MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCATIE TINERET ȘI SPORT A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU
CREȘA- GRĂDINIȚĂ NR. 99
SECTORUL BOTANICA

APROBAT
la ședința comună a Consiliului profesoral
și Consiliului de administrație
Proces-verbal nr.1 din 20.09. 2021

Raportul anual de activitate al Creșei- grădiniță nr. 99

Anul 2020-2021

Date generale

municipiul	Chișinău
Localitate	Botanica
Denumirea instituției	Creșa- grădiniță nr.99
Adresa	Str.Căușani,2 a
Telefon	022-55-43-28
E-mail	botanica.gradi99@mail.com
Adresa web	iet99@detsbotanica.md
Tipul instituției	Instituție de învățământ preșcolar
Tipul de proprietate	Publică (de stst)
Fondator/ autoritate administrativă	APL Consiliul municipal Chișinău
Limba de instruire	Rusă
Numărul total de copii	98
Numărul total de grupe	5
Numărul total cadre de conducere	1
Numărul total cadre didactice	11
Program de activitate	10,30 h
Perioada de evaluare inclusă în raport	2020-2021
Director	Orlov Maria

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE **4**

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor 4

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil 8

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață 10

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ **12**

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional 12

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație 14

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ **15**

*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional 15

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale 17

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil 18

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ **19**

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate 19

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național 23

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional 27

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN **29**

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen 29

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	• Regulamentul-Tip, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.01 din 08.09.2020; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr.007522/2020/1410 din 18.11 2021 emisă de Agenția Națională pentru Sănătate Publică; • Standarde minime de dotare a IET; • Autorizația ANSA AP660/12 11.04.2018; • Certificat de înregistrare oficială pentru siguranța alimentelor; • Registre medicale cu date despre starea de sănătate a copiilor; • Statele de personal din Instituție, pentru anul 2020-2021, aprobat la DETS Botanica, septembrie 2020; • Registrele medicale referitoare la starea de sănătate a copiilor și a salariaților; • Schema de evacuare a copiilor și personalului în cazuri de situații excepționale; • Organizarea controlului medical al angajaților; • Elaborarea meniului model 10 zile meniul zilnic; • Monitorizarea respectării cerințelor sanitaro-igienice, discuții.		
Constatări	• În conformitate cu documentația se realizează organizarea activității pentru dimensiunea sănătate, siguranță, protecție; • 22 cartele medicale cu controlul medical efectuat; • Cartele medicale F-026e; • Meniu model.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	• Prevederi în Regulamentul intern; • Ordinul directorului cu privire la angajarea paznicilor; • Fișe de post pentru paznici; • Graficul de serviciu al paznicilor; • Ordin nr.43 ab. din 01.09.2020 privind respectarea normelor de protecție a muncii; • Ordine ale directorului cu privire la obligarea cadrelor didactice și tehnice despre regulile de securitate pe parcursul zilei; • Fișe de instruire pentru salariați despre regulile de Securitate; • Registrul de evidență al persoanelor care vizitează grădinița; • Prezența și completarea documentației cu privire la evidența a copiilor în situații de risc; • Gard, poartă; • Plan de evacuare.
Constatări	• În Regulamentul intern se atestă prevederi prin care se asigură paza și securitatea instituției și a teritoriului adiacent acesteia; • Se reglementează în Ordinele cu privire la asigurarea pazei și securității grădiniței și a teritoriului adiacent acesteia, la angajarea personalului de

	pază și altele din același context; • Se atestă Fișe de post pentru personalul de pază. Graficul de serviciu al personalului de pază se atestă, instituția este împrejmuită cu un gard; • Se atestă 2 intrări pe teritoriul grădiniței; • Planul de evacuare se atestă și e aprobat de director. Sunt indicatoare de orientare în incinta edificiului; • Se confirmă informarea prin registrul de evidență a familiarizării cu instrucțiunile.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	• Programul de activitate aprobat pentru 2020-2021; • Proces-verbal nr.1 din 21.09.2020 al Consiliului de Administrație: „ Pregătirea instituției către noul an de studii; • Ordin din 01.09.2020 nr. 44- ab Cu privire la organizarea procesului educational in institutia de invatamint prescolar pe perioada pandemică • Încadrarea cadrelor didactice și aprobarea fișelor de post; • Regimul zilei; • Graficul eșalonat de sosire/plecare a copiilor; • Grafic de ieșire la plimbare a grupelor de copii pentru a evita supraaglomerarea; • Grafic de curățare a spațiilor comune (coridoare, scări, pavilioane, galerii, cabinete), coordonat cu graficul ieșirii copiilor la plimbare, pentru a evita supraaglomerarea); • Graficul de pontaj a angajaților; • Orar flexibil.		
Constatări	• Program aprobat și actualizat la situația epidemiologică din municipiu; • Orarul este echilibrat, în favoarea copiilor și permite realizarea pe deplin a procesului educațional în diverse grupe de vârstă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: -2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	• Suprafața totală (metri pătrați) 572m2; • Nr. de blocuri -1, etaje 2; • Nr. Sălilor7, din ele utilizate 7, 5 săli de grupă,3 cu dormitoare aparte; • Capacitatea după proiect 115 locuri; • Teren de joacă 120 metri pătrați.		
Constatări	• S-a planificat și organizat reparația capitală a două săli de grupă- una din bugetul statului și cealaltă din Asociația obștească Planeta Viselor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de Securitate.

Dovezi	• Registrul bunurilor materiale conform Standardele minime de dotare a instituției de educație timpurie, aprobate prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 253 din 11.10.2017;

	• Mobilier în funcțiune, în conformitate cu normele igienice; • Manuale, literatură didactică; • Literatură artistică; • Calculatoare pentru cadre didactice și pentru manageri; • Conectare la Internet; • Sistem de aprovizionare cu apă; • Sistem de canalizare; • Sistem de încălzire; • Bloc sanitar în interior; • Centru de resurse; • Alte săli.		
Constatări	• Echipamentele sunt instalate în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de Securitate; • Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor*(după caz).

Dovezi	• Bloc alimentar cu ieșire pe teren în zona de gospodărie; • Dispune de apă caldă și rece, căzi separate p/u veselă; • Registrul de evidență a utilajelor, echipamentelor; • Depozite pentru păstrarea alimentelor amplasate lângă blocul alimentar; • Spațiu pentru prelucrarea materiei prime; • Cameră frigorifică; • Pașaportul sanitar; • Fișe tehnologice; • Certificat de inregistrarea oficiala pentru Siguranta Alimentelor nr. AP660/12 din 11.04.2018; • Mese de inox (3 bucăți) de prelucrare a produselor crude și fierte; • Ustensile de tranșare a produselor (marcate), utilizate conform destinației; • Aragaz cu 6 ochiuri conectat la gaz, rolă electrică si 1 hota in functia; • Veselă de bucătărie și tacâmuri marcate și utilizate conform destinației (p/u fierberea laptelui, compotului, felul I, II etc.); • Toată vesela blocului alimentar se păstrează pe stilag cu polite speciale, iar ustensilele în dulapuri; • Utilaj frigorific (4 bucăți); • Utilaj tehnologic (aparat de tocat carnea, rolă electrice, mixter); • Echipament de deservit (halate, bonete, mănuși, șorturi); • 2 seturi de veselă p/u grupele de copii (corespunde numărului de copii conform listei); • Personalul dispune de veselă separată p/u alimentație; • Lista produselor alimentare promovate, limitate și interzise; • Fișele examenelor medicale ale angajaților cantinei; • Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a infecțiilor intestinale; • Registrul de rebutare a produselor alimentare și materiei prime; • Registrul de rebutare a bucatelor; • Registrul sănătății salariaților și copiilor;

	• Lista de acumulare a produselor alimentare.		
Constatări	• Se atestă Paşaportul sanitar, care e actualizat; • Fişele tehnologise se atestă, sunt verificate de director, CSP; • Lista produselor alimentare promovate, limitate şi interzise se atestă; • Fişele examenelor medicale ale angajaţilor cantinei se atestă; • Planul de profilaxie a intoxicaţiilor alimentare şi a infecţiilor intestinale nu se atestă; • Registrul de rebutare a produselor alimentare şi materiei prime la momentul evaluării era completat; • Registrul de rebutare a bucatelor se atestă; • Registrul sănătăţii salariaţilor şi copiilor se atestă; • IET este dotată cu spaţii pentru prepararea şi servirea hranei copiilor, care corespude în cele mai multe privinţe normelor sanitare în vigoare privind siguranţa, accesibilitatea, funcţionalitatea şi confortul copiilor.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.7. Prezenţa spaţiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcţionalitate şi confort pentru elevi/ copii

Dovezi	• Blocuri sanitare în fiecare grupă; • Lavoare; • Apă caldă şi săpun; • Ştergare individuale pentru fiecare copil.		
Constatări	• WC-uri separate pentru băieţi şi fete, în incinta fiecărei grupe; • Instituţia este dotată cu blocuri sanitare în corespundere cu normele sanitare.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.8. Existenţa şi funcţionalitatea mijloacelor antiincendiare şi a ieşirilor de rezervă.

Dovezi	• Ordinul nr.4 - ab din 04.01.2021 privind Protecţia Civilă; • Scheme de evacuare a copiilor şi a personalului în cazuri de situaţii excepţionale; • Act de cercetare tehnică a coşurilor de fum şi canalelor de ventilaţie; • Act al serviciului apărării împotriva incendiilor; • Extinctoare cu termene de valabilitate actuale / lăzi cu nisip, lopată şi căldare; • Ieşire de rezervă din instituţie.		
Constatări	• Extinctoare cu termene de valabilitate actuale / lăzi cu nisip, lopată şi căldare se atestă; • Instituţia posedă două intrări de bază şi ieşiri de rezervă pentru fiecare grupă.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educaţional

Indicator 1.1.9. Desfăşurarea activităţilor de învăţare şi respectare a regulilor de circulaţie rutieră, a tehnicii securităţii, de prevenire a situaţiilor de risc şi de acordare a primului ajutor

Dovezi	• Planul de activitate al grupei, educatorului; • Planul de activitate al directorului la acest compartiment; • Curriculum p/u educaţie timpurie 4.1.1 Educaţie pentru sănătate;

	• Competența specifică 3. Determinarea și respectarea regulilor de securitate dând dovadă de înțelegere și interes (3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5); • Cadrele didactice desfășoară cu copiii grupelor mari activități ce vizează învățarea și respectarea regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității în mediul grădiniței și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc potrivit; • Set de panouri: „În stradă atenție", „Ei n-au respectat regulile, noi am respectat", „Culorile și semnele vorbesc", „Fii prudent", „Semaforul"; • Activitați integrate și exerciții despre respectarea regulilor de comportament la grădiniță, pe stradă, în curte, transport, circulație rutieră"; • Discuții despre sănătate, pericole, servicii și persoane de încredere, securitate rutieră; • Jocuri didactice „Așa da, așa nu" etc.; • Jocuri de rol „Șoferii și pietonii" „Autobusul„ etc.; • Pentru angajați: - Seminare o dată în an cu managerii și cadrele didactice din instituții (la nivel de raion) cu privire la protecția civilă și acordarea primului ajutor; - Instruirea angajaților cu privire la electrosecuritate, măsuri antiincendiare, calamnități naturale, securitate rutieră, acordare de prim ajutor la locul de muncă (1 data în trimestru).		
Constatări	• Planul de activitate cât și materialele din cadrul seminarelor teoretice au demonstrat realizarea activităților planificate; • Se atestă proiecte didactice, materiale demonstrative; • Se organizează și desfășoară frecvent cu copiii și adulții activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situțiilor de risc și de acordare a primului ajutor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			**9,75**

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	• Planificarea activităților de parteneriate în Planul managerial pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr.1 din 13.09.2020; • Programul de dezvoltare instituțională la capitolul parteneriate cu familia (fiecare educator); • Colaborare cu APL; • Participarea în continuare la Proiecte interne și externe cu impact în realizarea schimbului de experiență și crearea mediului educațional favorabil copilului în IET.		
Constatări	• În instituție se proiectează sistematic acțuni cu angajații instituției, cu părinții, reprezentanți APL în vederea protecției copiilor de orice tip de violență și de intervenție în cazurile ANET.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	• Plan managerial pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, process-verbal nr.1 din 13.09.2020; • Regulamentul de ordine internă a instituției; • Cartea de ordine (ordinul nr.80 ab. din 05.12.2020 cu privire la obligativitatea personalului la capitolul protecția copiilor de orice formă de violența); • Numirea prin ordin a coordonatorului cu privire la ANET în instituție (ordinul nr. 80/1 din 05.12.2020 din cartea de ordine privind activitatea de bază a instituției); • Fișele de post ale angajaților; • Comisia multidisciplinară pe lânga APL (situația copiilor din familii defavorizate, acordarea unor înlesniri, scutirea de plată lunară la grădiniță); • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; • Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional si instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.		
Constatări	• Instituția valorifică resursele existente în instituție și în comunitate pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	• Plan managerial pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, process-verbal nr.1 din 02.09.2020; • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; • Curriculum p/u educație timpurie - 4.2.2. Educație pentru societate; • Competența specifică 2. Aplicarea regulilor de comportament în familie/ comunitate, demonstrând responsabilitate față de sine și cei din jur; • Exerciții de stimulare a unor comportamente adecvate în diferite situații (pe stradă, în locuri publice, la grădiniță etc.); • Lecturi cu imagini despre regulile de comportament în familie, grădiniță, în comunitate; • Studiu de caz cu opinia copiilor „Așa da, așa nu"; • Desene, picturi „Prietenii mei", „Grupa mea"; • Jocuri de echipa „Eu în cadrul familiei mele.		
Constatări	• Instituția promovează activități de prevenire a tuturor formelor de violență asupra copilului, precum și a violenței în familie		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale şi emoţionale şi implicarea personalului şi a partenerilor *Instituţiei* în activităţile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătăţii.

Dovezi	• Statul Instituţiei coordonat cu APL, aprobat la şedinţa CP, proces-verbal nr.01 din 13.09.2020; • Plan managerial pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la şedinţa consiliului profesoral, process-verbal nr.1 din 13.09.2020; • Regulamentul privind organizarea procesului educaţional şi funcţionare a IET; • Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază (ordinul nr.80/1 din 05.12.2020 cu privire la procedura de organizare, prevenire şi intervenţie instituţională a lucrătorilor IET în cazurile de abuz, neglijare, exploatare şi trafic al copilului); • Studierea instrumentului de monitorizare a pregătirii copiilor pentru şcoală şi a Curriculumului de educaţie timpurie.		
Constatări	• Promovarea modului sănătos de viaţă al copiilor prin diverse activităţi on-line cu părinţii „ Pro sănătatea" şi îmbogăţirea sistematică a panoului informaţional pentru părinţi; • Oportunităţi de dezvoltare fizică, ocrotire a sănătăţii şi respectarea igienei personale în activităţile de rutină; • Toţi copiii din instituţie sunt educaţi într-un mediu sigur şi beneficiază de protecţie fizică şi emoţională. Copiii au acces la toate materialele didactice, de cultură igienică, atributele de joacă şi sunt trataţi cu respect.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			**5**

Standard 1.3. Instituţia de învăţământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viaţă

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate şi alte instituţii cu atribuţii legale în acest sens în promovarea valorii sănătăţii fizice şi mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viaţă în instituţie şi în comunitate

Dovezi	• Plan managerial pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la şedinţa consiliului profesoral, process-verbal nr.1 din 13.09.2020; • Plan instituţional de dezvoltare 2016-2020, discutat la şedinţa Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 08.09.2016; (Relaţii comunitare şi de parteneriat cu familia şi alte organizaţii); • Verificarea stării sănătăţii copiilor de către asistentul medical (sistematic); • Cabinetul medical. Planul anual de activitate al lucrătorului medical; • Ordinul nr.45-ab din 02.09.2020 privind desfăşurarea unor acţiuni ce ţin de securitatea vieţii şi sănătăţii copiilor; • Colaborarea insituţiei cu părinţi, reprezentanţii APL, asistent social, alte instituţii cu atribuţii legale în acest sens informarea, aplicarea procedurilor legale în organizarea instituţională şi de intervenţie în cazurile de buz, neglijare, violenţă.
Constatări	• Planul măsurilor de întremare a sănătăţii copiilor p/u perioadă estivală; • Şedinţe cu părinţii la capitolul „sănătatea fizică şi mintală a copiilor"; • Cadrele didactice din instituţie în parteneriat cu familia şi seviciile publice de sănătăte proiectează şi desfăşoară sistematic activităţi de

	promovare a sănătății fizice și mintale a copiilor, inclusiv și de promovare a stilului sănătos de viață (alimentația corectă, dauna alcoolului, drogurile, modul sedentar de viață etc.).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	• Spațiu adaptat p/u profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor; • Materiale didactice în cadrul activităților metodice (carți, imagini, jucării, albume, creioane etc.); • Activități realizate de către educatori, logoped, exerciții despre starea emoțională (sunt trist, fericit, supărat, speriat, panoul „Dispoziția mea"); • Fișe de evidență a copiilor (la logoped); • Activități de lectură, recitare (Copiii își exprimă sentimentele, utilizând gesturile, mimica); • Activități de redare a sentimentelor și emoțiilor prin desen; • Note informative, rapoarte; • Chestionare, teste, anchete.		
Constatări	• Instituția susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale ale copilului; • Asigură în majoritatea cazurilor condiții fizice, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor pe tot parcursul aflării copiilor în instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	• Plan managerial pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, process-verbal nr.1 din 13.09.2020; • Proiectul „Educație pentru sănătate"; • Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice; • Proiectarea de lungă și scurtă durată la activitățile de educație pentru sănătate; • Chestionare, anchete, note informative; • Registre de evidență medical.		
Constatări	• În instituție se realizează sistematic activități de promovare și susținere a modului sănătos de viață (în cadrul activităților integrate, extracurriculare, plimbărilor, rutinelor, tranzițiilor etc.).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			**5**

Dimensiune I	Puncte forte	Puncte slabe
	• Asigurarea condițiilor optime pentru	• volum mare de responsabilități

	desfăşurarea unui process educaţional de calitate • -Dotarea instituţiei cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile;) • -instruirea/formarea continuă a personalului didactic în cazurile de abuz, neglijare, violenţă • -îngrădirea teritoriului	la personalul didactic, de conducere şi non-didactic • -criza epidemiologică actuală cu Covid-19 • -venituri extrabugetare mici; • -insuficienţa finanţare a instituţiei.

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard 2.2. Instituţia şcolară comunică sistematic şi implică familia şi comunitatea în procesul educaţional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existenţa unui set de proceduri democratice de delegare şi promovare a părinţilor în structurile decizionale, de implicare a lor în activităţile de asigurare a progresului şcolar, de informare periodică a lor în privinţa elevilor/ copiilor şi de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziţiei părinţilor şi a altor subiecţi în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	• Proiect de dezvoltare instituţională 2016-2020, discutat la şedinţa Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 08.09.2016; • Plan managerial pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la şedinţa consiliului profesoral, process-verbal nr.1 din 13.09.2020; • Regulamentul de ordine internă punctul despre drepturile părinţilor sau a altor reprezentanţi legali ai copiilor: - Să ofere şi să solicite informaţii despre copilul său; - Să solicite consultaţii individuale, ajutor şi sprijin social; - Să cunoască regulamentul şi regimul de activitate a instituţiei; - Să participle la întocmirea programului de activitate al instituţiei de educaţie timpurie; - Să solicite respectarea drepturilor şi libertăţilor copilului în instituţie; - Să participe la diverse activităţi din instituţie; - Să aleagă şi să fie aleşi în consiliul de administraţie al instituţiei; - Să cunoască şi să participle la organizarea procesului educaţional în instituţie.		
Constatări	• IETnr.99 elaborează frecvent un set de proceduri democratice de implicare a părinţilor în activităţi de promovare ce asigură succesul copiilor, instituţia dispune de mijloace de informare şi comunicare p/u exprimarea opiniei din partea părinţilor; • Oferim părinţilor dreptul de participare la întocmirea planului de lucru al asociaţiei de părinţi " Planeta Viselor" avînd ca scop –contribuirea la dezvoltarea instituţiei.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.2.2. Existenţa acordurilor de parteneriat cu reprezentanţii comunităţii, pe aspecte ce ţin interesul elevului/ copilului, şi a acţiunilor de participare a comunităţii la îmbunătăţirea condiţiilor de învăţare şi odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	• Plan managerial pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la şedinţa consiliului profesoral, process-verbal nr.1 din 13.09.2020; • Consiliul de Administraţie al IET; • Centrul municipal de instruire pentru copii şi adolescenţi care necesită condiţii speciale de educaţie din 11.09.2020;

	• Sondajul opiniei comunității cu privire la actul educațional, aliniat noilor orientări din învățământ.; • Colaborare cu AOP „Planeta Viselor", în scopul completării conținuturilor curriculare și a mediului dezvoltativ; • Parteneriat eficient cu comunitatea în promovarea valorilor naționale în rândurile copiilor; • Organizarea și desfășurarea la distanță a „Educației parentale"; • Existența rețelei de informatizare la nivel de instituție, municipiu, republică.(pagina web, pagina facebook); • O bună cultură organizațională caracterizată prin păstrarea unor tradiții specific; • Cooperarea cu părinții Consiliul de Administratie al instituției; • Parteneriat internațional cu România „ Ursulețul de pluș".		
Constatări	• Posibilitatea obținerii unor servicii și facilități prin proiecte de finanțare extrabugetară; • Promovarea imaginii instituției printr-un program de parteneriat durabil cu APL; • Studenții fac practica pedagogică în IET unde sunt condiții bune pentru pentru tinerii specialiști.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	• Regulamentul de ordine internăpunctul cu referire la drepturile părinților sau a altor reprezentanți legali ai copiilor; • În cadrul consiliului de administrație a instituției face parte și un membru din APL.		
Constatări	• Instituția asigură dreptul părinților și al APL la participarea în consiliul de administrație, în luarea de decizii cu privire la educația de calitate penrtu toți copiii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	• Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor; • Ședințe tematice cu părinții la nivel de grupă; • Ședințe generale cu părinții.		
Constatări	• Instituția asigură participarea părinților la elaborarea și implementarea documentelor programatice și la organizarea procesului instructiv educativ cu copiii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			**5**

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	• Ordinul nr. 3 din 14.09.2020 prin care toți angajații instituției au luat cunoștință contra semnătură cu conținutul actelor normative și reglatorii care stau la baza activității instituției: -Regulamentul instituției; -Statutul instituției; -Fișa postului. • Ordinul nr 545/1 din 02.09.2020 respectarea IOVSC in IET; • Ordinul nr. 80 din 05.12.2020 cu privire la procedura de organizare, prevenire și intervenție instituțională a angajaților instituției de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului.		
Constatări	• În IETnr.99 este promovat respectul față de diversitatea oamenilor și îi pregătește pe copii să convețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	• În instituție contingentul de copii aparține unei și aceiaș etnii, vorbesc a limbile rusă și română, au religii diferite; • Toți copiii sunt tratați la fel cu respectarea drepturilor acestora (indiferent din ce familie vin, de nivelul lor de inteligență, de cultura din familie); • Se monitorizează implementarea de către angajați a IOVSC, regulamentul instituției, statutul instituției; • În instituție se respectă dreptul copilului la: - protecție; - educație; - participare; - nutriție etc.		
Constatări	• În instituție se monitorizează modul de respectare a diversității copiilor de către angajați prin respectarea documentelor reglatorii de politică educațională.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	• Planificarea activităților extracurriculare; • Periodic copiii sunt încadrați în activități de socializare cu alte persoane

	din comunitate (Sărbătoarea Toamnei, Iernii, Primăverii, Ziua marelui poiet M. Eminescu).		
Constatări	• Instituția organizează Activități educaționale privind respectarea diversității culturale; • Sunt desfășurate activități de promovare a valorilor naționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: -2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	• Ore demonstrative cu tematica propusă; • Planificările cadrelor didactice; • Activități extracurriculare: Matineul închinat zilei de 1 iunie.		
Constatări	• În instituție se organizează activități prin care se reflectă viziunea democratică de conviețuire într-o societate interculturală.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			**6**

Dimensiune II	Puncte forte	Puncte slabe
	• Dispunem de codiții pentru a promova și valorifica toți copiii din instituție. • Avem susținere din partea APL și a părinților la imbunătățirea condițiilor de viață și activitate a copiilor în instituție. • Părinții se implică în luare de decizii la nivel de instituție.	• Experiența insuficientă a cadrelor didactice calificate în emersiunea lingvistică care ar poseda minimum două limbi.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	• Cadre didactice care cunosc și respectă Cadrul legislativ internațional și național: - Convenția cu privire la drepturile copilului; - Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dezabilități; - Constituția RM; - Codul educației RM; - Legea privind drepturile copilului; - Guvernul RM, Hotarârea nr. 523 prin care s-a adoptat Programul național de dezvoltare a educației inclzive pentru anii 2011-2020; - Incluziunea socio-educațională a copiilor cu dezabilități în instituția

	preşcolară (Ghid p/u cadrele didactice şi manageriale). Incluziunea socio-educaţională a copiilor cu dezabilităţi în instituţia preşcolară (Ghid p/u cadrele didactice şi manageriale); - Guvernul RM, Hotarârea nr. 523 prin care s-a adoptat Programul naţional de dezvoltare a educaţiei incluzive pentru anii 2011-2020; - Incluziunea socio-educaţională a copiilor cu dezabilităţi în instituţia preşcolară (Ghid p/u cadrele didactice şi manageriale); • Statutul IET conţine sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării şi egalităţii de şanse pentru toţi copii. Conform Statutului se urmăreşte: asigurarea incluziunii, respectării şi egalităţii de şanse pentru toţi copii; • Planul de dezvoltare instituţională pentru anii 2016-2020, discutat la şedinţa Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 08.09.2016; • Regulamentul intern de funcţionare al instituţiei, aprobat la şedinţa Consiliului profesoral, proces-verbal nr.1 din 13 septembrie 2020; • Promovarea la nivel de instituţie de învăţământ a politiii educaţionale a statului cu privire la educaţia incluzivă		
Constatări	• În instituţie se respectă dreptul la educaţie a tuturor copiilor şi cadrele didactice îşi adaptează strategiile şi metodele de lucru pentru satisfacerea nevoilor diverse ale tuturor copiilor.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: -2

Indicator 3.1.2. Funcţionalitatea structurilor, a mecanismelor şi procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare şi incluziune şcolară a tuturor copiilor, inclusiv de evidenţă şi sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	• Ordinul nr.50 ab din 02.09.2019 privind crearea Comisiei multidisciplinare; • Serviciul psihologic şi logoped; • Serviciul medical.		
Constatări	• Foarte eficientă monitorizarea activităţii de mentorat de către SAP Chişinău prin activităţi metodice organizate online		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituţională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluţiile demografice şi perspectivele de şcolaritate, evidenţa înmatriculării elevilor *[indicatorul se aplică IET, şcolilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituţiilor de învăţământ general cu programe combinate]*

Dovezi	• Date privind contingentul de copii din localitate prezentat de AP;. • Analiza contingentului de copii din localitate prezentat de CMF; • Registrul cu dosarele copiilor înmatriculaţi în instituţie; • Registrul privind evidenţa copiilor 0-7 ani în instituţie; • Fişele de sănătate (medicale) ale copiilor înmatriculaţi în IET; • Fiecare copil înainte de înmatriculare este supus unui examen medical complex .		
Constatări	• Instituţia dispune de o bază de date actualizată a copiilor de vârstă preşcolară din comunitate, inclusiv celor cu CES, se duce evidenţa înmatriculării tuturor copiilor şi se valorifică informaţii privind mediul familial al copiilor.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor.

Dovezi	• Nu se aplică.		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -0	Punctaj acordat: - 0

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	• Nu se aplică.		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0	Punctaj acordat: - 0
Total standard			**5**

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	• Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază; • Ordinul din 01.09.2020 nr. 40- ab cu privire la repartizarea obligațiunilor de funcție între membrii administrației instituției de educație timpurie privind crearea Grupului de lucru din instituție; • În fișele de post ale cadrelor didactice, avizate de director sunt prevăzute sarcini care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism etc.; • Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc,		
Constatări	• Instituția deține mecanismele pentru identificarea, combaterea oricăror forme de discriminare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	• Nu se aplică.		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0	Punctaj acordat: - 0

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	• Familiarizarea cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență.		
Constatări	• Activităţii la necesitate a situaţiilor de discriminare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	• Tratarea copiii în mod egal, exprimând cerinţele în mod echitabil şi alocând responsabilităţile în funcţie de posibilităţile şi abilităţile individuale şi nu pe motive care ţin de gen, etnie, origine socială sau altele.		
Constatări	• Strategiile de învăţare-evaluare utilizate stimulează dezvoltarea personalităţii a fiecărui copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	• Nu se aplică.		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -0	Punctaj acordat: - 0
Total standard			**4**

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	• Gestionarea rezonabilă a resurselor instituţionale existente pentru asigurarea unui mediu accesibil şi sigur pentru fiecare copil; • Bugetul instituției; • Registrul de evidenţă a bunurilor materiale.		
Constatări	• Resursele instituţionale existente în instituţie asigură un mediu accesibil şi favorabil pentru fiecare copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	• Registrul de ordine privitor la activitatatea de baza (aducerea la cunostinţă a personalului instituţiei cu Legea 133 din 08.07.2011.); • Aplicarea mecanismelor de înregistrare/evidenţă a datelor privind progresul şi dezvoltarea copiilor; • Dosarele copiilor.		
Constatări	• Institutia asigura protectia deplina a datelor cu caracter personal si accesul in limite prevazute de lege la datele de interes public.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	• Asigurarea serviciilor psihologice și psihopdagogice individuale și de grup pentru asigurarea serviciilor de sprijin în funcție de necesitățile copiilor și incluziuni.		
Constatări	• Instituția nu dispune de un mediu accesibil pentru incluziunea copiilor cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	• Utilizarea tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor copiilor • Abordarea unei educații incluzive; • 3 grupe sunt dotate cu calculator • Conectare la internet		
Constatări	• Se planifică dotarea unei grupe cu tablă interactivă		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			7

Dimensiune III *[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]*	Puncte forte	Puncte slabe
	• Instituționalizăm toți copiii din distrinct (care au vârsta cuprinsă între 3-7 ani) indiferent de naționalitate, gen, stare socială, stare a sănătății etc. • La moment p/u contingentul de copii cu care activăm, dispunem de mediu accesibil și favorabil de dezvoltare a potențialului fiecărui copil. • Existența SAP • Promovarea incluziunii copiilor cu CES • Cadrele didactice oferă condiții egale de dezvoltare tuturor copiilor, inclusiv celor cu CES. • Implementarea programelor de educație parentală.	• Rezistență din partea unor cadre didactice privind educația incluzivă. • Scăderea interesului pentru promovarea și implementarea procesului educațional, care asigură formarea competențelor, necesare pentru afirmarea și creșterea personală, socială și profesională • Nu dispunem de cadru de sprijin; • Nu dispunem de condiții pentru copiii cu deficiențe locomotorii

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	• Administrația instituției pe parcursul anului a colaborat cu cadrele didactice din instituție la conceperea planul de dezvoltare instituțională prin: -În instituție se monitorizează continuu performanțele obținute în procesul de dezvoltare și ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea: -Raportului privind rezultatele evaluărilor la sfîrșit de an; -Raport pentru anul de studii 2020-2021 prezentat la Consiliul profesoral, Proces verbal nr.1 din 21.09.2021; • Raportul privind realizarea Planului managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructive (proces verbal nr.21.09.2021 al Consiliul de administrație).		
Constatări	• Activitățile planificate sunt orientate spre a măsura și a estima progresele înregistrate de către cadrele didactice, dar și pentru a elabora măsuri de corecție și de îmbunătățire pe baze reale de cercetare prin monitorizare, analiză și prognoză a activităților de învățare pe tot parcursul întregii vieți.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	• Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces verbal nr. 1 din 02.09; • Activități extracurriculare, de cultură organizațională (excursii, vizite, mese rotunde de comunicare nonformală); • Elaborarea, implementarea și monitorizarea realizarării eficiente a curriculum-ului preșcolar; • Procese-verbale și materiale ale sedintelor tematice ale CP, C. metodice; • Rapoarte, note informative, fișe de evaluare, autoevaluare.		
Constatări	• Instituția realizează programele și activitățile din planurile strategice și operaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	• Actele aprobate de Consiliul de administrație (conform Regulamentului de organizare și desfășurare a CA), sunt discutate la Consiliul pedagogic; • Regulamentul intern de funcționare a IET este adus la cunoștință atât angajaților, cât și părinților prin contra semnătură (Consiliul profesoral, proces – verbal nr.1 din 01.09.2020)		
Constatări	• În instituție se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurînd modul transparent, democratic și echitabil cu privire la Politicile instituționale		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	• Îmbunătățirea procesului educațional prin dotarea sălilor de grupă și centrului metodic cu mijloace tehnice și internet: * Calculator * Laptop * Centru muzical * Televizor * Imprimante; • Asigurarea Standardelor minime de dotare a IET prin procurarea și înoirea mobilierului, jucării, material didactic, ținând cont de particularitățile de vârstă ale copiilor: 2 seturi de mobilă pentru copii, 10 dulapuri pentru vestiar, 6 mese de birou, 20 scaune pentru maturi; • Existența programului de evidență a bunurilor materiale: Inventar moale (plapume, saltele, perne, ștergare, lenjerie de pat); • Dotarea blocului alimentar cu utilaj tehnic în conformitate cu standardele minime de dotare; • Reparația acoperișului; • Reparația capitală a unei grupe, și cabinetului medical și izolator; • Renovarea terenurilor de joacă.		
Constatări	• Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; • Materiale și echipamente didactice; • Instituția de educație timpurie dispune de o bază materială ce corespunde cerințelor desfășurării unui învățământ de calitate; • Starea fizică a spațiilor și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	• Asigurarea didactică a procesului de educație timpurie (documente de politică educațională, seturi de manuale conform vârstei copiilor, tabele ce ilustreaza tehnici diferite de utilizare a limbajului artei, activitate de formare a cuvintelor, set de tabele de educatie sanitara, set de tabele de educatia circulatiei rutiere, set de tabele de teme de educatia sanatatii vietii etc.); • Panouri: „Eu astăzi sunt aici", „Dispoziția mea", „Calendarul naturii", „Bursa muncii", „Deserviciul" etc.; • Centre de interes: - Centrul Știința (Jucării mulaje: păsări, animale, fructe, legume etc., Puzzle: animale, transport, plante etc, imagini: Fructe, păsări, insecte, arbori și arbuști, Glob pamântesc, planșe, set de jucării); - Centrul Biblioteca/ alfabetizare (Cărți cu povești, cărți cu poezii, legende și basme, cărți sonore, cărți despre sănătate etc., reviste p/u copii „Alunelul", cărți de colorat, pixuri, creioane, portrete ale scriitorilor cunoscuți din literatura p/u copii: Grigore Vieru, Ion Creangă); - Centrul Arta (planșe, plastilină și accesorii p/u modelat, creioane,

	acuarele, coli hârtie albă, coli hârtie colorată, foarfece cu vârfuri rotungite, clei, cretă etc.); - Centrul Joc de rol (coşuri, cutii, lazi, produse non-toxice medicamente, cosmetice etc., truse cu jucării: „De-a frizeria", „De-a medicul", „De-a şoferii" etc., păpuşi, personaje); - Centrul Construcţii (seturi p/u construcţii, mosaic de diferite tipuri, maşinuţe etc.); - Centrul Nisip şi Apă (ciuva p/u apă, obiecte plutitoare, nisip obişnuit, recipient din plastic de diferite mărimi). • Manuale conform vârstei copiilor (abecedar, matematica, dezvoltarea vorbirii etc.); • Seturi de imagini: Rutiere, anotimpurile etc.		
Constatări	• Instituţia dispune de variate materiale didactice şi auxiliare curriculare moderne pe care le aplică eficient în diferite contexte educaţionale.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic şi auxiliar calificat, deţinător de grade didactice (eventual titluri ştiinţifice), pentru realizarea finalităţilor stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	• Lista nominală a cadrelor didactice din instituţie; • Lista nominală a altor categorii de personal din instituţie; • Baza de date a cadrelor manageriale şi didactice care solicită formarea continuă în anul de studii 2020 – 2021 în baza planului de formare profesională continua; • Instituirea unui parteneriat constructiv şi eficient cu părinţii în vederea socializării şi pregătirii copilului către şcoală şi viaţa social; • Contracte individuale de muncă; • Contractul colectiv de muncă; • Statele de personal completate; • Registrul de ordine de bază; • Registrul de ordine cu privire la personal; • Dosarele angajaţilor privind angajarea, pregătirea de specialitate; • Norma cadrelor didactice; • Fişa postului.		
Constatări	• Asigurarea unui număr suficient de cadre didactice şi auxiliare pentru realizarea finalităţilor stabilite prin curriculum-ul naţional • Oferta necesarului de personal; • Cadrele didactice deţin Portofoliul profesional, unde se regăsesc Certificate de participare la cursuri, seminare, formări, traininguri, etc.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educaţional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condiţiile locale şi instituţionale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	• IETnr.99 activează cu un regim de activitate de 10,30 ore (7,30-18.00); • Activăm cu 5 grupe de copii specificaţi pe vârste (98 copii cu vârsta cuprinsă 2-7 ani); • Programul zilnic de activitate al grupei conform curriculumului conţine: - Activităţi de dezvoltare personală (primirea de dimineaţă, discuţii cu părinţii, termometria, gimnastica de dimineaţă, deprinderi de igienă,

	dejunul, prânzul, cina, activități recreative, deprinderi de autoservire, de diciplină, plimbări etc.); - Activități integrate pe domenii de activitate (unități de învățare 3-5 ani, 5-7 ani) planificarea competențelor specifice și unităților de competență în conformitate cu particularitățile de vârstă a copiilor, în cadrul activităților utilizăm strategii didactice diferențiat, conform vârstei copiilor ținând cont și de particularitățile individuale ale preșcolarilor, cu utilizarea materialelor didactice și echipamente respectiv vârstei acestora; • Formele de organizare ale activităților integrate utilizate sunt: frontale, pe grupuri mici sau individuale; • Monitorizarea dezvoltării copiilor în baza SIDC se realizează conform vârstei copiilor; • Activități recuperatorii pe domenii de activitate în a doua jumătate a zilei; • Jocuri și activități pe centre de activitate, ținând cont de particularitățile • de vârstă ale copiilor; • Activități extracurriculare (distracții sportive, matinee, teatru etc.).		
Constatări	• Registrul educatorului; • Instituția aplică eficient un curriculum adaptat la specificul și condițiile locale și instituționale, luând în considerare necesitățile și particularitățile copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: -2
Total standard			**13**

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național
Domeniu: Management
Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI).

Dovezi	• Monitorizarea implementării și dezvoltării curriculumului preșcolar: - control tematic: monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată; - control tematic, Elaborarea proiectelor de lungă durată; - control tematic, asistențe la ore: Monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției sau pe unități de învățare.		
Constatări	• Monitorizarea internă de către administrația grădiniței; • Monitorizarea în baza Legii 270/2018 în scopul stabilirii sporului pentru performanță al angajaților; • Fișe de monitorizare; • Fișe de evaluare a activităților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale.

Dovezi	• Compartimentul din Planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic; • Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile

	curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general.		
Constatări	• Cadre didactice calificate, performante, preocupate de formarea continuă în domeniul profesional și deținătoare de grade didactice; • Comunicarea asertivă în asigurarea relației manager-cadru didactic-familie; • Promovarea experienței inovative a cadrelor didactice; • Comunicarea și colaborarea cu cadrele didactice de la egal la egal; • Realizarea eficientă a activității de recrutare, angajare a personalului conform Legislației în vigoare; • Creșterea randamentului cadrelor didactice după nivelul de calificare: • - 3 cadre - master în managementul preșcolar; • -1 cadrul didactic cu recalificare în specialitatea Psihologie; • -3 cadre – conferirea gradului didactic întâi; • -3cadre – conferirea gradului didactic doi ; • -4 cadre –fără gradul didactic ; • -1 –tânăr specialist .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	• Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; • În 3 grupe sunt instalate laptopuri și conectate la internet; • Materiale și echipamente didactice; • Instituția este asigurată suficient cu personal didactic, nondidactic și auxiliar; • Este prezent mediul fizic bine constituit, care ajută la dezvoltarea capacității de socializare a copiilor, posibilității de a învăța unul de la altul, manifestării independenței: -spațiu p/u activități în aer liber; - încăperi iluminate, cu tapete în culori neutre care creează o atmosferă benefică și caldă; - mobilier aranjat corect în spațiul grupelor; - jucării, materiale ilustrative, didactice; - centre de interes amenajate; - materiale didactice, echipamente ce se află la îndemâna copiilor; - atribute și materiale sortate, ordonate și etichetate; - obiecte ce țin de igiena personală; - lengerie, veselă etc.; - alimentație echilibrată; • Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente.		
Constatări	• Se aplică strategii didactice interactive; • Verificarea proiectelor didactice; • Schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practice; • IET dispune de majoritatea resurselor educaționale necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum național, ajustându-le corect la cerințele zilei.		
Pondere și punctaj	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

acordat			

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	• Plan de dezvoltare a instituției (Obiective generale p. 2, Legislație, scop strategic 1 p. 2); • Axarea pe standardele de eficiență a învățării, utilizarea tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale special; • Abordarea unei educații inclusive; • Proiectarea tematică și zilnică a procesului educational; • Desfășurarea zilnică a activităților integrate în funcție de conținutul educational; • În cadrul activităților comune, copiii lucrează în grup mare, iar la activități pe centre de interes lucrează în perechi, sau grupuri mici; • Resursele educaționale sunt utilizate în contextul strategiilor de predare-învățare și corespund următoarelor criterii: sunt în stare bună, suficiente cantitativ, variate, atractive, adecvate vârstei și temei etc. • În cadrul activităților se aplică un șir de strategii didactice/ interactive: jocul, convorbirea, exercițiul, povestirea, Diagrama Venn, Explozie stelară etc.; • În cadrul relizarii procesului educațional în instituție se utilizează frecvent de către cadrele didactice calculatoarele, materialele audio-video.		
Constatări	• IET monitorizează eficient și atestă careva abateri nesemnificative centrate pe Standardele de eficiență a învățării, utilizare a resurselor educaționale și aplicare a strategiilor didactice utilizate în procesul educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	• Control tematic: monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii; • Asistențe la ore: monitorizarea elaborării proiectării didactice a activităților; • Activități metodice în cadrul Comisiilor Metodice; • Organizarea seminarelor metodice din perspectiva curriculumului modernizat; • Participarea la stagii de formare continuă și realizarea schimbului de informație; • Sprijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice.		
Constatări	• Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe copil și pe formarea de competențe; • Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședinței Comisiilor Metodice.		
Pondere și punctaj	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

acordat			

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	• Evaluarea dezvoltării copiilor se realizează de către cadrul didactic în baza Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului conform Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului (vârsta1,5-7 ani) elaborat de MECC; • Pentru a monitoriza și evalua copiii, educatorul utilizează Instrumentul și Fișa de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului, adițional folosim: chestionare p/u părinți, alți specialiști, portofolii cu lucrări ale copiilor etc.; • În IET nr. 99 pentru a stabili o imagine clară și corectă asupra performanțelor copiilor se efectuează mai multe forme ale evaluării didactice: - evaluarea inițială/ predictive (o desfășurăm la început de an școlar cu scopul de a identifica nivelul de dezvoltare al copiilor și potențialul lor de învățare); - evaluarea continuă/ formativă (o realizăm permanent prin observări, discuții individuale etc.); - evaluarea finala/ sumativă (o realizăm la sfârșit de an și în ea se reflectă progresele în dezvoltarea și învățarea copiilor). Pentru copiii de gr. pregătitoare, evaluarea finală o realizăm începând cu 15 aprilie; • Progresul învățării și dezvoltării copilului se înregistrează în Fișa individuală de monitorizare și evaluare a copilului conform perioadelor de vârstă (3-4-5 ani, 5-6-7 ani); • Rezultatele individuale le introducem în Fșsa de grup, care se completează în culori (nerealizat-roșu, în curs de realizare-galben, realizat-verde); • Fișele individuale de monitorizare și evaluare le păstrăm în Portofoliile copiilor; • Pentru copii care merg în clasa I se completează un Raport despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (Raportul se completează în două exemplare: unul se eliberează părintelui contra semnătură, altul se păstrează în instituție timp de 2 ani).		
Constatări	• Cadrele didactice din instituție desfășoară sistematic procesul de evaluare a rezultatelor învățării în conformitate cu SIDC în scopul individualizării învățării și a îmbunătățirii organizării procesului educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	• Plan anual de activitate 2020-2021, capitolul Parteneriat educațional cu familia Sărbători și distracții (activități extracurriculare); • Matinee „Toamna, tomnița vin-la noi la grădiniță",, cu oformarea expoziției de lucrări,,;

	• Expozitie „Ziua recoltei"; • "Compozitii florale"; • " Compozitii de legume si fructe"; • Sarbatorile de iarna cu tematica „De Crăciun fii mai bun"; • Confectionarea jucariilor de brad; • Distractie: „Educatia pentru sanatate"; • Expozitie de carti confectionate de copii; • Matineul „ Martie in sarbatoare" „ Expozitie de martisoare ; (confectionarea martisoarelor prin utilizarea diferitor tehnici si materiale) Lucrari confectionate de copii pentru mamici, surori, bunici. • Matineul cu genericul" Adio Gradinita"; • Sarbatoarea De Ziua copilului cu tematica" Copilul, una dintre minuni" (Jocuri si concursuri – concursul desenului pe asfalt.); • Distracție „ Sănătate de la toate„; • Toate aceste activitati sau desfasurat conform cerintelor sanitaro-igienice Covid 19 fara participarea si implicarea parintilor.		
Constatări	• În IET nr. 99 se organizează și desfășoară activități extracurriculare pe parcursul întregului an de studiu, deoarece prin intermediul acestora se îmbogățesc cunoștințele copiilor primite în cadrul activităților didactice, dezvoltarea copiiilor trece prin toate domeniile de activitate: muzicale, plastice, artistice etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	• Cadrele didactice din instituție recunosc și respectă dreprul fiecărui copil de a fi o individualitate, de a fi deosebit de ceilalți; • În baza Fișelor individuale de monitorizare a dezvoltării copiilor realizate de către cadrul didactic în conformitate cu SIDC, stabilim nivelul de de dezvoltare al copilului cu scopul de a încuraja capacitățile funcționale ale acestora: - copilul în instituție se simte acceptat și apreciat; - auzit și observat, cu încredere în propriile forțe; -procesul educațional se realizează în conformitate cu nevoile individuale și de gen, cu personalitate și cultura de familie.		
Constatări	• În instituție se respectă individualitatea fiecărui copil și se asigură sprijin individual pentru fiecare copil pe parcursul aflării acestuia în instituție și comunicare didactică eficientă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			**14**

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	• Plan anual de activitate 2020-2021: - Organizarea și desfășurarea lucrului administrativ gospodăresc

	(asigurarea didactico-materială a instituției); - Control și monitorizare (crearea mediului educațional în grupă); • Resurse educaționale în conformitate cu vârsta, interesele, nivelul de dezvoltare al copiilor; • Panourile, jucăriile, cărțile, materialele didactice etc. sunt accesibile copiilor (prin amplasare, suficiente cantitativ, semnificative p/u activitate).		
Constatări	• Informarea comunității prin intermediului panourilor informative și pe pagina web reprezintă un exercițiu democratic care permite consultarea comunității educaționale privind gestionarea resurselor financiare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI.

Dovezi	• Nomenclatorul tipurilor de documentație p/u cadrul didactic: • Fișe de monitorizare și evaluare a dezvoltării copiilor și instrumente de monitorizare și evaluare aplicate în evaluările inițiale, sumative și finale (chestionare, lucrări ale copiilor, fișe de lucru, probe practice etc.); • Portofoliile copiilor (se completează pe parcursul anului); • Portofoliul grupei de copii (se completează pe parcursul anului); • Raport privind dezvoltarea copilului conform SIDC (p/u copiii de vârsta pregătitoare); • Fișa de monitorizare a progresului copilului; • Discuții libere pe baza rezultatelor, obținute de copii și a comportamentului acestora.		
Constatări	• Activitățile de predare-învățare-evaluare se axează pe Standardele de eficiență a învățării care permit analiza echitabilă și validă a rezultatelor copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	• Parteneriatulcu părinții: - în cadrul ședințelor părintești online; - în timpul organizării și desfășurării activităților extracurriculare cu colectivul de copii prin mini filmulețe, grup viber; - organizarea expozițiilor de lucrări a copiilor ăn colaborare cu părinții etc.; - concursuri (recital de poezie, dans, probe sportive).		
Constatări	• În instituție se realizează o politică obiectivă, transparentă de promovare a succesului copiiilor pe aproape toate domeniile activității educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [*partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET*]

Dovezi	• Centrele de interes (corespund activităţilor p/u care copiii manifestă un interes deosebit, asigură o planificare flexibilă, individualizată şi deschisă activităţilor, oferă copiilor posibilitatea de a învăţa unul de la altul, dreptul şi posibilitatea de a alege): - Arta (desen, pictura, modelaj); - Construcţii/blocuri; - Jocul de rol; - Alfabetizarea/ biblioteca; - Ştiinte; - Nisip şi apă.		
Constatări	• Copiii sunt încadraţi sistematic în activităţi de învăţare interactivă prin cooperare şi învăţare individuală eficientă.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			7

Dimensiune IV *[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]*	Puncte forte	Puncte slabe
	• Dotarea instituţiei cu materiale de sprijin • Instruirea/formarea continuă a personalului didactic şi didactic auxiliar în domeniul managementului educaţional si instituţional • Asigurarea accesului tuturor copiilor la servicii de sprijin pentru dezvolare fizică, psihică şi emoţională: centrul de resurse, serviciul psihologic şcolar • Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învăţământ eficient, formativ-performant	• Pandemia cu Covid 19 a afectatsemnificativ procesul d predare-învţare-evaluare. • Număr mic de părinţi, care se implică în procesul educaţional din instituţie.

Dimensiune V. EDUCAŢIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educaţi, comunică şi interacţionează în conformitate cu principiile echităţii de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echităţii de gen prin politicile şi programele de promovare a echităţii de gen, prin informarea în timp util şi pe diverse căi a elevilor/ copiilor şi părinţilor în privinţa acestor politici şi programe, prin introducerea în planurile strategice şi operaţionale a activităţilor de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere şi orientare în domeniul interrelaţionării genurilor

Dovezi	• Statutul Instituţiei Educaţiei Timpurie nr. 99 prevede ca aceasta să elaboreze şi implementeze politica de protecţie a copilului; • Fişele de post ale angajaţilor; • Asigurarea echităţii de gen are loc prin cunoaşterea şi aplicarea următoarelor documente de politică educaţională de către cadrele didactice din instituţie; - documentul de bază în IET în educaţie la general şi educaţie p/u gen este Cadrul de referinţă al educaţiei timpurii din RM; - Curriculum p/u educaţie timpurie 2019; - Standardele de învăţare şi dezvoltare a copilului de la naştere pâna la 7

	ani 2019; - Standarde profesionale p/u cadrele didactice 2010 (SF.1, SF.2, SF.3, SF.4); • Acțiuni de implementare a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală;		
Constatări	• Se implementează politicile naționale de promovare a echității de gen. La acest capitol sunt informați copiii și părinții acestora. (copiii pe parcusul programului zilnic din instituție, părinții prin convorbiri individuale, ședințe părintești online.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	• Educația pentru gen în IET nu este planificată ca o dimensiune aparte obligatorie în Curriculumul educației timpurii, dar se reflectă parțial în alte dimensiuni cum ar fi: Dezvoltarea personală, Educația pentru societate; • Cadrele didactice formate în privința echității de gen nu avem, dar cu CD formate în privința echității de gen nu avem, in anul 2018 DIG a organizat un seminar cu managerii institutiiilor prin care a fost transmisă informatie si pliante despre „ Aici nu se pune mina" si modul de informare a copiilor, respectiv sa organizat si mese rotunde cu parintii: • Cadrul didactic planifică și organizează activități cu resurse educaționale necesare (imagini, literatură artistică, panouri), ghidându-se de documente de politică educațională emise de MECC.		
Constatări	• Instituția utilizează sistematic resurse și posibilități pentru organizarea activităților și formării cadrelor didactice în privința echității de gen.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: -2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	• Proiecte didactice; • Curriculum educație timpurie: □ 4.2.1. Dezvoltare personala: - Competența specifică 1: 1. Prezentarea informației despre sine și despre membrii familiei; 2. Cadrele didactice utilizează jocuri de descriere „Cine și cum este", jocul didactic „Să facem cunoștință", jocul de rol „De-a familia" etc. Se scot în evidență și se argumentează rolurile de gen (fetele se joacă cu păpușile, băieții cu mașinuțele etc.); □ 4.2.2. Educație p/u societate: - Competența specifică 1. Identificarea relațiilor cu semenii, manifestând politețe (cadrele didactice prin convorbiri, discuții propun băieților să ajute și protejeze fetele, iar fetele să fie mai atente în comunicarea cu băieții); - Competenta specifică 3.1 Identificarea asemănărilor și deosebirilor dintre persoane după diferite criterii (gen, aspect exterior etc.);

	• Cadrele didactice propun copiilor imagini „Corpul meu", „Să ne respectăm unii pe alții" etc., în baza cărora se discută, se lecturează, se întreţin convorbiri; • Panoul de afişaj, buletine informative, broşuri.		
Constatări	• Se desfăşoară sistematic activităţi în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, iar copiii valorifică conceptele educaţiei de gen prin participarea activă în diverse activităţi curriculare (activităţi integrate, plimbări, jocuri etc.).		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			**6**

Dimensiune V *[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]*	Puncte forte	Puncte slabe
	• în instituţie se desfăşoară un proces educaţional bazat pe egalitate de gen, oferindu-le copiilor drepturi şi oportunităţi egale; • copiilor li se formează atitudini şi comportamente pline de respect, întelegere şi acceptare între ei.	• lipsa unor suporturi informaţionale şi metodice p/u ghidarea cadrelor didactice şi părinţilor în promovarea valorilor de gen în IET; • lipsa parţială a competenţelor parentale cu privire la educaţia de gen.

Analiza SWOT a activităţii instituţiei de învăţământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
• IET nr. 99 asigură securitatea şi protecţia copiilor pe durata aflării acestora în instituţie; • În IET sunt institutionalizaţi toţi copiii din localitate cu vârsta cuprinsă (3-7ani) indiferent de origine, stare socială, apartenenţă religioasă etc. • Procesul instructiv educativ în instituţie se desfăşoară în conformitate cu documentele de politică educaţională şi a altor acte normative emise de MECC; • În instituţie activează personal bine format care prestează servicii educaţionale preşcolarilor; • Instituţia dispune de spaţii educaţionale separate, bloc alimentar, teren de joacă, toate dotate cu mobilier, inventar, materiale necesare, maşini şi utilaje etc.; • Preşcolarilor în instituţie le sunt oferite drepturi şi oportunităţi egale de dezvoltare, educaţie şi instruire.	• Lipsa concurenţei p/u angajarea în câmpul muncii a cadrelor didactice cu studii la nivel de instituţie; • Insuficienţa mijloacelor de învăţământ modern (table interactive, calculator cu imprimantă p/u cadrul didactic); • Insuficienţa de mijloace financiare de a renova clădirea (exterior) acoperişul, • Implicarea slabă a cadrelor didactice, părinţilor în atragerea de investiţii pentru soluţionarea problemelor instituţiei.
Oportunităţi	Riscuri
• Crearea unui mediu educativ fizic şi psihologic favorabil desfăşurării procesului educaţional cu copiii; • Consolidarea sentimentului copilului că are dreptul să se simtă în siguranţă pe durata aflării în instituţie;	• Scăderea interesului pentru profesia didactică • Preocuparea în mică măsură a părinţilor în educaţia şi instruirea propriilor copii * Insuficienţa fondurilor financiare allocate

• Asigurarea dezvoltării profesionale a cadrului didactic în procesul de implementare a documentelor de politică educațională; • Stimularea participării părinților în viața grădiniței.	pentru instituția de învățământ • Pandemia cu Covid-19; • Dezinteresul unor familii pentru educatia copiilor;

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor ***[se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]*:**

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2020 -2021	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	9,75	97.5
1.2	5	5	100
1.3	5	5	100
2.1	6	1	16.6
2.2	6	5	83.3
2.3	6	6	100
3.1	8	5	62.5
3.2	7	4	57.14
3.3	7	7	100
4.1	13	13	100
4.2	14	14	100
4.3	7	7	100
5.1	6	6	100
Total	100	87.75	87,75 %

* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Semnătura cadrului de conducere