Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
IET grădinița creșă nr. 15 sl.Centru, Chișinău

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic
și Consiliului de administrație
Proces-verbal nr.1 din 09. 09.2022

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2021-2022

Date generale

Raion/ municipiu	Mun. Chișinău,
Localitate	Sl. Centru
Denumirea instituţiei	Grădinița creșă nr.15
Adresa	Str. GH. Asachi nr.13 A
Adresa filiale	-
Telefon	022728036; tel.067363600
E-mail	Gradinita15@gmail. com
Adresa web	Grădinita 15.educ.md
Tipul instituţiei	Instituție de invățământ preșcolar
Tipul de proprietate	Publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul municipal Chișinău
Limba de instruire	Română
Numărul total de copii	85
Numărul total de grupe	4
Numărul total cadre de conducere	1
Numărul total cadre didactice	10
Program de activitate	07.00-19.00 (10.30 ore, aflarea copiilor)
Perioada de evaluare inclusă în raport	01.09.2021-30.08.2022
Director	Rusu Elmira

CUPRINS:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE.... Ошибка! Закладка не определена.

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor copiilor Ошибка! Закладка не определена.

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil
Ошибка! Закладка не определена.

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață
Ошибка! Закладка не определена.

Standard 2.2. Instituția comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional
Ошибка! Закладка не определена.

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să convieţuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație
Ошибка! Закладка не определена.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ..... Ошибка! Закладка не определена.

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**
Ошибка! Закладка не определена.

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale
Ошибка! Закладка не определена.

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil
Ошибка! Закладка не определена.

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ..... Ошибка! Закладка не определена.

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate
Ошибка! Закладка не определена.

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național
Ошибка! Закладка не определена.

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional
Ошибка! Закладка не определена.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN ..... Ошибка! Закладка не определена.

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen
Ошибка! Закладка не определена.

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de educație timpurie asigură securitatea și protecția tuturor copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	• Autorizația sanitară de funcționare a instituției nr. 15, eliberată 25.01.2021 de Centrul de Sănătate Publică (CSP), valabilă până la 22.01.2023; • Autorizația sanitar-veterinară de funcționare nr. ASIVF 0034059 VF, eliberată de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor **(ANSA) din 23.10.2017;** • Pașaport tehnic nr. cadastral 0100213451 din 12.12.2011, cu privire la parametrii tehnico-economici al construcției cu destinație de utilitate publică a clădirii „Grădiniță pentru copii"; • Contract de prestare a serviciilor de laborator CSP nr.821 din 11.04..2022 (investigația bacteriologică, sanitaro- chimică a apei potabile) • Contract de prestare a serviciilor de laborator CSP nr.822 din 11.04.2021 (investigația bacteriologică, sanitaro- chimică a bucatelor culinare) • Contract de prestare a serviciului de evacuare a deșeurilor nr. din 24.01.2022 • Contract de prestare a serviciilor de deratizare și dezinsecție nr.06-21/S din 17.01.2022 • Registrul privin evidența procedurilor de desinfecție, dezinsecție, deratizare la nivel de instituție. • Plan complex de profilaxie a toxicoinfecțiilor alimentare și bolilor diareice acute în IET pentru anul de studii 2022- 2023 coordonat cu CSP la data de 20.04.2022. • Plan de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare pe timp de pandemie, aprobat prin ordinal nr.34 ab din 18.08 2020 • Ordin nr.165p ,din 22.09.2017 privind desemnarea persoanei responsabile de SSM . • Mapa cu documentația la SSM (instrucțiuni pentru fiecare funcție,conform statelor de personal, register etc.) • Plan de evacuare a copiilor/angajaților. • Fișe de sănătate a copiilor și a salariaților • Ordin 58 ab din 30.09.2021 ,,Cu privire la punerea în aplicare a deciizilor Consiliului de administrație nr.1 din 27.09.2021,, (aprobarea Regulamentuluii IET grădinița creșă nr.15, Regulamentului intern.) • Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, aprobat la ședința CA nr.01, din 28.09.2018. • Planul annual de activitate al instutuției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Ordin 49 ab din 01.09.2021 ,, Cu privire la respectarea IOVSC,,. • Planul de activitate pentru perioada estivală 2021 (ordin nr.35ab din 15.06.2021 ,, Cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.9, din 02.06 2021,,)

Consatatări	Instituția deține documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală prin care se atestă pregătirea pentru desfășurarea procesului educațional. Instituția monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice. Activitatea instituției este reglementată ,coordonată cu APL, DGETS și DETS sl. Centru. Colaboratorii instituției sunt informați, în cadrul ședințelor ordinare cu prevederile Regulamentului sanitar cu privire la activitatea instituțiilor de învățământ preșcolar. Toți angajații instituției sunt supuși periodic/ anual examenului medical, în corespundere cu cerințele în vigoare. Pentru asigurarea protecției tuturor copiilor sunt întreprinse măsurile de perfectare și obținere a documentației obligatorii ce demonstrează că instituția corespunde cerințelor de funcționare. Pentru implementarea măsurilor de prevenire și control a infecției și protecției personalului didactic/ auxiliar, accesul părinților în instituție este limitat, respectându-se cerințele Comisiei Extraordinare cu privire la situația pandemică COVID-19. În cazul dat, Instituția asigură permanent întâmpinarea copiilor și părinților atât dimineața cât și seara. În caz, că pe parcursul zilei apar simptome de temperatura, tuse, sau alte situații legate de sănătate, copii sunt izolați în izolatorul din cabinetul medical, unde le este acordat primul ajutor de asistentul medical, iar părinții sunt anunțați și rugați să se prezinte pentru ai lua acasă. Astfel, a fost intocmită și aprobată documentația necesară pentru începerea anului de studii in context epidemiologic COVID-19. Toate documentele ce țin de activitatea instituției sunt coordonate cu autoritatea publică locală, DGETS , DETS sl.Centru și cu părinții copiilor din instituție in scopul asigurării securității și siguranței acestora. Documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală obligatorie este deținută in ordine. Ea se monitorizează cu respectarea normelor sanitaro –igienice și de securitate tehnică.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	• Teritoriul instituției este îngrădit cu gard și 2 porți de intrare/ ieșire • Prevederi din Regulamentul instituției de educație timpurie Grădinița - creșă nr.15, discutat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr.1 /29.09.2021 (cap.II, IV, X) • Prevederile stipulate în Fișele postuluiale angajaților pentru fiecare funcție. • Graficul de serviciu al personalului de pază, elaborat lunar și aprobat de directorul instituției și adus la cunoștință contra semnătură. • Graficul de serviciu al cadrelor didactice, elaborat lunar și aprobat de directorul instituției, adus la cunoștință contra semnătură. • Registrul de evidență a persoanelor care inspectează instituția; • Ordinul nr. 50 ab din 01.09.2021 ,,cu privire la respectarea instrucțiunilor la Protecția civilă și apărărării împotriva incendiilor,, • Ordin 49 ab din 01.09.2021 ,, Cu privire la respectarea IOVSC,,. • Accesul limitat al persoanelor străine (poartă/ușile închise pe parcursul zilei)

	• Planul de activitate pentru perioada estivală 2022 (ordin nr.37 ab din 10.06.2022 „ Cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.10, din 10.06 2022,,)		
Constatări	• Instituția întreprinde măsuri de creare a mediului educațional sigur pentru toți copiii: informează angajații cu privire la asigurarea securității copiilor etc.; asigurară pază și securitatea copiilor, a instituției și a teritoriului adiacent; Accesul în instituție se face numai prin 4 întrări/ ieșiri. Teritoriul grădiniței este îngrădit cu gard zidit, iar întrarea/ ieșirea se face numai prin locul special amenajat. Accesul persoanelor străine este limitat. În Fișa postului angajaților instituției, se atestă prevederi ce țin de asigurarea securității instituției și a tuturor copiilor pe toată durata programului educativ, care sunt aprobate de directorul instituției și aduse la cunoștința personalului contra semnătură.Prin ordinul directorului instituției este numit responsabilul pentru securitatea și sănătatea în muncă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	• Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15 , cap V – programul de activitate al instituției. • Regulamentul intern al instituției cap.VII Regimul de muncă și odihnă. • Program de activitate al instituției,aprobat de directorul instituției , ordinal 48 ab din 01.09.2021, coordonat cu DGETS. • Regimul zilei pentru fiacare grupă,plasat pe avizierile pentru părinți; • Orarul activităților curriculare, avizat la începutul anului de studii în cadrul ședinței Consiliului profesoral: proces – verbal nr. 1 din 10.09.2021. • Plan de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare pe timp de pandemie, aprobat prin ordinal nr.34 ab din 18.08 2020 (graficul sosire/ plecare, graficul plimbărilor copiilor) • Graficul de livrare a bucatelor finite în grupa de copii, aprobat de directorul instituției;		
Constatări	Instituția elaborează un orar echilibrat și flexibil: activitățile de muzică și educație fizică alterează în favoarea copiilor și realizează pe deplin procesul educațional în diverse grupe de vârstă. Orarul activităţilor curriculare este elaborat în conformitate cu prevederile Scrisorii metodice elaborate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (MECC). Acest program este afișat pe avizierul din fiecare grupă, panoul informativ pe tritoriul instituției. Instituția respectă cerințele de proiectare orară a activităților educaționale, în asigurarea specificului echilibrat și flexibil. Program zilnic de activitate al grupei se elaborează de cadrul didactic în baza documentelor de Politici educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare copil a câte un loc la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	• Registrul bunurilor materiale ale spațiilor educaționale; • Ordin nr.62 ab din 18.10.2021 ,, Cu privire la efectuarea inventarierii bunurilor materiale în grădinița creșă nr.15. • Numărul total de copii din instituție 85. • Mese și scaune corespunzătoare vârstei înălțimii și taliei copiilor 120		
Constatări	Instituția dispune de spații educaționale adecvate, asigură toate categoriile de copii cu locuri corespunzătoare particularităților psihofiziologice individuale, asigură un mediu de învățare accesibil și sigur pentru fiecare copil. În conformitate cu cerințele Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie (SMDIET), aprobate prin Ordinul MECC nr. 253 din 11.10.2017, instituția asigură fiecărui copil un loc la masă și un scaun în conformitate cu înălțimea acestuia. Mobilierul din instituție este flexibil în utilizare, este în stare bună și marcat conform recomandărilor ANSP. Suprafața totală a sălilor de grupă corespunde normelor sanitaro-igienice raportate la numărul de copii. Datele prezentate sunt în conformitate cu Registrul de evidență a bunurilor materiale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	• Registrul de evidență a bunurilor materiale . • Registrul de evidență a utilajelor, materialelor de uz casnic pentru fiecare grupă (chimice de uz casnic și de igienă, dezinfectant). • Registrul de evidență a inventarului moale. • Acte de decontare ,lunare, a bunurilor materiale. • Dotarea cabinetului medical cu echipamentul necesar.(mobilier) • Dotarea spațiilor educaționale, conform cerințelor Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie (vestiare, săli de grupă, dormitoare); Teren de joacă dotat cu mobilier, echipament, inventar și atribute de joc și sport pentru: exersarea deprinderilor motrice de bază (mers, alergare, săritură, cățărare, târâre, aruncare/ prindere), exersarea motricității fine și dezvoltarea senzorio-motorie; • Ordin 63 ab din 18.10.2021 ,, cu privire la crearea Comisiei pentru lichidarea stocului de obiecte și material inutilizabile,, .		
Constatări	• Instituția este asigurată cu utilajele tehnice; echipament/ ustensile de curățenie și îngrijire, produse chimice, de uz casnic și de igienă, dezinfectant, conform parametrilor sanitaro-igienici și cerințelor de securitate. În instituție este asigurată funcționalitatea tuturor încăperilor cu destinație specială prin asigurarea cu utilaj specific. • Cabinetul medical este asigurat cu mobilier necesar, echipament medical și medicamente. • Terenurile de joacă sunt dotate cu inventar, ce îndeplinește normele de siguranță pentru copiii de vârstă timpurie.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul copiilor

Dovezi	• Bloc alimentar dotat conform normelor în vigoare. • Încăpere pentru prelucrarea materie prime. • Echipament/ utilaj tehnic pentru bucătărie. • Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15, cap VI – organizarea alimentației și sănătății copiilor. • Planul anual de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, cap.III. Asigurarea vieții și sănătății copiilor, propagarea modului sănătos de viață, pct.3. Organizarea alimentației copiilor. • Autorizația sanitară de funcționare a instituției nr. 15, eliberată 25.01.2021 de Centrul de Sănătate Publică (CSP), valabilă până la 22.01.2023; • Autorizația sanitar-veterinară de funcționare nr. ASIVF 0034059 VF, eliberată de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor (ANSA) din 23.10.2017; • Fișe post ale angajaților blocului alimentar,aprobate prin ordinal directorului. • Ordin 07 ab din 03.01.2019 ,,Cu privire la implementarea Instrucțiunii privind organizarea alimentașiei copiilor în IET nr.15 și Recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos în instituțiile de învățământ.,, • Meniu- model,aprobat de DGETS, coordonat cu CSP Chișinău, pentru iarnă- primăvară și vară- toamnă. 2021/2022 • Fișe tehnologice, elaborate conform meniului - model și aprobate de directorul instituției. • Ordin nr.04 ab, din 03.01.2022 ,, Cu privire la organizarea alimentației gratuite în IET nr.15 ,în perioada ianuarie – mai 2022.,, • Ordin nr.09 ab, din 03.01.2022 ,, Cu privire la constituirea Comisiei de triere.,, • Raport lunar privind îndeplinirea normelor naturale către CSP • Spațiile pentru servirea hranei coincid cu sala de joc/ activitate a fiecărei grupe. Fiecare copil are loc la masă și este asigurat cu scaun. Mâncarea copiilor este adusă de la blocul alimentar conform unui grafic aprobat de directorul instituției în conformitate cu Programul zilnic al activităților pentru fiecare grupă.		
Constatări	Instituția asigură spații pentru prepararea hranei care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul copiilor. Blocul alimentar este separat și este prezent meniul la zi și meniul- model. Documentația blocului alimentar este în conformitate cu cerințele stipulate în actele legislativ normative. Registrele blocului alimentar se completează sistematic. La prepararea bucatelor sunt respectate cerințele stipulate de ANSA.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru copii

Dovezi	• Existența grupurilor sanitare în interiorul instituției:

	4 – pentru copii care sunt reparate capital , dotate cu mobilier ,cu lavoare (apă caldă/ rece), ștergare , dispensare cu hârtie igienică, dozator pentru săpun, coș de gunoi , 1- Pentru personal, reparat capital. 1 – izolotar/ cabinet medical, reparat capital, dotat conform rigorilor din Regulamentul sanitar pentru IET. • Graficul de curățare și dezinfectare a spațiilor .		
Constatări	• Instituția dispune de blocuri sanitare (toalete, lavoare, apă caldă, săpun, șervete de unică folosință), există geam pentru aerisire și sistem de ventilare artificială în grupurile sanitare. În scopul asigurării confortului și respectării intimității copilului, toaletele sunt separate. În blocurile sanitare sunt afișate reguli pentru spălarea mâinilor. În instituție există un grafic de curățare și dezinfectare a spațiilor, elaborat de administrație. Pentru asigurarea accesibilității spațiilor sanitare este respectată cerința de înălțime (a closetului, lavoarului) conform vârstei copiilor. Accesibilitatea în blocurile sanitare este asigurată pentru toți copii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	• Plan de evacuare al instituției afișat în loc vizibil. • Accesul liber la cele 4 ieșiri centrale din instituție. • Ieșiri de rezervă accesibile pentru toate grupele de copii. • Fișe de instruire personală a angajaților în domeniul securității și sănătății în muncă. • Pe galeriile, culoarele instituției sunt amplasate plăcuțe orientative: IEȘIRE, DIRECȚIE DE IEȘIRE, telefonul serviciul unic 112. • Existența mijloacelor antiincendiare. • 6 stingătoare funcționale.		
Constatări	• Instituția dispune de mijloace antiincendiare și de 4 ieșiri de rezervă, ceea ce garantează siguranţa copiilor în caz de situaţii excepţionale. Schema de evacuare funcțională în caz de incendiu este fixată la loc vizibil. Ușile/ ieșirile pentru evacuare sunt marcate cu indicatorul corespunzător. În interiorul instituției sunt prezente stingătoare de incendiu suficiente, cu termene de valabilitate în vigoare, de mijloace antiincendiare - 6 stingătoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	• Activităţi de formare-informare a personalului Grădiniței-creșe nr.15 cu regulile antiincendiare, organizate de către persoana responsabilă pentru activitatea în domeniul Protecției civile și apărării împotrivas incendiilor, Ordinul nr.50 ab din 01.09.2021, ,, Cu privire la respectarea Instrucțiunilor la Protecția civilă.,, • Planul annual de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, cap.III. Asigurarea vieții și sănătății copiilor, propagarea modului sănătos de viață, pct.3,4 respectarea IOVSC și 3,5 Educația pentru sănătate.Cap.IX Managementul organizational. Ordin 49 ab din

	01.09.2021 ,, Cu privire la respectarea IOVSC. • Activitățile integrate de învățare, planificate și realizate cu copii la Dimensiunea ,, Educație pentru sănătate, conform planificărilor tematice per/grupă. • Certificate de instruire în domeniul Protecției civile: nr. 014483, eliberat la data de 19.03.2021. • Planul de protecție și prevenire pentru anul de studii 2019-2020, activități planificate pentru angajații instituției; • Ghid pentru părinți: „Ai grijă de mine. Eu vreau să trăiesc!"; • Filmulețe educaționale pentru părinți și copii „Prevenirea accidentelor la copiii: accidentele casnice și rutiere la copii pot fi prevenite".		
Constatări	Instituția organizează și desfășoară sistematic activități de formare cu privire la prevenirea situațiilor de risc și acordării primului ajutor. Se realizează instructajul angajaţilor privind securitatea şi sănătatea în muncă; în domeniul protecției civile şi antiincendiare, cu privire la prevenirea situațiilor de risc (inundații, incendii, cutremure etc.). Este emis ordinul intern cu privire la respectarea instrucțiunilor de protecție civilă şi protecției antiincendiare și este adus la cunoștință angajaților instituției de învățământ contra semnătură. La nivel de instituție copiii permanent sunt monitorizați de angajați în scopul respectării regulilor de securitate. Cadrele didactice desfășoară cu părinții convorbiri, consultații cu privire la respectarea tehnicii securității și de acordare a primului ajutor. •		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil
Domeniu: Management
Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Atribuții stipulate în fișele de post ale angajaților, cap.II. • Ordin nr.40 ab din 28.11.2018 ,,Cu privire la aplicarea Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor IET nr,15 în Cazuri de abuz, neglijare, exploatare, traffic al copilului. • Plan de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului pentru 2021- 2022; Plan de acțiuni pentru prevenirea, aprobarea și monitorizarea cazurilor de violență, aprobat de directorul instituției. • Raport semestrial privind evidența sesizărilor cazurilor de ANET, semestrul I, II, ,2020- 2021,aprobat de directorul instituției. • Seminar pentru cadrele didactice cu tema: „Aplicarea procedurii de organizare instituțională în caz de ANET a copilului" din 18.10.2021,

	,, Tipuri și cazuri de abuz, neglijare ,traffic al copilului,, 17.11.2021 • Registrul de evidență a cazurilor de ANET, completat conform Anexei nr. 3 a Ordinului ME nr. 77 din 22.02.2013. • Demonstrarea filmulețului pentru părinți, cu privire la violență în familie (ședințele cu părinții). • Fișa de sesizare a cazurilor suspecte de violență față de copil.		
Constatări	Instituția organizează procesul de informare în vederea îngrijirii și dezvoltării timpurii a copilului. Este valorificată eficient de către instituție colaborarea cu familia, cu APL, cu asistentul social, cu poliția și alte instituții cu atribuții legale în domeniul protecției copilului, ce contribuie la dezvoltarea competențelor și responsabilităților parentale, în aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a personalului în cazurile de ANET. Instituția informează angajații, părinții despre procedurile legale de organizare instituțională și de intervenție a angajaților instituției în cazurile de ANET (ședințe cu părinții, materiale informative).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	• În Regulamentul Intern al instituției și în Fișele postului ale angajaților (la capitolul obligațiile angajatului) se atestă prevederi cu privire la comportamentul și acțiunile salariatului în caz de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Registrul de evidenţă a sesizărilor ANET; • Fișele postului a lucrătorilor din instituție aprobate de directorul grădiniței prin ordin. • Agenda seminarului pentru cadrele didactice: „Aplicarea procedurii de organizare instituțională în caz de ANET a copilului” din 19.11.2020. • Ordin nr.40 ab din 28.11.2018 ,,Cu privire la aplicarea Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor IET nr,15 în Cazuri de abuz, neglijare, exploatare, traffic al copilului. • Raport privind evidența sesizărilor a cazurilor de ANET în Instituție, pentru semestrul I,II al anului de studii 2020-2021. • Sugestii metodologice pentru o comunicare eficientă cu părinții „Comunicăm eficient cu familia” • Lista copiilor din familii cu un părinte /ambii plecați peste hotare,la data de 03.05.2021.
Constatări	Instituția dispune de personal format pentru aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor Instituției în cazurile de ANET și valorifică resursele existente în comunitate pentru protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil. Angajații instituției sunt informați cu legislația privind protecția fizică și psihică a fiecărui copil. În Fișa postului există prevederi privind asigurarea măsurilor de protecție a copiilor, inclusiv obligativitatea raportării cazurilor de violență. Instituția dispune de literatura metodică pentru cadrele didactice. În Regulamentul instituției de educație timpurie grădiniâa creșă nr.15 sunt prevăzute acțiuni ce țin de combaterea/ profilaxia cazurilor de ANET. În instituție se organizează activități de formare a cadrelor didactice în vederea acordării ajutorului în cazul abuzului fizic, psihic asupra copilului.

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații copil-copil, copil-cadru didactic, copil-personal auxiliar)

Dovezi	• Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Proiectarea activităților interactive de dezvoltare personală și de învățare conform temelor globale ,,Eu și ceilalți,,Cap.5.1.1 • Informarea părinților în cadrul ședințelor părintești: procese–verbale nr. 1 din 27.09.2021, ,,Abuzul, violența și neglijarea în familie" - grupa pregătitoare nr. 4 . • Seminar: pentru cadrele didactice cu tema: ,,Aplicarea procedurii de organizare instituțională în caz de ANET a copilului" din 18.10.2021, ,, Tipuri și cazuri de abuz, neglijare ,traffic al copilului,, 17.11.2021. • Activități interactive ,,Așa-da, Așa-nu", cuprinde acțiunile copiilor în diferite situații în familie și în grădiniță.		
Constatări	• Instituția anual realizează activități de prevenire și combatere a violenței în grădiniță. Colaborează cu părinții copiilor în activitățile de prevenire și combatere a violenței în instituție. Procesele-verbale și listele părinților prezenți la ședința de părinți, denotă că au fost informați cu privire la unele prevederi ale *Regulamentului instituției de educație timpurie grădinița* creșă nr.15 ,care se referă la protecția copilului. Materialele informative din instituție conțin sugestii accesibile, la subiectul drepturile copilului, inclusiv protecția împotriva oricărei forme de violență. Administrația instituției informează personalul, părinții despre proceduri legale de organizare instituțională și de intervenție a angajaților în cazurile de ANET (ședințele cu părinți)		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.2.4. Accesul copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	• Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15 cap.VIII . Serviciile educaționale accesibile și calitative - să corespundă nevoilor și intereselor *tuturor copiilor* , inclusiv celor cu CES (în funcție de categoriile de CES, de gradul de manifestare a acestora, precum și de necesitățile de dezvoltare ale copilului care se stabilesc de către SAP în modul stabilit de Ministerul Educației în colaborare cu instituția) și familiilor lor, să contribuie la dezvoltarea holistica - fizică, cognitivă și psiho-emotională a copilului. • Fișe de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor de vârstă preșcolară, completate; • Notă informative cu generalizarea rezultatelor de evaluare a dezvoltării copiilor (evaluarea inițială), efectuat la început de fiecare an școlar.

	• Lista de evidență a personalului didactic din instituție pentru anul de studii curent, aprobat de directorul instituției și Raportul statistic la începutul anului de studii;		
Constatări	• În instituție copiii au acces și beneficiază de servicii educaționale de deazvoltare și instruire conform documentelor de Politici educaționale, • De îngrijire , alimentare,somn, supraveghere,acordarea de asistență medical, în caz de necesitate. • Instituția asigură evaluarea nivelului dezvoltării fizice, cognitive și emoționale a tuturor copiilor (evaluarea inițială). Instituția nu dispune de unitatea logoped/ psiholog, csdru didactic de sprijin. Din acest motiv, solicită acordarea serviciilor psihologului și logopedului din cadrul SAP.(la necessitate) .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			**13,5**

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață
Domeniu: Management
Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Proces-verbal nr. 7 al la ședinței Consiliului de Administrație din 25.02.2022, cu privire la „fortificarea sănătății copiilor cu includerea în regimul zilei a gimnasticii de înviorare, plimbărilor la aer liber, jocurilor mobile, etc.” . • Materiale despre stilul sănătos de viață a copiilor, pregătite pentru părinți. • Sugestii metodologice pentru o comunicare eficientă cu părinții.(CP nr.3 din 26.01.2022.) • Ședințe cu părinții la tematica nominalizată „Comunicăm eficient cu familia”. • Activități extracurriculare on - line pentru părinți la sărbători. • Colaborare cu părinții: participarea părinților la activitățile de evaluarea finală on – line.
Constatări	• Instituția colaborează cu părinții copiilor, sau după caz, cu tutorii/ reprezentanților legali, cu serviciile publice de sănătate, cu SAP, în promovarea valorii sănătății fizice și mentale, stilului sănătos de viață în instituție și familie. În Planul de activitate pentru anul de studii 2021-2022 de activitate sunt stabilite obiective și prevăzute activități de promovare a unui mod sănătos de viață. Pe parcursul perioadei evaluate au fost organizate o serie de activități pentru promovarea modului sănătos de viață: activități didactice, ședințe părintești, și activități instructiv - educative cu copiii. În cadrul ședințelor cu părinții au fost abordate teme ce țin de sănătate, de comportamente, probleme.

	psihoemoționale ale copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale alecopiilor

Dovezi	Formarea și informarea cadrelor didactice pentru-educația-incluzivă in-institutiile-prescolare http://edinet.educ.md. • Ora metodică: „Metode de interacțiune cu familia referitoare la achizițiile copilului și dificultățile cu care se confruntă” din 07.02.2020; • Întrunire metodică on-line din instituție, (aplicația ZOOM) din 20.08.2020; • Certificat de participare a cadrului didactic din grădiniță; • Informații pentru părinții care conțin informații legate de educație, de rezolvarea diferitor probleme psihoemoționale ale copiilor; • Vizitele specialiștilor, ale psihologului SAP, în caz de necessitate, în instituție.		
Constatări	Instituția asigură condiții fizice cu anumite neajunsuri, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor. Întregul personal al instituției manifestă în raport cu copiii, părinții și colegii de serviciu un comportament tolerant, afectiv, asertiv și comunicare deschisă. Cadrele didactice participă la formarea profesională continuă: întruniri metodice, ore metodice, cursuri de recalificare. Instituția nu dispune de psiholog, însă pentru acordarea serviciilor psihopedagogice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor consultă specialiști.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	• Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,,,Cap.III. Asigurarea vieții și sănătății copiilor; Propagarea modului sănătos de viață; • Regulamentul IET grădinița creșă nr. 15; • Agenda educatorului; Fișa sănătății copiilor; Registrul grupei, Registrul evidenței frecvenței copiilor; • Materiale informative pentru părinți: „Ai grijă de mine. Eu vreau să trăiesc.” • Portofoliile de activitate ale cadrelor didactice; • Activitățile zilnice ce promovează un mod sănătos de viață: Activități distractive la terenul de joacă: distracții musicale , octombrie - 12.10.2021 grupa mare; distracție sportivă; 14.04.2021 – grupa medie „Suntem veseli și isteți, iepurașii săltăreț”; • Activități de informare cu tema: „Modalități de prevenire a răspândirii infecțiilor în grădiniță”, 19.10.2021, „Regimul de

	aerisire”, 25.02.2021, (elaborate de sora medicală a instituției); • Proces-verbal al ședinței Consiliului de Administrație nr. 6 din 25.02.2022, cu privire la respectarea regimului zilei; • Proces-verbal al ședințelor cu părinții din septembrie, decembrie 2021, cu referire la igiena personală și securitatea vieții copiilor.		
Constatări	Instituția realizează activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri. Cadrele didactice permanent monitorizează starea copiilor, a sănătății lor și completează fișa despre sănătatea și frecvența copiilor. Cadrele didactice informează permanent părinții despre starea sănătății copiilor prin convorbiri individuale. Asistenta medicală organizează instructaj cu privire la prevenirea riscurilor îmbolnăvirii copiilor și a modalităților de prevenire și răspândire a infecțiilor în grădiniță și afișează informațiile de prevenire pe panoul informativ din instituție. Este respectat regimul de aerisire a încăperilor. În fiecare grupă se planifică/ organizează/ desfășoară activități integrate pentru domeniul de activitate *Sănătate și motricitate*, dimensiunile: *Educație pentru sănătate* și *Educația fizică*. În instituție se organizează activități sportive, activități extracurriculare, ședințe părintești care promovează modul sănătos de viață. Alimentația copiilor este organizată, conform normelor fiziologice de consum per copil stabilite de Ministerul Sănătății. Pentru asigurarea hranei copiilor aflați în instituțiile de educație timpurie părinții sau reprezentanți legali plătesc o contribuție stabilită de actele normative în vigoare. Pot fi oferite scutiri pentru alimentația copiilor proveniți din familii vulnerabile, în conformitate cu legislația in vigoare, .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare** ***[Standardul nu se aplică IET]

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	• Nu se aplică în IET		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	• Nu se aplică în IET		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	• Nu se aplică în IET		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Domeniu: Curriculum/ proces educațional
Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	• Nu se aplică în IET		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -
Total standard			

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional
Domeniu: Management
Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	• Regulamentul IET grădinița creșă nr. 15 capit.X secțiunea 3 Familia, drepturi și obligațiuni - directorul instituției realizează parteneriate cu diverși parteneri educaționali; • Includerea părinților în componența Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2021; • Rețele de informare/ colaborare grădiniță-familie; • Informații plasate pe pagina Web a instituției; • Chestionare pentru părinți; • Procese-verbale ale ședințelor cu părinții.		
Constatări	Instituția elaborează un set de proceduri democratice de delegare, promovare a părinților în structurile decizionale ale grădiniței și le aplică consecvent. Elaborează proceduri de informare periodică a părinților, sau, după caz, tutorilor/ reprezentanților legali, despre rezultatele copiilor lor la nivel de grupă, prin diferite mijloace și proceduri privind participarea părinților la îmbunătățirea rezultatelor copiilor și asigurarea progresului instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	• Contracte de parteneriat încheiate cu: - Gimnaziul nr.53 din Chișinău ; - Biblioteca ,,Ovidius,,; - Grădinița-creșă nr 78 din Chișinău;
Constatări	Instituția promovează și valorifică eficient parteneriate cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul copilului cu impact pozitiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor educaționale pentru copii. Promovează participarea comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare, odihnă și

	relaxare pentru copii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor , ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	• Planul de activitate al Consiliului de administrație (parte componentă a Planului anual de activitate al IET nr.15), pct. 5.1.2; • Desemnarea părinților în Consiliul de administrație al instituției (componența Consiliului Administrație - 2 cadre didactice, 1 părinți); • Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Administrație: nr. 1 din 29.09.2021 cu privire la componența nominală a membrilor Consiliului Administrație, cu privire la aprobarea Planului anual de activitate al IET nr.15; a Regulamentul IET grădinița creșă nr.15; bugetul pentru anul 2021; rezultatele evaluării copiilor; • Mijloace de comunicare on-line (viber, , Procese-verbale ale ședințelor părintești, desfășurate în regim on-line); • Chestionare pentru părinți în scopul cunoașterii gradului de satisfacție privind serviciile oferite de către instituție.		
	Instituția dezvoltă un parteneriat eficient cu părinții, valorificând intens opiniile și bunele practici ale acestora în dezvoltarea interesului copilului. În instituție există comitete de părinți, care participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele ce vizează educația copiilor. Instituția dispune de mijloace de comunicare, prin intermediul cărora părinții își pot exprima opinia. În instituție activează Consiliul de Administrație, în componența căruia sunt reprezentanți ai părinților, care ia decizii și activează în baza unui plan coordonat orientat spre asigurarea educației de calitate pentru toți copiii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,5	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Procese-verbale ale ședințelor cu părinții: nr. 1 din 28.09.2021 „Parteneriat educațional grădinița-familie din prisma respectării Documentelor de politici educaționale, nr.3 „Rezultatele anului de studii 2021-2022. Probleme și soluții”; • Activități didactice și activitățile extracurriculare „Iubim Moldova”, 12.10.2021; „Ziua educatorului”, 04.10.2021; „Obiceiuri și tradiții de iarnă”, 19.12.2021; „O călătorie în lumea poveștilor”; • Portofoliile de activitate a cadrelor didactice;

	• Ședințe tematice cu cadrele didactice / părinți „Abuzul, violența și neglijarea copiilor în familie”„Minte sănătoasă într-un corp sănătos”.		
Constatări	Instituția asigură participarea părinților și a comunității la elaborarea și transpunerea în viață a documentelor programatice. Administrația și cadrele didactice permanent încurajează părinții să se implice în procesul educațional și în activitățile extracurriculare (organizarea evenimentelor, activitățile pe interese. În instituție periodic se realizează sondaje, feedback al activităților, opinii ale părinților pe marginea implicării permanente în consilierea aspectelor legate de viața instituției. Administrația organizează diverse activități de pedagogizare a părinților prin ședințe tematice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 1
Total standard			**4,5**

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație
Domeniu: Management
Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	• Prevederi din Regulamentul Instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15 respectă necondiționat *principiul echității și non-discriminării* - serviciile socio-educaționale oferite asigură în egală măsură oportunități de dezvoltare a tuturor copiilor, indiferent de rasă, gen, etnie, limbă, religie, statut socio-economic al familiei, grad de dezvoltare, dezabilitate si alte criterii protejate, inclusiv a părinților sau a altor reprezentanți legali ai copilului; • Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Contracte de parteneri gimnl nr.53 din Chișinău, cu Biblioteca ,, Ovidius,, , Grădinița nr.78. • Activități didactice și extracurriculare nominalizate. • Expoziția Pascală, organizată și desfășurată în regim on-line în data de 20.04.2021; • Ziua drapelului, desenele copiilor au fost prezentate în regim on-line, „Am venit să colindăm”		
Constatări	Instituția promovează în actele reglatorii interne respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Însă realizează diverse activități și au ca scop promovarea respectului față de diversitate unde sunt implicați toți copiii. Cadrele didactice planifică şi realizează conţinuturile tematice din proiectarea anuală a activităţilor educaționale, promovând cultura şi tradiţiile comunităţilor etnice din Republica Moldova.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	• Fișe de asistență la activitățile curriculare și extracurriculare; • Agenda educatorului;

	• Fișele postului angajaților din instituție; • Proiecte didactice cu privire la aprecierea valorilor culturii naționale, demonstrând atitudine respectuoasă față de apartenența etc.;		
Constatări	*Instituția* monitorizează ocazional respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și valorificarea multiculturalității în activitățile educaționale desfășurate. În Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15, în Fișele postului ale angajaţilor sunt prevederi referitor la respectarea principiilor democratice.		
Pondere și punctaj	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	• Regulamentul IET grădinița creșă nr.15. Desfășurarea procesului educațional în limba română; pct. 12 alin. 4. Asigurarea serviciilor socio-educaționale în egală măsură a oportunității de dezvoltare tuturor copiilor, indiferent de rasă, gen, etnie, limbă, religie, statut socio-economic; • Programul de perspectivă a cursurilor de formare continua a cadrelor didactice; • Activități curriculare și extracurriculare cu tematici care cuprind dimensiunea culturală, religioasă, etnică; • Desene animate, jocuri, cântece, cărți cu poezii în limba română.		
Constatări	În instituție se organizează activități de promovare a tradițiilor și obiceiurilor naționale, religioase și asigură accesul tuturor copiilor la activitățile educaționale. Instituția valorifică capacitatea de socializare a copiilor. Programul de dezvoltare strategică și anual de activitate al instituției nu prevede acțiuni ce țin de respectarea diversității. Copii de alte etnii ce frecventează instituția nu sunt.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de convieţuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	• Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Portofoliile de activitate a cadrelor didactice, Portofoliile copiilor; • Activități practice: Desen; expoziția „Un mărțișor”, (confecționarea mărțișorului); expoziția Pascală, (au participat toate grupele în parteneriat cu părinții. Discuții despre meșterii populari ,care confecționează obiecte tradiționale; • Panou cu „Simbolurile Republicii Moldova”; • Fișe de asistențe la activități; • Discuții individuale, convorbiri „Sunt unic și am drepturi”.
Constatări	Instituția organizează activități și proiecte educaționale prin care dezvoltă în acțiunile copiilor și ale cadrelor didactice reflectarea viziunii democratice de

	convieţuire într-o societate interculturală şi promovează frecvent valorile multiculturale. Cadrele didactice implică copii în diverse activităţi educaţionale, ce evidenţiază convieţuirea armonioasă într-o societate interculturală. Cadrele didactice promovează valorile naţionale în activităţile curriculare/ extracurriculare prin participarea copiilor la sărbătorile naţionale/ tradiţionale împreună cu părinţii. Copii cunosc cultura şi tradiţiile Republicii Moldova.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			**4**

Dimensiune II *[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]*	Puncte forte	Puncte slabe
	• În actele reglatorii interne sunt promovate sporadic respectul faţă de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. • Planul de dezvoltare strategică şi anual de activitate al instituţiei prevede acţiuni ce ţin de respectarea diversităţii.	• Unii părinţi refuză să se implice în procesul instructiv-educativ din instituţie. • În actele programatice ale instituţiei nu este prevăzută monitorizarea modului de respectare a diversităţii culturale, etnice, lingvistice, religioase şi de valorificare a multiculturalităţii.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAŢIONALĂ

***Standard 3.1. Instituţia educaţională cuprinde toţi copiii, indiferent de naţionalitate, gen, origine şi stare socială, apartenenţă religioasă, stare a sănătăţii şi creează condiţii optime pentru realizarea şi dezvoltarea potenţialului propriu în procesul educaţional**

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic şi operaţional bazat pe politicile statului cu privire la educaţia incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activităţile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituţiei pentru anii 2018- 2023, discutat şi aprobat la şedinţa Consiliul de Administraţie proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Regulamentul instituţiei de educaţie timpurie grădiniţa creşă nr.15. prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Planul de activitate al instituţiei pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Instrucţiunea de aplicare în educaţia timpurie incluzivă a Metodologiei de evaluare a dezvoltării copiilor nr.343 din 22.03. 2018 • Ordin 56 ab / 14.09.2021 ,, cu privire la instituirea Comisiei pedagogice,,.(în scopul evaluării copiilor cu CES, la necessitate) • Informarea şi formarea continuă a cadrelor didactice privind educaţia incluzivă: ,,Elaborarea planului educaţional individualizat pentru copiii cu CES”(la necesitate)

	• Planul de dezvoltare profesională a cadrelor didactice.		
Constatări	Instituția elaborează planul strategic și operațional și reflectă sistemic activități specifice bazate pe politicile statului cu privire la educația incluzivă. Pentru întreg corpul didactic, se organizează ședințe de informare/ studiere a actelor normative în domeniul incluziunii prevăzute în Planul de activitate, iar formarea inițială este realizată prin seminare și traininguri. Instituția planifică, asigură, și evaluează formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	• Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, ; • Parteneriate stabilite dintre IET, asistența socială, centrul medicilor de familie în scopul identificării copiilor cu CES din instituție;(la necessitate) • Platforma de înscriere a copiilor -egradinita.md; • Ordin 06 ab / 03.01.2019 ,, cu privire la crearea Comisiei de evidență, înmatriclare și transfer a copiilor. ,, • Identificarea contingentului de copii cu CES în procesul de observare pedagigică direct. • Fișele de evaluare inițială a caracteristicilor individuale de dezvoltare a nevoilor copiilor cu CES. • Rapoartele de evaluare a copiilor. • Registrul de înmatriculare și înscriere a copiilor; • Acordul în scris al părinţilor/ reprezentantului legal pentru desfășurarea evaluării complexe a copilului;		
Constatări	Instituția deține Planul de activitate și asigură familiarizarea pedagogilor cu documentele de politică incluzivă. Sunt desfășurate diverse activități pentru implicarea și participarea tuturor copiilor și părinților la procesul educațional. Instituția deține baza de date a copiilor din district inregistrați pentru înscrierea la grădiniță. Evidența înmatriculării copiilor se duce în Registrul de evidență a fluctuației copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor *[indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]*

Dovezi	• Platforma de înscriere a copiilor-e.gradinita.md; • Registrul de înmatriculare și înscriere a copiilor; • Registrul cu date complete despre copii și părinții acestora; • Planul de înscriere și înmatriculare a copiilor pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la CA.

Constatări	• Instituția deține Platforma de înscriere a copiilor-egradinita.md, conform districtului arondat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	• Fișele de evaluare a dezvoltării copiilor în baza SÎDC; • Tabel generalizator ,, Monitorizarea copiilor după evaluarea inițială.,, • Acordul părinților pentru evaluarea copiilor; • PEI elaborate pentru fiecare copil cu CES din instituție, care necesită individualizarea procesului educațional conform raportului generalizat; • Tipurile de evaluare aplicate de către educatori: inițială și finală, confirmată prin Fișele de evaluare a copiilor; • Fișe de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu *Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor*, Fișe de evaluare elaborate individual de către cadre didactice.		
Constatări	Instituția monitorizează sistemic progresul și dezvoltarea fiecărui copil , în funcție de necesitățile acestuia.Asistenta medicală monitorizează zilnic confortul și starea de sănătate a copiilor. Instituția monitorizează înscrierea copiilor la grădiniță. Părinții apelează la serviciile psihologice și logopedice, solicitând ajutorul specialiștilor SAP în caz de necesitate, din motiv că nu este prevăzută unitatea de logoped/ psiholog, cadru didactic de sprijin în Statele de personal din grădiniță, iar numărul de grupe din instituție este mic.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15 capitolul II Misiunea și principiile de organizare a instituției pct.12; cap. III Atribuțiile instituției pct. 14; 15; cap. VIII, pct.95; • Proiectarea globală/tematică și zilnică la nivel de grupe; • Rapoarte de evaluare a dezvoltării copilului (inițiale și finale) completate de cadrul didactic; Rapoarte de evaluare a dezvoltării copilului (finale) completate de cadrul didactic pentru debutul școlar; • Elaborarea PEI conform recomandărilor specialiștilor • Rezultatele analizei activităților integrate și extracurriculare în cadrul instituției; • Tabel generalizator pentru evaluarea dezvoltării copiilor, în baza SÎDC,

	din 05.05.2021; • Listele de control pentru identificarea problemelor în dezvoltarea copil.		
Constatări	Instituția desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil. Sunt folosite materialele didactice existente, procesul educațional se desfășoară în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil prin oferirea suportului de către specialiști în caz de necesitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			**6,0**

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale
Domeniu: Management
Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Instrucțiunea de aplicare în educația timpurie incluzivă a Metodologiei de evaluare a dezvoltării copiilor nr.343 din 22.03. 2018; • Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15 capitolul II Misiunea și principiile de organizare a instituției pct.12; cap. III Atribuțiile instituției pct. 14; 15; cap. VIII, pct.95; aprobat la Consiliului de Administrație nr. 1 din 29.09.2021 . • Fișele postului ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Ordin nr.40.ab din 28.11.2018, cu privire la desemnarea coordonatorului acțiunilor de prevenire, identificare, raportare cu referire la cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului (ANET); • Registrul de evidenţă a sesizărilor;		
Constatări	Instituția dispune de mecanisme pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare. Documentele programatice cuprind acțiuni, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES. Fiecare angajat este informat contra semnătură despre obligativitatea sesizării cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, fiind stabilită în Fișa postului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	• Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Proiectarea globală/tematică și zilnică la nivel de grupe; • Elaborarea PEI conform recomandărilor specialiștilor.
Constatări	• Instituția promovează diversitatea prin măsuri și activități care au ca țintă educația incluzivă .

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15. prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • CCM la nivel de unitate 2021- 2025. • Ordin nr.40.ab din 28.11.2018 cu privire la numirea persoanei responsabile de coordonarea, realizarea acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire cazurilor de ANET; • Fișele postului ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Registrul de evidenţă a cazurilor ANET; • Fișa de sesizare ANET. • Rapoarte semestriale cu privire la ANET, expediate către DGETS. • Instrucţiunile privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea,asistenţa şi monitorizarea copiilor victime şi potenţiale victime ale violenţei, neglijării, exploatării şi traficului, Aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 270 din 8 aprilie 2014 • Conferință on-line pentru cadrele didactice, la implementarea proiectului ,,Educația parentală,, și diseminarea informației prelucrate către părinți on -line , 20.11.2021 • Subiecte discutate în cadrul ședințelor cu părinții la tema egalității de drepturi și nondiscriminării, cu tema: ,,Agresivitatea copiilor”; • Activități cu copiii în care este abordat subiectul nondiscriminării, discuții situaționale în momentul unor încălcări ale drepturilor copiilor legate de discriminare; • Materiale informative, cu privire la protecția copiilor;		
Constatări	Instituția dispune și informează personalul, părinții cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare . Copiii sunt tratați în mod echitabil, cadrele didactice adaptează cerințele procedurii de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare la posibilitățile și nevoile individuale și organizează activități de informare a copiilor și al părinților privind modul de sesizare a cazurilor de ANET.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	• Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Proiectarea globală/tematică și zilnică la nivel de grupe; • Elaborarea PEI conform recomandărilor specialiștilor. • Fișe de observare și monitorizare a progreselor copiilor în baza SÎDC per/grupe • Rapoarte de evaluare a dezvoltării copilului (inițiale și finale) completate de cadrul didactic; Rapoarte de evaluare a dezvoltării copilului (finale) completate de cadrul didactic pentru debutul școlar; •		
Constatări	• Cadrele didactice aplică în mod diferențiat curriculum pentru copii, după caz și cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: -1,5

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	• Seminarul cu tema: „Tipurile și cazurile de abuz,neglijare, exploatare,traffic al copilului ,, din 17.11.2021; • Activitățile interactivă „Așa-da, Așa-nu”, cuprinde acțiunile copiilor în diferite situații și în familie și în grădiniță; • Convorbire „Drepturile copilului de fi protejat de orice formă de abuz” - grupa pregătitoare 24.03.2022; • Fișe de monitorizare a copilului asistat; • Colaborare cu părinții: participarea părinților la evaluarea complexă, la activitățile extracurriculare on-line; • Ședință de părinți cu tema: „Preântâmpinarea cazurilor ANET”.12.12.2021		
Constatări	Instituția organizează sistematic activități educaționale îndreptate spre recunoașterea de către copii a situațiilor de discriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale. Cadrele didactice respectă interesele și nevoile copiilor, ritmul propriu de dezvoltare și abordează copiii în mod integrat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1
Total standard			**4,0**

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	• Raportele de activitate ale cadrelor didactice pentru anul de studii 2021-2022 • Raportul de activitate didactică pentru anul de studii 2021-2022, prezentat la CP nr.5 din 31.05.2022

	• Registrul de evidență a bunurilor materiale. • Bugetul pentru anul de studii 2021-2022,plasat pe pagina web a instituției, cu rapoarte privint executarea trimestrial. • Notă informativă prezentată la ședința Consiliului de Administrație, cu privire la analiza resurselor educaționale și formularea modulului în care acestea vor fi distribuite și utilizate la nivelul concret al grupelor de preșcolari din grădiniță, proces-verbal nr. 2 din 31.10.2020;		
Constatări	Instituția utilizează toate resursele instituționale disponibile, identifică, procură și utilizează resurse noi în vederea asigurării unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil, inclusiv copiii cu CES. Planurile strategice și operaționale ale Instituției cuprind măsuri privind asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil, inclusiv pentru copiii cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: -1,5

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	• Acordurile părinților cu privire la protecția datelor cu caracter personal ale copiilor; • Dosarele copiilor; Dosarele angajaților. • Fișele postului ale angajaților . • Informarea angajaților cu articoluol 135 pct. P din Codul Educației privind asigurarea confidențialității și securității informației, care conțin date cu caracter personal.08.11.2021. • Regulamentul intern al instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15. cap. VI, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,,		
Constatări	Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal și accesul, conform legii, la datele cu caracter public. Dosarele copiilor și angajaților ce conțin informații personale sunt plasate în dulapuri special amenajate în cabinetul directorului instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	• Sălile de grupă sunt dotate cu mobilier care corespunde vârstei copiilor (Standarde minime de dotare a IET, aprobate prin ordin MECC nr. 253 din 11.10.2017); • Nota informativă prezentată la ședința Consiliului de Administrație nr.8 din 14.04.2021, cu privire la examinarea terenurilor de joacă în prevenirea cazurilor de traumatism; • Proces-verbal nr. 9 al ședinței Consiliului de Administrație din 28.05.2021 cu privire la verificarea condițiilor în sălile de grupă și terenului de joacă în scopul prevenirii traumatismelor copiilor; • Dotarea spațiilor educaționale, conform cerințelor Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie aprobate prin ordin MECC nr. 253 din 11.10.2017); (vestiare, săli de grupă, dormitoare); Teren de joacă dotat cu mobilier, echipament, inventar și atribute de joc și sport pentru: exersarea deprinderilor motrice de bază (mers, alergare, săritură, aruncare/ prindere) ;

Constatări	Instituția asigură un mediul accesibil și sigur pentru fiecare copil. Instituția nu dispune de rampe la intrare și scările interioare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: -1,0

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	• Instituția dispune : 2 calculatoare,1 laptop 1- televizor, 2 imprimante, 2 boxe; • Instituția este suficient asigurată cu jucării, materiale didactice, panouri educaționale, literatura metodică, literatura pentru copii, diferite planșe pentru toate temele din Curriculum pentru Educație Timpurie; • Modele de Proiecte didactice ale activităților educaționale; • Rezultatele Controlului operativ: „Asigurarea didactico-metodică a centrelor de activitate din grupe”.		
Constatări	Instituția asigură un mediu accesibil pentru toți copiii. Instituția este parțial asigurată cu tehnologii informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor copiilor. Instituția utilizarea suficientă a mijloacelor TIC în procesul de predare și evaluare care sunt adaptate necesităților celor ce învață, monitorizează permanent desfășurarea activităților educaționale, încurajând participarea activă a tuturor copiilor și implicarea părinților .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			**4,5**

Dimensiune III *[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]*	Puncte forte	Puncte slabe
	• Instituția , implementează și monitorizează prevederile actelor normative ce reglementează incluziunea educaională la nivel de instituție.	• Instituția partial poate asigura mediul fizic pentru copiii cu CES, locomotorii.

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,, • Raportul anual de activitate a IET nr 15, prezentat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 10.09.2021; • Raportul de activitate a IETnr.15 prezentat la ședința Consiliului

	Profesoral, proces-verbal nr. 5 din 31.05.2022; • Proiectele educatorului elaborate, conform Curriculumului și SÎDC . • Fișa de autoevaluare și evaluare pentru anul de studii 2021 / 2022 • Baza de date cu referire la potențialul didactic , la început de an de studii. • Ordin nr. 651 al MEC din 07.07.2022 cu privire la conferirea gradului didactic unu, Anexa 2 (Evtodii Tatiana)		
Constatări	• Instituția deține în planurile strategice și operaționale, prevederi și acțiuni planificate referitoare asupra îmbunătățirii calității educației și formarea continuă a cadrelor didactice, mecanismele de monitorizare a eficienței educaționale pentru creșterea calității educației, iar activitățile planificate sunt realizate efectiv. Dezvoltarea bazei didactice conform Standardelor Minime de Dotare a Instituției de Educație Timpurie (SMDIET) este realizată parțial – sunt necesare resurse financiare care nu sunt asigurate suficient din bugetul de stat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	• Raportul anual de activitate al instituției în anul de studii 2021-2022; prezentat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 07.09.2022; • Raportul de activitate a cadrelor didactice din instituție pentru perioada anului de studiu 2021-2022; prezentat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 5 din 31.05.2022; • Avizierul cu informaţii relevante privind serviciile educaţionale prestate de instituţie; • Raportul de activitate al cadrului de conducere pentru anul de studii 2021 /2022 prezentat la Consiliul profesoral nr.1 din 07.09.2022		
Constatări	• Instituția implementează în mod eficient și practic programele și activitățile proiectate în planul de dezvoltare a IET și în planul de lucru pentru anul curent de studii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție,* a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	• Registru de procese-verbale ale ședințelor Consiliilor de Administrație; • Registru de procese-verbale ale ședințelor Consiliilor profesorale; • Proces-verbale ale ședințelor Comisiei pentru protecția civilă, securitatea și sănătatea în muncă; • Procese-verbale ale ședințelor de părinți din grupele de vârstă; • Registrul de evidență a ordinelor cu privire la activitatea de bază; • Mape cu activitatea Consiliilor/ comisiilor din instituție: Consiliul profesoral, Consiliul de administrație. • Activități de informare a cadrelor didactice și ale părinților privind deciziile Consiliului profesoral, Consiliului de administrație, prin: - afișarea deciziilor pe panoul informativ din holul instituției, - anunțarea realizării deciziilor la fiecare început de ședință.

Constatări	În instituție se asigură modul transparent, democratic și echitabil al activităților consiliilor și comisiilor prin participarea părinților ca membri al acestor consilii și comisii. Afișarea deciziilor pe panoul Managementul educațional din instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	• Activitatea Consiliilor profesorale. - Realizarea obiectivelor propuse pentru anul de studii 2021 -2022. - Afișarea deciziilor consiliilor pedagogice pe panoul Managementul educațional din instituției. -Registrul Procesele verbale a ședințelor Consiliilor profesorale. - Planul de activitate, registrele de dezvoltare profesională ale fiecărui cadru didactic și seminarele realizate. • Activitatea Consiliului de Administrație - Registrul proceselor verbale a Consiliilor de administrație. - Mapa cu materiale ale Consiliilor profesorale și Consiliior de administrație. • Informații din Raportul de activitate al instituției pentru anul de studii. 2021 -2022 • Activități extracurriculare conform graficului. • Ordin nr.49 ab din 01.09.2021 ,, cu privire la respectarea IOVSC,,		
Constatări	• Obiectivele propuse pentru anul de studii 2021 -2022 au fost realizate. - Au fost planificate 5 consilii pedagogice, dar s-au desfășurat 5. Procesele verbale a ședințelor Consiliilor profesoral sunt perfectate în registru special. Deciziile consiliilor pedogogice sunt afișate pe panoul Managementul educațional din instituției. • Sunt desfășurate 8 Consilii de administrație. • Procesele verbale sunt întocmite în registru .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	• Documentația prezentă conform Nomenclatorului pentru IET ; • Literatura didactică și artistică în săli de grupă; • Panouri: „Eu astăzi sunt aici”, „Dispoziția mea”, „Calendarul naturii”, „Bursa muncii”, „Deserviciul” etc. • Echipamentele TIC din instituție: calculatoare, imprimante, TV; • Literatura pentru copii/ literatura metodică; • Raportul statistic al instituției din 2021- 2022; • Registrul de inventariere.		
Constatări	• Instituția este dotată cu 1calculator și un laptop: în cabinetul directorului și cabinetul medicală (2 printere-xerox; centre muzicale).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	• Statele de personal aprobate de DETS sec. Centru • Lista de evidenţă a cadrelor didactice şi de conducere din instituţie (2021-2022) • Din 10 cadre didactice 1 cadru didactic deține gradul unu, 3 cadre didactice dețin gradul didactic doi, • Fișele de evaluare trimestriale ale angajaților. • Registrul de ordine privind angajarea personalului.		
Constatări	• Instituția este asigurată parțial cu personal didactic, calificat conform normativelor în vigoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	• Aplicarea documentelor de politici educaționale SÎDC, CET,CRET; • Metodologia de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza SÎDC. • Proiectările globale și proiectări tematice pentru anul de studii 2021-2022 în grupele de copii, aprobate de metodistul instituției; • Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor; • Tabel generalizator ,pe grupe, cu rezultatele evaluării. • Portofoliile copiilor.		
Constatări	• Pe parcursul anului de studii 2021-2022, procesul educațional a fost realizat în condiții de pandemie COVID-19 în conformitate cu Reglementările cadru . și Reperilor metodologice pentru organizarea procesului educațional, aprobat prin ordinul MECC nr. din 2021.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2
Total standard			**12,0**

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	• Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021,,cap. 5: Managementul educational; „Control, monitorizare, evaluare”; • Activități de dezvoltare profesională a cadrelor didactice în aplicarea CET, realizate în anul de studii 2021 - 2022 • Ordinul cu privire la organizarea instruirilor cadrelor didactice și manageriale din instituțiile de educație timpurie al DGETS; • Proiectările globale și proiectări tematice pentru anul de studii 2021-2022 în grupele de copii, aprobate de metodistul instituției.
Constatări	• Instituția efectuează o monitorizare eficientă și sistematică, asigură realizarea standardelor de eficiență a învățării, utilizarea resurselor

	educaționale, utilizarea strategiilor interactive de învățare, inclusiv TIC, în procesul educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	• Program de dezvoltare al instituției pentru anii 2018- 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 01 din 28.09.2018; • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021 • Plan strategic de formare continua a cadrelor didactice pentru anul de studii 2021 - 2022. • Planul perspectiv de atestare a cadrelor didactice pentru perioada de 5 ani 2020-2025; • Rapoarte de autoevaluare a cadrelor didactice în conformitate cu Standardele profesionale naționale;		
Constatări	• În instituție sunt prezente toate planurile sus numite care sunt lucrative, realizate și stocate în dosare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	• Statele de personal • Baza de date cu referire la potențialul didactic , la început de an de studii.; • Schema de încadrare a personalului din instituție ; • Informație referitor la dotarea grupelor cu materiale didactice. • Bugetul instituției. Planificarea și realizarea resurselor financiare pentru materiale didactice, formarea continuă a cadrelor didactice. • Asigurarea cu personal didactic 80%; • Ordinul intern nr.62ab din 18.10.2021 cu privire la inventarierea bunurilor materiale; • Registru de evidență a bunurilor materiale din instituție/trimestrial • Raportul de activitate a instituției, aprobat la ședința comună a Consiliului pedagogic și Consiliului de administrație pentru anul de studii 2020 -2021, nr.1 din 27.09.2021		
Constatări	Instituția dispune de numărul suficient de cadre didactice calificate în domeniu, personal auxiliar, materiale didactice și surse financiare necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul pentru educația timpurie.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	• Fișe de evaluare a activităților integrate ale cadrelor didactice; • Fișe de evaluare a momentelor de regim; • Fișe de asistență a activităților extracurriculare: • Rezultatele monitorizării și evaluării dezvoltării copiilor în baza Standardelor. • Strategii didactice interactive utilizate de către cadrele didactice: Mesajul, Explozia stelară, Cubul, Piramida, Ciorchinele, Interviul, Microfonul fermecat, Diagrama Venn, Cutiuța fermecată, Bula dublă, Experimentul,etc.; • Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor din instituție la început de an și sfîrșit de an școlar. • Raport privind rezultatele evaluării copiilor, prezentat la ședința Consiliului profesoral nr.5 din 31.05.2022; • Portofoliile copiilor.		
Constatări	• Instituția a realizat măsurile planificate în planul anual de activitate pentru anul de studii 20201-2022. Materialele sunt stocate în dosare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	• Seminar pentru cadrele didactice: „Repere metodologice privind organizarea procesului educational în instituțiile de educație timpurie în anul de studii 2021- 2022. • Familiarizarea debutanților cu actele normative a educației timpurii, preșcolare; • Proiectările globale și proiectări tematice pentru anul de studii 2021-2022 în grupele de copii, aprobate de metodistul instituției; • Portofoliul cadrului didactic; • Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoţională, cognitivă, a limbajului şi comunicării, precum şi a dezvoltării capacităţilor şi atitudinilor de învăţare la finele grupei pregătitoare, înregistrate şi semnate de părinţi. • Fișe de asistență la activități.		
Constatări	• Instituția de învățământ monitorizează elaborarea proiectelor de către cadre didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe copil și pe formarea competențelor. Proiectele didactice sunt realizate din perspectiva abordării integrate a prevederilor curriculare, cu accent pe domeniile de dezvoltare ale copiilor conform vârstei.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	• Tabel generalizator Monitorizarea copiilor la început de an școlar 2021-2022; • Monitorizarea evaluării dezvoltării copiilor și a completării Rapoartelor despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitive a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare; • Tabel generalizator Monitorizarea copiilor la sfârșit de an școlar; • Portofoliile copiilor; • Fișe individuale de evaluare a copiilor: inițială și finală pentru anii de 2021-2022; • Proces-verbal al ședinței Consiliului pedagogic nr. 05 din 31.05.2022 cu privire la organizarea procesului de evaluare a copiilor în instituție/ rezultatele evaluării finale a copiilor;		
Constatări	• Evaluarea dezvoltării copiilor se realizează de către cadrul didactic în baza Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului conform Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului (vârsta1,5-7 ani) elaborat de MEC.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	• Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021, activități publice stipulate • Activități extracurriculare: - Distracții: Toamna de aur, octombrie 2021,în toate grupele de vârstă; Vine,vine Anul Nou, decembrie 2021,în toate grupele de vărstă; Sărbătoarea Primăverii, martie 2022,în toate grupele de vărstă; 1 iunie – Ziua copilului, 01.06.2022, în toate grupele de vărstă; - Expoziții: Darurile toamnei, octombrie 2021; Bagheta fermecată a iernii, decembrie 2021; Mărțișoare – fir de dor, martie 2022; Sărbătoare de Paște, mai 2022, gr. mare, de pregătire; Copilărie păpădie, iunie 2022;		
Constatări	• In instituție se realizează cu succes măsurile activităților extracurriculare cu părinții on-line, dat fiind faptul că anul de studii 2021 -2022 a fost un an deosebit, un an cu pandemie - activitățiile au fost desfășurate în fiecare grupă de vărstă, on-line.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	• Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2021-2022 în grupele de vărstă;

	• Tabelul generalizator de evaluare al copilului; • Fișele de monitorizare a dezvoltării copiilor, în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor; • Portofoliile copiilor; • Rapoartele de evaluare a dezvoltării copiilor(6-7 ani); • Selectarea sarcinilor în centrele de activitate, luând în considerare nivelul de dezvoltare al fiecărui copil; • Proiectarea zilnică ale cadrelor didactice a activităților individuale cu copii.		
Constatări	• Instituția de învățământ oferă sprijin individual copiilor și o comunicare didactică eficientă cu aceștia. Cadrele didactice planifică activități integrate care valorifică necesitățile fiecărui copil. Rezultatele evaluării cadrelor didactice din instituție în baza Standardelor profesionale Naționale pentru cadrele didactice din IET, atestă asigurarea sprijinului individual pentru toți copiii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	• Regimul zilei la fiecare grupă. • Demersuri către DETS a sectorului Centru pivind necesități de dotare/ amenajare a mediului educațional: • Ședință de informare a părinților: Procese verbale ale ședințelor cu părinții din fiecare grupă de vârstă: • Asigurarea fiecarăui copil as cu material individual la realizarea sarcinelor la Centre .		
Constatări	• Instituția garantează accesul la toate resursele educaționale și în toate cazurile asigură participarea copiilor .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	• Portofoliile copiilor; • Fișă de monitorizare a fiecărui copil; • Raportul anual de activitate al cadrului didactic pentru anul de studii 2021-2022, Gradul de pregătire al copiilor; • Raportul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022 • Tabele generalizatoare privind rezultatele evaluării dezvoltării copiilor per grupă; • Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării la finele grupei pregătitoare pentru fiecare copil cu vârsta de 6-7 ani.

Constatări	Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în toate grupele de vârstă, se realizează în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului, conform exemplului propus de MECC în Scrisoarea metodică pentru anul de studii 2021 -2022.		
Pondere și punctaj	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	• Regulamentul instituței, , cap.VIII – Programe, medologii educaționale; • Procesul educational se realizează în baza Curriculumului pentru educație timpurie și Standardele de invățare și dezvoltare a copilului. • Program de dezvoltare instituțională pentru anii 2018-2023 aprobat la Consiliul de Administrație nr.2 din 18.02.2021, • Monitorizarea realizării Curriculumului pentru educația preșcolară în concordanţă cu Standardele de dezvotare și învățare a copiilor de la naștere până la 7 ani;		
Constatări	• În instituție promovarea succesului copilului se efectuează prin identificarea, valorificarea potențialului creativ al acestuia la activități integrate și extracurriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [*partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET*]

Dovezi	• Organizarea și desfășurarea activităților integrate în toate grupurile de vârstă; • Elaborarea sarcinilor didactice diferențiate orientate pe abilitățile individuale ale copiilor atunci când lucrează cu ei în centrele de interese, în timpul lucrului individual; • Proiecte didactice ale activităților curriculare pentru anul de studii 2021-2022.		
Constatări	• Instituția de învățământ implică în mod sistematic copiii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă și obține rezultate pozitive.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			**21**

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ • Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ • Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	• Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15, art.11,12; aprobat la Consiliului de Administrație nr. 1 din 29.09.2021 . • Program de dezvoltare instituțională pentru anii 2018-2023 aprobat la Consiliul de Administrație nr.2 din 18.02.2021. - Asigurarea accesului tuturor copiilor la servicii educaţionale de calitate. Formarea personalităţii în raport cu potenţialul acesteia. • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordin 58 ab din 30.09.2021 ,, cu privire la punerea în aplicare a deciziei CA nr.1, din 29.09.2021 • Parteneriate educaționale prevede planificarea: - Parteneriat cu familia; - Parteneriat cu școala; • Activități publice: în toate grupă „Toți copiii sunt egali” - Drepturile copiilor”, decembrie, 2022; - Activități publice „Să ne comportăm civilizat la grădiniță, în familie și în societate”, mai, 2022, toate grupele; - Matineu „Copilărie păpădie”, 01.06.2022;		
Constatări	• În instituție echitatea de gen este asigurată prin activități de prevenire a discriminării de gen planificate în planurile strategice și operaționale, prin proiectele tematice de promovare a echității de gen, prin informarea copiilor și părinților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	• Asigurarea accesului tuturor copiilor la servicii educaţionale de calitate. Formarea personalităţii în raport cu potenţialul acesteia. • Asigurarea de asistenţă psihopedagogică. • Combaterea şi preîntâmpinarea violenţei în grădiniță, familie şi în mediul social. • Asigurarea educaţiei complementare (educaţie pentru sănătate, cultură civică, antreprenorială,artistică,sport.). • Asigurarea accesului la educaţie minorităților naţionale şi confesiuni religioase.		
Constatări	• În instituție echitatea de gen este asigurată prin activități de prevenire a discriminării de gen planificate în planurile strategice și operaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi Constatări	• Regulamentul instituției de educație timpurie grădinița creșă nr.15, art.11,12; apro Consiliului de Administrație nr. 1 din 29.09.2021. • Fișa postului a angajaților, aprobată de director; • Proiecte tematice, zilnice, activități integrate, activități extracurriculare, • Materiale informative pentru părinți, cae reflect educația pentru gen. • Activitate extracurriculară ,, *ziua familiei* ,,		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 2
Total standard			**6**

Dimensiune V *[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]*	Puncte forte	Puncte slabe
	• Planul strategic instutuțional conține obiective și activități de prevenire a discriminării de gen. • Proiectele didactice sunt elaborate de către fiecare cadru didactic conform cerințelor metodologice , se ține cont de acțiunile copilului în raport cu obiectivele preconozate, competențele specific și unitățile de competență ale domeniilor de activitate, utilizând strategii de predare și evaluare.	• Materialele se referă preponderant la educația de gen pentru părinți sau pentru copiii din învățământul primar,gimnazial și liceal- din motiv că pentru educația preșcolară lipsesc suporturile de curs sau materiale adaptate, aprobate de către MEC.

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor *[se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]*:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2021_-2022__		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10								
1.2	5								
1.3	5								
2.1	6								
2.2	6								
2.3	6								
3.1	8								
3.2	7								
3.3	7								
4.1	13								
4.2	14								
4.3	7								
5.1	6								
Total									

* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2021-2022	10	6	3	1	0

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2021-2022	1	Se aprobă	

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
• Rezultate bune înregistrate de educatori; • Cadre didactice receptive la tot ce este nou, cu o buna pregatire profesionala. • Majoritatea educatorilor aplică eficient metodele interactive de predare-învăţare-evaluare, utilizează eficient tehnologiile informaţionale în procesul didactic. • Conferirea gradului didactic • Consilierea psihopedagogică a copiilor aflaţi în dificultate.	• Capacitate redusă a cadrelor didactice • Reticenţa unor cadre didactice faţă de utilizarea metodelor activ participative de predare-învăţare şi de aplicarea tehnologiilor informaţionale. • Procent sporit a educatorilor ce nu detin grad didactic • Reticenţa unor părinţi de a se

• Dotarea institutiei cu bază tehnico-materială necesară demersului educational • Cadre didactice dispuse spre colaborare, cooperare • Implicare activă a părinţilor în activitatea instituţiei ş cu dezbaterea şi identificarea problemelor	implica în problemele cotidiene ale grădiniței, fata de consilierea psihopedagogica • Lipsa motivaţiei de studiere, dezinteres pentru studii • Colaborarea insuficientă a familiei cu instituţia de învăţământ în scopul tratării individuale a copilului.
Oportunități	Riscuri
• Asigurarea posibilităţii de participare la activităţi de formare şi perfecţionare a cadrelor didactice; • Stimularea performanţelor educatorilor în activitatea cu copiii • Valorificarea relaţiilor cu partenerii educaţionali. • Utilizarea mijloacelor şi instumentelor TIC la toate activitatile • Imbunătăţirea bazei materiale a gradinitei prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituţională; • Participarea la webinare de formare profesionala	• Cadru legal imperfect în vederea responsabilizării părinţilor pentru copiii lor. • Scăderea motivaţiei pentru studii liceale /, universitare. • Scăderea interesului pentru profesia didactică, urmare a salarizării insuficiente • Implicarea insuficientă a unor părinţi în procesul instructiv-educativ; • Influienţa negativă în creştere a mediului şi societăţii asupra copilului. • Familiile copiilor nu sunt dotate cu mijloace TIC în aşa măsură că să se desfăşoare un învăţământ de calitate • Supraşarja didactică a unor educatori ce duce la uzura fizică şi morală • Studierea online-o ameninţare pentru sănătatea cadrelor didactice şi a copiilor

Director **Rusu Elmira**