

*Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova*  
*Direcția Generală, Educație, Tineret și Sport, mun. Chișinău*  
*Instituția Publică Școala Primară-Grădiniță nr.88*

*APROBAT*

*la ședința comună a Consiliului profesoral*  
*și Consiliului de administrație*  
*proces – verbal nr. 01 din 01.09.2022*

***RAPORT DE ACTIVITATE***  
***al IP Școala Primară-Grădiniță nr.88,***  
***anul de studii 2021-2022***

*Chișinău, 2022*

**Date generale:**

<i>Raion/municipiu</i>	<i>Chișinău</i>
<i>Denumirea instituției</i>	<i>Instituția Publică Școala Primară-Grădiniță nr.88</i>
<i>Adresa</i>	<i>Mun. Chișinău, or.Codru, str.Costiujeni 10A</i>
<i>Telefon</i>	<i>022289003</i>
<i>E-mail</i>	<i><a href="mailto:scoala.codru@gmail.com">scoala.codru@gmail.com</a></i>
<i>Adresa web</i>	<i><a href="http://www.gradinita88.educ.md">www.gradinita88.educ.md</a></i>
<i>Tipul instituției</i>	<i>Instituție Publică</i>
<i>Tipul de proprietate</i>	<i>de stat</i>
<i>Fondator/autoritate administrativă</i>	<i>Primăria mun.Chișinău</i>
<i>Limba de instruire</i>	<i>română</i>
<i>Numărul total elevi</i>	<i>53</i>
<i>Numărul total clase</i>	<i>5+2 grupe preșcolare</i>
<i>Numărul total cadre de conducere</i>	<i>3</i>
<i>Numărul total cadre didactice</i>	<i>16</i>
<i>Program de activitate</i>	<i>zi</i>
<i>Perioada de evaluare inclusă în raport</i>	<i>2021 - 2022</i>
<i>Director</i>	<i>Frunze Vera</i>

**Date privind spațiile școlare și baza tehnico-materială a instituției**

<i>Suprafața totală a instituției (metri pătrați) Nr. de blocuri/ etaje</i>	1034,3
<i>Nr. de blocuri/ etaje</i>	1/2
<i>Nr. sălilor de clasă/ din ele utilizate</i>	5/5
<i>Capacitatea după proiect (nr. de locuri)</i>	150
<i>Bloc alimentar/ Bufet/ cantină (nr. de locuri)</i>	120
<i>Punct medical (metri pătrați)</i>	14,6
<i>Teren de sport (metri pătrați)</i>	100
<i>Teren/ Spațiu pentru joacă exterior (nr./ metri pătrați)</i>	300/400
<i>Spațiu pentru joacă interior (nr./ metri pătrați)</i>	-
<i>Sală de sport (nr./ metri pătrați )</i>	70,0
<i>Sală de festivități (nr./ metri pătrați )</i>	-
<i>Bibliotecă (metri pătrați)</i>	14
<i>Manuale (nr. exemplare)</i>	26676
<i>Literatură artistică, enciclopedică, științifică, didactică (nr. titluri)</i>	15607
<i>Sală de lectură (nr. de locuri)</i>	-
<i>Cabinet metodic (nr. de locuri)</i>	18
<i>Laborator de chimie (nr./ metri pătrați; realizarea standardelor de dotare)</i>	-
<i>Laborator de fizică (nr./ metri pătrați; realizarea standardelor de dotare)</i>	-
<i>Laborator de biologie (nr./ metri pătrați; realizarea standardelor de dotare)</i>	-
<i>Alte laboratoare (nr./ metri pătrați; realizarea standardelor de dotare)</i>	-
<i>Cabinet de informatică (nr./ metri pătrați )</i>	-
<i>Sală de computere (nr./ metri pătrați)</i>	-
<i>Nr. de computere</i>	18
<i>Nr. de table interactive</i>	0
<i>Conectare la internet (da/ nu)</i>	da
<i>Săli specializate, vestiare, dușuri</i>	nu
<i>Săli pentru proceduri (da/ nu)</i>	nu
<i>Asigurare cu transport (da/ nu)</i>	nu
<i>Sistem de aprovizionare cu apă (da/ nu)</i>	da
<i>Aprovizionare cu apă caldă</i>	da
<i>Sistem de canalizare (da/ nu)</i>	da
<i>Sistem de încălzire (da/ nu; tip)</i>	da/centralizat
<i>Bloc sanitar în interior (da/ nu)</i>	da
<i>Izolator</i>	da
<i>Spălătorie (da/ nu)</i>	nu
<i>Alte spații auxiliare (nr, tip)</i>	da
<i>Centru de resurse (nr./ metri pătrați)</i>	nu
<i>Centru de resurse pentru educația incluzivă (nr./ metri pătrați)</i>	nu
<i>Pantă de acces în spațiile educaționale (da/ nu)</i>	da
<i>Spații adaptate specificului dizabilității (nr., da/nu)</i>	nu
<i>Asigurarea condițiilor pentru copiii cu probleme fizice și/sau locomotorii (da/ nu)</i>	nu

## **Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE**

*Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor.*

*(Punctaj maxim acordat – 10)*

*Domeniu: Management*

*Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Decizia CMC nr. 7/54-2 din 05.09.2013 cu privire la reorganizarea instituției de învățământ</i></li><li>• <i>Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 008580/2021/251</i></li><li>• <i>Autorizația sanitară veterinară de funcționare seria ASVF 0034053VF</i></li><li>• <i>Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 13 mai 2021, nr.EB0223246</i></li><li>• <i>Decizie privind înregistrarea persoanelor juridice din 13 mai 2021 Dosar nr.1021620003627</i></li><li>• <i>Proces verbal de control nr. 228 de măsurare a iluminării din 12.02. 2021</i></li><li>• <i>Proces verbal de control nr. 226 din 12.02.2021 al Direcția Centrul de Sănătate Publică Chișinău Secția Control de Stat în Sănătate</i></li><li>• <i>Hotărârea Nr. 21 din 29-12-2005 cu privire la aprobarea și implementarea Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologice de stat "Igiena instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal",revizuite în conformitate cu Legea nr. 424-XV din 16 decembrie 2004 privind revizuirea și optimizarea cadrului normativ de reglementare a activității de întreprinzător (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 1-4, art. 16)</i></li><li>• <i>Hotărîrea Comisiei Extraordinare de Sănătate Publică a municipiului Chișinău nr.17 din 22.08.2020</i></li><li>• <i>Ordinul 30-ab din 24.08.2021 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de desemnarea stării de sănătate a elevilor și angajaților.</i></li><li>• <i>Ordinul nr.29-ab din 24.08.2021 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de organizarea, coordonarea și controlul aplicării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19</i></li></ul>
<i>Constatări</i>	<i>Întocmirea și asigurarea documentației necesare pentru începerea anului de studii și desfășurarea procesului educational; Colaborarea cu autoritatea publică locală, alte</i>

	<i>structuri, poliția în vederea asigurării securității și siguranței elevilor;</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Plan de profilaxie a Toxiinfecției Alimentare și Bolilor diareice acute 2021-2022</i></li> <li>• <i>Registreele medicale referitoare la starea de sănătate a elevilor și a salariaților;</i></li> <li>• <i>Avizele medicale ale angajaților cantinei.</i></li> </ul>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere:1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj:1</i>

*Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și securității instituției și a tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Graficul de serviciu al cadrelor didactice;</i></li> <li>• <i>Ordinele de angajare a persoanelor responsabile de pază;</i></li> <li>• <i>Fișa de post pentru personalul de pază;</i></li> <li>• <i>Graficul de serviciu al personalului de pază;</i></li> <li>• <i>Registrul de evidență al persoanelor care vizitează instituția;</i></li> <li>• <i>Fișe de instruire/avertizare pentru elevi despre regulile de Securitate în cadrul orelor de chimie, fizică, informatică, etc.</i></li> <li>• <i>Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET.</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea decadei circulației rutiere „Siguranța ta are prioritate!”</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea săptămânii ”Siguranței pe internet”</i></li> <li>• <i>Lecții tematice privind securitatea înaintea vacanțelor, înregistrate în registru la pagina Managementul clasei.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare: există paznici pe timp de noapte. Registre de monitorizare a vizitatorilor la intrările principale. Ordine cu privire la asigurarea pazei și securității , la angajarea personalului, fișe de post și graficul de serviciu al personalului de pază.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>

*Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil.*

<i>Dovezi</i>	<i>Aprobarea componentei școlare a Planului – cadru; Schema orară pentru anul de studii 2021-2022; Orarul sunetelor; Orarul cercurilor și a secțiilor sportive; Activități extracurriculare planificate după orele de curs ( Proces verbal nr.01 al CA din 01.09.2021); Activitatea instituției conform modelului de studii: modelul I.</i>		
<i>Constatări</i>	<i>Orarul este elaborat conform Planului - cadru național, ținându-se cont de reperele metodologice recomandate de MECC și asigură raportul optim între timpul instruirii formale și cel al instruirii nonformale, timpului de învățare și timpului de recreere.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*Capacitatea instituțională:*

*1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/ la masa etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Registrul privind evidența bunurilor materiale ale instituției</i></li> <li>• <i>Mobilier în funcțiune, în conformitate cu normele igienice, dotare periodică în dependență de uzarea acestuia.</i></li> <li>• <i>Decizia CA nr.03 din 30.09.2020 privind renovarea bazei tehnico-materiale a instituției în perioada septembrie 2020-martie 2021;</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; mobilier adaptabil, echipament, utilaje prezente în toate sălile de clasă.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*1.1.5 Asigurarea cu material de sprijin (echipamente, utilaj, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la educație fizică;</i></li> <li>• <i>Regulile de securitate a vieții și sănătății elevilor pe terenul și în sala de sport sunt aduse la cunoștința elevilor/ părinților, contra semnătură;</i></li> <li>• <i>Registrele de evidență a cunoașterii de către elevi a respectării regulilor de securitate, vieții și sănătății;</i></li> <li>• <i>Sala de sport corespunde normelor și cerințelor de securitate.</i></li> </ul>		
---------------	---	--	--

<i>Constatări</i>	<i>Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive); Toate categoriile de personal non-didactic sunt asigurate cu echipament, în limita bugetului, în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici. În perioada sistării procesului educațional în sălile de clasă, nu a fost necesară utilizarea echipamentelor.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>

*Indicatorul 1.1.6 Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespunde normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor (după caz)*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Legea 306 din 30.11.2018 privind siguranța alimentelor.</i></li> <li>• <i>Hotărârea Guvernului nr. 1209 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică.</i></li> <li>• <i>Ordinul MS nr. 322 din 27.04.2016 interzicerea mezelurilor și salamurilor</i></li> <li>• <i>Hotărârea Guvernului nr. 722 din 18.07.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general.</i></li> <li>• <i>Ordinul MS al RM Nr. 638 din 12.08.2016 cu privire la implementarea Recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova cu modificările ulterioare, care poate fi accesat</i></li> <li>• <i>Ordinul DGETS nr. 783 din 26.08.2021 cu privire la organizarea alimentației gratuite în instituțiile de învățământ preșcolar, primar și secundar din municipiul Chișinău</i></li> <li>• <i>Registru de triaj; Registru de rebutare; Registru sanitar;</i></li> <li>• <i>Acte de control al comisiei de triere</i></li> <li>• <i>Carnetele cu controlul medical al angajaților.</i></li> <li>• <i>Ordinul nr.33-ab din 02.09.2021 cu privire la crearea comisiei de triere;</i></li> <li>• <i>Ordinul nr.31-ab din 01.09.2021 cu privire la organizarea alimentației gratuite, perioada septembrie – decembrie 2020;</i></li> <li>• <i>Ordinul nr.03-ab din 12.01.2022 cu privire la organizarea alimentației gratuite, perioada ianuarie – mai 2022.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Dotarea spațiului pentru prepararea și servirea hranei conform normelor sanitare; Blocul alimentar reparat, dotat cu utilaj nou, adecvat; lavoare cu apă</i>		

	<i>curgătoare, uscătoare, dezinfectant; Alimentația copiilor la toate treptele de școlaritate; În perioada sistării procesului educațional în sălile de clasă, nu a fost necesară prepararea și servirea hranei. În perioada de carantină, au fost distribuite hrana la pachet elevilor din familii social-vulnerabile.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*Indicatorul 1.1.7 Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitatea și confort pentru elevi/ copil*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Asigurarea cu cantitățile necesare de săpun lichid, inventar pentru igienizarea suprafețelor, detergenți și dezinfectanți, inclusiv pe bază de alcool 70%, precum și cu echipament de protecție personală (măști, mănuși, halate, viziere), prosoape din hârtie termometre non-contact pentru efectuarea termometriei elevilor și al personalului;</li> <li>•Asigurarea funcționalității sistemelor de aerisire și ventilație în toate spațiile instituției;</li> <li>•Programarea igienizarea și dezinfecția spațiilor, conform unui grafic prestabilit (graficul amplasat la loc vizibil), cu utilizarea detergenților și produselor biodistructive omologate de MSMPS;</li> <li>• Marcarea inventarului pentru igienizare;</li> <li>•Existența spațiilor sanitare în edificiul principal, dar și la blocul claselor primare;</li> <li>•WC-uri în incinta instituției, separate pentru băieți și fete;</li> <li>•Lavoare cu apă curgătoare, uscătoare</li> <li>•Accesibilitatea în blocurile sanitare;</li> <li>•Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate.</li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Instituția este dotată cu blocuri sanitare în blocurile de studii care respectă normele de accesibilitate, funcționalitate și confort ale acestora.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiară și a ieșirilor de rezervă*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ord. nr. 47-ab din 10.09.2021 privind instruirea în domeniul PC;</i></li> <li>• <i>Scheme de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situații excepționale;</i></li> <li>• <i>Mijloace antiincendiară funcționale;</i></li> <li>• <i>Lăzi de nisip, lopată, căldare antiincendiară;</i></li> </ul>
---------------	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Planului de realizare a acțiunilor de Protecție civilă și a măsurilor de protecție a elevilor în caz de cutremur de pământ și alte situații excepționale”.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Sunt planuri de evacuare, indicatoare de orientare în incinta edificiului. Sunt extincatoare cu termene de valabilitate actuale/ lăzi cu nisip, lopată și căldare. Colaborări cu Servicii SE, pompieri, CMF, poliție, APL; Elaborarea marcajelor de evacuare din instituției.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*Domeniu: Curriculum/ proces educațional:*

*Indicator: 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.*

<i>Dovezi</i>	<p><i>Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Repere metodologice privind organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc în anul de studii 2021- 2022;</i></li> </ul> <p><i>Ordinul nr.37–ab din 01.09.2021 cu privire la desemnarea Coordonatorului al acțiunilor de prevenire, raportare și referire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ordinul nr.55-ab din 10.10.2021 privind organizarea și desfășurarea Campaniei naționale Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane;</i></li> <li>• <i>Ordinul nr.09-ab din 12.02.2022 cu privire la organizarea activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de primăvară în instituțiile de învățământ general din municipiul Chișinău</i></li> <li>• <i>Ordinul nr.06-ab din 01.02.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea săptămânii siguranței pe internet;</i></li> <li>• <i>Ordinul nr.43-ab din 04.09.2021 cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului;</i></li> </ul> <p><i>Ordinul nr.80-ab din 17.12.2021 cu privire la instruirea elevilor privind regulile de securitate în perioada vacanței intersemestriale.</i></p>
<i>Constatări</i>	<p><i>Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor; proiecte didactice; listele elevilor referitoare la tehnica securității; implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de</i></p>

	<i>tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. Activitățile sunt înregistrate în registru la pagina Managementul clasei în registrele școlare.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.1 : 8,5 puncte***

***Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil (Punctaj maxim acordat – 5)***

*Domeniu: Management*

*Indicator: 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET.*

<i>Dovezi</i>	<p><i>Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022,</i>  <i>Ordinul nr. 91-ab din 14.11.2017 cu privire la aprobarea Politicii de protecție a copilului</i>  <i>Planul de lucru al coordonatorului ANET</i>  <i>Colaborarea cu familia ( fiecare diriginte);</i>  <i>Colaborarea cu partenerii educaționali;</i>  <i>Centrului Național de Sănătate Publică</i>  <i>DGETS, APL Codru, MECC;</i>  <i>Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența lădiței de încredere, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET ;</i>  <ul style="list-style-type: none"> <li><i>• Ordinul nr. 46-ab din 01.09.2021 cu privire la formarea Comisiei pentru protecția drepturilor copilului.</i></li> <li><i>Există ordine similare pe durata anilor precedenți;</i></li> <li><i>• Ordinul nr .06-ab din 01.02.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea săptămânii Siguranței pe Internet”.</i></li> </ul> </p>		
<i>Constatări</i>	<p><i>Instituția colaborează cu organele locale și comisariatul de poliție ce vizează soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei. Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase, agendelor elevilor, a grupurilor inițiate de diriginte pe rețelelor de socializare sau/și e-mailuri;</i>  <i>Instituția colaborează și cu alte instituții publice cu atribuții legale privind protecția elevilor de diverse forme de abuz.</i></p>		
<i>Pondere și punctaj</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

acordat			
---------	--	--	--

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

*Indicator: 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, discutat la ședința consiliului profesoral și aprobat în cadrul consiliului de administrație;</i></li><li>• <i>Ordinul nr.47-ab din 01.09.2021 privind formarea, CPDC;</i></li><li>• <i>Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției;</i></li><li>• <i>Unitatea de psiholog școlar;</i></li><li>• <i>Planul Ședințelor grupului de lucru intrașcolar, CPDC;</i></li><li>• <i>Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare;</i></li><li>• <i>Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.</i></li></ul> <p><i>Organizarea și desfășurarea decadelor, lunarelor, campaniilor pentru informarea elevilor, părinților și angajaților instituției.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Certificate de formare; materiale didactice (pliante, fluturași informativi, filme de scurt metraj) înregistrate în Proces-verbale la CPDC</i></li></ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Instituția valorifică resursele existente în instituție și în comunitate pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>

### **Domeniu: Curriculum / proces educațional**

*Indicator: 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar).*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2020 2021;</i></li> <li>• <i>Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație;</i></li> <li>• <i>Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar, aprobat de către directorul instituției;</i></li> <li>• <i>Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013,</i></li> <li>• <i>Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare;</i></li> <li>• <i>Proiecte didactice (dezvoltare personală);</i></li> <li>• <i>Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență;</i></li> <li>• <i>Plan anual de activitate a psihologului;</i></li> <li>• <i>Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței;</i></li> <li>• <i>Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrărilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET);</i></li> </ul> <p><i>Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității</i></p> <p><i>Inspectoratul General de Poliție al MAI</i>  <i>Centrul Academic Internațional „ Eminescu ”</i>  <i>APL Codru</i>  <i>DGETS și Ministerul Educației;</i>  <i>Consiliul local al copiilor și tineretului</i>  <i>Centrului Național de Sănătate Publică</i>  <i>Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică</i>  <i>Centrul municipal psiho-socio-pedagogic</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală cu tematica respectivă;</i></li> </ul> <p><i>Feedback-ul de la beneficiarii relevanți;</i>  <i>Rapoarte, note informative;</i>  <i>Fotografii;</i>  <i>Campanii de combatere a violenței.</i></p>		
Constatări	<p><i>Instituția promovează activități de prevenire a tuturor formelor de violență asupra copilului, precum și a violenței în familie. În anul de studii 2021-2022, implicarea în diverse proiecte naționale și internaționale în mediul online din cauza pandemiei de Covid -19 au dus la diminuarea fenomenului violenței.</i></p>		
Pondere și punctaj	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1

acordat			
---------	--	--	--

*Indicator: 1.2.4. Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății*

<i>Dovezi</i>	<i>Statutul Instituției, avizat de Ministerul Educației al R. Moldova, înregistrat la ASP, , aprobat la ședința CP, conține sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii. Conform Statutului instituției se urmărește: asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii; Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022; Regulamentul privind organizarea procesului educațional și funcționare a IP Școala Primară-Grădiniță nr.88. • Planul de activitate ale Serviciului psihologic școlar; • Comisia pentru protecția drepturilor copilului; • Serviciul psihologic; • Serviciu medical</i>		
<i>Constatări</i>	<i>Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar.Consilierea elevilor de către psihologul școlar. În perioada suspendării procesului educațional în sălile de clasă, s-a pus accent pe susținere psihologică prin intermediul rețelelor sociale.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.2: 4,75 puncte***

***Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață***

*(Punctaj maxim acordat – 5)*

***Domeniu: Management***

*Indicator: 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate.*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Proiect managerial instituțional pentru anul curent de studii.</i></li> <li>• <i>Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație;</i></li> <li>• <i>Planul anual de activitate al psihologului – parte componentă a Planului Managerial;</i></li> <li>• <i>Actele normative ce demonstrează monitorizarea activității fizice și mintale a elevilor;</i></li> <li>• <i>Cabinetul psihologului. Planul anual de activitate al psihologului școlar;</i></li> <li>• <i>Cabinetul medical.</i></li> <li>• <i>Planul anual de activitate al lucrătorului medical;</i></li> <li>• <i>Ordine privind securitatea vieții copiilor în perioada vacanțelor;</i></li> <li>• <i>Ordine privind desfășurarea unor acțiuni ce țin de securitatea vieții și sănătății copiilor.</i></li> <li>• <i>Panoul de avize/ site-ul Instituției; <a href="http://gradinita88.educ.md/">http://gradinita88.educ.md/</a></i></li> <li>• <i>Ședințe de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor.</i></li> <li>• <i>Colaborarea reprezentanților instituției cu părinți, reprezentanții APL, asistent social, alte instituții cu atribuții legale în acest sens informarea, aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de buz, neglijare, violență.</i></li> <li>• <i>Plan de acțiuni a comisiei pentru protecția drepturilor copilului intrașcolare de prevenire/intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</i></li> <li>• <i>Fișe de sesizare</i></li> <li>• <i>Rapoarte, note informative.</i></li> </ul>		
Constatări	<p><i>Instituția colaborează cu familiile și serviciul public de sănătate în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate. Planul anual de activitate al lucrătorului medical și psihologului este aprobat și conține perioadele de realizare a activităților.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1

*Domeniu: Capacitate instituțională*

*Indicator: 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de*

terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

<i>Dovezi</i>	<i>Pe parcursul anului de studii 2021-2022 au fost realizate activități de prevenție/profilaxie cu elevii, cu cadrele didactice și părinții. Participanții au manifestat interes față de activitățile propuse, fiind foarte activi, mai cu seamă când activitățile conțineau elemente de joc sau lucrul în grup.</i>		
<i>Constatări</i>	<i>Instituția asigură cu condiții fizice, resurse materiale și metodologice și organizează diferite activități terapeutice și informative pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor. Instituția susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale ale copilului.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>

*Domeniu: Curriculum / proces educațional*

*Indicator: 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021</i></li> <li>• <i>Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice;</i></li> <li>• <i>Planificarea activităților de colaborare cu serviciile de sănătatea publică și cu alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea sănătății fizice și mentale, stilului de viață sănătos;</i></li> <li>• <i>Program de activitate al serviciului medical;</i></li> <li>• <i>Existența și completarea panou de afișaj periodic;</i></li> <li>• <i>Chestionare, anchete, note informative,</i></li> <li>• <i>Registre de evidență medicală;</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea activităților care încurajează și sprijină elevii să manifeste inițiativă și implicare în activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenirea riscurilor de îmbolnăviri, accident;</i></li> <li>• <i>Proiectare de lungă durată la orele de dezvoltare personală;</i></li> <li>• <i>Proiectarea directorului adjunct pe educație;</i></li> </ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Planul desfășurării zilei sănătății;</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Activități curriculare și extracurriculare desfășurate de către parteneri și voluntari. Preocuparea cadrelor didactice pentru încurajarea și sprijinirea elevilor în manifestarea inițiativelor de a realiza activități de promovare a modului sănătos de viață. Elevii au acces la proiecte și programe educative ce susțin modul sănătos de viață.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.3 : 4,75 puncte***

	<b><i>Puncte forte</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
<b>Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE</b>	<p>Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare;</p> <p>Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate;</p> <p>Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile);</p> <p>Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de buz, neglijare, violență.</p> <p>Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității;</p> <p>Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar.</p> <p>Organizarea alimentației elevilor într-o cantină școlară îngrijită;</p> <p>Îngrădirea teritoriului aferent</p>	<p>Volum mare de responsabilități, la personalul didactic, de conducere și non-didactic.</p> <p>Criza epidemiologică actuală cu Covid-19</p> <p>Uzura fizică și morală a unor materiale didactice existente în instituție;</p> <p>Venituri extrabugetare mici;</p> <p>Insuficiența finanțare a instituției.</p>



## **Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

*Standard \*2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare*

*(Punctaj maxim acordat – 6)*

*Domeniu: Management*

*Indicator: 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor acestora și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Proiect de dezvoltare instituțională, care este periodic revizuit;</i></li><li>• <i>Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022;</i></li><li>• <i>Planul de activitate al directorilor adjuncți aprobat de director;</i></li><li>• <i>Definirea și aplicarea diferitor mecanisme de informare cu privire la subiecte ce țin de aspecte ale vieții școlare și participarea părinților la soluționarea problemelor și luarea deciziilor la nivel de instituție;</i></li><li>• <i>Mijloace de informare: pagina instituției, panoul de afișaj,</i></li><li>• <i>Reprezentanți ai elevilor în CP, CA; Chestionare, anchete; Rapoarte ale activității elevilor;</i></li></ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Deoarece copii din instituție au vârsta mică se oferă părinților dreptul de participare la întocmirea programului de activitate al instituției de învățământ, de alegere și de a fi aleși în organele administrative și consultative ale instituției, având ca scop principal contribuirea la dezvoltarea școlii.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,5</i>

*Domeniu: Capacitate instituțională*

*Indicator: 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Organigrama Instituției privind organizarea activității extrașcolare;</i></li></ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Susținerea și încurajarea elevilor în formarea unor grupuri asociative în stil democratic și implicarea acestora în viața școlii;</i></li> </ul>			
<i>Constatări</i>	<i>La ședințe CA se discută diverse probleme ale instituției. Parteneriat educațional cu Consiliile Elevilor din alte instituții, în măsura posibilităților premise de pandemie și trecute mai mult în mediul online.</i>			
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<table border="1"> <tr> <td><i>Pondere: 2</i></td> <td><i>Autoevaluarea conform criteriilor</i></td> <td><i>Punctaj: 0,75</i></td> </tr> </table>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>
<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>		

*Indicator: 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Aplicarea diferitor mecanisme de informare cu privire la subiecte ce țin de aspecte ale vieții școlare și participarea elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor la nivel de instituție;</i></li> <li>• <i>Mijloace de informare: facebook, grup viber, panoul de afișaj;</i></li> <li>• <i>Chestionare, anchete;</i></li> <li>• <i>Rapoarte ale activității elevilor;</i></li> <li>• <i>Avizierul instituției;</i></li> <li>• <i>Panouri informative;</i></li> <li>• <i>Urna/ boxa pentru opinii anonime.</i></li> </ul>			
<i>Constatări</i>	<i>Elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes, scriu bilețele, plasându-le în urna pentru opinii.</i>			
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<table border="1"> <tr> <td><i>Pondere: 1</i></td> <td><i>Autoevaluarea conform criteriilor</i></td> <td><i>Punctaj: 1</i></td> </tr> </table>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>
<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>		

*Domeniu: Curriculum / proces educațional*

*Indicator: 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Implicarea elevilor în evaluarea progresului școlar, în soluționarea unor probleme;</i></li> <li>• <i>Fișe de autoevaluare/evaluare;</i></li> <li>• <i>Note informative elaborate;</i></li> <li>• <i>Rapoarte de autoevaluare la nivel de instituție, de disciplină, comisie metodică.</i></li> </ul>			
<i>Constatări</i>	<i>Pandemia nu a împiedicat elevii să se afirme și să se implice prin diverse opțiuni exprimate prin online</i>			
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<table border="1"> <tr> <td><i>Pondere: 2</i></td> <td><i>Autoevaluarea conform criteriilor</i></td> <td><i>Punctaj: 0,75</i></td> </tr> </table>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>
<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>		

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.1 : 4,5 puncte***

### ***Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional***

*(Punctaj maxim acordat – 6)*

*Domeniu: Management*

*Indicator: 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a acestora în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare clasă;</i></li> <li>• <i>Părinții sunt membri ai Consiliului de Administrație a instituției;</i></li> <li>• <i>Decizia CA privind revizuirea componentei Consiliului de administrație conform prevederilor Codului educației;</i></li> <li>• <i>Odată cu trecerea la învățământul on-line, în legătură cu situația pandemică de COVID – 19, fiecare diriginte a creat pe viber grupuri de comunicare cu părinții și alte grupuri cu elevii. Astfel, există o comunicare zilnică cu privire la toate aspectele legate de procesul educațional, de situația epidemiologică;</i></li> <li>• <i>Consultările cu părinții ne-au facilitat selectarea modelelor de studiu la începutul anului școlar 2021 – 2022 și orarul sunetelor optim pentru elevi;</i></li> <li>• <i>1 părinte este membru ai Consiliului de Administrație a școlii;</i></li> <li>• <i>În cadrul ședințelor comune cu părinții, pe trepte de</i></li> </ul>
---------------	---

	<p><i>școlaritate, s-au delegat câte 3-4 părinți din fiecare clasă, unde s-au adus la cunoștință acte normative școlare de tip reglator, s-au discutat diverse probleme cu care se confruntă instituția de învățământ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>În contextul pandemiei Covid-19, au fost aplicate numeroase chestionare on-line privind calitatea procesului educațional la distanță. Grație acestui fapt am realizat instalația fibrei optice, ceea ce a îmbunătățit substanțial calitatea conexiunii la internet.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<p><i>Din fiecare clasă/grupă se delegă câte un părinte în Consiliul Reprezentativ al părinților unde se discută problemele stringente cu care se confruntă școala. Părinții sunt implicați sporadic în proiecte educaționale. Informarea și implicarea părinților în procesul educațional și în diferite structuri cu rol de decizie; Comitetul de părinți; Reprezentanți ai părinților în CA și alte comisii;</i></p> <p><i>Activități școlare și extrașcolare cu implicarea părinților;</i></p> <p><i>Audieri publice;</i></p> <p><i>Consultare online prin intermediul chestionarelor în Google forms, rețele viber. În contextul pandemiei cu Covid-19, au fost aplicate numeroase chestionare online privind calitatea procesului educațional la distanță, consultarea modelelor privind redeschiderea instituției</i></p>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*Indicator: 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii.*

<i>Dovezi</i>	<p><i>Acord de parteneriat încheiat cu IET nr.194, or.Codru, 04.09.2020;</i></p> <p><i>Acord de parteneriat încheiat Școala Gimnazială „Ion Creangă” din or. Brăila, România;</i></p> <p><i>Acord de colaborare nr.2 din 05.02.2021 încheiat cu Biblioteca Municipală Maramureș B.P Hașdeu;</i></p> <p><i>Acord de colaborare încheiat cu IP Gimnaziul nr.42 din or.Codru,04.09.2020 ;</i></p> <p><i>Acord de colaborare încheiat cu Agenția de turism „Flamingo-Tur”, 05.09.2020.</i></p>
<i>Constatări</i>	<p><i>Instituția organizează audieri publice cu comunitatea, dar și ședințele tradiționale cu părinții în scopuri de informare privind activitatea de organizare și de planificare a activităților</i></p>

	<p><i>educaționale. Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității, bazate pe aspecte ce reflectă interesele elevilor.</i></p> <p><i>Din cauza pandemiei și situației epidemiologice nefavorabile, parteneriatele sau asigurat online și în baza posibilităților dictate de Hotărârile comisiei extraordinare în sănătate.</i></p>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*Domeniu: Capacitate instituțională*

*Indicator: 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Un părinte este membru ai Consiliului de Administrație a instituției;</i></li> <li>• <i>Procese-verbale al Consiliul de administrație;</i></li> <li>• <i>Deciziile Consiliului de administrație.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Responsabilizarea tuturor beneficiarilor educației, părinții fiind implicați activ la realizarea de sondaje, organizate anual în instituție.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*Domeniu: Curriculum / proces educațional*

*Indicator: 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor;</i></li> <li>• <i>Ședințe tematice cu părinții la nivel de clasă/grupă; Ședințe generale cu părinții; Lectorii părintești;</i></li> <li>• <i>Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor cu privire la următoarele aspecte:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>formarea unor abilități de comunicare cu copilul;</i></li> </ul> </li> </ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cunoașterea propriului copil;</li> <li>- înțelegerea comportamentului copilului;</li> <li>- cunoașterea etapelor dezvoltării în timp a copilului;</li> <li>- procesul de educație a copilului etc.</li> <li>• Ședințe tematice cu părinții la nivel de clasă pe diverse teme cum ar fi: „Stabilirea unei relații mai strânse între părinți și copii”; „ Decizii eficiente în educația copiilor” etc.</li> <li>• Ședințe generale cu părinții;</li> <li>• Seminare cu participarea părinților;</li> <li>• Consultarea părinților în diverse probleme ce necesită soluții rapide.</li> <li>• Până la pandemie părinții erau parte activă a diferitor serbări școlare, expoziții tematice, concursuri.</li> </ul>		
Constatări	Elevii și părinți participă la aprobarea Planului managerial pentru anul curent de studii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.2 : 6 puncte**

**Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație**

(Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu: Management

Indicator: 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție.

Dovezi	<p>Decadele pe disciplinele școlare organizate anual.</p> <p>Activități extracurriculare conform planului de activitate</p> <p>Promovarea și monitorizarea respectului pentru diversități culturale, etnice, lingvistice și religioase;</p> <p>Plan managerial;</p> <p>Planificări ale cadrelor didactice;</p> <p>Poze, materiale video, site-ul școlii</p>
Constatări	<p>Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase;</p> <p>Vizite ale persoanelor din comunitate de diferite etnii,</p> <p>În cadrul acestor activități, cadrele didactice facilitează comunicarea și colaborarea între copiii de diferite origini etnică și culturală. Instituția organizează și desfășoară activități care promovează diversitatea culturală, etnică și religioasă.</p>

<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>
-----------------------------------	-------------------	--	-------------------

*Indicator: 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documente și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Planul de activitate al directorului adjunct pe educație;</i></li> <li>• <i>Activități de cultură organizațională (excursii, vizite, mese rotunde de comunicare nonformală) din cauza pandemiei s-au efectuat online;</i></li> <li>• <i>Monitorizarea respectului pentru diversități culturale, etnice, lingvistice, religioase;</i></li> <li>• <i>Plan managerial 2021-2022;</i></li> <li>• <i>Planificări ale cadrelor didactice; Poze, materiale video, site-ul școlii ;</i></li> <li>• <i>Fișe de evaluare în baza orelor publice, orelor demonstrative la disciplina școlară - dezvoltare personală.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Atât în Programul de dezvoltare, cât și în Proiectul managerial anual al instituției sunt planificate ținte strategice, care prevăd combaterea stereotipurilor și prejudecăților, promovarea educației interculturale.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

*Domeniu: Capacitate instituțională*

*Indicator: 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea la nivel de clasă "Primul sunet", informarea cu regulile epidemiologice Covid-19</i></li> <li>• <i>Ziua Mondială a dreptului de a ști.</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea decadei circulației rutiere „Siguranța ta are prioritate!”</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea sărbătorii: "Mă rog pentru învățători..."</i></li> </ul>		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Vizionări de spectacole, concerte: online sau cu păstrarea restricțiilor.</i></li> <li>• <i>Excursii pe locurile pitorești ale țării, virtual în mediul online</i></li> <li>• <i>Vizitarea muzeelor, virtual în mediul online</i></li> <li>• <i>Întâlniri cu personalități notorii ale țării, virtual în mediul online</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea acțiunilor educative în cadrul "Zilei Mondiale a dreptului copilului", săptămâna drepturilor copilului</i></li> <li>• <i>Campania națională „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”</i></li> <li>• <i>Lunarul propagării cunoștințelor juridice „ Noi și Legea”</i></li> <li>• <i>Serată dedicată marilor români - Mihai Eminescu și Grigore Vieru;</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea săptămânii ”Siguranței pe internet”</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea sărbătorii "Dragobete"</i></li> <li>• <i>Ziua comemorării veteranilor războiului pentru independență;</i></li> <li>• <i>Concurs municipal "Mărțișor 2021" ,</i></li> <li>• <i>Ziua Mondială a Sănătății</i></li> <li>• <i>Ziua comemorării catastrofei de la Cernobîl</i></li> <li>• <i>Sărbătoare națională Ziua Drapelului</i></li> <li>• <i>Acțiuni dedicate zilei Europei</i></li> <li>• <i>Ziua protecției civile</i></li> <li>• <i>Săptămâna mondială pentru siguranță rutieră, ziua europeană a siguranței rutiere</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea careului solemn "Ultimul sunet", (decalat.)</i></li> <li>• <i>Acțiuni dedicate Zilei Mondiale a Copilului</i></li> <li>• <i>Activitatea cercurilor</i></li> <li>✓ <i>Mâini dibace;</i></li> <li>✓ <i>Dans modern.</i></li> </ul>
<p>Constatări</p>	<p><i>Asigurarea condițiilor și a spațiului educațional încât să faciliteze comunicarea și colaborarea între copii de diferită origine etnică, culturală; Laboratoare și spații educaționale prietenoase copilului. Cercuri cu implicarea elevilor ținând cont de diversitatea etnică, culturală, religioasă. Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase;</i></p> <p><i>Sunt desfășurate activități de promovare a valorilor naționale și destat.</i></p>



Pondere și punctaj acordat	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>
----------------------------	-------------------	--	-------------------

### **Domeniu: Curriculum / proces educațional**

*Indicator: 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale.*

Dovezi	Cadrele didactice promovează respectul valorilor naționale și ale minorităților etnice în activitățile curriculare și extrașcolare; pun la dispoziția elevilor diferite resurse și material care promovează interculturalitatea în contextual unei societăți democratice.		
Constatări	Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor locale, cât și a altor comunități etnice din Republica Moldova, indiferent de apartenența la grupul etnic și al limbii de comunicare, fiind încurajați și valorificați de diriginți.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.3 : 6 puncte***

<b>Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ</b>	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
	Interesul moderat al elevilor pentru proiecte și activități extracurriculare; Acces la informație prin intermediul internet-ului. Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare; Site-ul instituției Consiliul de administrație care funcționează conform Codului educației.	Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor; Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor; Experiența insuficientă a Consiliului de administrație în probleme de gestionare a bugetului și evaluare a calității educației;

### **Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ**

*Standard \*3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și starea socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional*

*(Punctaj maxim acordat – 8)*

**Domeniu: Management**

*Indicator: 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES.*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul instituției conține sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii. Conform Statutului se urmărește: asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii.</li> <li>• Proiectul managerial anual, pentru anul de studii 2020-2021,</li> <li>• Prevederi cu privire la domeniul educației incluzive în: Planul de dezvoltare instituțională</li> <li>• Regulamentul intern de funcționare al instituției,</li> <li>• Angajați ai instituției familiarizați cu actele normative în vigoare</li> </ul>		
Constatări	<p><i>Instituția nu își planifică în planurile strategice și operaționale activități cu privire la formarea cadrelor didactice în domeniul educației incluzive și nu elaborează documente de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES.</i></p> <p><i>Cadre didactice ce nu dispun de pregătire specială în abordarea elevilor cu CES</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1

*Indicator: 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES.*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr.47-ab din 04.09.2021 privind formarea Comisiei pentru protecția drepturilor copilului ;</li> <li>• Plan de lucru privind prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar;</li> <li>• Serviciul psihologic;</li> <li>• Serviciul medical.</li> <li>• Instituția deține lista tuturor copiilor din comunitate și monitorizează procesul de frecvență a școlii de către toți</li> </ul>		
--------	--	--	--

	<p><i>copii din districtul școlar.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Realizarea statisticelor și monitorizare elevilor din grupurile de risc;</i></li> <li>• <i>Acordarea ajutorului material unic pentru pregătirea elevilor pentru noul an școlar</i></li> <li>• <i>Acordarea alimentației gratuite copiilor ce provin din familii social-dezavantajate, TBC.</i></li> <li>• <i>Înmatricularea/ admiterea în instituție se realizează la solicitarea elevilor/ părinților.</i></li> <li>• <i>Activități cu părinții elevilor pe diverse teme educative.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<p><i>În instituție funcționează structuri care asigură protecția drepturilor copilului, serviciul de consiliere psihologică a copiilor, există structuri, mecanisme sau proceduri de sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale.</i></p>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

### **Domeniu: Capacitate instituțională:**

*Indicator: \*3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Înmatricularea/ admiterea în instituție se realizează la solicitarea elevilor/părinților;</i></li> <li>• <i>Cartea de ordine privind activitatea de bază:</i></li> <li>• <i>Raportul statistic ȘGL-1 – completat corect, prezentat anual la DGETS;</i></li> <li>• <i>Baza de date SIME – completată și actualizată anual de către diriginții de clasă;</i></li> <li>• <i>Instituția deține:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>o Registrul alfabetic al elevilor;</i></li> <li><i>o Registrul de evidență al actelor de studii;</i></li> <li><i>o Registrul proceselor-verbale al Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație.</i></li> </ul> </li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<p><i>Crearea și completarea bazei de date a tuturor copiilor de vârstă școlară din districtul școlar privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlarizare pentru următorii 5 ani;</i></p> <p><i>Activități comune cu CMF, APL</i></p>		
<i>Pondere și punctaj</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

acordat			
---------	--	--	--

*Indicator: 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor*

<i>Dovezi</i>	Activitatea productivă a CMI; Asigurarea evidenței clare despre elevii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață. Monitorizarea înscrierii copiilor din districtul școlar la școală și frecventarea regulată de către ei a acesteia. Dosarele elevilor baza de date completate; Rapoarte, note informative Planuri operaționale de prevenire a absenteismului; Rapoarte semestriale, anuale.		
<i>Constatări</i>	<i>Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui elev;</i> <i>Instituția asigură funcționalitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;</i> <i>Instituția asigură servicii de sprijin pentru necesitățile elevilor.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

### ***Domeniu Curriculum / proces educațional***

*Indicator: 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Instituția are 1 copil cu CES, respectiv are recomandări de la SAP.</i></li> <li>• <i>Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar.</i></li> <li>• <i>Consilierea elevilor de către psihologul școlar; elevul evaluat și avizant de către SAP;</i></li> <li>• <i>Aplicarea curriculum-ului în mod incluziv, asigurând participarea tuturor copiilor la activitățile desfășurate în funcție de potențialul individual și indiferent de gen, etnie și origine socială sau contextul socio-economic;</i></li> <li>• <i>Activități educaționale și extrașcolare cu tematică;</i></li> <li>• <i>Note informative, rapoarte semestriale, anuale;</i></li> </ul>
<i>Constatări</i>	<i>Instituția desfășoară procesul educațional pentru copilul cu</i>

	<i>CES, conform recomandărilor SAP. Se atestă insuficiența mecanismului intersectorial de colaborare pentru evaluarea copilului cu diverse probleme de dezvoltare.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 0,75</i>

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.1 : 7,5 puncte***

*Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respect diferențele individuale (Punctaj maxim acordat – 7)*

***Domeniu: Management***

*Indicator: 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază;</i></li> <li>• <i>Ordinul nr.47-ab din 04.09.2022 privind crearea CPDC;</i></li> <li>• <i>În fișele de post ale cadrelor didactice, avizate de directorul liceului sunt prevăzute sarcini care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism etc.</i></li> <li>• <i>Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc;</i></li> <li>• <i>Fiecare diriginte și membrii administrației monitorizează și observă contingentul de elevi și eventuale act discriminatorii.</i></li> <li>• <i>Familiarizarea personalului și copiilor/reprezentanților lor legali (prin modalități accesibile) cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare.</i></li> <li>• <i>Procese verbale ale ședințelor cu părinții elevilor;</i></li> <li>• <i>Chestionare și rezultatele ;</i></li> <li>• <i>Note informative, rapoarte</i></li> <li>• <i>Fise și alte documente de evaluare;</i></li> <li>• <i>Formarea colectivelor școlare în mod eficient, asigurându-se respectarea diferențelor individuale și a cerințelor legale privind constituirea claselor.</i></li> <li>• <i>Reteaua de clase;</i></li> <li>• <i>Rapoarte semestriale, anuale referitor la rezultatele elevilor</i></li> </ul>
---------------	--

<i>Constatări</i>	<i>Instituția deține mecanismele pentru identificarea, combaterea oricăror forme de discriminare</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1,0</i>

Indicator: 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Asigurarea serviciilor psihologice și psihopedagogice individuale și de grup pentru asigurarea serviciilor de sprijin în funcție de necesitățile copiilor și incluziunii;</i></li> <li>• <i>Plan de activitate al serviciului psihologic;</i></li> <li>• <i>Activități, evenimente cu tematică respectivă;</i></li> <li>• <i>Registre ale psihologului;</i></li> <li>• <i>Note informative, rapoarte, procese-verbale;</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Instituția promovează cultura diversității în planurile strategice și operaționale</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1</i>

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator: 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri.

<i>Dovezi</i>	<p><i>Informarea cadrelor didactice cu Ordinul nr. 77 din 22.02.2013 cu privire la ANET, (informare contra semnătură de toți colaboratorii instituției);</i></p> <p><i>Organizarea și desfășurarea lunarului „Să creștem fără abuz, neglijare, exploatare, trafic”. Familiarizarea cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență în instituția de învățământ”, la ședința Comisiei pentru Protecția Drepturile Copilului;</i></p> <p><i>Proces-verbal al ședinței Consiliului profesoral cu privire la familiarizarea cu politica de protecție a Copilului,</i></p> <p><i>Portofoliul Comisiei Pentru Protecția Drepturilor Copiilor;</i></p> <p><i>Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare.</i></p> <p><i>Colaborator ANET;</i></p>
---------------	---

	<i>Fișa de sesizare;</i>		
Constatări	<i>Respectarea diferențelor individuale se realizează prin diferite proceduri de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Informarea personalului, copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la aceste proceduri se realizează conform activităților planificate sau la necesitate. Nu întotdeauna funcționează procedurile de soluționare a situațiilor de discriminare.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1

### **Domeniu Curriculum / proces educațional**

Indicator: 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fiecare profesor își planifică activități diferențiate cu elevii.</i></li> <li>• <i>Tratarea copiilor în mod egal, exprimând cerințele în mod echitabil și alocând responsabilitățile în funcție de posibilitățile și abilitățile individuale și nu pe motive care țin de gen, etnie, origine socială sau altele.</i></li> <li>• <i>Activități educaționale și extrașcolare cu tematică diversă;</i></li> <li>• <i>Note informative, rapoarte semestriale, anuale.</i></li> </ul>		
Constatări	<i>Strategiile de învățare-evaluare utilizate stimulează dezvoltarea personalității și tratarea echitabilă a fiecărui copil.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Indicator: 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare;</i></li> <li>• <i>Plan operațional;</i></li> <li>• <i>Procese verbale ale grupului de lucru, note informative, chestionare și rezultatele acestora,</i></li> <li>• <i>Rapoarte, note informative.</i></li> </ul>		
Constatări	<i>Procedurile interne de monitorizare funcționează prin implicarea tuturor actanților educaționali.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluarea	Punctaj: 1,0

punctaj acordat		conform criteriilor	
-----------------	--	---------------------	--

**Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.2 : 7 puncte**

**Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil (Punctaj maxim acordat – 7)**

**Domeniu: Management**

*Indicator: 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi.*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionarea rezonabilă a resurselor instituționale existente pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil.</li> <li>• Bugetul instituției</li> </ul>		
Constatări	Resursele instituționale existente în instituție asigură un mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev. Acte de evidență a resurselor educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

*Indicator: 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea mecanismelor de înregistrare/evidență a datelor privind progresul și dezvoltarea elevilor.</li> <li>• Tabele de performanță</li> <li>• Dosarele elevilor</li> <li>• Rapoarte semestriale, anuale;</li> <li>• Note informative ale controalelor;</li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal conform legii. Toți părinții își depun semnătura și își exprimă acordul pentru publicarea pozelor și materialelor audio- video pe site-ul școlii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

*Domeniu: Capacitate instituțională*



*Indicator: 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Asigurarea serviciilor psihologice și psihopedagogice individuale și de grup pentru asigurarea serviciilor de sprijin în funcție de necesitățile copiilor și incluziunii;</i></li> <li>• <i>Plan de activitate al serviciului psihologic;</i></li> <li>• <i>Activități, evenimente cu tematică respectivă;</i></li> <li>• <i>Registre ale psihologului;</i></li> <li>• <i>Note informative, rapoarte, procese-verbale.</i></li> <li>• <i>Rampă de acces pentru persoanele cu dizabilități</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Instituția dispune de un mediu favorabil pentru incluziunea copiilor cu CES.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1,0</i>

### ***Domeniu Curriculum / proces educațional***

*Indicator: 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/copiilor.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Utilizarea tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale speciale.</i></li> <li>• <i>Mijloace TIC în dotarea instituției;</i></li> <li>• <i>Registrele școlare;</i></li> <li>• <i>Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată;</i></li> <li>• <i>Fiecare clasă-grupă este dotată cu calculator, televizor sau proiector;</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare sunt puse în aplicare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare. Toate cadrele didactice posedă și implementează TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1,0</i>

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.3 : 7 puncte***

	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
--	---------------------	---------------------

**Dimensiune III  
INCLUZIUNE  
EDUCAȚIONALĂ**

1) Existența unui CREI Centru de resurse pentru educația incluzivă funcțional  
 2) Acces la informație prin intermediul internet-ului.  
 Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii;  
 Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare;  
 Serviciul psihologic în liceu;  
 Grupuri de lucru și comisii-CMI, Grupul intrașcolar, care își desfășoară activitatea la un nivel înalt;  
 Organizarea alimentației elevilor cu CES;  
 Organizarea serviciilor de transportare a elevilor din localitățile vecine/

Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi;  
 Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor;  
 Buget insuficient pentru a dezvolta Centrul de resurse creat;  
 Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor;  
 Slaba motivație din partea elevilor eminenți;  
 6) Rezistență din partea unor cadre didactice privind educația incluzivă.  
 7) Instituția încă nu a recepționat echipamentul câștigat în cadrul proiectului Reforma Învățământului în Republica Moldova.

**Dimensiune IV EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ**

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

(Punctaj maxim acordat – 13)

**Domeniu: Management**

Indicator: 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Proiectul de dezvoltare strategică;</i></li> <li>• <i>Planul anual;</i></li> <li>• <i>Programe operaționale;</i></li> <li>• <i>Note informative, rapoarte;</i></li> <li>• <i>Notelor informative privind controlul calității elaborării proiectelor de lungă durată la dezvoltare personală și cercuri, prezentate de către director și directori adjuncți.</i></li> </ul>
Constatări	<i>Activitățile planificate sunt orientate spre a măsura și a estima progresele înregistrate de către cadrele didactice, dar și pentru a elabora măsuri de corecție și de îmbunătățire pe baze</i>

	<i>reale de cercetare prin monitorizare, analiză și prognoză a activităților de învățare pe tot parcursul întregii vieți. Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistențelor reciproce de către cadrele didactice.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Indicator: 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor.

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Activități extracurriculare, de cultură organizațională (excursii, vizite, mese rotunde de comunicare nonformală)</i></li> <li>• <i>Planificări de lungă durată la dezvoltare personală;</i></li> <li>• <i>Procese-verbale și materiale ale ședintelor tematice ale CP, consilii metodice;</i></li> <li>• <i>Rapoarte, note informative, fișe de evaluare, autoevaluare;</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Instituția realizează programele și activitățile din planurile strategice și operaționale.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Indicator: 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate.

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Actele aprobate de Consiliul de administrație (conform Regulamentului de organizare și desfășurare a CA), sunt discutate la Consiliul profesoral;</i></li> <li>• <i>Regulamentul intern de funcționare a instituției este adus la cunoștință atât elevilor, cât și părinților;</i></li> <li>• <i>Rapoarte de dare de seamă la nivel de cadru didactic;</i></li> <li>• <i>Rapoarte de activitate la nivel de Comisii metodice;</i></li> <li>• <i>Planuri ale CM, CP, Consiliului de Etică.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>În instituție se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurând modul transparent, democratic și echitabil cu privire la Politicile instituționale.</i>		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0
----------------------------	------------	-----------------------------------	--------------

**Domeniu: Capacitate instituțională**

*Indicator: 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia.*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• În ultimii cinci ani, s-au achiziționat bunuri și s-au desfășurat următoarele lucrări de reparație:</li> <li>• Reparația capitală parțială a sălilor de mese din cantina școlară;</li> <li>• Dotarea cu laptopuri a 12 de cadre didactice și auxiliare, imprimante în toate clasele/grupele;</li> <li>• Procurarea mobilierului nou;</li> <li>• Acces la internet în toate încăperile, acoperire 100% ;</li> <li>• Dotarea instituției cu materiale didactice.</li> </ul>		
Constatări	<p><i>Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; materiale și echipamente didactice; analize, rapoarte, note informative;</i></p> <p><i>Spații corespunzătoare profilurilor, disciplinelor școlare; lista de achiziții; registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente .</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

*Indicator: 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate.*

Dovezi	<p><i>În cadrul instituției sunt prezente echipamente, materiale curriculare, necesare curriculumului național pentru desfășurarea activităților de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale (fiecare cadru didactic dispune de literatura didactică necesară, au calculator, laptop, televizor LED, proiector în cabinet și materiale didactice, necesare pentru activitățile ce le desfășoară cu elevii; activități extracurriculare; activitatea cercurilor din cadrul instituției .</i></p>		
Constatări	<p><i>Organizarea procesului educațional utilizând echipamente,</i></p>		

	<i>materiale și auxiliare curricular necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției;</i> <i>materiale și echipamente didactice; analize, rapoarte, note informative; spații corespunzătoare profilurilor, disciplinelor școlare; lista de achiziții;</i> <i>registru de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente;</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Indicator: 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul managerial se realizează în conformitate cu proiectele Comisiilor Metodice la care contribuie fiecare angajat, aprobat la Consiliul profesoral</li> <li>• Contracte individuale de muncă;</li> <li>• Contractul colectiv de muncă;</li> <li>• Statele de personal completate;</li> <li>• Registrul de ordine de bază;</li> <li>• Registrul de ordine cu privire la personal;</li> <li>• Dosarele angajaților privind angajarea, pregătirea de specialitate;</li> <li>• Norma cadrelor didactice;</li> <li>• Contractele de muncă;</li> <li>• Fișa postului;</li> <li>• Liste de control;</li> <li>• Diversificarea ofertei de opționale;</li> <li>• Plan operațional de formare continuă;</li> <li>• Registru de evidență a formării continuă a cadrelor didactice;</li> <li>• Documentația comisiei de atestare;</li> <li>• Notă informativă cu privire la atestarea cadrelor didactice;</li> <li>• Cadrele didactice dețin Portofoliul profesional, unde se regăsesc Certificate de participare la cursuri, seminare, formări, traininguri, etc.</li> </ul>
Constatări	Cadrele didactice se evaluează la sfârșit de an școlar conform Fișei de autoevaluare/evaluare a cadrului didactic. Cadrele didactice dețin Portofoliul profesional, unde se regăsesc Certificate de participare la cursuri, seminare, formări,

	traininguri, etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curricula la disciplinele opționale aprobate de MECC;</li> <li>• Cererile părinților, listele elevilor;</li> <li>• Proiectările de lungă și scurtă durată la orele opționale;</li> <li>• Rapoarte semestriale privind realizarea cantitativă și calitativă a Planului-cadru;</li> <li>• Cataloagele școlare și notele informative cu privire la controlul tematic.</li> </ul>		
Constatări	Rapoartele prezente în instituție, cataloagele școlare și notele informative ale controalelor tematice demonstrează că Curriculum Național se aplică și se adaptează de către cadrele didactice din instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.1 : 13 puncte***

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

(Punctaj maxim acordat – 14)

**Domeniu: Management**

Indicator: 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Control de diverse tipuri încheiate cu note informative:</i></li> <li>• <i>Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplina dezvoltare personală și a conducătorilor de cerc – accentuate pe implementarea curriculumului centrat pe competențe, inclusiv analiză și propuneri de eficientizare.</i></li> <li>• <i>Monitorizarea activității diriginților de clasă - factor important în formarea și susținerea colectivului de elevi în contextul epidemiologic.</i></li> </ul>		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Implementarea noilor tehnologii de predare-învățare-evaluare în procesul educațional, orientate spre consiliere și dezvoltare personală, în contextul studiului sincron și asincron;</i></li> <li>• <i>Aplicarea tehnologiilor informaționale de comunicare eficientă cu părinții și copii.</i></li> <li>• <i>Raport de totalizare a realizării calitative a obiectivelor educaționale pentru anul de studii 2021-2022.</i></li> </ul>		
Constatări	<i>Monitorizarea internă de către administrația școlii;</i> <i>Monitorizarea externă de către DGETS</i> <input type="checkbox"/> <i>Fișe de monitorizare</i> <input type="checkbox"/> <i>Fișe de evaluare a lecțiilor;</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Indicator: 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Compartimentul din Planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic;</i></li> <li>• <i>Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general;</i></li> <li>• <i>Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de școală;</i></li> <li>• <i>Certificate personalizate de participare în cadrul sesiunilor de formare;</i></li> <li>• <i>Plan de perspectivă al necesarului de cadre pentru următorii 5 ani;</i></li> <li>• <i>Oferta necesarului de personal;</i></li> <li>• <i>Diversificarea ofertei de opționale;</i></li> <li>• <i>Plan operațional de formare continuă;</i></li> <li>• <i>Documentația comisiei de atestare;</i></li> <li>• <i>Certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale.</i></li> </ul>		
Constatări	<i>În proiectul managerial anual de activitate a instituției este planul de formare continuă a cadrelor didactice pentru următorii 5 ani.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluarea	Punctaj: 1,0

punctaj acordat		conform criteriilor	
-----------------	--	---------------------	--

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției;</li> <li>• Toți profesorii au în dotare un laptop sau computer;</li> <li>• În fiecare cabinet este instalat proiector sau televizor și conectare la internet;</li> <li>• Materiale și echipamente didactice;</li> <li>• Spații corespunzătoare profilurilor, disciplinelor școlare</li> <li>• Listă de achiziții;</li> <li>• Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente;</li> <li>• Se aplică strategii didactice interactive, a TIC, fiind monitorizate prin observări, asistențe la ore, verificarea proiectelor didactice;</li> <li>• Schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practici.</li> </ul>		
Constatări	Instituție dispune de un număr suficient de resurse educaționale la moment pentru a putea atinge finalități stabilite de către curriculumul.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Indicator: 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nota informativă privind rezultatele controlului tematic de recuperare/consolidare la începutul anului școlar la toate disciplinele a competențelor proiectate la clasa precedentă, în condițiile pandemiei din anul de studii 2019-2020. Rezultatul administrării evaluărilor inițiale.</li> <li>• Nota informativă cu privire la realizarea cerințelor curriculare și a Planului-cadru la finele semestrului I.</li> <li>• • Nota informativă „Încadrarea cadrelor nou angajate în</li> </ul>		
--------	--	--	--



	<p><i>procesul educațional al instituției”.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Nota informativă „Valorificarea valorilor informative și formative în cadrul disciplinelor opționale”.</i></li> <li>• <i>Nota informativă cu privire la realizarea cerințelor curriculare și a Planului-cadru la finele anului școlar.</i></li> <li>• <i>Fișe de asistențe la ore care denotă: că cadrele didactice manifestă înțelegere și gândire critică asupra dezvoltării în materie de specialitate și în domeniile curriculare predate;</i></li> <li>• <i>proiectează demersuri didactice în conformitate cu rigorile cadrului curricular al disciplinei;</i></li> <li>• <i>știu să utilizeze creativ materialele didactice existente și să elaboreze altele noi în concordanță cu necesitățile specifice ale elevilor;</i></li> <li>• <i>valorifică experiențele de învățare ale tuturor elevilor, asigurând legătura între conținuturile predate și experiențele de viață;</i></li> <li>• <i>diversifică strategiile de predare-învățare-evaluare;</i></li> <li>• <i>se angajează în evaluarea nu doar a produsului, ci și a procesului de învățare;</i></li> <li>• <i>valorifică TIC în cadrul lecției;</i></li> <li>• <i>mijloace TIC din dotarea instituției.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<p><i>În cadrul în instituției cadrele didactice aplică diferite strategii didactice utilizând cu succes TIC-ul, (fiecare clasă de studii este echipamentată cu mijloace tehnice) asigurând eficiența învățării conform Standardelor.</i></p>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1,0</i>

#### *Domeniu Curriculum / proces educațional*

*Indicator: 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Nota informativă „Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la toate disciplinele școlare – accente pe implementarea Curricula disciplinare școlare în anul de studii 2020-2021”;</i></li> <li>• <i>Asistențe la ore: monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției sau pe unități de învățare;</i></li> <li>• <i>Activități metodice în cadrul Comisiilor Metodice;</i></li> <li>• <i>“Aplicații digitale utilizate în învățământul la distanță.</i></li> </ul>
---------------	--

	<p><i>Abordarea critică a experienței acumulate privind factorii de impact. Calitatea metodică a materialelor oferite elevilor prin aplicații digitale” – CM clasele primare;</i></p> <p><i>- „Utilizarea eficientă a platformelor/soluțiilor online în procesul educațional la distanță (aplicații, instrumente, conținuturi tematice și produse curriculare realizate)”</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>• Întruniri metodice organizate de DGETS on-line cu șefii Comisiilor metodice, ulterior întruniri metodice la nivel local.</i></li> <li>• <i>• Participarea în cadrul webinarelor din perspectiva „Ghidării elevilor la distanță pentru o utilizare activă, pozitivă și responsabilă a internetului”.</i></li> <li>• <i>• Participarea la stagii de formare continuă și realizarea schimbului de informație;</i></li> <li>• <i>• Susținerea orelor publice;</i></li> <li>• <i>• Sprijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice;</i></li> <li>• <i>• Organizarea ședinței Comisiei de evaluare internă de atestare cu referire la acumularea, cuantificarea și recunoașterea creditelor profesionale în baza hârtii creditare;</i></li> <li>• <i>• Raport pentru anul de studii 2021 - 2022: perfecționare prin grade didactice, cursuri de perfecționare, comunicări în cadrul seminarelor participări la diverse acțiuni de formare, concursuri.</i></li> <li>• <i>• Proiecte de lungă și scurtă durată în baza standardelor de eficiență a învățării;</i></li> <li>• <i>• Note informative;</i></li> <li>• <i>• Procese-vebale ale Comisilor metodice;</i></li> <li>• <i>• Potofoliile profesionale conform Nomenclatorului tipurilor de documentație școlară.</i></li> </ul>		
Constatări	Se realizează diferite activități conform situației și solicitării.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

*Indicator: 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului.*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Repartizarea elevilor după grupuri de risc;</i></li> <li>• <i>Păstrarea în arhiva școlii a lucrărilor de testare națională verificate de cadrele didactice;</i></li> </ul>
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Mapa cu Rapoarte semestriale/ anuale ale diriginților de clasă cu privire la rezultatele școlare ale elevilor la disciplinele de studii.</i></li> </ul>		
Constatări	<p><i>Toate cadrele didactice din instituție activează în baza proiectelor de lungă durată actualizate anual în corespundere cu cerințele Curriculumului disciplinar, Reperele metodologice și aprobate de către administrația școlii. În instituție se organizează diverse activități tematice extrașcolare și extracurriculare; elevii participă la concursurile rationale și cele locale.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

*Indicator: 4.2.7.Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Planificarea și realizarea diferitor activități extracurriculare</i></li> <li>• <i>Planul de activitate al directorului adjunct pe educație</i></li> <li>• <i>Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală cu tematica respectivă;</i></li> <li>• <i>Rapoarte, note informative;</i></li> <li>• <i>Fotografii; Materiale audio-vizuale, filmulețe;</i></li> <li>• <i>Proiecte educaționale;</i></li> <li>• <i>Săptămâna Siguranței pe internet;</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea la nivel de clasă "Primul sunet", informarea cu regulile epidemiologice Covid-19</i></li> <li>• <i>Ziua Mondială a dreptului de a ști.</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea decadei circulației rutiere „Siguranța ta are prioritate!”</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea sărbătorii: "Mă rog pentru învățători..."</i></li> <li>• <i>Vizionări de spectacole, concerte: online sau cu păstrarea restricțiilor.</i></li> <li>• <i>Excursii pe locurile pitorești ale țării, virtual în mediul online</i></li> <li>• <i>Vizitarea muzeelor, virtual în mediul online</i></li> <li>• <i>Întâlniri cu personalități notorii ale țării, virtual în mediul online</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea acțiunilor educative în cadrul "Zilei Mondiale a dreptului copilului", săptămâna drepturilor copilului</i></li> </ul>
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Campania națională „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”</i></li> <li>• <i>Campania globală a antreprenoriatului</i></li> <li>• <i>Lunarul propagării cunoștințelor juridice „Noi și Legea”</i></li> <li>• <i>Serată dedicată marilor poeți - Mihai Eminescu și Grigore Vieru</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea săptămânii ”Siguranței pe internet”</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea sărbătorii "Dragobete". ,</i></li> <li>• <i>Ziua Mondială a Sănătății</i></li> <li>• <i>Ziua comemorării catastrofei de la Cernobîl, cu depuneri de flori</i></li> <li>• <i>Sărbătoare națională Ziua Drapelului</i></li> <li>• <i>Acțiuni dedicate zilei Europei</i></li> <li>• <i>Ziua protecției civile</i></li> <li>• <i>Săptămâna mondială pentru siguranță rutieră, ziua europeană a siguranței rutiere</i></li> <li>• <i>Organizarea și desfășurarea careului solemn "Ultimul sunet", (decalat.)</i></li> <li>• <i>Acțiuni dedicate Zilei Mondiale a Copilului</i></li> <li>• <i>Orarul de activitate al cercurilor și secțiilor sportive din liceu;</i></li> </ul>			
<i>Constatări</i>	<p><i>Proiectul managerial anual include planificarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii.</i></p> <p><i>Campania online de susținere a copiilor și părinților a fost eficientă în perioada suspendării orelor în sălile de clasă;</i></p>			
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<table border="1"> <tr> <td><i>Pondere: 2</i></td> <td><i>Autoevaluarea conform criteriilor</i></td> <td><i>Punctaj: 1,0</i></td> </tr> </table>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1,0</i>
<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj: 1,0</i>		

*4.2.8 Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>În instituție nu avem elevi cu statut de copil cu CES, dar există un număr mic de copii cu deficiențe de învățare;</i></li> <li>• <i>Cadrele didactice au o responsabilitate specială – de a se asigura că toți copiii participă din plin la viața școlară și ca educația să le ofere șanse egale prin:</i></li> <li>• <i>asigurarea sprijinului psihopedagogic;</i></li> <li>• <i>colaborarea și informarea sistematică a părinților;</i></li> <li>• <i>asigurarea instruirii diferențiate în baza necesităților psihopedagogice a fiecărui copil;</i></li> </ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>conlucrarea școlii cu părinții/tutorii copiilor în vederea oferirii suportului necesar.</i></li> <li>• <i>Cu regret pandemia de Covid-19 și orele on-line au afectat într-o anumită măsură acordarea sprijinului individual, calitativ pentru toți elevii.</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<i>Cadrele didactice depun efort maxim în asigurarea sprijinului individual într-un obținerea rezultatelor maxime</i>		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 2</i>	<i>Autoevaluarea conform criteriilor</i>	<i>Punctaj:</i>

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.2 : 14 puncte***

*Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educational*

*(Punctaj maxim acordat – 7)*

*Domeniu: Management*

*Indicator: 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor.*

<i>Dovezi</i>	<i>Nr. ieșirilor la teatru (în baza ordinilor)</i>	<i>Nr. ieșirilor în excursie (în baza ordinilor)</i>	<i>Nr. ieșirilor la muzee (în baza ordinilor)</i>	<i>Frecventarea bibliotecii școlare</i>	<i>Frecventarea secțiilor sportive</i>	<i>Frecventarea cercurilor școlare</i>
	0	0	0	151	0	45
	<i>Nr. total de elevi</i>	<i>Nr. total de ședințe</i>	<i>Nr. total de cazuri de abuz analizate la ședințe</i>	<i>Nr. beneficiarilor de alimentație gratuită</i>	<i>Nr. beneficiarilor de ajutor material</i>	<i>Nr. beneficiarilor subsidii la manuale</i>
	151	9	0	28 elevi	20	0
<i>Constatări</i>	<i>Instituția garantează accesul la toate resursele educaționale și asigură, în toate cazurile participarea copiilor și părinților în procesul</i>					

	decizional privitor la optimizarea acestor resurse.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual de activitate al Instituției;</li> <li>• Ordin cu privire la numirea administratorului Sime.</li> <li>• Rapoartele SIME anuale.</li> <li>• Raportul privind rezultatele testării naționale în clasa a IV-a;</li> <li>• Rapoartele prezentate de către diriginți privind situația școlară la finele anului de studii.</li> </ul>		
Constatări	Performanțele elevilor sunt bune datorită implicării și activității și respectării cerințelor instructiv-educative a cadrelor didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

Indicator: 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/copilului.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Crearea posibilităților de manifestare a potențialului creativ al elevului prin diferite activități;</i></li> <li>• <i>Participarea / certificarea elevilor în cadrul unor proiecte;</i></li> <li>• <i>Succesul este motivat cu diplome.</i></li> </ul>		
Constatări	<i>Administrația instituției întâmpină impedimente în delegarea elevilor la diferite concursuri și olimpiezi din motivul vârstei școlare mică a copiilor ce împiedică promovarea succesului.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 0,5

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 4.3.4. Încadrarea elevilor/copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS .

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portofoliul comisiei metodice;</li> <li>• Fișele de asistențe la ore indică dotarea cu TIC a cabinetelor școlare și imposibilitatea utilizării interactive și cooperantă a resurselor;</li> <li>• Site-ul oficial al instituției; <a href="http://gradinita88.educ.md/">http://gradinita88.educ.md/</a></li> <li>• Monitorizarea activității individuale, eficiente a elevilor în cadrul învățării interactive prin cooperare;</li> <li>• Proiecte didactice; Produsele proiectelor elevilor, analiza rezultatelor elevilor</li> <li>• Portofolii ale elevilor; Fise de evaluare/autoevaluare</li> <li>• Portofoliul comisiei metodice;</li> <li>• Fișele de asistențe la ore indică dotarea cu TIC a cabinetelor școlare și utilizarea interactive și cooperantă a resurselor educaționale;</li> <li>• Proiecte didactice; Produsele proiectelor elevilor, Portofolii ale elevilor; Fise de evaluare/autoevaluare;</li> <li>• ECD-ul, Curricula opțională aprobată de MECC, Curricula 2019, implică încadrarea elevilor în învățarea interactivă prin cooperare.</li> <li>• În luna mai s-au desfășurat sondaje on-line cu privire la solicitarea disciplinelor opționale în anul de studii 2021-2022, de către diriginți în rândurile părinților și elevilor la cele trei trepte de școlaritate.</li> <li>• Mape cu cererile a părinților pentru acordarea orei opționale pe ani de studii.</li> </ul>		
Constatări	<p>Instituția încadrează sistematic toții elevii/copiii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățare individuală eficientă, le valorifică contribuția la conceperea și aplicarea CDS, cultivându-le permanent capacitățile de autodezvoltare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.3 : 7 puncte***

	Puncte forte	Puncte slabe
<b>Dimensiune IV EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ</b>	<p>Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile);</p> <p>Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de buz, neglijare, violență.</p> <p>Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității</p> <p>Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar.</p> <p>Acces la informație prin intermediul internetului.</p> <p>Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii;</p>	<p>Pandemia Covid-19 a afectat semnificativ procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unorelevi;</p> <p>Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor; Buget insuficient pentru a dezvolta baza materială existentă;</p> <p>Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor.</p>

## **Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN**

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

(Punctaj maxim acordat – 6)

### **Domeniu: Management**

Indicator: 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor.



Dovezi

- Statutul Instituției Publice Școala Primară-Grădiniță nr.88 prevede ca aceasta să elaboreze și implementeze politica de protecție a copilului,;
- În Regulamentul intern de funcționare al instituției, aprobat la ședința Consiliului profesoral, se regăsesc prevederi pentru combaterea cazurilor ANET în Proiectul managerial anual, pentru anul de studii 2020-2021,
- Serviciul psihologic conține un plan al activităților serviciului respectiv;
- Sunt planificate activități de consiliere psihologică pentru elevi;
- Date statistice privind evidența elevilor din grupurile de risc

Nr.d/r	Grupul de risc	Total	cl. I-IV	%
1.	Elevi cu comportament deviant aflați la evidența CPPDC	-	-	-
2.	Elevi orfani	0	0	0
3.	Elevi semi-orfani	1	1	0,78
4.	Elevi invalizi	0	0	0
5.	Elevi cu CES	0	0	0
6.	Elevi din familii de refugiați	-	-	-
7.	Elevi din familii numeroase (3 și mai mulți copii)	22	22	17,1
8.	Elevi din familii incomplete	16	16	12,5
9.	Elevi din familii social-vulnerabile	23	23	17,9
10.	Elevi la care ambii părinți sunt plecați peste hotare	0	0	0
11.	Elevi la care un părinte este plecat peste hotare	7	7	5,46
12.	Elevi cu tutelă ai căror părinți sunt plecați peste hotare	-	-	-
13.	Elevi romi	0	0	0

- Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază:
- Aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și asigurarea cu servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor se realizează prin: Boxa pentru

	raportarea cazurilor ANET; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Panoul informativ;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului;</li> <li>• Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic;</li> <li>• Plan de intervenție în cazurile de ANET este suplinit cu Planul de activitate a CPDC</li> <li>• Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă;</li> <li>• Acțiuni de implementare a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală;</li> <li>• Registrul de evidență a fișelor de sesizare;</li> <li>• Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc</li> <li>• Chestionare cu părinții, elevii;</li> <li>• Informarea cadrelor didactice cu Ordinul nr. 77 din 22.02.2013 cu privire la ANET, la data, (informare contra semnătură a tuturor colaboratorilor instituției).</li> </ul>		
Constatări	Administrația instituției prezintă dovezi care asigură promovarea parțială a echității de gen în rândul elevilor și al părinților prin informarea și prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire discriminării de gen, cu excepția Planului de dezvoltare instituțională în care lipsesc astfel de prevederi. Un rol important îl au planurile consiliere psihologică școlar în domeniul interracional genurilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 0,75

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator: 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dovezi de participări ale cadrelor didactice la stagii/ ateliere/ formări profesionale cu tematici ce țin de echitatea de gen; Certificate de formare, cu tematici care includ aspectul echității de gen;</li> <li>• Cursuri de formare IȘE, seminare raionale;</li> <li>• Mese rotunde, dezbateri, în cadrul cercului de dezbateri;</li> <li>• Activități cu elemente de training, realizate de către psihologul liceului, în cadrul direcției de activitate prevenție/ profilaxie; o Plan AP;</li> </ul> Materiale didactice care promovează educația de gen; Plan formare continuă;
--------	--

	Certificate de participare la seminare, training-uri de formare în domeniu; Implicarea cadrelor didactice în proiecte, programe de promovare a ed. de gen;		
Constatări	Planificarea resurselor financiare pentru asigurarea instituției cu materiale didactice necesare promovării educației gender. Formarea cadrelor didactice în domeniul echității de gen prin implicarea în proiecte locale, raionale, naționale și internaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 0,75

### **Domeniu Curriculum / proces educațional**

*Indicator: 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.*

<i>Dovezi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Proiecte didactice;</i></li> <li>• <i>Panoul de afișaj, buletine informative, broșuri;</i></li> <li>• <i>Discuții cu cadrele didactice;</i></li> <li>• <i>Chestionare promovate cu elevii și părinții;</i></li> <li>• <i>Feedback-ul din partea elevilor, părinților;</i></li> <li>• <i>Note informative referitor la activitățile desfășurate</i></li> </ul>		
<i>Constatări</i>	<p><i>Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen;</i></p> <p><i>Promovarea de către cadrele didactice în activitatea educațională a unui comportament nediscriminatoriu în raport cu genul;</i></p> <p><i>Implicarea părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj: 1,0

***Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 5.1 : 5 puncte***

	<b><i>Puncte forte</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
--	----------------------------	----------------------------

**Dimensiune V.  
EDUCAȚIE  
SENSIBILĂ LA  
GEN**

Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor;  
Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen;  
Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen;

Buget insuficient pentru activitățile de formare a cadrelor didactice în privința echității de gen.  
Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.

**Analiza SWOT  
a IP Școala Primară-Grădiniță nr.88**

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evidența sistematică a familiilor contingentului de elevi pe categorii;</li> <li>• Părinții copiilor din ciclul preșcolar optează continuarea studiilor în instituție;</li> <li>• Mobilizarea unui nucleu de cadre didactice cu potențial metodico-științific foarte bun;</li> <li>• Ponderea cadrelor didactice cu grade didactice este de 70,7 %;</li> <li>• Există o bună delimitare a responsabilităților fiecărui angajat;</li> <li>• Relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații bune bazate pe respect reciproc;</li> <li>• Sistem unic de monitorizare și evaluare a calității activității cadrelor didactice;</li> <li>• Mobilizarea unui nucleu de cadre didactice cu potențial metodico-științific foarte bun;</li> <li>• Ponderea cadrelor didactice cu grade didactice este de 70,7 %;</li> <li>• Există o bună delimitare a responsabilităților fiecărui angajat;</li> <li>• Relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații bune bazate pe respect reciproc;</li> <li>• Sistem unic de monitorizare și evaluare a calității activității cadrelor didactice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imaginea instituției nu este prezentată suficient în comunitate;</li> <li>• Lipsa spațiului pentru înmatricularea mai multor copii.</li> <li>• Formarea continuă nu se realizează în baza nevoilor de formare ale profesorilor; ci în dependență de atestare;</li> <li>• Motivarea insuficientă a cadrelor didactice pentru munca prestată;</li> <li>• Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic;</li> <li>• Asigurarea insuficientă cu literatură metodică la capitolul monitorizare de curriculum;</li> <li>• Lipsa unității a cadrului didactic de sprijin;</li> <li>• Formarea insuficientă a cadrelor didactice pentru lucrul elevilor cu CES;</li> <li>• Desfășurarea unor activități în același spațiu și timp;</li> <li>• Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri;</li> <li>• Lipsa fondurilor pentru organizarea unor întâlniri la nivel de sector, municipiu;</li> <li>• Conservatorismul unor cadre didactice privind organizarea activităților centrate pe nevoile elevului;</li> </ul>

- Lipsa motivației pentru unii elevi de a se implica în activități educaționale.

### Oportunități

- Interesul copiilor și părinților din districtul de școlarizare față de instituție;
- Altoirea sentimentului de mândrie pentru instituția aleasă elevilor;
- Relațiile interpersonale profesor-elev existente, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- Există posibilități de formare a cadrelor didactice la nivelul instituției de învățământ, municipal, național și internațional;
- Programe de formare a cadrelor didactice și a părinților pentru comunicare, negociere și participare; Există posibilități de formare a cadrelor didactice la nivelul instituției de învățământ, municipal, național și internațional;
- Programe de formare a cadrelor didactice și a părinților pentru comunicare, negociere și participare.

### Riscuri

- Concurența creată de instituțiile din apropiere;
- Indiferența unor familii față de situația școlară a copiilor;
- Nereușita elevilor din cauza că unul sau ambii părinți sunt plecați peste hotare iar copii sunt lăsați în grija rudelor. Remunerarea insuficientă a cadrelor didactice;
- Frica cadrelor didactice de infectare cu COVID-19 la locul de muncă;
- La posturile vacante nu vin întotdeauna cadre didactice performante;
- depreciere a statutului cadrului didactic în societate, începând de la nivelul guvernării și încurajată din partea mass-mediei;
- Remunerarea insuficientă a cadrelor didactice;
- Frica cadrelor didactice de infectare cu COVID-19 la locul de muncă;
- La posturile vacante nu vin întotdeauna cadre didactice performante;
- O depreciere a statutului cadrului didactic în societate, începând de la nivelul guvernării și încurajată din partea mass-mediei.

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor:

<i>Standard de calitate</i>	<i>Punctaj maxim</i> *	<i>Anul de studii</i> <i>2021- 2022</i>	
		<i>Autoevaluare,</i> <i>puncte</i>	<i>Nivel realizare, %</i>
1.1	10	8,5	85%
1.2	5	4,75	95%
1.3	5	4,75	95%
2.1	6	4,5	75%
2.2	6	6	100 %
2.3	6	6	100%
3.1	8	7,5	93,75%
3.2	7	7	100%
3.3	7	7	100 %
4.1	13	13	100%
4.2	14	14	100%
4.3	7	7	100%
5.1	6	5	83%
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>88</b>	<b>88%</b>

<b>ACORDAREA CALIFICATIVULUI</b>	
Foarte bine	86 – 100%
Bine	64 – 85,99%
Satisfăcător	50 – 63,99%
Nesatisfăcător	0-49,99%