

ANUNT!

Instituția Publică Liceul Teoretic „Gheorghe Asachi” anunță concurs pentru ocuparea funcției de director adjunct învățământ – 1 unitate

Condiții de participare la concurs:

La funcția de director adjunct învățământ al instituției poate candida persoana care înlănuște cumulativ următoarele condiții:

1. *deține cetățenia Republicii Moldova;*
2. *are studii superioare universitare;*
3. *are o vechime în activitate didactică de cel puțin doi ani;*
4. *la data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu a împlinit vîrstă de 65 ani;*
5. *cunoaște limba română;*
6. *este apt(ă) din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic) pentru exercitarea funcției;*
7. *nu are antecedente penale;*
8. *nu a fost concediat(ă) în ultimii 5 ani pe baza art.86 alin.(1) lit. l), m) și n) din Codul muncii al RM.*

Candidații pentru ocuparea funcției de director adjunct învățământ depun personal sau prin reprezentant în anticamera instituției, biroul 201, prin poștă sau prin e-mail: ltrfgh.asachi@gmail.com, în termen de 30 zile calendaristice din ziua publicării anunțului, **dosarul de concurs**, care cuprinde următoarele acte obligatorii:

1. cererea de participare la concurs, al cărei model este specificat în anexa nr.1 la Regulamentul de concurs;
2. copia actului de identitate;
3. copia/copiile actului/actelor de studii;
4. copiile actelor care atestă vechimea în activitatea didactică a candidatului;
5. curriculum vitae perfectat după modelul Europass, al cărui model este specificat în anexa nr.2 la Regulamentul de concurs;
6. certificatul medical care atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical, fizic (eliberat de medicul de familie) și neuropsihic (eliberat de medicul psihiatru și medicul narcolog), pentru exercitarea funcției;
7. cazierul judiciar sau declarația pe propria răspundere;
8. proiectul planului de dezvoltare a instituției, pentru 5 ani.

Candidatul poate anexa și alte documente pe care le consideră relevante, inclusiv copia/copiile actului/actelor ce confirmă gradul didactic/managerial și/sau titlul științific/științifico-didactic, recomandări, copii ale actelor care atestă formarea continuă, performanțele profesionale și manageriale demonstate în cadrul concursurilor locale-naționale/internăționale, publicațiile didactice și științifice, statutul de expert/evaluator național/internațional etc.

În cererea de participare la concurs se indică și lista actelor depuse, cu numerotarea fiecărei file.

În cazul în care dosarul de concurs se depune personal sau prin reprezentant, actele necesare pot fi autentificate de notar, certificate „coresponde cu originalul” de către subdiviziunea resurse umane a unității în care candidatul activează sau prezentate în copii împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Dacă actele de participare la concurs se prezintă în copii, fără a fi însotite de originale, acestea trebuie prezentate în ziua desfăşurării concursului. În caz de neprezentare a acestor necesare, comisia ia decizia cu privire la neadmiterea la concurs.

În cazul în care dosarul de concurs se depune prin poștă, actele necesare de a fi depuse în copie pot fi autentificate de notar, certificate „coresponde cu originalul” de către subdiviziunea resurse umane a unității în care candidatul activează sau prezentate în copii.

Dacă documentele respective se prezintă în copii, originalele (copiile autentificate) trebuie prezentate în ziua desfăşurării concursului.

În caz de neprezentare a actelor necesare, comisia ia decizia cu privire la neadmiterea la concurs.

În cazul în care dosarul de concurs se depune prin e-mail, toate actele necesare se scanăază în format PDF sau JPG. În acest caz, în ziua desfăşurării concursului, sub sănătatea neadmiterii la concurs, candidatul trebuie să prezinte originalul dosarului de concurs.

În caz de neprezentare a actelor necesare, comisia ia decizia cu privire la neadmiterea la concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere, fapt ce se consemnează în cererea de participare la concurs. În acest caz, candidatul are obligația să prezinte cazierul judiciar în original în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii ordinului de numire.

În cazul depunerii dosarului de către candidat personal sau prin reprezentant, cererea de participare la concurs se depune în 2 exemplare, dintre care una se restituie, sub semnatură, persoanei care a depus dosarul.

Actele vor fi depuse în anticamera Instituției Publice Liceul Teoretic „Gheorghe Asachi” pe adresa: Chisinau, str. Bucuresti, 64, biroul 201.

Data-limită de depunere a actelor – **12 mai 2022, ora 16⁰⁰**.

Persoana responsabilă de oferirea informațiilor suplimentare: Mariana Jandîc,
telefon de contact: (022) 22-34-60; adresa electronică: ltrfgh.asachi@gmail.com.

Director IPLT „Gheorghe Asachi”

Natalia Bulat

