*Anexa 5 Metodologia de evaluare a instituțiilor de învățământ*

Formular de Raport de activitate

a instituției de învățământ general

Ministerul, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova

Instituția de Educație Timpurie nr.197

(denumirea completă a *Instituției)*

APROBAT

la ședința comună a Consiliului pedagogicnr.1

și Consiliului de administrație nr.1

Proces-verbal nr. 1 din 02.09.2021

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2020-2021

Date generale

|  |  |
| --- | --- |
| Raion/ municipiu | Chișinău |
| Localitate | Chișinău |
| Denumirea instituției | Instituția de Educație Timpurie nr.197 |
| Adresa | Bul.Mircea cel Bătrân 4/2 |
| Adresa filiale | - |
| Telefon | 022337243 022337229 |
| E-mail | ciocana.gradi197@gmail.com |
| Adresa web | <http://gradinitamixta197.educ.md/> |
| Tipul instituției | Creșă-gradiniță |
| Tipul de proprietate | Stat |
| Fondator/ autoritate administrativă |  |
| Limba de instruire | Mixtă |
| Numărul total elevi | 320 |
| Numărul total clase | 14 |
| Numărul total cadre de conducere | 1 |
| Numărul total cadre didactice | 24 |
| Program de activitate | zi |
| Perioada de evaluare inclusă în raport | Anul de studii 2020-2021 |
| Director | Elena Melnic |

# Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

***Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor/elevilor***

***Domeniu: Management***

**Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | Organizarea controlului medical al angajaţilor | | |
|  |  | Organizarea controlului medical al copiilor | | |
|  |  | Elaborarea meniului model 10 zile meniul zilnic | | |
|  |  | Monitorizarea respectării cerinţelor sanitaro-igienice, discuţii | | |
|  |  | S-a elaborat, completat Fișa de dezvoltare psihopedagogica a copilului | | |
| Constatări | **** | **47 cartele medicale și controlul medical efectuat** | | |
|  |  | Cartele medicale F-026e | | |
|  |  | Meniu model pentru respectarea normelor fiziologice de consum | | |
|  |  | Discuţii conform planului de activitate asistentei medicale cu copiii, personalul didactic, nondidactic | | |
|  | S-a monitorizat în dinamică dezvoltarea individuală a tuturor copiilor . | | | |
| Pondere şi punctaj acordat | Pondere: 1 | | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**lndicator 1.1.2 Asigurarea pazei şi a securității instituției și a siguranţei tuturor elevilor/ copiilor pe toate durata programului educativ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prezența și completarea documentației cu privire la evidența copiilor în situații de risc (registru statistic al fiecarei grupe , registru copiilor cu comportament de risc, registru consilierilor inopinate cu diferiți actori educaționali.  Graficul de serviciu al administrației instituției  Registrul de evidență a vizitatorului  Registrul de tehnica securității pentru angajați | | |
| Constatări | Este util pentru a monitoriza cât mai eficient de către educatorul fiecărei grupe a situației în care se află copilul. Ajută la dezvoltarea conecsiunii mai multor servicii ce oferă protecție familiei și copilului. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

**Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | •Instituţia deţine orarul activităților, graficul flexibil de prezență a fiecărei grupe, graficul livrării hranei pe grupe, la panoul informational pentru părinți, în variant Excel prezentată Direcţiei Educației,Tineret și sport,sectorul Ciocana. | | |
| Constatări | S-a ţinut cont şi la elaborarea orarului activităţilor extracurriculare  Orarul activităților extracurriculare elaborat conform cerințelor curriculare | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 1.1.4. Asigurare pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/la masă ect., corespunzător particularităţilor psihofiziologice individuale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituţia dispune de spaţii educaţionale adecvate pentru toţi copiii din instituție. | | |
| Constatări | Copiii în timpul activităților trec prin rotaţie. În fiecare grupă copiii dispun de mobilier (măsuțe, scăunele)conformparticularităţilor psihofiziologice individuale. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Ponder1: | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici şi cu cerinţele de securitate**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | •monitorizarea asigurării cu material de sprijin conform cerinţelor sanitaro-igienice | | |
| Constatări | •aprovizionarea persoanalului nondidactic cu echipament, căldări, mopuri, mături, pentru sctivitate conform normelor sanitaro-igienice | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spaţii pentru prepararea şi servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranţa, accesibilitatea,funcţionaliiatea şi confortul elevilor/ copiilor• (dupa caz)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | * monitorizare respectării normelor sanitare în spaţiile de pregătire, servire şi păstrare a hranei. Discuţii Plan acţiune profilaxia intoxicare alimentare * Paşaport sanitar * Ordin cu comisia de triere | | |
| Constatări | Instituţia dispune de spaţiile necesare pentru servire şi pregătirea hranei, de personal instruit în bucătărie cu examenul sanitar efectuat. Dispune de depozit pentru legume şi mini depozit pentru alimente, frigidere, congelatoare pentru păstrarea hranei conform normelor Afişat în pachetul cu documentele blocului alimentar . | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**1.1.7. Prezenţa spaţiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcţionalitate şi confort pentru elevi/ copii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | •Instituţia dispune de spații sanitare în toate grupele de vărstă, sunt prezente panouri cu respectarea regulilor sanitare. Copiii se instruiesc periodic cum să respecte regulile igieno-sanitate copform particularităților de vârstă. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

Indicator **1.1.8. Existenţa şi funcţionalitatea mijloacelor antiincendiare şi a ieşirílor de rezervă**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | •Instituţia dispune de Sistem antiincendiar, 9 panouri antiincendiare, marcaje informaţionale privind acţiunile copiilor și a personalului în caz de incendiu. Angajații și copiii se instruiesc periodic cum să acţioneze în caz de incendiu. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 1.1.9. Desfăşurarea activităţilor de învăţare şi respectare a regulilor de circulaţie rutieră, a tehnicii securităţii, de prevenire a situaţiilor de risc şi de acordare a priului ajutor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | • Săptămâna siguranței ”Ai grijă de mine, EU vreau să trăiesc”  Proiect tematic realizat cu grupele de virsta 5-7 ani de instruire a copiilor cu tema: Securitatea partea a sănătății.(noiembrie 2020)  Consultație : Modalități de realizare a fortificării sănătății la virsta preșcplară.(noiembrie 2020)  Atelier de lucru cu educatorii”Proiectarea și organizarea activităților pentru competența specific Determinarea și respectarea regulilor de securitate dînd dovadă de înțelegere și interes”(noiembrie 2020)  Seminar ”Activități de prevenire a accidentelor în grădiniță, posibilitate și modalitate de formare a deperinderilor copiilor de a se comporta adecvat, eficient și fără consecințe în situații de pericol pentru viață și sănătate” (noiembrie 2020)  Ședințe cu părințe în format online cu tema: Ai grijă de mine, EU vreau să trăiesc | | |
| Constatări | • S-a realizat cu succes competența specific. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Standard 1.2. Instituţia dezvoltă parteneriate comunitare în vedere protecţiei integrităţii fiziceşi psihice a fiecărui elev/copil***

***Domeniu: Management***

**Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice şi operaţionale, a acţiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituţii cu atribuţii legale în sensul protecţiei elevului/ copilului**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activitate cu copii: Sunt parte a familiei, comunității și a țării ( februarie 2021).  Atelier cu cadrele didactice: Capacitatea copilului de a-și adapta trăirile și a-și controla pornirile impulsive.(februarie 2021)  Instruiri individuale a familiilor dificile și includerea activă a lor în activitățile cu copiii. (pe tot parcursul anului)  Fișele de post ale cadrelor didactice  Registru de evidență a fișelor de sesizare  Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de ANET  Raport privind evidența sesizărilor privind cazurile ANET semestru I și II, anul de studii 2020-2021 | | |
| Constatări | S-a contribuit la dezvoltarea bunelor relații între toți actorii educaționali. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitatea instituţională:***

**Indicator 1.2.2.Utilizarea eficientă a resurselor comunitare pentru asigurarea protecţiei copilului**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ședință cu părinții: Educație fără violență. (octombrie 2020)  Ședință cu părinții: Activitatea familiei și a întregii comunități în prevenirea cazurilor de ANET. (mai 2021) | | |
| Constatări | S-a motivat părintele de a oferi necondiționat timp, dragoste, întelegere copilului său. S-a îmbunătățit relația grădiniță- părinte, părinte –copil.  S-a motivat părintele pentru a participa mai activ în viața copilului. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 1.2.3. Realizarea activitiţilor de prevenire şi combatere a oricărui tip de violență**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activitate cu copii cu subiectul: Învățăm să ne respectăm reciproc.(octombrie 2020). Activitate cu copii cu subiectul: Prietenia- o comoara a sufletului. (septembrie 2020)  Activitate cu copii cu subiectul: Respectă-mi Drepturile .(Mai 2021).  Baza de date a copiiilor din grupul de risc  Monitorizarea zilnică a frecvenței copiilor | | |
|  | Crearea panoului ”Nu, violență”  ”Accidente, abuz, violență” – modalități de prevenire (aplicarea chestionarelor) octombrie 2019  Ședință cu angajații din instituție privind prevenirea violenței. Acte normative privind protecția copilului față de violență” septembrie 2020  Oră metodică ”Studiu de caz cu comportamente aggressive a copiilor. Cauze.” aprilie 2021  Seminar teoretico-practic cu educatorii:”Managementul conflictului. Prevenirea violenței în grădiniță” noiembrie 2020 | | |
| Constatări | S-a creat în instituție un climat psihologic prielnic dezvoltării favorabile si armonioase a copilului.S-a creat un mediu prietenos si constructiv de relaționare intre actorii educaționali. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale şi emoţionale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Activitate cu copii cu subiectul: Suntem diferiți. (noiembrie 2020).  Activitate cu cadrele didactice: Dezabilitatea nu este o boală. (decembrie 2020) | | |
| Constatări | Cadrele didactice posedă informatii și sunt teoretic pregătite pentru a activa și a accepta copii cu deficiențe. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 1.3. Instituţia de învăţământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viaţă Domeniu: Management:***

**Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănatate şi alte instituţii cu atributţii legale în acest sens în promovarea valorii sanataţii fizice şi mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viaţă în instituţie şi în comunitate**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Centru medicilor de familie oferă permanent informație (pliante, postere) despre prevenirea unor maladii  Centrul medicilor de familie eliberează forma medicală pentru încadrarea copiiilor în grădiniță și în școală. | | |
| Constatări |  | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 1.3.2.Asigurarea condiţiilor fizice, inclusiv a spaţiilor special rezervate, a resurselor materiale şi metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educaţională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoţionale ale elevilor/ copiilor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Masă rotundă cu cadrele didactice cu subiectul: Prevenirea discriminării copiilor în mediul didactic (11.01.2021). | | |
| Constatări | Copiilor li s-a asigurat confort și securitate psihoemoțională pe întreg parcursul procesului instructiv. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 1.3.3.Realizarea activităţilor de promovare/ susţinere a modului sănătos de viaţă, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Discuţii cu promovarea regimului zilnic al copiluli  Activități cu copiii\* Profilaxia maladiilor infecţioase cum ar fi Gripa şi Răcială, COVID-19. Încadrarea și participarea părinților la webinare cu diferite subiecte cu referire la starea fizică și emotionala, la dezvoltare relațiilor asertive cu semenii, cu membrii familiilor lor, referitor la motivația învățări . Atelier de lucru ”Emoțiile copilului.  Cauzele stresului” (online) | | |
| Constatări | Conform planului de activitate al asistentei medicale  Copiii posedă informații profunde cu referire la prioritațile modului sănătos de viață și optează ferm pentru el. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

**Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRÀTICĂ**

Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieţii şcolare **Standardul 2.1 nu se aplică la IET**

Domeniu: Management:

Indicator 2.1.1. . Definirea, în planul strategic/ operaţional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri şi instrumente ce asigură valorizarea inţiativelor lor şi oferind informaţii complete şi oportune pe subiecte ce ţin de interesul lor imediat

Domeniu: Capacitate instituţională:

Indicator 2.1.2. Existenţa unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic şi autoorganizator, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcţionalităţii mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe reţele de socializare, reviste şi ziare şcolare, panouri informative etc.)

Domeniu: Curriculum/proces educaţional:

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viaţa şcolară, în soluţionarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educaţional, în evaluarea propriului progres

***Standard 2.2.* Instituţia şcolară comunica sistematic şi implică familia ş comunitatea în procesul decizional *Domeniu: Management:***

**Indicator 2.2.1. Existenţa unui set de proceduri democratice de delegare şi promovare a părinţilor în structurile decizionale, de implicare a lor în activităţile de asigurare a progresului şcolar, de informare periodică a lor în privinţa elevilor/ copiilor şi de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziţiei părinţilor şi a altor subiecţi implicaţi în procesul de luare a deciziilor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Comitetele părintești în fiecare grupă procese verbale din septembrie a.2020  Planul de activitate a Consiliului Reprezentativ al părinților | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 2.2.2. Existenţa acordurilor de parteneriat cu reprezentanţii cumunităţii, pe aspecte ce ţin de interesul elevului/ copilului, şi a acţiunilor de participare a comunităţii la îmbunătăţirea condiţiilor de învăţare şi odihnă pentru elevi/copii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Parteneriat cu biblioteca  Desfășurarea activităților extracurriculare \*Vin colindătorii”, (20-25.12.2020)  ”O primăvară pentru mama mea” 01-06.03.2020 | | |
| Constatări | Implicarea şi participarea copiilor | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Ordin cu privire la numirea părinților în Consiliul de Administrație  Participarea părinților în cadrul seminarelor instructive din cadrul instituției  Dezbatere pe tema ”Principiul continiutății grădiniță-școală” aprilie 2020 (ședințe online) | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 2.2.4.Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinţilor şi a comunităţii la elaborarea documentelor programatice ale instituției**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Rolurile cheie ale părinților în educație. Impicarea activă a părinților în organizarea proiectelor tematice. Elaborarea scrisorilor de intenție prin care familia este chemată să participle active la procesul educaținal din instituție.  Organizarea ședințelor online, platform zoom, ședințe de parenting, pe tematici variate care vin în ajutor părinților cu recomandări, sugestii, sfaturi educaționale. | |  |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 2.3. Şcoala, familia şi comunitatea îi pregătesc pe copii să convieţuiască într-o societate interculturală bazată pe democraţie***

***Domeniu: Management:***

**Indicator 2.3.1.Promovarea respectului faţă de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă și colectarea feed-backului din partea partenerilor comunitari**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Asistări la organizarea și desfăşurarea Proiectelor intertransdisciplinare şi la activităţile extracurriculare desfăşurate. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității cultural, entice, lingvistice, religioase și valorificare a multiculturalității în toate documentele și activitățile desfășurate în instituție și colectarea feetbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Asistări la organizarea și desfăşurarea Proiectelor intertransdisciplinare şi la activităţile extracurriculare desfăşurate. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 2.3.3.Reflectarea, în planul strategic/operational a activității specific diferitelor comunități culturale de combatere a stereotipurilor şi prejudecăţilor**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Implicarea copiilor în activitățile extracurriculare | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 2.3.4.Reflectarea, în activităţile curriculare şi extracurriculare, în acţiunile elevilor/ copiilor şi ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de convieţuire armonioasă într- o societate interculturală.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Cadrele didactice încurajează atitudini reciproce grijulii și respectuoase între toți actorii educaționali, pentru a crea siguranță în exprimarea liberă a fiecărui.  Discuții, proiecte, activități. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

# Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAŢIONALĂ

***Standard 3.1. Instituţia educaţională cuprinde toţi copiii, indiferent de naţionalitate, gen, origine şi stare socială, apartenenţă religioasă, stare a sănătăţii şi creează condiţii optime pentru realizarea şi dezvoltarea potenţialului propriu în procesul educaţional Domeniu: Management:***

**Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic şi operaţional bazat pe politicile statului cu privire la educaţia incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activităţi multiculturale, a doeumentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii eu CES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În Planul annual de activitate al instituţiei este trasat obiectivul prioritar :  Promovarea educației inclusive drept prioritate educațională în vederea evitării excluderii și marginalizării copiilor care au nevoie de sprijin. Cadrele didactice au fost pregătite și instruite pentru a răspunde necesităților unice de învățare și dezvoltare a fiecărui copil și au asigurat susținerea necesară pentru ca toți copiii să-și realizeze întregul potențial.  Pe tot parcursul anului întregul colectiv au promovat incluziunea social respectând valorile bazate pe drepturile copilului, principia a unei societăți democratice deschise și tolerante. | | |
| Constatări | În anul de studii 2020-2021 cadrele didactice au participat la seminarele online organizate de către DGETS și Centrul Psihopedagogic. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 3.1.2.** Funcţionalitatea structurilor, a mecanismelor şi procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare şi incluziune şcolară a tuturor copiilor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Înmatricularea copiilor are loc în baza Regulamentului de evidență și înscriere a copiilor cu vârsta de 0-6/7 ani în instituțiile publice de educație timpurie (educație antepreșcolară și învățământ preșcolar) și complexele educaționale - școli primare – grădinițe din municipiul Chişinău | | |
| Constatări | Se oferă sprijin părinților care nu dețin cunoștințe tehnice despre înscrierea copiilor. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluţiile demografice şi perspectivele de şcolaritate, evidenţa înmatriculării elevilor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | CREI din Instituție face pe parcursul anului baza de date actualizata a copiiilor cu CES, duce la | | |
|  | evidența înmatriculării tuturor copiilor și ține cont de informațiile primite de la SAP, CD şi părinți. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 3.1.4.**Asigură serviciile de sprigin în funcţie de necesităţile copiilor

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | Rapoarte semestriale şi anuale prezentate în cadrul şedinţelor Consiliului Profesoral .  Monitorizarea reprezintă urmărirea evoluţiei dezvoltării copilului. Acest proces este unul de durată şi presupune colectarea de rutină a informaţiilor referitoare la toate aspectele dezvoltării copilului. Datele acumulate în urma monitorizării dezvoltării copilului le vor ajuta cadrelor didactice în procesul de evaluare și determinare a progresului copilului care este punctul final într-o succesiune de evenimente monitorizate. CDS împreună cu CD monitorizează sistematic progresul si dezvoltarea fizică a fiecăruii copil. Monitorizarea evoluțiia în dezvoltarea copiluluui se face pe domenii de dezvoltare . | | |
| Constatări |  | Starea de bine a copiilor este monitorizată de către membrii comisiei din instituție, iar CMI monitorizează rezultatele evaluărilor iniţiale şi referirea copiilor către SAP spre evaluare complexă . | | |
| Pondere și punctaj  acordat |  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specific ale fiecărui copil și asigurarea unui plan educațional individualizat PEI, curriculum adaptat, asistent personal, set de material didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | În IET se desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil în funcție de recomandările SAP, prin elaborarea seturilor de materiale educaționale pentru copiii cu CES, în dependență de gradul de dizabilitate, diversitatea celor educați, a curriculumului adaptat.  Diferențele umane presupun adaptarea învățării la necesitățile copiluluui.Din aceste considerente, educația incluzivă, **în instituția noastră este centrată pe toți copiii și pe fiecare în parte**. Satisfacerea cerințelor educaționale speciale ale copilului presupune abordarea individualizată, prin diverse activităţi de recuperare, compensare, sprijin în procesul educaţional. | | |
|  |  | | |
| Constatări | elaborearea Curriculum adaptat după necesitate | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 3.2.*** Politicile şi practicile din instituţia de invăţământ sunt incluzive, nediscriminatorii şi respectă diferenţele individuale ***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.2.1.** Existenţa, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare şi combatere a oricăror forme de discriminare şi de respectare a diferenţelor individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru cu educatorii: Strategii de lucru cu copiii pentru prevenirea discriminării | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversităţii, inclusiv a interculturalităţii, în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei, prin programe, artivităţi care au ca ţintă educaţia incluzivă şi nevoile copiilor cu CES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planificarea activităţilor *Un loc sub soare pentru fiecare* şi *Respectă-mi drepturile* în Programul anual de activitate  În cadrul instituției se petrec un șir de activități extracurriculare pe tot parcursul anului unde participa copii . | | |
| Constatări | Activităţile date au fost realizate de către toate grupele de vârstă | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:*Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferenţelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare şi so1uţionare a situaţiiIor de discriminare şi informarea personalului, a elevilor/ copiilor şi reprezentanţilor 1or legali cu privire la ulilizarea acestor proceduri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
| Constatări | Atelier de lucru ”Modalități eficiente de integrare a copiilor cu CES” | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat:1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferenţiat/ adaptat pentru copiii cu CES, în scopul de a trata în mod echitabil

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi |  | | |
|  |  | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat:2 |

**Indicator 3.2.5.** Recunoaşterea de către elevi/ copii a situaţii1or de descriminare și aducerea la cunoștinșa cadrelor didactice a cazurilor de nerespectare a diferenților individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru ”Educație pentru echitate de gen și șanse egale” | | |
| Constatări | în instituție domină un climat favorabil și prietenos pentru copii, nu au fost planificate multe activități. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Pondere: 1 |

***Standard 3.3.*** Toţi copiii beneficiază de un mediu accesibil şi favorabil ***Domeniu: Management:***

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituţionale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil şi sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, şi identificarea, procurarea şi utilizarea resurselor noi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Cadrele didactice sunt pregătite pentru a înțelege impactul puternic al mediului asupra învățării și dezvoltării copiilor.  S-a asigurat un mediu în care fiecare copil să se dezvolte și să învețe în conformitate cu nevoile, interesele și abilitățile sale. | | |
| Constatări | În fiecare grupă este asigurat mediul personalizat și prietenos ce a conferit identitate fiecărui copil. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecţiei datelor cu caracter personal şi a accesului, conform legii, la datele de interes public

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dosarele personale ale copiilor şi ale angajaţilor din instituție sunt păstrate în siguranţă şi doar un număr limitat de angajaţi au acces la ele. | | |
| Constatări | La editarea, completarea şi modificarea datelor au acces doar persoane autorizate şi desemnate prin ordinul directorului | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spaţiilor dotate, conforme specificului educaţiei, a spaţii1or destinate serviciilor de sprijin

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Instituţia dispune de teren de joacă, sală de festivităţi, bibliotecă în Cabinet Metodic, Sali de grupe dotate cu centre de interes, planse didactice, literatură, diverse materiale. | | |
| Constatări | Resursele materiale, financiare şi umane din instituţie permit desfăşurarea unui învăţământ de calitate | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de invăţământ şi a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaţionale şi de comunicare adaptate necesităţilor tuturor elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea instituţiei cu mijloacele existente permite utilizarea lor în cadrul activităților. | | |
| Constatări | Cadrele didactice utilizează diverse strategii care ajută copiii să-și construiască propriile cunoștințe și să-și dezvolte deprinderi și abilități. pe tot parcursul anului cadrele didactice au demonstrate competențe în utilizarea jocului ca formă integratoare pentru stimularea dezvoltării copilului de vârstă timpurie.. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

# Dimensiune IV.EFICIENŢĂ EDUCAŢIONALĂ

***Standard 4.1.*** Instituţia creează condiţiide organizare şi realizare a unui proces educaţional de calitate

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creşterea calitătii educaţiei şi spre îmbunătăţirea continuă a resurselor umane şi materiale în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei, cu mecanisme de monitorizare a eficienţei educaţionale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | IET nr.197 planifică prezentarea rapoartelor semestriale şi anuale cu privire la procesul educative-instructiv, la desfăşurarea activităţilor extracurriculare. Se desfăşoară şedinţe cu cadrele didactice.Iar cadrele didactice participă la formări profesionale de 20 credite o data la 3 ani, periodic la formări tematice, seminare teoretico-practice de diferit nivel. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.2.** . Realizarea efectivă a programelor şi activitaţilor preconizate în planurile strategice şi operaţionale ale instituţiei

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Rapoartele prezentate în cadrul Consiliului Profesoral, al Consiliului de Administrare, procese-verbale ale Comisiilor Metodice, ale Comisiei de atestare . Articole publicate pe pagina web . | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.3.** Activitatea Comisiilor din Instituție. Asigurarea modului transparent, democratic şi echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituţionale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Realizarea instrumentului de evaluare a competențelor profesionale ale cadrelor didactice din educația timpurie. Analiza SWOT a rezultatelor în dinamică a competențelor profesionale a fiecărui cadru didactic în parte. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educaţional în raport cu obiectivele şi misiunea instituţiei de învăţământ printr-o infrastructură adaptată necesităţilor acesteia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Toate activităţile anuale planificate au reeşit din Misiunea instituției în care accentul este pus pe formarea copilului și integrat social. | | |
| Constatări | Dinamica pozitivă în realizarea activităților planificate. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.5.** Prezenţa şi aplicarea unei varietăţi de echipamente, materiale şi auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului naţional, inclusiv a componentelor locale ale acesteia, a curriculumului adaptat şi a planurilor educaţionale individualizate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Cabinet metodic dotat cu computer, literatură de specialitate. Fiecare cadru didactic deţine Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice și altă literature de specialitate.  Dotare grupelor cu material necesare pentru realizarea activităților curricular și extracurriculare. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.6.**Încadrarea cu personalului didactic şi auxiliar calificat. Corespunderea fișei postului cu normativitatea

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | 45% dintre cadrele didactice deţin grad didactic Doi, 8% deţin grad didactic Unu | | |
| Constatări | Avem 10 cadre didactice angajate şi care nu deţin grad didactic, | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 11 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumulu adaptat la condiţiile locale şi instituţionale.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | S-a realizat procesul de predare-invatare-evaluare prin intermediul prezentarii de proiecte, scheme, tabele, prezentări. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 4.2.*** Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaţionale în raport cu finalităţile stabilite prin curriculumul naţional

***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.2.1.** Valorificarea procedeieor specifice de realizare a curricumului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Planificarea la Comisiile Metodice a şedinţelor cu tema Implementarea Curricumului pentru educația timpurie. Monitorizarea prin asistări la activități a prevederilor Reperelor metodologice privind continuitatea, seminar de formare la tema data; evaluarea proiectului tematic şi proiectării zilnice | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.2.2.** Prezenţa în planurile strategice şi operaţionale, a programelor şi activităţilor de recrutare şi de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituţionale şi naţionale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | IETare o acoperire de 85% cu personal didactic. Instituţia monitorizează ca fiecare cadru didactic să participle cel puţin 1x3 ani la formări naţionale de 20 credite, şi la toate seminarele metodice de orice nivel. | | |
| Constatări | Periodic se prezintă la DGETS necesarul de cadre didactice. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.2.3.** Existenţa unui număr suficient de resurse educaţionale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităţilor stabilite prin curriculumul naţional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Dotarea salilor de grupă materialele necesare pentru o bună funcționare a procesului educative-instructiv. Cabinet metodic dotat, proiector, ecran, literature de specialitate, literatură, mobilier modern, materiale didactice. Fiecare cadru didactic deţine Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice.IET are o acoperire de 100% | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficienţă a învăţării, a modului de utilizare a resurselor educaţionale şi de aplicare a strategiilor didac tinteractive, inclusiv a TIC, în procesul educaţional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Prevederile *Standardelor de dezvoltare* au fost discutate în cadrul unei ședințe cu toate Comisiile metodice din anul de studii 2020-2021, cu genericul *Aplicarea standardelor de dezvoltare şi învăţare- punct de referinţă în organizarea, proiectarea și evaluarea activităţilor din IET*. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitale cu principiile educaţiei centrate pe elev/ copil şi pe formarea de competenţelor, cu valorificarea curriculumul

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Fiecare cadru didactic realizează proiectarea aplicând Curriculum pentru Educație timpurie. Se proiectează thematic unde este prezentată o hartă de proiect, o scrisoare de intenție către părinți și o anticipare a unităților de competență trasate în registrul educatorului. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.6.** Organizarea şi desăşurarea judicioasă și motivantă a rezultatelor evaluării învățării.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Fiecare copil deține Portofoliu unde este prezentă fișa de monitorizare și evaluare a copilului preșcolar pentru fiecare 2 ani.  Toate datele sunt înregistrate într-un table generalizator care se păstrează în Portofoliul educatorului la rubric Evaluarea învățării. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.7.** Asigurarea sprijinuli individual pentru elev/copil, pentru a obține rezultate în conformitate cu standardele învățării

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Incepând cu 1 septembrie administrația instituției a monotorizat cum se desfășoară lucru cu copii în baza de Documente de politici educaționale. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj acordat: 2 |

***Standard 4.3.*** Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional ***Domeniu: Management:***

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sala de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Zilnic, copiii au libera alegere, conform proiectului tematic la utilizarea resurselor și materialelor expuse la nivelul copilului în centrele de activitate. Se aplică cu regularitate în fiecare grupă lucrul la panoul Centre de interes unde copilul are opțiunea de a allege activitatea plăcută și interesantă lui. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Fiecare cadru didactic deține în grupă fișe de observare, unde se introduce date spontane cu comportamentele copiilor și fișe de monitorizare unde se vede clar dinamica dezvoltării copilului preșcolar.  La sfârșit de perioadă preșcolară copiilor li se eliberează un Raport de dezvoltare și evaluare a competențelor. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Realizarea activităților respectând caracacteristica de vârstă și trasarea sarcinilor care să corespundă necesităților individuale a copiilor. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj acordat: 1 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Cadrele didactice oferă proiecte la care copiii cooperează/lucrează prin cooperare. Se creează situații complexe în care copiii învață unul de la altul. Se pune la dispoziția copiilor material cu character deschis unde se utilizează strategii predominant interactive. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Pondere:2 |

# Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

***Standard 5.1.*** Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen ***Domeniu: Management:***

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Se promovează respectul pentru diversitate datorată sexului, rasei, religiei, etniei, culturii, limbii, structurii familiei, nivelului socio-economic, vârstei, abilităților. Se propun activități integrate ce valorifică diversitatea copiilor și a familiilor lor. Proiect thematic: Suntem diferiți, Suntem prietenoși cu toții, etc. | | |
| Constatări | Oferirea suportului informațional în masă, pentru a dezvolta valorile moral-umane în rândul copiilor. | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat:2 |

***Domeniu: Capacitate instituţională:***

***Indicator 5.1.2 Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atlier de lucru cu cadrele didactice :Educația de gen și șanse egale : | | |
| Constatări |  | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj acordat:2 |

***Domeniu: Curriculum/proces educaţional:***

**Indicator 5.1.3 Realizarea procesului educational**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dovezi | Atelier de lucru: ”Educație de gen și șanse egale”  Masă rotundă ”Prevenirea discriminării în mediul școlar” | | |
| Pondere și punctaj  acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat:1 |
|  |  | | |

# Analiza SWOT

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Puncte forte*** |  | ***Puncte slabe*** |
|                  | Rezultate bune înregistrate de educatori și copii.  Cadre didactice receptive la tot ce este nou, cu o buna pregatire profesionala.  Majoritatea cadrelor didactice aplică eficient metodele interactive de predare-învăţare-evaluare, utilizează eficient tehnologiile informaţionale în procesul didactic.  Majoritatea cadrelor didactice dețin grade didactice.  Şcolarizarea copiilor este 100%;  Consilierea psihopedagogică a copilor aflaţi în dificultate.  Dotarea institutiei cu bază tehnico-materială necesară demersului educational  Cadre didactice dispuse spre colaborare, cooperare  Parteneriate cu agentii educationali comunitari si extracomunitari.  Implicare activă a părinţilor în activitatea instituţiei cu  dezbaterea şi identificarea problemelor |        | Reticenţa unor cadre didactice faţă de utilizarea metodelor activ participative de predare-învăţare şi de aplicarea tehnologiilor informaţionale.  Procent sporit al educatorilor ce nu detin grad didactic  Reticenţa unor părinţi de a se implica în problemele cotidiene ale instituției, fata de consilierea psihopedagogica  Colaborarea insuficientă a familiei cu instituţia de învăţământ în scopul tratării individuale a copilului. |
|        | **Oportunităţi**  Asigurarea posibilităţii de participare la activităţi de formare şi perfecţionare a educatorilor;  Stimularea performanţelor profesorilor în activitatea cu elevii.  Valorificarea relaţiilor cu partenerii educaţionali.  Utilizarea mijloacelor şi instumentelor TIC la toate activităților |        | **Ameninţări**  Cadru legal imperfect în vederea responsabilizării părinţilor pentru copiii lor  Scăderea interesului pentru profesia didactică, urmare a salarizării insuficiente  Lipsa de interes şi de motivaţie pentru studii a copiilor din familiile dezavantajoase; |
|      | pentru activitate anteprenorială  Imbunătăţirea bazei materiale a grădiniței prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituţională.  Responsabilitatea partenerilor educaţionali pentru crearea unui climat de siguranţă fizică şi psihică pentru copii în comunitate şi grădiniță.  Participarea la webinare de formare profesionala naţionale şi intrenaţionale |      | Implicarea insuficientă a unor părinţi în procesul instructiv-educativ;  Influienţa negativă în creştere a mediului şi societăţii asupra copilului. Creşterea costurilor de deservire şi întreţinere a edificiilor  Familiile copiilor nu sunt dotate cu mijloace TIC în aşa măsură că să se desfăşoare un învăţământ de calitate  Supraşarja didactică a unor educatori ce duce la uzura fizică şi morală |

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor *[se completeazà pentru Raporlul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Standard de calitate | Punctaj maxim  \* | Anul de studiu 2020-2021 | | Anul de studiu 20\_\_\_ -20\_\_\_ |  | Anul de studiu 20\_\_\_ -20\_\_\_ |  | Anul de studiu 20\_\_\_ -20\_\_\_ |  |
| Autoevaluare, puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare,  % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare,  % |
| 1.1 | 10 | *10* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | 5 | *5* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | 5 | *5* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 6 | *0* | *0* |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | 8 | *7* | *87,5* |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | 7 | *7* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | 7 | *7* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 13 | *13* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 14 | *14* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 7 | *7* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | 6 | *6* | *100* |  |  |  |  |  |  |
| Total |  | *93* | *93* |  |  |  |  |  |  |

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre de conducere | Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate | |  |
| se aprobă |  | nu se aprobă |
| 2020-2021 | 1 | Se aprobă |  |  |
|  |  |  |  |  |