

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Creșa -Grădiniță nr.141

APROBAT

la Ședința comună a Consiliului pedagogic  
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr.2 din 04.10.2020



## RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2021

**Date generale**

Raion/ municipiu	Municipiul Chișinău
Localitate	Sectorul Botanica
Denumirea instituției	Creșa -grădiniță nr.141
Adresa	Strada Sarmizegetusa 39/3
Adresa filiale	
Telefon	022523417
E-mail	Botanica.gradi141@gmail.com
Adresa web	Iet.detsbotanica.md
Tipul instituției	Creșă- grădiniță
Tipul de proprietate	Public
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul municipal Chișinău
Limba de instruire	Română
Numărul total de copii	197
Numărul total de grupe	10
Numărul total cadre de conducere	1
Numărul total cadre didactice	18
Program de activitate	12 ore
Perioada de evaluare inclusă în raport	2020-2021
Director	Traci Olesea

## CUPRINS:

### **Dimensiune.I SĂNĂTATE,SIGURANȚĂ,PROTECTIE**

<u>Standart 1.1 Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiilor.....</u>	<u>4-8</u>
<u>Standart 1.2 Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil .....</u>	<u>8-10</u>
<u>Standart 1.3 Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață.....</u>	<u>10-11</u>

### **Dimensiune.II PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

<u>Standart 2.1 Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții scolare/Standartul nu se aplică în IET/.....</u>	<u>12-13</u>
<u>Standart 2.2 Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional.....</u>	<u>13-14</u>
<u>Standart 2.3 Școala,familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație.....</u>	<u>14-15</u>

### **Dimensiune.III INCLUZIUNEA EDUCATIONALĂ**

<u>Standart 3.1 Instituția educațională cuprinde toți copiii indiferent de naționalitate,gen,origine și stare socială,apartenență religioasă,stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.....</u>	<u>15-17</u>
<u>Standart 3.2 Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive,nediscriminatoare și respectă diferențele individuale.....</u>	<u>17-20</u>
<u>Standart 3.3 Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil.....</u>	<u>20-21</u>

### **Dimensiune.IV EFICIENTA EDUCATIONALĂ**

<u>Standart 4.1 Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate.....</u>	<u>21-24</u>
<u>Standart 4.2 Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național.....</u>	<u>24-27</u>
<u>Standart 4.3 Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional.....</u>	<u>27-28</u>

### **Dimensiune.V EDUCATIE SENSIBILĂ LA GEN**

<u>Standart 5.1 Copii sunt educați,comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen.....</u>	<u>29</u>
---	-----------

## Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

**Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiilor**

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice**

Dovezi

### ***Documentația sanitato-igienica:***

- Autorizație sanitară pentru funcționare veterinară Nr.008710/2021/311 ,eliberată de agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor,Profilul,genul de activitate instruirea,educația și alimentația copiilor conform meniului model ordonat cu CSP Chișinău.
- Proces verbal de executare a lucrărilor și prestarea serviciilor conform contractului nr.9 din 18.02.2021.Deratizarea și desinsecția suprafețelor.
- Rezultatul investigației sanitaro-microbiologice nr.02-6/675-lavaje de pe suprafețe,eliberată de CNSP.

### ***Documentația medicală***

- Ordine, regulamente, indicații și recomandări metodice privind sănătatea copiilor inclusiv :
- Regulamentul Sanitar al IET, 2016;
- Instrucțiunea cu privire la organizarea alimentației copiilor și elevilor în IIG, HG nr.722/2018;
- Recomandări pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din R.M , 2016;
- Instrucțiunea cu privire la „OVSC” în IET, 2019.
- + Fișele: de sănătate ale copiilor;medicale ale copiilor și a personalului;de evidență a vaccinărilor ;
- + Extras din Planul annual de activitate;
- + Plan lunar/săptămânal de activitate;
- + Plan de măsuri de diminuare a morbidității copiilor;
- + Meniu model pe 10 zile, coordonat cu ANSP;
- + Meniu zilnic de repartitione;
- + Instrucțiunea instituțională cu privire la curățarea, dezinfecția și igiena spațiilor, utilajelor, instalațiilor și ustensilelor, precum și controlul dăunătorilor;
- + Registrul de evidență a susținerii examenului medical și instruirii igienice a personalului;
- + Registrul pentru starea sănătății lucrătorilor blocului alimentar;
- + Registrul frecvenței copiilor per instituție;
- + Registrul de evidență a traumatismelor copiilor în instituție;
- + Registrul de evidență a bolilor infecțioase;
- + Registrul de proceduri;
- + Registrul privind efectuarea filtrului de dimineață;
- + Registrul de evidență zilnică a temperaturii aerului din sălile de grupă;
- + Registrul produselor alimentare;
- + Registrul de evidență a stării sănătății copiilor în caz de carantină;
- + Raport privind respectarea normelor fiziologice de consum a alimentației;
- + Raport privind asistența medico-sanitară a copiilor;
- + Raport privind statistică frecvenței copiilor la nivel de instituție;

	<b>Monitorizarea respectării normelor sanitaro-igienice;</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual al instituției pentru anul 2020-2021 (<i>Capitolul III „Asigurarea vieții și sănătății copiilor, propagarea modului sănătos de viață”</i>)</li> <li>- Control tematic : „Organizarea și desfășurarea a unui process educațional în anul de studii 2021-2022 în contextul pandemiei .</li> <li>- Rezultatele controalelor operative „Respectarea regimului sanitaro-epidemiologic în instituție” -</li> <li>- Ord.14 a/b din 06.04.2021 „Cu privire la respactarea IOVSC” pe perioada caldă a anului;</li> <li>- Rezultatele controalelor operative: „Respectarea normelor sanitaro-igienice a ăncăperilor de grupă și a terenurilor de joacă “</li> </ul>		
Constatări	Grădinița deține în ordine toată documentația tehnică,sanitario-igienică și medicală obligatorie .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ**

Dovezi	<p>Prezența și completarea documentației cu privire la evidența copiilor în situații de risc (registru statistic al fiecarei grupe , registru copiilor cu comportament de risc, registru consilierilor inopinate cu diferiți actori educaționali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.1 din 06.09.2021</li> <li>• Ord.nr. 64 a/b din 25.09.202 , Despre numirea persoanelor responsabile în domeniul securității și sănătății în muncă”;</li> <li>• Instrucțiuni de protecție a muncii pentru toate categoriile de angajați ai instituției,</li> <li>• Registrul de înregistrare a instrucțiunilor de protecție a muncii;</li> <li>• Fișă personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă;</li> <li>• Ord.nr.42, a/b din 01.09.2021 „ Cu privire la numirea persoanei responsabile de respectarea măsurilor antiincendiare”;</li> <li>• Registrul de înregistrare a instruirilor de apărare împotriva incendiilor la instituție;</li> <li>• Registrul de înregistrare a instruirilor pentru atribuirea primei grupe de electrocutare a personalului neelectric;</li> </ul>		
Constatări	În grădiniță sunt prezente actele referitoare la pază și asigură integral, inclusiv pe durata programului educativ securitatea copiilor, a incintei și a teritoriului instituției și a celui adjacente, în colaborare sistemică cu APL și alte structuri de resort.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• În grădiniță este prezent orarul activităților,graficul flexibil de prezență a fiecarei grupe,graficul livrării hranei pe grupe , la panoul informational pentru părinți, în variantă Excel prezentată Direcției Educației,Tineret și sport,sectorul Botanica.</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției, aprobat la</li> </ul>
--------	---

	<p>ședința Consiliului de administrație nr.1 din 06.09.2021</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern al Instituției de Învățămînt preșcolar nr.141, aprobat la ședința Consiliului de administrație ,nr. 2 din 6septembrie 2021,</li> <li>• Programul de activitate elaborat pentru fiecare grupă de vîrstă, respectând particularitățile de vîrstă și curriculumul pentru educația timpurie, discutat și aprobat</li> <li>• Ord. nr.62a/b din 25.09.2021 „Cu privire la stabilirea comisiei de evaluare internă a calității educației ”</li> </ul>		
Constatări	<p>Programul de activitate al instituției este stabilit prin decizia Primăriei municipiului Chișinău. Programul de lucru e de 10,5 ore, cu începere de la 7.30 până la 18.00.</p> <p>În instituție, anual, în baza actelor normative în vigoare, se elaborează programul de activitate, echilibrat și flexibil, prin care se respectă particularitățile de vîrstă și nevoile copiilor. Conform programului de activitate al fiecarei grupe de vîrstă și Curriculumului pentru educația timpurie, sunt elaborate graficele pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gimnastica matinală,</li> <li>• activitatea de muzică și de educația fizică,</li> <li>• plimbări,</li> <li>• repartizarea bucatelor finite de la blocul alimentar, etc.,</li> </ul> <p>Sunt discutate la Consiliul pedagogic și aprobată la Consiliul de administrație.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul bunurilor materiale;</li> <li>• Ordinul nr.59 a/b din 25.09.2021 „ Cu privire la formarea comisiei permanente de primire și casare a bunurilor material”;</li> <li>• Rezultatele inventarierii bunurilor materiale ale instituției;</li> <li>• Notă informativă privind executarea bugetului cu explicarea categoriilor majore de cheltuieli efectuate pe parcursul anului calendaristic 2020;</li> <li>• Aprobarea planului de achiziții pentru anul calendaristic 2021;</li> <li>• Numărul total de copii din instituție -197;</li> </ul>		
Constatări	Grădinița dispune de spațiu educațional adecvat și oferă tuturor categoriilor de copii condiții care corespund caracteristicilor psihofiziologice individuale. Instituția asigură fiecărui copil câte un loc la masă și câte un scaun în conformitate cu cerințele <i>Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie (SMIED)</i> , aprobată prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.253 din 11.10.2017.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespondere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea asigurării cu material de sprijin conform cerințelor sanitaro-</li> </ul>
--------	--

	igienice		
Constatări	Instituția asigură prezența, funcționalitatea și confirmitatea cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate a materialelor de sprijin (utilaje, dispozitive, ustensile etc...)		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor\*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grădinița este dotată cu spații pentru prepararea și servirea bucatelor care corespund normelor sanitare în vigoare.</li> <li>• Reparația capitală a blocului alimentar.</li> <li>• Dotarea cu utilaj necesar</li> <li>• Proces verbal de executare a lucrărilor și prestarea serviciilor conform contractului nr.9 din 18.02.2021.Deratizarea și desinsecția suprafetelor.</li> <li>• Rezultatul investigației sanitaro-microbiologice nr.02-6/675-lavaje de pe suprafete,eliberată de CNSP.</li> <li>• Fișele post ale angajaților blocului alimentar/asistentului de educator/dădacii;</li> <li>• Meniul-model, aprobat de către CNSP municipiul Chișinău și DGETS mun. Chișinău;</li> <li>• Fișele tehnologice, elaborate conform meniului model, coordonate cu CNSP municipiul Chișinău;</li> <li>• Aprobarea componenței comisiei de trie privind reaspectarea normelor naturale și asigurarea alimentației calitative a copiilor ;</li> <li>• Ord. nr.04 a/b din 02.03.2021 „ Cu privire la organizarea alimentației”,ord. nr. 21 a/b din 28.04.2021,”Cu privire la constituirea comisiei de trie, privind respectarea normelor naturale și asigurarea alimentației copiilor”;</li> <li>• Notă informativă cu privire la alimentația copiilor în instituție ( respectarea regimului de repartizare a bucatelor, repartizarea bucatelor la copii, conform normelor stabilite și deservirea mesei)</li> <li>• Rezultatele controlului episodic „Organizarea alimentației copiilor: respectarea normelor naturale și bănești, perfectarea documentației și comisiei de trie.</li> <li>• Rapoarte lunare și anuale „Analiza aspectului calitativ al alimentației”</li> <li>• Programul de distribuire a bucatelor din blocul alimentar.</li> </ul>		
Constatări	Grădinița dispune de spații necesare pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare, confirmate prin Autorizația sanitar-veterinară de funcționare și decizia Subdiviziunii Teritoriale pentru Siguranța Alimentelor. Bucătarii sunt calificați și prepară bucate conform fișei tehnologice și Meniului model.Blocul alimentar este dotat cu cele mai moderne utilaje tehnologice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graficele de igienizare a blocurilor sanitare aprobate de director;</li> <li>• Nr. de blocuri sanitare – 10(pentru copii), 1 (pentru personal);</li> <li>• Fiecare bloc sanitar este dotat cu:           <ul style="list-style-type: none"> <li>• lavoare – 4,</li> <li>• scaune de WC –2/3,</li> <li>• prosoape conform numărului de copii din listă,</li> <li>• imagini privind pașii corecți de spălare a mâinilor.</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	Instituția dispune de spații sanitare pentru copii și adulții. Sunt respectate criteriile de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru copii. Dotarea blocurilor sanitare corespunde cerințelor, conform SMDIET și Regulamentului sanitar pentru IET.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de evacuare a persoanelor / bunurilor în caz de incendiu;</li> <li>• Acțiuni în caz de incendiu, reguli de prevenire a incendiilor și semne convenționale;</li> <li>• Ord.nr.75 a/b din 13.10.21, „Cu privire la numirea responsabilului de gospodăria electrică”</li> <li>• Registrul de înregistrare a instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor;</li> <li>• Registrul de înregistrare a instruirilor pentru atribuirea primei grupe de electrosecuritate a personalului neelectrotehnic.</li> </ul>		
Constatări	Instituția dispune de mijloace antiincendiare, ieșiri de rezervă accesibile și funcționale și de Planul de evacuare în cazuri de situații excepționale plasat la vedere. Holiile instituției sunt amenajate cu marcaje de direcție de evacuare în caz de situații excepționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual al instituției pentru anul 2020-2021 aprobat la Consiliul pedagogic nr.1 din 22.09.2020(Capitolul III „Asigurarea vieții și sănătății copiilor, propagarea modului sănătos de viață”- Pct. 4: Respectarea IOVSC și 5: Educația pentru sănătate. Capitolul V: Managementul educational);</li> <li>• Ord. nr. 74 a/b din 13.10.2021 si ord.10 a/b din 04.01.2021 „Cu privire la respectarea instrucțiunii la protecția civilă”;  <b>Activități integrate</b>  <u>Domeniul de activitate „Sănătate și Motricitate”</u>  <u>Domenii de activitate “Limbaj și comunicare”</u> </li> </ul>		
Constatări	Sistematic asistentul medical din instituție desfășoară activități de instruire a prevenirii și de acțiuni ale angajaților în situațiile de risc. Cadrele didactice organizează și desfășoară semestrial proiecte tematice de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, prevenirea situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. Anual în luna mai sunt organizate activități practice în caz de incendiu, cutremur, inundații, etc.		
Pondere și punctaj	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

acordat			
<b>Total standard</b>			

**Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil**

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a instituției, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.1 din 06.09.2021, (cap.X: Participanții procesului socio-educațional);</li> <li>Planul anual al instituției pentru anul 2020-2021 aprobat la Consiliul pedagogic nr.1 din 22.09.2020</li> <li>Rapoarte trimestriale privind evidența și sesizarea cazurilor de ANET OLSDI Chișinău;</li> <li>Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului;</li> <li>Informarea/inclusive prin afișiere și consilierea părinților cu privire la subiectul abuzului.</li> </ul>		
Constatări	În documentele strategice și operaționale sunt proiectate acțiuni de informare a copiilor și partenerilor educaționali în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET, de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției copilului. La nivel de instituție activează Comisia multidisciplinară, care se întrunește la necesitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezența și completarea documentației cu privire la evidența copiilor în situații de risc (registru statistic al fiecarei grupe , registru copiilor cu comportament de risc, registru consilierilor inopinate cu diferiți actori educaționali.</li> <li>Graficul de serviciu al administrației instituției</li> <li>Registrul de evidență a vizitatorului</li> <li>Registrul de tehnica securității pentru angajați</li> <li>Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului;</li> <li>Fișe de sesizare a cazului suspect de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului, afișate pe panourile fiecărei grupe și în corridorul instituției;</li> </ul>		
Constatări	Este util pentru a monitoriza cât mai eficient de către educatorul fiecărei grupe a situației în care se află copilul,pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului, conform statelor de personal și legislației în vigoare. În perioada pandemiei am participat la nivel de sector cât și intern teme legate de Educația parentală.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de activitate al coordonatorului și grupului de lucru ANET;</li> <li>• <b>Sedinte cu părintii în toate grupele de vîrstă:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Să educăm fără palmne.”</li> <li>- „Rul familial în educația copiilor de vîrstă preșcolară”</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Activitati integrate :</b>Drepturile și obligațiunile copiilor-noiembrie 2021 Master class cu cadrele didactice</p>		
Constatări	În grădiniță predomină un mediu prietenos și constructiv de relaționare între actorii educaționali, prielnice dezvoltării favorabile și armonioase a copilului. Metodistul acordă asistență metodologică angajaților instituției în domeniul organizării activităților de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și trafic cu copii și părinții.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.1 din 06.09.2021</li> <li>• Planul anual de activitate pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului de pedagogic, nr.1 22.09.2020 din Activitatea Comisiei multidisciplinare și a coordonatorului ANET;</li> <li>• Ordinul nr. 37/a-b din 01.09.2021 cu privire la numirea coordonatorului ANET;</li> <li>• Ordinul nr. 53 a/b din 09.09.2021 cu privire la constituirea Comisiei multidisciplinare;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor pentru cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului;</li> <li>• Fișa de sesizare a cazului suspect de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului;</li> <li>• Informații plasate pe panoul de anunțuri.</li> </ul>		
Constatări	Copii posedă informații cu referire la urmările stresului asupra organizmului în curs de dezvoltare, cunosc tehnici și strategii de evitare și depășire a situațiilor conflictuale căt și a starilor frustrante sau anxioase.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

**Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață**

### Domeniu: Management

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<p>Promovarea și menținerea stării de bine reprezintă obiectivul primordial al nostru, căt și al părinților.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centru medicilor de familie oferă permanent informație (pleante,</li> </ul>
--------	---

	<p>postere) despre prevenirea unor maladii Centrul medicilor de familie anunță graficul imunizării copiilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.1 din 06.09.2021, ord nr.46 a/b din 09.09.2021.;</li> <li>• Planul anual de activitate pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului pedagogic din 22.09.2020.</li> </ul>
Constatări	În legătura cu anul pandemic, părinții nu au avut acces pe teritoriul instituției căt și în instituție. Acorduri de colaborare nu au fost încheiate. Cu părinții și alte structuri s-a lucrat în regim online.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2 Autoevaluare conform criteriilor: -2 Punctaj acordat: - 2

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022. Activitatea Cetralui Metodic;</li> <li>Dotarea Centrului metodic;</li> <li>Cadrele didactice mereu sunt orientate în dezvoltarea abilităților individuale a copiilor, în consolidarea și extinderea parteneriatelor pentru sănătate.</li> </ul>
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția dispune de condiții fizice, spații special rezervate, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihemoționale ale copiilor.</li> </ul> <p>În de studii 2020 -2021 întâlniri cu prezența fizică a părinților nu s-au desfășurat din motivul pandemiei Covid -19. Copiilor li s-a asigurat confort și securitate psihemoțională pe întreg parcursul procesului instructiv.</p>
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1 Autoevaluare conform criteriilor: -1 Punctaj acordat: - 1

#### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr.64a/b din 01.09.2021 cu privire la „Respectarea IOVSC” de către angajații instituției;</li> <li>• <b><u>Activități de promovare a unui stil de viață sănătos, educație igienică a copiilor:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- complexe de exerciții al gimnasticii de dimineață;</li> <li>- minute fizice în regimul zilnic;</li> <li>- respectarea regulilor de securitate, dând dovadă de înțelegere și interes</li> </ul> </li> <li>• <b><u>Afișe informative pentru părinți</u></b> ce reflectă stilul sănătos de viață, prezente în fiecare grupă de vîrstă; <ul style="list-style-type: none"> <li>Discuții cu promovarea regimului zilnic al copilului</li> <li>Seminare cu cadrele didactice, nondidactice și copiii referitor la profilaxia maladiilor infecțioase cum ar fi Gripa și Răcială, COVID-19</li> </ul> </li> </ul>
Constatări	Conform planului de activitate al asistentei medicale

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copii posedă informații cu referire la prioritățile modului sănătos de viață și optează ferm pentru el.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

## Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

**\*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]**

### Domeniu: Management

**Indicator 2.1.1.** Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	Nu se aplică în IET		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri associative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nu se aplică în IET</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziară școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	Toate grupele au create grupuri de părinți pe Viber, adrese de email .		
Constatări	IET nr. 141 are creat pagină web, facebook, grupuri pe Viber cu părinții. În instituție sunt amplasate panouri informative.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	Nu se aplică în IET		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

**Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional**

### Domeniu: Management

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de

informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a decizilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Comitetele părintești în fiecare grupă procese verbale din septembrie 2020</li> <li>-Comitetul Reprezentativ al părinților proces verbal din septembrie 2020</li> </ul> <p>Planul</p>		
Constatări	<p>Părinții sunt implicați în activitatea instituției prin diferite forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ședințe cu părinții, mese rotunde, etc. În soluționarea diferitor probleme;</li> <li>- implicarea membrilor și a Comitetelor părintești al grupelor în diferite activități.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parteneriat educational cu administrația publică locală.</li> </ul>		
Constatări	<p>Partenerii educaționali sunt implicați în proiectarea activităților pentru noul an de studii, în luarea deciziilor, participă la diferite activități ca persoane-resurse în procesul educational.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual de activitate pentru anul de studii 2020-2021, "Activitatea Consiliului de Administrație"</li> <li>• Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație;</li> <li>• Mapa cu materiale de la ședințele Consiliului de Administrație;</li> <li>• Instituția de învățământ informează părinții prin intermediul: <ul style="list-style-type: none"> <li>- panourilor informative;</li> <li>- informații privind desfășurarea procesului educațional în grupe: harta proiectului tematic, scrisoare către părinți cu privire la un proiect tematic, rezultatele activității copiilor,</li> <li>- Grupuri Viber formate.</li> <li>- Ședințe ale Comisiei multidisciplinare, conform planului de activitate/la necesitate, anual.</li> <li>- Ședințe ale Comisiei de evaluare și atestare, conform planului de activitate/la necesitate, anual.</li> <li>- Activități extracurriculare, conform planului de activitate, anual.</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprezentanții părinților sunt membri ai CA și se implică activ în luarea deciziilor. Parintii colaborează cu CA și directorul instituției în luarea deciziilor pentru beneficiile copiilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

#### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025, Relații cu comunitate;</li> <li>• Planul anual de activitate pentru anul de studii 2020-2021, Educația parentală și Consiliul de Administrație;</li> <li>• Parteneriate educaționale;</li> <li>- Planul de aciziții pentru anul 2020 din bugetul de stat.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partenerii educaționali sunt implicați în proiectarea activităților pentru noul an de studii, în luarea deciziilor, participă la diferite activități ca persoane-resurse în procesul educational</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

**Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație**

#### Domeniu: Management

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<p>Planul anual de activitate pentru anul de studii 2020-2021 prevede excluderea violenței, abuzului, discriminării, neglijării și traficului de copii din mediul educațional, sporirea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate transparentă și comportament comunicativ eficient în relația cu toți participanții educaționali.</p> <p><b>Activități tematice:</b></p> <p><b>Expozitii:</b></p>		
Constatări	<p>-Prin activitățile planificate grădinița și familia s-au axat pe integrarea în spațiul intercultural a următoarelor principii: toleranță, egalitate, complementarea valorilor, valorizarea specificului spiritual al valorilor locale atașându-le la valorile generale ale umanității</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panourile informative conțin informație diversă cu privire la nondiscriminare.</li> <li>• Ordinul cu privire la prevenirea coordonatorului acțiunilor de prevenire, identificare, raportare cu referire la cazurile ANET;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor cazurilor de ANET;</li> <li>• Raportul privind evidența sesizărilor cazurilor de ANET</li> </ul>		
Constatări	<p>- În instituție se respectă principiile democratice privind diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. În planurile strategice și operaționale sunt planificate activități de monitorizare a valorificării multiculturalității.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr.35 a/b din 01.09.2021 Cu privire la prevenirea cazurilor de abuz,neglijare,exploatare,trafic al copiilor;</li> <li>• Activități integrate realizate cu copiii în scopul identificării și dizolvării stereotipurilor și prejudecăților:</li> </ul>		
Constatări	În grădiniță sunt create condiții pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a vițăunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități de învățare ce reflectă viziuni democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală: <b>Distracții:</b> <b>Consultații</b></li> </ul>		
Constatări	În instituție sunt promovate valorile multiculturale prin exemplele proprii ale angajaților, discuții cu copiii, organizarea și desfășurarea expozițiilor, activităților integrate, distracțiilor etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

### Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

**\*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

#### Domeniu: Management

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația inclusivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Planul anual de activitate pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>■ 4 cadre didactice au participat la cursuri de formare continua:Educația Inclusivă;</li> <li>■ Seminar:Pregătirea cadrelor didactice pentru educația de tip inclusivă(a copiilor cu CES).</li> </ul>		
Constatări	Proiectul de dezvoltare instituțională și Planul anual de activitate reflectă aspecte legate de promovarea EI și de valorificare a multiculturalității. În IET nr.141 nu avem copii cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 0

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<p>Înmatricularea copiilor se efectuează în baza programărilor online pe platform egradinita.md în baza Regulamentului de evidență, înmatriculare și transfer a copiilor cu vârstă de 0-7 ani.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de evidență, înmatriculare și transfer a copiilor cu vârstă de 0-7 ani în instituțiile publice de educație timpurie de tip general .</li> <li>• Ordinul nr.44 a/b din 01.09.2021 cu privire la instituire a comisiei de evidență, înmatriculare și transfer a copiilor cu vârstă 2 - 6/7 ani.</li> <li>• Registrul de înmatriculare și înregistrare a copiilor;</li> <li>• Registrul de evidență a copiilor din instituție;</li> <li>• Listele copiilor îe grupe de vîrstă anual reactualizate;</li> <li>• Registrul de evidență a frecvenței copiilor în grupe și la asistenta medical;</li> <li>• Cereri ale părinților către directorul IET nr.81;</li> <li>• Procese verbale de înmatriculare a copiilor;</li> <li>• <b>Actele necesare:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carnetul medical a copilului;</li> <li>- Copia buletinului de identitate a părinților cu viza de domiciliul sau reședință, sau alt document care confirmă locul de sedere a decretului arondat;</li> <li>- Copia adeverinței de naștere a copilului;</li> <li>- Extras din istoria dezvoltării copilului cu concuiziile despre stare sănătății lui;</li> <li>- Fișa cu date despre vaccinare, recomandări privind asistență/ingrijirea confirmate de semnatura medicului și stampila centrului local de sănătate;</li> <li>- Certificatul - confirmare despre absența contactului cu bolile contagioase.;</li> <li>- Dosarele copiilor;</li> </ul> </li> <li>• Ordinul nr.53 a/b din 09.09.2021 privind aprobarea Comisiei multidisciplinare a instituției pentru anul de studiu 2021-2022;</li> <li>• Rezultatele evaluării finale a copiilor de 6-7 ani în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului, realizate în mai 2021.</li> </ul>		
Constatări	<p>Membrii CMI din grădiniță monitorizează în permanență copii pentru a putea după caz să fie referiți către SAP. Din păcate instituția nu dispune de specialist(logoped,psiholog) c ea facilită procesul instructiv-educativ al copiilor cu CES.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

#### Domeniu: Capacitate instituțională

\***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CREI din grădiniță face pe parcursul anului baza de date actualizate a copiilor cu CES, duce la evidența înmatriculării tuturor copiilor și ține de informațiile primate de la SAP, CD și părinții.</li> </ul>
--------	---

Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>În instituție se completează permanent baza de date a copiilor din districtele scolare, se elaborează acte privind evoluția demografică.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapoarte semestriale și anuale în cadrul ședințelor Consiliului Profesorat;</li> <li>Informație cu privire la monitorizarea și evaluarea dezvoltării inițiale a copiilor;</li> <li>Ordinul nr. 53a/b din 09.09.2020 cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare;</li> <li>Datele accumulate în urma Monitorizării dezvoltării copiilor la început de an școlar;</li> <li>Lista de control pentru identificarea inițială/reevaluarea problemelor de dezvoltarea copilului;</li> <li>Control tematic „Monitorizarea evaluării dezvoltării copiilor și a complectării Rapoartelor despre dezvoltarea fizică, socio-emotională, cognitive a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacitaților și aptitudinilor de învățare” a grupelor pregătitoare</li> <li>Tabel generalizator „Monitorizarea copiilor la sfârșit de an școlar”;</li> </ul>		
Constatări	Se monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui copil, creează condiții pentru dezvoltarea capacitaților sale cognitive, abilităților emoționale și asigură activitatea comisiei multifuncționale. Starea de bine a copiilor este monitorizată de către membrii comisiei din instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

#### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul anual de activitate pentru anul de studii 2020-2021, Activitatea CMI;</li> <li>Ordinul “Cu referire la constituirea CMI”;</li> <li>Registrul de evidență a copiilor examinați;</li> <li>Registrul de evidență a activității CMI;</li> <li>Dosare ale copiilor;</li> <li>Registrul proceselor verbale a CMI;</li> <li>Rapoarte de evaluare complexă a dezvoltării copilului;</li> <li>Rapoarte de reevaluare a dezvoltării copilului</li> <li>Referință de grup pentru evaluarea complexă a dezvoltării copiilor de vîrstă timpurie;</li> <li>Planuri educationale individualizate elaborate: Asigurarea instituției cu cabinet medical.</li> </ul>		
Constatări	Procesul educațional se desfășoară în corespondere cu particularitățile și nevoile specifice ale copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Total standard**

**Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale**  
**Domeniu: Management**

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricărora forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Creșă - Grădiniței „Mărțișor”, Fișele post ale angajaților;</li> <li>Ordinul nr.37 a/b din 01.09.2021 cu privire la numirea coordonatorului ANET;</li> </ul>		
Constatări	În instituție se organizează ședințe de informare a tuturor angajaților instituției privind procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Creșei-Grădiniței „Mărțișor” (cap. VIII,,Programe, metodologii educaționale” prevede:</li> <li>se desfășoară în baza unei planifică tematice, săptămânale și zilnice, care vizează proiectarea tuturor activităților în care sunt implicați copiii, respectând programul zilnic stabilit de curriculum-ul pentru educația timpurie și metodologia specifică de aplicare a acestuia, <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru copiii cu CES procesul educațional este realizat în baza programelor individualizate, adaptate la necesitățile copilului, ținând cont de recomandările formulate de SAP în rezultatele evaluării complexe,</li> <li>- instituția este liberă în alegerea formelor, mijloacelor și tehnologiilor educaționale care asigură realizarea obiectivelor/strategiilor definite în documentele directoare și bunăstarea copiilor,</li> <li>- instituția asigură dreptul copilului la joc ca activitate, formă fundamentală de învățare, procedeu și mijloc de realizare a demersului educațional, ca o deschidere spre libertatea de a alege, potrivit trebuințelor proprii,</li> </ul> </li> <li>dotarea didactico-metodică a procesului educațional în instituție se face în conformitate cu Standardele minime de dotare.</li> <li>Lucru individual cu copiii în conformitate cu nevoile speciale ale copiilor;</li> <li>Informații prezentate în cadrul ședințelor Consiliul pedagogic: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informații cu privire la rezultatele evaluării inițiale și sumative a copiilor pentru anul de studii 2020 -2021</li> <li>-Legea privind drepturile copiilor;</li> <li>-Codul Educație în Republica Moldova.</li> </ul> </li> </ul>
Constatări	În planurile strategice și operaționale ale instituției, există activități care au ca țintă nevoile copiilor cu CES, ce prin diverse forme de organizare promovează interculturalitatea. Cadrele didactice promovează educația incluzivă drept prioritate educațională în vederea evitării excluderii sau marginalizării

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: -2
----------------------------	------------	--------------------------------------	---------------------

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de acțiuni, prevenire și combaterea cazurilor de ANET al copilului 2020-2021</li> <li>• Activitatea coordonatorului ANET și a Comisiei Multidisciplinare;</li> <li>• Ordinul nr. 53 din 09.09.2020 cu privire la constituirea Comisiei multidisciplinare;</li> <li>• Registrul de sesizare a cazurilor de abuz, negijare și trafic al copiilor;</li> <li>• Ședințe/ seminare de informare/ formare a Cadrelor didactice:           <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identificarea și intervenția în caz de ANET, 30.03.2021</li> <li>▪ Metode constructive-destructive al educației. Amprenta de durată. 03.12.2020</li> </ul> </li> <li>• <b>Sedințe de informare a părinților:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Consiliere „Nu lasă copilul singur”</li> <li>- „Cum vorbim cu copiii despre COVID?”</li> <li>- „Bunastarea emoțională a copiilor”</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	În grădiniță sunt respectate diferențele individuale ale copiilor și aplicate procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Personalul instituției, partenerii educaționali, părinții și copiii sunt informați și instruiți referitor la utilizarea acestor proceduri.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualizarea procesului educațional prin adaptări curriculare poate avea loc pe două cai: prin adaptări curriculare (adaptarea strategiilor de realizare a conținuturilor curriculare) și prin modificări curriculare (finalități, conținuturi).</li> <li>• Documentarea, evaluarea inițială, adaptarea propriu-zisă monitorizarea copilului cu CES, după PEI din grădiniță aprobat la primul Consiliul profesoral al fiecărui an, evaluarea finală.</li> <li>• Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor;</li> <li>• Fișa de evaluare și reevaluare a copilului;</li> </ul>		
Constatări	Colaboratorii grădiniței aplică eficient curriculumul prin diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui copil prin mecanisme de susținere a individualității și tratării valorice a fiecărui.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: -2

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacitatei de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Activități de învățare</b> realizate cu copiii privind manifestarea toleranței și grijii față de persoanele în etate și de persoanele cu nevoi speciale: <b>Lucrul cu cadrele didactice:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Fiecare copil este o personalitate"</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	Deoarece în instituție domină un climat favorabil și prietenos pentru copii, nu au fost planificate multe activități. În IET nu au fost identificate cazuri și rapoarte ale copiilor despre situații discriminatorii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
<b>Total standard</b>			

### Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

#### Domeniu: Management

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul de evidență a bunurilor materiale;</li> <li>• Acte ce vizează procurarea materialelor didactice.</li> <li>• Măsuri de identificare a surselor necesare pentru dezvoltarea mediului educațional se întreprind prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Inventarierea bunurilor materiale-mijloacelor fixe ale instituției, efectuată anual de către comisia de baza a instituției și reprezentanții DETS sectorului Botanica.</li> </ul> </li> <li>• Informație cu privire la „Rezultatele inventarii bunurilor materiale ale instituției”</li> </ul> <p><b>Demersuri către organele ierarhice:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demersuri către DETS a sectorului Botanica privind necesități de dotare/ amenajare a mediului educational,</li> </ul>		
Constatări	Resursele instituționale disponibile sunt utilizate corect și asigură un mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil, inclusiv cu CES. Anual aceste resurse sunt înnoite, conform planului strategic și operational, sumelor financiare disponibile. Facturile și actele financiare sunt stocate în dosare .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Creșă - Grădiniței „Mărțișor”, aprobat la ședința CA.</li> <li>• Fișele de post ale angajaților, pct.8 (2), Obligațiile personalului didactic;</li> <li>• Declarație pe propria răspundere ale părinților;</li> <li>• Acord cu părinții din grupele de vârstă privind protecția datelor cu caracter personal.</li> </ul>
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul „Cu privire la respectarea IOVSC”;</li> <li>• Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal în fișă postului pentru fiecare categorie de angajat.</li> </ul>		
Constatări	Resursele instituționale disponibile sunt utilizate corect și asigură un mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil, inclusive cu CES. Anual aceste resurse sunt înnoite, conform planului strategic și operational, sumelor financiare disponibile.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 ,</li> <li>• Standarde minime de dotare a IET, aprobate prin Ordinul MECC nr.253 din 11.10.2017;</li> <li>• Sălile de grupă dotate cu mobilier corespunzător vârstei copiilor conform Standardelor minime de dotare a IET, aprobate prin Ordinul MECC (nr.253 din 11.10.2017);</li> <li>• Cabinet medical parțial dotat cu cele necesare, inclusiv medicamente pentru primul ajutor;</li> </ul>		
Constatări	Instituția dispune de spații dotate și asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. Lipsa educatorului de sprijin la fel este un impediment.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

#### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea procesului educațional în perioada de carantină a instituției 06.04.2020 - 31.05.2020) prin platformele online -Viber, meet. Zoom;</li> <li>• Dotare TIC: rețea internet cabinetul directorului și cabinetul metodic, boxe portative -1, calculator de masa -2</li> <li>• <b>Realizarea ședințelor cu părinții prin platforme online</b></li> </ul>		
Constatări	În instituție se folosesc la necesitate suficient mijloace didactice, inclusiv TIC, adaptate nevoilor tuturor copiilor, se monitorizează adesea dezvoltarea activităților educationale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

#### Dimensiune IV. EFICIENTĂ EDUCATIONALĂ

**Standard 4.1.** Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

#### Domeniu: Management

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern al Instituției de Învățămînt preșcolar nr.141,,</li> </ul>
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025;</li> <li>• Planul de dezvoltări profesionale al fiecărui cadru didactic;</li> <li>• Regulamentul Tip al Grădiniței nr.141;</li> <li>• Standarde minime de dotare a instituției.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• În documentația strategică și operațională a instituției sunt planificate obiective și activități de orientare spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continua a resurselor umane, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale. Activitatea instituției se focusează pe calitatea educației și îmbunătățirea continua a resurselor umane și material.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor associative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual de activitate al instituției;</li> <li>• Regulamentul intern;</li> <li>• Rapoartele prezентate în cadrul Consiliului Profesoral, al Consiliului de Administrare, procese-verbale ale Comisiilor Metodice, ale Comisiei de atestare a CMI. Articole publicate pe pagina web și pe cea de Facebook;</li> <li>• Regulamentul Tip al Grădiniței nr.141;</li> <li>• Standarde minime de dotare a instituției.</li> </ul>		
Constatări	Instituția implementează în mod eficient și practic pe deplin programele și activitățile proiectate în planul de dezvoltare a IET și în planul de lucru pentru anul de studii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul de procese-verbale ale ședințelor Consilele de Administrație;</li> <li>• Registrul de procese-verbale ale ședințelor Consiliilor profesorale;</li> <li>• Registrul de procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Etică;</li> <li>• Procese-verbale ale ședințelor de părintești din grupe de vârstă;</li> <li>• Registrul de evidență a ordinelor cu privire la activitatea de bază;</li> </ul>
Constatări	<p>În instituție se asigură modul transparent, democratic și echitabil al activităților consiliilor și comisiilor prin participarea părinților ca membri ai acestor consilii și comisii și afișarea deciziilor pe panoul din holul instituției.</p> <p>În cadrul instituției se atestă următoarele comisii/ consilii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliul pedagogic;</li> <li>- Consiliul de administrație;</li> <li>- Comisia de evaluare internă a calității;</li> <li>- Comisia multidisciplinară instituțională;</li> <li>- Consiliul de etică;</li> <li>- Comisia pentru protecție civilă, securitatea și sănătatea în muncă;</li> <li>- Consiliul reprezentativ al părinților;</li> <li>- Centrul metodic.</li> </ul>

Pondere și punctaj acordat	Evaluarea instituției se realizează de către Comisia Internă.
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2 Punctaj acordat: - 2

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitatea Consiliilor pedagogice.           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea obiectivelor propuse pentru anul de studii 2020 -2021.</li> <li>- Afişarea deciziilor consiliilor pedagogice în fișierul „ Activitatea metodică”</li> <li>- Procesele verbale a şedinţelor consiliilor pedagogice.</li> <li>- Planul de activitate, registrele de dezvoltare profesională ale fiecărui cadru didactic și seminarele realizate.</li> </ul> </li> <li>• Activitatea Consiliului de Administrație</li> <li>- Registrul proceselor verbale a consiliilor de administrație.</li> <li>- Doarele cu material a consiliilor pedagogice și consiliilor de administrație.</li> <li>• Informații din Raportul de activitate al instituției pentru anul de studii 2020 -2021.</li> </ul>
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiectivele propuse pentru anul de studii 2020 -2021 au fost realizate.</li> <li>• Procesele verbale a şedinţelor consiliilor pedagogice sunt perfectate în registru special. Deciziile consiliilor pedagogice sunt afișate în afișierul „Activitatea metodică”</li> <li>• Evaluarea calității, pregătirii încăperilor, terenului grădiniței și publicarea pe pagina web a grădiniței.</li> </ul>
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2 Autoevaluare conform criteriilor: -2 Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Echipamentele TIC din instituție: calculatoare, proiector, imprimante;</li> <li>• Literatura pentru copii/ literatura metodică;</li> </ul>
Constatări	Instituția este dotată cu TIC în cabinetul directorului, cabinetul metodicii, sală festivă, (calculator; printer; proiector+tablă interactivă). Necessitatea laptopurilor în fiecare grupă.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2 Autoevaluare conform criteriilor: -2 Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventuale titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de evidență a cadrelor didactice și de conducere din instituție (2020-2021)</li> <li>• Lista de control ale cadrelor didactice cu indicarea funcțiilor deținute adăugător</li> <li>• Dosarele personale ale angajaților cu dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare, pentru anii de studii 2020-2021;</li> <li>• Din 18 cadre didactice 4 dețin gradul didactic doi, 1 cadre didactice dețin grad didactic unu;</li> </ul>
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalul deține fișa postului contrasemnată, care corespunde cerințelor în vigoare;</li> <li>• Fișele de evaluare trimestriale ale angajaților.</li> <li>• Registrul de ordine privind angajarea personalului.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conform Listei de tarifare în instituție activează 18 cadre didactice. Managerul instituției deține studii superioare , grad didactic unu.</li> <li>• Personal didactic calificat cu vechime în muncă:</li> <li>• Asistenta medicală, deține studii medii speciale, categorie superioară; Deținerea de grade didactice în instituție: <ul style="list-style-type: none"> <li>- grad didactic întâi - 1 cadre didactice;</li> <li>- grad didactic doi - 4 cadre didactice;</li> </ul> </li> <li>• fără grad didactic – 13 cadre didactice.</li> <li>• 2 cadre –învățământul dual.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

#### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectarea zilnică de la grupe în perioada pandemică COVID-19, conform particularităților de vârstă;</li> <li>• Orarul activităților curriculare pentru fiecare grupă</li> <li>• Proiectările globale și proiectări tematicе pentru anul de studii 2020-2021 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>• Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor;</li> <li>• Portofoliile copiilor.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Instituția desfășoară procesul educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil.</li> <li>-Cadrele didactice monitorizează și evaluatează dezvoltarea copilului, progresele, problemele comportamentale ale copilului.</li> <li>-Procesul educațional se realizează în baza Curriculumului și a Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani, aprobate de Ministerul Educației.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

**Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național**

#### Domeniu: Management

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificarea la Comisiile Metodice a ședințelor cu tema “Implementarea Curriculumului pentru educație timpurie”.</li> <li>• Monitorizarea prin asistări la activități a prevederilor “Reperelor metodologice” privind continuitatea, seminar de formare la tema data; evaluarea proiectului tematic, și proiectării zilnice;</li> <li>• Control tematic „Implementarea Curriculumului pentru educație timpurie, adaptat la condițiile pandemiei COVID-19,</li> <li>• Planul de activitate al Comisiei de evaluare internă a calității educației conține acțiuni de monitorizare a cadrelor didactice</li> </ul>
--------	--

	privind realizarea curriculumului, inclusiv curriculumului adaptat.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția efectuează o monitorizare eficientă și sistematică, asigură realizarea standardelor de eficiență a învățării, utilizarea resurselor educaționale, utilizarea strategiilor interactive de învățare, inclusiv TIC, în procesul educațional.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	Grădinița are o acoperire de 90% cu personal didactic. Instituția monitorizează ca fiecare cadru didactic să participe cel puțin 1x3 ani la formări naționale de 20 credite, și la toate seminarele metodice de orice nivel. Rapoarte de autoevaluare a cadrelor didactice în conformitate cu Standardele profesionale naționale;		
Constatări	În instituție sunt prezente toate planurile care sunt lucrative, realizate și stocate în dosare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informație referitor la dotarea grupelor cu materiale didactice</li> <li>Asigurarea cu personal 90%;</li> <li>Ordinul cu privire la inventarierea bunurilor materiale;</li> <li>Registru de evidență a bunurilor materiale din instituție/trimestrial;</li> <li>Registrul de evidență a contractelor de muncă;</li> <li>Raportul de activitate a instituției.</li> </ul>		
Constatări	Instituția dispune de cadre didactice calificate în domeniu, personal auxiliar, materiale didactice și surse financiare necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul pentru educația timpurie.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fișe de evaluare a activităților integrate ale cadrelor didactice;</li> <li>Fișe de evaluare a momentelor de regim;</li> <li>Rezultatele monitorizării și evaluării dezvoltării copiilor în baza Standardelor.</li> <li>Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor din instituție la început de an și sfîrșit de an școlar.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția a realizat măsurile planificate în planul anual de activitate pentru anul de studii 2020 -2021. Materialele sunt stocate în dosare.</li> <li>Procesul de predare-învățare-evaluare sunt verificate în permanent pe SÎDC.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

## Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seminar pentru cadrele didactice: „Repere metodologice privind organizarea procesului educational în instituțiile de educație timpurie în anul de studii 2020 -2021.</li> <li>• Proiectările globale și proiectări tematice pentru anul de studii 2020-2021 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>• Portofoliul cadrului didactic;</li> <li>• Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacitaților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de părinți.</li> <li>• Fișe de asistență la activități.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția de învățământ monitorizează elaborarea proiectelor de către cadre didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe copil și pe formarea competențelor, contribuie la ajustarea conținuturilor curriculare cu participarea copiilor. Proiectele didactice sunt elaborate de fiecare cadru didactic conform cerințelor metodologice, se ține cont de interesele și necesitățile copilului în raport cu obiectivele preconizate, competențele specifice și unitățile de competență ale domeniilor de activitate, utilizând strategii de predare și evaluare.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabel generalizator Monitorizarea copiilor la început de an școlar .</li> <li>• Monitorizarea evaluării dezvoltării copiilor și a complectării Rapoartelor despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitive a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacitaților și aptitudinilor de învățare;</li> <li>• Tabel generalizator Monitorizarea copiilor la sfârșit de an școlar;</li> <li>• Portofoliile copiilor;</li> <li>• Fișe individuale de evaluare a copiilor: inițială și finală pentru anii de 2020-2021;</li> </ul>		
Constatări	Pentru a monitoriza și evalua copiii, educatorul utilizează Instrumentul și Fișa de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului, adițional folosește: chestionare pentru părinți, alți specialiști, portofolii cu lucrări ale copiilor etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Program de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025.</li> <li>-Planul anual de activitate 2020-2021 stipulate activități publice;</li> <li>-Activități extracurriculare:</li> </ul> <p style="margin-top: 0.5em;"><u><b>Distracții:</b></u></p> <p style="margin-top: 0.5em;"><u><b>Expozitii:</b></u></p> <p style="margin-top: 0.5em;"><u><b>Concursuri:</b></u></p>		
Constatări	<p>In instituție se realizează cu succese toate măsurile activităților extracurriculare de comun cu părinții, dar fără prezenta fizică al lor. Fiind faptul că anul de studii 2020 -2021 a fost un an deosebit, un an cu pandemie - activitățile au fost desfășurate în fiecare grupă de vîrstă.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2020-2021 în grupele de vîrstă;</li> <li>• Registrul de observări și evaluări a copiilor cu dificiențe în vorbire(CES);</li> <li>• Tabelul generalizator de evaluare al copilului;</li> <li>• Fișele de monitorizare a dezvoltării copiilor, în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor;</li> <li>• Portofoliile copiilor;</li> <li>• Rapoartele de evaluare a dezvoltării copiilor;</li> <li>• Mapa cu activitatea Centrului metodic.</li> <li>• Selectarea sarcinilor în centrele de activitate, luând în considerare nivelul de dezvoltare al fiecărui copil;</li> </ul>		
Constatări	<p>• Instituția de învățământ oferă sprijin individual copiilor și o comunicare didactică eficientă cu aceștia, conectându-le în mod constant rezultatele la standarde și sistemul de evaluare prin activități educaționale. Cadrele didactice planifică activități integrate care valorifică necesitățile fiecărui copil. Rezultatele evaluării cadrelor didactice din instituție în baza Standardelor profesionale Naționale pentru cadrele didactice din IET, atestă asigurarea sprijinului individual pentru toți copiii.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

**Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional**

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graficele de desfășurare a gimnasticii, activităților de educația fizică și de muzică, plimbărilor.</li> <li>• Demersuri către DETS a sectorului Botanica, pivind necesități de dotare/ amenajare a mediului educațional:</li> </ul>
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități de voluntariat din partea părinților:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Salubrizarea teritoriului</li> <li>2. Pregătirea activităților extracurriculare;</li> <li>3. Dotarea grupelor cu jucării, jocuri, cărți.</li> </ol> </li> <li>• Implicarea în procesul educațional prin propunerea subiectelor de studiu;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția garantează accesul la toate resursele educaționale și în toate cazurile asigură participarea copiilor și a părinților la procesul decizional privind optimizarea acestor resurse.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portofoliile copiilor;</li> <li>• Fișă de monitorizare a fiecărui copil;</li> <li>• Tabele generalizatoare privind rezultatele evaluării dezvoltării copiilor per grupă;</li> <li>• Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacitaților și atitudinilor de învățare, la finele grupei pregătitoare pentru fiecare copil cu vârstă de 6-7 ani.</li> <li>• Pagina web a instituției.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în toate grupele de vîrstă, se realizează în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului, conform exemplului propus de MEC în Scrisoarea metodică anuală. Instituția își actualizează în mod constant și în timp util baza de date cu privire la activitatea fiecărui copil și mecanismele de utilizare a potențialului lor creativ.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesul educational se realizează, obligatoriu, independent de forma de organizare și tipul de proprietate – în baza Curriculumului pentru educație timpurie și Standardele de invățare și dezvoltare a copilului.</li> <li>• Asigurării unui proces educațional de calitate la domenii de activitate în contextul implementării curriculumului preșcolar .</li> <li>• Pagina web a instituției;</li> <li>• Pagina de facebook.</li> </ul>		
Constatări	În instituție promovarea succesului copilului se efectuează prin identificarea, valorificarea potențialului creativ al acestuia la activități integrate și extracurriculare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitatele de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea și desfășurarea activităților integrate în toate grupurile de vârstă;</li> <li>Elaborarea sarcinilor didactice diferențiate orientate pe abilitățile individuale ale copiilor atunci când lucrează cu ei în centrele de interes, în timpul lucrului individual;</li> <li>Fișe de asistență la activități;</li> <li>Proiecte didactice ale activităților curriculare pentru anul de studii 2020-2021.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția de învățământ implică în mod sistematic copiii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă și obține rezultate pozitive.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

#### Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

**Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen**

##### Domeniu: Management

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicele și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea accesului tuturor copiilor la servicii educaționale de calitate. Formarea personalității în raport cu potențialul acesteia.</li> <li>Combaterea și preîntâmpinarea violenței în grădiniță, familie și în mediul social.</li> <li>Asigurarea accesului la educație minorităților naționale și confesiuni religioase.</li> <li>Activități de consiliere cu părinții la ședințele părintești;</li> </ul>		
Constatări	Oferirea suportului informațional în masă, pentru a dezvolta valorile moral-umane în rândul copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

##### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Masă rotunda pentru cadrele didactice „Managementul grupei de copii”</li> <li>Condiții fizice asigurate de instituție privind promovarea echității de gen.</li> <li>Atilier de lucru cu cadrele didactice. Educația de gen și sanse egale.</li> </ul>
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția asigură formarea cadrelor didactice referitor la echitatea de gen, prin seminare, ore metodice, traininguri, cursuri de formare continuă, etc. e. Cadrele didactice pe parcursul zilei demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul copiilor</li> </ul>

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
----------------------------	------------	--------------------------------------	----------------------

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecășilor legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activități realizate cu părinții în scopul prevenirii discriminării de gen: „✓ “Educam fara palme”</li> <li>✓ “Toleranta in primii ani de viata”</li> </ul> <p>Tematici planificate de către cadrele didactice privind principiile de educație, care iau în considerare specificul de gen.</p>		
Constatări	Toate activitățile petrecute în instituție sunt preconizate să eliminate stereotipurile și prejudecășile legate de gen.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
<b>Total standard</b>			

### Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Cadre didactice competente care parcurg cursuri de formare contiună/recalificare și participă active la studierea și implementarea programelor alternative</li> <li>*5 cadre didactice sunt înaintate spre conferirea gradului didactic</li> <li>* Asigurarea instituției cu documente de politică educațională, acte reglatorii.</li> <li>* Cadre didactice dispuse spre colaborare, cooperare</li> <li>*Oferta educațională diversificată, fundamentată pe baza nevoilor de dezvoltare a personalității copilului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*incertitudinea cadre didactice pentru diversificarea participării, elaborării care presupun utilizarea TIC.</li> <li>*Procent sporit a profesorilor ce nu detin grad didactic</li> <li>*Reticența unor părinți de a se implica în problemele cotidiene ale scolii, față de consilierea psihopedagogica</li> <li>*Lipsa motivației de studiere, dezinteres pentru studii</li> <li>*Colaborarea insuficientă a familiei cu instituția de învățământ în scopul tratării individuale a copilului.</li> </ul>
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Aplicarea mecanismelor de motivare a cadrelor didactice pentru evitarea fluctuației, stimulării, activități de consolidare a spiritului de echipă, promovarea profesională.</li> <li>*Stimularea performanțelor educatorilor în activitatea cu copiii</li> <li>*Valorificarea relațiilor cu partenerii educaționali.</li> <li>* Utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC la toate activitatile</li> <li>*Imbunătățirea bazei materiale a gradinetei prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituțională;</li> <li>*Participarea la webinare de formare profesională</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Cadru legal imperfect în vederea responsabilizării părinților pentru copiii lor.</li> <li>*Reducerea în continuare a numărului de copii născuți în comunitate</li> <li>*Scăderea interesului pentru profesia didactică, urmare a salarizării insuficiente</li> <li>*Implicarea insuficientă a unor părinți în procesul instructiv-educativ;</li> <li>*Influența negativă în creștere a mediului și societății asupra copilului.</li> <li>*Competențe slab dezvoltate ale cadrelor didactice de a realiza educația inclusivă de calitate.</li> <li>*Incercutudinea cadrelor didactice pentru diversificarea participării, elaborării care presupun utilizarea TIC.</li> </ul>

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standar d de calitate	Punc taj maxi m *	Anul de studiu 2020-2021		Anul de studiu 20_ -20_		Anul de studiu 20_ -20_		Anul de studiu 20_ -20_	
		Autoe valuar e, punct e	Nivel realizare, %	Autoev aluare, puncte	Nivel realizar e, %	Autoev aluare, puncte	Nivel realizar e, %	Autoev aluare, puncte	Nivel realizar e, %
1.1	10	10	100						
1.2	5	4	80						
1.3	5	5	100						
2.1	6	3	50						
2.2	6	6	100						
2.3	6	6	100						
3.1	8	6	75						
3.2	7	6	85,71						
3.3	7	7	100						
4.1	13	13	100						
4.2	14	14	100						
4.3	7	7	100						
5.1	6	6	100						
Total		7,3	91,59						

\* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la Total se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2020-2021	18	8	8	2	0

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2020-2021	1	Se aprobă	

Semnătura cadrului de conducere

