Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova

Instituția Privată Instituția de Învățământ „Excelsis”

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic

și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. 1 din … septembrie 2023

**RAPORT DE ACTIVITATE**

Anul 2022 – 2023

**Date generale**

|  |  |
| --- | --- |
| **Raion/ municipiu** | Chișinău |
| **Localitate** | Chișinău |
| **Denumirea instituţiei** | I.P.I.Î. „EXCELSIS” |
| **Adresa** | Str. Ialoveni 1/1 |
| **Adresa filiale** |  |
| **Telefon** | 0 22 280879 |
| **E-mail** | contact@excelsis.md  |
| **Adresa web** | [www.excelsis.md](http://www.excelsis.md)  |
| **Tipul instituţiei** | Liceu |
| **Tipul de proprietate** | Privat |
| **Fondator/ autoritate administrativă** | Cultul Religios al Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea |
| **Limba de instruire** | Română |
| **Numărul total de elevi** | 215 |
| **Numărul total de clase** | 16 |
| **Numărul total cadre de conducere** | 3 |
| **Numărul total cadre didactice** | 34 |
| **Program de activitate** | Zi |
| **Perioada de evaluare inclusă în raport** | 2022-2023 |
| **Director** | Țabur Natalia |

**Cuprins:**

[**Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE 4**](#_heading=h.30j0zll)

[Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor 4](#_heading=h.1fob9te)

[Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil 6](#_heading=h.3znysh7)

[Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață 8](#_heading=h.2et92p0)

[**Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ 10**](#_heading=h.tyjcwt)

[\*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare *[Standardul nu se aplică IET]* 10](#_heading=h.3dy6vkm)

[Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional 11](#_heading=h.1t3h5sf)

[Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație 12](#_heading=h.4d34og8)

[**Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ 13**](#_heading=h.2s8eyo1)

[\*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional 13](#_heading=h.17dp8vu)

[Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale 16](#_heading=h.3rdcrjn)

[Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil 17](#_heading=h.26in1rg)

[**Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ**](#_heading=h.1y810tw) 24.

[Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate](#_heading=h.4i7ojhp) 24

[Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național](#_heading=h.2xcytpi) 28

[Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional](#_heading=h.1ci93xb) 35

[**Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN 38**](#_heading=h.2jxsxqh)

[Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen 38](#_heading=h.z337ya)

# Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

## Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Statutul instituției de învățământ;
* Certificat de înregistrare a instituției;
* Autorizație sanitară pentru funcționare;
* Plan de evacuare în cazuri de situații excepționale;
* Organizarea controlului medical al angajaţilor și al elevilor;
* Monitorizarea respectării cerinţelor sanitaro-igienice;
* S-a elaborat orarul sunetelor pentru fiecare treaptă educațională separat, elevii din diferite clase să nu interacționeze în pauză;
* S-a monitorizat în dinamică dezvoltarea individuală a tuturor elevilor din ciclul primar, gimnazial și liceal.
 |
| Constatări | * Instituția deține documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional;
* Cartele medicale cu controlul medical efectuat; cartele medicale F-026e;
* Administrația instituției de învățământ monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Prezenţa şi completarea documentaţiei cu privire la evidenţa elevilor în situaţii de risc;
* Paznic;
* Graficul de serviciu al profesorilor;
* Registrul de evidenţă a vizitatorilor;
* Registrul de tehnica securităţii pentru elevi;
 |
| Constatări | * Administrația instituției de învățământ asigură paza și securitatea elevilor. Securitatea elevilor este asigurată pe toată durata procesului educațional de către diriginți, profesorii de serviciu și paznic;
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.3.** Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Schema orarului cu lecții de 45 min;
* Schema orarului cu pauze diferite pentru gimnaziu/liceu și treapta primară;
* Plan-cadru de învățământ , modelul 2.7;
 |
| Constatări | * Chiar dacă unii profesori activează şi în alte instituţii, ceilalți trebuie să împartă acelaşi cabinet, de aceea administraţia a elaborat un orar echilibrat unde disciplinele alternează.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Fiecare elev are banca sa separată de ceilalți elevi;
* Băcile sunt ajustabile conform taliei copilului;
* Instituţia dispune de spaţii educaţionale adecvate pentru toţi elevii din liceu;
 |
| Constatări | * Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură copiii cu locuri corespunzătoare particularităților psihofiziologice individuale, cu un mediu de învățare accesibil pentru fiecare copil
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Prezența stingătoarelor antiincendiare în număr de 9, amplasate în holurile instituției. (Anexa 1)
* Prezența utilajelor de preparare a bucatelor la blocul alimentar, a tehnicii frigorifice de păstrare( separate pentru fiecare tip de produs) a produselor alimentare (Anexa 3).
* Asigurarea grupelor de copii cu ustensile de deriticare și dezinfectare în conformitatea cu parametrii sanitaro-igienici (Anexa nr. 2).
 |
| Constatări | * Instituția asigură prezența, funcționalitatea și conformitatea cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate a materialelor de sprijin (echipamente, utilaje, dispositive, ustensile)
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor\*(după caz)

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Monitorizare respectării normelor sanitare în spaţiile de pregătire, servire şi păstrare a bucatelor;
* Plan acţiune BDA coordonat cu CSP;
* Paşaport sanitar;
* Plan de activitate a comisiei de Triere;
* Ordin cu comisia de triere, ordinul 33/22 din 01.09.20222.
 |
| Constatări | * Instituţia dispune de spaţii pentru servirea (2 săli) şi pregătirea bucatelor (2 săli), de personal instruit în cantină, în număr de 5 persoane, cu examenul medical și instruirea igienică efectuată. Dispune de depozit pentru legume şi 2 depozite pentru alimente, frigidere, congelatoare pentru păstrarea bucatelor conform normelor sanitare;
* Informație afișată pe panoul cu documentele din cantina școlară.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Elaborarea cartelelor sanitare, reguli de spălare pe mâini, măsurile de protecție împotriva BDA și viroze sezoniere;.
* În instituție sunt la fiecare etaj două blocuri sanitare cu separeuri băieți și fete; pentru angajați sunt trei blocuri sanitare.
* WC-uri în incinta instituției, separate pentru băieți și fete
* Lavoare cu apă curgătoare, uscătoare
* Accesibilitatea în blocurile sanitare
* Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate
 |
| Constatări | * Informație Afişate în clase, cabinetul metodic și al psihologului, coridoare, wc.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Instituţia dispune de panou antiincendiar, stingătoare, marcaje informaţionale privind acţiunile elevilor și a personalului în caz de incendiu.
* Prezența mijloacelor antiincendiare în număr de 9, în locurile special amenajate pe holurile instituției.
* Prezența a 4 intrări și ieșiri de rezervă din instituție..
 |
| Constatări | * Instituția dispune în totalitate de mijloace antiincendiare și de ieșiri de rezervă, utilizând eficient un sistem de marcaje de direcție și minitorizăm permanent funcționalitatea lor.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1  |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Săptămâna siguranţei „Siguranța rutieră!”
* Activităţi de instruire a diriginților cu privire la tehnica securității;
* Întâlnirea metodică cu diriginţii „Securitatea vieții și sănătății elevilor în timpul sărbătorilor pascale” Proces verbal nr. 4 din 02. 2023;
* Ore de clasă privind securitatea vieții copiilor în perioada vacanțelor
* Activitate de siguranță rutieră desfășurata în parteneriat cu teatrul ”Oratorul” realizată pentru copii de la treapta primară și preșcolară.https://www.facebook.com/photo/?fbid=966233881356755&set=pcb.966236118023198
* Desfășurarea zilei Protecției Civile, Ordinul 28/23 din 12.05.2023
 |
| Constatări | * Are loc instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securităţii în mediul şcolar şi în cotidian, de prevenire a situaţiilor de risc şi de acordare a primului ajutor
* Listele elevilor cu semnături referitor la tehnica securității Implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.
* Instituția organizează și desfășoară sistematic activități de formare cu privire la prevenirea situațiilor de risc și la acordarea primului ajutor
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -0.75 | Punctaj acordat: - 0,75 |
| **Total standard** | **9,25** |

## Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Ordin nr. 30/22 - a, din 01.09.2022 cu privire la constituirea comisiei pentru prevenirea, identificarea, raportarea cazurilor ANET;
* Proces verbal nr. 01 din 01.09.2022 al şedinţei CP cu privire la informarea angajaţilor despre procedura de intervenţie a lucrătorilor instituţiei de învăţământ;
* Ordinul nr. 24/22 - a din 01.09.2022, privind instituirea Comisiei Multidisciplinare
* Planul de activitate al serviciului de asistență psihologică pentru anul de studii 2022-2023
* Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar
* Raport privind evidenţa sesizărilor privind cazurile ANET semestru I şi II, anul de studii 2022 -2023.
* Colaborarea cu părinții. ( ședințe cu părinții individuale și de grup, procesele verbale de la ședințele cu părinții)
 |
| Constatări | * S-a contribuit la dezvoltarea relațiilor de încredere dintre copii şi comunitatea școlii.
* Instituţia colaborează cu APL şi comisariatul de poliţie ce vizează soluţionarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă şi cooperează cu membrii comisiei.
* Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul şedinţelor de clase, agendelor elevilor, agendelor electronice, a grupurilor iniţiate de diriginte pe reţelelor de socializare sau/şi e-mailuri; Instituţia colaborează şi cu alte instituţii publice cu atribuții legale.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 0,75 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate al serviciului de asistență psihologică;
* Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 01. 09. 2022
* Regulamentul instituției;
* Ordinul nr. 24/22 din 01.09.2022 privind crearea Comisiei Multidisciplinare
* Ordinul nr. 30/22 - a, din 01.09.2022 cu privire la procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor din instituție în cazurile de ANET
* Raportul de activitate privind organizarea și desfășurarea serviciului psihologic, anul de studii 2022-2023;
* Consilierile psihologice, incluse în Registrul Serviciului psihologic;
* Panoul informațional/ avizier;
 |
| Constatări | * Angajații IPIÎ,,Excelsis” sunt informați cu legislația privind protecția fizică și psihică a fiecărui copil, fapt demonstrat de semnăturile membrilor corpului didactic. Sunt organizate activități de formare a cadrelor didactice în vederea acordării ajutorului în cazul abuzului fizic, psihic și sexual asupra copilului. Instituția dispune de personal calificat pentru prevenirea/ intervenția în cazurile ANET și valorifică resursele existente în comunitate pentru protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 0,75 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Proiectul anual de activitate al psihologului pentru anul de studii 2022-2023 și Registrul Serviciului psihologic;
* Activități de profilaxie cu genericul: Stop trafic
* Proiect didactic ,,Conștientizarea sinelui în grup” cu clasa a V-a
* Programul de diminuare a fenomenului bullying „O clasa prietenoasă - o școală fără bullying”
* Programul “Eu sunt elev” cu elevii clasei I-a
* Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență, cu elevii treptei gimnaziale (23.11.2022).

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02BdVQb7p1az8cs9xvnBwsztrbcYjV1keSeQ3mXjPzAGGMTZrjmEZiUJqu5JgL8supl>* Psihoprofilaxia bullyng-ului școlar cu elemente de psihodrama (17.01.2023).
* Proiecte de lungă la dezvoltarea personală, cu tematica respectivă
* Desfășurarea activităților psihoprofilactice pentru elevi la tema bulling, profilaxia violenței, profilaxia traficului uman, diferențelor de gen.
* Proces-verbal al Consiliului Profesoral nr. 3 din 05.01.2022 „Cu privire la formarea unei atitudini corecte în colectivul de elevi și profesori a stării de bine”;
 |
| Constatări | * IPIÎ ”Excelsis” realizează un proces educațional formativ și sistemic de prevenire și combatere a oricărui tip de violență pentru cadrele didactice, elevi și personalul auxiliar. Nu s-au constatat cazuri de violență pe subiecte de etnie, confesiune sau gender.
* Se asigură informarea periodică a cadrelor didactice, părinților și copiilor despre tipurile de abuz, modalitățile de prevenire și acțiunile de intervenție în cazurile de ANET.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate al Serviciului psihologic școlar pentru anul de studii 2022-2023;
* Raportul de activitate privind organizarea și desfășurarea serviciului psihologic anul de studii 2022-2023;
* Procesele verbale de evaluare psihologică;
* Registre serviciului psihologic direcția: activități de prevenire/ profilaxie;
* Planul de activitate a grupului de intervenție ANET pentru anul școlar 2022 – 2023;
* Direcțiile activității de psihoprofilaxie: violenței, bulling-ului, anxietății, traficului, subestimarii de personalitate.
* Completarea de către asistentul medical a fișei sănătății de doua ori pe an pentru a monitoriza dezvoltarea și creșterea copiilor;
* Planul de activitate a instituției, aprobat la consiliul pedagogic consiliului profesoral din 01 septembrie 2022
* Ordinul nr 32/23 - ab, cu privire la finalizarea anului de învățământ din 29.05.2023
* Orele de clasă (Registrele de clasă, rubrica MANAGEMENTUL CLASEI), unde este stipulat subiectul orelor cu privire la securitatea vieții în timpul vacanței.
 |
| Constatări | * Prin implicarea personalului calificat, în instituție se desfășoară diverse activități de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății pentru elevi.
* Elevii au acces liber la servicii de sprijin psihologic.
* Modul sănătos de viață este promovat în cadrul disciplinelor școlare și activităților extracurriculare.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **4,5** |

## Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mentale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Centru medicilor de familie oferă permanent informaţie (pliante, postere) despre prevenirea unor maladii;
* Planul anual de activitate al psihologului – parte componentă a Planului Managerial
* Planul de acțiuni de aplicare a „Metodologiei privind organizarea instituțională și intervenției a lucrărilor instituției în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului” pentru anul de studii 2022-2023
* Regulamentul instituției;
* Cabinetul psihologului;
* Activitatea doctor în domeniul sănătății și igienei personale, Ahmedova Irina. <https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid0ALTt57D1E76L5veFtRNckZsRR8nby3tXPfs9B1r4BhDLTgxFz7V7HqhcUagbGmWWl>
* Colaborarea cu cuntrul “Sunshine”, cu scopul acceptării diferențelor și dezvoltării empatiei. <https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02LWk6fJehdhkQQfo3LgyxwQ91Yn9gPiJaoXBG9VhqeYRbfx1TbwtUa7oH7yaJAk7ol>
* “Școala mamelor”. Colaborarea cu medic ginecolog Olga Postolache, cu genericul: “Femeia - între fiziologic și emoțional”

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02L6HDUfx5qaG5AmABQctEu9Lknzk5z3ziW8tjF1wvu3qYedKzWY9LC7AJ47eEVGmel> |
| Constatări | * Echipa managerială a instituției proiectează diverse acțiuni de colaborare cu familia și cu alte instituții abilitate pe segmentul protecției sănătății fizice și mintale a elevului.
* Desfășoară acțiuni de informare a populației școlare și a angajaților cu privire la procedurile legale de intervenție în cazurile ANET.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Seminar pentru cadre didactice, cu titlul: “Eu sunt bine cu stare de bine”. realizat pe data de 26.10.2022.
* Activitate de profilaxie “Stop trafic” cu elevii cl.V - VI;
* Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență, cu elevii treptei gimnaziale (23.11.2022).

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02BdVQb7p1az8cs9xvnBwsztrbcYjV1keSeQ3mXjPzAGGMTZrjmEZiUJqu5JgL8supl>* Planul de activitate al serviciului psihologic pentru anul de studii 2022-2023;
* Activitatea de dezvoltare a competențelor de gestionarea a emoțiilor: ”Comunicarea de la egal la egal”
* Activitatea de orientarea școlar-profesională, pentru elevii claselor a IX-a și a XII-a.
* Activitatea de formare a comportamentului proactive: ”Regulile… la ce sunt bune”
* Activitatea de adaptare școlară: Programul: ”Eu sunt elev”
* Registrul serviciului psihologic pentru anul de studii 2022-2023;
* Orarul prestării serviciilor psihologice pentru anul de studii 2022-2023;
* Raportul cu privire la activitatea Serviciului psihologic realizat în instituție în anul de studii 2022-2023;
* Ședințe de dezvoltare și remediere psihologică; Consiliere;
* Resursele material ale psihologului și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor;
* Proces-verbal al Consiliului Profesoral nr. 3 din 05.01.2022 „Cu privire la formarea unei atitudini corecte în colectivul de elevi și profesori a stării de bine”;
 |
| Constatări | * În cadrul IPIÎ „Excelsis” s-au creat condiții necesare pentru starea psiho-emoțională sănătoasă a copiilor.
* Liceul dispune de spații special rezervate: cabinetul psihologului și cabinetul medicului, de resurse materiale și umane necesare.
* Sistematic sunt organizate seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Discuţii cu privire la regimului zilnic al elevului;
* Seminar pentru cadre didactice, cu titlul: “Eu sunt bine cu stare de bine”. realizat pe data de 26.10.2022.
* Activitatea doctor în domeniul sănătății și igienei personale, Ahmedova Irina. <https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid0ALTt57D1E76L5veFtRNckZsRR8nby3tXPfs9B1r4BhDLTgxFz7V7HqhcUagbGmWWl>
* Activități realizate de către studenții Universității de Medicină și Farmaceutica”N Testemițeanu” cu tema : ” Alimentația scolarului. Alimentația de tip fast-food” și activitatea cu tema: ”Băuturile energizante și influența lor”
 |
| Constatări | * Conform planului de activitate al asistentei medicale elevii posedă informații profunde cu referire la priorităţile modului sănătos de viaţă și optează ferm pentru un mod de viață sănătos.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune I*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Planificarea activităţilor din perspectiva Standardelor de calitate pentru instituţiile de învăţământ primar şi secundar general din perspectiva Şcolii prietenoase copilului;
* Realizarea în proporție de 100% a tuturor activităţilor planificate;
* Monitorizarea procesului instructiv-educativ prin intervenţii obiective pentru a îmbunătăți reușita școlară;
* În instituţie nu se înregistrează cazuri de ANET.
 | * Unele cazuri de ANET ce ţin de mediul de familie nu sunt anunţate de elevi.
 |

# Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

## \*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare *[Standardul nu se aplică IET]*

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.1.1.** Definirea, în planul strategic/operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Un elev face parte din componenţa Consiuliului de administraţie;
* Se desfăsoară în octombrie zilele autoconducerii, unde elevii desfăsoare lecţii si activităţi în locul profesorilor;
* Se colaborează cu elevii la desfășurarea activităților extrașcolare și de voluntariat;

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid0ynENbjGHMXR89QRQA1Z5NoiBQFsLC7wKhb17nVJ59aq3R8A7ahnoHUZbKLHgwUDql>* Participarea în cadrul săptămânii ECO

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid033bbjWsi9mivr7nu7QbbRRPpGCqCWwFk52Z3zN5i3PiwqRsG2pyk2Bz4pJxjJaZVul> |
| Constatări | * Participarea la definirea și la procesul de luare a deciziilor a elevilor contribuie la întărirea automotivației de cunoaștere, la curajul de a avea inițiative și la multiplicarea comportamentelor pro-sociale.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: - 0,75 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Alegerile președintelui Consiliului de elevi;

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02HTc3kaUFpQ9mwkGTCcM53tZ7z9P61NChoXhu9QkYH618nBfrw7g1QkgHM3cPf42Rl>* Consiliul Elevilor;
* Regulamentul Consiliului Elevilor, elaborat de către instituţie;
* Planul de activitate a Consiliului Elevilor;
* Panoul Consiliului Elevilor;
* Registru de procese-verbale ale sedinţelor Consiliului Elevilor.
 |
| Constatări | * Cunoașterea și satisfacerea nevoilor psiho-emoționale și a dezvoltării cognitive ale elevilor constituie indicatorii de performanță academică a întregii echipe de profesori și a durabilității excelării personale și profesionale a tinerii generații.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Toate clasele au create grupuri de elevi pe Viber, Messenger, Facebook, Google meet, Zoom, adrese de email
* Panoul de informare cu Obligațiile și drepturile elevilor (etajul I);
* În fiecare clasă sunt acroșate Panourile clasei
 |
| Constatări | * Grupul profesorilor din liceu pe Viber;
* Instituția asigură funcționalitatea mijloacelor de comunicare, ce reflectă opinia liberă a elevilor.
* Elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes pe pagina de Facebook a instituției.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5 | Punctaj acordat: - 0,5 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Participarea voluntară a elevilor în “Săptămâna ECO”;

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool?mibextid=LQQJ4d> * Îngrijirea și amenajarea teritoriului instituției;
 |
| Constatări | * S-a creat un climat psihologic prielnic dezvoltării favorabile și armonioase a elevului, un mediu prietenos și constructiv de relaționare dintre actorii educaționali.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5 | Punctaj acordat: - 1,5 |
| **Total standard** | **4,75** |

## Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Comitetele părinteşti în fiecare clasă, procese verbale din septembrie mai 2022-2023;
* Comitetul Reprezentativ al părinţilor proces verbal nr.1;
* Planul de activitate a Consiliului Reprezentativ al părinţilor;
* Un părinte este delegat în cadrul Consiliului de Administrație
* Regulamentul Consiliului de Administrație Cap.III . pct.7
* Ordinul nr.35-ab din 01.09.2022 ”Cu privire la crearea Consiliului de etică”
 |
| Constatări | * Promovarea parteneriatelor cu părinții asigură o varietate de activități care impactează pozitiv și de durată atât elevii, cât și întreaga instituție;
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Parteneriat cu ONG-ul ADRA;
* Parteneriat cu Inspectoratul de Poliție sectorul Centru;
* Desfăşurarea activităţilor extraşcolare la nivel instituțional : Steam pe roți” realizat în parteneriat cu Asociația Obștească pentru Dezvoltarea Tehnologiilor informaționale . 16.03.2023;
* Parteneriat cu Inspectoratul Național de Securitate Publică activitatea la treapta preșcolară ”Educație rutieră pentru cei mai mici! UN COPIL INFORMAT ESTE PROTEJAT” .22/02/2023

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid03efAJCWCkRGV5s9F4PZaQFdD2vZMgxijcMcVPqT3wJXZcKzkKkvc4v6Eion9agNl>* Parteneriat cu părinții, prin implicarea lor în desfășurarea anuală a “Târgului de caritate”:

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02YJBSFbnKNP7RbxDvcP9ndNf6WCCLuHn1mK1TAMRghHhPy24afYjrHb8xFyQx5Qcxl>* Proiect de Parteneriat Educațional Internațional ”Pro Lectura”
 |
| Constatări | * Are loc diversificarea informațiilor achiziționate și sensibilizarea voluntariatului, conduitei pro-sociale a elevilor.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice unde este indicată componența nominală al Consiliului de Administrație în cadrul căreia este prezent un elev și un părinte;
* Participarea părinților în cadrul seminarelor instructive din cadrul instituției

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02b1Se4CxgP8GFLfPGeHDofeKG94qdRkEHAEFuVjwFfZDWAVbEAjcar9V18hrcCmzRl>* Parteneriat cu agenți economici locali, dar și din afara țării;
* Implicarea CRP în rezolvarea problemelor ce țin de absenteeism, violență, neglijare;
* Transparența decizionala este asigurată prin internediul sitului oficial <https://excelsis.md/>
* Colaborarea cu părintele, medic ginecolog Olga Postolache, cu genericul: “Femeia - între fiziologic și emoțional”

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02L6HDUfx5qaG5AmABQctEu9Lknzk5z3ziW8tjF1wvu3qYedKzWY9LC7AJ47eEVGmel> |
| Constatări | * A sporit încrederea părinților în procesul de instruire a copiilor grație implicării și cunoașterii personalității profesorilor, și a posibilității de participare la procesul de luare a deciziilor cu privire la managementul școlii.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul anual de activitate cap IV p.11 ” Încurajarea părinților de participare active în activitățile cu copii în perioada desfășurării procesului educational ”
* Prezența Proceselor-Verbale ale ședințelor cu părinții.
* Contribuția părinților prin competențele profesionale în cadrul activităților de educare și formare;
 |
| Constatări | * Amplificarea cantitativă și calitativă a rezultatului procesului educațional;
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |
| **Total standard** | **5,5** |

## Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Regulamentul intern al instituției Cap. IV. 150;
* Senatul elevilor, ordinea de zi și procesele verbale;
* Procesele verbale ale Consiliului reprezentativ al părinților;
* Discuții despre diferențele și specificul sexelor, notat în raportul lunar (martie) al psihologului.
 |
| Constatări | * În instituție se promovează în actele reglatorii inerne respectful față de diversitatea lingvistică, culturală și religioasă
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Participarea elevilor în cadrul evenimentului religios-cultural organizat de misiunea creștnă El-Șadai;
* Activități extracurriculare la nivel de instituție, (mese rotunde, traininguri, seminare, concursuri), conform Planului liceului
* Activități de clasă
* Planificări ale cadrelor didactice
* Poze, materiale video, site-ul liceului
* Fișe de evaluare în baza orelor publice, orelor demonstrative la discipline școlare ca: educație civică, dezvoltarea personală, limba engleză, geografia etc;
* Decada„Limbă și comunicare”

<https://docs.google.com/document/d/1EJ4tJaXPJTDMrGH3h_fSd6jv93v1JCOv/edit>* https://drive.google.com/drive/my-drive
* Decada „Matematică și științe
* https://docs.google.com/document/d/12JDiPMbe7RPId5B8qn8s5cClZf4\_C4Vf/edit
* Decada „ Arte.Tehnologii.Sport.
* https://docs.google.com/document/d/1mluemlMUe5CaNdcmNK3gewOr6aq8WFmE/edit
* Decada „Educație socioumanistică”
 |
| Constatări | * S-a valorificat multiculturalitatea și respectarea diversității religioase;
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: - 0,75 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Colaborarea elevilor și profesorilor din diferite confesiuni;
 |
| Constatări | * Organizarea activităților holistice unite prin valorile morale și universale
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,5 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Cercurile „Exploratorii”, ”English club”, “Șah”, “Clubul media”, “Arte”, “STEAM și Criminalistica”, “Fotbal”, “Cor”.
* Proiectele transdisciplinare, internaționale;

<https://school-education.ec.europa.eu/ro/etwinning/projects/gastronomy-source-life-and-art-throughout-history/twinspace>* https://school-education.ec.europa.eu/ro/etwinning/projects/calator-lumea-cartilor-traveler-world-books/twinspace
* Proiectul transdisciplinar„ Lecturiada Publică pentru juniori și seniori”
* https://docs.google.com/document/d/1EZF8WybfCk8VHVoUVIlIv4za4T8genW\_/edit#heading=h.mvofiihtw1k1
* Proiectul Internațional „Pro Lectura”

<https://docs.google.com/document/d/1STq9--w_MueNEfekxoJgIgh6eljeKI6S/edit><https://docs.google.com/document/d/1XqPZI6cvsgcy1-J70k3rXF-wevKXF03p/edit>[Școala Excelsis - Ne mândrim cu elevii noștri care au luat... | Facebook](https://www.facebook.com/100039104570240/posts/pfbid0EYLGVQE7X1uhHtSrS9gAxubr8ZGt5qUxA76e4jjkF9YNBsRYZcFjUqEUCJU9Eo3Wl/?mibextid=cr9u03)https://docs.google.com/document/d/1bHSccgcP1DbFQ3NSLQgfCX28oVAHDk5t/edit#heading=h.gjdgx* În perioada 14.11.2022-23.11.2022 în cadrul IPIÎ ”Excelsis” s-a organizat Campania ”Să creștem fără violență”

<https://excelsis.md/noutati/combaterea-violentei-impotriva-copiilor/>* Adio drag ABECEDAR 26/04/2023

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid0e7kR6oHeiQu3D8xMDU9zMkmT9GjMXMcaYis6eoCdfHZQCgCA2dFe8CbcpPVDga5al>* Tîrgul de caritate organizat în parteneriat cu părinții și alte ONG-uri ”Dăruiește speranță” 12/04/2023.

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid0UvhFdaRhLj3P6GPD6ea5BzqZrHLeF6f2XY5rytaPhR679MrTg9zMw8gSpwzoDK4tl>* Seminar pentru profesori ”Tipuri de personalități ” 24/03/2023.

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid02iUu2QbWB5gmiDcAU62R7Xaiy7zFnGumWBKb8RywA2aMTaZTf7LjvMURpEB9Hn9K3l>* Evaluarea și Implementarea Planului Educativ Individual, realizat pe data de 26.09.2022, pentru cadrele didactice;
* Seminarul “Eu sunt bine în starea de bine”, 25.10.2022, pentru profesori;
* Seminarul teoretico-practic “Cheia evaluării ECD”, realizat pe data de 27.12.2022, pentru cadrele didactice;

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid0w5qqs4ysySVMAq143CBAUxNvqvSkvNpgbbHLapuKrNSvT7Bp2ax1s5znmJeAh1uvl>* Seminarul teoretico-aplicativ “Cum să ajung la eficiență, aducând bucurie în clasă/grupă?”, realizat pe data de 23.01.2023, pentru actorii educaționali;

<https://www.facebook.com/ExcelsisSchool/posts/pfbid032c9uHUajZtJYBN8C7d7xwYrCNVHyWNRB51YVcA7UMKf6QMTBzuAo1QuykUihcYEWl>* Seminar teoretico-practic “Motivația școlară”, realizat pe 05.05.2023, pentru profesori;
 |
| Constatări | * Îmbunătățirea relațiilor interpersonale între elevi, dar și dintre profesori cu elevi bazate pe acceptare și toleranță.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **4** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune II*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Admiterea în instituție este non-discriminatorie și holistică;
* Participarea tuturor elevilor din confesiuni religioase la activități diverse din instituție;
 | * Numărul mic de elevi la treapta gimnazială și liceală reduce calitatea interacțiunilor și implicărilor; inițiativelor diminuate;
* Lipsa prevederilor în Planul de dezvoltare instituțională, ce țin de promovarea respectului pentru diversitatea culturală, etnică, lingvistică și religioasă în rândul comunității educaționale; • Lipsa feedback-ului de la întreaga comunitate educațională privind respectarea diversităților culturale, etnice, lingvistice și religioase în instituției.
 |

# Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

## \*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Seminarul “Evaluarea și implementarea Planului Educativ Individual”, facilitator Bîlici Mariana;
* Planul de dezvoltare instituțională (PDI), 2020-2025, discutat la ședința Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 01.09.2022;
* Planul managerial al IPIÎ ”EXCELSIS”, discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 01.09.2022;
* Regulamentul de organizare și funcționare a IPIÎ ”EXCELSIS”, discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 01.09.2022; Capitolul VII. 31 Structuri de suport pentru cadre didactice, copii și părinți. Secțiunea 3. Centrul de Resurse pentru Educația Incluzivă;
 |
| Constatări | * Pentru întreg corpul didactic se organizează ședințe de informare/ studiere a particularităților specifice ale copiilor cu CES in instituție în scopul facilitării procesului de incluziune. Lecțiile cu elevii CES au devenit mai focusate pe obiective tangibile și pe crearea condițiilor oportune în progresul academic și comportamental grație formării continue a întregii echipe de profesori.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -2  |

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Registrul de evidență a psihologului școlar, anul de studii 2022-2023
* Ordine de înmatriculare școlară a tuturor elevilor (sunt acceptați elevi veniți și de peste hotarele Republicii);
* Cabinetul psihologului școlar și personal angajat. Ordin nr. 157-p din 01.09.2023 „Cu privire la angajare pe perioadă determinată a psihologului școlar”;
* Cabinetul logopedului școlar și personal angajat, Ordin de angajare nr 10 din 03. 09.2018 cu privire la angajarea logopedului;
* Elaborarea PEI-ului, Proces verbal CMI nr.2 din data 13.10.2022;
* Transferul unui elev de pe PEI la curicculum general, Proces verbal CMI nr.1, din data de 20.09.2022;
* Evaluarea internă și recomandarea de a trece diagnostica la SAP, Proces verbal CMI nr.3 din data de 03.04.2023;
* Pentru promovarea imaginei instituției sunt elaborate și repartizate în exterior pliante/ avize;
 |
| Constatări | * IPIÎ Excelsis asigură înmatricularea elevilor în bază regulamentară și aplică mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor elevilor. În instituție sunt înmatriculați toți elevii, indiferent de naționalitate, gen, origine, apartenență religioasă. În Registrul de fluctuație a elevilor și Registrul alfabetic este dusă evidența la zi.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**\*Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor *[indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]*

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Registrul de evidență a discuțiilor cu părinții elevilor cu CES;
* Cererile de înmatriculare ale elevilor;
* Planul de înmatriculare în clasa Întâi în anul de studii 2022-2023,
* Registrul alfabetic de evidență a elevilor (2022-2023);
* Registrul de evidență al actelor de studii;
* Baza de date SIME a instituției;
 |
| Constatări | * Instituția dispune de o bază de date a copiilor/ elevilor care frecventează instituția, inclusiv a celor cu CES, care este actualizată permanent. Evidența înmatriculării elevilor și copiilor se realizează anual prin completarea actelor reglatorii și registrelor corespunzătoare.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare Ordinul nr 24/22 din 01/09/2022;
* Ordinul nr. 30/22 din 01/09/2022 Cu privire la asigurarea respectării instrucțiunii de intervenție a lucrătorilor din instituție în cazurile de ANET
* Mapa cu Procese-verbale ale Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;
* Rapoartele de evaluare a psihologului școlar prezentate la SAP,
* Registrul serviciului psihologic;
* Planul și orarul de activitate al psihologului școlar;
* Funcționalitatea Cabinetului medical. Planul și orarul de activitate
 |
| Constatări | * Progresul și dezvolatrea fiecărui elev, se realizează prin intermediul CMI. Fiecare copil cu CES beneficiază de un PEI, unde sunt notate date cu privire la progresul și dezvoltarea fiecărui elev. Serviciile de sprijin se acordă în funcție de necesitățile individuale ale elevilor.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Crearea PEI de către logopedul școlii pentru copiii cu CES
* Registrul de evidență a serviciului psihologului
* Procese de evaluare psihologică ale copiilor cu CES
* Materiale didactice adaptate CES
 |
| Constatări | * Procesul instructiv-educativ în IPIÎ Excelsis se desfățoară în corespundere cu particularitățile fizice, psihice și necesitățile specifice tuturor elevilor, inclusiv prin elaborarea materialelor didactice necesare, implicând cadre didactice formate în domeniu. Procesul educațional se desfășoară în corespundere cu cerințele curriculare.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **8** |

## Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de dezvoltare instituțională (PDI), 2020-2025, discutat la ședința Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2020, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 01.09.2020;
* Planul managerial al IPIÎ ”EXCELSIS”, discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 01.09.2022;
* Regulamentul de organizare și funcționare a IPIÎ ”EXCELSIS”, discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 01.09.2022;
* Constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare Ordinul nr 24/22 din 01/09/2022;
* Ordinul nr. 30/22 din 01/09/2022 Cu privire la asigurarea respectării instrucțiunii de intervenție a lucrătorilor din instituție în cazurile de ANET
* Activități de informare a cadrelor didactice cu privire la strategiile de identificare și combatere a bullying-ului școlar;
* Activități de prevenire/ profilaxie pentru elevii claselor primare și gimnaziale;
* Panoul informativ;
* Cutia pentru sesizări anonime, fișe de sesizări;
* Regulamentul intern al școlii;
 |
| Constatări | * Sunt realizate activități de profilaxie: conversații cu elevii, consilieri, campanii, întâlniri cu specialiști. Diriginții claselor, psihologul învață elevii să recunoască situații de discriminare și să aplice proceduri de informare a administrației, cadrelor didactice a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale, cu cazurile de ANET. Situații de discriminare pe criterii de naționalitate, etnie, diferențe individuale nu s-au sesizat. Panourile informative fac disponibile materialele referitoare la dreptul copilului de a fi protejat de orice formă de violență și discriminare
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Regulament de organizare și funcționare a instituției;
* Regulamentul intern al instituției;
* Planul anual de activitate a serviciului de asistență psihologică 2022-2023;
* Chestionare, observări, atașate în mapa :”Psihodiagnoza”;
 |
| Constatări | * IPIÎ Excelsis promovează permanent diversitatea vieții școlare prin programe care au scopul de a valorifica importanța incluziunii și abordării nondiscriminatorii și activități ce țin de respectarea diferențelor, cu implicarea majorității factorilor educaționali, inclusiv a elevilor/ copiilor, în organizarea acestor activități.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Regulamentul de organizare şi funcţionare a instituției;
* Proceduri de formare a cadrelor didactice, personalului cu privire la aplicarea procedurilor de ANET;
* Portofoliul psihologului;
* Programele de dezvoltare pentru prevenirea sau diminuarea agresivității, anxietății și rezistenței la stres;
* Planurile de lungă durată la disciplinele de bază, opționale și cercuri, secții sportive, inclusiv la Educația civică/ educație pentru societate, Dezvoltare personală, aprobate la ședința Comisie metodice în luna septembrie, 2022;
* Metodologia evaluării criteriale prin descriptori: probleme și realizări,
* Procese-verbale ale concursurilor școlare la disciplinele de studiu anuale, portofoliul Comisiilor metodice;
 |
| Constatări | * S-a constat diminiuarea tachinărilor verbale la treapta gimnazială și aplicarea metodelor de reziliență psihologică la frustrări.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Fișe individuale de lucru la lecții; evaluările individualizate;
* Elaborarea PEI-ului, Proces verbal CMI nr.2 din data 13.10.2022;
* Transferul unui elev de pe PEI la curicculum general, Proces verbal CMI nr.1, din data de 20.09.2022;
* Evaluarea internă și recomandarea de a trece diagnostica la SAP, Proces verbal CMI nr.3 din data de 03.04.2023;
 |
| Constatări | * Elevii au conștientizat particularitățile de vârstă, dar și caracterisiticile specifice educaționale care a facilitat incluziunea și consolidarea echipei.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Activități interactive bazate pe competiție „Starturi vesele”
* Campania ”Să creștem fără violență”perioada 14.11.2022-23.11.2022
* Activități de psihoprofilaxie planificate și realizate de psihologul școlar;
* Consiliere psihologică;
* “Comunicarea non-violentă” - Clasa a VIII-a;
* “Stop trafic” - elevii claselor gimnaziale; activitatea de formare a comportamentului proactiv:
* “Succesele și eșecurile, cum facem fața” - Elevii claselor a IV-a;
* Psihoprofilaxia bullying-ului școlar cu elemente de psihodrama - elevii clasei a V-a;
* Diferența și specificul sexelor - elevii clasei a VIII-a și a X-a; Anexate în Rapoartele lunare de activitate al serviciului psihologic.
 |
| Constatări | Diriginții claselor, psihologul învață elevii să recunoască situații de discriminare și să aplice proceduri de informare a administrației, cadrelor didactice a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale, cu cazurile de ANET. Situații de discriminare pe criterii de naționalitate, etnie, diferențe individuale nu s-au sesizat. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,5 | Punctaj acordat: -0,5 |
| **Total standard** | **7** |

## Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * 14 Săli de clasă (dotate cu TV/ proiector și acces la internet);
* 3 săli pentru fiecare grupă de grădiniță (dotate cu TV și acces la internet);
* Panourile/ planșele în fiecare clasă/ grupă;
* 1 cabinet de limba engleză;
* Biblioteca instituției;
* Literatura artistică, manualele, enciclopedii etc.;
* Orarul lecțiilor de educație fizică, planificat pentru asigurarea accesului tuturor claselor pe terenul sportiv cu acoperire artificială, accesul la echipamentul sportiv;
* Teren de joc cu atribute pentru preșcolari;
* 1 sală de festivități;
* Terenul de sport cu iarbă artificială;
* 8 grupuri sanitare;
* Orar de lucru al psihologului în Cabinetul psihologului, cabinet folosit ca spațiu pentru discuții, intervenții particulare ale specialistului;
* Graficul de servire a bucatelor la Cantina școlară, cantină dotată conform rigorilor cu mobilier și veselă pentru toți elevii;
* Pregătirea instituției pentru noul an școlar 2022-2023, informație prezentată la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2022;
 |
| Constatări | * Procurarea și utilizarea resurselor asigură crearea unui mediu accesibil și favorabil fiecărui copil.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Ordin de delegare a persoanei responsabile pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (SIME, SIPAS);
* Cererea operator date cu caracter personal;
* Declarația-angajament a utilizatorului Sistemului de cartografiere a școlilor primare, gimnaziilor și liceelor privind confidențialitatea datelor cu caracter personal (SIME);
 |
| Constatări | * Asigurarea protecției datelor;
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Delimitarea spațiului în centre educaționale;
* Sala de arte, sală de mese, bibliotecă, sală de digitalizarea;
* Activitatea practică: “Tabla interactivă”, realizată pentru cadrele didactice de către Zelenschi Andrei.
 |
| Constatări | * Ajustarea mediului amplifică impactul rezultatelor din procesul educational;
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Sală de calculatoare și table interactive;
* Cadre didactice competente în domeniul educației digitale;
 |
| Constatări | * Aplicarea mijloacelor de învățământ utilizând tehnologii informaționale și de comunicare faciliteaza achiziționarea deprinderilor și competențelor necesare.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |
| **Total standard** | **5,5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune III*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Instituția are viziunea care încurajează incluziunea educațională acceptând toți copii;
* Cadrele didactice sunt în formare continuă accesând cele mai noi strategii și resurse psiho-didactice;
* Ajustarea mediului este o prioritate la care se contribuie constant;
 | * Nu dispunem de un centru de resurse;
* Instituția nu are în echipă un psihopedagog;
 |

#  Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

## Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi** | * PDI, 2020-2025, (II, Strategii de dezvoltare);
* PAI, 2022-2023 ( I, Viziunea și misiunea instituției);
* Regulamentul intern al Instituției de învățământ „EXCELSIS”, aprobat la 03.09.2018.
* Formare pentru cadre didactice împreună cu psihologa Natalia Pascal Ciausov “Indicatorii de tipuri Myers-Briggs” pe data 21.03.2023;
* Fișele de asistență la ore;
* Procese verbale ale ședințelor comisiilor metodice, în cadrul cărora se realizează analiza orelor publice;
* Proces-verbal nr. 3 al ședinței comisiei metodice Limbă și comunicare, din 06.12.2022
* Proces-verbal nr. al ședinței comisiei metodice Limbă și comunicare, din .
* Proces-verbal nr. al ședinței comisiei metodice „ Matematică și științe”, din .2022
* .Proces-verbal nr. al ședinței comisiei metodice „Educație socioumanistică, din .2022.
* Rapoarte statistice pentru sem 1 și anual 2022-2023, perfectate de directorul adjunct privind reușita școlară a elevilor.
 |
| **Constatări** | În planurile strategice și operaționale ale IP IÎ Excelsis sunt bine definite scopurile, obiectivele și etapele procesului managerial: proiectare, organizare, monitorizare şi evaluare a procesului educaţional. Este structurată activitatea privind controlul intern, tematica Consiliilor Profesorale şi de Administraţie, activitatea comisiilor metodice, programul activităţilor extracurriculare. Administrația instituției monitorizează continuu performanțele obținute de elevi prin elaborarea rapoartelor statistice semestriale, a rezultatelor obținute la examenele de absolvire. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Planurile de activitate ale comisiilor Metodice;
* Cadrele didactice – implicați în activități ale MECC (A. Timotin - evaluator al manualelor școlare de matematică, clasa 8-a; martie 2023);
* Analiza activității educaționale pentru anul de studii 2022-2023, raport prezentat la Consiliul profesoral;
* Raport privind realizarea curriculumului școlar pe comisii metodice pentru anul de studii 2022-2023, director adjunct pentru instruire;
* Site-ul IP IÎ Excelsis cu informații și poze www.excelsis.md ;
 |
|  **Constatări** | Instituția realizează efectiv activităţile planificate în planurile strategice şi operaţionale, inclusiv ale structurilor asociative ale părinţilor şi elevilor, sunt realizate în măsură de 95%. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 1,5 |

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Constituirea comisiilor la ședința Consiliului de administrație conform regulamentelor în vigoare;
* Planurile de activitate a comisiilor metodice, aprobare la Consiliul Profesoral pentru anul 2022-2023;

<https://docs.google.com/document/d/1iXAD1RkBkUoHFkN4riZmwbKsW_1rCnu5/edit><https://docs.google.com/document/d/1BF8G7F2oC9DElCzpokOG8E_TfCKLRE7d/edit>* [Plan CM Matematică și Științe.docx](https://docs.google.com/document/d/1jJjDLnr1O-5-UPDrlucB6dYb2YXkYwmM/edit)
* Procese-verbale ale Consiliului de Administrație pentru anul de studii 2022-2023;
* Rapoarte ale Comisiilor metodice;
* [Cuvinte inaripate.pptx](https://drive.google.com/file/d/1U9jw5uIH7h10AxHe9Dp-q2RYpmvA-Lks/view)
* Raportul Comisiei metodice „Limbă și comunicare”
* Raportul Comisiei metodice„Arte.TehnologSport.
* h[ttps://docs.google.com/document/d/1f-NfbJrkkcSuWypWSC171CMXvdggNGgJ/edit](https://docs.google.com/document/d/1f-NfbJrkkcSuWypWSC171CMXvdggNGgJ/edit)
* Raportul Comisiei metodice „Matematică și științe”
* <https://docs.google.com/document/d/1o_D1XRGPSD2ekQuX2O2YqOwlKDouuyPU/edit>
* Raportul Comisiei metodice „Educație socioumanistică”
* [https://docs.google.com/document/d/1WF7Sx8C9U”FTFHvDgey\_3C5eyury8c7vg/edit#heading=h.gjdgxs](https://docs.google.com/document/d/1WF7Sx8C9UFTFHvDgey_3C5eyury8c7vg/edit#heading=h.gjdgxs)
* Avizierul instituției cu informații și poze cu privire la realizarea politicilor educaționale www.excelsis.md;
* Ședințe cu părinții pe clase. Procese-verbale ale ședințelor cu părinții și ale Comitetului părintesc pentru anul de studii 2022-2023;
* Note informative.
 |
| **Constatări** | În IP IÎ „Excelsis” este asigurat modul transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale. Sunt aplicate și promovate metode și mecanismele eficiente de comunicare internă și externă privind calitatea serviciilor prestate între administrație, cadre didactice, părinți și elevi. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Instituția Privată Instituția de Învățământ „Excelsis” este o instituție fondată de Cultul religios al Bisericii de Ziua a Șaptea în anul 2018, amplasată într-o clădire reamanajată în instituție de învățământ;
* Instituția dispune de săli de clasă, cantina, sală de festivități, laboratoare;
* În instituție există conectare la internet și rețeaua WI-FI care sunt accesibile în oricare cabinet;
* Mobilier adecvat particularităților de vârsta și individualizat;
* Fiecare sală de clasă este dotată cu televizor și laptop pentru buna desfășurare a procesului educational.
* 5 săli de clasă au fost dotate cu table interactive;
 |
| **Constatări** | Procesul educațional se organizează în raport cu obiectivele și misiunea instituției prevăzute în PDI. Numărul și tipul spațiilor școlare corespunde în raport cu profilul instituției și numărul total de elevi. Numărul total al copiilor în grupele din grădiniță, anual crește, astfel că depășește numărul aprobat în Autorizația sanitară și în Regulamentul de organizare și funcționare al instituției, ceea ce demonstrează o creștere a solicitărilor, precum și calitatea serviciilor educaționale prestate de instituție. Încăperile sunt spațioase, reparate, echipate, iluminate suficient natural și artificial  |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Registrul de mișcare a fondurilor bibliotecii pentru anul 2022-2023 (fond de manuale/ fond de literatură artistică adecvat numărului de elevi);
* Calculatoarele sunt conectate la reţeaua de internet, accesibile pentru elevi și pentru cadrele didactice;
* Registrul inventar al fondului de carte și al manualelor școlare;
* Acte de procurare a resurselor metodice, facturi fiscale.
* 15 Săli de clasă (dotate cu TV/ proiector și acces la internet);
* 3 săli pentru fiecare grupă de grădiniță (dotate cu TV și acces la internet);
* Echipamentele/ inventarele sportive corespunzător particularităților de vârstă;
* Contractele de achiziții a fondului de carte;
* Planșele educaționale la diferite discipline școlare.
* Portofoliile cadrelor didactice;
* Portofoliile cadrelor de conducere;
* Panouri informative
 |
| **Constatări** | IPIÎ „Excelsis” dispune de mijloace de învăţământ şi auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului naţional, curriculumului modificat. Instituția dispune de materiale didactice și auxiliare curriculare moderne potrivite oricăror contexte educaționale actuale și le aplică eficient. Există fond de carte adecvat numărului de elevi, care sunt înscrise în Registrul inventar al fondului de carte și al manualelor școlare. Elevii sunt asigurați cu manuale gratis. Sălile de clasă sunt dotate cu calculator și televizor.  |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Activează în instituție în total 34 angajați: 26 titulare, 8 cumularzi;
* Contracte individuale de muncă încheiate la angajare;
* Registrul de ordine cu privire la personal;
* Dosarele personalului angajat;
* Fișele de post ale angajaților;
* Lista de evidență a cadrelor didactice din instituție;
* 34 de cadre didactice angajați, din ei dețin grade didactice: grad didactic superior – 3; grad didactic I – 5; grad didactic II – 12, grad managerial II -2 și fără grad didactic – 11.
* Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice;
* Certificate de participare la cursuri, seminare, formări, trening-uri, etc.
 |
| **Constatări** | IP IÎ „Excelsis” asigură încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat pentru realizarea finalităților stabilite în curriculumul național, în corespundere cu normele în vigoare. Cadrele didactice sunt angajate în bază de concurs. Este angajat preferențial personal cu grade didactice. Din numărul total al agajaților 68% dețin grade didactice/manageriale. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 1 | Evaluarea conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 0,5 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Plan-cadru 2022-2023 pentru activitatea IP IÎ „Excelsis” , model 2.7 pentru învățământul liceal, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;
* Rapoarte ale cadrelor didactice privind realizarea curriculumului școlar la sfârșit de semestru și totalizarea lor de către directorul adjunct pentru instruire;
* Respectarea prevederilor Ghidurilor metodologice, utilizarea mijloacelor informaționale și comunicaționale;
* Includerea orelor de aprofundare pentru matematică în clasa a 9-a, și XII-a;
* Elevii de la clasele primare beneficiază de câte 2 ore de aprofundare săptămânal la disciplinele matematică/limbă română.
* Cataloagele școlare.
 |
| **Constatări** | Orele opţionale (religia, calculatorul) sunt adaptate la condițiile instituționale și la interesele elevilor și părinților. Rapoartele prezentate în cadrul ședințelor Consiliului profesoral atestă o situație de cunoaștere și aplicare a reperelor metodologice indicate de MECC pentru 2022-2023. Verificarea cataloagelor școlare și notele informative ale acestor controale denotă atitudinea loială a cadrelor didactice privind îndeplinirea atribuțiilor de funcție.  |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 1,5 |
| **Total standard** | **11** |

## Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * PDI, 2020-2025, ( II Strategii de dezvoltare);
* PAI, 2022-2023, I, Viziunea și misiunea instituției);
* Controale tematice ale directorilor adjuncți;
* Portofoliile Comisiilor metodice;
* Raportul privind rezultatele examenului de absolvire a clasei a IX-a și a testării naționale în clasa a IV-a prezentat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2022;
* Raportul directorului adjunct la Consiliile profesorale privind realizarea curriculumului școlar, process verbal nr 3 din 23.01.2023, process verbal nr 8 din 30 mai 2023;
* Note informative privind verificarea cataloagelor școlare (noiembrie 2022, aprilie 2023, iunie 2023);
* Fișe de asistență la ore;
* Realizarea PEI -ului, anexat în mapa CMI;
* Procese verbale ale ședințelor comisiilor metodice.
* Proces-verbal nr. 1 al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare,* din 09.09.2022. Tema: Debrifarea aspectelor esențiale din cadrul Reuniunii metodice **;**
* Proces-verbal nr. 2 al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare* ,din 0211..2022. Tema: Desfășurarea Concursului „Lecturiada Publică” (etapa locală) gimnaziu, liceu.;
* Proces-verbal nr. 3 al ședinței comisiei metodice Limbă și comunicare, din 06.12.2022. Cu privire la organizarea și desfășurarea tezelor semestriale, sesiunea de iarnă ,2022 și admiterea elevilor la teze ;
* Proces-verbal nr. 4 al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare ,* din 21.11.2022. cu privire la analiza tezelor semestriale;
* Proces-verbal nr. 5 al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare* din 20.01.2022. Tema: Activitate desfășurată în cadrul decadei- omagiu adus scriitorilor preferați: M.Eminescu și G. Vieru cu genericul „Născuți să fie cuvânt și apostoli ai neamului”;
* .Proces-verbal nr. 1 al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare* din 06.02.2023. Tema: Desfășurarea Proiectului Internațional de lectură și creație „ Pro Lectura ”,etapa locală și etapa internațională;
* Proces-verbal nr. 7 al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare* din 04.05.2023. Tema: Desfășurarea testării candidaților la examenele naționale de absolvire 2022-2023
* Proces-verbal nr. 8. al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare* din 24.05.23. Tema: Cu privire la organizarea și desfășurarea tezelor semestriale, sesiunea de vară , 2023 și admiterea elevilor la teze;
* Proces-verbal nr.9 . al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare* din 24.05.23. Tema: Cu privire la analiza tezelor semestriale, sesiunea de vară , 2023 ;
* Proces-verbal nr. 1 al ședinței comisiei metodice *Matematică și științe*  din 09.09.2022. Tema: Debrifarea aspectelor esențiale din cadrul Reuniunii metodic
* Proces-verbal nr. 2 al ședinței comisiei metodice *Matematică și științe* din 06.12.2023. Cu privire la admiterea elevilor și desfășurarea tezelor semestriale, sesiunea de iarnă ,2022;
* Proces-verbal nr. 3 al ședinței comisiei metodice *Matematică și științe* din 21.11.2022. , cu privire la analiza tezelor semestriale, sesiune de iarnă;
* Proces-verbal nr. 4 al ședinței comisiei metodice *Matematică și științe* din 03.04.2022. Tema: Activitate desfășurată în cadrul decadei *Matematică și științe* ;
* Proces-verbal nr. 5 al ședinței comisiei metodice *Matematică și științe* din 12.04.20223 Tema: Desfășurarea testării candidaților la examenele naționale de absolvire 2022-2023;
* Proces-verbal nr. 6. al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare* din 10.05.23. Tema: Cu privire la admiterea elevilor la teze și desfășurarea tezelor semestriale, sesiunea de vară , 2023 ;
* Proces-verbal nr. 7. al ședinței comisiei metodice *Matematică și științe* din 21.05.2023. cu privire la analiza tezelor semestriale, sesiunea de vară;
* Proces-verbal nr. 1 al ședinței comisiei metodice *Educație socioumanistică* , din 09.09.2022. Tema: Debrifarea aspectelor esențiale din cadrul Reuniunii metodice**;**
* Proces-verbal nr. 2 al ședinței comisiei metodice *Educație socioumanistică* , din 28.10.2022. cu privire la rezultatele evaluării inițiale;
* Proces-verbal nr. 3. al ședinței comisiei metodice *Educație socioumanistică* , din 06..2023 Cu privire la admiterea elevilor și desfășurarea tezelor semestriale, sesiunea de iarnă ,2022
* Proces-verbal nr. 4. al ședinței comisiei metodice *Educație socioumanistică* ,din 21.12.2023. cu privire la analiza tezelor semestrial;
* Proces-verbal nr. 5. al ședinței comisiei metodice *Educație socioumanistică* , din 29.03.2023. cu privire la desfășurarea Decadei *Educație socioumanistică* ;
* Proces-verbal nr. 6 al ședinței comisiei metodice *Educație socioumanistică* , din 12.04.20223 Tema: Desfășurarea testării candidaților la examenele naționale de absolvire 2022-2023;
* Proces-verbal nr. 7. al ședinței comisiei metodice *Educație socioumanistică,*  din 10.05.23. Tema: Cu privire la admiterea elevilor la teze și desfășurarea tezelor semestriale, sesiunea de vară , 2023 ;
* Proces-verbal nr. 8. al ședinței comisiei metodice *Educație socioumanistică* *,* din 23.05.23. Tema: Cu privire la analiza tezelor semestriale, sesiunea de vară , 2023;
* Proces-verbal nr. 1 al ședinței comisiei metodice *Arte.Tehnologii.Sport ,* din 09.09.2022. Tema: Debrifarea aspectelor esențiale din cadrul Reuniunii metodice **;**
* Proces-verbal nr.2. al ședinței comisiei metodice *,Arte.Tehnologii.Sport ,* din 20.01.2023. Tema: Activitate desfășurată în cadrul decadei „ Omagiu scriitorilor preferați: Gr. Vieru și Mihai Eminescu, cu genericul „Născuți să fie cuvânt și apostoli ai neamului”;
* Proces-verbal nr. 3. al ședinței comisiei metodice *Arte.Tehnologii.Sport ,* din 13.03.2023. cu privire la desfășurarea și implicarea la activitatea ;„ Un pom în curtea noastră”;
* Proces-verbal nr. 4. al ședinței comisiei metodice *Arte.Tehnologii.Sport ,* din 19.05.2023 Cu privire la organizarea decadei , „ Școala Altfel”.
 |
| **Constatări** | IP IÎ „Excelsis” monitorizează sistemic și eficient în planurile strategice și operaționale, în alte documente de politici interne realizarea curriculumului, inclusiv fiecare dintre componentele: proiectare-predare-învățare-(auto)evaluare. Rezultatele controalelor interne se consemnează în note informative, rapoarte, controale tematice și sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiilor metodice sau Consiliului Profesoral. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 1 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * PDI, 2020-2025, ( II Strategii de dezvoltare);
* PAI, 2022-2023, I, Viziunea și misiunea instituției);
* Certificate de participare la activități de formare continuă a cadrelor didactice;
* “Mă simt bine cu starea de bine”; Seminarul teoretico-practic “Cheia evaluării.ECD.”; “Cum să ajung la eficiență aducând bucuria în clasă/grupă?”; Activitatea practică “Tabla Interactivă’’; “Motivația școlară” activitate pentru cadrele didactice;
* Certificate de participare la activități de formare continuă a cadrelor didactice;
* Cadrele didactice sunt formatori naționali – matematică, limba rusă în școala națională.
 |
| **Constatări** | Permanent, instituția angajează specialiști în dependență de necesități. În planurile strategice și operaționale IP IÎ „Excelsis” sunt prevăzute diverse activități de formare continua atât cu implicarea specialiștilor externi, cât și cadre proprii, astfel acoperind permanent nevoile individuale ale cadrelor didactice și instituționale. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 1 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Baza de date cu referire la potențialul didactic la disciplinele de studii;
* Portofoliile Comisiilor metodice;
* Dosarele personalului angajat;
* Lista de evidență a cadrelor didactice din instituție;
* Baza de date cu referire la atestarea cadrelor didactice/ manageriale;
* Reieșind din faptul că Instituția este finanțată de părinți, sunt resurse materiale suficiente pentru a asigura funcționalitatea ei;
* Toate orele, conform Planului-cadru, sunt predate de specialiști cu pregătire în domeniu;
* Este asigurată predarea modernizată a disciplinelor școlare;
* Directorii adjuncți verifică periodic completarea Registrelor școlare;
* Proiectele de lungă durată și cele zilnice respectă Curricula școlară, aprobate/coordonate de direcția liceului.
 |
| **Constatări** | Instituția dispune de toate resursele umane necesare pentru realizarea finalităților educaționale stabilite prin curriculumul național, care se califică și recalifică în corcondanță cu cerințele moderne și asigură un proces educațional de calitate.  |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi** | * PDI, 2020-2025,( II Strategii de dezvoltare); (Scop strategic: Promovarea reformei învăţământului şi implementarea tehnologiilor educaţionale avansate );
* Platforme educaționale
* Livresg,
* Nearpod
* Canva
* Emfaze
* Mozaik educațional
* PAI, 2022-2023,(Utilizarea tehnologiilor informaţionale și comunicaţionale la lecţii)
* <https://library.livresq.com/details/605cdbf59556ae0007dc8952>
* <https://library.livresq.com/details/5fb229c54d37810007f14fc6>
* <https://library.livresq.com/details/5fdf40f34395010007c6cddd>
* <https://library.livresq.com/details/5fbe73c54d378100072ba2e2>
* Proiecte didactice la discipline școlare de lungă și de scurtă durată cu utilizarea TIC;
* <https://library.livresq.com/details/5fb229c54d37810007f14fc6>
* <https://library.livresq.com/details/605cdbf59556ae0007dc8952>
* <https://library.livresq.com/details/5fdf40f34395010007c6cddd>
* <https://library.livresq.com/details/5fbe73c54d378100072ba2e2>
* Organizarea activităților în perioada pandemică;
* Portofoliile profesionale al cadrului didactic;
* Radioul, televizorul, rețea interne, calculatoare (în fiecare clasă de studii).
 |
| **Constatări** | Instituția monitorizează elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice de lungă și scurtă durată, în conformitate cu cerințele Curriculumului la disciplinele școlare, consultând ghidul metodologic și reperele metodologice. Cadrele didactice din instituție aplică strategii interactive și tehnologii informaționale în procesul de predare-învățare-evaluare, principii și valori stipulate în Standardele de eficiență a învățării. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Nota informativă a directorului adjunct privind rezultatele controlului tematic „Elaborarea proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare în anul de învățământ 2022-2023”;
* Ordinul nr Ordinul nr 37/22-a din 15.09.2022 privind desfășurarea controlului tematic „Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare în anul de învățământ 2022-2023” efectuat de directorii adjuncți;
* Proiecte didactice de lungă durată discutate și aprobate la ședințele Comisiilor metodice în luna septembrie 2022 (procese-verbale ale ședințelor);
* Proces-verbal nr. 1 al ședinței comisiei metodice *Limbă și comunicare,* din 09.09.2022. Tema: Debrifarea aspectelor esențiale din cadrul Reuniunii metodice
* Proiecte didactice zilnice la disciplinele școlare.
 |
| **Constatări** | IP IÎ „Excelsis promovează elaborarea individuală și personalizată a proiectelor didactice de lungă durată și zilnice. Curriculumul școlar se valorifică prin aplicarea conținuturilor ca un instrument de învățare.  |
| **Pondere****/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 1,5 |

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Ordine cu privire la organizarea evaluărilor naționale;
* Registrele de asistări la ore 2022-2023;
* Cataloagele;
* Proiecte didactice zilnice;
* <https://library.livresq.com/details/605cdbf59556ae0007dc8952>
* <https://library.livresq.com/details/5fb229c54d37810007f14fc6>
* <https://library.livresq.com/details/5fdf40f34395010007c6cddd>
* <https://library.livresq.com/details/5fbe73c54d378100072ba2e2>
* <https://library.livresq.com/details/60608ab89556ae0007e5145d>
* https://library.livresq.com/details/600e7ce601f06b000753497
* https://library.livresq.com/details/5fbe666a4d378100072b26e3
* <https://docs.google.com/document/d/1tXsVJ49ar5yJs0CTv8-mQ-lNf4fWxXuA/edit>
* <https://docs.google.com/document/d/14WOvOk192CX0l_ya0U2IXbq-Vz3-H8Jl/edit#heading=h.gjdgxs>
* <https://docs.google.com/document/d/1_-Pw8Eesho__tbtU-p_Hh_VlOq0Szm9H/edit>
* Baza de date cu privire la rezultatele la concursuri, examene de absolvire a gimnaziului și liceului, testare națională în clasa a IV-a, rezultatele sesiunilor pentru clasele de liceu;
* Analiza statistică a rezultatelor tezelor semestriale;
* Analiza orelor publice în cadrul ședințelor Comisiilor metodice, procese-verbale ale Comisiilor metodice;
* Proces-verbal nr. 3 al ședinței comisiei metodice Limbă și comunicare, din 06.12.2022.
* Note informative cu privire la rezultatele evaluărilor sumative.
* Ordin 6/23 din 03.01.2023 privind desfășurarea controlului tematic „Evaluarea calității predării în clasele absolvente” și notă informativă privind rezultatele acestui controlul tematic, realizat în perioada 10-31 ianuarie 2023.
* Ordin cu privire la desfășurarea controlului tematic “Controlul portofoliilor didactice, ale diriginților’’ nota informativă privind rezultatele acestui control, realizat în perioada 16-20 ianuarie 2023.
 |
| **Constatări** | În instituție funcționează un sistem de organizare și desfășurare a evaluărilor la nivel de instituție. Rapoartele elaborate de către cadrele didactice denotă urmărirea continuă a progresului elevilor. Rezultatele la examene în clasele primare, gimnaziale demonstrează că toți elevii au atins standardele de învățare. Evaluările se realizează în baza referențialului de evaluare a competențelor elevilor și se respectă regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * PAI, 2022-2023, (XV Activitatea extracurriculară);
* Planul pentru activitatea extracurriculară;
* Planul de activitate a comisiei metodice a diriginților pentru anul de studii 2022-2023;
* Rapoartele anuale ale profesorilor liceului;
* Funcționarea unui sistem de cercuri zilnice propuse elevilor claselor primare pentru alegere și implicare în conformitate cu dorințele personale;
* Orarul cercurilor pentru orele 16-00 -17-00 zilnic;
* Site-ul IP IÎ Excelsis cu informații și poze www.excelsis.md.
 |
| **Constatări** | În IP IÎ „Excelsis” se organizează variate activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din Curriculumul național. Este încurajată implicarea tuturor elevilor în activitățile extracurriculare, cercuri.  |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI).

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Consultații individuale și de grup cu psihologul liceului;
* Orar de activități cu psihologul pentru elevii claselor I, IV, V, VIII, IX și X. XII- a.
* Asigurarea consultațiilor copiilor cu deficiențe în vorbire sau comportament cu psihologul/logopedul conform unui grafic;
* Orarul activității cercurilor;
* Activitatea grupelor cu program prelungit;
* Rezultatul concursurilor școlare în portofoliile Comisiilor metodice;
* Valorificarea și socializarea elevilor prin activități extradidactice.
 |
| **Constatări** | În instituție activează un serviciu psihologic de calitate prin diagnosticare și definirea problemei, apoi prin schițarea unui plan de remediere și rezolvare propriu-zisă a cazurilor. Elevii beneficiază de serviciile logopedului, angajat al instituției. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 0,75 | Punctaj acordat: 1,5 |
| **Total standard** | **13** |

## Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * PAI, 2022-2023, compartimentul ”Parteneriatul cu familia”;
* Notă informativă privind asigurarea cu manuale pentru anul de studii 2022-2023;
* Registrul inventar a fondului de carte;
* Registrul de evidenţă zilnică a activităţii bibliotecii;
* Registru de evidenţă a manualelor eliberate în clase;
* Program de activitate al bibliotecii;
* Actele ce vizează procurarea materialelor didactice;
* Sală de festivități pentru 150 locuri;
* Laborator fizică/chimie.biologie, amenajat în condiții de securitate;
* Amenajarea teritoriului aferent instituției;
* Procese-verbale ale Comitetului de părinți;
* Procese-verbale ale Consiliul elevilor.
 |
| **Constatări** | În IP IÎ „Excelsis” elevii au acces a toate resursele educaționale din școală: bibliotecă, laborator de biologie /fizică/chimie, sală de informatică și sala de festivități. Optimizarea acestor resurse se face prin cheltuieli anuale. Elevii sunt asigurați cu toate manualele școlare necesare și literatură artistică pentru discipline, beneficiază de literatură suplimentară, în caz că profesorul utilizează sursele pentru a îmbunătăți procesul educațional.  |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Avizierul instituției cu informații și poze cu privire la realizarea politicilor educaționale [www.excelsis.md](http://www.excelsis.md);
* Rapoartele profesorilor la sfârșit de an școlar;
* Baza de date privind performanțele elevilor;
* Participarea la Lecturiada Publică „Pro lectura și premierea elevilor;
* Raportul anual de activitate cu date comparative privind performanțele elevilor, prezentat de către echipa managerială
 |
| **Constatări** | IPIÎ „Excelsis” identifică și promovează performanțele elevilor prin activități la nivel de instituție. În rezultatul implicării lor în concursuri, proiecte locale, naționale, internaționale sunt promovați și stimulați. Se valorifică potențialului creativ al elevilor în diverse domenii: artă, științe sau literatură.  |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 0,5 | Punctaj acordat: 1 |

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * PAI, 2022-2023, ( Școala creativă – un context agreabil pentru valorificarea inteligențelor multiple);
* Regulament de organizare și funcționare, Capitolul VII, secțiunea a VI-a, Recompense pentru elevi;
* Achitarea parțială a taxei de studio pentru liceeni în dependență de rezultatele la învățătură;
* Premierea elevilor eminenți și fruntași cu diplome în cadrul Careului solemn de încheiere a anului de studiu;
* Diplome pentru elevii premianți în cadrul concursului municipal „Pro lectura”;
* Diplome pentru elevii implicați în concursuri de pictură.
 |
| **Constatări** | Administrația IP IÎ „Excelsis” realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă în promovarea succesului școlar a fiecărui copil. Se creează condiții și posibilități de manifestare a potențialului creativ al elevilor prin organizarea a numeroase concursuri interne, prin delegarea învingătorilor etapelor locale la etapele următoare. |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 1 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [*partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET*]

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * PDI, 2020-2025,( II Strategii de dezvoltare); (Scop strategic: ”Implementarea eficace şi eficientă a curriculumului modernizat şi a standardelor de eficienţă a învăţării”;
* Participarea elevilor la cercurile pe interese;
* Organizarea și totalizarea chestionarelor pentru elevi;
* Tabele de performanță/ reușită școlară ale elevilor;
* Orarul lecțiilor și activităților extracurriculare;
* Organizarea săptămânilor pe discipline;
* Decada „Limbă și comunicare”
* [(1) Școala Excelsis - În ianuarie trecutul reînvie cu toate... | Faceb](https://www.facebook.com/100039104570240/posts/pfbid024VUezYJmNmjC58y9XCzjzLcMsHBM6fRqVLpoHHJvBtYcMPzSH6DxNtAkALyK5emyl/?mibextid=cr9u03)
* [(1) #‎dialogscriitoarea‬ - Explorează | Facebook](https://www.facebook.com/hashtag/dialogscriitoarea)
* Decada „Matematica și știimțe”:
* [www.facebook.com/100039104570240/posts/pfbid0AU14fbLigmsuEj9dPgxsT35zi1YSEZjjPwzHRZNEyQFMpQL8RXU4k6hjnWoAP](http://www.facebook.com/100039104570240/posts/pfbid0AU14fbLigmsuEj9dPgxsT35zi1YSEZjjPwzHRZNEyQFMpQL8RXU4k6hjnWoAP)
* <https://www.facebook.com/100039104570240/posts/pfbid02gxsqvDXHtyuhhJNUs2S44dKs14GHoaj1yakCg5bd65h2KnS6M6C79VBZsgZ19B2El/?mibextid>
* Decada „ Educație socioumanistică”
* [(1) Școala Excelsis - Astăzi elevii clasei a VIII-A și a IX-a,... | Facebook](https://www.facebook.com/100039104570240/posts/pfbid02wbmT2KSNGocQoqG5qj9k7cjhp77maaLk9E1CCNvE9XX57H5LD9yoHkkKAcdEvwVel/?mibextid=cr9u03)
* Decada „Arte. Tehnologii.Sport.”
* [Școala Excelsis - A cânta este un alt fel de a respira, mai ales... | Facebook](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02EQPk1QGVbjk2dnapS9WgFHgwUptk7mR4Bzvrr8m3hhN9HDGCSX7d2MNwXZxkTPqgl&id=100039104570240&mibextid=qC1gEa)
* Cercul de robotică: 2 grupe – învățământ primar și gimnazial;
 |
| **Constatări** | Cadrele didactice din IP IÎ „Excelsis” încadrează sistemic elevii în învățarea interactivă prin cooperare și învățarea individuală. Activitățile educaționale curriculare și extracurriculare pun în evidență dezvoltarea capacităților individuale ale elevilor.  |
| **Pondere/ punctaj**  | Pondere: 2 | Evaluarea conform criteriilor: 1 | Punctaj acordat: 2 |
| **Total standard** | **5** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Puncte forte** | * Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate;
* În instituție se monitorizează centrarea pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusive a TIC;
* Instituția asigura accesul elevilor la diverse resurse educaționale.
 |
| **Puncte slabe** | * În instituție activează cadre tinere, debutante, care vor fi încurajate să urmeze formarea continua și să exceleze.
 |

# Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

## Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

**Domeniu: Management**

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate al serviciului psihologic al IPIÎ Excelsis;
* Registrul serviciului psihologic pe anul de studii 2022-2023;
* Rapoarte de autoevaluare privind organizarea şi desfăşurarea serviciului psihologic;
* Procese-verbale ale ședințelor cu părinții elevilor;
 |
| Constatări | Psihologul și diriginții informează părinții și elevii în privința echității de gen și recurg, la necesitate, la dezvoltarea serviciilor prestate. Promovarea respectului faţă de diversitatea culturală, etnică, lingvistică şi religioasă, de gen şi combaterea stereotipurilor şi prejudecăţilor în Proiectul de dezvoltare strategică. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Activitatea practică cu elemente de psihodrama, pentru prevenția bullying-ul în clasă, atașate în raport lunar al serviciului psihologic;
* Diferența și specificul sexelor - elevii clasei a VIII-a și a X-a; Anexate în Rapoartele lunare de activitate al serviciului psihologic. ;
* Registrul de evidență a certificatelor de participare la diverse cursuri, stagii etc.;
* Spațiile școlare adecvate particularităților de gen (blocuri sanitare, vestiare separate pentru fete și băieți).
 |
| Constatări | * Copiii au conștientizat egalitatea posibilităților pentru ambele genuri în diverse profesii (pompier, fotbalist, șofer de troleibuz)
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Seminar pentru elevii claselor VI-a, VII-a, cu genericul “Diferența de gen nu ar trebui să ne separe”, realizat de Gavril Vitalie;
* Proiectele didactice la dezvoltare personală;
* Registrul psihologului;
 |
| Constatări | * Elevii au achiziționat informații și deprinderi în vederea formării comportamentului non-discriminatoriu în raport cu genul.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,5 | Punctaj acordat: - 1 |
| **Total standard** | **4,5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune V*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Viziunea și misiunea instituției vizează formarea unei atitudini și comportament sensibil la gen oferind condiții de informare și implicare la diferite activități curriculare, dar și extracurriculare;
 | * Lipsa în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen;
* Absența activităților de instruire în privința echității de gen pentru cadrele didactice la nivel de instituție;
 |

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

|  |  |
| --- | --- |
| Puncte forte | Puncte slabe |
| * Management democratic şi eficient;
* Mediul instituției este stimulativ pentru muncă şi studiu;
* Este oferită siguranța fizică şi psiho-emoțională a elevilor, cât și întregii echipe;
* Se cultivă bunele relații ale managerului cu participanții la actul educațional;
* 25 cadre didactice, calificate, dintre care 12 au studii de master în domeniul educației; 10 dețin grade didactice I și superior; 4 cadre au gradul II, 2 CD debutante;
* Frecvenţă foarte bună a școlarilor pe tot parcusul anului academic;
* Spațiul şcolar are instalație termică autonomă, uşi şi ferestre noi instalate, tip termopan, spații luminoase și ajustate cu mobilier potrivit, spatii auxiliare: bibliotecă, cabinet metodic, cabinet medical, sala de festivități;
* -Asigurarea unei alimentaţii sănătoase respectând normele Direcţiei de Sănătate Publică;
 | * Spațiul mic limitează dezvoltarea instituției;
* Necesitatea unei săli de sport și teren sportiv;
* Lipsa de spaţiu standard pentru sălile de clasă;
* Lipsa unei săli multifuncţionale;
* Lipsa laboratorului de fizică;
* Lipsa centrului de resurse;
 |
| Oportunități | Riscuri |
| * Posibilitatea dezvoltării competențelor manageriale, didactice prin parcugerea cursurilor de formare destinate managerilor, cadre didactice, metodist;
* Percepţia comunităţii locale este pozitivă faţă de instituție ințiind parteneriate funcționale;
* Posibilitatea de a dezvolta proiecte locale, naționale.
 | * Imposibilitatea de a aproba cererile de înscriere a tuturor celor care doresc să-şi aducă copiii la treapta primară și preșcolară;
* Fluctuația cadrelor debutante din diverse motive: sarcini multiple, educație individualizată, solicitarea continua de performanță;
* Exodul familiilor tinere în străinătate şi iresponsabilitatea de a lăsa copiii în grija bunicilor, rudelor sau persoanei tutelă pentru a-i îngriji şi educa;
* Familii dezorganizate prin divorţ, social vulnerabile;
 |

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor *[se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Standard de calitate | Punctaj maxim \* | Anul de studiu2022\_\_-2023\_\_ | Anul de studiu20\_\_-20\_\_ | Anul de studiu20\_\_-20\_\_ | Anul de studiu20\_\_-20\_\_ |
| Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % | Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % |
| 1.1 | 10 | 9,25 | 92,5% |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | 5 | 4,5 | 90% |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | 5 | 5 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 6 | 4,75 | 79,1% |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | 6 | 5,5 | 91,6% |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | 6 | 4 | 66,4% |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | 8 | 8 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | 7 | 7 | 100% |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | 7 | 5,5 | 78,57% |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 13 | 11 | 84,61 |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 14 | 13 | 92,8 |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 7 | 5 | 71,42 |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | 6 | 4,5 | 74,7% |  |  |  |  |  |  |
| Total | 100 | 87 | 86,26% |  |  |  |  |  |  |

\* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre didactice | Distribuția calificativelor |
| foarte bine | Bine | satisfăcător | nesatisfăcător |
| 2022-2023 | 34 | - | - |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre de conducere | Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate |
| se aprobă | nu se aprobă |
| 2021-2022 | 3 | 3 |  |
|  |  |  |  |

Semnătura cadrului de conducere \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_