CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

25.05.22 nr. 636

ORDIN

Cu privire la finalizarea anului
de studii 2021-2022

În scopul finalizării eficiente a anului de studii 2021-2022, organizării şi desfăşurării regulamentare a examenelor naționale de absolvire a gimnaziului şi examenului național de bacalaureat,

ORDON:

1. Structurile din cadrul Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport, vor monitoriza, în limita domeniilor de activitate, condițiile de finalizare a anului de studii 2021-2022 în instituţiile de învăţământ general după cum urmează:

Direcția management curricular (S.Axînti):

1.1. Realizarea cantitativă şi calitativă a curriculei şcolare şi a Planului-cadru pentru învăţământul primar, gimnazial şi liceal pentru anul de studii 2021-2022.

1.2. Corectitudinea elaborării orarului consultaţiilor, pentru examenele de absolvire a gimnaziului şi examenului național de bacalaureat, de către responsabilii din instituțiile de învățământ secundar, ciclul I și II.

1.3. Organizarea procesului educațional pentru clasele terminale, a IX-a și a XII-a până la 25 mai 2022, pentru clasele I-a –a VIII-a și a X-a - a XI- a până la 31 mai 2022.

1.4. Desfășurarea activităților transdisciplinare în clasele a I-a – a IV-a, conform ordinului DGETS nr.584 din 12.05.2022.

1.5. Instruirea cadrelor didactice antrenate în Comisiile de evaluare a testelor de examene pentru absolvirea gimnaziului;

1.6.Organizarea eficientă a procesului de restituire a manualelor și a literaturii în bibliotecile școlare, la finele anului de studii 2021-2022.

Direcția management instituțional (D.Garbuz):

1.7. Organizarea şi desfăşurarea Consiliilor profesorale în instituţiile de învăţământ primar şi secundar, ciclul I și II privind finalizarea anului de studii 2021-2022, conform termenilor stabiliți în proiectul managerial anual al instituției;

1.8. Eliberarea Rapoartelor de dezvoltare fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare, la finele grupei pregătitoare.

Serviciul managementul perfectării actelor de studii (D.Obada):

1.9. Implementarea calitativă a Instrucţiunii cu privire la personalizarea automatizată, eliberarea, evidenţa şi păstrarea actelor de studii în instituţiile de învăţământ general, aprobată prin ordinul Ministerului Educației nr.189/2016.

Direcția management resurse umane (V.Donțu):

1.10. Repartizarea preventivă a normei didactice cadrelor didactice din instituţiile de învăţământ primar şi secundar, ciclul I şi II din subordine, pentru anul şcolar 2022-2023, în scopul asigurării respectării actelor normative în domeniul dat.

Direcția managementul învăţământului extraşcolar, tineret şi sport (S.Canațui) :

1.11. Organizarea activităților solemne dedicate sărbătorii tradiționale Ultimul sunet.

2. Direcția management curricular (S.Axînti) va elabora raportul cu privire la rezultatele testării naționale în învăţământul primar, a examenelor naționale de absolvire a gimnaziului şi examenului național de bacalaureat cu concluziile relevante despre situaţia atestată şi sugestiile de rigoare.

3. Direcția management instituțional (D.Garbuz), Direcția managementul învăţământului extraşcolar, tineret şi sport (S.Canațui) vor stoca Rapoartele de activitate a instituțiilor de învățământ preşcolar, primar, secundar ciclul I şi II, şi a instituțiilor de învățământ extraşcolar, pentru anul de studii 2021-2022, conform *Metodologiei de evaluare a instituțiilor de învățământ general,* aprobată prin ordinul MECC nr.581/2020.

4. Directorii instituţiilor de învăţământ primar şi secundar, ciclul I şi II:

4.1. vor mobiliza cadrele didactice în vederea respectării prevederilor actelor normative cu privire la finalizarea anului de studii, organizarea şi desfăşurarea examenelor de absolvire a gimnaziului şi a liceului;

4.2. vor asigura corectitudinea completării documentației școlare și a rapoartelor conform cerințelor şi termenilor stabiliți în *Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară și rapoarte în învățământul general,* aprobat prin ordinul MECC nr.1467/2019;

4.3. vor asigura completarea şi publicarea, conform cerințelor, a Raportului de activitate a instituției pentru anul de studii 2021-2022;

4.4. vor asigura respectarea obligatorie a prevederilor *Instrucțiunii privind măsurile de protecție în cadrul instituțiilor de învățământ publice și private în contextul epidemiologic al COVID - 19*, aprobată prin ordinul comun nr. 266 din 15.04.2022 al MEC și nr.362 din 15.04.2022 al Ministerului Sănătății;

4.5.vor asigura onorarea simbolurilor de stat și a municipiului Chișinău în cadrul desfășurării activităților solemne dedicate sărbătorii tradiționale *Ultimul sunet.*

5. Responsabili pentru realizarea prevederilor prezentului ordin se desemnează: S.Axînti, şef al direcției management curricular, D. Garbuz şef interimar al direcției management instituțional, V.Donțu, şef al direcției managementul resurselor umane, S.Canațui, şef al direcției managementul învăţământului extraşcolar, tineret şi sport, D.Obada, şef al serviciului managementul perfectării actelor de studii şi directorii instituțiilor de învățământ.

6. Controlul realizării prevederilor prezentului ordin revine dnei V. Negrei, şef adjunct al DGETS.

Şef adjunct

Andrei PAVALOI

Ex. V. Negrei,
D.Garbuz, 022-20-16-08