**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova**

**Direcţia generală educaţie, tineret şi sport din mun. Chişinău**
**Instituția Privată Centrul European de Studii Univers Academic, mun. Chișinău**

APROBAT

la ședința comună a Consiliului de administrațe
proces-verbal nr. 2 din 20 septembrie 2022

# RAPORT DE ACTIVITATE

**anul academic 2021-2022**

**Anul 2022**

## Date generale

| | |
|---|---|
| Raion/ municipiu | Chișinău |
| Localitate | Chișinău |
| Denumirea instituției | Instituția Privată Centrul European de Studii Univers Academic |
| Adresa | Stradela Andrei Doga 8 |
| Telefon | 067111777 |
| E-mail | univers.academic2018@gmail.com |
| Adresa web | www.erudio.md |
| Tipul instituției | Nivelul 1- învățămînt primar; |
| Tipul de proprietate | Instituție Privată |
| Fondator/ autoritate administrativă | Eugeina Bogașevschi |
| Limba de instruire | Română |
| Numărul total elevi | 29 |
| Numărul total clase | 3 |
| Numărul total cadre de conducere | 3 |
| Numărul total cadre didactice | 5 |
| Program de activitate | 08:30-17:30 |
| Perioada de evaluare inclusă în raport | 2021-2022 |
| Director | Eugenia Bogașevschi |

# CUPRINS

**Date generale** ..... 2
**LISTA ABREVIERILOR** ..... 4
**Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE** ..... 5
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor copiilor ..... 5
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil ..... 7
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață ..... 8
**Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ** ..... 9
Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare ..... 11
Standard 2.2 Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional ..... 12
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să convieţuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație ..... 13
**Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ** ..... 15
Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional ..... 15
Standard: 3.2. *Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale* ..... 16
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil ..... 17
**Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ** ..... 19
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate ..... 19
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național ..... 21
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional ..... 23
**Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN** ..... 24
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen ..... 24

**LISTA ABREVIERILOR**

1. DGETS – Direcția Generală Educație, Tineret și Sport
2. MEC – Ministerul Educației și Cercetării
3. TIC – Tehnologii informaționale și comunicaționale
4. CES – Cerințe Educaționale Speciale
5. EI – Educație Incluzivă
6. CMI – Comisia Multidisciplinară Intrașcolară
7. PEI – Plan Educațional Individualizat
8. MECC – Ministerul Educației Culturii și Cercetării
9. ANET – Abuz, Neglijență, Exploatare, Trafic
10. BDA – Boli Diareice Acute
11. TIA – Toxoinfecții Alimentare
12. CSP – Centrul de Sănătate Publică

## Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

**Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor copiilor**

**Domeniu: Management**

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Statut al IP CES Unvers Academic<br>• Certificat de înregistrare a al IP CES Unvers Academic<br>• Autorizație sanitară de funcționare a instituției<br>• Raportul analizei apei potabile<br>• Registrul de ordine al activității de bază –ordinele ce se referă la siguranța vieții și sănătății copiilor.<br>• Registre medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor/copiilor.<br>• Avizele medicale ale angajaților<br>• Registrele medicale referitoare la starea de sănătate a angajaților;<br>• Avizele medicale ale angajaților cantinei;<br>• Fișe de post pentru toți angajații;<br>• Meniului model zilnic; | | |
| Constatări | Instituția deține documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală prin care se atestă pregătirea instituției pentru desfășurarea procesului educațional, inclusiv în perioada pandemică. Cadrele manageriale din cadrul instituției monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice, inclusiv în contextul pandemiei de COVID-19. Asistenta medicală din cadrul instituției completează registrele medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor și a angajaților. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: - |

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și securității instituției și a tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Contract cu Agenția de pază „Allas SRL”;<br>• Alarma antiincendiară;<br>• Instituția este asigurată cu sistem de control acces prin taguri magnetice ;<br>• Supravegherea video în cadrul instituției; | | |
| Constatări | Administrația instituției de învățământ asigură paza și securitatea tuturor elevilor din cadrul instituției în conformitate cu prevederile politicii școlii privind securitatea elevilor, aprobată de către fondatori și a prevederilor Planului de dezvoltare instituțională. Securitatea elevilor este asigurată pe toată durata procesului educațional de către cadrele manageriale și didactice de serviciu, precum și de camerele video, activate 24/24 ore. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/orar al activităților echilibrat și flexibil

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Plan-cadru;<br>• Orar al lecțiilor/ orarul sunetelor echilibrat;<br>• Orarul cercurilor; | | |
| Constatări | Orarul este întocmit în baza Planului-cadru, aprobat de MECC al RM. Orarul este echilibrat și flexibil, respectă particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor. Activitățile extrașcolare sunt organizate și desfășurate conform orarului aprobat, în dependență de interesele și opțiunile elevilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Nr. de locuri în băncă/la masă corespunde nr. de elevi în clasă. | | |
| Constatări | Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură pentru toți elevii locuri în bancă / la masă, în corespundere cu particularitățile psihofiziologice individuale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Respectarea cerințelor cu referire la iluminarea spațiilor;<br>• Orar de igienizare a spațiilor, inclusiv pe timp de criză pandemică;<br>• Orar de curățenie și dezinfecție;<br>• Măsuri de înlăturare/ prevenire a pericolelor de accidentare în spațiile școlare;<br>• Teren de sport; | | |
| Constatări | Instituția asigură cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, etc.) sălile de clasă, terenurile sportive, bilioteca, în concordanță cu particularitățile psiho-fiziologice individuale ale elevilor, cu parametrii sanitaro-igienici și de securitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor* (după caz)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Cantină cu spații speciale pentru prepararea/păstrarea produselor<br>• Sală de mese pentru 30 de elevi;<br>• Spații separate pentru prepararea hranei;<br>• Veselă pentru servirea hranei;<br>• Graficul de curățenie și dezinfectare în cantină;<br>• Carnetele cu controlul medical al angajaţilor. | | |
| Constatări | Instituția este asigurată cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare. Sunt organizate 3 mese pe zi: dejun, prânz, gustare în conformitate cu recomandările privind regimul alimentar sănătos. Elevilor cu probleme de sănătate li se pregătesc mese dietice. Alimentația elevilor este monitorizată sistematic de către asistenta medicală. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/copii

| | |
|---|---|
| Dovezi | • Blocuri sanitare separate pentru băieți și fete în incinta instituției;<br>• Lavoare (apă caldă/rece);<br>• Dispensere cu ştergare de unică folosință;<br>• Dozatoare cu săpun, dezinfetant; |
| Constatări | Blocurile sanitare sunt dotate cu echipament igienico-sanitar, fiind asigurată intimitatea și respectându-se permanent igienizarea, conform unui orar stabilit. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Ordin „Cu privire la desemnarea persoanei responsabile pentru securitatea antiincendiară”;<br>• Scheme de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situaţii excepţionale;<br>• Mijloace antiincendiare funcționale;<br>• Simulare pentru elevi și angajați privind scheme de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situaţii excepţionale. | | |
| Constatări | IP CES Univers Academic este asigurată cu mijloace antiincendiare. Se monitorizează permanent funcționalitatea mijloacelor antiincendiare. | | |
| Pondere şi punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Discuții cu elevii în cadrul orelor de dezvoltare personală despre siguranța în trafic, precum și marcarea “Zilei siguranței în trafic”, 6 mai 2022<br>• Ordine „Cu privire la securitatea vieții și sănătății în vacanțe”;<br>• Chestionar pentru elevi “Copilul de azi, șoferul de mîine” | | |
| Constatări | În instituție sunt organizate diverse activități și discuții interdisciplinare pentru elevi privind respectarea regulilor de circulație rutieră. De asemenea, au fost organizate seminare de instruire privind acordarea primului ajutor medical. | | |
| Pondere şi punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil**

**Domeniu: Management**

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința consiliului profesoral;<br>• Buletinul săptămînal informativ pentru părinți;<br>• Ordinul „Cu privire la protecția vieții și securității elevilor din cadrul instituției”. | | |
| Constatări | Administrația instituției implementează Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de abuz, exploatare, trafic de ființe umane. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională:**

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a

copilului

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Politica școlii privind prevenirea cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului;<br>• Ordin de desemnare a persoanei responsabile din cadrul instituției pentru prevenirea cazurilor ANET<br>• Ședință cu cadrele didactice și anjagații instituției privind asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului;<br>• Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare. | | |
| Constatări | Toți angajații din cadrul instituției au fost instruiți cu prevederile cadrului legal privind protecția fizică și psihică a elevilor. Directorul adjunct pentru educație este persoana desemnată responsabil de ANET | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/proces educațional**

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Proiecte interdisciplinare, organizate în baza Curriculumului și Curriculumului Dezvoltare personală;<br>• Masa rotundă "Explicarea și prevenirea fenomenului de bulling" în cadrul Săptămînii de luptă împotriva ființelor umane (18 – 25 octombrie), clasa 3-a;<br>• Organizarea Zilei prieteniei – "Secret friend": 14 februarie, 2022 | | |
| Constatări | Instituția organizează diverse activități curriculare și extracurriculare, axate pe promovarea stării de bine a elevului, de prevenire și combatere a oricărui tip de violență proiectate în Planul de activități extracurriculare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor Instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Organizarea activităților de consiliere a elevilor;<br>• Ședințe de instruire organizate de cadre didactice, asistenta medicală;<br>• Asistență medicală și psihologică oferită elevilor la necesitate | | |
| Constatări | Toți elevii din instituție au acces la servicii de sprijin pentru dezvoltarea fizică, mintală și emoțională, prin implicarea personalului calificat din cadrul instituției. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1.5 | Punctaj: |

**Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață**

**Domeniu: Management**

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

| | |
|---|---|
| Dovezi | • Sesiuni de informare privind respectarea măsurilor COVID-19 și importanța vacinării, organizate de lucrătorul medical din Instituție.<br>• Seminare privind promovarea unui mod sănătos de viață, organizate de către |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | asistența medicală din cadrul instituției.<br>• Planul de profilaxie a BDA și TIA aprobat de CSP | | |
| Constatări | Instituția promovează modul sănătos de viață, organizînd sistematic diverse activități în colaborare cu familia și cu instituții cu experiență în domeniu. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Cabinet de consiliere psihologică dotat cu resurse metodologice;<br>• Cabinet medical echipat cu utilaj necesar şi cu medicamente;<br>• Materiale informative. | | |
| Constatări | Instituția asigură condiții fizice (spații special rezervate), resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale, organizând diverse activități tematice. Cabinet de consiliere psihologică și al medicului sunt dotate în conformitate cu cerințele în vigoare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0.75 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/proces educațional**

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Măsuri de profilaxie Covid-19;<br>• Panouri informaționale, privind profilaxia maladiilor infecțioase cum ar fi Gripa și Răceală, COVID-19.<br>• Discuţii despre necesitatea existenței unui regim zilnic echilibrat.<br>• Proiecte în cadrul disciplinei de DP cu genericul “Modul sănătos de viață”<br>• Proiect „Piramida alimentară”, clasa 1-a<br>• Competiții sportive la înot | | |
| Constatări | În instituție au fost organizate activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accidente, îmbolnăviri, a surmenajului, a stresului psihosomatic prin organizarea diferitor activități curriculare și extracurriculare. Au fost afișate materiale informative privind prevenirea riscurilor de accident. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Analiza SWOT a domeniului: Sănătate, Siguranță, Protecție

| Puncte forte | Puncte slabe |
|---|---|
| • Instituția este dotată și dispune de o bază materială adecvată care asigură securitatea și protecția tuturor elevilor, inclusiv în perioada crizei pandemice.<br>• Sălile de clasă sunt dotate conform necesităților eduacționale. Elevii au acces la sala de limbi străine, sala de muzică și dans, bibliotecă, sală de sport, piscină de înot, sală de coregrafie, spaţiu de recreare | • Impactul stresului şi al anxietăţii asupra nivelurilor de concentrare şi de studiu în perioada pandemică. |

| | |
|---|---|
| cu teren de joc.<br>• Instituția este dotată cu o sală sportivă modernă și inventar sportiv.<br>• Politica de protecție a copilului este revizuită și implementată continuu.<br>• Planul de activitate elaborat pentru perioada pandemică, a permis asigurarea protecției elevilor și colaboratorilor. | |
| **Oportunități** | **Riscuri** |
| • Revizuirea/actualizarea Planului managerial al instituției pentru a reflecta noile practici şi metodele de predare în realizarea procesului educațional. | • Necesităţile socio-emoţionale ale cadrelor didactice în perioada organzării procesului educațional la distanţă. |

## Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

**Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare**

**Domeniu: Management**

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Plan managerial pentru anul academic 2021-2022;<br>• Un elev face parte din componența Consiuliului de administrație<br>• Chestionare adresate elevilor.<br>• Discuţii individuale cu elevii, expunerea şi argumentarea opiniilor în timpul orelor. | | |
| Constatări | Planul operațional al instituției conține o secțiune ce vizează mecanisme de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor. Consiliul elevilor este parte componentă a organigramei instituției. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • În instituție funcționează Consiliul elevilor | | |
| Constatări | În instituție activează Consiliul elevilor, constituit democratic. Membrii consiliului participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Toate clasele au create grupuri de elevi, părinți pe Viber, Facebook, adrese de e-mail, pagina web.<br>• Panoul de informare.<br>• Pagina școlii din FACEBOOK.<br>• Pagina web a instituției | | |
| Constatări | Accesul la informare a elevilor din instituție este realizat prin Note informative, reflectate prin site-ul instituției, contul de facebook al instituției, grupele de socializare | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres.

| | |
|---|---|
| Dovezi | • Problemele elevilor se rezolvă la nivel de clasă, consultărilor individuale sau consiliere la nivelul administrației școlii.<br>• Participarea elevilor la discuția activităților propuse pentru anul de învățământ ce urmează (Cererea pentru orele opționale și cercuri semnată de elevi)<br>• Procese verbale ale Consiliului Elevilor cu privire la aspecte ce țin de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | interesele elevilor, și anume organizarea evenimentelor școlar, excursiilor.<br>• Boxa cu sugestii | | |
| Constatări | Instituția încurajează implicarea permanentă a elevilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, evaluarea propriului progres. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Standard 2.2 Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional**

**Domeniu: Management**

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Un reprezentant al părinților este membru în CA<br>• Avizier adresat părinților;<br>• Ședințe cu părinții<br>• Chestionar pentru părinții claselor 1 “Hai să ne cunoaștem” | | |
| Constatări | Instituția elaborează materiale informative pentru avizierul pentru părinți, precum si note informative, distribuite electronic, prin care părinții sunt informați referitor la activitățile realizate în cadrul instituției. De asemenea, informarea părinților se realizează prin diverse mijloace de comunicare: consultații individuale, scrisori, site-ul instituției, pagina de facebook, rețele mobile de socializare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Acord de colaborare cu AO „Lastaras”<br>• Colaborare cu Acosiația managerilor din domeniul educației “Academica” | | |
| Constatări | Instituția a semnat acorduri de parteneriat cu instituții naționale pentru organizarea diferitor activități extracurriculare și îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi. Cooperarea permite extinderea cunoștințelor și preluarea experiențelor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

| | |
|---|---|
| Dovezi | • Planul anual al activității Consiliului de Administrație;<br>• Procese-verbale ale Consiliului de Administrație;<br>• Regulamentul intern al instituției;<br>• Procese verbale ale ședințelor cu părinții;<br>• Diverse mijloace de comunicare: pliante, sondaje, mesaje, discuții individuale și de grup, online, Viber |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • Părinții formează grupuri de suport pentru derularea proiectelor în cadrul și pentru instituție. | | |
| Constatări | În cadrul școlii, părinții, elevii participă la luarea deciziilor din cadrul instituției, în vederea organizării unei educații de calitate pentru toți elevii. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1,75 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Includerea planului consiliului Elevilor în planul managerial;<br>• Participarea părinților prin reprezentantul din consiliul de administrație la aprobarea documentelor de planificare a activității educative curriculare ți extracurriculare;<br>• Ședințe și chestionare informative și consultative pentru părinți (Procese verbale ale ședințelor cu părinții, Proiectele ședințelor cu părinții) | | |
| Constatări | Echipa managerială și cadrele din instituție organizează diverse activități de pedagogizare a părinților prin ședințe, seminare informative. Consiliul elevilor este lucrativ și se implică activ în luarea deciziilor cu privire la evenimente din școală. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1.5 | Punctaj: |

**Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație**

**Domeniu: Management**

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Statutul instituției;<br>• Regulamentul intern al insituției;<br>• Planul anual de activitate al instituției;<br>• Includerea în planul de activitate a activităților care reflectă tradițiile și valorile multiculturale, precum sărbătoarea Halloween, expoziția și colajul artistic de Paște, sărbătoarea "Toamna de Aur", sărbătoarea de Crăciun, Expoziție de gazete și recital de poezii și cîntec dedicat lui G. Vieru, Expoziția Mărțișor 2022 | | |
| Constatări | Administrația instituției promovează respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă prin politicile școlii și prin activitățile pe care le organizează și încurajează la nivel de instituție. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție; colectarea feedback-ului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

| | |
|---|---|
| Dovezi | • Neadmiterea discriminării pe motive culturale, etnice, lingvistice, religioase a elevilor și părinților, stipulată în regulamentul intern al instituției<br>• Chestionarea elevilor, angajaților, părinților privind identificarea fenomenului de discriminare |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Constatări | Prin activitățile și proiectele interdisciplinare organizate, instituția asigură respectarea diversității culturale, etnice, religioase și dezvoltarea competențelor-cheie transversale de comunicare în limba română, rusă, engleză, franeză, germană. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Încadrarea elevilor în cercuri pe interese și secții sportive;<br>• Implicarea tuturor elevilor în activitățile extracurriculare | | |
| Constatări | Prin realizarea conținuturilor a diverse activități extracurriculare sunt create condiții pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de convieţuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Sărbătoarea Halloween;<br>• Expoziția și colajul artisctic de Paște,<br>• Sărbătoarea “Toamna de Aur”,<br>• Sărbătoarea de Crăciun,<br>• Expoziție de gazete și recital de poezii și cântec dedicat lui G. Vieru,<br>• Expoziția Mărțișor 2022 | | |
| Constatări | În cadrul activităților extracurriculare menționate, au fost puse în valoare tradiții, obiceiuri, sărbători tematice a diferitor popoare, ceea ce a permis valorificarea acestora și cultivarea respectului față de diversitățile culturale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ referitor la participarea democratică

| **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|---|---|
| • Existența și funcționarea consiliului elevilor în cadrul instituției de învățământ.<br>• Existența unui comunicări între părțile elev-părinte profesor – administrație prin diferite instrument | • Reticența unor părinți cu privire la procesul de luare de decizii de către copii<br>• Imposibilitatea realizării unor proiecte din motivul nesusținerii pe diferite planuri a proiectelor de către părinți |
| **Oportunități** | **Riscuri** |
| • Extinderea posibilităților de implicare în participarea democratică prin desfășurarea proiectelor propuse de reprezentanți ai elevilor, părinților sau societății. | • Restricțiile din perioada pandemică sau situația socio-politică din vecinătate pot afecta activitățile planificate. |

## Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

**Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

**Domeniu: Management**

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Planul de dezvoltare instituțională;<br>• Plan de activitate a CMI;<br>• Note informatice CMI. | | |
| Constatări | În politicile școlii și Planul managerial al instituției, sunt incluse activități bazate pe implementarea educației incluzive pentru toți copiii din cadrul instituției. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Ordine de înmatriculare ale elevilor;<br>• Registru de evidență a elevilor. | | |
| Constatări | Administrația promovează principiile educației incluzive la înmatricularea elevilor, în conformitate cu actele normative în vigoare. Nu se discriminează elevi cu CES la admitere | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator *3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor (indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Registru alfabetic al elevilor;<br>• Ordine „Cu privire la fluctuația elevilor”<br>• Confirmări privind continuarea studiilor elevilor transferați în alte instituții. | | |
| Constatări | Instituția ține evidența elevilor înmatriculați conform legislației în vigoare, însă nu dispune de o bază de date a tuturor elevilor din comunitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 | Punctaj: |

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Se elaborează un plan de activitate al CMI pentru elevii cu CES;<br>• Activitatea cabinetului medical pe timpul programului de studii și asistența medicală acordată la necesitate; | | |
| Constatări | Instituția oferă servicii de sprijin elevilor cu CES, în funcție de necesități, monitorizând starea lor de sănătate și asigurând condiții favorabile de integrare și dezvoltare. | | |
| Pondere și | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

| | | | |
|---|---|---|---|
| punctaj acordat | | | |

**Domeniu: Curriculum/ proces educaţional**

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Elaborarea PEI la necesitate pentru copii cu CES;<br>• Asigurarea cadrelor și elevilor cu resurse didactice în concordanță cu nevoile specifice ale tuturor elevilor. | | |
| Constatări | În instituție procesul educațional se realizaeză în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev. O atenție sporită se acordă individualizării procesului educațional în cazul existenței anumitor necesități specialela elevi. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Standard: 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale**

**Domeniu: Management**

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Fişe de post ale cadrelor didactice;<br>• Regulamentul de ordine interioară a instituției privind viața și securitatea elevilor;<br>• Includerea în planificări a activităților de combatere a diferitor forme de discriminare; ședințe cu părinții, mese rotunde | | |
| Constatări | Administrația instituției asigură informarea personalului, părinților și a elevilor cu referire la procedurile de prevenire, identificare, soluționare a situațiilor de discriminare prin organizarea diverselor ședințe informative, webinare. | | |
| Pondere şi punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Includerea în planificarea instituțională a activităților ce pun în valoare cultura altor popoare, cum sunt Sărbătoarea Halloween, Expoziția și colajul artistic de Paște, Sărbătoarea “Toamna de Aur”, Sărbătoarea de Crăciun, Expoziție de gazete și recital de poezii și cântec dedicat lui G. Vieru, Expoziția Mărțișor 2022<br>• și implicarea tuturor elevilor în aceste acivități | | |
| Constatări | Instituția promovează diversitatea, interculturalitatea, în planurile strategice și operaționale, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitatea instituțională**

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

| | |
|---|---|
| Dovezi | • Procese verbale ale ședințelor a Consiliului elevilor, cu decizii adoptate prin vot |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • Masa rotunda "Masa rotundă: Explicarea fenomenului de bullying și modalități de prevenire a acestuia", clasa 3-a, învăț. Stici E.<br>• Activități organizate de Consiliul elevilor: Excursia la Fabrica de ciocolată din Măgdăcești, Clasa 1, 2, 3 mai 2022<br>• Boxa cu sugestii | | |
| Constatări | Drepturile copilului sunt respectate prin punerea la dispoziția copiilor a instrumentelor de liberă exprimare și putere decizională cum este Consiliul elevilor. Se organizează activități de explicare, prevenire şi soluționare a situațiilor discriminatorii. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Proiectări de lungă durată la disciplinele școlare;<br>• Proiectări de lungă durată la disciplinele opționale;<br>• Elaborarea planurilor educaționale individualizate pentru elevi cu CES la necesitate<br>• Înmînarea diplomelor tuturor participanților de la activitățile organizate. | | |
| Constatări | Activităție realizate în cadrul instituției au contribuit la promovarea și participarea tuturor elevilor din cadrul instituției la diverse concursuri școlare, expoziții, sărbători. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Boxă de sugestii pentru elevi.<br>• Consilieri individuale a elevilor | | |
| Constatări | Diriginții claselor organizează diverse activități de recunoaştere de către elevi a situațiilor de discriminare. Elevii sunt inițiați cu procedura de a aduce la cunoştința administrației, cadrelor didactice a cazurilor de nerespectare a drepturilor copiilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil**

**Domeniu: Management**

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Instituția dispune de o bibliotecă modernă pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev;<br>• Completarea fondului bibliotecii cu resurse necesare pentru realizarea procesului educațional. | | |
| Constatări | În fiecare an de studiu, sunt planificate resurse pentru asigurarea unui mediu accesibil pentru fiecare elev. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Contract cu părinții;<br>• Declarație privind confidențialitatea datelor personale;<br>• Politica privind protecția datelor personale. | | |
| Constatări | În Contractul de prestare a serviciilor de studii este stipulat consimțământul părinților privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale elevilor. Persoanele care au acces la datele cu caracter personal sunt desemnate prin ordine interne. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitatea instituțională**

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conform specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Existența serviciului medical;<br>• Săli de clasă, dotate cu bănci corespunzătoare normelor sanitaro-igienice;<br>• Sală de sport, dotată cu inventar sportiv adecvat;<br>• Sală de festivități;<br>• Biblioteca școlară, dotată conform cerințelor. | | |
| Constatări | În instituție sunt promovate politici pentru crearea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor și asigurarea stării de bine. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1,5 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Aplicarea în instruire a platformelor: Google-meet, zoom;<br>• Dotarea instituţiei cu mijloacele auxiliare cum sunt televizoarele smart, proiectoarele, calculatoarele, boxele permite utilizarea lor în cadrul lecţiilor pentru asigurarea unui process educațional de calitate. | | |
| Constatări | Instituția oferă oportunităţi curriculare conform necesităților tuturor elevilor. O atenție deosebită este acordată valorificării TIC în procesul educațional. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ cu referire la incluziune educațională

| Puncte forte | Puncte slabe |
|---|---|
| • Instituția oferă o educație de calitate pentru toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional<br>• Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale<br>• Copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil.<br>• Facilități precum bazinul, salina ce contribuie benefic asupra stării de bine a | • Lipsa unui specialist de sprijin pentru a acorda suport elevilor cu cerințe educaționale speciale. |

| elevilor | |
|---|---|
| **Oportunități** | **Riscuri** |
| • Instruirea specialiștilor existenți cu cele mai eficiente practici de lucru cu copii cu CES | • Insuficiența de specialiști pentru a lucra cu elevii cu cerințe educaționale speciale, cît și complexitatea și încărcătura grea emoțională a acestui serviciu. |

## Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

**Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate**

**Domeniu: Management**

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Planul instituțional de dezvoltare a instituției;<br>• Ordine privind organizarea procesului educațional;<br>• Participarea cadrelor la cursuri diferite de formare (curs de formare digitală Stici E, învăț. Clasa 3)<br>• Dotarea instituției cu bunuri materiale necesare pentru derularea corectă a procesului educațional | | |
| Constatări | În cadrul instituției sunt organizate ședințe de formare a cadrelor didactice, axate pe promovarea bunelor practici în procesul învățării. Cadrele didactice din cadrul instituției participă la seminare de formare la nivel național. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Planul de dezvoltare instituțională a instituției;<br>• Planul managerial al instituției 2021-2022;<br>• Planul CE 2021-2022 | | |
| Constatări | Programele și activitățile incluse în proiectul instituțional de dezvoltare a instituției și în planul managerial contribuie la realizarea misiunii, viziunii și scopurilor strategice, având scop creșterii calității educației în cadrul instituției. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din Instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Note informative și ședințe pentru părinți<br>• Chestionare adresate părinților, elevilor, cadrelor<br>• Ședințe a comisiilor metodice și manageriale;<br>• Rețele de socializare ale instituției. | | |
| Constatări | Administrația instituției aplică diverse mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale, folosind astfel de instrumente cum e sondajul, note informativă, ședințe, activ se folosesc rețele de socializare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Procesul educațional se desfășoară în spațiu conceput și proiectat pentru instruirea copiilor. | | |
| Constatări | Clădirea instituției este concepută drept un complex de dotări, care oferă condiţii de studiu copiilor și includ următoarele:<br>• Săli de studii;<br>• Săli de limbi străine;<br>• Sală de muzică;<br>• Bibliotecă;<br>• Sală de sport;<br>• Cantina şcolii;<br>• Cabinet medical;<br>• Bazin de înot;<br>• Spaţiu de recreare cu teren de joacă; | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate (PEI)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Săli de clasă dotate<br>• Biblioteca didactică<br>• Panouri informative;<br>• Resurse educaționale în clasele de studii. | | |
| Constatări | • Instituţia de învăţământ dispune de echipamentele, materialele şi auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului naţional, a curriculumului modificat şi a planurilor educaţionale individualizate. Elevii au acces la toată infrastructura din instituție. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Dosare personale ale angajaților;<br>• Politica cu privire la personal din cadrul instituției;<br>• Dosarele personalului didactic și auxiliar<br>• Contractele individuale de muncă ale angajaților<br>• Registrul de evidență a cadrelor didacice | | |
| Constatări | Personalul didactic şi auxiliar este angajat conform legislaţiei, statele de personal sunt completate. Deține grad didactic superior directorul instituției. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Plan-cadru, aprobat de MEC;<br>• Cataloage școlare; | | |
| Constatări | În instituție sunt implementate prevederile Curriculumului Național. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național**

**Domeniu: Management**

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Proiecte didactice de lungă durată;<br>• Cataloage școlare;<br>• Rezultate ale elevilor la testările naționale. | | |
| Constatări | Administrația instituției monitorizează permanent realizarea conținuturilor curriculare, prin: asistențe la ore, schimb de experiențe, lecții publice; ședințe ale Consiliul Profesoral și ședințele manageriale. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Planul de dezvoltare a instituției;<br>• Activități de formare continuă profesională a cadrelor didactice;<br>• Portofoliile cadrelor didactice; | | |
| Constatări | Planurile strategice și cele operaționale ale instituției prevăd activități de formare continuă a cadrelor didactice, care au ca scop dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Registru de bunuri materiale ale sălilor de studiu.<br>• Fiecare clasă dispune de spațiu de clasă dotat cu mobilierul necesar, materiale didactice, tehnică necesară procesului educational<br>• Statele de personal necesar sunt completate | | |
| Constatări | Instituția dispune de un număr suficient de resurse umane și materiale educaționale pentru realizarea finalităților stabilite în curriculum național. În scopul asigurării unei educații de calitate, sunt aplicate diverse strategii didactice interactive, mijloace TIC. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul

educațional

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Ședințe de diseminare a bunelor practici în procesul de predare, inclusiv aplicarea TIC;<br>• Participare la seminare de formare la nivel național privind aplicarea TIC în procesul educațional (Stici E. curs de formare) | | |
| Constatări | Echipa managerială monitorizarea și încurajează implementarea activităţilor interactive și intrumentelor digitale inovatoare. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Proiectele didactice de lungă durată;<br>• Proiecte didactice de scurtă durată;<br>• Planificări privind activități extracurriculare și extrașcolare; | | |
| Constatări | Proiectele didactice la disciplinele școlare sunt elaborate în conformitate cu sugestiile metodologice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev. Monitorizarea implementării curriculumul național se realizează prin asistențe la ore, ședințe de dezvoltare profesională și în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Ordine cu privire la Testarea Națională în învățământul primar;<br>• Cataloage școlare;<br>• Asistențe la lecții;<br>• Participări la sesiuni de formare profesională la nivel național și internațional. | | |
| Constatări | În cadrul instituției este respectat Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Planul managerial cu specificarea activităților extracurriculare. | | |
| Constatări | Activitățile extracurriculare, planificate în Planul strategic și operațional includ: concursuri, expoziții, festivaluri, secții sportive, excursii,etc. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

| | |
|---|---|
| Dovezi | • Consilii profesorale;<br>• Ședințe de informare pentru părinți;<br>• Consilieri educaționale oferite elevilor de către diriginți. |
| Constatări | În cadrul procesului educațional elevul este susținut de către cadre didactice, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | asistentul medical, părinți. Un rol deosebit se acordă meditațiilor, axate pe lucrul individualizat. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional**

**Domeniu: Management**

4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Biblioteca<br>• Sala de festivități;<br>• Sala de sport;<br>• Cabinetul de engleză<br>la care au acces toți elevii | | |
| Constatări | Biblioteca, sala de festivități, sala de sport, cantina sunt dotate conform cerințelor în vigoare și asigură realizarea unui proces educațional de calitate. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Tabele de performanță a elevilor;<br>• Diplome privind participarea activități din cadrul instituției;<br>• Diplome de merit pentru performanțe școlare;<br>• Diplome la competiții sportive;<br>• Portofoliile a elevilor;<br>• Catalogul clasei. | | |
| Constatări | În instituție toate rezultatele copiilor, inclusiv și a copiilor cu CES sunt analizate, monitorizate și reflectate în tabelele de performanță și portofoliile elevilor. În instituție sunt create posibilități de manifestare a potențialului creativ al fiecărui copil datorită activităților extracurriculare și a cercurilor pe interese care activează în instituție. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Diplome pentru perfomanțele tuturor elevilor;<br>• Concursuri școlare pentru toți; | | |
| Constatpri | Instituția creează condiții pentru valorizarea potențialului creativ al fiecărui elev. Toți elevi sunt încadrați în activități extracurriculare. Cadrele didactice se axează pe evidențierea succesului elevilor și a punctelor forte. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le

capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Organizarea ședințelor informative pentru părinți;<br>• Tabel de performanță a elevilor din clasele primare;<br>• Scrisori informative pentru părinți;<br>• Buletin informativ pentru părinți pe holurile instituției. | | |
| Constatări | Se organizează diferite sondaje, chestionare privitor la realizarea procesului educațional. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general la dimensiunea IV: Eficiență educațională.

| Puncte forte | Puncte slabe |
|---|---|
| • Existența unei echipe manageriale cu experiență.<br>• Apicarea TIC-ului în realizarea procesului educațional. | • Efectele pandemiei, situația economică, situația geopolitică afectează starea de bine a cadrelor didactice și a elevilor. |
| **Oportunități** | **Ricuri** |
| • Implicarea activă a elevilor în participarea la concursuri și olimpiade în afara instituției<br>• Încurajarea cadrelor didactice pentru creșterea profesională și participarea la cursuri de formare continuă într-u obținerea gradurilor didactice. | • Posibile eșecuri motiv de descurajare cât pentru elevi, atât și pentru cadre. |

## Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

**Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen**

**Domeniu: Management**

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Proiecte didactice pentru organizarea activităților/concursurilor cu implicarea fetelor și băieților; | | |
| Constatări | • Planurile strategice și operaționale cuprind activități de prevenire a discriminării de gen. Este asigurată echitatea de gen în cadrul activităților curriculare și extracurriculare, în cadrul activităților de orientare în carieră a elevilor. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

| | |
|---|---|
| Dovezi | • Discuții cu copiii (la necesitate)<br>• Proiectarea didactică la disciplina Dezvoltarea Personală<br>• Curriculumul și proiectarea didactică la orele de dirigenție |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Constatări | În instituție sunt planificate activități centrate pe necesitatea explicării echității de gen. În toate activitățile sunt implicați activ și baieții și fetele. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dovezi | • Familiarizarea fetelor și băieților cu conceptele de gen în cadrul orelor de Științe, Dirigenție<br>• Dezbateri "Profesii pentru băieți sau fete?", clasa 2-a, învățător Ceban V.<br>• Proiectarea didactică la disciplina Dezvoltarea Personală | | |
| Constatări | Cadrele didactice organizează diverse activități care stimulează participarea echitabilă atât a fetelor, cât şi a băieților. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 2 | Punctaj: |

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ cu referire la educația sensibilă la gen.

| **Puncte forte** | **Puncte slabe** |
|---|---|
| • Organizarea și desfășurarea activităților curriculare şi extracurriculare, serviciilor de consiliere şi orientare în domeniul comunicării şi interrelaționării genurilor.<br>• Amenajarea și oferirea spațiilor şcolare adecvate particularităților de gen. | • Angajații de gen feminin predomină în rândul cadrelor didactice. |
| **Oportunități** | **Riscuri** |
| • Formarea continua a cadrelor didactice prin participarea la programe si proiecte educaţionale<br>• Diversificarea continuă a ofertei educaţionale, creşterea calităţii actului educaţional; | • Numărul nesemnicativ a bărbaților în rîndul cadrelor didactice |

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de autoevaluare ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

| Standard de calitate | Punctaj maxim * | Anul de studiu 2020-2021 | | Anul de studiu 2021-2022 | | Anul de studiu 20__-20__ | | Anul de studiu 20__-20__ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % |
| 1.1 | 10 | 9,5 | 95% | 9,5 | 95% | | | | |
| 1.2 | 5 | 4,5 | 90% | 4.5 | 90% | | | | |
| 1.3 | 5 | 4,75 | 95% | 4.75 | 95% | | | | |
| 2.1 | 6 | 6 | 100% | 6 | 100% | | | | |
| 2.2 | 6 | 5,25 | 87,5% | 5.25 | 87.5% | | | | |
| 2.3 | 6 | 6 | 100% | 6 | 100% | | | | |
| 3.1 | 8 | 6,5 | 81,25% | 6,5 | 81.25% | | | | |
| 3.2 | 7 | 7 | 100% | 7 | 100% | | | | |
| 3.3 | 7 | 6 | 85,7% | 6 | 85.7% | | | | |
| 4.1 | 13 | 12,5 | 96,15% | 12,,5 | 96.15% | | | | |
| 4.2 | 14 | 14 | 100% | 14 | 100% | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.3 | 7 | 7 | 100% | | | | | | |
| 5.1 | 6 | 6 | 100% | | | | | | |
| Total | 100 | 95% | 95% | | | | | | |

* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

## Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

| Anul de studiu | Nr. total cadre de conducere | Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate | |
|---|---|---|---|
| | | se aprobă | nu se aprobă |
| 2021-2022 | 3 | **se aprobă** | - |
| | | | |
| | | | |

Digitally signed by Bogaşevschi Eugenia
Date: 2022.10.19 15:37:31 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova