Ministerul Educației şi Cercetării al Republicii Moldova

Instituția de educație timpurie nr.227

(denumirea completă a *Instituției*)

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic

și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. 1 din 28.09.2021

**RAPORT DE ACTIVITATE**

**Anul 2020-2021**

**Date generale**

|  |  |
| --- | --- |
| **Raion/ municipiu** | Mun.Chișinău |
| **Localitate** | Chișinău |
| **Denumirea instituţiei** | Instituția de educație timpurie nr.227 |
| **Adresa** | Str.Dokuceaev 3/1 |
| **Adresa filiale** | - |
| **Telefon** | 022-72-95-66 |
| **E-mail** | centrugradi227@gmail.com |
| **Adresa web** | Gradinița227.educ.md |
| **Tipul instituţiei** | Grădiniță-creșă |
| **Tipul de proprietate** | Publică |
| **Fondator/ autoritate administrativă** | Consiliul municipal Chișinău |
| **Limba de instruire** | Limba română |
| **Numărul total de copii** | 329 |
| **Numărul total de grupe** | 12 |
| **Numărul total cadre de conducere** | 1 |
| **Numărul total cadre didactice** | 21 |
| **Program de activitate** | 7:00-19:00 |
| **Perioada de evaluare inclusă în raport** | 2020-2021 |
| **Director** | Gîscă Oxana |

**Cuprins:**

[Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE 3](#_Toc48389080)

[Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor 3](#_Toc48389081)

[Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil 3](#_Toc48389082)

[Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață 3](#_Toc48389083)

[Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ 3](#_Toc48389084)

[\*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare *[Standardul nu se aplică IET]* 3](#_Toc48389085)

[Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional 3](#_Toc48389086)

[Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație 3](#_Toc48389087)

[Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ 3](#_Toc48389088)

[\*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional 3](#_Toc48389089)

[Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale 3](#_Toc48389090)

[Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil 3](#_Toc48389091)

[Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ 3](#_Toc48389092)

[Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate 3](#_Toc48389093)

[Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național 3](#_Toc48389094)

[Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional 3](#_Toc48389095)

[Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN 3](#_Toc48389096)

[Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen 3](#_Toc48389097)

# Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

## Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Registre de evidență a bunurilor material, a utilajelor, chimicalelor și materialelor didactice; * Regulamentul de organizare și funcționare a instituției aprobat la ședința consiliului de administrație nr.1 din 18.09.2020;Planul complex de activitate al instituției aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.1 din 18.09.2020; * Contractele cu privire la răspunderea pentru bunurile materiale; * Actul legal de securitate al serviciului apărării împotriva incendiilor; * Autorizațiaa sanitară de funcționare emisă de CSP nr.008116/2021/29; * Autorizația sanitar-veterinară de funcționare a Instituției, emisă de ANSA; * Registrele medicale privind starea de sănătate a elevilor/copiilor și salariaților; * Ordine interne cu privire la respectarea IOVSC; * Registrele de evidență a securității angajaților; | | |
| Constatări | * *Instituția deține documentație tehnică, sanitaro-igienică și medical care demonstrează pregătirea pentru desfășurarea procesului educational.* | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Regulamentul de organizare și funcționare al Instituției de Educație Timpurie nr.227 ,discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație, din proces verbal nr.1 din 18.09.2020,Capitolul III Atribuțiile,alin.3 ; * Ordin nr.56-ab din 29.06.2021 cu privire la respectarea Instrucțiunii Ocrotirea Vieții și Sănătății copiilor, pct 6 ; * Registru de evidență a persoanelor care vizitează instituția; * Graficul de lucru a paznicilor, aprobat de director; * Panou informative SSM, Protecția copilului față de orice formă de violență; * Teritoriul instituției este îngrădit; * Ordin nr.62-ab din 04.09.2020 cu privire la numirea lucrătorului desemnat pentru securitate și sănătate în muncă; | | |
| Constatări | * Sunt întreprinse măsuri de creare a mediului educational sigur pentru copii:asigurarea pazei cu personalul propriu în timpul desfășurării programului educațional, organizarea serviciului de către cadrele didactice,informarea personalului cu privire la asigurarea securității copilului.Fiecare angajat deține are câte o Fișă personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.3.** Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Programul de aflare a copiilor în IET nr.227, oralul activităților; * Graficul activităților de educația fizică; * Graficul activităților de educație muzicală; * Repere metodologice privind organizarea procesului educational în I.E.T. în anul de studii 2020-2021; | | |
| Constatări | * Administrația instituției coordonează programul activităților împreună cu cadrele didactice și în dependență de necesitățile copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Ordinul nr.07.09.2020 cu privire la inventarierea bunurilor materiale și a mijloacelor bănești; * Numărul de locuri la mese corespunzător numărului de copii; * Mese și scaune corespunzătoare vârstei, înățimii și taliei copiilor; * Dulapuri pentru haine pentru fiecare copil; * Spațiile educaționale specifice activităților ( sală de festivități, sala de sport ,terenuri de joacă); * Proces verbal nr.2 al ședinței consiliului de administrație din 28.10.2020, pct.4 din ordinea de zi: ,,Rezultatele inventarierii bunurilor materiale” , raportor Munteanu Olga, șefa de gospodărie; | | |
| Constatări | * Instituția asigură pentru fiecare copil masa și scaun corespunzător taliei, acuității vizuale și auditive, dulap și pat individual fiecărui copil. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Monitorizarea asigurării cu material de sprijin conform cerinţelor sanitaro-igienice; | | |
| Constatări | * Instituția asigură echipamente,utilaje, ustensile, produse de igienă în corespundere cu normele sanitare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor\*(după caz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Registru de triaj; * Registru de rebutare; * Registru sanitar; * Planul lunar al lucrătorului medical; * Carnetele cu controlul medical al angajaţilor; * Ordin nr.60 ab din 20.08.2020 cu privere la costituirea comisiei de triaj pentru identificare și soluționarea produselor alimentare din depozitul I.E.T nr 227; | | |
| Constatări | * Instituţia dispune de spaţiile necesare pentru servire şi pregătirea hranei, de personal instruit în bucătărie cu examenul sanitar efectuat. Dispune de depozit pentru legume şi mini depozit pentru alimente, frigidere, congelatoare pentru păstrarea hranei conform normelor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Instituţia dispune de spații sanitare în toate grupele de vârstă,sunt prezente panouri cu pespectarea regulilor sanitare; * Accesibilitatea în blocurile sanitare; * Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate; | | |
| Constatări | * Instituția dispune de blocuri sanitare (toalete, lavoare dotate cu apă caldă, săpun și prosoape. Copiii se instruiesc periodic cum să respecte regulile igieno-sanitate conform particularităților de vârstă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Planul de evacuare al instituției în caz de situații urgente, plasat la loc vizibil; * Ordinul nr. 71 ab din 14.09.2020 Cu privire la crearea Comisiei pentru situații Excepționale în cadrul I.E.T; * Ordinul nr.72 ab din 14.09.2020 Cu privire la aprobarea Planului pregătirii în domeniul Protecției civile în IET nr 227 pentru anul 2020-2021; | | |
| Constatări | * Instituția dispune de mijloace antiincendiare și ieșire de rezervă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Fișă de observare a comportamentului didactic: ,, Eu ca personalitate”. Nu deschidem ușa persoanelor străine., din 13/04.2021, grupa nr.1 , educator- Mitrofan Tatiana; * Proiect didactic: ,,Eu ca personalitate” , Nu vă jucați cu focul, din 13.04.2021 , grupa nr. 3, educator- Năvăloacă Angela; * Fișă de observare a comportamentului didactic:,,Eu și corpul meu” , Cunoaște-te pe tine, grupa 7 , educator- Berzan Victoria; * Seminar online :,,Securitatea rutieră – ghid methodologic pentru cadrele didactice din IET ” din 21.12.2020; | | |
| Constatări | * Cadrele didactice desfășoară activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, tehnica securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |
| **Total standard** | | | **10** |

## Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Atelier online:,,Abuzul verbal și psihologic-forme de violență asupra sănătății copiilor de vârstă timpurie” ,25.03.2021; * Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; * Ordinul nr.75 ab din 18.09.2020 Cu privire la crearea Consiliului de administrație în cadrul I.E.T nr 227; * Fișele de post ale cadrelor didactice; | | |
| Constatări | * Aceste acțiuni au contribuit la dezvoltarea relațiilor de încredere copil și părinte. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Seminar online:,,Metodologia de organizare a educației parentale pentru familiile cu copii de 0-7 ani” 11.05.-08.05.2020; * Proces verbal nr.4 al ședinței cu părinții, grupa nr.12, din 14.05.2021 ,,Creșterea și dezvoltarea armonioasă a copiilor” ; * Proces verbal nr.4 al ședinței cu părinții, grupa nr.4, din 14.05.2021 ,,Rolul familiei în creșterea și educarea copilului” ; | | |
| Constatări | * Motivarea părinților de a oferi necondiționat timp, dragoste,înțelegere copilului său. S-a îmbunătățit relația grădiniță-părinte, părinte-copil. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Proiect didactic:,,Prietenia e o comoară” , educator- Mecluș Ana ; * Proces verbal nr.4 al ședinței cu părinții, grupa nr.5 din 12.05.2021 ,,Cum putem educa cu blândețe”; * Proiect didactic:,,Cum îmi controlez furia”, educator- Mecluș Ana ; | | |
| Constatări | * S-a creat în instituție un climat psihologic prielnic dezvoltării favorabile și armonioase a copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Proiect didactic:,,Secretul sănătății” , educator- Mecluș Ana ; * Ordin nr.39-ab din 24.03.2021 cu privire la petrecerea controlului operativ ,,Privind respectarea cerințelor sanitaro-igienice în timpul alimentației copiilor” ; * Ordin nr.107-ab din 30.10.2020 Cu privire la petrecerea controlului tematic ,,Organizarea activităților de educație fizică și educație pentru sănătate în condițiile epidemiologice actuale” ; * Agenda cu privire la desfășurarea controlului operativ : Eficentizarea desfășurării primblărilor, din 19.01.2021 ; * Panou informativ la domeniul dezvoltarea fizică și fortificarea sănătății ; | | |
| Constatări | * Instituția a promovat informarea personalului, părinților și copiilor cu referire la urmările stresului asupra organismului ,cunosc tehnici si strategii de evitare si depășire a situațiilor conflictuale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | | | **5** |

## Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Proces verbal nr.2 al ședinței cu părinții, grupa nr.10 din 10.12.2020 ,,Asigurarea și menținerea sănătății copiilor aplicând regulile sanitaro-igienice în diferite context” ; * Furnizarea către familii a informației (pleante, postere) despre prevenirea unor maladii, promovarea modului sănătos de viață ; * Seminar online: ,,Școala experienței avansate, Dezvoltarea deprinderilor mortice în activitățile individuale și colective” ; | | |
| Constatări | * Acțiunile implimentate de instituție au ajutat la promovarea unui stil sănătos de viață. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Ordin nr.46-ab cu privire la petrecerea controlului tematic ,,Utilizarea metodelor,tehnicilor de dezvoltare a compotamentului prosocial la copii preșcolari” * Consiliul pedagogic nr.4 ,,Dezvoltarea personală, emoțională și social la copii de vârstă timpurie, comunicare:,,Abilități sociale și emoționale –baza abilităților de viață ale copiilor” ,educator- Erhan Irina , 27.04.2021 ; * Oră metodică:,,Dezvoltarea comportamentului prosocial la copii de vârstă timpurie” 16.03.2021 ; * Cabinetul medical; | | |
| Constatări | * Instituția asigură condiții fizice, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Consiliul profesoral nr.2:,,Dezvoltarea fizică și fortificarea sănătății copiilor de vârstă timpurie”, 25.11.2020, Comunicare: ,,Asigurarea și menținerea sănătății copiilor aplicând regulile igienice în cadrul rutinelor zilnice”, educator- Dragan Aurelia, comunicare:,,Utilizarea exercițiilor fizice și a regulilor igienice în cadrul rutinelor zilnice” , educator-Mecluș Ana ; * Oră metodică:,,Sugestii metodologice cu privire la propagarea modului sănătos de viață în I.E.T” ; | | |
| Constatări | Copiii posedă informatii profunde cu referire la prioritațile modului sănătos de viață și optează ferm pentru el. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | | | **5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune I | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Se atestă realizarea multor activități de prevenire și combatere a violenţei și de mediere a conflictelor ; * Planificarea activităților din perspectiva Standartelor de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva Școlii prietenoase copilului ; * Realizarea tuturor activităților planificate ; | * Lipsa unui psiholog în instituție ; * Numărul de elevi depășește norma accesibilă pentru asigurarea serviciilor educaționale de calitate; |

# Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

## Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Comitetele părintești în fiecare grupă procese verbale din septembrie 2020 ; * Comitetul Reprezentativ al părinților proces verbal din septembrie 2020 ; * Planul de activitate a Consiliului Reprezentativ al părinților; | | |
| Constatări | * Instituția elaborează și valorifică procedurile democratice de delegare a părinților în structurile decizionale | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Acord de parteneriat cu ,,Liceul Teoretic Mihai Viteazul” ; * Acord de parteneriat cu ,,Gimnaziul 53” ; | | |
| Constatări | * Implicarea şi participarea părinților au îmbunătățit aspectele ce țin de interesul copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Ordin nr.76 ab din 18.09.2020 cu privire la crearea Consiliului de Administrație în cadrul IET nr.227, cu numirea părinților în Consiliul de Administrație; | | |
| Constatări | * Instituția are un Consiliu de administrație funcțional, implică părinții în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație, conlucrează cu structură asociativă a părinților și aplică mijloacele de comunicare pentru exprimarea opiniei părinților și altor subiecți. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Participarea părinților în cadrul seminarului online:,,Modalități de formare a competențelor scris-citit la vârsta preșcolară” ; * Activități asociative în baza planului de activitate ; * Ordin nr. 76 ab din 18.09.2020 Cu privire la crearea Consiliului de Administrație în cadrul IET nr. 227 | | |
| Constatări | * Instituția planifică participarea, părinților și a comunității la elaborarea și implementarea documentelor programatice. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0.75 | Punctaj acordat: 1.5 |
| **Total standard** | | | **5.5** |

## Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Activități de dezvoltare personale, traininguri. | | |
| Constatări | * *Instituția* promovează sporadic respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă și valorifică parțial feedbackul din partea partenerilor; | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0.75 | Punctaj acordat: 0.75 |

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * „Grigore Vieru – poet al patriei,al mamei și copiilor”,- omagiu poetului; * Tradiții și obiceiuri de iarnă „Colinde, colinde, e vremea colindelor” * Sărbătoarea Dragobetelui; | | |
| Constatări | * Instituția monitorizează parțial sau ocazional respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase în documentele programatice și în toate activitățile desfășurate; | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Implicarea copiilor în activitățile extracurriculare; * Activitatea distractivă dedicate zilei copiilor; | | |
| Constatări | * Instituția creează condiții pentru respectarea diversității prin valorificarea intensă a capacității de socializare a elevilor / copiilor și a resurselor de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Participarea copiilor în cadrul etapei Concursului Pedagogul anului :,,În numele viitorului” ; | | |
| Constatări | * Instituțiaimplică activ elevii și cadrele didactice în diverse activități educaționale de nivel local și național, ce pun în evidență conviețuirea armonioasă într-o societate interculturală. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | | | **5.75** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune II | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Implicarea familiilor în procesul decizional; * Existența și funcționalitatea parteneriatelor; * Implicarea familiilor în proiecte educaționale; * Participarea copiilor la activități extracurriculare; | * Mai sunt și părinți reticienți la capitolul implicare socială |

# 

# Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

## \*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Regulamentul de organizare și funcționare al Instituției de educație timpurie nr.227 aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.1 din 18.09.2020, se urmărește: asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copii ; | | |
| Constatări | * Instituția elaborează planul strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (după caz). | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Ordin nr.81 ab din 21.09.2020 Cu privire la formarea Comisiei multidisciplinară instituționale al IET nr. 227 ; * Ordin nr.84 ab din 21.09.2020 Cu privire la instituirea Comisiei de evidență, înscriere și transfer a copiilor în IET nr.227 ; | | |
| Constatări | * Instituția asigură funcționalitatea realizare a structurilor, mecanismelor și procedurilor de sprijin indicatorului de de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor evaluare și copiilor; | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0.75 | Punctaj acordat: 0.75 |

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Portofoliu copilului ; * Fișele de evaluare ale copiilor în baza SÎDC ; * Fișa de adaptare a copiilor la grupa de creșă ; * Ordin nr.80 ab din 21.09.2020 Cu privire la crearea Consiliului medico-pedagogic ; | | |
| Constatări | * Instituția monitorizează sistematic progresul și dezvoltarea fiecărui copil, valorifică perrmanent ascensiunea în dezvoltarea acestuia, creează condiții optime pentru dezvoltarea petențialului cognitiv | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Proces – verbal nr.1 din 18.09.2020 Discutat și aprobat la Consiliul profesoral nr.1 din 18.09.2020 | | |
| Constatări | * *Instituția* desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale tuturor elevilor/ copiilor/ | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | | | **5.75** |

## Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc; * Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază; * În fișele de post ale cadrelor didactice, avizate de directorul instituției la data de 04.01.2021, sunt prevăzute sarcini care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism etc. ; | | |
| Constatări | * Instituția dispune de mecanisme de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Oferirea posibilităților tuturor copiilor și părinților acestora de a participa la concursurile și expozițiile desfășurate în IET:   -Emoții de toamnă;  -Cea mai creativă felicitare și cel mai frumos brăduț;  -Mărțișor 2020- Raze de soare pline de culoare;  -Ziua pământului; | | |
| Constatări | * Activitățile date au fost realizate de cadrele didactice împreună cu părinții și copii. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Proces verbal nr. 2 al ședinței Consiliului de Administrație din 28.10.2020, pct 2 ,,Modul de sesizare a cazurilor de abuz, neglijare, explotare, trafic al copilului”; * Oră metodică: ,,Abuzul verbal și psihologic. Forme de violență asupra copiilor de vârstă preșcolară”; | | |
| Constatări | * Instituția asigură șanse egale de incluziune tuturor elevilor/copiilor și respectarea diferențelor individuale, informează/formează frecvent personalul, copiii și reprezentanții lor legali cu privre la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Fiecare cadru didactic își planifică activități diferențiate cu copii; * Fișă de observare a comportamentului didactic grupa nr.12, educator Sclifos Marcela, 13.04.2021; | | |
| Constatări | * Instituția asigură evaluarea activității cadrelor didactice în vederea tratării echitabile al fiecărui copil/ elev prin aplicarea eficientă a curriculumului, a documentelor de politici incluzive, prin realizarea diverselor activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui elev/ copil. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Atelier de lucru ”Educație pentru echitate de gen și șanse egale” ; | | |
| Constatări | În instituție domină un climat favorabil și prietenos pentru copii. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |
| **Total standard** | | | **7** |

## Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Registrul de evidenţă a bunurilor materiale; * Panouri informativa; * Asigurarea cu literature metodică; * Materiale necesare activității; | | |
| Constatări | * Instituția asigură crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev/ copil valorificând și utilizând rațional toate resursele instituționale disponibile, procură resurse noi. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Dosarele personale ale copiilor şi ale angajaţilor din instituție sunt păstrate în siguranţă şi doar un număr limitat de angajaţi au acces la ele; | | |
| Constatări | * Instituția asigură protecția deplină și accesul în limitele prevăzute de lege la datele cu caracter personal și de interes public. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Instituţia dispune de teren de joacă, sală de festivităţi dotată cu laptop și ecran, sală de sport,Sali de grupe dotate cu material conform centrelor de interes,spațiu de relaxare,planșe didactice,metode interactive; | | |
| Constatări | * Instituțiaesteasigurată parțial cu spații dotate, destinate serviciilor de sprijin conforme nivelului de instituționalizare, profilului instituției, accesibile pentru toți copiii în vederea creării și dezvoltării unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0.75 | Punctaj acordat: 1.5 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Proiectele didactice de lungă şi de scurtă durată; * Cadrele didactice au acces la sala de festivități dotată cu internet, laptopul și proiector; | | |
| Constatări | * Instituția monitorizează sistematic aplicarea diverselor mijloace de învățământ și auxiliarele curriculare, inclusiv TIC, adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | | | **6.5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune III | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Amplasarea geografică a instituției; * Mobilierul școlar ușor adaptabil necesităților elevilor; * Implicarea tuturor copiilor în activități extracurriculare; | * Lipsa resurselor bibliografice în domeniul educației incluzive; * Condiții insuficiente pentru incluziunea persoanelor cu CES; * Lipsa unui psiholog în instituție; |

# Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

## Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * IETnr.227 planifică prezentarea rapoartelor semestriale şi anuale cu privire la procesul educativ-instructiv, cadrele didactice participă la formări profesionale de 20 credite o data la 5 ani, periodic la formări tematice, seminare teoretico-practice; * În anul 2020-2021 cadru didactic Mecluș Ana a participat la Concursului Pedagogul Anului ; | | |
| Constatări | * Instituția proiectează și aplică sistemic mecanisme de monitorizare a nivelului calității educației și îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Rapoartele prezentate în cadrul Consiliului Profesoral, al Consiliului de Administrare, procese-verbale ale Consiliilor profesorale, ale Comisiei de atestare; * Articole publicate pe pagina web , şi pe cea de Facebook ; | | |
| Constatări | * Instituția realizează efectiv activitățile din planurile strategice și operaționale, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Regulamentul intern de funcţionare a Instituției este adus la cunoştinţă cadrelor didactice și părinților cât şi părinţilor prin contra semnătură; * Discutarea și aprobarea deciziilor din cadrul Consiliilor profesorale și de Administrație; | | |
| Constatări | * Instituția asigură modul transparent, democratic al deciziilor cu privire la politicile instituționale, aplică un mecanism de monitorizare a eficienței educaționale și promovează un model de comunicare intern și extern cu privire la calitatea serviciilor prestate de instituție. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Dotarea instituției cu 1 laptop; * Dotarea instituției cu mobilier nou; * Dotarea instituţiei cu materiale didactice; * Raport de activitate anual; | | |
| Constatări | * Instituția asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și cu misiunea sa cu o infrastructură parțial adaptată necesităților instituției de învățământ. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * În cadrul instituţiei sunt prezente echipamente, materiale curriculare, necesare curriculumului național pentru desfăşurarea activităţilor:   -Sala de sport dotată cu echipament specific;  -Sală de festivități dotată cu ecran;  -Cabinet metodic dotat cu calculator,printer, literature de specialitate;  -Fiecare cadru didactic deţine Curriculum, Ghidul de implementare,repere metodologice și altă literature de specialitate; | | |
| Constatări | * Instituția dispune de echipamente și materiale didactice necesare curriculumului national. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0.75 | Punctaj acordat: 1.5 |

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Contracte individuale de muncă; * Contractul colectiv de muncă; * Statele de personal completate; * Registrul de ordine de bază; * Registrul de ordine cu privire la personal; * Statele de personal; * Dosarele angajaţilor privind angajarea, pregătirea de specialitate; * Norma cadrelor didactice; * Contractele de muncă; * Fișa postului; * Contracte de angajare/concediere; * Notă informativă cu privire la evaluarea personalului didactic; | | |
| Constatări | * Instituția planifică și asigură încadrarea personalului didactic și didactic-auxiliar calificat pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul national. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Mentori pentru tinerii specialiști, studierea experienței avansate; * Mentori de practică numiți prin Ordin nr.26 ab din 17.02.2021 cu privire la practica de specialitate; | | |
| Constatări | * Instituția aplică Curriculumul Național adaptat la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | | | **12.5** |

## Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Fişele de observare în cadrul asistenţelor la ore; * Oră metodică :,,Dimensiuni metodologice privind proiectarea didactică” * Notă informative a controlului tematic:,,Pregătirea IET nr.227 către noul an de studii , 07.09.2020” ; * Control operativ:,,Pregătirea cadrelor didactice de activitate” ,02.12.2020; * Ordin nr. 73 ab din 17.09.2020 Cu privire la organizarea procesului de atestare a cadrelor didactice în anul de studii 2020-2021; | | |
| Constatări | * Instituția monitorizează sistematic și eficient realizarea curriculumului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Instituția monitorizează ca cadrele didactice să partice cel puțin 1x5 ani la cursuri de formare continua; | | |
| Constatări |  | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Cadrele didactice din instituţie au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la seminare și ore metodice ; * Lista cadrelor didactice pentru formarea continuă, 2020; | | |
| Constatări | * Instituțiaproiectează în planurile strategice și operaționale activități de formare continuă și de creștere a nivelului profesional din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale; | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Toate cadrele didactice au acces la laptopul și proiectorul instituției; * Majoritate cadrele didactice au în grupe printer; * Cabinet dotat cu literature de specialitate și planșe pentru toate domeniile de activitate; | | |
| Constatări | * Instituția monitorizează, sistematic și eficient utilizarea resurselor educaționale, aplicarea strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor:0.75 | Punctaj acordat: 1.5 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Susținerea orelor publice de către cadrele didactice; * Sprijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice; * Organizarea orelor de consultanță cu tinerii speciaaliști noi sau cei care necesită consultanță; * Asistenţe la ore: monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecţiei sau pe unităţi de învăţare; * Seminar:,,Dimensiuni metodologice privind proiectarea didactică”; | | |
| Constatări | * *Instituția* monitorizează elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, cu valorificarea curriculumului | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Consiliul profesoral nr.6 din 31.05.2021 ,,Procesul educaţional 2020-2021.Realizări și perspective; * Raport cu privire la realizarea Planului complex de activitate pentru anul 2020-2021 ; * Notă informative cu privire la petrecerea controlului operativ:,,Realizarea deciziilor înaintate la consiliul profesoral nr.2” ; | | |
| Constatări | * Instituția organizează și monitorizează desfășurareasistematică a evaluării rezultatelor învățării în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Distracție muzicală:,,Magia Toamnei” ; * Activitate extracurriculară :,,Revelionul copiilor” ; * Oră spirituală:,,Sărbătoarea de paști” ; * Concurs:,,Cel mai creativ educator” ; | | |
| Constatări | * Instituțiaorganizează și desfășoară activități extracurriculare cu accent pe sprijinul individual pentru copii în concordanță cu misiunea instituției, cu obiectivele din curriculumul național și documentele de planificare strategică și operațională; | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Planificarea activităților de remediere a indicatorilor nerealizați, identificate în urma evaluarii copiilor ; | | |
| Constatări | * Cadrele didactice oferă sprijin individual copiilor pentru au obține rezultate în conformitate cu SÎDC. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | | | **13.5** |

## Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Sală de festivități renovate; * Dotarea sălii de festivități cu boxă, ecran; * Sală de sport; * Centre tematice:   -De la Spic la pâine;  -Centru Natură;  -Tradiții populare; | | |
| Constatări | * Instituția asigură participarea copiilor și părinților în procesul decizional cu referire la calitatea procesului educațional și accesul tuturor copiilor la resursele educaționale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Portofoliul copilului; * Fișa de evaluare în baza SÎDC; * Ordin nr. 77 ab din 18.09.2020 Cu privire la crearea Comisiei de evaluare internă a calității educației în cadrul IET nr. 227; | | |
| Constatări | * Instituția deține și își actualizează permanent baza de date privind performanțele tuturor elevilor/ copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Participarea cu succes a copiilor la concursurile organizate în instituție este motivate cu diplome, scrisori de mulțumire adresate părinților; | | |
| Constatări | * Instituția creează condiții necesare și diverse posibilități de manifestare a potențialului creativ al tuturor copiilor prin activități formale și nonformale și realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [*partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET*]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Fișele de asistențe la activități, întâlnirea de dimineață, gimnastica matinală; | | |
| Constatări | * Instituția încadrează copiii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | | | **7** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune IV | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Instituția deține informații complete privind performanțele copiilor; * Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare profesională; * Dotarea instituției cu centre tematice; | * Lipsa de laptop, ecran sau tablă interactivă în toate sălile de grupă; |

# Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

## Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

**Domeniu: Management**

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Regulamentul de organizare și funcționare al IET nr 227, aprobat la ședința Consiliului profesoral nr.1 din 18.09.2020, Misiunea și prinipiile de organizare a IET, pct.4 ; * Familiarizarea cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență în IET în cadrul consiliului de administrație ; * Activități de consilire cu părinții la necesitate ; | | |
| Constatări | * *Instituția* planifică și informează în timp util cadrele didactice și părinții despre prevenirea discriminării de gen și în privința politicilor de promovare a echității de gen ; | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Oră metodică: Educație de gen. Dezvoltarea abilităților emoționale ale copiilor preșcolari; * Atelier de formare pentru cadrele didactice din IET nr.227: Nevoile copilului și modalități de satisfacere a acestora; | | |
| Constatări | * Instituția organizează activități în vederea prevenirii comportamentului discriminatoriu în rândul cadrelor didactice, monitorizează activitatea și manifestările cadrelor didactice, implicând activ părinții în activități privind echitatea de gen. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * Proiect didactic :,,Diferiți dar totuși la fel” , educator Mecluș Ana ; * Activitate extracurriculară :,, Ziua copiilor”; * Seminar:,, Bariere de gen în dezvoltarea cognitivă echilibrată a fetelor şi băieţilor” ; | | |
| Constatări | * Instituția organizează activități în vederea prevenirii comportamentului discriminatoriu în rândul cadrelor didactice, monitorizează activitatea și manifestările cadrelor didactice, implicând activ părinții în activități privind echitatea de gen. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 6 |
| **Total standard** | | | **6** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune V | Puncte forte | Puncte slabe |
| * În instituție sunt promovate politicile bazate pe principiile echității de gen. Cadrele didactice organizează activități referitor la asigurarea echității de gen ; * Administrația instituției se preocupă de asigurarea formării cadrelor didactice în privința echității de gen ; | * Respectarea sporadică a politicilor și a procedurilor de reducere a discriminărilor de gen la nivelul de instituție ; |

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

|  |  |
| --- | --- |
| Puncte forte | Puncte slabe |
| * Rezultate bune înregistrate de educatori și copii; * Cadre didactice receptive la tot ce este nou, cu o bună pregătire profesională; * Majoritatea cadrelor didactice aplică eficient metodele interactive de predare-învăţare-evaluare, utilizează eficient tehnologiile informaţionale în procesul didactic; * Conferirea gradului didactic II-2 cadre didactice, grad didactic superior-1 cadru didactic ; * Parteneriate cu agentii educationali comunitari; * Implicare activă a părinţilor în activitatea instituţiei, cu dezbaterea şi identificarea problemelor ; | * Reticenţa unor cadre didactice faţă de utilizarea metodelor activ participative de predare-învăţare şi de aplicarea tehnologiilor informaţionale; * Colaborarea insuficientă a familiei cu IET; |
| Oportunități | Riscuri |
| * Asigurarea posibilităţii de participare la activităţi de formare şi perfecţionare a educatorilor; * Valorificarea relaţiilor cu partenerii educaţionali; * Utilizarea mijloacelor şi instumentelor TIC la toate activităților ; | * Cadru legal imperfect în vederea responsabilizării părinţilor pentru copiii lor; * Scăderea interesului pentru profesia didactică, ca urmare a salarizării insuficiente; |

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor *[se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]*:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Standard de calitate | Punctaj maxim \* | Anul de studiu  2020-2021 | | Anul de studiu  20\_\_-20\_\_ | | Anul de studiu  20\_\_-20\_\_ | | Anul de studiu  20\_\_-20\_\_ | |
| Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % |
| 1.1 | 10 | 10 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | 5 | 5 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | 5 | 5 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 6 | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | 6 | 5.5 | 92% |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | 6 | 5.75 | 96% |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | 8 | 5.25 | 72% |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | 7 | 7 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | 7 | 6.5 | 93% |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 13 | 12.5 | 96% |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 14 | 13.5 | 96% |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 7 | 7 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | 6 | 6 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| Total | 100 | 89 | 95% |  |  |  |  |  |  |

\* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre didactice | Distribuția calificativelor | | | |
| foarte bine | bine | satisfăcător | nesatisfăcător |
| 2020-2021 | 21 | 7 | 21 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre de conducere | Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate | |
| se aprobă | nu se aprobă |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semnătura cadrului de conducere \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_