu CES în IET ,,Sălcioara” – factor a socializării eficiente” | | |
| Constatări | Instituția asigură sistemic în orice acțiuni, șanse egale de incluziune a tuturor copiilor și respectareadiferențelor individuale, informează/formează permanent personalul, reprezentanții lor legali cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și utilizează permanent aceste procedure prin personal format și prin parteneriate în domeniu. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x1 | Punctaj:1 |

**Domeniu Curricumul/proces educațional:**

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curricumului, inclusiv a curricumului diferențiat/adaptat pentru copii cu CES , și evaluarea echitabilă a progresului elevilor/copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența documentelor de politici inclusive a curricumului **,** inclusiv a curricumului diferențiat/adaptat pentru copii cu CES;  Ghid pentru cadrele didactice din educația timpurie ,,Incluziunea socio-educațională a copiilor cu dezabilități în instituția preșcolară”;  Fișe de evaluare a progresului fiecărui copil. | | |
| Constatări | Instituția tratează toți copiii în mod echitabil, prin aplicarea eficientă a documentelor de politici incluzive,a curricumului, diferențiat/adaptat pentru copii cu CES prin diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui copil prin activități ce-i încurajează să participe la propriu proces de învățare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planurile zilnice ale cadrelor didactice, proiecte tematice. | | |
| Constatări | În istituție se organizează sistematic activități educaționale îndreptate spre recunoașterea de către copii a situațiilor de discriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale și dezvoltă capacitatea de a le prezenta oportun și elevat.  Activități publice de corecție a vorbirii – logoped (13.01.21),  realizarea principiului individualizării în cadrul activității integrate  cu copiii cu dificultăți de învățare: 19.01.21; 21.01.21; 23.01.21. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x1 | Punctaj:1 |

**Standard 3.3**. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil (7 puncte)

**Domeniu Management:**

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Mediul fizic educațional creat în fiecare grupă, accesibil pentru fiecare copil dotat cu diverse materiale. | | |
| Constatări | Instituția asigură sistematic crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare copil, planificând riguros resursele umane și materiale interne și comunitare, utilizând rational resursele disponibile, identificând și procurând la timp resurse noi. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența acordurilor semnate de părinți cu privire la asigurarea dateor cu character personal | | |
| Constatări | Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal și accesul în limite prevăzute de lege la datele de interes public. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x1 | Punctaj:1 |

**Domeniu Capacitatea instituțională:**

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența rampei de acces | | |
| Constatări | Instituția asigură pe toate segmentele activității și prin toate condițiile fizice, prin spații amenajate și dotate în concordanță cu natura și ponderea activităților și cu nevoile speciale și generale ale copiilor, inclusiv spații destinate serviciilor de sprijin, un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Domeniu Curriculum/proces educațional:**

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/copiilor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența mijloacelor de învățământ în cabinetul metodic și în fiecare grupă;  Auxiliare curriculare: ghiduri, metodici, recomandări metodologice, mijloace tehnice în fiecre grupă de vârstă, programe. | | |
| Constatări | Instituția aplică sistemic o varietate largă de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare, inclusiv TIC adaptate necesităților celor ce învață, monitorizează permanent desfășurarea activităților educaționale, inclusiv a celor ce țin de CES, încurajând participarea activă a tuturor copiilor, cultivându-le programatic abilități de autodezvoltare pentru a-și manifesta armonios personaliatea. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj.2 |

Analiza SWOT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiune III** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
| Incluziune  educațională | | **-**inmatricularea tuturor copiilor, inclusiv a celor cu CES, indiferent de naționalitate și religie;  -respectarea politicilor și practicilor cu privire la incluziune;  -mediu accesibil și favorabil;  -proces educational de calitate. | **-**lipsa rampei spre etajul 3  - părinții sunt împotriva includerii copilului în  lista celor cu CES |

**Dimensiune IV. Eficiență educațională**

**Standard 4.1.** Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate (13 puncte)

**Domeniu Management:**

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența în PAI și PDI a măsurilor orientate spre creșterea calității educației;  Atelier de dezbateri ,,Asigurarea calității în formarea comportamentelor la vârsta timpurie”;  Control comparativ ,,Calitatea și corectitudinea executării mișcărilor de bază”;  Seminar ,,Calitățile motrice - componente indinspensabile ale activității fizice umane”. | | |
| Constatări | Istituția demonstrează sistemic și holistic în PAI și PDI, orientarea spre creșterea calității educației și îmbunătățește continuu resursele umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 4.1.2**. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planificarea calitativă a activităților conform proiectelor tematice, preconizate în PDI și PAI;  Planul de activitate al Consiliului de administrație. | | |
| Constatări | Instituția realizează integral și eficient programe și activități preconizate in PDI și PAI, inclusiv proiectate de structurile asociative ale părinților. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție, a modului transparent, democratic și echitabil a deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Conținutul proceselor verbale ale: Consiliului de Etică, Consiliului Metodic, Consiliului Pedagocic, Consiliul de Administrație, a Comitetului părintesc și a Comisiei Multidisciplinare. | | |
| Constatări | Instituția asigură modul transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, implicând toate consiliile și comisiile constituiente în monitorizarea eficienței educaționale și pomovează permanent comunicarea internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Domeniu Capacitatea instituțională:**

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Conținutul planului anual de activitate;  Planul operational de activitate | | |
| Constatări | Instituția asigură plenar organzarea procesului educational în raport cu obiectivele și cu misiunea sa printr-o infrastructură perfect adaptată necesităților sale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curricumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curricumului adaptat și planurilor educaționale individualizate.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența mijloacelor de învățământ în cabinetul metodic și în fiecare grupă;  Auxiliare curriculare: ghiduri, metodici, recomandări metodologice, mijloace tehnice în fiecre grupă de vârstă, programe. | | |
| Constatări | Instituția dispune de variate echipamente, materiale didactice și auxiliare curriculare moderne potrivite oricăror contexte educaționale actuale și le aplică eficient. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic, auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Cadre didactice cu studii în domeniu educației timpurii;  Cadre didactice ce-și continuă studiile la IP ,,I. Creangă”, urmează  stagii de formare continuă | | |
| Constatări | Instituția asigură încadrarea personalului calificat prin 64% de cadre deținătoare de grade didactice, dintre care 15% dețin gradul Întâi. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 0,5x1 | Punctaj:0,5 |

**Domeniu Curricumul/ proces educațional:**

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Curriculumul pentru educație timpurie (2019) | | |
| Constatări | Instituția monitorizează aplicarea curriculumului adaptat la condițiile locale și instituționale, în limitile permise de cadrul normativ. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Standard 4.2.** Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național (14 puncte)

**Domeniu Managment:**

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, a curriculumului adaptat, PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Informații despre rezultatele controalelor efectuate de către Comisiiile Metodice, Consiliul de Administrație, prezentate și discutate la ședințe;  Reflectarea în PAI a controalelor operative;  Agenda educatorului. | | |
| Constatări | Instituția monitorizează sistematic și eficient în PDI și PAI, în documente de politici interne realizarea curriculumului, inclusiv fiecare dintre componentele: proiectare – predare – învățare – (auto)evaluare, inclusiv componenta raională, curriculumul adaptat și PI. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x1 | Punctaj: 1 |

**Indicator 4.2.2.**Prezența în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Registrul de evidență a procesului de formare continuă a cadrelor didactice din instituție;  Plan de perspectivă cu privire la formarea continuă și atestarea cadrelor didactice și manageriale din instituție;  Registru de evidență a procesului de atestare a cadrelor didactice și manageriale din instituție. | | |
| Constatări | Instituția monitorizează permanent necesarul de cadre, raportându-l la stringențile procesului educational actual, proiectând programe de recrutare și implicare sistematică a cadrelor didactice în activități de formare continuă și de creștere a nivelului profesional. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x1 | Punctaj:1 |

**Domeniu Capacitate instituțională:**

**Indicator 4.2.3**. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența materialelor didactice, demonstrative și distributive (fișe, planșe, seturi de imagini, caiete de lucru, literatura artistică pentru copii, literatura metodică (ghiduri, modele de proiecte, probe, teste, etc). | | |
| Constatări | Instituția dispune de majoritatea resurselor educaționale necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curricumul national, ajustându-le permanent la cerințele zilei, și asigură prin acestea un proces educațional performant. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75 x2 | Punctaj: 1,5 |

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența documentelor de politici educaționale în fiecare grupă  de vârstă: Standarde de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani; Curricumul pentru educație timpurie; Cadrul de referință al educației timpurii din RM;  Planificări în conformitate cu Standarde de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani, cu utilizarea metodelor interactive și a TIC în procesul educational.  Activități publice cu utilizarea sowturi-lor educaționale;  Oră metodică ,,Jocurile pe calculator la vârsta preșcolară și aportul lor în educația copiilor”;  Control tematic ,,Utilizarea tehnologiilor moderne în procesul de predare-învățare-evaluare”. | | |
| Constatări | Instituția monitorizează eficient și asigură sistemic centrarea pe Standardele de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani, utilizarea resurselor educaționale, aplicarea strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC în procesul educational. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:1 |

**Domeniu Curriculum/ proces educațional:**

**Indicator 4.2.5**.Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Proiecte tematice, planuri avizate de administrație, discutate cu cadrele didactice, elaborate conform Standardelor, prin care sunt formate și realizate competențele conform domeniilor de dezvoltarea a copiilor. | | |
| Constatări | Instituția monitorizează și promovează eficient elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor în conformitate cu principiile educației centrate pe copil și pe formarea de competențe, demonstrând ajustarea conținuturilor la actualitate, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 4.2.6.**Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Fișele de evaluare initială, semistrială și finală;  Atelier de lucru ,,Evaluarea initial  – punct de pornire în activitatea educațională” (02.09.20);  Consultație ,,Evaluarea maturității școlare” (07.04.21);  Informație despre rezultatele evaluării copiilor la deburtul școlar în baza SÎDC prezentată la CP (19.05.21);  Activități publice de evaluare finală. | | |
| Constatări | Instituția desfășoară sistematic procesul de evaluare a rezultatelor învățării în conformitate cu standardele, urmărind metodic progresul în dezvoltarea fiecărui copil. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:1 |

**Indicator 4.2.7**.Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Distracții, matenee, organizate în sălile de grupă și în aer liber,  respectându-se cerințele instrucțiunii privind ocrotirea vieții și sănătății copiilor în perioada pandamiei COVID-19. | | |
| Constatări | Instituția organizează și desfășoară pe parcursul întregului an activități extracurriculare în concordanță cu misiunea instituției, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare, în care sunt implicate toți copiii. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevi cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/sau PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Fișele de observare din portofoliile copiilor;  Concluzii din fișele de asistență la activități;  Procesele verbale ale activităților publice. | | |
| Constatări | Instituția asigură sprijinul individual pentru copii și comunicarea didactică cu aceștea, prin racordarea permanentă a rezultatele lor la standardele și referențialul de evaluare, prin activități educaționale , care-l valorifică pe fiecare copil în parte. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere 2 | Autoevaluarea conform criteriilor:1x2 | Punctaj:2 |

**Standard 4.3.** Toți copiii demonstreză angajament și implicare eficientă în procesul educațional (7 puncte)

**Domeniu Management:**

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/copiilor la resursele educaționale (bibliotecă,laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Resurse materiale în centrele de activitate puse la dispoziția copiilor, prezența și accesul copiilor în sala de festivități, sala de sport și salină, dotate corespunzător cerințelor pedagogice;  Existența mini-bibliotecii, expoziției de cărți, în fiecare grupă, conform vârstei;  Rezultatele lucrărilor practice a copiilor: albumuri, desene, lucrări manuale conform proiectelor tematice;  Completarea centrelor cu materiale la propunerea copiilor și părinților. | | |
| Constatări | Instituția garantează accesul la toate resursele educaționale și asigură în toate cazurile participarea copiilor și părinților la procesul decisional, privitor la optimizarea acestor resurse. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Domeniu Capacitate instituțională:**

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Lucrări practice ale copiilor expuse pe holurile instituției;  Expoziții consacrate diferitor date remarcabile, sărbători;  Evidența performanțelor atinse de copii reflectate în fișele de evaluare. | | |
| Constatări | Instituția își actualizează permanent și oportun baza de date, privind performanțele tuturor copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creative ale acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii PI | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:1 |

**Indicator 4.3. 3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Apreciere obiectivă a performanții tuturor copiilor, indiferent de naționalitate, rasă, religie, stare familială;  Lucrări expuse a tuturor copiilor, evidențiind potențialul creativ al fiecăruia. | | |
| Constatări | Instituția realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar, viabilă în toate structurile instituționale, funcțională pe toate segmentele activității educaționale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  1 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:1 |

**Domeniu Curricului/proces educațional:**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ (partea finală de după virgulă nu se referă la IET)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența în planificările zilnice a metodelor de socializare, prin metode interactive, prin diversificarea formelor de organizare a activității (individual, în grupuri mici, câte 2);  Procese verbale ale activităților publice, opinii ale cadrelor didactice. | | |
| Constatări | Instituția încadrează sistematic toți copiii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

Analiza SWOT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiune IV** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
| Eficiență  educațională | **-**condiții favorabile pentru organizarea  și realizarea unui proces optim educational de calitate;  -valorificarea eficientă a resurselor educaționale;  -implicarea tuturor copiilor în procesul educational; | **-**clădire de tip vechi, fără încăperi prevăzute pentru dormitor, sală pentru activități, sufragerie, ceea ce nu permite ca centrele de activitate să rămână deschise pe parcursul întregei zile;  -număr mare de copii în grupă. |

**Dimensiune V. Educație sensibilă la gen**

**Standard 5.1**. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen (6 puncte)

**Domeniu Management:**

**Indicator 5.1.1.**Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin întroducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ședințe cu părinții la care au puse în discuție conținutul ,,Convenția  pentru drepturile copilului”  Activități integrate ce țin de educația de gen (exemplu proiectul tematic ,, Distracții de iarnă”, activitatea ,,La săniuș”(19.01.21), ș.a.  Proiecte: ,,Băieții și fetele, cine sunt ei oare?!”, ,,Cum să deviii un bărbat adevărat? ș.a. | | |
| Constatări | Instituția implimentează politici naționale și programe de promovare a echității de gen, informează copiii și părinții în privința acestor politici și programe, introduce sstemic în planurile strategice și operaționale activități de prevenire a discriminării de gen, asigură servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

**Domeniu Capacitate instituțională:**

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Existența în planurile de activitate a cadrelor didactice a activităților cu copiii cu privire la educația de gen;  Autoinstruirea și autoperfecționarea cadrelor didactice cu informații la problema Educației de gen a preșcolarilor. | | |
| Constatări | Instituția planifică și utilizează resurse pentru organizarea activității și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere 2 | Autoevaluarea conform criteriilor:0,5x2 | Punctaj:1 |

**Domeniu Curriculum/proces educațional:**

**Indicator 5.1.3**. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activități desfășurate de cadrele didactice cu privire la învățarea conceptelor cheie ale educației de gen. | | |
| Constatări | Instituția desfășoară în activități și diseminează bune practice în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, iar copiii valorifică conceptele cheie ale educației de gen prin participarea activă în orice tip de activități curriculare și extracurriculare, inclusive care priconizează eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere  2 | Autoevaluarea conform criteriilor: 1x2 | Punctaj:2 |

Analiza SWOT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensiune V** | **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
| Educație sensibilă  la gen | -copiii interacționează în conformitate cu principiile echității de gen;  -activitatea cadrelor didactice este orientată spre asigurarea echității de gen;  -planificarea resurselor pentru organizarea activităților. | **-** |

**Analiza SWOT a activității IET ,,Sălcioara” în perioada evaluată**

**Management**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
| - Plan anual de activitate corelat cu Planul de  dezvoltare instituțională;  - Planuri anuale și lunare de activitate a Consi-  liului de administrație, Consiliului pedagogic,  Comisiilor metodice, Consiliului de Etică;  - Comisii cu caracter permanent: Comisia  multidisciplinară, Comisia de asigurare a cali-  tății, Comisia de implementare a partene –  riatelor, Comisia de evaluare și atestare;  - Accent pe asigurarea calității în educație;  - Control intern conform PAI  Respectarea legislației în vigoare;  - Orientarea cadrelor didactice spre formare  continuă și obținere de grade didactice;  - Monitorizarea sistematică a procesului edu-  cațional și analiza rezultatelor la ședințele  CA și CP;  - Asigurarea procesului educațional cu TIC  - Respectarea regimului sanitaro-igienic;  - Parteneriate cu APL, AO AOP, școala I.Fulga | - Nu sunt programate activități cu privire  la formarea cadrelor didactice în domeniul  educației sensibile la gen;  - Implicare insuficientă a părinților în pro-  cesul decisional al instituției. |
| **Oportunități** | **Riscuri** |
| - Implicarea Administrașiei publice locale în  rezolvareaproblemelor instituției;  - Formarea continuă a cadrelor didactice prin  intermediul IȘE și a altor instituții specializate;  - Promovarea unei politici de îmbunătățire a  bazei materiale și realizarea programei de dez-  voltare instituțională. | - Completarea cu resurse umane noi (absol-  venții instituțiilor de învățământ nu doresc să  se angajeze în instituții de educație timpurie  pe motive financiare);  - Instabilitatea sistemului legislativ cu privire  la susținerea financiară a cadrelor din sfera  bugetară. |

**Capacitate educațională**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
| **-** Asigurare cu resurse materiale de sprijin:  echipamente, utilaje, dispositive în corespun-  dere cu parametrii sanitaro-igienici;  - Prezența spațiilor sanitare;  - Instituția dispune de: sală de sport, salină,  sală festivă, cabinet medical cu isolator, cabi-  net logopedic. Toate sunt dotate conform ce-  rințelor medico-pedagogice în vigoare;  - Mobilier adaptabil necesităților copiilor;  - Mijloace TIC în toate încăperile;  - Conectare la internet;  - Monitorizarea și evidența bazei de date cu  privire la performanțele copiilor. | - Numărul de copii în grupe depășește norma  accesibilă pentru asigurarea serviciilor edu-  caționale de calitate;  - instituția nu dispune în mod suficient de  spații educaționale adecvate ca centrele de acti-  vitate să fie puse la dispoziția copiilor pe  parcursul întregii zile;  - procent minim de cadre ce dețin grad didac-  tic unu și superior. |
| **Oportunități** | **Riscuri** |
| - Parteneriate cu parteneri internaționali:  România, Germania;  - Existența AO AOP;  - Posibilități de îmbunătățire a bazei material-  le a grupelor;  - Condiții pentru dotarea activităților didac-  tice și extradidactice cu resurse materiale  confecționate manual. | - Instabilitatea bazei de date a copiilor de vârstă preșcolară din comunitate din cauza  evoluției demografice. |

**Curriculum/proces educational**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
| - Șanse egale la o educație de calitate pentru  toți copiiii cu promovarea respectului față de  diversitatea culturală,etnică, lingvistică, re-  ligioasă;  - Realizarea activităților de promovare a mo-  dului sănătos de viață, de prevenire a infecții-  lor respiratorii prin ședințe în sala cu sare;  - Activități de călire a organismului copiilor;  - Abordare diferențiată a procesului education-  nal și evaluare echitabilă a progresului copii-  lor inclusiv a celor cu CES;  - Utilizarea metodelor interactive și a tehno-  logiilor informaționale în procesul educational; | - Eficiență scăzută a activităților de forma-  re continuă la niviel municipal organizate  online;  - Desfășurare sporadică a activității în vederea  formării comportamentului nediscriminatoriu  în raport cu genul. |
| **Oportunități** | **Riscuri** |
| - Posibilități de participare la diverse forme de  de formare continua;  - Existența unei oferte a ME de formare și dez-  voltare în carierp pentru personalul didactic;  - Posibilități de implementare a unor proiecte  internaționale | - Posibilități minime de înnoire a resurselor umane din cauza migrației cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite sau peste hotare. |

**Tabel privind nivelul de realizare a standardelor**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Standard  de calitate | punctaj  maxim | anul de studiu  2020-2021 | | anul de studiu  2021-2022 | | anul de studiu  2022-2023 | | anul de studiu  2023-2024 | |
| acumulare  puncte | nivel  realizare % | acumulare  puncte | nivel  realizare % | acumulare  puncte | nivel  realizare % | acumulare  puncte | nivel  realizare % |
| 1.1 | 10 | 10 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | 5 | 5 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | 5 | 5 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | nu se | aplică | în IET | standardul | nu | se | aplică | în | IET |
| 2.2 | 6 | 6 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | 6 | 6 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | 8 | 8 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | 7 | 7 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | 7 | 7 | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 13 | 12,5 | 96,15 |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 14 | 11,5 | 82,14 |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 7 | 6 | 83,33 |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | 6 | 5 | 83,33 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Total | 100 | 89 | 89 |  |  |  |  |  |  |