

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

Instituția Publică Liceul Teoretic „Alexei Mateevici”

APROBAT

**la ședința comună a Consiliului profesoral și
Consiliului de administrație**

Proces-verbal nr. 12 din 26 august 2022

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2022

Date generale

Raion/municipiu	Chișinău
Localitate	Orașul Cricova
Denumirea instituției	IPLT „Alexei Mateevici”
Adresa	Orașul Cricova str. Tineretului 32
Adresa filiale	-
Telefon	0 (22) 453-405
e-mail	ltamateevicicricova@gmail.com
Adresa web	
Tipul instituției	Liceu
Tipul de proprietate	
Fondator/autoritate administrativă	
Limba de instruire	Română
Numărul total de elevi	739
Numărul total de clase	28
Numărul total de cadre de conducere	4
Numărul de cadre didactice	43
Program de activitate	8:00-17:00
Perioada de evaluare inclusă în raport	Anul de studii 2021-2022
Directoare	Bolocan Liliana

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standart 1.1 Asigurarea securității și protecției tuturor elevilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1 Prezența documentației tehnice, sănătaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro – igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția posedă tot setul de documentație cu caracter tehnic, sanitaro-igienic și medical: <ul style="list-style-type: none"> -Pașaportul tehnic/Dosar cadastral; -Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 013744/2022/309 din 24.02.2022; -Avis sanitar pentru produsele alimentare și nealimentare, emis de Agenția Națională pentru Sănătatea Publică, nr. 43/C, din 24.02.2022; -Autorizație sanitară veterinară de funcționare Seria ASVF nr.0034650 VF din 07.12.2017 -Buletine de verificare metrologică valide până la 17.05.2023 (T013136, T0866876, T013134, T013133, T476951, T476952, T479027, T476950); Q 565781- valid până la 12.04.2026 -Contract de prestare a serviciilor (apă, canalizare, deșeuri) nr.2 din 17.01.2022 -Contract pentru efectuare a lucrărilor de dezinfecție și deratizare, nr.15 din 15.02.2022 -Contract de prestare a serviciilor de laborator, nr.313 din 08.01.2021 -Registre de evidență ale securității muncii angajaților; -Registre medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor; -Avizele medicale ale angajaților cantinei; -Schema de evacuare în cazuri de situații excepționale. 						
Constatări	Întocmirea și asigurarea documentației necesare pentru începerea anului de studii și desfășurarea procesului educațional; Colaborarea cu autoritatea publică locală, alte structuri asociative ale părinților, elevilor, poliția în vederea asigurării securității și siguranței elevilor;						
Pondere și punctaj acordat	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Pondere :</td> <td style="width: 45%;">Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td style="width: 40%;">Punctaj acumulat:0,75</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Pondere :	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:0,75	1		
Pondere :	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:0,75					
1							

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor / copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinele de angajare a persoanelor responsabile de pază; • Fișa - post pentru personalul de pază; • Registrul de evidență al persoanelor care vizitează instituția; • Prevederi în Regulamentul de ordine internă, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces verbal nr.1 din 07.09.2021; • Graficul de serviciu al cadrelor didactice; • Regulament privind supravegherea prin mijloace video (camere video în interior și exterior - 14 camere) • Plan de evacuare (afișat la fiecare etaj) • Cabinet medical dotat cu instrumente medicale de prim ajutor Instrucțaj realizat de către diriginți la subiectul <i>Protecția vieții și sănătății copiilor pe perioada vacanțelor</i> (Însemnări în cataloagele școlare: clasa a I-XII). • Dezinfectanți/ Dozatoare cu lichid antibacterian. • Panouri de afișaj cu informații relevante privind promovarea modului sănătos de viață, Regulile și normativele sanitaro-epidemiologice „Igiena instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal”; 						
Constatări	Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare: există paznici pe timp de noapte, sunt camere de luat vederi. Registre de monitorizare a vizitatorilor la intrările principale. Ordine cu privire la asigurarea pazei și securității liceului, la angajarea personalului, fișe de post și graficul de serviciu al personalului de pază.						
Pondere și punctaj acordat	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Pondere :</td> <td style="width: 45%;">Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct</td> <td style="width: 40%;">Punctaj acumulat:1</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Pondere :	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct	Punctaj acumulat:1	1		
Pondere :	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct	Punctaj acumulat:1					
1							

Indicator 1.1.3 Elaborarea unui program / orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Graficul de repartizare a timpului de muncă a cadrului didactic • Încadrarea cadrelor didactice și aprobarea fișelor postului.” • Registrul de evidență a orelor înlocuite;
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> Orarul sunetelor, lecțiilor, orelor la domiciliu, activităților extrașcolare, cercurilor sportive, aprobate la Consiliul de administrație, proces verbal nr.1 din 06.09.2021 Respectarea cerințelor de elaborare a orarului conform normelor în vigoare (ANSA); Planul – cadru; Orarul evaluărilor sumative; Graficul probelor de evaluare de ordin intern Orar al regimului alimentar pentru elevii claselor I-XII 			
Constatări	Instituția asigură toate disciplinele cu profesorii de bază. Orarul este elaborat conform Planului - cadru național, ținându-se cont de reperele metodologice recomandate de MEC și asigură raportul optim între timpul instruirii formale și cel al instruirii nonformale, timpul de învățare și timpul de recreere.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct</td> <td>Punctaj acumulat:1</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct	Punctaj acumulat:1
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct	Punctaj acumulat:1		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4 Asigurarea pentru fiecare elev / copil a câte un loc de bancă / la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registrul de evidență a bunurilor materiale luate la evidența contabilității instituției și registrele aprobate prin ordinul Ministerului finanțelor 216 din 28.12.2015 34 săli de clasă mobilate și un cabinet cu CES; Registrul bunurilor materiale din sălile educaționale; 20-33 de locuri de lucru la mese/ bănci corespunzător numărului de elevi, la clasă; Seturi de mobilă corespunzător particularităților de vârstă ciclului gimnazial/ liceal; Act de predare-primire a mobilierului școlar în fiecare clasă. 			
Constatări	Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; Mobilier adaptabil, echipament, utilaje prezente în toate auditoriile liceului. Registrul bunurilor materiale cu indicarea cadrului didactic responsabil.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,5</td> <td>Punctaj acumulat:0,5</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acumulat:0,5
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acumulat:0,5		

Indicator 1.1.5 Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile, etc.) în corespundere cu parametrii sanitaro - igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la: chimie, biologie, fizică, informatică, educație tehnologică, educație fizică; Regulile de securitate a vieții și sănătății elevilor în laboratoare, ateliere, pe terenul și în sala de sport etc. sunt aduse la cunoștința elevilor/ părinților, contra semnătură; Registrele de evidență a cunoașterii de către elevi a regulilor de securitate a vieții și sănătății în laboratoarele de fizică, chimie și informatică, cabinetele de ed. tehnologică, ed. fizică; Terenul și sălile de sport corespund normelor și cerințelor de securitate. 			
Constatări	Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile); Toate categoriile de personal non-didactic sunt asigurate cu echipament, în limita bugetului, în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct</td> <td>Punctaj acumulat: 0,75</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 0,75
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 0,75		

Indicator 1.1.6 Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ord. nr.06-ab din 04.01.2022 „Cu privire la crearea comisiei de triere”; Registru de triaj, de rebutare, sanitar; Planul lunar al lucrătorului medical; Carnetele cu controlul medical al angajaților. Cantina dispune de spațiu și mobilier pentru 150 de locuri; Aviz sanitar pentru produsele alimentare și nealimentare, emis de Agenția Națională pentru Sănătatea Publică, nr. 43/C, din 24.02.2022; Pașaportul tehnic al blocului alimentar; Fișele examenelor medicale ale angajaților cantinei; Fișe tehnologice;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Lista produselor alimentare promovate, limitate și interzise; • Lista produselor interzise; • Lista de acumulare a produselor alimentare; • 2 săli de preparare pentru bucatele calde, reci; • Încăpere pentru prelucrarea materiei prime; • Mobilier pentru blocul alimentar; • Veselă pentru servirea hranei; • Orarul servirii meselor. 			
Constatări	Dotarea spațiului pentru prepararea și servirea hranei conform normelor sanitare; Blocul alimentar renovat capital, dotat cu utilaj nou, adecvat ; Lavoare cu apă caldă curgătoare, uscătoare; Alimentația elevilor de la toate treptele de școlaritate;			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat:0.75</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:0.75
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:0.75		

Indicator 1.1.7 Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi / copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • WC-uri în incinta Instituției, separate pentru băieți și fete; WC-urile respectă stringentele de intimitate ; • Uscătoare electrice pentru mâni • Accesibilitatea în blocurile sanitare; • Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate; • Vestiare separate pentru băieți și fete în sala de sport • Dotarea blocurilor sanitare cu: <ul style="list-style-type: none"> - Apă rece și caldă, săpun lichid; suport pentru hârtie igienică 			
Constatări	Instituția este dotată cu blocuri sanitare în blocurile de studii care respectă normele de accesibilitate, funcționalitate și confort ale acestora. În sala de sport sunt vestiare separate pentru băieți și fete.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct</td> <td>Punctaj acumulat:1</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct	Punctaj acumulat:1
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct	Punctaj acumulat:1		

Indicator 1.1.8 Existența și funcționalitatea mijloacelor incendiare și a ieșirilor lor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Scheme de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situații excepționale; • Mijloace antiincendiar funcționale; • Stingătoare cu termene de valabilitate actuale; • 5 ieșiri de rezervă din instituție (cu indicatoare speciale); • Indicatoare/ marcaje a direcției de evacuare; • Reguli de securitate cu privire la comportamentul responsabil în perioada vacanțelor confirmate prin semnătura elevilor, consemnate în pagina la Managementul clasei. 			
Constatări	Sunt planuri de evacuare, indicatoare de orientare în incinta edificiului. Sunt stingătoare cu termene de valabilitate. Colaborări cu Servicii, pompieri, poliție, APL.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,25</td> <td>Punctaj acumulat:0,25</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,25	Punctaj acumulat:0,25
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,25	Punctaj acumulat:0,25		

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 1.1.9 Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces verbal nr. 1 din 07.09. 2021; • Repere metodologice cu privire la activitatea managerilor școlari, în scopul formării comportamentului responsabil la traficul rutier și în caz de situații excepționale; • Decada Circulației Rutiere și Securității Personale în instituțiile de învățământ secundar „Atenție – copii”, perioada 03-10.09.2021; • Instruirea și verificarea cunoștințelor specialiștilor în domeniul securității și sănătății în muncă. • Planul Săptămânii „Siguranța ta are prioritate” • Înscrieri în cataloagele de clasă la compartimentul Managementul clasei; • Semnăturile elevilor prezente la rubrica Securitatea vieții și sănătății elevilor din Cataloagele școlare • Listele cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității în școală (la orele de fizică, chimie, educație fizică, educație tehnologică);
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> Colaborare cu Inspectoratul de Poliție din or. Cricova, IP Rîșcani; 		
Constatări	Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor; Proiecte didactice; Listele elevilor cu semnături referitoare la tehnica securității; Implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:0,75

Standart 1.2 Parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1 Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Activități proiectate în planul anual managerial al instituției aprobat la Consiliul profesoral, proces - verbal nr. 1 din 07.09.2021; Ordinul nr.68-ab din 24.08.2021 „Cu privire la protecția și securitatea elevilor din IPLT „Alexei Mateevici”. Modul de acordare a ajutorului medical de urgență; Încadrarea părinților în procesul instructiv – educativ în calitate de parteneri educaționali. Statutul liceului. Drepturile și obligațiunile elevilor și părinților. Ședințe cu părinții elevilor pe clase de început de an școlar. Obiectivele clasei pentru noul an de studii. Constituirea Comitetului Părintesc al clasei. Activitatea Comisiei pentru protecția drepturilor copilului. Plan de activitate al directorului adjunct pentru educație; Notă informativă prezentată la CA cu privire la CT „sesizarea cazurilor de ANET; Baza de date cu informații despre copiii din familiile cu risc sporit; Fișa de sesizare ANET (model) în portofoliul dirigenților; Liste cu semnăturile angajaților despre informarea în ceea ce privește procedura de intervenție în caz de abuz; Politica de Protecție a Drepturilor Copilului” Registrul de prevenire și sesizare a abuzului și violenței în rândul elevilor, responsabil coordonatorul cazurilor de abuz V.Perciun. Seminar-training: „Prevenirea și asistența multidisciplinară a copiilor victime ale violenței” Este prezent Registrul serviciului de asistență psihologică; Lista elevilor cu semnături referitor la securitatea vieții pentru perioadele de vacanță. Planul lunarului „Să creștem fără violență”; 		
Constatări	Instituția colaborează cu APL și comisariatul de poliție ce vizează soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei. Instituția colaborează și cu alte instituții publice cu atribuții legale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere :1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2 Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul nr. 83-ab din 26.08.2021 „Cu privire la numirea Coordonatorului pentru sesizare și raportare a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului în unitatea școlară”; Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției; Planul Ședințelor comisiei pentru protecția drepturilor copilului; Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; Registrul de evidență a cazurilor nefaste; Plan de acțiuni, notă informativă cu privire la organizarea și desfășurarea Campaniei naționale „Săptămâna de lucru împotriva traficului de ființe umane”; 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Fișele de post ale tuturor angajaților – 67; • Procese –verbale ale ședințelor CA, CP • Registrul de asistență psihologică; • Planul anual de activitate al psihologului pentru anul de studii 2021-2022, coordonat cu psihologul SAP și aprobat de către directorul instituției; • Raportul anual al psihologului școlar, cu privire la activitatea Serviciului Psihologic realizat în cadrul Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” or. Cricova pentru anul de studii 2021-2022; • Informații legate de promovarea protecției fizice și psihice a copilului, afișate pe Panou informativ (etajul II, cabinetul psihologului); • Acord de parteneriat cu: Centrul de Sănătate Cricova ,Inspectoratul de poliție al sectorului Rîșcani,Primăria or. Cricova 			
Constatări	Instituția colaborează cu SAP Chișinău, DGETS Chișinău și Comisariatul de poliție în privința soluționării cazurilor de abandon școlar, abuz, neglijare a copilului. Planifică inițiative împreună cu partenerii, părinții și elevii. Anual se desfășoară diverse activități cu elevii, părinții și cadrele didactice. Domeniul respectiv este reflectat în Proiectul managerial anual al instituției, în proiectele diriginților de clasă. Directorul adjunct pentru educație este desemnat în baza ordinului directorului în calitate de coordonator al acțiunilor pentru asigurarea protecției fizice și psihice a elevilor din instituție.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acumulat:1</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat: 1
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat: 1		

Domeniu : Curriculum / proces educațional

Indicator 1.2.3 Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar, IPLT „Alexei Mateevici”, anul de studii 2021-2022, aprobat de către directorul instituției; • Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției; • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; • Proiecte didactice (dezvoltare personală); • Fișe de sesizare • Plan anual de activitate a psihologului; • Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței; • Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET); • Ordinul directorului nr.83-ab din 26.08.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului pentru identificarea, raportarea cazurilor ANET; • Portofoliul psihologului școlar cu materiale; • Catalogul clasei; • Chestionare pentru elevi și profesori. 			
Constatări	Proiectul managerial anual al instituției prevede activități planificate de prevenire și combatere a violenței: activități/ lecții cu accent pe comunicarea interpersonală, formarea competențelor sociale. Instituția organizează activități curriculare și extracurriculare de prevenire și combatere a oricărui tip de violență. Activități de prevenire a violenței în școală sunt prevăzute în Planul directorului adjunct pentru educație.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat: 1.5</td> </tr> </table>	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1.5
Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1.5		

Indicator 1.2.4 Accesul elevilor / copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Regulamentul privind organizarea procesului educațional și de funcționare a Liceului Teoretic „ALEXEI MATEEVICI”, aprobat la ședința Consiliului profesoral,</i>
---------------	---

	proces-verbal nr.1 din 07.09.2021 ; <ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate ale Serviciului psihologic școlar 2021-2022; • Procese-verbale, note informative, rapoarte; • Serviciul psihologic; • Serviciu medical. • Chestionare și teste efectuate de către psihologul școlar, stocate în portofoliile claselor; • Planul de activitate al asistentului medical • Activități desfășurate de diriginți, înscrise în catalogul clasei la compartimentul Managementul clasei; • Raportul activității psihologului școlar 2021-2022; • Cabinet medical funcțional, Izolatorul; • Orarul cercurilor extrașcolare aprobat la ședința Consiliului de administrație din 06 septembrie 2021; • Cataloagele cercurilor; • Comisia multidisciplinară intrașcolară CMI, instituită prin ordinul directorului nr.72-ab din 26.08.2021 		
Constatări	Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar.Consilierea elevilor de către psihologul școlar;16 elevi evaluați și avizați de către SAP Chișinău;Activitatea favorabilă și eficientă a Centrului de resurse; 17 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5

Standart 1.3 Servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1 Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor / copiilor în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual managerial al instituției aprobat la Consiliul profesoral, proces - verbal nr. 1 din 07.09.2021; • Cabinetul psihologului. Planul anual de activitate al psihologului școlar; • Cabinetul medical. Planul anual de activitate al lucrătorului medical; • Planul lunarului „PROSĂNĂTATEA”; • Ordinul 68-ab din 24.08.2021 „Cu privire la securitatea vieții și sănătății copiilor” • Ședințe de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor. • Procese-verbale ale ședințelor cu părinții • Pagina instituției pe Facebook; • Parteneriate cu: <ul style="list-style-type: none"> -Consiliul Consultativ al părinților; -Centrul de sănătate Cricova; -Centrul Neovita; 		
Constatări	Instituția colaborează cu familiile și serviciul public de sănătate în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2 Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Materiale didactice din cadrul activităților metodice; • Actele normative ce demonstrează monitorizarea activității fizice și mintale a elevilor; • Cabinetul psihologului; • Cabinetul medical; • Training „Abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului”, organizat anual de către psihologul liceului;
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Mese rotunde, dezbateri în cadrul lunarului „Să creștem fără violență”; • Consiliul elevilor, constituit prin procesul-verbal din septembrie 2021; • Planul anual de activitate al psihologului pentru anul de studii 2021-2022, coordonat cu psihologul SAP și aprobat de către directorul instituției; • Fișa psihologului de evidență a elevilor; • Săli de clasă; • Biblioteca liceului • Sala de festivități; • Literatură de specialitate; • Registrul psihologului • Activitatea directorului adjunct pentru educație și a psihologului școlar; • Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de ANET din 2021-2022 • Chestionare pentru elevi 			
Constatări	Instituția asigură cu condiții fizice, resurse materiale și metodologice și organizează diferite activități terapeutice și informative pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor. Instituția susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale ale copilului.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat: 0,75</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 0,75
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 0,75		

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 1.3.3 Realizarea activităților de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri,etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual managerial al instituției aprobat la Consiliul profesoral, proces - verbal nr. 1 din 07.09.2021; • Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice; • Planul de activitate al Consiliului de elevi; • Cataloagele claselor; • Chestionare, teste, anchete; • Profilaxia răspândirii drogurilor în rândul elevilor; • Programul activităților de formare cu privire la promovarea sănătății în rândul elevilor; • Orarul lecțiilor aprobat la ședința CA din 06.09.2021; • Cererile elevilor pentru disciplinele opționale din luna mai și august 2021; • Planul de activitate al Consiliului elevilor pentru anul de studii 2021-2022 			
Constatări	Instituția încurajează activ inițiative și activități de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accidente, îmbolnăviri și oferă acces elevilor/ copiilor la programe educative. Instituția planifică și organizează activități de profilaxie cu elevii în vederea problemelor psihoemoționale (mese rotunde, concursuri, serate de terapie prin artă, muzică, dans etc) cu implicarea diriginților de clase. Cadrele de conducere promovează realizarea acțiunilor educative antitabac, antidrog, antialcool prin activități școlare și extrașcolare. Anual în instituție se desfășoară diverse activități cu caracter cultural – sportiv. Elevii sunt motivați să participe la campionate sportive.			
Pondere și punctaj	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5
Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5		

Dimensiune I : SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiilor prin promovarea unui mod sănătos de viață. • Prezența documentației ce vizează securitatea și protecția tuturor copiilor/elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Volum mare de responsabilități, la personalul didactic, de conducere și non-didactic.

	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea eficientă cu părinții, APL și alți parteneri comunitari. • Starea bună a condițiilor în interiorul instituției • Dotarea la 90% a sălilor de clasă cu tehnică care permite desfășurarea procesului educațional • Colaborarea activă cu reprezentanții comunității locale. 	
--	--	--

Dimensiune II PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standart 2.1 Participarea copiilor la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1 Definierea în planul strategic/operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională 2021-2026, aprobat la ședința consiliului de Administrație proces verbal nr.1 din 06.09.2021; • Planul anual managerial al instituției aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 07.09.2021; • Procesele - verbale a CA pentru a.s 2021-2022; • Planul de activitate al Consiliului elevilor pentru anul de studii 2021-2022; • Calendarul activităților extrașcolare pentru anul de studii 2021-2022; • Portofoliul Consiliului elevilor cu materialele acumulate: procese-verbale pentru anul școlar 2021-2022, scenarii la activitățile extracurriculare: „Ziua Profesională a Pedagogului”, „Toamna de aur”, „De la inimă la inimă”, „Dragobete sărută fetele”. Aceste activități au fost realizate în conformitate cu planul activității Consiliului elevilor care este parte componentă a Planul managerial instituțional pentru anul școlar 2021-2022. Orarul activităților extrașcolare: cercul „Micii interpreți”, „DOREMICI”, „Stem și Criminalistică”, secții sportive etc., aprobat la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr.1 din 06 .09.2021. 		
Constatări	<p>Administrația instituției evaluează opiniile, inițiativele și propunerile elevilor în procesul de luare a deciziilor.</p> <p>În Portofoliul Consiliului elevilor se păstrează procese-verbale pentru anul școlar 2021-2022, scenariile activităților extracurriculare.</p> <p>Aceste activități sunt realizate în conformitate cu planul activității Consiliului elevilor care este parte componentă a Planul managerial instituțional pentru anul școlar 2021-2022.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 punct	Punctaj acumulat: 0,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2 Existența unei structuri asociative a elevilor/copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al Senatului Elevilor, aprobat la ședința senatului; • <i>Senatul Elevilor IPLT „ALȘEXEI MATEEVICI”</i> • Planul de activitate al Senatului Elevilor pentru anul de studii 2021-2022, • Organigrama Instituției privind organizarea activității extrașcolare. • Procese-verbale ale ședințelor Consiliul Elevilor; • Lista membrilor Consiliului elevilor (32 elevi); • Pagina de Facebook a liceului; • Scenariul activității 		
Constatări	<p>Existența Consiliului Elevilor și acte ce vizează activitatea acestuia; Consiliul Elevilor și Comisiile au fost aleși în mod democratic. Reprezentantul Consiliului Elevilor participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi. La ședințele Consiliului Elevilor se discută diverse probleme ale liceului.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 1,5

Indicator 2.1.3 Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflecte opinia liberă a elevilor/copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Avizierul instituției; • Panouri informative; • Pagina pe de Facebook; • Cutiuțe pentru opinii nominale/ anonime. • Mijloace de comunicare orale: orele administrative, discuțiile psihologului, ale diriginților cu elevii, expunerea și argumentarea opiniilor în timpul și în afara orelor; • Planul anual al CE, procese-verbale ale ședințelor CE; • Pagina de Feedback cu comentarii pe pagina instituției cu referire la anumite subiecte, evenimente; 			
Constatări	Instituția asigură sistematic și eficient funcționalitatea diverselor mijloace de informare și de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor. Elevii sunt liberi să-ți exprime opinia în incinta liceului, să afișeze informații ce țin de viața lor școlară (de ex., alegerile în Consiliul elevilor). Accesul elevilor la diverse informații legat de activitatea instituției se realizează prin intermediul diverselor mijloace: pagina instituției pe pagina de socializare Facebook.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat: 0,75</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 0,75
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 0,75		

Domeniu: Curriculum /proces educațional

Indicator 2.1.4 Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv • Mapa cu procesele verbale ale ședințelor Consiliului elevilor; • Participarea elevilor în organizarea activităților extracurriculare din instituție: 			
Constatări	Implicarea elevilor în viața școlară prin diverse activități			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5
Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5		

Standart 2.2 Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1 . Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a acestora în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și aplicarea mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare clasă și se regăsește în portofoliul dirigintelui; • Regulamentul intern de organizare și funcționare a liceului aprobat la ședința Consiliului profesoral din septembrie 2021 • Consultații individuale; • „Ziua ușilor deschise”; • Ședințe cu părinții cu subiectele: • Familiarizarea părinților cu Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a gimnaziului/ liceului decembrie 2021/mai 2022. 			
Constatări	Din fiecare clasă se delegă câte un părinte în Consiliul Reprezentativ al părinților unde se discută problemele stringente cu care se confruntă școala. Informarea și implicarea părinților în procesul educațional și în diferite structuri cu rol de decizie; Comitetul de părinți; Reprezentanți ai părinților în CA și alte comisii; Activități școlare și extrașcolare cu implicarea părinților;			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acumulat: 1</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat: 1
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat: 1		

Indicator 2.2.2 Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Contract de Parteneriat cu Biblioteca publică or. Cricova din 12 aprilie 2021 • Acord de parteneriat cu Inspectoratul Județean Școlar Cluj Colegiul Național „Mihai
---------------	--

	<p>Viteazu” Turda nr.51 din 02.11.2018 (termen 5 ani)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acord de colaborare cu Academia Națională de șah din Moldova (termen nelimitat) • Proiect de parteneriat educațional „Caravana Prieteniei”, Județul Bacău-România, Târgu Ocna, Colegiul Național „Costache Negri” februarie 2017 (termen 5 ani). • Acord de parteneriat educațional la nivel Internațional „Pro Lectura 03 februarie 2021 • Acord de parteneriat educațional și colaborare cu grupul de inițiativă Feminismd, în cadrul proiectului „Viață fără violență în familie”, 22.02.222 • Acord de parteneriat cu IP Liceul Teoretic „Gheorghe Asachi”, în cadrul proiectului educațional Conferința „Micilor Cercetători” 02.02.2022 • Proces-verbal nr.1 din 06.09.2021 referitor la aprobarea planului de activitate pentru anul de studii 2021-2022; 		
Constatări	Instituția organizează ședințele tradiționale cu părinții în scopuri de informare privind activitatea de organizare și de planificare a activităților educaționale. Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității, bazate pe aspecte ce reflectă interesele elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3 Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structure asociative, în luarea de decizii, binefeciind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale al Consiliului profesoral nr.1 din 07.09.2021 (au participat 3 părinți și 1 reprezentant al Consiliul Elevilor); • 3 părinți - membri ai Consiliului de administrație. (Regulamentul de ordine internă, art.25, punctul 2), 1 elev este membru al CA Alegerea Comitetului părintesc în fiecare clasă, procese-verbale nr.01 din septembrie 2021; • Planul de activitate al Comitetului părintesc în fiecare clasă; • Afișarea informațiilor pe panoul informativ pentru părinți, sondaje, • Informarea periodică a părinților prin intermediul platformei Viber. 		
Constatări	Implicarea activă a părinților la realizarea de sondaje, audieri publice. Promovarea instituției se regăsește pe pagina web a instituției. La fiecare ședință a Consiliului de administrație participă trei părinți și un reprezentant al Consiliului Elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 2.2.4 Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției și implicarea lor în calitate de persoană-resursă în activități de formare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități asociative în baza planului managerial instituțional pentru a.s 2021-2022 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Elevii și părinți participă la aprobarea Proiectului de buget pentru anul de studii 2021-2022 și Planului managerial pentru anul 2021-2022. Consultarea părinților privind gestionarea bugetului, introducerea uniforme școlare în rândul elevilor.Nu toți părinții participă la ședințele tematice cu părinții și consultări publice. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:1,5

Standart 2.3 Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1 Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Decada activităților pe discipline. Planul de activitate a fiecărei Comisii metodice • Regulamentul de ordine internă art.1.2, f), g); • să monitorizeze activitățile de prevenire, identificare, raportare și asistență a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • să sesizeze, să intervină și să comunice cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului organelor de administrație • Activități didactice și extracurriculare privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase: • Proiect de lungă durată la Educație civică/ Educație pentru societate, proiect de lungă durată la Dezvoltare personală; 			
Constatări	Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase; În cadrul acestor activități, cadrele didactice facilitează comunicarea și colaborarea între copiii de diferită origine etnică și culturală. Instituția organizează și desfășoară puține activități care promovează diversitatea culturală, etnică și religioasă.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acumulat: 1</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat: 1
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat: 1		

Indicator 2.3.2 Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de cultură organizațională (excursii, vizite, mese rotunde de comunicare nonformală); • Chestionare pentru părinți/pentru elevi în a.s 2021-2022 • Fișe de asistență și interasistență la activitățile desfășurate în anii 2021-2022; • Raport anual al CM Învățământ primar, Limbă și comunicare, Limbi străine, Științe, Socio-Umanistă, Arte și sport; • Calendarul activităților extrașcolare 2021-2022 			
Constatări	Atât în Programul de dezvoltare, cât și în Proiectul managerial anual al școlii sunt planificate ținte strategice, care prevăd combaterea stereotipurilor și prejudecăților, promovarea educației interculturale.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acumulat:1</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat:1
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat:1		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3 Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și resursele (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea elevilor din clasele gimnaziale și liceale la Concursul de creație național „Surprize de Crăciun”, organizat de Asociația generală a învățătorilor din România-filiala Republica Moldova (5 diplome cu locurile I, II, III, mențiuni); • Participarea elevilor la proiectul educațional la nivel internațional „Pro Lectura”, organizat de Asociația generală a învățătorilor din România-filiala Republica Moldova (10 elevi diplome cu locurile I, II, III, mențiuni); • Dovezi de resurse informaționale (postere, prezentări, panouri); • Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților tradiționale de promovare a valorilor naționale și de stat. Sărbătoarea „Limba noastră”, festivalul obiceiurilor și datinilor de Crăciun și Anul Nou, „Dragobete”, „Sărbătoarea Mărțișorului”, Ziua Europei. 			
Constatări	Asigurarea condițiilor și a spațiului educațional încât să faciliteze comunicarea și colaborarea între copii de diferită origine etnică, culturală; Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase; Sunt desfășurate activități de promovare a valorilor naționale și de stat.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5
Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor și ale cadrelor didactice a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte de lungă durată la Educația pentru societate, Educație civică, discutate aprobate la ședința Comisiilor metodice, proces-verbal nr.01 din 2021 • Planul managerial instituțional discutat aprobat la ședința CA și CP de, proces-verbal nr.1 din 06.09.2021;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> •Cererile părinților elevilor din clasele din gimnaziu și liceu pentru solicitarea orelor opționale, proces-verbal nr.1la CP din 07.09.2021; •Planul activităților extracurriculare; •Diplome de participare a elevilor la concursul „ Datini și tradiții de iarnă”-2021, „Cântecul pascal” -2022 •Organizarea activităților tematice extrașcolare: Săptămâna propagării Drepturilor Copiilor, noiembrie 2021; •Planul de activitate al Consiliului elevilor, parte componentă a Planul managerial instituțional •Planul de activitate al Consiliului Consultativ al părinților parte componentă a Planul managerial instituțional aprobat la ședința CA și CP, proces-verbal nr.1 din 06..09.2021; Planul de activitate al Comisiilor metodice parte componentă a Planul managerial instituțional aprobat la ședința CA, proces-verbal nr. nr.1 din 06.09.2021. 			
Constatări	Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor locale, cât și a altor comunități etnice din Republica Moldova, indiferent de apartenența la grupul etnic și al limbii de comunicare. Organizarea și desfășurarea orelor publice la dezvoltarea personală.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat:1,5</td> </tr> </table>	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:1,5
Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:1,5		

Dimensiune II : PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
	<ul style="list-style-type: none"> • Interesul moderat al elevilor pentru proiecte și activități extracurriculare; • Existența unui Consiliu al elevilor • Acces la informație prin intermediul internet-ului. • Existența unui Centru de resurse pentru copii cu CES • Site-ul liceului • Consiliul de administrație care funcționează conform Codului educației. 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; • Planificarea și monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase se realizează parțial.

Dimensiune III INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (după caz), a strategiilor de formare continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Regulamentul intern de funcționare al instituției</i>, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.1 din 06.09.2021. • Planul de dezvoltare instituțională aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 06.09.2021; • Planul managerial instituțional 2021-2022 discutat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 07.09.2021 și aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 06.09.2021; • Planul anual de activitate al psihologului școlar pentru anul de studii 2021-2022, coordonat cu psihologul SAP și aprobat de către directorul instituției; • Planul anual de activitate a Comisiei multidisciplinare intrașcolare pentru 2021-2022, aprobat de președintele CMI.
Constatări	Instituția elaborează planul strategic și operațional ținând cont de politicile statului cu privire la educația incluzivă și al cerințelor pentru asigurarea serviciilor de sprijin, cu activități concrete pentru formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive. În cadrul ședințelor CP sunt puse în discuție aspecte ce țin de asigurarea incluziunii școlare a tuturor elevilor. În Planul managerial al instituției sunt proiectate acțiuni pentru promovarea educației incluzive prin antrenarea tuturor copiilor în activități. Instituția dispune și informează cadrele didactice și părinții cu privire la prevederile actelor legislative bazate pe politicile educaționale ale statului cu privire la educația incluzivă.

Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5
-----------------------------------	--------------------	---	------------------------------

Indicator 3.1.2 Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> În instituție activează: Comisia multidisciplinară intrașcolară, Comisia pentru Protecția Drepturilor Copilului; Serviciul psihologic; Serviciul medical. Ordinul directorului nr. 59-ab din 25.06.2021 cu privire la organizarea concursului de admitere în liceu; Serviciul psihologic care acorda servicii de consiliere pedagogilor, elevilor și părinților; Serviciu medical; Rampă de acces pentru persoane cu dizabilități locomotorii la intrarea în instituție; Registrul de evidență a frecvenței elevilor. Organizarea anuală a „Zilei ușilor deschise”. 		
Constatări	În instituție funcționează CPDC care asigură protecția drepturilor copilului, serviciul de consiliere psihologică a copiilor; Există Centru de resurse pentru copiii cu cerințe educaționale speciale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator *3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor (după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Elevii cu CES se introduc în baza de date SIME împreună cu toți elevii școlarizați Înmatricularea în instituție se realizează la solicitarea elevilor/ părinților; Cartea de ordine privind activitatea de bază: <ul style="list-style-type: none"> Este emis ordinul nr. 34-ab din 26.03.2021 cu privire la punerea în aplicare a Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I, pentru anul de învățământ 2021-2022 în baza ordinului MEC Nr. 299 din 24.03.2021 (au fost înscriși 81 elevi, copii cu vârstă de 6-7 ani); Baza de date SIME – completată și actualizată anual de administrator; Instituția deține: <ul style="list-style-type: none"> Registrul alfabetic al elevilor; Registrul de evidență al actelor de studii; Registrul proceselor-verbale al Consiliului profesoral și Consiliului de administrație. Registrul de ordine a fluctuației elevilor; Registrul elevilor pe ani; Registrul elevilor veniți; Registrul elevilor plecați. 		
Constatări	Liceul dispune de evidență clară despre elevii înmatriculați în clasa a X-a; raportul statistic ȘGL-1 – completat și prezentat anual DGETS, Chișinău; Baza de date SIME este completată și actualizată anual de către diriginții de clasă. Echipa managerială prezintă DGETS, SAP și SIME, anual, sau la solicitare, informația despre situația frecvenței școlare, abandonului școlar. Administrația instituției monitorizează actualizarea sistematică a datelor din sistemele informaționale de Management Educațional: SIME; SAPD, SIPAS.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 1,5

Indicator 3.1.4 Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil, asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ordin nr.72-ab din 26.09.2021 cu privire la constituirea Comisiei multidisciplinare intrașcolare. Planurile PEI aprobat la CP proces verbal nr.1 din 07.09.2021 Cataloagele școlare; Registrul psihologului; 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte ale cadrelor didactice, (semestrial, anual); • Analizele evaluărilor sumative și a tezelor de iarnă/primăvară pentru anul școlar 2021-2022; • Analiza chestionarelor, administrate elevilor și părinților, se realizează semestrial pe parcursul anului; • Furnizarea informației pentru completarea bazei de date SIME; • Ordinul directorului nr.82-ab din 26.08.2021 cu privire la Constituirea Comisiei pentru protecția drepturilor copilului și a comisiei multidisciplinare Intrașcolare; 			
Constatări	Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui elev; asigură funcționalitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; asigură servicii de sprijin pentru necesitățile elevilor.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct</td> <td>Punctaj acumulat: 0,75</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 0,75
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 0,75		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și oferirea fiecărui copil și asigurarea unui plan individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de material didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Mapele Comisiilor metodice cu rezultatele Olimpiadelor la nivel de instituție și alte realizări ale elevilor la diverse discipline (certIFICATE, mențiuni, diplome, procese-verbale CM); • Planul psihologului școlar anul 2021-2022, parte componentă a Planul managerial instituțional 2021-2022, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 07.09.2021 și la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 06.09.2021; • Monitorizarea implementării curriculumului la disciplina <i>Dezvoltarea personală</i> cl. V – IX, (septembrie și mai), anul școlar 2021-2022; • Material didactic și mijloace didactice elaborate și aplicate de cadrele didactice în procesul de predare-evaluare; • Monitorizarea progresului școlar la disciplinele școlare pentru anul școlar (Mapele CM) 			
Constatări	Instituția dispune de Centrul de resurse dotat cu materialele necesare pentru desfășurarea unui proces educațional incluziv calitativ, elevii fiind ghidați de cadru de sprijin.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75punct</td> <td>Punctaj acumulat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75punct	Punctaj acumulat: 1,5
Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75punct	Punctaj acumulat: 1,5		

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază; • În fișele de post ale cadrelor didactice, avizate de directorul liceului la data angajării sunt prevăzute sarcini care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism etc. Totodată, cadrele didactice, sunt obligate prin fișa de post, să nu facă propagandă șovină, naționalistă, religioasă; • Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc; • Planul de dezvoltare instituțională aprobat la ședința Consiliului de administrație proces-verbal nr.1 din 06.09.2021; • Planul managerial instituțional 2021-2022 discutat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr.1 din 06.09.2021 și avizat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.1 din 07.09.2021 • Proiectarea de lungă durată la <i>Dezvoltarea personală</i>; • Planul anual de activitate al psihologului pentru anul de studii 2021-2022, coordonat cu psihologul SAP și aprobat de către directorul instituției; • Teste, chestionare, administrate de psihologul școlar pentru elevi și cadre didactice, pe parcursul anului școlar 2021-2022;
---------------	--

Constatări	Instituția deține mecanismele pentru identificarea, combaterea oricăror forme de discriminare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct	Punctaj acumulat:1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusive a interculturalității în planurile strategice și operaționale ale Instituției prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	Planul de dezvoltare instituțională aprobat la ședința CA și CP din septembrie 2021; •Planul managerial instituțional 2021-2022 discutat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 07.09.2021 și aprobat la ședința CA proces-verbal nr. 01 din 06.09.2021; •Raport de activitate al Comisiei multidisciplinare din instituție.		
Constatări	•Instituția promovează respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Organizează și desfășoară activități de sensibilizare a elevilor și al comunității în scopul promovării diversității, inclusiv a interculturalității și educației incluzive în conformitate cu HG nr. 732 din 16.09.2013, pct.11 lit. m. În Planul strategic și cel managerial al instituției sunt prevăzute activități planificate privind promovarea interacțiunilor interpersonale bazate pe respect reciproc și acceptarea diferențelor, activități în vederea dezvoltării comunicării și relaționării cu familiile elevilor etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:1,5

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator 3.2.3 Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • „Organizarea și desfășurarea lunarului „Să creștem fără violență”. Familiarizarea cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență în instituția de învățământ”, la ședința Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului; • Portofoliul Comisiei Pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Ședințele de părinți „Respectarea diferențelor individuale la copii.”-Comisia Consiliere și dezvoltare personală (agendele ședințelor, listele participanți); • Regulamentul de Ordine Internă secțiunea 7 p.122 (i), secțiunea 10-a. p.137 (f). • să asigure securitatea vieții și ocrotirea sănătății copiilor în procesul de învățământ; • să sesizeze, să comunice și să intervină în cazurile suspecte sau confirmate de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului administrației liceului, psihologului liceal sau coordonatorului acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor abuz față de copii; • Ordinul directorului nr.83-ab din 26.08.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului pentru identificarea, raportarea cazurilor ANET • Ședințe cu părinții cu tematică „Dependența de Internet” 		
Constatări	Respectarea diferențelor individuale se realizează prin diferite proceduri de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Informarea personalului, copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la aceste proceduri se realizează conform activităților planificate sau la necesitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copiii cu CES și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele cadrelor didactice (Mapele Comisiilor Metodice); • Proiectările de lungă durată la Dezvoltarea personală, pentru anul școlar 2021-2022; • Note informative cu privire la rezultatele controalele tematice organizate pe parcursul anului școlar 2021-2022 prezentate de directorii adjuncți.(Registrele proceselor-verbale a CA și CP); • Fișa de asistență la ore publice Dezvoltarea personală, în cl. a V-XII-a • Fiecare profesor își planifică activități diferențiate cu elevii. 		
Constatări	Strategiile de învățare-evaluare utilizate stimulează dezvoltarea personalității și tratarea echitabilă a fiecărui elev.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5
-----------------------------------	--------------------	---	-----------------------------

Indicator 3.2.5 Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de ale prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliul Comisiei Pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Fiecare caz este adus la cunoștință dirigintelui și administrației, este înregistrat în registru de evidență a cazurilor de ANET • Plan privind reducerea fenomenului violenței în IP Liceul Teoretic „Alexei Mateevici”, în anul de studii 2021-2022; • Chestionarea elevilor (anual); • Registru de evidență a cazurilor de abuz; • Lădița de încredere pentru raportarea cazurilor ANET; • Serviciul psihologului școlar; 		
Constatări	Instituția încurajează și periodic organizează activități educaționale îndreptate spre recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de discriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale. Semestrial, în cadrul CP se discută implementarea procedurii ANET (note informative). Cadrele didactice tratează copiii în mod egal și echitabil, delegându-le responsabilități în funcție de posibilități și abilități individuale. Psihologul școlar împreună cu dirigenții și cadrele didactice organizează discuții și informează elevii privitor la comportamentul recomandat în situații de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 0,75

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil , inclusive cu CES și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a bunurilor materiale; • Asigurarea cu manuale; • Materiale necesare lecției. • Planul managerial instituțional 2021-2022 discutat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.01 din 07.09.2021 și aprobat la ședința Consiliului de administrație proces-verbalnr. 01 din 06.09.2021 • Săli de clasă dotate cu mobilier; (36 săli) • Blocuri sanitare reparate; • Săli de sport reparate (2) • Sala de festivități reparată; • Acces la toate serviciile oferite de instituție (bibliotecă, sală de sport, cabinetul medical, cabinetul psihologului, cabinetul cu CES, cantină, bufet școlar etc.); • Rampă/ pantă de acces cu balustradă. 		
Constatări	Resursele instituționale existente în liceu asigură un mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev. Acte de evidență a resurselor educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5

Indicator 3.3.2 Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele personale ale elevilor; • Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază; • Completarea bazei de date SIME, SIPAS, SAPD; • Registrul alfabetic; • Fișe de autoevaluare/ evaluare semestriale ale cadrelor didactice în conformitate cu Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului de performanță; • Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Fișele de post ale angajaților; • Dosarele cadrelor didactice/manageriale din instituție; • Pagina de Facebook a liceului • Registru de evidență a frecvenței elevilor; 			
Constatări	Instituția asigură protecția deplină și accesul la datele cu caracter personal în limitele prevăzute de Legea nr.133 din 08.07.2011. Persoanele care au acces la datele cu caracter personal sunt desemnate prin ordine interne. Bazele de date SIME și SAPD sunt completate de o singură persoană responsabilă, numită prin ordinul directorului. Sistematic este completată și actualizată informația despre elevii neșcolarizați, a celor ce abandonează școala, despre elevii cu situații de risc. Echipa managerială monitorizează și reglementează activitatea arhivei școlare (cataloage, dosare personale ale elevilor și ale angajaților etc).			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct.</td> <td>Punctaj acumulat:1</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct.	Punctaj acumulat:1
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct.	Punctaj acumulat:1		

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor, a spațiilor dotate, conform specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Blocuri sanitare renovate; • Cantină și bufetul școlar; • Două sali de sport dotate cu echipament sportiv; • Sală de festivități • Săli de clasă, dotate cu bănci corespunzătoare normelor sanitaro-igienice; • Conexiune la internet în fiecare sală de clasă; • Rampă/ pantă de acces, bare de sprijin; • Biblioteca școlară; • Avizierul instituției; • Program de lucru al asistentei medicale; • Program de lucru al psihologului instituției; • Sălile de informatică, dotate cu calculatoare de ultimă generație; • Utilizarea largă a TIC/ a platformelor educaționale la ore,prezența calculatoarelor, laptopurilor în fiecare sală de clasă 			
Constatări	Instituția asigură în mare parte un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor, dispune de rampă de acces, spatii suficiente destinate procesului educațional și serviciilor de sprijin, la necesitate, adaptează noi spații disponibile. Sălile sunt dotate cu mobilier și material didactic, conform nivelului de școlarizare. Instituția dispune de cadru didactice de sprijin, resurse TIC suficiente și Sali de sport accesibile elevilor, ce corespunde tuturor cerințelor.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere :2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere :2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5
Pondere :2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional:

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cataloage școlare completate în conformitate cu Instrucțiunea privind completarea catalogului școlar; • Cabinetul de informatică dotat cu 16 calculatoare, conectate la internet; • Cadrele didactice de la treapta primară, gimnazială și liceală dispun de netbook-uri, televizoare, iar în cabinetul de informatică este instalată tablă interactivă și monitor. • Registru electronic pe platforma studii.md pentru 28 de clase • Fișe de asistentă și interasistență la ore; • Conexiune la internet în toate sălile de clasă, în bibliotecă și pe holuri; • Sală de lectură; • Săli de clasă dotate cu mobilier
Constatări	În instituție se aplică mijloace didactice și tehnologii informaționale de comunicare pentru a asigura accesul la studii pentru toți elevii. Registrele școlare se completează în conformitate cu Instrucțiunea privind completarea catalogului școlar. Sistematic se duce evidența frecvenței și a succesului școlar. Proiectele didactice de lungă și scurtă durată corespund cerințelor curriculare. În cadrul orelor sunt utilizate diverse materiale, mijloace didactice și auxiliare curriculare. Mijloacele de învățământ tradiționale corespund, în fond, necesităților educaționale ale copiilor. Dar se practică și metode netradiționale, impuse de situația când

	lecțiile se fac on-line. Cabinetul de informatică dispune de 16 calculatoare, instituția a găsit soluții pentru a dota toate sălile de clasă cu mijloace TIC (calculator, televizor).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5

Dimensiune III : PARTICIPARE INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
	<ul style="list-style-type: none"> • Părinții și elevii au acces la serviciu de asistență psihologică; • Activitățile extracurriculare din instituție sunt organizate în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională. • Existența unui CREI Centru de resurse pentru educația incluzivă funcțional. • Acces la informație prin intermediul internet-ului. • Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa resurselor bibliografice în domeniul educației incluzive; • Lipsa cabinetului de informatică unde elevii claselor primare ar putea organiza lecțiile de educație tehnologică, la modulul „Educație digitală”.

Dimensiune IV EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate
Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • În instituție se monitorizează continuu performanțele obținute în procesul de dezvoltare și ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea: <ul style="list-style-type: none"> - raportului privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat; - lista de evidență a cadrelor didactice și manageriale; - raportului statistic la final de an despre numărul elevilor promovați/admiși după 1 septembrie pe cicluri de școlaritate; - raportului cu referire la înmatricularea elevilor în clasele I-a, V-a, X-a; • Program de dezvoltare instituțională, aprobat la ședința CA și CP din 2021, realizat sistematic pe parcursul fiecărui an de studii; • Proiect managerial instituțional anual aprobat la ședința CA proces-verbal 01 din 06.09.2021 • Raport anual al instituției, al cadrelor de conducere, pentru anul 2021-2022; • Procese-verbale ale ședințelor CP; • Dosare de atestare ale cadrelor didactice; • Fișe de atestare/ de evaluare a orelor; • Rapoarte de activitate ale Comisiilor metodice; • Activitatea Comisiei de Asigurare a Calității în Educație (CACE), conform Regulamentului propriu de activitate, aprobat prin ordinul directorului, 2021; • Analiza evaluărilor sumative/semestriale, tezelor semestriale (Mapa cu evaluări a profesorilor și notă informativă a directorului adjunct pentru instruire); • Plan de acțiuni pentru asigurarea cadrului de punere în aplicare a Nomenclatorului-tip
--------	---

	<p>de documentație școlară, aprobat la ședințele CM procese-verbale, decembrie 2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fișe de evaluare trimestriale a cadrelor didactice în conformitate cu Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului de performanță, aprobat la CA, PV nr. 5 din 27.01.2022 Mapa de atestare a cadrelor didactice; • Dosarele de atestare ale cadrelor didactice - 11 profesori atestați în 2021 -2022; • Cartea de ordine, activitatea de bază și de delegare la cursuri de formare profesională continuă: <ul style="list-style-type: none"> -Ordinul nr.184-p din 24.09.2021 -Ordinul nr. 159-p din 02.08.2021 • Participări la formări: <ul style="list-style-type: none"> -Certificat de participare la trainingul din Noiembrie 2020 "Utilizarea eficientă a TIC în procesul de instruire" -Certificate de participare la proiectul republican "Profesori cu stil", aprilie-mai 2021; -Implicare în proiectul municipal "Proiecte educaționale transfrontaliere" (aprilie-mai 2021)
--	--

Constatări	<p>Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistenților reciproce de către cadrele didactice.</p> <p>Planurile strategice și operaționale ale instituției conțin prevederi ce demonstrează orientarea și planificarea unor rezultate în vederea obținerii creșterii calității educației, îmbunătățirea resurselor existente, formularea scopurilor, obiectivelor și activităților care reflectă toate domeniile vieții școlare. Instituția utilizează multiple mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale: controale, rapoarte, formarea continuă a profesorilor la nivel intern, prin traininguri, seminare, prin asistentele la ore, consultarea reprezentanților elevilor și părinților. Echipa managerială respectă prevederile Regulamentului cu privire la atestarea cadrelor didactice din învățământul general, aprobat prin Ordinul MEC nr.1091 din 07.10.2020</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat: 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale a instituției (inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor).

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces verbal nr. 1 din 07.09.2021; • Raport anual al instituției, a cadrelor de conducere, CM pentru 2021-2022; • Analiza rezultatelor examenelor de absolvire a treptei gimnaziale, liceale; • Rezultate obținute în cadrul olimpiadelor, concursurilor de diverse nivele: sector, municipale, republicane, internaționale prezentat la CA din luna mai 2022 • Realizarea integrală a obiectivelor și activităților din PDI și Planul de activitate al instituției; • Ordinul directorului nr. 125-ab din 08.10.2022 cu privire la constituirea Comisiei de evaluare a performanțelor angajaților liceului și Comisie de Asigurarea Calității în Educație; • Note informative prezentate în ședințele CP, CM, CA cu referire la rezultatele controlului intern despre realizarea planului de activitate al instituției; • Procese-verbale ale ședințelor CM, CA; • Activitatea Comisiei de Asigurarea a Calității în educație; • Aplicarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului răspândirii bolilor respiratorii, octombrie 2020; • Respectarea instrucțiunii cu privire la completarea cataloagelor școlare, pe parcursul anului;
Constatări	<p>Realizarea Planului de activitate al instituției se efectuează prin controale interne care sunt analizate în notele informative ale CP, CA, în rapoartele de activitate semestriale și anuale, în procese-verbale ale ședințelor Comisiilor metodice. În instituție funcționează CACE, care realizează proceduri interne de monitorizare și revizuire ale planurilor anuale, operaționale și manageriale în direcția îmbunătățirii calității educației.. Întreaga activitate educațională este organizată și desfășurată conform prevederilor Standardelor educaționale de stat, Curriculumului național, Planului-cadru de învățământ pentru ciclul primar, gimnazial,</p>

	Recomandărilor metodologice și manageriale privind organizarea procesului educațional emise de MEC, ordinelor și dispozițiilor MEC, recomandărilor DGETS.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5

Indicator 4.1.3. Asigurarea în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Certificate de absolvire a gimnaziului și a diplomelor de bacalaureat; • Regulamentul intern de funcționare a liceului este adus la cunoștința cadrelor didactice, părinților contra semnătură. • Panouri informative; • Plan de activitate al CA aprobat la ședința Consiliului de administrație proces-verbal 01 din 06.09.2021; • Organizarea tradițională a „Zilei ușilor deschise”, pentru elevi și părinți, informarea despre particularitățile organizării activității IPLT ”Alexei Mateevici” 2021; • Pagină funcțională de Facebook și pagina WEB a instituției • Registru de procese-verbale ale ședințelor CA; • Procese-verbale ale ședințelor CP; • Procese-verbale ale ședințelor CE; • Rapoarte de activitate ale celor 6 Comisii metodice • Organizarea cureurilor școlare; • Utilizarea platformelor digitale în comunicare cu elevii, părinții și cadrele didactice classroom, viber, zoom etc. 		
Constatări	În instituție se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurând modul transparent, democratic și echitabil cu privire la Politicile instituționale. Consiliul de administrație promovează un model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate, monitorizând în permanență și discutând în cadrul ședințelor CA toate problemele ce țin de activitatea instituției. Totodată se efectuează plasarea pe panoul informativ și pe pagina web a liceului a date despre bugetul instituției (lunar și trimestrial).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • În anul de studii 2021-2022 s-au realizat următoarele • reparația capitală a acoperișului unui bloc de la ciclul primar; • dotarea cabinetelor cu calculatoare și acces la internet; • dotarea instituției cu materiale didactice; • Program de dezvoltare instituțională, aprobat la ședința CA din 06.09.2021; • Proiect managerial instituțional anual, aprobat CA, proces-verbal 01 din 06.09.2021 și la CP, proces-verbal 01 din 07.09.2021 • Registru de evidență a bunurilor materiale; • Bază de date completată și actualizată SIME; • Contracte cu diverși furnizori privind asigurarea funcționalității instituției (deratizare, dezinsecție, asigurarea pazei etc); 		
Constatări	Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, materiale auxiliare și curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; Materiale și echipamente didactice; Analize, rapoarte, note informative; Lista de achiziții; Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente; .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat:1,5

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare, necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	• Fiecare cadru didactic dispune în cabinet de literatura didactică necesară, toate cadrele
---------------	---

	<p>didactice din instituție are calculator în cabinet și materiale didactice, necesare pentru activitățile formale sau nonformale ce le desfășoară cu elevii);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proiect managerial instituțional anual, aprobat CP, proces-verbal 01 din 07.09.2020 și la CA, proces-verbal 01 din 06.09.2021 • O tablă interactivă; • 5 proiectoare; • 38 televizoare; • 51 laptopuri • 16 calculatoare în sala de informatică; • 7 imprimante; • 3 tablete cu husă • 30 calculatoare • Conetare la internet, volum bun; • Listă de achiziții; • Inventarul bibliotecii școlare; • Contracte de achiziții eficiente fondului de carte, TIC, mijloace audio, televizoare, contractul de conectare la Internet; • Facturi fiscale, acte de gestionare și procurare a resurselor metodice, contracte de achiziții, liste de achiziții. 			
Constatări	Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; Materiale și echipamente didactice; Lista de achiziții; Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente;			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acumulat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5
Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5		

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținători de grade didactice, pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin de angajare a cadrelor didactice (Cartea de ordine); • Registrul de ordine privind activitatea de bază a instituției; • Dosare personale – dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare; • Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă încheiate cu angajații; • Dosarele cadrelor didactice cu dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare; • Fișele de post și fișele cu repartizarea timpului de muncă a fiecărui angajat; • Registrul cadrelor didactice; • Listele tarifare și tabelele de evidență a timpului de muncă al salariatului; • Registrul de ordine cu privire la personal; • Statele de personal; • Pașaportul Comisiilor metodice (Mapa CM, varianta online); • Norma cadrelor didactice/ Repartizarea șarjei didactice (ordinul 91-ab din 01.09.2021 despre formarea comisiei de tarifare); • Note informative „Formarea profesională continuă și atestarea cadrelor didactice”, informație prezentată anual în cadrul ședințelor CA; • Raportul statistic cu privire la personalul încadrat în instituțiile de învățământ primar și secundar general la începutul anului de studiu 			
Constatări	Asigurarea unui număr suficient de cadre didactice și auxiliare pentru finalităților stabilite prin curriculum-ul național; Oferta necesarului de personal; Diversificarea ofertei de opționale; operațional de formare continuă; Documentația comisiei de atestare; Certificate, care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale; Graficul formărilor. Cadrele didactice se evaluează la sfârșit de an școlar conform Fișei de autoevaluare/evaluare a cadrului didactic. Cadrele didactice dețin Portofoliul profesional, se regăsesc Certificate de participare la cursuri, seminare, formări, traininguri, etc.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere : 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct</td> <td>Punctaj acumulat: 0,75</td> </tr> </table>	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 0,75
Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 0,75		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Mentori pentru tinerii specialiști, studierea experienței avansate; • Acord de colaborare încheiat între Federația de Șah și IP Liceul Teoretic „Alexei Mateevici”, Chișinău • Schema orară a orelor opționale (Mapa dir. adj. pentru instruire); • Cercuri/secții sportive (Mapa dir. adj. pentru educație); • Cataloage școlare; • Catalog al activităților extrașcolare; • Proiectare de lungă durată, proiecte didactice; • Proiecte educaționale comunitare, la nivel municipal și internațional; • Note informative, rapoarte, procese-verbale a CA; • Cereri ale părinților și elevilor (ore opționale și cercuri/secții sportive). 		
Constatări	<p>În instituție se realizează conținuturile curriculare conform Curriculumului Național, cu adaptare la condițiile instituționale, în limitele permise de cadrul normativ. Curriculumul Național este aplicat în conformitate cu documentele reglatoare. Orelle opționale sunt adaptate la condițiile locale și instituționale în limitele permise de cadrul normativ, Instituția nu are elaborat curriculum la decizia școlii. La stabilirea orelor opționale se ține cont de interesele elevilor și părinților, luându-se la bază cererile acestora.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct.	Punctaj acumulat: 1,5

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului, inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea implementării și dezvoltării curriculumului școlar; • Control tematic, <i>Elaborarea proiectelor de lungă durată;</i> • Regulamentul de funcționare al Consiliului Metodic”, Constituirea Consiliului Metodic, ord.nr.69-ab din 26.08.2021 și <i>Comisiei Consiliere și Dezvoltare Personală din 26 august</i> • Ord.nr.68 – ab din 26.08.2021, <i>Constituirea comisiei de atestare; ???</i> • Asistență la ore, analiza și aprecierea calității curriculumului la disciplina școlară, efectuată prin asistențe la ore și discuții la ședințele comisiilor metodice (fișe de asistență la ore, PV ale ședințelor); • Rezultatele evaluărilor sumative, realizate de fiecare profesor în plan comparat, prin fișele de raport semestrial și anuale, a.s.2021-2022; • Raport: ”Indicele reușitei școlare și cel al calității la finele semestrului I al anului de studii 2021-2022. Totalurile I semestru de activitate educațională în procesul de implementare a curriculumului național centrat pe formarea competențelor funcționale, specifice disciplinelor școlare.”, și Notă informativă privind rezultatele tezelor de iarnă prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral din ianuarie 2022. Ordinele directorului, decembrie 2021 și ianuarie 2022 cu privire la desfășurarea olimpiadelor în cadrul instituției; • Procese-verbale ale rezultatelor examenelor de BAC și de absolvire a gimnaziului a.s.2021-2022 și raportul general, prezentat la CP din septembrie 2021 		
Constatări	<p>Instituția monitorizează permanent, prin intermediul Comisiei de asigurarea calității în educație, a realizării curriculumului. Instituția analizează curriculumul școlar, monitorizând sistematic și eficient realizarea lui. Au fost organizate seminare de formare continuă la nivel instituțional, privind realizarea, studierea curriculumului modernizat din perspectiva renoațiilor curriculare. Cadrele de conducere monitorizează procesul de realizare a curriculumului prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> -asistențe la ore, pentru analiza și aprecierea calității curriculumului la disciplina școlară; -elaborarea, completarea și respectarea documentelor proiective de management: Portofoliul profesional, Proiectare didactică, Schema orară, Orarul, Registrul orelor înlocuite, Portofoliul Comisiilor metodice, Catalog școlar; 		

	-Rezultatele monitorizării se consemnează în note informative care sunt discutate în cadrul Comisiilor metodice sau în cadrul ședințelor Consiliului profesoral și Consiliului de administrație.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere :1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:0,75

Indicator 4.2.2. Prezența în planurile strategice și operaționale a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Compartimentul din Planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic; • Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general; • Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de liceu; • Lista profesorilor pentru formarea continuă, 2021; • Registrul activităților de dezvoltare profesională a cadrelor didactice; • Program de dezvoltare instituțională, aprobat la ședința CA și CP din 26 septembrie 2021 • Proiect managerial instituțional anual, aprobat CP, proces-verbal 01 din 07.09.2021 și la CA, proces-verbal nr. 01 din 06.09.2021; • Graficul de atestare (Raportul consiliului metodic • Procese-verbale ale Comisiei de atestare 2021-2022; • Mapele Comisiilor Metodice 		
Constatări	În Programul de Dezvoltare Instituțională și Proiectul managerial anual al instituției de învățământ sunt incluse programe și activități de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale. Fiecare cadru didactic și-a proiectat propriul traseu de dezvoltare profesională.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75punct	Punctaj acumulat:0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr sufficient de resurse educaționale (umane, material) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național.

Dovezi	<p>Ordine de angajare și recrutare a cadrelor didactice (Cartea de ordine); Registrul de evidență a literaturii de specialitate și a manualelor școlare; Statele de personal ale instituției; Lista de evidență a cadrelor didactice și de conducere din instituție (2021-2022); Baza de date cu referire la procesul de atestare, a/s 2021-2022; CertIFICATE de formare continuă a cadrelor didactice/ manageriale; Fișe de asistări la lecțiile publice în procesul de atestare a cadrelor didactice; Registrul de bunuri materiale ale sălilor educaționale; Note informative cu referire la controale tematice a.s. 2021- 2022; Registrul de evidență contabilă a bunurilor materiale ale instituției și rapoartele lunare și senestriale, făcute publice.</p>		
Constatări	Instituția dispune de un număr suficient de cadre didactice și auxiliare curriculare pentru realizarea finalităților stabilite prin Curriculumul Național. Instituția monitorizează sistematic și eficient situația legată de resursele educaționale, aplicarea strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC-ului în procesul educațional. Aplicarea strategiilor didactice interactive, și utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare este monitorizată prin observări, asistențe la ore, analiza proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practice, studierea experienței avansate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusive a TIC în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Axarea pe standardele de eficiență a învățării, utilizarea tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale speciale. • Mijloace TIC în dotarea instituției; • Abordarea unei educații incluzive; • Fișe de asistențe la ore; • Fișe de interasistențe (Mapele individuale ale profesorilor); • Proiecte de lungă durată, aprobate la ședințele Comisiilor metodice pentru anul 2021-2022 și proiecte de scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, în baza Curriculei la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice; • Mapele Comisiilor metodice, procese-verbale din perioada 2021-2022; • Planurile fiecărei Comisii Metodice, discutate proces-verbal nr. 01 din septembrie 2021 și aprobate de directorul instituției; • Registrul de evidența a orelor înlocuite (mapa directorului adjunct pentru instruire). 		
Constatări	<p>Modul de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional este monitorizat prin intermediul dovezilor prezentate. În cadrul lecțiilor sunt aplicate strategii didactice interactive, care sunt axate pe interesele și necesitățile copiilor/elevilor.</p> <p>Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe la disciplinele școlare, în baza prevederilor curriculare, a Ghidului metodologic și Reperelor metodologice. Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiilor metodice, și coordonate și aprobate de directorul liceului. Notele informative despre calitatea elaborării proiectelor sunt prezentate anual de către Comisia de asigurare a calității în educație la ședința Consiliului profesoral.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Control tematic: Monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii; • Asistențe la ore: Monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției sau pe unități de învățare; • Seminare în cadrul Comisiilor Metodice: „Implementarea platformelor educaționale online: Zoom și Google Classroom”, „Utilizarea eficientă a TIC-ului în procesul educational” • Organizarea seminarelor metodice din perspectiva curriculumului modernizat și a temei de cercetare; • Organizarea orelor de consultanță cu profesorii noi sau cei care necesită consultanță; • Susținerea orelor publice și debriefarea lor de către profesori ȘCM , directori adjuncți; • Sprijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice; • Raport pentru anul de studii 2021-2022: perfecționare prin grade didactice, prin lecții publice, cursuri de perfecționare, comunicări în cadrul seminarelor participări la diverse acțiuni de formare , concursuri municipale. • Mapele Comisiilor metodice, procese-verbale din perioada 2021-2022; • Planurile fiecărei Comisii Metodice, discutate proces-verbal nr. 01 din septembrie 2021 și aprobate de directorul instituției; • Rapoarte semestriale/ anuale ale cadrelor didactice referitor la realizarea curriculumului la disciplinele școlare. • Certificate de participare la cursurile de formare pe parcursul anului. 		
Constatări	<p>Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, în baza Curriculumul-ui la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice. Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședinței Comisiilor Metodice, coordonate de directorul adjunct</p>		

	și aprobate de directorul liceului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 1,5

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu Standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele examenului de BAC, sesiunea 2021-2022; • Rezultatele obținute la examenele de absolvire a gimnaziului; • Teste de evaluare finale cl. a IV-a la limba română și matematică; • Teste sumative la sfârșit de sem.I și anual • Analiza rezultatelor examenelor de absolvire a gimnaziului și de BAC. Succese și insuccese. Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri și olimpiadele școlare, municipale și republicane. Performanțe și eșecuri. • Proiecte de lungă durată (Mapele CM); • Cataloagele școlare; • Organizarea și analiza rezultatelor tezelor semestriale; • Procese-verbale și borderouri ce țin de organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului și liceului; 		
Constatări	Administrația monitorizează progresul în dezvoltarea elevului prin controale tematice, identificându-se problemele și eventualele soluții; Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării; Referențialul de evaluare; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind „Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”; Rapoartele elaborate de către administrație denotă monitorizarea continuă progresului;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5

Indicator 4.2.7 Organizarea și desfășurarea activităților extracuriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Orarul cercurilor și secțiilor sportive, aprobat la ședința CA proces-verbal 01 din 06.09.2021; • Planul de activitate educativă • Portofoliul Comisiei Metodice Consiliere și dezvoltare personală pentru anul școlar 2021-2022; • Proiectările de lungă durată la Dezvoltarea Personală (Aprobate de directorul instituției); • Implicarea în proiecte și activități extrașcolare a partenerilor: • Centrul de Sănătate Cricova; • Acord de colaborare cu Biblioteca Publică Cricova; • Scenarii al activităților extrașcolare: • „Balul bobocilor”, 2021; • „Ziua Profesorului”, 2021; • „Mărțișor”, 2022; • Hramul Cricovei, 2022; • „Eminescu-luceafărul poeziei noastre”, 2022; • „Toamna de Aur” 2021; • Festivalul ”Colinde, colinde!”, 2021 • Lunarul „ Noi și Legea • Caravana de Crăciun -, De la inimă la inimă • Săptămâna Siguranței pe Internet; • Campania „Să creștem fără violență”; • Săptămâna Drepturilor Copilului”; 		
Constatări	Proiectul managerial anual include planificarea activităților extracuriculare în concordanță cu misiunea școlii. Organizarea și desfășurarea eficientă a acestora contribuie la dezvoltarea potențialului intelectual, creativ și interpersonal a copilului/elevului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 1,5

Indicator 4.2.8 Asigurarea sprijinului individual pentru elevi, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, inclusiv pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a manualelor eliberate în clasă; • Schema de închiriere a manualelor școlare; • Asigurarea elevilor în proporție de 100% cu manuale școlare; • Instituția este dotată cu cabinet „Centru de resurse pentru copiii cu CES și mobilierul corespunzător. • Fondul de carte corespunde numărului de elevi din instituție; • Liceul dispune de depozit pentru manuale • Diplomele elevilor de la olimpiade școlare/ concursuri municipale, republicane și internaționale; • Recuperări cu elevii care au absentat (catalog școlar); • Registrul serviciului de asistență psihologică a IPLT ”Alexei Mateevici” pentru a.s. 2021-2022 		
Constatări	Instituția asigură dotarea minimă a cabinetelor școlare cu echipamente de laborator pentru realizarea experimentelor specifice disciplinelor școlare în conformitate cu prevederile curriculare și Standardele de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat:1,5

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sala de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Liceul dispune de depozit pentru manuale, de sală de festivități, de două sali de sport. • Orarul lecțiilor aprobat la ședința CA din 06.09 2021; • Orarul activităților extracurriculare aprobat la CA din 06.09 2021; • Planul de activitate a secțiilor sportive; • Planul de activitate a cercurilor; • Planul de activitate al bibliotecii (Registrul de evidență al manualelor școlare; Registrul de evidență a literaturii artistice /metodică/enciclopedică; Registrul de evidență a manualelor eliberate în clasă; Schema de închiriere a manualelor școlare; Fișa de evaluare a bibliotecii;) • Planul managerial instituțional aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din data de 07.09.2021; • Proiect managerial instituțional anual, aprobat CP, proces-verbal nr.01 din 07.09.2021 și la CA, proces-verbal nr.01 din 06.09.2021; • Regulament intern aprobat la ședința Consiliului de administrație proces-verbal 01 din 06.09.2021; • Planul de activitate al secțiilor sportive aprobat de directorul instituției • Participarea copiilor și părinților la CA (Proces-verbal CA) (Consiliul Reprezentativ al părinților, Consiliul elevilor participă la procesul decizional și accesul lor la resursele educaționale. • Se desfășoară activități extracurriculare în parteneriat cu părinții: Ziua ușilor deschise, Ziua Cunoștințelor , careuri de inaugurare și finalizare a anului școlar, audieri publice în cadrul cărora se discută bugetul școlii cu părinții, elevii cadrele didactice, comunitatea (anual); • Instituția dispune de: Facturi fiscale și alte documente de achiziție a echipamentelor pentru dotarea bibliotecii, Contracte de conectare la internet, abonamente „Poșta Moldovei”; • Program de dezvoltare instituțională, aprobat la ședința CA • Registrul de evidență a bunurilor pentru laboratoarele școlare. 		
Constatări	Administrația liceului, cadrele didactice asigură accesul elevilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sala de festivități, de sport). Consiliul Reprezentativ al		

	Părinților, Consiliul elevilor participă prin reprezentanții săi la procesul decizional privind utilizarea resurselor educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1 punct	Punctaj acumulat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date, privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Baza de date SIME, SAPD, SIPAS (Baza de date privind performanțele elevilor, rezultatele procesului educațional semestrial și anual); Planul anual de activitate al Instituției; Ordinul nr.100-ab din 03.09.2021 „Cu privire la actualizarea datelor]n SIME” Ordinul nr.59-ab din 10.05.2022 „Cu privire la colectarea datelor absolvenților ciclului gimnazial în „SIPAS” prin care este numit și responsabilul de protecția datelor cu caracter personal. Ordinal nr.65-ab din 20.05.2022 „Cu privire la completarea bazei de date sesiunea de examene 2022” în SAPD Ordine interne și dispoziții ale organelor superioare , parteneri, etc. Diplome Baze de date a copiilor cu CES, bază de date SIME. Baza de date SIME, SAPD, SIPAS (Baza de date privind performanțele elevilor, rezultatele procesului educațional semestrial și anual); Rapoartele profesorilor pe obiecte prezentate în cadrul Comisiilor metodice la finele anului școlar, (Mapele CM); Raport anual al instituției prezentat la DGETS Chișinău; Rezultatele absolvirii clasei IX-a, clasei a XII-a, BAC; Dosarele personale ale elevilor; Tabelul de performanță școlară; 		
Constatări	Instituția deține informații complete privind performanțele elevilor. Sunt discutate și analizate regulat în cadrul Consiliilor profesionale, Consiliilor de administrație prin prezentarea notelor informative cu privire la totalurile concursurilor școlare și a rapoartelor semestriale/ anuale cu privire la rezultatele academice ale elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 1,5

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Participări ale elevilor la olimpiadele municipale, republicane, internaționale Diplome acordate elevilor la sfârșitul anului de studii Ordinul directorului nr.32 din 31.05.2022 cu privire la promovarea elevilor: Procese-verbale CP (promovare, absolvire, admitere la teze, examene); Planul de activitate al instituției; 		
Constatări	Activitățile de predare-învățare-evaluare se axează pe Standardele de eficiență a învățării, care permit analiza echitabilă și validă a rezultatelor elevilor; Instituția creează condiții necesare pentru manifestarea potențialului creativ al tuturor elevilor și realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința aplicării curriculumului, inclusiv curriculum la decizia școlii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Portofoliul comisiei metodice; Pagina web a instituției; Utilizarea instrumentelor TIC (Zoom, Meet, Viber.); Proiecte didactice; Participare în cadrul proiectului: „Educație online” 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectele decadelor comisiilor metodice și activități desfășurate • Activități extrașcolare cu caracter interactiv de colaborare participare, aplicare a strategiilor și tehnologiilor didactice interactive, cooperante și socializante, asigurând conexiunile necesare și abordarea diferențiată. 		
Constatări	Învățarea interactivă prin cooperare, în cadrul instituției, se realizează prin încadrarea elevilor/copiilor în activitățile realizate și desfășurate. În acest fel se pune accent pe dezvoltarea individuală și diferențiată a acestora, ceea ce conduce la valorificarea potențialului fiecărui elev/copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acumulat: 1,5

Dimensiune IV : EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice îmbină reușit metodele educaționale cu scopul motivării elevilor în timpul studierii materiei, orientează elevii spre succes, asigură o relație de parteneriat în cadrul activității educaționale. • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității • Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: • Implicarea instituției în proiecte comunitare, naționale, internaționale. • Dotare suficientă cu instrumente TIC 	<ul style="list-style-type: none"> • Pandemia cu Covid-19 a afectat semnificativ procesul de predare-învățare-evaluare. • Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; • Lipsa surselor financiare pentru premierea și motivarea elevilor dotați și a cadrelor didactice cu performanțe.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe , prin introducerea în planurile strategice și operaționale ale activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • „Organizarea și desfășurarea Campaniei naționale Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”, la ședința Comisiei pentru Drepturile Copilului; • „Organizarea și desfășurarea lunarului „Să creștem fără violență”. Familiarizarea cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență în instituția de învățământ”, la ședința Comisiei pentru Drepturile Copilului; • Aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și asigurarea cu servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor se realizează prin: <ul style="list-style-type: none"> - Lădița pentru raportarea cazurilor ANET; - Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului, din 2013; - Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar pentru anul de studii 2021-2022;
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic, 2021-2022 - Plan de intervenție în cazurile de ANET este suplinit cu planul de activitate a Grupului de lucru intrașcolar; - Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă; - Registrul de evidență a fișelor de sesizare; - Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc - Seminar instructiv-metodic „Prevenirea și asistența multidisciplinară a copiilor victim ale violenței”, organizat anual de către psihologul liceului; 		
Constatări	Angajații liceului sunt obligați să sesizeze toate cazurile de discriminare, abuz sau neglijare a copiilor prin ordin și obligațiunile din fișa postului. În cadrul ședințelor CP sunt discutate probleme privind Procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului”. Consilierea părinților și a cadrelor didactice a fost furnizată în baza procedurii ANET, încurajați de către psihologul școlar. Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen, prevenirea discriminării de gen;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 punct	Punctaj acumulat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități cu elemente de training, realizate de către psihologul liceului, în cadrul direcției de activitate prevenție/ profilaxie; • Plan managerial instituțional pentru a.s. 2021-2022, activități planificate în Compartimentul „Promovarea și asigurarea educației incluzive la nivel de sistem educațional”; • Plan de acțiuni cu referire la prevenirea traficului de ființe umane pentru anul de studii 2021-2022. • Panul CM „Consiliere și dezvoltare personală” • Serviciul psihologic; • Serviciul medical. 		
Constatări	Instituția planifică resurse necesare, dispune de materiale didactice și asigură cu spații adecvate pentru organizarea activităților care promovează particularitățile de gen. Se promovează procese de predare nediscriminatorii din perspectiva de gen, asigurarea de șanse egale pentru educație, respectul pentru demnitatea celorlalți prin servicii de consiliere în domeniul interrelaționării genurilor etc. Administrația oferă tuturor elevilor și părinților sau, după caz, reprezentanților legali, informații complete (prin rapoarte, note informative, mijloace electronice și discuții) privind politicile și activitățile de promovare a echității de gen. Angajații instituției sunt informați în domeniul prevenirii ANET, referent – directorul adjuncț pentru educație.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acumulat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional –activități curriculare și extracurriculare–în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor –cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen..

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte didactice (Educație pentru societate, Educație civică) ce conțin subiecte legate de analiza stereotipurilor și prejudecăților legate de gen; • Discuții cu cadrele didactice; • Note informative referitor la activitățile desfășurate • Planul anual de activitate al psihologului pentru anul de studii 2021-2022, coordonat cu psihologul SAP și aprobat de către directorul instituției; • Portofoliul Comisiei metodice Consiliere și dezvoltare personală. 2021-2022. 		
Constatări	Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen;		

	Promovarea de către cadrele didactice în activitatea educațională a unui comportament nediscriminatoriu în raport cu genul;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere : 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5 punct	Punctaj acumulat:1

Dimensiune IV: EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
	<ul style="list-style-type: none"> În liceu sunt promovate politicile bazate pe principiile echității de gen. Cadrele didactice, psihologul și medicul organizează activități referitor la asigurarea echității de gen. Asigurarea serviciului psihologic pentru părinți și elevii în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor. Parteneriate comunitare și internaționale eficiente. Funcționalitatea paginii web a Instituției 	<ul style="list-style-type: none"> Lipsa formărilor tematice pentru cadrele didactice la nivel instituțional

Analiza SWOT a activității IPLT „Alexei Mateevici” pe perioada 2021-2022

PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic și operațional al instituției este elaborat în baza politicilor statului cu privire la educația incluzivă, serviciile de sprijin pentru elevii cu CES sunt realizate în baza documentelor elaborate în acest scop. Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii. Acces la informație prin intermediul internetului. Existența unui Centru de resurse pentru copii cu CES. Serviciul psihologic în liceu. Bază materială bună care permite desfășurarea unui proces educațional modern, de calitate. Formarea comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul se realizează prin prisma activităților curriculare și extracurriculare care asigură eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen. 	<ul style="list-style-type: none"> Lipsa interesului pentru învățare din partea unor elevi. Volum mare de responsabilități la cadrele didactice și manageriale. Pierderea elevilor cu potențial intelectual la etapa de trecere de la treapta de școlaritate gimnazială spre treapta liceală. Lipsa cabinetului de informatică unde elevii claselor primare ar putea organiza lecțiile de educație tehnologică la modulul „Educație digitală”
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> Posibilitatea dezvoltării unor proiecte educaționale . Diversificarea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme; Creșterea accesului la surse de informare, 	<ul style="list-style-type: none"> Preocuparea în mică măsură a părinților în educația și instruirea propriilor copii; Însușirea și dezvoltarea parțială a abilităților practice în cadrul modulului „ Educație digitală” din cadrul disciplinei educație tehnologică.

<p>diversificarea acestora;</p> <ul style="list-style-type: none">• Dezvoltarea unor parteneriate cu asociații care promovează acțiunile de voluntariat• Activitățile curriculare și extracurriculare sunt realizate în parteneriat cu actanții educaționali.• Toți elevii cu CES au acces la serviciile de sprijin din cadrul instituției.• Instituția asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiiiilor prin promovarea unui mod sănătos de viață, a unui comportament nediscriminatoriu, diversitate interculturală.	<ul style="list-style-type: none">• Scăderea interesului pentru lectură;
---	--