

**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova  
Instituția Publică Gimnaziul Durlești**

**APROBAT  
la ședința comună a  
Consiliului profesoral,  
Proces-verbal nr 1 din 30.08.2022  
și a Consiliului de administrație,  
Proces-verbal nr 1 din 30.08.2022**

**RAPORT DE ACTIVITATE**

**Chișinău, 2022**

## Date generale:

<b>Raion/municipiu</b>	<b>CHIȘINĂU</b>
<b>Localitate</b>	<b>DURLEȘTI</b>
<b>Denumirea instituției</b>	<b>IP Gimnaziul Durlești</b>
<b>Tipul instituției</b>	<b>Gimnaziu</b>
<b>Fondator/Autoritatea administrativă</b>	<b>Consiliul Municipal Chișinău</b>
<b>Limba de instruire</b>	<b>Română</b>
<b>Tipul Planului-cadru</b>	<b>2.1</b>
<b>Telefon</b>	<b>022585603; 022586262</b>
<b>Adresa</b>	<b>Mun. Chișinău, or.Durlești, str.N.Gribov 10</b>
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:ldurlesti@gmail.com">ldurlesti@gmail.com</a>
<b>Adresa web</b>	<a href="http://gd.buiucanidets.md">http://gd.buiucanidets.md</a>
<b>Nr. de schimburi</b>	<b>1</b>
<b>Tipul de proprietate</b>	<b>Public</b>
<b>Forma de învățământ</b>	<b>de zi</b>

## Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

**Standard 1.1.** Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor. (Punctaj maxim acordat – 10)

### Domeniu: Management

**Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ordinul nr.1845 al DGETS din 12.10.2016 cu privire la reorganizarea instituției;</li><li>➤ Certificatul de înregistrare a Instituției, înregistrat la Ministerul Justiției la 20 iunie, 2017</li><li>➤ Statutul Instituției, avizat de Ministerul Educației al R. Moldova, înregistrat la Ministerul Justiției, coordonat cu DGETS, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 10 din 10.07.2017;</li><li>➤ Autorizația sanitară pentru funcționare a Instituției nr. 014135/2022/512, emisă de Agenția Națională pentru Sănătate Publică;</li><li>➤ Statele de personal din Instituție, pentru anul 2021-2022, aprobat la DGETS, septembrie 2021;</li><li>➤ Proces-verbal de control nr 248 din 15.03.2022 Centrul de Sănătate Publică Chișinău, Secția Control de Stat în Sănătate;</li><li>➤ Registrele medicale referitoare la starea de sănătate a elevilor și a salariaților;</li><li>➤ Avizele medicale ale angajaților cantinei;</li><li>➤ Schema de evacuare a elevilor/ copiilor și personalului în cazuri de situații excepționale;</li><li>➤ Proces-verbal de control al ANSP, nr 248 din 15.03.2022 cu privire la starea sanitară a instituției de învățământ;</li><li>➤ Proces-verbal nr 535 de măsurare a iluminării din 11.03.2022 de către CSP Chișinău;</li><li>➤ Ordinul intern nr.124-ab din 18.09.2020 cu privire la Protecția sănătății în instituție;</li><li>➤ Ordinul intern nr. 104-ab din 201.09.2021 cu privire la Implementarea prevederilor Instrucțiunii privind măsurile de protecție care trebuie aplicate pentru organizarea activității instituției în contextul epidemiologic al COVID -19;</li><li>➤ Ordinul intern nr 89-ab din 26.08.2021 cu privire la organizarea procesului educational.</li><li>➤ Ordinul intern ab-92 din 01.09.2021 cu privire la distribuirea testelor gratuite rapide de diagnostic pentru detectarea SARS CoV-2 și organizarea testării gratuite a angajaților;</li><li>➤ Ordinul intern nr. 94-ab din 01.09.2021 cu privire la numirea persoanei responsabile de Securitate și sănătate în muncă.</li><li>➤ Ordinal intern 105-ab din 01.09.2021 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de organizarea, coordonarea și controlul aplicării măsurilor de prevenire a infecției Covid-19;</li><li>➤ Ordinul intern106-ab din 01.09.2021 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de monitorizarea stării de sănătate a angajaților;</li><li>➤ Ordinul intern 107-ab din 01.09.2021 cu privire la aprobarea programului de activitate a instituției în contextual epidemiologic Covid-19;</li><li>➤ Ordinal intern 117 – ab din 01.09.2021 cu privire la securitatea antiindendiară și siguranța elevilor și angajaților;</li><li>➤ Ordinal intern 17-ab din 21.01.2022 cu privire la situația epidemiologică nefavorabilă;</li><li>➤ Ordinal intern 22-ab din 10.02.2022 cu privire la organizarea procesului educational în instituție privind activitatea extrașcolară;</li><li>➤ Ordinal intern 20-ab din 04.02 2022 cu privire la organizarea procesului educational și respectarea normelor de sănătate publică privind prevenirea și răspândirea SARS CoV-2 în instituție;</li><li>➤ Ordinal intern 53-ab din 19.04.2022 cu privire la măsurile de protecție în cadrul instituției în contextual anulării stării de urgență în sănătate publică;<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ordinal intern 68-ab din 25.05.2022 cu privire la normele sanitare la blocul alimentar din instituție;</li></ul></li><li>➤ Decizia CA nr 1 din 26.08.2021 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare pe timp de pandemie de COVID-19.</li><li>➤ Decizia CA nr.2 din 01.09.2021 privind respectarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului răspândirii bolilor respiratorii, inclusiv SARS – Cov 19;</li><li>➤ Ordinal inter 163/1-ab din 23.09.2021 cu privire la intensificarea măsurilor de precauție, prevenire și control epidemiologic în instituție;</li><li>➤ Decizia CA nr.1 din 08.11.2021 privind respectarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului răspândirii bolilor respiratorii, inclusiv SARS – Cov 19;</li><li>➤ Decizia CA nr.3 din 10.01.2021 privind respectarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului răspândirii bolilor respiratorii, inclusiv SARS – Cov 19;</li><li>➤ Decizia CA nr.5 din 11.03.2022 privind respectarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului răspândirii bolilor respiratorii, inclusiv SARS – Cov 19;</li><li>➤ Decizia CA nr.5 din 10.01.2022 privind respectarea tehnicii securității de către elevi, corpul didactic și auxiliar al instituției;</li></ul>
--------	--

	➤ Asigurarea cu mijloace sanitaro-igienice.		
Constatări	Administrația instituției monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice elaborând documentele necesare pentru desfășurarea procesului educațional, colaborează cu autoritatea publică locală, Centrul de sănătate din or. Durlăști în vederea respectării normelor sanitaro-igienice.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 1,0

### Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și securității instituției și a tuturor elevilor/copiilor pe toată durata programului educativ.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern nr. 94-ab din 01.09.2021 cu privire la numirea persoanei responsabile de securitatea și sănătatea în muncă;</li> <li>➤ Ordinul intern 96-ab din 01.09.2021 cu privire la graficul de serviciu al cadrelor de conducere și didactice din instituție;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 100-ab din 01.09.2021 cu privire la organizarea și desfășurarea măsurilor Protecției civile în școală;</li> <li>➤ Ordinal intern 102-ab din 01.09.2021 cu privire la numirea coordonatorului cazurilor de ANET;</li> <li>➤ Ordinul intern 103-ab din 01.09.2021 cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului;</li> <li>➤ Ordinul intern 97-ab din 01.09.2021 cu privire la organizarea și desfășurarea săptămânii (Siguranța ta are prioritate);</li> <li>➤ Ordinal intern 115-ab din 01.09.2021 cu privire la formarea comisiilor de lucru;</li> <li>➤ Ordinal intern 111-ab din 01.09.2021 cu privire la constituirea CPDC; Ordinele de angajare ale persoanelor responsabile de pază;</li> <li>➤ Ordinal intern 11-ab din 21.01.2022 cu privire la elaborarea și realizarea planului de acțiuni cu referire la prevenirea și combaterea traficului de ființe umane pentru anul 2022;</li> <li>➤ Ordinul intern 12-ab din 18.01.2022 cu privire la organizarea activităților dedicate Zilei Internaționale a Nonviolentei și Păcii;</li> <li>➤ Ordinal intern nr. 21-ab din 04.02.2022 din cu privire la promovarea utilizării sigure pe internet;</li> <li>➤ Ordinal intern 32-ab din 09.03.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea lunarului promovării educației juridice „Noi și Lege”;</li> <li>➤ Ordinul intern nr.177-ab din 27.10.2021 cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei „Să creștem fără violență”;</li> <li>➤ Ordinal 199-ab din 09.12.2021 cu privire la organizarea activităților extrașcolare de iarnă în instituție;</li> <li>➤ Ordinal intern nr.175-ab din 21.10.2021 cu privire la instruirea copiilor privind regulile de Securitate în perioada vacanței de toamnă;</li> <li>➤ Ordinal intern nr.54-ab din 22.04.2022 cu privire la instruirea copiilor privind regulile de Securitate în perioada vacanței de Paști;</li> <li>➤ Ordinal intern nr.201-ab din 15.12.2021 cu privire la instruirea copiilor privind regulile de Securitate în perioada vacanței de iarnă;</li> <li>➤ Ordinal intern nr.74-ab din 31.05.2022 cu privire la instruirea copiilor privind regulile de Securitate în perioada vacanței de vară;</li> <li>➤ Ordinal intern 30-ab din 22.02.2022 cu privire la organizarea activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de primăvară în instituție;</li> <li>➤ Ordinal intern 22-ab din 10.02.2022 cu privire la organizarea procesului educațional în instituție privind activitatea extrașcolară;</li> <li>➤ Ordinal intern nr.149-ab din 01.09.2021 cu privire la responsabilitatea material;</li> <li>➤ Ordinal intern 190-ab din 03.12.2021 cu privire la efectuarea inventarierei anuale și a bunurilor material în instituție;</li> <li>➤ Decizia nr 8 al CP din 01.09.2021 cu privire la respectarea prevederilor regulamentului privind modul de organizarea a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenirea riscurilor profesionale;</li> <li>➤ Decizia nr 5 a CA din 01.09.2021 cu privire la asigurarea pazei și securității instituției tuturor elevilor pe toată durata programului educativ;</li> <li>➤ Decizia CP nr.4 din 09.11.2021 privind prevenirea cazurilor de ANET;</li> <li>➤ Decizia CA nr.4 din 11.01.2022 cu privire la activitatea cadrelor de conducere în asigurarea protecției elevilor în mediul școlar;</li> <li>➤ Decizia CP nr 1 din 05.01.2022 cu privire la asigurarea siguranței copiilor și angajaților în spațiile virtuale prin prisma studiului politicilor publicate a adatelor cu caracter personal și protecție social;</li> <li>➤ Fișa de post pentru personalul de pază; Graficul de serviciu al cadrelor de conducere și al cadrelor didactice; Registrul de evidență al persoanelor care vizitează instituția; Prevederi în Regulamentul de ordine internă, examinat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.1 din 01. 09. 2021; Fișe de instruire/avertizare pentru elevi despre regulile de securitate; Sistem de monitorizare video în incinta și pe teritoriul instituției;</li> <li>➤ Asigurarea securității spațiilor instituției (gard de 1,2 m înălțime, 2 porți, 2 camere video exterior, 6 camere interior);</li> <li>➤ Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența lădiței de încredere pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET; Asigurarea cu mijloace sanitaro-igienice.</li> </ul>
Constatări	Administrația instituției de învățământ asigură paza și securitatea comunității instituționale conform prevederilor PDI. Securitatea elevilor este asigurată pe toată durata procesului educațional de profesorii de serviciu, de paza de la intrare în instituție și de camerele video activate 24/24 ore.

Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1
--------------------	-----------	--------------------------------------	------------

### Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proces-verbal nr.1 din 26.08.2021 al Consiliului de Administrație: „Pregătirea instituției către noul an școlar”;</li> <li>➤ Ordinal intern 115-ab din 01.09.2021 cu privire la formarea comisiilor de lucru;</li> <li>➤ Ordinul intern 119-ab din 01.09.2021 cu privire la numirea persoanei responsabile de tabelul de pontaj;</li> <li>➤ Ordinul intern 123-ab din 01.09.2021 cu privire la punerea în aplicare a Metodologiei privind repartizarea timpului de muncă a personalului didactic;</li> <li>➤ Ordinul intern 107-ab din 01.09.2021 cu privire la aprobarea programului de activitate a instituției în contextual epidemiologic Covid-19;</li> <li>➤ Ordinul intern 155-ab din 06.09.2021 /01 ab din 06.01.2022 cu privire la organizarea și funcționarea grupelor cu program prelungit;</li> <li>➤ Ordinul intern 179-ab din 01.11.2021 cu privire la recuperarea orelor;</li> <li>➤ Ordinul intern 180-ab din 09.11.2021 cu privire la recuperarea orelor;</li> <li>➤ Ordinul intern 202-ab din 15.12.2021 cu privire la stabilirea unui regim flexibil de activitate a cadrelor didactice din instituție;</li> <li>➤ Ordinul intern 06-ab din 17.01.2022 cu privire la organizarea muncii;</li> <li>➤ Ordinul intern 16-ab din 21.01.2022 cu privire la organizarea muncii;</li> <li>➤ Decizia nr 4 al CA din 04.04.2022 cu privire la repectarea Instrucțiunii managementului temelor pentru acasă;</li> <li>➤ Orarul sunetelor; Registrul de evidență a modificărilor în orar; Registrul de evidență a orelor înlocuite;</li> <li>➤ Decizia CA nr 4 din 01.09.2021 cu privire la aprobarea repartizării timpului de muncă;</li> <li>➤ Decizia CA nr.4 din 26.08.2021 cu privire la aprobarea schemei orarului lecțiilor/ activităților educaționale, orarul cercurilor și secțiilor sportive;</li> <li>➤ Respectarea cerințelor de elaborare a orarului conform normelor în vigoare (ANSA);</li> <li>➤ Planul – cadru; Orarul evaluărilor sumative; Structurarea timpului de muncă pentru fiecare cadru didactic.</li> </ul>		
Constatări	Instituția este asigurată cu cadre didactice la toate disciplinele de studiu. Orarul este elaborat conform Planului – cadru pentru învățământul primar și gimnazial și asigură raportul optim între timpul instruirii formale și cel al instruirii nonformale, timpului de învățare și timpului de recreere.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

### Domeniu: Capacitatea instituțională

#### Indicator: 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Registrul bunurilor materiale; Bănci și scaune reglabile pentru elevi, în conformitate cu normele igienice. Bănci reglabile cu colțuri rotunjite, cu 1 loc clasa I-IV/ cu scaun reglabil; Bănci reglabile cu colțuri rotunjite, cu 1 loc clasa V-XII/ cu scaun reglabil;</li> </ul>		
Constatări	Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate. Mobilier adaptabil în toate sălile de clasă.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

#### Indicator: 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la: chimie, biologie, fizică, informatică, educație tehnologică, educație fizică;</li> <li>➤ Regulile de securitate a vieții și sănătății elevilor în laboratoare, ateliere, pe terenul și în sala de sport etc. sunt aduse la cunoștință elevilor/ părinților, contra semnătură;</li> <li>➤ Registrele de evidență a cunoașterii de către elevi a regulilor de securitate a vieții și sănătății în laboratoarele de fizică, chimie și informatică;</li> <li>➤ Terenul de sport corespunde normelor și cerințelor de securitate; Asigurarea cu bară specială pentru scările din interiorul și exteriorul instituției.</li> </ul>		
Constatări	Instituția este dotată cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile). Toate categoriile de personal sunt asigurate cu echipament în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

#### Indicator: 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiii\* (după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern nr.91-ab din 01.09.2021 cu privire la organizarea alimentației gratuite;</li> <li>➤ Ordinul intern 02-ab din 10.01.2022 cu privire la organizarea alimentației gratuite;</li> </ul>		
--------	---	--	--

	➤ Ordinul intern 118-ab din 01.09.2021 cu privire la formarea Comisiei de triere; Registru de triaj; Registru de rebutare; Registru sanitar; Planul lunar al lucrătorului medical; Carnetele cu controlul medical ale angajaților. Planul de lucru pentru prevenirea și ameliorarea diverselor maladii; Planul de activitate al comisiei de triere.		
Constatări	Cantina instituției este dotată cu spații pentru prepararea și servirea hranei conform normelor sanitare. Blocul alimentar este dotat cu utilaj parțial nou, adecvat. Lavoare cu apă curgătoare rece și caldă, uscătoare. În anul de studii au fost alimentați gratuit cu micul dejun 148 elevi din treapta primară și 35 din treapta gimnazială, cu prânz gratuit au fost alimentați 30 elevi, (20%). În perioada de carantină, au fost distribuite părinților elevilor din familii social-vulnerabile pachete alimentare.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

**Indicator: 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii.**

Dovezi	➤ Existența spațiilor sanitare. Accesibilitatea în blocurile sanitare. WC-uri în incinta instituției, separate pentru băieți și fete; Vestiare separate pentru băieți și fete. Dușuri separate pentru băieți și fete; Lavoare cu apă curgătoare rece și caldă, uscătoare; Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate.		
Constatări	Instituția este dotată cu blocuri sanitare ce corespund normelor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

**Indicator: 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiară și a ieșirilor de rezervă.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern 115-ab din 01.09.2021 cu privire la formarea comisiei de apărare împotriva incendiilor;</li> <li>➤ Ordinul intern 113-ab din 01.09.2021 cu privire la securitatea antiincendiară și siguranța elevilor și angajaților din instituție;</li> <li>➤ Decizia CP nr.8 din 01.09.2021 cu privire la familiarizarea cu regulile și căile de evacuare în caz de situații excepționale;</li> <li>➤ Scheme de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situații excepționale;</li> <li>➤ Mijloace antiincendiară funcționale. Lăzi de nisip, lopată, căldare antiincendiară.</li> </ul>		
Constatări	În instituție sunt amplasate la loc vizibil schemele de evacuare, instituția fiind dotată cu lăzi cu nisip, lopată și căldare. Colaborări cu Servicii SE, pompieri, CMF, poliție, APL.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 0,75

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional:**

**Indicator: 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021;</li> <li>➤ Repere metodologice cu privire la activitatea managerilor școlari, în scopul formării comportamentului responsabil la traficul rutier și în caz de situații excepționale;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 89-ab din 26.08.2021 cu privire la organizarea procesului educațional.</li> <li>➤ Ordinul intern nr 100-ab din 01.09.2021 cu privire la organizarea și desfășurarea măsurilor Protecției civile în școală;</li> <li>➤ Ordinul intern 97-ab din 01.09.2021 cu privire la organizarea și desfășurarea săptămânii (Siguranța ta are prioritate);</li> <li>➤ Ordinul intern 113-ab din 01.09.2021 cu privire la securitatea antiincendiară și siguranța elevilor și angajaților din instituție;</li> <li>➤ Ordinul intern 115-ab din 01.09.2021 cu privire la formarea comisiilor;</li> <li>➤ Ordin intern nr. 121 din 01.09.2021 cu privire la formarea atitudinilor și deprinderilor de comportament responsabil;</li> <li>➤ Ordinul intern 32- ab din 09.03.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea lunarului propagării cunoștințelor juridice „Noi și legea”;</li> <li>➤ Ordinul intern nr. 21-ab din 04.02.2022 cu privire la promovarea utilizării sigure pe internet;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 103-ab din 01.09.2021 cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului.</li> <li>➤ Ordinele interne cu privire la instruirea copiilor privind regulile de Securitate în perioada vacanțelor;</li> <li>➤ Ordinul intern 30-ab din 22.02.2022 cu privire la organizarea activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de primăvară în instituție;</li> <li>➤ Ordinul intern 22-ab din 10.02.2022 cu privire la organizarea procesului educațional în instituție privind activitatea extrașcolară;</li> <li>➤ Ordinul intern 163/1-ab din 23.09.2021 cu privire la intensificarea măsurilor de precauție, prevenire și control epidemiologic în instituție;</li> <li>➤ Ordinul intern nr. 94-ab din 01.09.2021 cu privire la numirea persoanei responsabile de Securitate și sănătate în muncă;</li> <li>➤ Ordinul intern 12-ab din 18.01.2022 cu privire la organizarea activităților dedicate Zilei Internaționale a Nonviolentei și Păcii;</li> <li>➤ Ordinul intern 17-ab din 21.01.2022 cu privire la situația epidemiologică nefavorabilă;</li> </ul>		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern 199-ab din 09.12.2021 cu privire la desfășurarea activităților extrașcolare de iarnă în instituție;</li> <li>➤ Ordinul intern 11-ab din 21.01.2022 cu privire la elaborarea și realizarea planului de acțiuni cu referire la prevenirea și combaterea traficului de ființe umane pentru anul 2022;</li> <li>➤ Decizia CA nr.1 din 01.09.2021 privind respectarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului răspândirii bolilor respiratorii, inclusiv SARS – Cov 19;</li> <li>➤ Decizia CA nr.3,5 din 10.01.2022 privind respectarea tehnicii securității de către elevi, corpul didactic și auxiliar al instituției;</li> </ul>		
Constatări	Administrația instituției instruește elevii sistematic cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. Listele elevilor cu semnăturile lor referitoare la tehnica securității. Implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.1: 9,75 puncte**

**Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil (Punctaj maxim acordat – 5)**

**Domeniu: Management**

**Indicator: 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021;</li> <li>➤ Colaborarea cu familia (fiecare diriginte); Colaborarea cu APL Durlești; Colaborarea cu Centru de sănătate prietenos tinerilor AMIGOS;</li> <li>➤ Colaborarea cu Centru de Sănătate Durlești; Colaborarea cu Inspectoratul de Poliție al sect Buiucani;</li> <li>➤ Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența lădiței de încredere pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET;</li> <li>➤ Ordinul intern 115-ab din 01.09.2021 cu privire la crearea comisiei multidisciplinare;</li> <li>➤ Ordinal intern nr. 21-ab 04.02.2022 din cu privire la promovarea utilizării sigure pe internet;</li> <li>➤ Ordinal intern 102-ab din 01.09.2021 cu privire la numirea coordonatorului cazurilor de ANET;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 103-ab din 01.09.2022 cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului;</li> <li>➤ Ordinul intern 11-ab din 21.01.2022 cu privire la elaborarea și realizarea planului de acțiuni cu referire la prevenirea și combaterea traficului de ființe umane pentru anul 2022;</li> <li>➤ Ordinul cu privire la întreprinderea măsurilor de informare repetată a elevilor privind apelurile de urgență 112;</li> <li>➤ Ordinul 124-ab din 01.09.2021 cu privire la constituirea echipei locale de asistență psihologică în contextul epidemiologic Covid – 19;</li> <li>➤ Ordinul intern nr.177-ab din 27.10.2021 cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei „Să creștem fără violență”;</li> <li>➤ Ordinul intern 32- ab din 09.03.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea lunarului propagării cunoștințelor juridice „Noi și legea”;</li> <li>➤ Plan de acțiuni privind prevenirea violenței în instituție; Contracte de muncă, fișe de post ale angajaților.</li> </ul>		
Constatări	Instituția colaborează cu APL și inspectoratul de poliție ce vizează soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului. Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase, agendelor elevilor, a grupurilor inițiate de diriginte pe rețelele de socializare sau/și e-mailuri. Instituția colaborează și cu alte instituții publice cu atribuții legale. În contractile de muncă și fișele de post ale angajaților este stipulate obligativitatea asigurării vieții și securității copiilor, prevenirii, identificării, sesizării, raportării și asistenții cazurilor de ANET/bullying.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator: 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021;</li> <li>➤ Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența lădiței de încredere pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET;</li> <li>➤ Ordinul intern 115-ab din 01.09.2021 cu privire la crearea comisiei multidisciplinare;</li> <li>➤ Ordinal intern nr. 21-ab 04.02.2022 din cu privire la promovarea utilizării sigure pe internet;</li> </ul>
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern nr 103-ab din 01.09.2022 cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului.</li> <li>➤ Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de ANET al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr.858, aprobat de către directorul instituției;</li> <li>➤ Unitatea de psiholog școlar; Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</li> <li>➤ Instruirea la domiciliu pentru 2 elevi; Certificate de formare; Materiale didactice (pliante, fluturași informativi, filme de scurt metraj).</li> </ul>		
Constatări	Instituția valorifică resursele existente pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

### Domeniu: Curriculum / proces educațional

#### Indicator: 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021;</li> <li>➤ Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație;</li> <li>➤ Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar, anul de studii 2021-2022, aprobat de către directorul instituției;</li> <li>➤ Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției;</li> <li>➤ Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare;</li> <li>➤ Proiecte didactice de lungă și scurtă durată (dezvoltare personală); Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență;</li> <li>➤ Planul anual de activitate a psihologului; Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței;</li> <li>➤ Dovezi de informare și discuții cu părinții la subiecte legate de combaterea violenței;</li> <li>➤ Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității;</li> <li>➤ Decizia CP nr.4 din 09.11.2021 cu privire la prevenirea cazurilor de ANET – factor esențial în eficientizarea calității educației;</li> <li>➤ Decizia nr. 5 a CA din 01.09.2021 cu privire la asigurarea pazei și securității instituției tuturor elevilor pe toată durata programului educativ;</li> <li>➤ Decizia nr. 4 a CA din 10.01.2022 cu privire la activitatea cadrelor didactice în asigurarea protecției elevilor în mediul școlar;</li> <li>➤ Ordinul intern nr.177-ab din 27.10.2021 cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei „Să creștem fără violență”;</li> <li>➤ Ordinul intern 12-ab din 18.01.2022 cu privire la organizarea activităților dedicate Zilei Internaționale a Nonviolentei și Păcii;</li> </ul>		
Constatări	Instituția promovează activități de prevenire a tuturor formelor de violență asupra copilului, precum și a violenței în familie.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

#### Indicator: 1.2.4. Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Statutul Instituției, avizat de Ministerul Educației al R. Moldova, înregistrat la Ministerul Justiției, coordonat cu DGETS, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 10 din 10.07.2017;</li> <li>➤ Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022 aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021;</li> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare al IP Gimnaziul Durlești aprobat la ședința CP nr. 1 din 01. 09. 2021;</li> <li>➤ Planul de activitate al Psihologului școlar; Comisia Multidisciplinară; Serviciul medical.</li> </ul>		
Constatări	Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: serviciul psihologic școlar. Consilierea elevilor de către psihologul școlar.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.2: 5,0 puncte**

#### Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață (Punctaj maxim acordat – 5)

**Domeniu: Management**



**Indicator: 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021;</li> <li>➤ Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație; Planul anual de activitate al psihologului – parte componentă a Planului Managerial; Cabinetul psihologului; Cabinetul medical. Planul anual de activitate al lucrătorului medical;</li> <li>➤ Ordinele interne cu privire la instruirea copiilor privind regulile de Securitate în perioada vacanțelor;</li> <li>➤ Panoul de avize/ site-ul Instituției; <a href="http://gd.buiuicanidets.md/">http://gd.buiuicanidets.md/</a>, pagina de facebook a instituției, grupul pe viber cu părinții;</li> <li>➤ Ședințe de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor.</li> <li>➤ Colaborarea reprezentanților instituției cu părinții, reprezentanții APL, asistent social, alte instituții cu atribuții legale în acest sens;</li> <li>➤ Plan de acțiuni a comisiei multidisciplinare, de prevenire/intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență; Rapoarte, note informative.</li> </ul>		
Constatări	Instituția colaborează cu familiile și serviciul public de sănătate în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și a stilului sănătos de viață. Planul anual de activitate al lucrătorului medical este aprobat și conține perioadele de realizare a activităților.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator: 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul anual de activitate al psihologului instituției aprobat de director; Materiale didactice din cadrul activităților metodice; Actele normative ce demonstrează monitorizarea activității fizice și mintale a elevilor; Cabinetul psihologului; Cabinetul medical; Training „Toleranța – o calitate pentru combaterea violenței”, organizat anual de către psihologul instituției; Activități cu elemente de training, realizate de către psihologul instituției; Fișe de evidență a copiilor (la psiholog); Note informative, rapoarte, chestionare, teste, anchete.</li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură condiții fizice, resurse materiale și metodologice și organizează diferite activități terapeutice și informative pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor. Susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale ale copilului.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

**Domeniu: Curriculum / proces educațional**

**Indicator: 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021;</li> <li>➤ Oră opțională, clasa VI-a, a IX-a A, a IX-a B „Educație pentru sănătate”; Proiectarea de lungă și scurtă durată;</li> <li>➤ Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice; Planul de activitate al Consiliului de elevi; Planificarea activităților de colaborare cu serviciile de sănătatea publică și cu alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea sănătății fizice și mentale, stilului de viață sănătos; Program de activitate al serviciului medical; Existența și completarea panoului de afișaj periodic; Registre de evidență medicală; Chestionare, anchete, note informative;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 89-ab din 26.08.2021 cu privire la organizarea procesului educațional.</li> <li>➤ Organizarea și desfășurarea activităților care încurajează și sprijină elevii să manifeste inițiativă și implicare în activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de îmbolnăviri, accident; Proiectare de lungă durată la orele de dezvoltare personală;</li> <li>➤ Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație; Planul activităților din cadrul campaniei <i>Pro Sănătate</i>;</li> </ul>		
Constatări	Activități curriculare și extracurriculare desfășurate de către profesori și elevi. Preocuparea cadrelor didactice pentru încurajarea și sprijinirea elevilor în manifestarea inițiativelor de a realiza activități de promovare a modului sănătos de viață. Elevii au acces la proiecte și programe educative ce susțin modul sănătos de viață.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.3: 5,00 puncte**

Puncte forte	Puncte slabe
1.Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților	1.Volum mare de responsabilități, la

<p>școlare și extrașcolare. Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate;</p> <p>2.Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile);</p> <p>3. Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</p> <p>4.Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității;</p> <p>5.Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: serviciul psihologic școlar și serviciul medical;</p> <p>6.Asigurarea condițiilor optime pentru buna funcționare a cantinei;</p> <p>7.Existența sistemului de monitorizare video în incinta și pe teritoriul instituției;</p> <p>8.Îngrădirea teritoriului aferent edificiului instituției.</p>	<p>personalul didactic, de conducere și nondidactic;</p> <p>2.Criza epidemiologică actuală cu Covid-19;</p> <p>3.Uzura fizică și morală a unor materiale didactice existente în instituție;</p> <p>4.Venituri extrabugetare mici;</p> <p>5. Lipsa dosarului tehnic al instituției.</p>
--	--

## Domeniul II

### Standard \*2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare (Punctaj maxim acordat – 6)

#### Domeniu: Management

**Indicator: 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor acestora și oferind informații complete pe subiecte ce țin de interesul lor imediat**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiect de dezvoltare instituțională 2017-2022 care este periodic revizuit; Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021; Planul de activitate al directorilor adjuncți aprobat de director;</li> <li>➤ Ordinul intern nr.140-ab din 01.09.2021 cu privire la constituirea Consiliului de elevi;</li> <li>➤ Definirea și aplicarea diferitor mecanisme de informare cu privire la subiecte ce țin de aspecte ale vieții școlare și participarea elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor la nivel de instituție; Mijloace de informare: pagina oficială, rețele de socializare (facebook), panoul informativ;</li> <li>➤ Reprezentanți ai elevilor în CA; Chestionare, anchete; Rapoarte ale activității elevilor; Activitatea Consiliului Elevilor.</li> </ul>		
Constatări	Instituția acordă elevilor dreptul de a fi aleși în structurile de conducere ale gimnaziului și să participe la evaluarea și promovarea calității învățământului. Elevii participă activ la procesul de luare a deciziilor cu referire la activitatea instituției, inițiativele lor sunt auzite și valorificate. Mijloacele de informare (pagina oficială, rețele de socializare (facebook), panoul informativ) oferă posibilitatea atât pentru părinți, cât și pentru elevi să fie la curent cu toate activitățile din cadrul instituției.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator: 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern nr.140-ab din 01.09.2021 cu privire la constituirea Consiliului de elevi; Planul de activitate al Consiliului Elevilor, aprobat; Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor; Președintele Consiliului Elevilor este eleva din clasa a VII-a, membru al Consiliului de Administrație al gimnaziului (Ord.int 95-ab din 01.09.21); Raportul de activitate anual al Consiliului Elevilor; Organigrama Instituției privind organizarea activității extrașcolare;</li> <li>➤ Susținerea și încurajarea elevilor în formarea și implicarea acestora în viața școlii.</li> </ul>		
Constatări	Consiliul Elevilor și comisiile acestora au fost alese în mod democratic, reprezentantul Consiliului Elevilor din CA participă activ la luarea deciziilor în problemele de interes pentru elevi. La ședințele Consiliului Elevilor se discută diverse probleme ale instituției. Parteneriat educațional cu Consiliile Elevilor din municipiul Chișinău.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

**Indicator: 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aplicarea diferitor mecanisme de informare cu privire la subiecte ce țin de aspecte ale vieții școlare și participarea elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor la nivel de instituție; Mijloace de informare: pagina oficială, rețele de socializare (facebook), panoul informativ, viber; Reprezentanți ai elevilor în CA; Chestionare, anchete, lădițe de încredere; Rapoarte ale activității Consiliului elevilor.</li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură activizarea sistematică și calitativă a mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor cu privire la toate aspectele de interes.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

### Domeniu: Curriculum / proces educațional

#### Indicator: 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

Dovezi	➤ Procesele - verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor; Implicarea elevilor în evaluarea progresului școlar, în soluționarea unor probleme; Reprezentanți ai elevilor în CA; Fișe de autoevaluare/evaluare; Organizarea olimpiadelor școlare locale la toate disciplinele (ordin intern nr 200- ab din 15. 12. 2021);		
Constatări	Elevii se implică în viața școlară oferind soluții pentru diverse probleme la nivel de clasă, gimnaziu și în evaluarea propriului progres.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

#### Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.1 : 6 puncte

#### Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional (Punctaj maxim acordat – 6)

### Domeniu: Management

#### Indicator: 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a acestora în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor.

Dovezi	➤ Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare clasă; 3 părinți sunt membrii ai Consiliului de Administrație (Ordinul int. Nr 95-ab din 01.09.2021 Cu privire la constituirea CA); Decizia nr. 7 al CP nr.1 din 01.09.2021 privind aprobarea componenței Consiliului de administrație conform prevederilor Codului educației.		
Constatări	Consiliul Reprezentativ al părinților din instituție este compus din președinții comitetelor de părinți al fiecărei clase, care sprijină parteneriatele educaționale, susține instituția în derularea programelor și proiectelor comunitare, implicându-se în procesul educațional și în diferite structuri cu rol de decizie: Reprezentanți ai părinților în CA și alte comisii; Activități școlare și extrașcolare cu implicarea părinților; Consultarea online și offline.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

#### Indicator: 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	➤ Colaborare cu Centru de sănătate prietenos tinerilor AMIGOS; Colaborare cu Centrul de Sănătate Durlăști; Acord de colaborare cu FMF privind introducerea fotbalului în cadrul instituțiilor de învățământ; Acord de constituire al Consiliului de siguranță comunitară din localitatea Durlăști, mun. Chișinău; Acord de parteneriat cu AGIRO în cadrul proiectului „Ambasadorii limbii române”, ediția a VI-a, 2021-2022; Acord de parteneriat cu AGIRO în cadrul proiectului „Surprize de Crăciun”, 2021; Acord de parteneriat cu AGIRO în cadrul proiectului „Pro Lectură”, ediția a IV-a, 2021-2022; Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială „Prof. Paul Bănică” Târgoviște, nr 2448 din 18.11.2021; Acord de cooperare didactică cu IP Liceul „Da Vinci”, 2022; Convenție de colaborare cu Asociația „Diaconia Ajutor Internațional” Brașov; Acord de parteneriat cu Biblioteca Ștefan cel Mare din Chișinău; Colaborare cu APL Durlăști.		
Constatări	Instituția organizează ședințele tradiționale cu părinții în scopuri de informare privind activitatea de organizare și de planificare a activităților educaționale. Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității, bazate pe aspecte ce reflectă interesele elevilor.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 1,0

### Domeniu: Capacitate instituțională

#### Indicator: 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	➤ 3 părinți, 1 elev și un reprezentant APL sunt membrii ai Consiliului de Administrație; Prezența unui părinte unui elev în comisia CPDC și a unui părinte în Consiliul de etică Procese-verbale al Consiliul de administrație; Decizia nr. 7 al CP nr.1 din 01.09.2021 privind aprobarea componenței Consiliului de administrație conform prevederilor Codului educației.		
Constatări	Instituția pune accent pe responsabilizarea tuturor beneficiarilor procesului educațional. Atât elevii, cât și părinții sunt implicați activ la realizarea de sondaje, și în diferite structuri cu rol de decizie. Promovarea instituției se regăsește pe pagina oficială a gimnaziului.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

### Domeniu: Curriculum / proces educațional

#### Indicator: 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	➤ Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor; Ședințe tematice cu părinții la nivel de clasă; ➤ Ședințe generale cu părinții; Lectorii părintești.		
Constatări	Elevii și părinții participă la aprobarea Proiectului managerial anual și diferite structuri cu rol de decizie.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

#### Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.2: 6,0 puncte

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație (Punctaj maxim acorda 6)

### Domeniu: Management

#### Indicator: 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	➤ Decadele pe disciplinele școlare organizate anual; Promovarea și monitorizarea respectului pentru diversități culturale, etnice, lingvistice, religioase; ➤ Proiectul managerial anual; proiectări ale cadrelor didactice; Poze, materiale video, site-ul instituției; ➤ PROGRAMUL „Pedagogii în construirea coeziunii sociale în contextul crizei umanitare din Ucraina.”		
Constatări	În instituție se organizează diverse activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase. În cadrul acestor activități, cadrele didactice facilitează comunicarea și colaborarea între copiii de diferită origine etnică și culturală.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

#### Indicator: 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	➤ Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2021; Planul de activitate al directorului adjunct în problemele educației; Activități de cultură organizațională; ➤ Ordinal 199-ab din 09.12.2021 cu privire la organizarea activităților extrașcolare de iarnă în instituție; ➤ Încadrarea elevilor de etnie romă în activitățile curriculare și extracurriculare; Monitorizarea respectului pentru diversități culturale, etnice, lingvistice, religioase; ➤ Planificări ale cadrelor didactice la disciplinele școlare: Educație pentru societate, Educație civică, Dezvoltare personală.		
Constatări	În Programul de dezvoltare și în Proiectul managerial anual al școlii sunt planificate ținte strategice, care prevăd combaterea stereotipurilor și prejudecăților, promovarea educației interculturale.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

### Domeniu: Capacitate instituțională

#### Indicator: 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	➤ Activitatea cercurilor și secțiilor sportive; „Pensula fermecată”, „Micii ecologiști”, „Ecou”; Baschet, Folclor vocal, Folclor instrumental; Fotbal și Volei (clasele primare); Activități extracurriculare și extrașcolare; Organizarea Lunarelor.		
Constatări	Instituția asigură condiții și spații educaționale pentru facilitarea comunicării și colaborării între copii de diferită origine etnică, culturală.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

### Domeniu: Curriculum / proces educațional

#### Indicator: 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promovarea valorilor și tradițiilor naționale prin activități școlare și extrașcolare cu implicarea elevilor, părinților, comunității;</li> <li>➤ Activități, evenimente cu tematică respectivă; Certificate, diplome de participare la diferite concursuri; Proiectările cadrelor didactice;</li> </ul>		
Constatări	Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor locale, cât și a altor comunități etnice din Republica Moldova, indiferent de apartenența la grupul etnic și al limbii de comunicare.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.3: 6,0 puncte**

Puncte forte	Puncte slabe
1. Interesul moderat al elevilor pentru proiecte și activități extracurriculare; 2. Existența unui Consiliu al elevilor eficient; 3. Acces la informație prin intermediul internetului; 4. Existența și dotarea spațiului destinat activității Consiliului Elevilor; 5. Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare; 6. Pagina oficială a instituției; 7. Consiliul de administrație care funcționează conform Codului educației.	1. Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; 2. Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea a 10 elevi. 3. Abandonarea studiilor de către elevii de etnie romă.

**Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ**

**Standard \*3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional (Punctaj maxim acordat-8)**

**Domeniu: Management**

**Indicator: 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES**

Dovezi	Prevederi cu privire la domeniul educației incluzive în: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2017-2022; Proiectul managerial anual aprobat; Regulamentul intern de funcționare al instituției; Regulamentul de organizare și funcționare al IP Gimnaziul Durlești; Plan de activitate al comisiei metodicodidactice <i>Consiliere școlară și dezvoltare personală</i>. Plan de activitate al comisiei multidisciplinare intrașcolară.</li> </ul>		
Constatări	În Planul de dezvoltare instituțională 2017-2022 și cele operaționale sunt incluse activități bazate pe politicile statului cu privire la educația incluzivă. Psihologul, medicul, cadrele didactice sunt inițiați în domeniul dat prin diverse stagii de formare profesională. Toți elevii, indiferent de categorie, sunt implicați în procesul educațional și activități multiculturale, pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Indicator: 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern 115-ab din 01.09.2021 privind formarea Comisiei multidisciplinare;</li> <li>➤ Ordinul intern 116-ab din 01.09.2021 cu privire la constituirea comisiei pentru prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar;</li> <li>➤ Ordinele interne cu privire la instruirea individuală la domiciliu;</li> <li>➤ Ordinul intern 43-ab din 30. 03. 2022 cu privire la organizarea înscrierii copiilor în clasa I-âi;</li> <li>➤ Serviciul psihologic; Serviciul medical; Asigurarea funcționalității comisiei multidisciplinare; Activități cu părinții elevilor.</li> </ul>		
Constatări	În instituție funcționează comisia pentru protecția drepturilor copilului, serviciul de consiliere psihologică a copiilor și serviciul medical.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1,0

**Domeniu: Capacitate instituțională:**

**Indicator: \*3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate**

Dovezi	➤ Există o bază de date a copiilor de vârstă școlară din comunitate;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Înmatricularea/ admiterea în instituție se realizează la solicitarea părinților/ reprezentanților legali;</li> <li>➤ Cartea de ordine privind activitatea de bază; Raportul statistic ŞGL-1 –prezentat anual la DGETS;</li> <li>➤ Baza de date SIME – completată și actualizată anual de către diriginții de clasă; Registrul alfabetic al elevilor; Registrul de evidență al actelor de studii; Registrul proceselor-verbale al Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație.</li> </ul>
--	---

Constatări	Crearea și completarea bazei de date a tuturor copiilor de vârstă școlară din instituție. Administrația instituției elaborează actele privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate.
------------	---

Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2,0
--------------------	-----------	--------------------------------------	--------------

**Indicator: 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asigurarea evidenței clare despre elevii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață; Dosarele elevilor; Baza de date SIME completată;</li> <li>➤ Raport nr 1-edu, note informative; Plan de acțiuni pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și absentismului; Plan de acțiuni privind lichidarea lacunelor în anul de studii 2021-2022; Rapoarte semestriale, anuale;</li> </ul>
--------	--

Constatări	Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui elev, asigurând funcționalitatea CMI.
------------	--

Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1,0
--------------------	-----------	--------------------------------------	--------------

**Domeniu: Curriculum / proces educațional**

**Indicator: 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern 115-ab din 01.09.2021 privind formarea Comisiei multidisciplinare;</li> <li>➤ Ordinul intern 111-ab din 01.09.2021 cu privire la constituirea comisiei pentru protecția drepturilor copiilor;</li> <li>➤ Ordinul intern 150-ab 06.09.2021 cu privire la instruirea individuală la domiciliu;</li> <li>➤ Ordinul intern 155-ab din 06.09.2021 cu privire la activitatea grupelor cu program prelungit;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 24-ab din 01.09.2021 cu privire la constituirea echipei locale;</li> <li>➤ Plan de acțiuni privind lichidarea lacunelor în anul de studii 2021-2022; Serviciul psihologic școlar; Consilierea elevilor.</li> </ul>
--------	---

Constatări	Instituția respectă nevoile fiecărui elev, având doi elevi cu instruire individuală la domiciliu, oferă servicii psihopedagogice.
------------	---

Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0
--------------------	-----------	--	--------------

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.1: 8,0 puncte**

**Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale(Punctaj maxim acordat=7)**

**Domeniu: Management**

**Indicator: 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază; Ordinul intern 115-ab din 01.09.2021 privind formarea Comisiei multidisciplinare; Consiliul de Etică;</li> <li>➤ În fișele de post ale angajaților sunt prevăzute sarcini care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism etc;</li> <li>➤ Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 103-ab din 01.09.2022 cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului.</li> <li>➤ Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de ANET al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr.858, aprobat de către directorul instituției;</li> </ul>
--------	---

Constatări	În Proiectul managerial anual sunt planificate mecanismele de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare.
------------	---

Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1,0
--------------------	-----------	--------------------------------------	--------------

**Indicator: 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES**

Dovezi	➤ Plan de activitate al serviciului psihologic și asistentului medical; Registre ale psihologului, al asistentului medical;
--------	---

	➤ Ordinul intern 115-ab din 01.09.2021 privind formarea Comisiei multidisciplinare; Ordinele interne cu privire la instruirea individuală la domiciliu;		
Constatări	Educația incluzivă ocupă un rol important în toate documentele strategice și operaționale ale școlii.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2,0

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

#### **Indicator: 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern nr 103-ab din 01.09.2022 cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatarei și traficului.</li> <li>➤ Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de ANET al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr.858, aprobat de către directorul instituției; Activități de organizare și intervenție instituțională în cazuri de ANET; Organizarea și desfășurarea lunarului „Egalitatea în drepturi”; Decizia nr. 6 al CP nr. 1 din 01.09.2021 cu privire la aprobarea Politicii de protecție a copilului; Portofoliul Comisiei Pentru Protecția Drepturilor Copiilor; Grupul de lucru ANET; Fișa de sesizare. Ordinele interne cu privire la instruirea individuală la domiciliu;</li> </ul>		
Constatări	Respectarea diferențelor individuale se realizează prin diferite proceduri de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Informarea personalului, copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la aceste proceduri se realizează conform activităților planificate sau la necesitate.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1,0

#### **Domeniu: Curriculum / proces educațional**

#### **Indicator: 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copiii cu CES și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor**

Dovezi	➤ Activități planificate cu elevii dotați în Proiectul managerial anual; Activități educaționale și extrașcolare cu tematică; Note informative, rapoarte semestriale, anuale.		
Constatări	Strategiile de învățare-evaluare utilizate stimulează dezvoltarea personalității și tratarea echitabilă a fiecărui elev.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2,0

#### **Indicator: 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză**

Dovezi	➤ Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare; Plan operațional; Procese verbale ale comisiei multidisciplinare, note informative, chestionare și rezultatele acestora. Proiecte de lungă și scurtă durată la disciplina Dezvoltarea personală; Activitatea Consiliului elevilor.		
Constatări	Instituția organizează sistematic activități educaționale îndreptate spre recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de discriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1,0

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.2: 7,0 puncte**

**Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil (Punctaj maxim acordat – 7)**

#### **Domeniu: Management**

#### **Indicator: 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi**

Dovezi	➤ Gestionarea rezonabilă a resurselor instituționale existente pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil; Registrul de evidență a bunurilor materiale; Bugetul instituției; Decizii CA.		
Constatări	Instituția planifică riguros resursele materiale și umane interne și comunitare, utilizând rațional resursele disponibile pentru procurarea celor necesare.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

#### **Indicator: 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public**

Dovezi	➤ Aplicarea mecanismelor de înregistrare/evidență a datelor privind progresul și dezvoltarea elevilor în SIME; Tabele de performanță; Dosarele elevilor; Rapoarte semestriale, anuale; Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază:		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul intern 122-ab din 01.09.2021 cu privire la numirea administratorului pentru SIME;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 57-ab din 06. 05.2022 „Cu privire la colectarea datelor absolvenților ciclului gimnazial în SIPAS”.</li> </ul>
Constatări	Instituția asigură protecția deplină a datelor cu caracter personal și accesul în limite prevăzute prin lege la datele de interes public.
Pondere și punctaj	Pondere 1      Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0      Punctaj: 1,0

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

#### **Indicator: 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asigurarea serviciilor psihologice și psihopedagogice individuale și de grup pentru asigurarea serviciilor de sprijin în funcție de necesitățile copiilor și incluziunii; Plan de activitate al serviciului psihologic; Registre ale psihologului; Note informative, rapoarte, procese-verbale. Bare de sprijin la scările interne și externe. WC adaptate persoanelor cu dizabilități.</li> </ul>
Constatări	Instituția dispune de un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/copiilor.
Pondere și punctaj	Pondere 2      Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0      Punctaj: 2,0

#### **Domeniu: Curriculum / proces educațional**

#### **Indicator: 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mijloace TIC în dotarea instituției; Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată; Conectarea instituției la internet; Fiecare clasă este dotată cu un calculator, sau televizor, sau proiector; Cabinetul de informatică dotat cu 9 de calculatoare, conectate la internet; Toate cadrele didactice sunt asigurate cu laptopuri.</li> </ul>
Constatări	Mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare sunt puse în aplicare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare. Nu toate cadrele didactice posedă și implementează TIC în procesul de predare-învățare evaluare.
Pondere și punctaj	Pondere 2      Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75      Punctaj: 1,5

#### **Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.3: 6,5 puncte**

Puncte forte	Puncte slabe
1. Acces la informație prin intermediul internet-ului; 2. Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii; 3. Comunicarea online în cadrul comunității școlare; 4. Pagina oficială a instituției; 5. Serviciul psihologic, medical; 6. Activitatea comisiei multidisciplinare intrașcolară.	1. Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; 2. Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor.

### **Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ**

#### **Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate (Punctaj maxim acordat – 13)**

#### **Domeniu: Management**

#### **Indicator: 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale**

Dovezi	Administrația instituției pe parcursul a cinci ani a colaborat cu cadrele didactice din instituție la conceperea planului de dezvoltare instituțională prin: corelarea cu programul managerial al DGETS, precizarea și planificarea tuturor resurselor necesare, monitorizarea continuă a performanțelor obținute în procesul de dezvoltare și ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ raportului privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului; elaborarea raportului pentru anul de studii curent;</li> <li>➤ raportul (1-edu/ŞGL-1) de activitate a instituției la început de an școlar; raportul privind cadrele didactice din instituție;</li> <li>➤ lista de evidență a cadrelor didactice și manageriale; raportului statistic la final de an despre numărul elevilor promoși/admiși după 1 septembrie pe cicluri de școlaritate; raportul consiliului metodic; raportul anual al comisiei de atestare; Proiectul de dezvoltare strategică;</li> <li>➤ Decizia CA nr.2 din 01.10.2021 privind controlul calității elaborării proiectelor de lungă durată, prezentate de către director și directori adjuncți.</li> </ul>
Constatări	Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistențelor reciproce de către cadrele didactice.



Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2,0
--------------------	-----------	--------------------------------------	--------------

**Indicator: 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiect managerial anual, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces verbal nr.1 din 01.09. 2021; Proiect de dezvoltare instituțională; Activități de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale; Consultații organizate pentru elevii care participă la olimpiade, concursuri pe discipline școlare, examenele naționale; Implementarea și monitorizarea realizării eficiente a curriculum-ului școlar; Proiecte de lungă durată la disciplinele școlare; Procese-verbale și materiale ale ședințelor tematice ale CP, CM, CA; Rapoarte, note informative, fișe de evaluare, autoevaluare;</li> </ul>
--------	---

Constatări	Instituția realizează programele și activitățile din planurile strategice și operaționale.
------------	--

Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0
--------------------	-----------	--	--------------

**Indicator: 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proces - verbal nr.1 din 01.09.2021, al Consiliului profesoral cu privire la prezentarea raportului desfășurat, inclusiv pe clase și pe diferențele de la media anuală și nota obținută la examen; Regulamentul intern de funcționare a instituției este adus la cunoștință atât elevilor, cât și părinților contra semnătură; Rapoarte de activitate la nivel de cadru didactic, comisie, instituție semestrial și anual; Planuri de activitate ale CA, CM, CP; Proceduri interne de monitorizare și revizuire a planurilor; Analiza rezultatelor obținute la disciplină, planuri de îmbunătățire. Plan de activitate a lacunelor pentru anul de studii 2021-2022;</li> </ul>
--------	---

Constatări	În instituție se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurând modul transparent, democratic și echitabil cu privire la Politicile instituționale.
------------	---

Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0
--------------------	-----------	--	--------------

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator: 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia**

Dovezi	<p>În anul de studii curent s-au organizat următoarele lucrări de dezvoltare a infrastructurii instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Reparația capitală a cantinei/sălii festive; Reparația pereților tuturor sălilor de clasă, holurilor, sălii sportive; Dotarea a două clase cu mobilier;</li> <li>➤ Dotarea blocului alimentar cu dulap frigifer; Dotarea cu laptopuri a 2 cadre didactice și 3 elevi pentru învățământul la distanță; Dotarea cu o plasmă a unei săli de clasă; Dotarea instituției cu sistem de monitorizare video; Acces la internet în toate auditoriile instituției; Dotarea instituției cu materiale didactice.</li> </ul>
--------	--

Constatări	Instituția asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea sa, dezvoltând continuu infrastructura școlii. Spații corespunzătoare disciplinelor școlare; Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente.
------------	--

Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0
--------------------	-----------	--	--------------

**Indicator: 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate**

Dovezi	<p>În cadrul instituției sunt prezente echipamente, materiale curriculare, necesare curriculumului național pentru desfășurarea activităților:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale (fiecare cadru didactic dispune în cabinet de literatura didactică necesară, calculator și materiale didactice); extracurriculare; cercurilor din cadrul instituției (echipamente sportive).</li> </ul>
--------	--

Constatări	Instituția dispune de variate echipamente didactice și auxiliare curriculare.
------------	---

Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0
--------------------	-----------	--	--------------

**Indicator: 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proiectul managerial anual; Contracte individuale de muncă; Contractul colectiv de muncă; Statele de personal completate; Registrul de ordine de bază; Registrul de ordine cu privire la personal; Dosarele angajaților privind angajarea, pregătirea de specialitate; Fișa postului; Norma cadrelor didactice; Liste de control; Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului; Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu</li> </ul>
--------	---

	caracter specific personalului; Plan operațional de formare continuă; Planul comisiei de atestare; Certificate de participare la cursuri, seminare, formări, etc.		
Constatări	Instituția asigură încadrarea personalului calificat prin 55 % de cadre deținătoare de grade didactice. Formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale se realizează prin activități realizate atât în instituție, cât și în afara ei.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 1,0

### Domeniu: Curriculum / proces educațional

#### Indicator: 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	➤ Curricula la disciplinele opționale; Cererile părinților/elevilor; Proiectarea de lungă și scurtă durată la orele opționale.		
Constatări	Disciplinele opționale selectate oferă elevilor oportunități pentru realizarea la maximum a potențialului personal. Catalogul școlar.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.1: 13,0 puncte**

**Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național (Punctaj maxim acordat – 14)**

### Domeniu: Management

#### Indicator: 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI).

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Monitorizarea implementării și dezvoltării curriculumului școlar;</li> <li>➤ Decizia nr. 2 al CA din 01.10.2021 privind rezultatele controlului tematic <i>Corectitudinea și calitatea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare;</i></li> <li>➤ Decizia nr. 2 al CA din 10.01. 2022 privind rezultatele controlului <i>Evaluarea calității cadrelor didactice care predau în clasele absolvente;</i></li> <li>➤ Decizia nr. 2 al CA din 11.03. 2022 privind rezultatele controlului <i>Respectarea normelor metodologice și curriculare în realizarea procesului educațional;</i></li> <li>➤ Elaborarea proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare; Fișele de observare în cadrul asistențelor la ore; Baza de date SIME; Registrul electronic. Evaluarea cadrelor didactice în baza Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului.</li> </ul>		
Constatări	Instituția monitorizează sistematic și eficient realizarea curriculumului conform PDI și PAI.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1,0

#### Indicator: 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	➤ Activitatea metodică din PAI; Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare online, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general; Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de instituție; Consiliul Metodic, proces verbal nr.4 din 31.05.2022 „Evaluarea activității metodice”; Oferta necesarului de personal; Diversificarea ofertei orelor opționale; Documentația comisiei de atestare; Certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale; Graficul formărilor continuă;		
Constatări	În PDI și PAI al instituției de învățământ sunt incluse programe și activități de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale. Fiecare cadru didactic și-a proiectat propriul traseu de dezvoltare profesională.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 1,0

### Domeniu: Capacitate instituțională

#### Indicator: 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; Toți profesorii au în dotare un laptop; În fiecare cabinet este instalat televizor/sau proiector și conectare la internet;</li> <li>➤ Proiectoare - 4, Calculatoare pentru elevi - 9, Materiale și echipamente didactice; Spații corespunzătoare disciplinelor școlare; Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente.</li> </ul>		
Constatări	Se aplică strategii didactice interactive, a TIC, fiind monitorizate prin observări, asistențe la ore, verificarea proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor		

	didactice, exemple de bune practice, studierea experienței avansate.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Indicator: 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Decizia nr.3 al CP din 09.11.2021 cu privire la respectarea Metodologiei de evaluare și autoevaluare a cadrelor didactice și de conducere;</li> <li>➤ Decizia nr. 3 al CP din 05.01.2022 cu privire la respectarea standardelor de competență profesională a cadrelor didactice;</li> <li>➤ Decizia nr. 4 al CP din 05.01.2022 cu privire la verificarea registrelor: regularitatea și corectitudinea perfectării;</li> <li>➤ Decizia nr. 2 al CA din 07.02.2022 cu privire la utilizarea instrumentelor digitale în procesul educațional;</li> <li>➤ Axarea pe standardele de eficiență a învățării, utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale speciale; Mijloace TIC în dotarea instituției; Abordarea unei educații incluzive.</li> </ul>		
Constatări	Instituția monitorizează eficient și asigură centrarea pe standardele învățării.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Domeniu: Curriculum / proces educațional**

**Indicator: 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Control tematic: Monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii; Asistențe la ore: Monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției sau pe unități de învățare; Participarea cadrelor didactice la reuniunile metodice; Organizarea seminarelor metodice din perspectiva curriculumului modernizat; Participarea la stagiile de formare continuă și realizarea schimbului de informație; Școala tânărului specialist; Susținerea orelor publice;</li> <li>➤ Sprijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice; Organizarea ședinței de lucru cu referire la acumularea, cuantificarea și recunoașterea creditelor profesionale în baza hărții creditare; Raport pentru anul de studii 2021-2022; Proiecte de lungă și scurtă durată în baza standardelor de eficiență a învățării;</li> <li>➤ Rapoarte, note informative; Procese-verbale ale Comisiilor metodice; Potofoliile profesionale.</li> </ul>		
Constatări	Proiectele didactice de lungă și scurtă durată sunt elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, în baza Curriculumului la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice. Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședinței Comisiilor Metodice, coordonate de directorul adjunct și aprobate de directorul instituției.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Indicator: 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Raport de activitate pentru anul de studii 2021-2022; Orarul desfășurării evaluărilor sumative; Organizarea și desfășurarea evaluărilor sumative propuse de administrația instituției; Organizarea și desfășurarea concursurilor școlare pe discipline, etapa locală; Rezultatele obținute la examenele de absolvire a gimnaziului; Încadrarea elevilor din grupul de risc în activități extrașcolare și extracurriculare;</li> <li>➤ Teste de evaluare finale cl. a IV-a la limba română și matematică; Analiza rezultatelor.</li> </ul>		
Constatări	Administrația monitorizează progresul în dezvoltarea elevului prin controale tematice, identificând problemele și eventualele soluții. Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind „Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Indicator: 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planificarea și realizarea diferitor activități extracurriculare; Planul de activitate al directorului adjunct pe educație; Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală, cercuri și secții sportive; Rapoarte, note informative; Fotografii, materiale audio-vizuale, filmulețe;</li> <li>➤ Planul de activitate al cercurilor și secțiilor sportive.</li> </ul>		
Constatări	Proiectul managerial anual include planificarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Indicator: 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Registrul de evidență a manualelor eliberate în clasă; Asigurarea elevilor în proporție de 100% cu manuale școlare; Biblioteca este dotată cu mobilierul corespunzător, adaptat spațiului și utilizatorilor, ajustat din punct de vedere ergonomic confortabil; Fondul de carte corespunde numărului de elevi din instituție;</li> <li>➤ Instituția dispune de depozit pentru manuale cu suficiente rafturi pentru fondul de carte existent, dotată cu un calculator conectat la internet; Serviciul psihologului; Planul instituțional de îmbunătățire a calității educației. Planul de lichidare a lacunelor pentru anul de studii 2021-2022;</li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură sprijinul individual pentru elevi și comunicarea didactică eficientă cu aceștia.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.2: 14 puncte**

**Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional (Punctaj maxim acordat – 7)**

**Domeniu: Management**

**Indicator: 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Prezența echipamentelor, materialelor și auxiliarelor curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției;</li> <li>➤ Spații corespunzătoare disciplinelor școlare.</li> </ul>		
Constatări	Instituția garantează accesul la toate resursele educaționale și asigură participarea copiilor și părinților în procesul decizional. Instituția nu dispune de sală de festivități separată.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,50

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator: 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul anual de activitate al Instituției; Raport pentru anul de studii 2021-2022; Ordin cu privire la numirea administratorului SIME; Ordin cu privire la colectarea datelor cu referire la testările naționale și examene, sesiunea 2022; Studierea rezultatelor și analiza impactului asupra elevilor la ședințele comisiilor metodice;</li> <li>➤ Ordine interne și dispoziții ale organelor superioare, partenerere, etc Diplome, certificate; Baze de date SIME.</li> </ul>		
Constatări	Instituția deține informații complete privind performanțele elevilor. Sunt discutate și analizate regulat în cadrul Consiliilor profesionale, Consiliilor de administrație și Comisiilor metodice prin prezentarea notelor informative cu privire la totalurile concursurilor școlare și a rapoartelor semestriale/ anuale cu privire la rezultatele academice ale elevilor.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

**Indicator: 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/copilului.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Crearea posibilităților de manifestare a potențialului creativ al elevului prin activități formale și non-formale; Participarea / certificarea elevilor în cadrul unor proiecte, activități de instruire nonformală; Succesul este motivat cu diplome.</li> </ul>		
Constatări	Activitățile de predare-învățare-evaluare se axează pe Standardele de eficiență a învățării, care permit analiza echitabilă și validă a rezultatelor elevilor.		
Pondere și punctaj	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 1,0

**Domeniu: Curriculum / proces educațional**

**Indicator: 4.3.4. Încadrarea elevilor/copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Portofoliul comisiei metodice; Fișele de asistențe la ore; Pagina oficială a instituției; Comisiile Consiliului Elevilor; Proiecte didactice;</li> <li>➤ Produsele proiectelor elevilor, analiza rezultatelor elevilor; Portofolii ale elevilor; Fișe de evaluare/autoevaluare.</li> </ul>		
Constatări	Instituția încadrează sistematic elevii în învățarea interactivă.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

### Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.3: 6,5 puncte

Puncte forte:	Puncte slabe:
1.Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile); 2.Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: serviciul psihologic școlar; 3.Acces la informație prin intermediul internet-ului; 4.Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii; 5.Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare; 6.Pagina oficială a instituției.	1.Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; 2.Buget insuficient pentru a dezvolta baza materială existentă; 3.Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor.

### Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

#### Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

##### Domeniu: Management

**Indicator: 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Statutul Instituției prevede elaborarea și implementarea măsurilor de protecție a copilului; În Regulamentul intern de funcționare al instituției se regăsesc prevederi pentru combaterea cazurilor ANET; Proiectul managerial anual; Planul de activitate al psihologului școlar;</li> <li>➤ Ordinul intern nr 103-ab din 01.09.2022 cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului. Lădița de încredere pentru raportarea cazurilor ANET; Panoul informativ; Raportul cu privire la activitatea Serviciului psihologic pe anii de studii precedenți; Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului; Activități de prevenire a violenței; Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic; Plan de intervenție în cazurile de ANET; Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă; Implementarea Curriculumului la disciplina <i>Dezvoltare personală</i>; Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc.</li> </ul>		
Constatări	Instituția implementează politici naționale și programe de promovare a echității de gen, informează în timp util și pe diverse căi elevii și părinții în privința acestor politici și programe, introduce sistemic în planurile strategice și operaționale activități de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

##### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator: 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Certificate de formare, cu tematici care includ aspectul echității de gen; Mese rotunde, dezbateri, activități cu elemente de training, realizate de către psiholog;</li> <li>➤ Materiale didactice care promovează educația de gen.</li> </ul>		
Constatări	Instituția planifică eficient și utilizează sistematic resurse pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen, dispune integral de cadre formate în domeniu.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

##### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator: 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Panoul informativ; Discuții cu cadrele didactice; Chestionare promovate cu elevii și părinții; Feedback-ul din partea elevilor, părinților; Note informative referitor la activitățile desfășurate;</li> <li>➤ Includerea elevilor din diverse categorii sociale în activități extracurriculare și cercuri; Implementarea curriculumului la disciplina <i>Dezvoltarea personală</i>.</li> </ul>		
Constatări	În instituție se desfășoară sistematic activități în scopul promovării bunelor practice în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul. Elevii participă activ în orice tip de activitate educațională care preconizează eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.		
Pondere și punctaj	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1,0	Punctaj: 2,0

### Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 5.1: 6,0 puncte

Puncte forte	Puncte slabe
1. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor; 2. Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen; 3. Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen.	1. Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.

### Analiza SWOT a activității IP Gimnaziul Durlești în perioada evaluată 2021-2022

Puncte forte	Puncte slabe
1. Existența unui colectiv de cadre didactice calificate; 2. Existența și dotarea laboratoarelor de chimie, biologie, fizică; 3. Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare; 4. Bază materială bună care permite desfășurarea unui proces educațional de calitate; 5. Tradiții ale școlii; 6. Grupuri de lucru și comisii care își desfășoară activitatea la un nivel înalt; 7. Organizarea alimentației elevilor; 8. Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare, întâlniri semestriale cu părinții, suplimentate de consultații individuale cu unii din ei; 9. Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare; 10. Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; 11. Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile); 12. Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență; 13. Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității; 14. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: serviciul psihologic școlar și serviciul medical; 15. Asigurarea condițiilor optime pentru buna funcționare a cantinei; 16. Existența sistemului de monitorizare video în incinta și pe teritoriul instituției; 17. Îngrădirea teritoriului aferent edificiului instituției; 18. Existența unui Consiliu al elevilor eficient; 19. Acces la informație prin intermediul internetului; 20. Pagina oficială a instituției; 21. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor; 22. Procentul de promovare a examenelor de absolvire a ciclului gimnazial este 100%; 23. Creșterea constantă a nivelului de încredere față de instituție.	1. Colaborare slabă între diferite instituții; 2. Volum mare de responsabilități la cadrele didactice și manageriale; 3. Criza epidemiologică actuală cu Covid-19; 4. Venituri extrabugetare mici; 5. Lipsa dosarului tehnic al instituției; 6. Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; 7. Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor; 8. Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități privind echitatea de gen; 9. Număr redus de participanți la concursurile școlare și extrașcolare municipale; 10. Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat; 11. Parteneriat slab cu agenții economici din localitate; 12. Migrația cadrelor didactice în străinătate.

Oportunități	Amenințări
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posibilitatea dezvoltării unor proiecte educaționale;</li> <li>2. Creșterea accesului la surse de informare, diversificarea acestora;</li> <li>3. Dezvoltarea unor parteneriate cu asociații care promovează acțiunile de voluntariat;</li> <li>4. Motivarea cadrelor didactice pentru creșterea în cariera profesională;</li> <li>5. Crearea unui climat psihologic eficient pentru activitate;</li> <li>6. Creșterea populației școlare.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Preocuparea în mică măsură a părinților în educația și instruirea propriilor copii;</li> <li>2. Creșterea violenței școlare;</li> <li>3. Scăderea interesului pentru profesia didactică;</li> <li>4. Scăderea interesului pentru lectură;</li> <li>5. Creșterea efectivului de elevi pe clase, care îngreunează aplicarea metodelor interactive, lucru în grup;</li> <li>6. Creșterea numărului copiilor cu CES;</li> <li>7. Riscul apariției abandonului școlar și al unor comportamente deviate în rândul elevilor în urma exodului părinților peste hotarele țării.</li> </ol>

Standard de calitate	Punctaj maxim	Anul de studiu 2021-2022	
		Autoevaluare puncte	Nivel generalizator %
1.1	10	9,75	97,50%
1.2	5	5,00	100%
1.3	5	5,00	100%
2.1	6	6,00	100%
2.2	6	6,00	100%
2.3	6	6,00	100%
3.1	8	8,00	100%
3.2	7	7,00	100%
3.3	7	6,50	92,85%
4.1	13	13,00	100%
4.2	14	14,00	100%
4.3	7	6,50	92,85%
5.1	6	6,0	100%
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>95,75</b>	<b>98,70%</b>

Acordarea calificativului	
Foarte bine	100-86%
Bine	85,99-64%
Satisfăcător	63,99-50
Nesatisfăcător	49,99-0%

În baza punctajului obținut și a procentului de realizare, instituției i se acordă calificativul:  
**Foarte bine.**