

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova  
Direcția Generală, Educație, Tineret și Sport  
Liceul Teoretic *Iulia Hasdeu*



APROBAT  
la sedința comună a CP și CA,  
proces-verbal nr. 02 din 12.09.2023

## RAPORT DE ACTIVITATE

## ANUL DE STUDII 2022–2023

**DATE GENERALE**

Municiu	Chișinău
Localitate	Chișinău
Denumirea instituției	Liceul Teoretic <i>Iulia Hasdeu</i>
Adresa	Str. Nicolae Titulescu 18
Telefon	022 557368
E-mail	liciuiahhasdeu@gmail.com
Adresa web	ltiuliahhasdeu.md
Tipul instituției	Liceu
Tipul de proprietate	Publică
Fondator/autoritate administrativă	Consiliul Municipal Chișinău
Limba de instruire	Limba română
Numărul total elevi	1145
Numărul total clase	36
Numărul total cadre de conducere	6
Numărul total cadre didactice	85
Program de activitate	7:30 - 17:00
Perioada de evaluare inclusă în raport	Anul de studii 2022 - 2023
Director	Slavenschi Emilia

## **Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor**

### **DIMENSIUNE I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE**

<b>Domeniu: Management</b>	<p><b>Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitato-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitato-igienice</b></p> <p><b>Dovezi</b></p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Julia Hasdeu”, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Autorizația sanitată pentru funcționare nr. 013733/2022/298 din 23.02.2022, valabilă până la 21.02.2023, emisă de Centrul de Sănătate Publică;</p> <p>Autorizația sanitată pentru funcționare nr. 017925/2023 din 13.04.2023, valabilă până la 12.04.2028, emisă de Agenția Națională pentru Sănătate Publică;</p> <p>Contractul nr. 6 din 12.01.2023 privind servicii de transportare a deșeurilor menajere de la instituțiile de învățământ subordonate DETS, s. Botanica, anul 2023;</p> <p>Contractul nr. 8 din 26.01.2023 privind servicii de deratizare și dezinfecțare pentru instituțiile preșcolare și preuniversitare aflate în subordinea DETS, s. Botanica; proces-verbal de executare a lucrărilor și prestare a serviciilor, în baza contractului nr. 8 privind achiziția de servicii din 26.01.2023 <i>Cu privire la serviciile de deratizare și dezinfecțare pentru instituțiile preșcolare și preuniversitare aflate în subordinea DETS, sectorul Botanică,</i></p> <p>Raport de incercări sanitato-microbiologice din 15.03.2023, 10.04.2023, elaborat de ANSA;</p> <p>Actele de control la alimentarea elevilor cu prânz fără plată, DETS: 11.05.2023;</p> <p>Proces-verbal nr. 104 din 31.01.2023, CSP, notă informativă nr. 01-03/17 din 17.02.2023; nr. de înregistrare 1942;</p> <p>Proces-verbal de control nr. 104 din 31.01.2023 a evaluării sanitare cu scopul amenajării încăperilor, stării de întreținere igienică, organizarea asistenței medicale, ANSA;</p> <p>Implementarea <i>Instrucțiunii privind curătenia, dezinfecția și igiena spațiilor, utilajelor și controlul dăunătorilor în liceu</i>, conform HG nr. 722 din 18.07.2018, ordin intern nr. 90/-a,b. din 12.12.2022;</p> <p>Registrul monitorizării cazurilor de îmbolnăviri ale elevilor;</p> <p>Planul complex de profilaxie a toxoинфекциilor alimentare și bolilor diareice acute în instituțiile de învățământ primar și secundar pentru anii 2022-2024, coordonat de seful CSR, E. Tocaci, la 12.10.2022, aprobat de șef adjuncț DGETS A. Paveloi la 07.10.2022, aprobat de directorul instituției la 19.10.2022;</p> <p>Ordin intern nr. 55/-a,b. din 29.08.2022 <i>Cu privire la organizarea procesului educational, anul de studii 2022-2023, în baza ordinului DGETS nr. 973 din 26.08.2022 Cu privire la organizarea procesului educational în instituțiile de învățământ primar și secundar, cîștig I și II, anul de studii 2022-2023,</i></p> <p>Registrul de evidență al controlului medical al angajaților;</p> <p>Cartelele medicale ale elevilor;</p> <p>Registrul anual privind starea sănătății elevilor pe trepte de școlaritate, prezentat de ANSP la început de an școlar;</p> <p>Meniu zilnic adaptat cerințelor fiziole și nutriționale ale copiilor, aprobat de directorul Combinatului „Bucuria-EL”;</p> <p>Planul de evacuare la nivel de instituție, inclusiv acroșat pe fiecare etaj, în situații de risc major (incendiu, cutremur), aprobat de directorul instituției;</p> <p>Planul Protecției Civile la nivel de instituție; Respectarea tehnicii securității vieții și sănătății elevilor și angajaților la nivel instituțional, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Ordinul intern nr. 28-a,b din 21.03.2023 <i>Cu privire la crearea Comisiei pentru evaluarea stării sanitare în licen;</i></p> <p>Orarul lecțiilor, regimul de activitate, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Planul de activitate privind respectarea măsurilor sanitato-igienice și antiepidemice, și de diminuare a riscului răspândirii bolilor respiratorii/pavovirale, conform actelor normative (Hotărârea CSP a municipiului Chișinău nr. 02/8/2784 din 31.03.2023, nr. 02-</p>
----------------------------	--

	<p>8/3134 din 11.04.2023); ordinele interne și notele informative/rapoarte elaborate, proces-verbal CA nr. 03 din 27.10.2022, nr. 04 din 23.11.2022;</p> <p>Ordinul intern nr. 28-a.b. din 21.03.2023 <i>Cu privire la crearea Comisiei pentru evaluarea sănătăii sanitare în liceu;</i></p> <p>Ordinul intern nr. 61-a.b. din 12.09.2022 <i>Cu privire la constituirea Comisiei pentru Securitatea și Sănătatea Muncii;</i></p> <p>Graficul de serviciu pe coridoarele liceului al membrilor administrației și cadrelor didactice, anexa 2 la ordinul intern nr. 56-a.b. din 29.08.2022;</p> <p>Actul de control privind evaluarea pregătirii instituției de învățământ pentru anul de studiu 2022-2023;</p> <p>Ordin intern nr. 61-a.b. din 12.09.2022 <i>Cu privire la asigurarea protecției vietii și sănătății elevilor în liceu.</i></p>						
<b>Constatări</b>	<p>Echipa managerială a instituției definește documentația tehnică, sanitato-igienică și medicală, prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional; colaborarea cu instituțiile de specialitate în domeniul securității, protecției civile, Serviciul Situațiilor Excepționale, Centrele Medicilor din Familie din sector, instituțiile medico-sanitare, Premier Energy Distribution, Iinspecția muncii etc. Normele sanitato-igienice se respectă, lucrările de igienizare se efectuează la necesitate cu substanțe dezinfecțante. Condițiile sanitato-igienice în instituție sunt satisfăcătoare. În sălile de clasă, iluminarea naturală și artificială corespunde cerințelor. Personalul tehnic menține în ordine spațiile interne și aferente ale instituției, respectând planul de igienizare prezent în școală. Instituția definește registrul și boxa de reclamații, fișă de sesizare a cazurilor ANET.</p> <p>A fost elaborat și aprobat orarul lecțiilor, flexibil, disciplinele umaniste alternând cu cele exacțe, artistice, tehnologice, sportive. De asemenea, a fost eliberată <i>Autorizația sanitată de funcționare</i> (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii), emisă de Centrul de Sănătate Publică.</p> <p>Panoul cu orarul lecțiilor a fost plasat la Avizier, loc vizibil pentru elevi și părinți. Timpul rezervat recreațiilor este stabilit prin orarul sunetelor: 3 pauze a către 10 minute, 1 pauză a către 15 minute (pentru servirea mesei), conform prevederilor din Plan-cadru.</p>						
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 1</b></td> <td><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b></td> <td><b>Punctaj acordat: 1 p.</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><b>Ix1p.=1 p.</b></td> </tr> </table> <p><b>Indicator 1.1.2. Asigurarea păzei și securității instituției și a tuturor elevilor/copiilor pe toată durata programului educativ</b></p> <p><b>Dovezi</b></p> <p>Ordinul intern nr. 56-a.b. din 29.08.2022 <i>Cu privire la pregătirea liceului pentru nou an de studii 2022-2023;</i></p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b din 17.08.2022, elaborat în baza ordinului DGETS nr. 946 din 12.08.2022 <i>Cu privire la asigurarea protecției vietii și sănătății copiilor din instituțiile de învățământ general, inclus în Planul managerial anual al instituției;</i></p> <p>Ordinul intern nr. 61-a.b din 12.09.2022 <i>Cu privire la constituirea comisiilor metodice în cadrul Consiliului metodic, a Comisiilor pentru dirijarea procesului educational</i>, anexele 7, 8 (Comisia pentru securitatea și sănătatea în muncă; Comisia pentru protecția civilă);</p> <p>Proces-verbal nr. 02 din 08.09.2022 al ședinței CP cu ordinea de zi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea actelor normatiiv-legislative ce înn de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale <i>violenței, neglijării, exploatarii și traficului;</i></li> <li>- Aprobarea Planului de acțiuni privind aplicarea <i>Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a angajaților liceului în cazurile de ANET</i>; lista angajaților cu semnatură;</li> </ul> <p>Registrul cu privire la evidența și monitorizarea elevilor din grupul de risc (registrul statistic al clasei, registrul elevilor cu comportament de risc etc.);</p> <p>Registrul privind respectarea tehnicii securității pentru elevi în cabinetele de fizică, chimie, ed. tehnologică, ed. fizică, informatică;</p> <p>Graficul de serviciu pe coridoarele liceului al membrilor administrației și cadrelor didactice, anexa 2 la ordinul intern nr. 56-a.b. din 29.08.2022, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Registrul de evidență al vizitorilor;</p> <p>Planul de acțiuni cu privire la desfășurarea <i>Săptămânii Naționale pentru combaterea intoxicațiilor acute exogene cu substanțe</i></p>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>			<b>Ix1p.=1 p.</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>					
		<b>Ix1p.=1 p.</b>					

*chimice* (19-25 septembrie), elaborat în baza Dispoziției Ministerului Sănătății nr. 05/211 din 12.09.2022, ordin intern nr. 68-a.b din 16.09.2022;

Planul de acțiuni privind desfășurarea Decadelor Educației Rurale cu genericul: *Siguranța ta are prioritate. Fă cunoștiință cu polițistul tău!*, elaborat în baza ordinului DGETS nr. 946 din 12.08.2022 *Cu privire la asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor din instituțiile de învățământ general*; ordin intern nr. 55-a.b din 17.08.2022;

Planul de acțiuni privind desfășurarea Campaniei naționale *Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane*, elaborat în baza Dispoziției DGETS nr. 0118/3617 din 11.10.2022, ordin intern nr. 73-a.b. din 13.10.2022, raport prezentat la DGETS;

Planul de acțiuni privind *combaterea traficului de ființe umane pentru anul școlar 2022-2023* (în baza Dispoziției DGETS nr. 01-18/4012), aprobat la ședința CA nr. 07 din 24.01.2023;

Planul de acțiuni privind realizarea Lunului Securității Cibernetice cu genericul: *Fii în siguranță în mediul cibernetic*, ordin intern nr. 74-a.b din 13.10.2022;

Planul de acțiuni privind realizarea Campaniei *Să creștem fără violență!* (în baza Dispoziției DGETS nr. 0118/3828 din 31.10.2022), ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;

Planul de acțiuni privind desfășurarea *Zilei Internaționale a Toleranței*, 16 noiembrie, dispoziția DGETS nr. 0118/4231 din 26.10.2022, ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;

Planul de acțiuni al Lunardului Propagării Drepturilor Copilului: *Ziua Internațională de Prevenire a Abuzului asupra Copilului*, ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;

Planul de acțiuni privind desfășurarea Săptămânii Siguranței pe Internet, conform ordinului DGETS nr. 01-16/358 din 06.02.2023, ordin intern nr. 15-a.b. din 06.02.2023;

Planul activităților cu prilejul împlinirii unui an de la începutul războiului din Ucraina, elaborat în baza dispoziției nr. 01/16-6/359 din 06.02.2023, ordin intern nr. 16-a.b. din 06.02.2023;

Ordinul intern nr. 55-a.b. din 17.08.2022 *Cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce fin de preventirea, identificarea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale, ANET*;

Planul de acțiuni privind desfășurarea Lunarului promovării educației juridice *Noi și Legea*, conform circulației DGETS nr. 01-16-6/713 din 09.03.2023, ordin intern 28-a.b. din 21.03.2023;

Training, 29.03.2023, cu genericul „O persoană informată nu poate fi traficată”, în parteneriat cu Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului, Centrul Național pentru Combaterea Traficului de Ființe Umane, ordin DGETS nr. 01/1-7/192 din 22.02.2023, ordin intern nr. 11-a.b. din 01.02.2023;

Atelierul teoretico-practic cu tema „Acordarea primului ajutor în diferite situații de risc”, data 02.02.2023, în parteneriat cu Centrul Republican pentru Instruire, ordin intern nr. 11-a.b. din 01.02.2023;

Planul de acțiuni de informare *Educa. Oferă. Crește generații!*, în parteneriat cu Inspectoratul General al Poliției, acord nr. 35 din 06.02.2023, ordin intern nr. 18-a.b. din 14.02.2023;

Ordinul intern nr. 55'-a.b. din 17.08.2022 *Cu privire la Graficul de serviciu al membrilor echipei manageriale*;

Ordinul intern nr. 55''-a.b. din 17.08.2022 *Cu privire la Graficul de serviciu al personalului de pază*.

Cadrele de conducere depun efort maxim pentru monitorizarea activității în cadrul instituției. În baza planurilor de acțiuni elaborate, elevii sunt instruiți în cadrul activităților desfașurate. Zilnic, un cadru de conducere și un cadre didactice asigură protecția vieții și securității copiilor pe toată durata aflișării acestora în instituție. Este prevăzut compartiment în PDI și ordinul intern, elaborat de director, de angajare a personalului de pază: 6 paznici, 2 uniajă de ușier, grafic de serviciu aprobat. Teritoriul școlii este îngădătit cu gard.

**Constatări** **Pondere: 1** **Pondere și punctaj acordat** **Autoevaluare conform criteriilor:** **1x1p.=1 p.** **Punctaj acordat: 1 p.**

**Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/orar al activităților echilibrat și flexibil**

<b>Dovezi</b> <p>Orarul lectiilor și orarul sunetelor pentru terapia primară, gimnazială și liceală, afișat la panoul informațional din holul liceului, etajul I, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022 și proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Orarul grupelor cu program prelungit, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Orarul orelor de instrument, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Procesul-verbal al CP nr. 02 din 08.09.2022, nr. 04 din 05.01.2023 <i>Cu privire la aprobatarea orarului și graficul alimentației</i>;</p> <p>Planul individual al catedrei muzical-corale, aprobat de MEC și DGETS, august 2022;</p> <p>Orarul tezelor semestriale, ordin intern nr. 82-a.b. din 10.11.2022 și nr. 40-a.b. din 02.05.2023;</p> <p>Ciclograma de lucru, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Programul de lucru al psihologului școlar, al bibliotecarului, al asistentului medical, aprobat de directorul instituției;</p> <p>Registrul de evidență a orelor suplimente;</p> <p>Programul activităților extracurriculare, organizat conform ordinului MEC al RM nr. 26 din 18.01.2023;</p> <p>Ordinul intern nr. 228-p. din 12.09.2022 <i>Cu privire la organizarea activității extracurriculare în cercuri</i>;</p> <p>Ordinul intern nr. 230-p din 12.09.2022 <i>Cu privire la repartizarea orelor din componentul extrascolar, anul de studiu 2022-2023</i>;</p> <p>Ordinul intern nr. 231-p din 12.09.2022 <i>Cu privire la organizarea activității extrascolare la educația fizică</i>.</p>	<b>Constatări</b> <p>Orarul echilibrat și flexibil, întocmit în conformitate cu plan-cadru, asigură funcționalitatea eficientă a activităților curriculare și extracurriculare, dar și raportul optim între timpul de învățare și timpul de recreere, oferindu-le elevilor și cadrelor didactice suficient timp pentru a se pregăti de lecția care urmăza. Orarul lectiilor pentru elevi a fost elaborat conform cerințelor sanitario-igienice, avizat de directorul instituției și aprobat la ședințele Consiliului profesoral și Consiliului de Administrație. Programul activităților extracurriculare a fost organizat conform ordinului MEC al RM, după aptitudinile, cerințele elevilor, în baza cererilor părinților sau cererilor individuale ale elevilor de licență. Instituția este asigurată cu personal didactic calificat, majoritatea fiind cadre didactice la activitatea de bază, cu excepția celor de la catedra muzical-corală.</p>	<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1 p.=2 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>
<b>Domeniu: Capacitate instituțională</b>	<b>Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/copil a căte un loc în bancă/ la masă, corespunzător particularităților psihofiziologice individuale</b>	<b>Dovezi</b> <p>Ordinul intern nr. 56'-a.b. din 29.08.2022 <i>Cu privire la pregătirea liceului pentru noul an de studiu 2022-2023</i>;</p> <p>Ordinul intern nr. 75-a.b. din 21.10.2022 <i>Cu privire la constituirea comisiei permanente pentru primirea și casarea bunurilor materiale</i>, ordinul intern nr. 90-a.b. din 12.12.2022 <i>Cu privire la formarea comisiei pentru inventarierea bunurilor materiale</i>;</p> <p>Registrele de evidență a mișcării bunurilor materiale și a fondului de carte, ordin intern nr. 90-a.b. din 12.12.2022, act de evidență temporară a bunurilor materiale din 27.03.2023;</p> <p>Numărul de locuri de muncă în bânci corespunzător nr. de elevi în clasă;</p> <p>37 săli de clasă cu mobilier corespunzător particularităților psihofiziologice individuale, dotație tehnică;</p> <p>2 cabинete de informatică;</p> <p>1 sală de cor;</p> <p>7 cabinete de solfegiu/instrument/limbi străine;</p> <p>2 cabinete pentru psiholog și logoped;</p> <p>1 bibliotecă și un depozit pentru manuale;</p> <p>1 cabinet medical;</p> <p>2 săli de sport (blockul A și B);</p> <p>1 sală de festivitați;</p>			

<b>Constatări</b>	2 laboratoare (fizică, chimie). Instituția de învățământ asigură fiecărui elev un loc de lucru în bancă, corespunzător particularităilor psihofiziologice individuale. Dispune de 4 ieșiri de rezervă, blocul central, și 2 ieșiri – blocul B, echipament antincendiar. Blocul alimentar dispune de spațiu rezervat pentru servirea mesei, dotat cu mobilier corespunzător cerințelor sanitaro-igienice. Pe holuri sunt amenajate bânci. Elevii din treapta primară au mobilier adaptat conform vîrstei, înălțimea bâncii și a scaunului corespunde particularităților psihofiziologice individuale.	<b>Pondere și punctaj acordat</b> <b>Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespondere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate</b> <b>Dovezi</b>	<b>Pondere: 1</b> <b>Acordat</b> <b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>1x1 p.= 1 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>
<b>Constatări</b>	<b>Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța/ accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor (după caz)</b> <b>Dovezi</b>	<b>Pondere: 1</b> <b>Acordat</b> <b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>1x1 p.= 1 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>	

	<p>Ordinul intern nr. 56-a/b din 01.09.2022, ordinul intern nr. 02-a/b din 05.01.2023 <i>Cu privire la organizarea alimentației gratuite a elevilor cu dejun/prânz gratuit și constituirea Comisiei de triere</i>, acțe ce reglementează activitatea blocului alimentar;</p> <p>Sala de mese pentru 112 elevi;</p> <p>Spălării separate pentru repartizarea hranei și pentru spălarea vaselor;</p> <p>Veselă pentru servirea alimentației;</p> <p>Graficul de curătenie șidezinfecțare în sala de mese, aprobat de directorul instituției;</p> <p>Meniu aprobat de la Combinatul „Bucuria-EL”.</p>						
<b>Constatări</b>	<p>Elevii din treapta primară se alimentează în sala de mese din blocul B și la Combinatul „Bucuria-EL”. Mâncarea caldă este pregătită la Combinatul „Bucuria-EL”, fiind respectate normele sanitato-igienice. Elevii din treapta de gimnaziu sunt alimentați cu dejun la pachet. Sala pentru servirea mesei este dotată cu mobilierul necesar, sunt create condiții optime pentru ca elevii să respecte regulile sanitato-igienice și igiena personală (spălatul pe mâini).</p>						
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<p><b>Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/copii</b></p> <table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 1</b></td><td><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b></td><td><b>Punctaj acordat: 1 p.</b></td></tr> <tr> <td></td><td><b>IxI p.=1 p.</b></td><td></td></tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>		<b>IxI p.=1 p.</b>	
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>					
	<b>IxI p.=1 p.</b>						
<b>Dovezi</b>	<p><b>Indicător 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/copii</b></p> <p>10 blocuri sanitare separate pentru băieți/ fete și cadre didactice: 6 - în blocul A și 4 - în blocul B;</p> <p>17 lavoare (apă caldă/rece);</p> <p>17 dozatoare cu săpun;</p> <p>4 boieri;</p> <p>6 uscătoare electrice pentru mâini;</p> <p>2 vestiare separate pentru băieți (1) și fete (1), adiacente la sala de sport.</p> <p>Instituția este dotată cu blocuri sanitare la etajul I și II, în ambele blocuri, în care se respectă normele sanitato-igienice și accesibilitatea, funcționalitatea, confortul pentru elevi și angajații. Grupurile sanitare existente în incinta instituției respectă prevederile HG nr. 21 din 29.12.2005, <i>Cu privire la implementarea Regulilor și normativelor sanitato-epidemiologice și a prevederilor ordinului MS și ME nr. 613/441 din 27.05.2013</i>. Blocurile sanitare sunt dotate cu săpun și uscător pentru mâini, apă caldă. Elevii au posibilitatea să și schimbe vestimentația la educația fizică, întrucât liceul dispune 2 vestiare dotate pentru băieți și fete.</p>						
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 1</b></td><td><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b></td><td><b>Punctaj acordat: 1 p.</b></td></tr> <tr> <td></td><td><b>IxI p.=1 p.</b></td><td></td></tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>		<b>IxI p.=1 p.</b>	
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>					
	<b>IxI p.=1 p.</b>						
<b>Dovezi</b>	<p><b>Indicător 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă</b></p> <p>Instituția dispune de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 intrări/ieșiri la blocul central;</li> <li>- 2 intrări/ieșiri la blocul B.</li> </ul> <p>Existența sistemului antiincendiar: 10 cutii antiincendiare cu stingerătoare, furtunuri, marcase informaționale privind acțiunile elevilor și ale personalului didactic și nedidactic în caz de incendiu/cutremur;</p> <p>Planul de evacuare în caz de incendiu/cutremur, ordin intern nr. 61-a/b. din 12.09.2022 <i>Cu privire la crearea Comisiei pentru situații excepționale</i>;</p> <p>Planul de acțiuni privind Protecția Civilă, proces-verbal al ședinței CA nr. 02 din 08.09.2022.</p> <p>Liceul dispune de 3 ieșiri de rezervă în blocul A și una în blocul B. Sistemul antiincendiar este amplasat la fiecare etaj, dotat cu echipamentele necesare. Sunt afișate la loc vizibil marcase informative și Planul de evacuare în situații de risc. Periodic, funcționalitatea sistemului este verificată de către directorul adjuncț pentru patrimoniu. Toate ușile pe căile de evacuare se deschid liber în direcția ieșirii din încăperi.</p>						
<b>Constatări</b>							

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: IxI p.=1 p.	Punctaj acordat: 1 p.
Domeniu: Curriculum/ proces educațional Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securități, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor	Dovezi	<p>Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial, liceal, anul de studii 2022-2023, cap. 1.7; Acordul de parteneriat nr. 34/29-9110 din 28.07.2022 între Direcția de Poliție a municipiului Chișinău a Inspectoratului General al Poliției și DGETS, în scopul formării atitudinilor și deprinderilor de comportament responsabil în caz de situații excepționale și de risc;</p> <p>Proiectul managerial pentru anul de studii 2022-2023, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022, compartimentul „Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor” (reieseind din prevederile p. 1.7 al Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2022-2023);</p> <p>Reperetele metodologice privind organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc în anul de studii 2022-2023, ordin intern nr. 55-a.b. din 17.08.2022;</p> <p>Standarde pentru protecția și siguranța copiilor/elevilor în mediul online, ordin MEC nr. 985 din 07.10.2022;</p> <p>Curriculum la disciplina școlară <i>Desvoltare personală</i>, 6 ore la modulul <i>Securitatea personală</i>, proiectul de lungă durată, aprobat de directorul instituției; proiectele zilnice la <i>Managementul clasei</i>, catalogul școlar,</p> <p>Decada Circulației Rutiere (01-10 septembrie) pentru elevii clasei I, proiectele zilnice pentru lecții tematicе „Fă cunoștință cu polițistul tău!”, cu participarea agenților de circulație, acord de parteneriat nr. 34/29-9110 din 28.07.2022 între Direcția de Poliție a municipiului Chișinău a Inspectoratului General al Poliției;</p> <p>Planul de acțiuni privind desfășurarea Decadei Educației Rutiere (01-10 septembrie) pentru elevii clasei I: <i>Siguranța ta are prioritate. Fă cunoștință cu polițistul tău!</i>, cu participarea agenților de circulație, acord de parteneriat nr. 34/29-9110 din 28.07.2022 între Direcția de Poliție a municipiului Chișinău a Inspectoratului General al Poliției, ordin intern nr. 55-a.b din 17.08.2022, elaborat în baza ordinului DGETS nr. 946 din 12.08.2022 <i>Cu privire la asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor din instituțiile de învățământ general</i>;</p> <p>Planul de acțiuni pentru desfășurarea decadei educației rutiere: <i>Ziua Mondială de Comemorare a Victimelor Accidentelor Rutiere</i> (a treia duminică a lunii noiembrie), aprobat de directorul instituției;</p> <p>Proiectele didactice ale activităților desfășurate în cadrul orelor de clasă/management clasei privitor la măsurile de prevenire a situațiilor de risc, respectarea regulilor de securitate a vieții și sănătății elevilor pe perioada vacanțelor;</p> <p>Planul de activitate al directorului adjuncți pentru educație, proces-verbal al ședinței CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b. din 17.08.2023, elaborat în baza ordinului DGETS nr. 946 din 12.08.2022 <i>Cu privire la asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor din instituțiile de învățământ general</i>, inclus în <i>Planul managerial anual al instituției</i>;</p> <p>Ordin intern nr. 61-a.b. din 12.09.2022 <i>Cu privire la crearea Comisiei pentru situații excepționale și de formare a agenților de deprinderilor de comportament responsabil în caz de situații excepționale</i>;</p> <p>Planul de activitate în domeniul Protecției Civile, proces-verbal al ședinței CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Planul de acțiuni privind desfășurarea Campaniei naționale: <i>Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane</i>, elaborat în baza Dispozitiei DGETS nr. 0118/3617 din 11.10.2022, ordin intern nr. 73-a.b. din 13.10.2022; raport prezentat la DGETS;</p> <p>Planul de acțiuni privind combaterea traficului de ființe umane pentru anul școlar 2022-2023, elaborat la nivel de instituție, proces-verbal al ședinței CA nr. 05 din 13.01.2022;</p> <p>Planul de acțiuni privind realizarea Lunului Securității Cibernetice: <i>Fii în siguranță în mediul cibernetic</i>, ordin intern nr. 74-a.b. din 13.10.2022;</p>	

	<p>Planul de acțiuni privind realizarea Campaniei <b>Să creștem fără violență</b> (în baza dispoziției DGETS nr. 0118/3828 din 31.10.2022), ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Planul de acțiuni privind desfășurarea <b>Zilei Internaționale a Toleranței</b>, 16 noiembrie, dispoziția DGETS nr. 0118/4231 din 26.10.2022, ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Planul de acțiuni al Lunarului Propagării Drepturilor Copilului: <b>Ziua Internațională de Prevenire a Abuzului asupra Copilului</b>, ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Planul de acțiuni privind desfășurarea Săptămânii Siguranței pe Internet, conform ordinului DGETS nr. 01-16/358 din 06.02.2023, ordin intern nr. 15-a.b. din 06.02.2023;</p> <p>Planul activităților cu prilejul împlinirii unui an de la începutul războiului din Ucraina, elaborat în baza dispoziției nr. 01/16-6/359 din 06.02.2023, ordin intern nr. 16-a.b. din 06.02.2023;</p> <p>Planul de acțiuni al Campaniei de informare: <b>Educa. Oferă. Crește generații!</b>, parteneriat cu Inspectoratul General al Poliției, acord nr. 35 din 06.02.2023, ordin intern nr. 18-a.b. din 14.02.2023;</p> <p>Ordinul intern nr. 11-a.b. din 01.02.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea trainingului pentru cadrele didactice din liceu, în parteneriat cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Centrul Republican de Instruire, cu subiectul: <i>Acordare a primului ajutor premedical în diferite situații de risc</i>, 02.02.2023;</p> <p>Registrul cu semnaturile elevilor privind tehnică securității la orele de fizică, chimie, biologie, informatică, educație tehnologică și educație fizică;</p> <p>Consemnată în catalogul de clasă la <b>Managementul clasei</b>;</p> <p>Catalogul scolar de evidență a activităților extrașcolare/Securitatea vieții, proiectele de lungă durată la cercuri, aprobată de directorul instituției;</p> <p>Proiectul didactic de lungă durată la <b>Dezvoltarea personală, unitatea de învățare nr. 1</b>;</p> <p>Proiectele didactice zilnice la <b>Dezvoltarea personală/Managementul clasei</b>;</p> <p>Procese-verbale la nivel de clase privind informarea elevilor despre comportamentul în diferite situații de risc;</p> <p>Informații plasate pe site-ul/avizierul instituției;</p> <p>Suport informational oferit pentru portofoliul dirigintelui;</p> <p>Planul de activitate al Consiliului Elevilor, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022.</p>	
Constatări	<p>La nivel de instituție, se realizează permanent instruirea elevilor și angajaților privind comportamentul și respectarea regulilor de securitate în scopul prevenirii situațiilor de risc, conform recomandărilor indicate în <i>Reperete metodologice</i> privind organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc în anul de studii 2022-2023. Activitățile extrașcolare au un impact pozitiv la formarea atitudinii grăjului față de propria sănătate și a respectării regulilor de circulație. Pe parcursul anului școlar, au fost desfășurate ore la <i>Dezvoltarea personală/ Managementul clasei</i> care vizează regulile de circulație rutieră, a tehnicii securității, de preventie a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. Interesul pentru problema vizată a fost demonstrat și prin participarea la concursul municipal al tinerilor agenții ai circulației „Securitatea la trafic înseamnă viață”, diplomă de gradul II. Profesorii dețin procese-verbale cu semnaturile elevilor, referitoare la tehnica securității vieții și sănătății în liceu (la orele de fizică, informatică, educație tehnologică, educație fizică).</p>	<p>Pondere și punctaj acordat</p> <p>Pondere: 1</p> <p>Acordat</p>

Standard 1.2. Dezvoltarea parteneriatelor comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții ca atribuții legale în sensul protecției elevului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

1x1 p.= 1 p.

Autoevaluare conform criteriilor:

Punctaj acordat: 1 p.

<p><b>Dovezi</b></p> <p>Planul managerial anual al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, compartimentul <i>Asigurarea Vieții și Sănătății Eleveilor</i>, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Planul de activitate al Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b. din 17.08.2022 privind desemnarea coordonatorului ANET la nivel de instituție;</p> <p>Ordinul intern nr. 61-a.b. din 12.09.2022 <i>Cu privire la crearea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului</i>;</p> <p>Regulamentul de funcționare a Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Procesul-verbal nr. 02 din 08.09.2022 al ședinței CP cu privire la informarea angajaților instituției despre punerea în aplicare a <i>Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET a copilului</i> (aplicarea actelor normative și legislative ce îin de prevenire, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime/ potențiale ale violenței, neglijării, exploatarii și traficului); ordin intern nr. 55-a.b. din 01.09.2022;</p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b. din 01.09.2022 „Cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce îin de protecția drepturilor copilului și informarea angajaților pentru respectarea metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în caz de abuz, neglijare, exploatare, trafic”;</p> <p>Politica de Protecție a Copilului, elaborată la nivel de instituție, proces-verbal al ședinței CP nr. 02 din 08.09.2022, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de ANET;</p> <p>Registrul de înregistrare a proceselor-verbale ale CPDC;</p> <p>Registrul de evidență a convorbirilor individuale cu elevii;</p> <p>Baza de date statistice a elevilor din diverse grupuri sociale, elaborată conform Metodologiei MEC nr. 559 din 12.06.2015, ordin intern nr. 59-a.b. din 01.09.2022;</p> <p>Raportul de evidență a sesizărilor privind cazurile ANET, semestrul I și II, anul de studii 2022-2023;</p> <p>Ordinul intern nr. 59-a.b. din 01.09.2022 „Cu privire la școlarizarea elevilor în anul de studii 2022-2023”;</p> <p>Baza de date privind copiilor din grupul de risc, ordin intern nr. 59-a.b. din 01.09.2022;</p> <p>Metodologia de aplicare a <i>Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET</i>;</p> <p>Programul de dezvoltare instituțional pentru anii 2021-2026, compartimentul - Tîma strategică 5;</p> <p>Mapa cu dosare de caz;</p> <p>Raportul activității coordonatorului semestrial/anual (indicatori cantitativi și calitativi, inclusiv blocajele înregistrate, oportunitățile de realizare);</p> <p>Papoartele privind evidența cazurilor de ANET semestrial/anual către DGETS;</p> <p>Acorduri de colaborare cu: <i>Inspectoratul General de Poliție, Direcția Generală Situații pentru Urgență, CSMF, APL</i>, sec. Botanica, <i>Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului</i>, ONG <i>La Strada</i>, privind soluționarea cazurilor suspecte de ANET.</p> <p><b>Constatări</b></p> <p>Pentru asigurarea protecției copiilor, instituția implementează și monitorizează procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazuri de ANET (ordinul nr. 77 al Ministerului Educației din 22.02.2013) și <i>Instrucțiunea privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale ANET</i> (HG nr. 270 din 08.04.2014).</p> <p>Sunt atestate înregistările despre informarea comunității educaționale asupra procedurii de aplicare a acestor acte. Sunt implicați părinții și alte instituții cu atribuții legale în campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare și violenței. Echipa managerială informează comunitatea liceului despre procedura legală de intervenție în caz de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului.</p>
--

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: <b>Ixi p=1 p.</b>	Punctaj acordat: 1 p.
<b>Domeniu: Capacitate instituitională</b> Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului	<b>Dovezi</b> Ordinul intern nr. 55-a.b. din 17.08.2022 <i>Cu privire la prevenirea cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului și componenta Grupului de lucru într雷斯colar;</i> Planul de activitate a serviciului psihologului, aprobat la CPSP (Centru psihico-socio-pedagogic). compartiment din Planul managerial anual, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022; Raportul de activitate al psihologului pentru anul școlar 2022-2023; Registrul de evidență a ședințelor CPDC, CMI; Sediul Consiliului profesoral „Continuitatea procesului instrucțiv-educativ în veriga ciclului primar-gimnazial, gimnazial-liceal”, proces-verbal nr. 05 din 17.02.2023; Planul ședințelor tematică, realizate de către directorul instituției și de către psihologul liceului cu părinții elevilor pe trepte de scolaritate, mapa cu procese-verbale; Registrul orelor de consiliere a copiilor și părinților, realizat de psihologii instituției și diriginții de clase; Raportul semestrial privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului, anul de studii 2022-2023; Acorduri de parteneriat: Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor, s. Botanica, Centrul Neovita, Centrul Armonie, Centrul Național de Asistență Psihologică, Serviciul Asistență Personală (SAP) al DGPD, ONG Tetă; Proiect managerial pentru anul de studii 2022-2023, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022, compartimentul „Asigurarea calității protecției vieții și sănătății copiilor”; Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat de directorul instituției, proces-verbal nr. 02 din 08.09.2022; Planul de activitate al psihologului școlar, Planul Ședințelor CPDC (Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului); Baza de date a elevilor din diverse grupuri sociale (orfani, tutelați, invalizi, din familiu social-vulnerabile, din familiu numeroase, copiii cu părinți peste hotare); Acordarea alimentației gratuite, procese-verbale CP nr. 01 din 29.08.2022, nr. 04 din 05.01.2023, ordine interne: nr. 56-a.b. din 01.09.2022, nr. 02-a.b. din 05.01.2023 „Cu privire la organizarea alimentației gratuite a elevilor și constituirea Comisiei de triere”; Ordinul intern nr. 55-a.b. din 01.09.2022 „Cu privire la aplicarea acelor normative și legislative ce înnoră protecția drepturilor copilului și informarea angajaților pentru respectarea metodologiei de aplicare a procedurării de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în caz de abuz, neglijare, exploatare, trafic”; Registrul proceselor-verbale ale ședințelor CM CDP, cu privire la instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență. <b>Constatări</b> Cadrelle didactice asigură condiții fizice, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihomotioionale ale elevilor. În instituție, a fost numită prin ordin persoana responsabilă/coordonatorul cazurilor de ANET (pentru protecția copilului față de violență). După cazuri, liceul colaborează cu organele de ordine publică din sector, Serviciul de Asistență Socială și Serviciul de Asistență Psihopedagogică, DGPD, Pretura sec. Botanica. Angajații sunt informați, prin semnătură, despre procedura de organizare instituțională și de prevenire a cazurilor de ANET. Fișa de sesizare a cazurilor suspecte de violență față de copil este disponibilă pentru toți angajații instituției. Registrul de evidență a sesizărilor, numărul de înregistrări corespunde fișelor de sesizare. Pentru fiecare caz este elaborat un <i>Plan de acțiuni</i> . Raportul		

		semestrial privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului este întocmit în baza registrului de evidență și prezentat la DGETS.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1 acordat	<p><b>Domeniu: Curriculum/proces educational</b></p> <p><b>Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadrul didactic, elev-personal auxiliar)</b></p> <p><b>Dovezi</b></p> <p>Compartimentul <i>Asigurarea Vieții și Sănătății Elevilor</i>, inclus obligatoriu în Planul managerial anual;</p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b din 17.08.2022 <i>Cu privire la desemnarea coordonatorului cazurilor de ANET la nivel de licență</i>;</p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b din 17.08.2022 privind informarea angajaților despre <i>Metodologia de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de invățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic, procesul-verbal al ședinței CP nr. 02 din 08.09.2023;</i></p> <p>Politica de Protecție a Copilului, elaborată la nivel de instituție, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Planul de activitate a CPDC, ședință procesului-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Proiectele didactice ale lecțiilor desfașurate în cadrul orelor de <i>Desvoltare personală și Managementul clasei</i>, aprobată de directorul instituției;</p> <p>Consemnatările în catalogul școlar la pagina <i>Managementul clasei</i> privind activitățile de prevenire a oricărui formă de violență între semeni;</p> <p>Planul de acțiuni privind realizarea Campaniei <i>Să creștem fără violență</i> (în baza Dispozitiei DGETS nr. 0118/3828 din 31.10.2022) ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Planul de acțiuni privind desfașurarea <i>Zilei Internaționale a Toleranței</i>, 16 noiembrie, dispozitia DGETS nr. 0118/4231 din 26.10.2022, ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Planul de acțiuni al Lunarului Propagării Drepturilor Copilului: <i>Ziua Internațională de Prevenire a Abuzului asupra Copilului</i>, ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b. din 17.08.2022 <i>Cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce înțin de prevenirea, identificarea, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale, ANET</i>;</p> <p>Planul de acțiuni privind desfașurarea Lunarului promovării educației juridice <i>Noi și Legea</i>, conform circulației DGETS nr. 01-16-6/713 din 09.03.2023, ordin intern 28-a.b. din 21.03.2023;</p> <p>Proiecte/scenarii ale activităților educative de prevenire și combatere a oricărui tip de violență;</p> <p>Proiecte didactice/materiale didactice care facilitează implementarea curriculară, utilizate în cadrul orelor la <i>Desvoltare personală</i>;</p> <p>Registrul de evidență a copiilor din grupul de risc;</p> <p>Registrul de convorbiri individuale cu elevii din grupul de risc;</p> <p>Registrul cu procesele-verbale ale Comisiei Metodice <i>Consiliere și Desvoltare personală</i>;</p> <p>Registrul cu procesele-verbale ale ședințelor ordinare și neordinare ale CPDC, anul școlar 2022-2023;</p> <p>Procesele-verbale ale elevilor la nivel de fiecare clasă (conform ordinului DGETS nr. 946 din 12.08.2022) cu privire la prevenirea situațiilor de violență și asigurarea vieții și sănătății elevilor în mediu școlar, ordin intern nr. 55-a.b. din 17.08.2022;</p> <p>Notele informative privind evaluarea activității serviciului psihologului, proces-verbal CA nr. 04 din 23.11.2022.</p> <p><b>Constatări</b></p> <p>În instituție sunt implementate prevederile ordinului nr. 77 al Ministerului Educației din 22.02.2013 și al <i>Instructiunii privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evidențierea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale ANET</i> (HG nr. 270 din 08.04.2014).</p> <p>Se atestă înregistrări despre informarea comunității educationale asupra procedurii de aplicare a acestor acte. Sunt implicați părinții</p>

		și alte instituții cu atribuții legale în campaniile de prevenire a comportamentului deviant și diferitor tipuri de violență: verbală, fizică, cibernetică, abuzului, buling-ului, dar și în comunitate.
		Proiectele de lungă durată aprobată, registrele școlare și proiectele de scurtă durată/materialele elaborate pentru orele de <i>Dezvoltare personală</i> . <i>Educația pentru societate</i> fac dovada abordării subiectelor curriculare menite să anticipateze/diminueze fenomenul violenței, buling-ului, abuzului nu doar în școală, dar și în comunitate.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1x1 p.= 1 p.
Dovezi	Indicator 1.2.4. Accesul elevilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor <i>Instituției</i> în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății	Planul de activitate al serviciului de asistență psihologică, componentă a planului managerial, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022; Grafiul activităților de consiliere psihopedagogică, aprobat de directorul instituției; Serviciul de consiliere școlară și de integrare în viață socială/Serviciul psihologic școlar/Serviciul de supraveghere și menținere a sănătății; Fișe de evidență a serviciilor prestate de către psiholog; Raportul de evaluare comportamentală; Planul de activitate al psihologului și logopedului școlar; Fișe de monitorizare a elevilor; Produsele realizate de către elevi în cadrul activităților educaționale desfășurate; Listele elevilor pentru oferirea ajutorului material pentru școlarizare, elaborate în baza deciziei primăriei, mun. Chișinău nr. 5/18 din 24 iulie 2018, aprobată la CP, proces-verbal nr. 09 din 29.05.2023;
Constatări		Planul de activitate a Consiliului Elevilor, aprobat de directorul instituției; Seminarul instrucțiv-metodic pentru cadrele didactice cu genericul <i>Managementul comunicării eficiente</i> , 03.01.2022; Colaborarea instituției cu Centrul psihoso-pedagogic, Direcția Protecția Drepturilor Copilului, s. Botanica, acord de colaborare. Instituția oferă disponibilitate tuturor elevilor prin acțiuni de prevenire a comportamentului dăunător sănătății, accesul integral la servicii de sprijin în vederea asigurării dezvoltării fizice, mintale și emoționale, prin implicarea activă a personalului didactic calificat. Toți elevii au acces la servicii de sprijin pentru dezvoltarea fizică, mintală și emoțională, prin implicarea personalului calificat și a partenerilor comunitari în activități de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății. Acest obiectiv este realizat și în cadrul lecțiilor, în conformitate cu conținuturile curriculare, astfel elevii posedă informații cu referire la urmările stresului asupra organismului uman, cunosc tehnici de depășire a situațiilor de conflict sau a stărilor frustrante/anxiioase.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2x1 p.= 2 p.
Dovezi	Standard 1.3. Oferirea serviciilor de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	Domeniu: Management Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate
		Cabinetul psihologului. Planul de activitate al psihologilor Slusari A., Dubenco G.; aprobat la Centrul psihoso-pedagogic; Cabinetul medical. Planul anual de activitate al lucrătorului medical, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022; Cartelele medicale ale elevilor și ale personalului angajat; Registrul de evidență a bolilor infecțioase;

	<p>Registrul de înregistrare a adresărilor bolnavilor;</p> <p>Fișă de notificare urgență despre depistarea cazurilor de boală infecțioasă, intoxicație, toxicinfectie alimentară și/sau profesională acute, reacții adverse după administrația preparatelor imunobiologice;</p> <p>Raportul statistic privind starea generală a elevilor, pe treptele de școlaritate, pentru anul de studiu 2022-2023, prezentat de către personalul medical la CMSP;</p> <p>Ordinul intern nr. 56-a.b. din 01.09.2022, ordinul intern nr. 02-a.b. din 05.01.2023 <i>Cu privire la organizarea alimentației gratuite a elevilor cu dejun/prânz gratuit și constituirea Comisiei de triere</i>, acte ce reglementează activitatea blocului alimentar;</p> <p>Proiectul managerial instituțional pentru anul de studiu 2022-2023, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat de directorul instituției;</p> <p>Planul de acțiuni al decalei PRO-SĂNĂTATE, aprobat de directorul instituției;</p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b. din 17.08.2022 <i>Cu privire la respectarea regulilor de securitate a vieții și sănătății elevilor</i>; Panoul de aviz/șite-ul instituției;</p> <p>Şedințele de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor;</p> <p>Acorduri de colaborare cu: <i>Inspectoratul General de Poliție, Direcția Generală Situații pentru Urgență, CSMF, APL</i>, sec. Botanică, <i>Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului, ONG La Strada</i>, privind soluționarea cazurilor suspecte de ANET, registrui cu procesele-verbale;</p> <p>Fișele de sesizare ale Comisiei Multidisciplinare la nivel local.</p>	<p>Instituția are cabinet medical, dotat cu echipamentul, mobilierul strict necesar. La începutul anului școlar, s-au procurat medicamente. Se duce evidența medicamentelor utilizate. Serviciile de sănătate sunt oferite de către asistentul medical care activează în baza fișei de post și își onorează toate obligațiunile de serviciu: frecventează lunar cursuri de formare la Centrul Prietenos Tinerilor, efectuează controlul medical terapeutic al elevilor, coordonează activitatea cu serviciile de resort din teritoriu - CSP, DRSA, CPT, CMIF, deconțează la timp medicamentele expirate și utilizate etc. Fișele medicale ale elevilor și angajaților se păstrează în cabinetul medical. Pentru educarea stilului sănătos de viață, instituția proiectează și realizează un sir de activități menite să formeze și să dezvolte deprinderi corecte, care să mențină sănătatea, activitatea în care, prin antrenarea elevilor și a părinților acestora, se urmărește consolidarea sănătății, crearea unei poziții active față de sănătatea individuală și față de problemele sănătății publice. În promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor, a stilului sănătos de viață sunt implicați agenții educaționali, în special, psihologii, activitatea cărora este desfășurată conform Direcțiilor de activitate ale Serviciului psihologic în școală. Documentația este menținută în ordine și completată cu regularitate;</p>	<p>Pondere și punctaj acordat</p>	<p>Pondere: 2</p> <p>Acordat: 2x1 p. = 2 p.</p>	<p>Punctaj acordat: 2 p.</p>
<b>Constatări</b>					
<b>Dovezi</b>	<p>Domeniu: Capacitate instituțională</p> <p>Indicator 1.3.2 Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihomotionale ale elevilor</p>	<p>Cabinetul psihologului dotat cu resurse materiale și metodologice;</p> <p>Planul de activitate al psihologului, componentă a Planului managerial anual, proces-verbal CP nr. 02 din 16.09.2022;</p> <p>Cabinetul medical echipat cu utilaj necesar și cu medicamente;</p> <p>Biblioteca dotată cu materiale didactice la temă;</p> <p>Fișele de evidență ale elevilor (la psiholog);</p> <p>Portofoliile copiilor (la psiholog); Design-ul training-ului; Procesele-verbale; Informațiile pe panoul de afișaj/ site-ul instituției;</p> <p>Ordinul intern nr. 55-a.b. din 17.08.2022 <i>Cu privire la numirea coordonatorului cazurilor de ANET</i>;</p> <p>Cabinetul directorului adjunct pentru educație/coordonatorul cazurilor ANET;</p>			

Constatări	<p>Planul CPDC, componentă a Planului managerial anual, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022.</p> <p>Instituția asigură condiții fizice, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale, organizând diverse activități, reflectate în documentația școlară corespunzătoare.</p> <p>În anul de studiu 2022-2023, s-a organizat di ferite activități cu scopul asigurării condițiilor fizice, resurselor materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor. Copiii au acces la serviciul de asistență medicală și psihologică.</p>	<p><b>Pondere și punctaj acordat:</b></p> <p><b>Pondere: 1</b></p> <p><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b></p> <p><b>1x1 p. = 1 p.</b></p> <p><b>Punctaj acordat: 1 p.</b></p>
Domeniu: Curriculum/ proces educațional Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/sustinere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscului de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor la programe ce promovează modul sănătos de viață	<p>Dovezi</p> <p>Programul pentru <i>Asigurarea Protecției Vieții și Sănătății Elevilor</i>, componentă în Planul managerial anual, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Proiectarea de lungă durată a orelor de <i>Dezvoltare personală/Managementul clasei</i>;</p> <p>Proiectele didactice ale orelor de <i>Dezvoltare personală/Managementul clasei</i> realizate;</p> <p>Planul de activitate al asistentului medical, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Planul de activitate al psihologului, componentă a Planului managerial anual, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Procesele-verbale ale ședințelor CMCDP, ale ședințelor cu elevii și ale ședințelor cu părinții;</p> <p>Programul activităților de parteneriat, realizate pe parcursul anului de studii:</p> <p><i>Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor</i>, s. Botanica, training-uri cu tematică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea psihofiziologică a adolescentului (elevii claselor a IX-XII)</li> <li>- Școala fetelor (elevi din clasa a V-a și a VI-a)</li> <li>- Educația sexuală a tinerei generații. Profilaxia maladiilor sexual transmisibile (elevii claselor a X-XII-a);</li> </ul> <p>Training: „Tuberculoza poate fi tratată”, parteneriat cu <i>Centrul Municipal de Sănătate Publică</i>,</p> <p>Proiectul activității extracurriculare „Eu iubesc viața, spune drogurilor – NUI”, paralela clasei a XI-a, consemnată în catalogul școlar, pag. <i>Managementul clasei</i>;</p> <p>Notele informative/rapoartele prezентate de asistentul medical și psiholog.</p> <p>Cadrelle didactice și de conducere încurajează inițiative și realizează activități de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, surmenaj, de profilaxie a stresului și oferă acces elevilor/copiilor la programe educative în acest sens, implicându-i frecvent în diseminarea experiențelor valoroase legate de sănătate.</p> <p>Educația pentru un mod sănătos de viață se realizează prin diverse activități: conținuturile curriculare în cadrul orelor la <i>Dezvoltarea personală, Managementul clasei</i>, discuții sistematice cu asistentul medical, elaborări de postere, seminare etc., elevii fiind implicați în diverse activități de promovare a modului sănătos de viață.</p> <p>Pe hol sunt afișate panouri informative, gazete de perete. Instituția organizează activități pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor. Formarea cadrelor didactice se desfășoară prin seminare, training-uri, mese rotonde cu implicarea agentilor comunitari de specialitate.</p>	<p><b>Pondere și punctaj acordat:</b></p> <p><b>Pondere: 2</b></p> <p><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b></p> <p><b>2x1 p. = 2 p.</b></p> <p><b>Punctaj acordat: 2 p.</b></p>

## Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
<b>Dimensiunea I SĂNĂTATE, SIGURANȚA, PROTECTIE</b>	<p>Baza materială care asigură condiții optime pentru realizarea unui invățământ de calitate;</p> <p>Reparația capitală a unor săli de clasă (informatică, terenul de sport);</p> <p>Resursele materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemotionalne cu care se confruntă elevii;</p> <p>Asigurarea securității și protecției factorilor implicați în procesul educational;</p> <p>Implementarea suportului informațional/actelor normative necesare organizării unui proces educational de calitate;</p> <p>Promovarea unui mod sănătos de viață, prin organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a comportamentului dăunător sănătății;</p> <p>Accesul elevilor la serviciul psihologic și medical;</p> <p>Monitorizarea respectării normelor sanitato-igienice.</p>	<p>Lipsa resurselor financiare pentru repararea capitală a pavajului;</p> <p>Lipsa unei cantine;</p> <p>Lipsa terenului de joc pentru copii;</p> <p>Suprapunerea unor activități extrașcolare;</p> <p>Unele cazuri de ANET, ce țin de familie, nu sunt declarate de elevi/părinți/cadre didactice.</p>
<b>Oportunități</b>	<p>Menținerea bazei materiale a instituției, prin promovarea și acțiunile de parteneriat comunitar;</p> <p>Participarea în diverse proiecte educaționale în vederea obținerii de beneficii și mijloacelor extrabugetare;</p> <p>Promovarea unei comunicări empatică în relațiile: elev-elev; elev-profesor; profesor-părinte.</p>	<p>Nerealizarea unor activități de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscului de accident, îmbolnăviri, a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor la programe ce promovează modul sănătos de viață din cauza suprasolicitării.</p>

## DIMENSIUNE II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

**Standard 2.1. Participarea copiilor la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare**

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat**

**Dovezi**

Ordinul intern nr. 62-a.b. din 14.10.2021, ordin intern nr. 01-a.b. din 04.01.2023 Cu privire la componenta CA;
Procesele-verbale ale ședințelor CA, mapa cu materiale 01-13;
Procesele-verbale ale ședințele de informare cu elevii pe paralele;
Regulamentul de funcționare a Consiliului Elevilor, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;
Planul de activitate al Consiliului Elevilor, aprobat la ședința CA nr. 02 din 08.09.2022;
Raportul de activitate a Consiliului Elevilor pentru anul școlar 2022-2023;
Registrul proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor;
Planul de Dezvoltare Strategică pentru anii 2021-2026, proces-verbal CA nr. 02 din 16.09.2021, proces-verbal CP nr. 03 din 16.09.2021;
Proiectul managerial al activității instituției pentru anul de studii 2022-2023, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;
Planul de activitate al directorilor adjuncți, aprobat de directorul instituției;
Chestionare, anexe, rapoarte ale activității elevilor cu referință la definirea și aplicarea diferitor mecanisme de informare cu

	privire la subiecte ce tin de aspecte ale vietii scolare si participarea elevilor la soluționarea problemelor și luarea decizilor la nivel de instituție;		
	Mijloace de informare: panoul informativ, site-ul instituției, pagina Web a liceului, grup Facebook; Reprezentanți ai elevilor în CPDC, CA, CMT.		
Constatări	<p>Planul strategic de dezvoltare al instituției și Planul anual includ mecanisme de asigurare a participării elevilor la soluționarea problemelor și luarea decizilor care vizează direct viața școlară.</p> <p>Echipa managerială a instituției oferă elevilor informații elocvente, veridice și la timp (prin afișare, tipărire, anunțuri orale) referitor la aspectele vietii scolare și extrașcolare (concursuri, decade, proiecte educationale, modificări în orar etc.). Se organizează ședințe ale Consiliului Elevilor, prezidată de directorul adjunct pentru educație, responsabil de activitatea Consiliului Elevilor. Astfel, Consiliul Elevilor participă la procesul de luare a decizilor, un elev fiind membru al Consiliului de Administrație. Un alt aspect: elevii au liberă alegere pentru ora optională, activitățile cercurilor, extrascolarului la sport.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1x0,75 p. = 0,75 p.	Punctaj acordat: 0,75 p.
Domeniu: Capacitate instituțională	Indicator 2.1.2. Existența unei structuri associative a elevilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea decizilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi		
Dovezi	<p>Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Elevilor;</p> <p>Planul de activitate a Consiliului Elevilor;</p> <p>Planul de activitate a departamentelor din cadrul Consiliului Elevilor;</p> <p>Procesul-verbal de desfășurare a alegerilor Consiliului Elevilor.</p>		
Constatări	<p>În liceu activează Consiliul Elevilor, constituit în baza <i>Regulamentului de organizare și funcționare al CE și în baza Planului anual de activitate</i>. Membrii CE participă la luarea decizilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi, organizând și desfășurând activități extracurriculare, acte de caritate, concursuri, dezbateri, întâlniri cu reprezentanții instituțiilor non-guvernamentale; înaintând directorului adjunct pentru educație și administrației liceului propuneri, ulterior discutate la CA.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2x0,75 p. = 1,5 p.	Punctaj acordat: 1,5 p.
Dovezi	<p>Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Revista liceului „Vlăstarii neamului”, programul de lucru cu elevii dotată, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Pagina de Facebook a LT „Iulia Hasdeu” și pagina oficială a liceului Iuliia Hasdeu.md/<a href="mailto:iuliahasdeu@gmail.com">iuliahasdeu@gmail.com</a>;</p> <p>Panou informativ în holul și curtea liceului;</p> <p>Graficul ședințelor de totalizare pe paralele cu elevii, aprobat de directorul instituției, ordin intern 55-a.b. din 23.05.2023 „Cu privire la finalizarea anului de studiu 2022-2023”;</p> <p>Procesele-verbale ale ședințelor cu elevii.</p>		
Constatări	<p>La nivel de liceu este elaborată publicația periodică „Vlăstarii neamului”, colegiul de redacție fiind format din elevi din ciclul gimnazial și liceal. Ediția periodică este verificată de directorul liceului, Slavenschi Emilia, de directorii adjuncți, Plămădeală Larisa și Jăpălă Rodica. Publicația include: pagina nouăților - <i>Din viața școlii</i>, care reflectă cele mai importante activități desfășurate, performanțele elevilor, participările la diverse concursuri, olimpiade și alte activități extracurriculare; sfaturi ale psihologului școlar, dar și opinii, păreri, sugestii, reflectări ale elevilor privind implicarea acestora în procesul educational desfășurat în liceu (vezi publicația).</p>		

	O sursă importantă de promovare a imaginii instituției este și pagina de facebook a liceului, unde sunt posteate toate noutățile care vizează aspectele desfașurării procesului educațional, performanțele elevilor, campanii care promovează protecția vieții și securității elevilor etc... Elevii, în comun cu coordonatorul, administrează pagina oficială a liceului <a href="mailto:liliulahasdeu@gmail.com">liliulahasdeu@gmail.com</a> . În scopul valorizării opiniei elevilor, propunerilor și inițiatiilor elevilor, în liceu se desfășoară sistematic ședințe pe paralele cu elevii, organizate de echipa managerială pentru a împlicarea elevilor în viața școlară.
Pondere și punctaj acordat	<p>Domeniu: Curriculum/ proces educațional</p> <p>Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educational, în evaluarea propriului progres</p> <p>Dovezi</p> <p>Prezența reprezentatului Consiliului Elevilor în cadrul CA - eleva clasei a XI-a, Ciobanu Irina, ordin intern nr. 01-a.b. din 04.01.2023;</p> <p>Prezența reprezentantului CE în cadrul Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului, ordin intern nr. 61-a.b. din 12.09.2022 „Cu privire la constituirea comisiilor metodice pentru dirijarea procesului educațional în cadrul Consiliului metodnic, a comisiilor pentru dirijarea procesului educațional”;</p> <p>Prezența reprezentantului CE în Consiliul local al Tinerilor, sectorul Botanică;</p> <p>Raportul anual și procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor;</p> <p>Planul de acțiuni ale activitaților extracurriculare, aprobat de directorul instituției;</p> <p>Proiecte, activități tradiționale desfășurate la nivel de liceu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sărbătoarea <i>Primului sunet</i>, ordin intern nr. 58-a.b. din 30.08.2022;</li> <li>2. Scenariul sărbătorii dedicate Zilei Internaționale a Pedagogului <i>De ziua ta, dascăle!</i></li> <li>3. Planul de acțiuni privind desfășurarea Campaniei naționale: <i>Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane</i>, elaborat în baza Dispozitiei DGETS nr.0118/361/7 din 11.10.2022, ordin intern nr. 73-a.b. din 13.10.2022; raport prezentat la DGETS;</li> <li>4. Proiectul educațional <i>Magia sărbătorilor de iarnă</i>, ediția a II-a, ordin intern nr. 94-a.b. din 19.12.2022;</li> <li>5. Proiectul educațional <i>Mărțișor</i>, ediția a VI-a, ordin intern nr. 20-a.b. din 23.02.2023;</li> <li>6. Proiectul educațional: <i>Tradiții și obiceiuri pascale</i>, ordin intern nr. 35-a.b. din 06.04.2023;</li> <li>7. Proiectul educațional: <i>Micul ecosistem de pe pervaz</i>, ordin intern nr. 55'-a.b. din 02.05.2023;</li> </ol> <p>Raportul de activitate pe dimensiunea <i>Activitatea extracurriculară</i>.</p> <p>Elevii din instituție participă activ în diverse concursuri/proiecte la nivel local/de sector/municipal-național, menționate în rubrica Dovezi.</p>
Pondere și punctaj acordat	<p>Domeniu: Management</p> <p>Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părintilor în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părintilor și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor</p> <p>Dovezi</p> <p>Delegarea unui părinte în Consiliul de Administrație, ordine interne nr. 62-a.b. din 14.10.2021, nr. 01-a.b. din 04.01.2023 <i>Cu privire la componența CA</i>;</p> <p>Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții;</p> <p>Proiecte educationale locale (<i>Magia sărbătorilor de iarnă</i>, ediția a II-a, ordin intern nr. 94-a.b. din 19.12.2022; <i>Mărțișor</i>, ediția a</p>

	VI-a, ordin intern nr. 20-a.b. din 23.02.2023; <i>Tradiții și obiceiuri pascale</i> , ordin intern nr. 35-a.b. din 06.04.2023; <i>Micul ecosystem de pe perețe</i> , ordin intern nr. 55 -a.b. din 02.05.2023);
Constatări	Echipa managerială planifică și încurajează implicarea părinților în calitate de persoană-resursă în procesul educational. Dar în urma restricțiilor epidemiei COVID-19, s-a simțit pasivitatea părinților și dificultatea de a implica familia și comunitatea în procesul decizional. Astfel, valorificarea procedurilor democratice de delegare și promovare a părinților a fost realizată după posibilități.
Pondere și punctaj acordat	<p><b>Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi</b></p> <p><b>Dovezi</b></p> <p>Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ, de exemplu, prin monitorizarea desfașurării unui șir de activități la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Biblioteca Municipală „Ștefan cel Mare”, filiala Bibliotecii Municipale „B. P. Hasdeu”, protocol de colaborare 01 din 18.04.2022;</li> <li>Biblioteca Națională pentru Copii <i>Ion Creangă</i>, acord de parteneriat din 18.04.2023;</li> <li>IPLT <i>Principesa Natalia Dadiani</i>, acord de parteneriat din 2023;</li> <li>Biblioteca Municipală N. Tinulescu, acord de colaborare nr. 59 din 20.09.2022;</li> <li>Universitatea Pedagogică de Stat <i>Ion Creangă</i>, acord de cooperare didactică nr. 24 din 01.02.2023, LT <i>Iulia Hasdeu și UPSC</i>;</li> <li>Universitatea de Stat din Moldova, convenție-cadrul de parteneriat nr. 01/400 din 06.03.2019, valabilă până la 2024;</li> <li>Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi, Iași, România, convenție de colaborare nr. 34 din 10.05.2023;</li> <li>AMTAP, contract din 08.02.2023;</li> <li>Protocol de colaborare nr. 07-31/167 din 21.11.2018; acord de parteneriat nr. 11615 din 09.10.2019, Inspectoratul Școlar Județean Olt; acord de parteneriat nr. SS3 din 14.11.2020, Iași, ed. RAIOPRESS, România - concursul național <i>Comper, Discovery, Micuș școlar</i>; diplome de participare;</li> <li>FMF, acord de colaborare nr. 01 din 02.09.2021 – competiții sportive;</li> <li>Proiectul Educațional <i>Clasa Viitorului, Tekwil în fiecare școală</i>, acord de parteneriat din 02.11.2020;</li> <li>Proiectul de Parteneriat Educațional <i>Ambasadorii limbii române în școală, ediția a VII-a, 2022-2023</i>, acord adițional de parteneriat din 27.12.2022, AGIROMd și LT <i>Iulia Hasdeu</i>;</li> <li>Proiectul de Parteneriat Educational la nivel internațional <i>PRO LECTURA, ediția a VII-a, 2023</i>, acord de parteneriat din 24.02.2023, AGIROMd și LT <i>Iulia Hasdeu</i>;</li> <li>Proiectul Educativ la nivel internațional <i>Lectura, o lume a valorilor</i>, protocol de colaborare nr. 52 din 29.09.2022, <i>Școala Gimnazială nr. 1, Umbrărești, Jud. Galați, România și LT Iulia Hasdeu</i>,</li> <li>Proiectul Național de Parteneriat Transfrontalier <i>Cartea – fereastră spre lumină</i>, acord de parteneriat din 26.01.2023, <i>Școala Gimnazială nr. 1, Conceaști, Jud. Botoșani; Școala Gimnazială „Leon Dănăilă”</i>, Darabani, Jud. Botosani, România și LT <i>Iulia Hasdeu</i>,</li> </ul> <p>Planul de acțiuni în cadrul proiectului educational „Dezvoltarea abilităților practice pentru tineri și extinderea comunității de ingineri din domeniul Sistemelor Incorporate printre care se pot enumera Sisteme Inteligente, Automotive, Robotica, Mecatronica etc.”, acord de parteneriat din 02.11.2021;</p> <p>Acorduri de colaborare cu: <i>Inspectoratul General de Poliție, Direcția Generală Situații pentru Urgență, CSMF, APL, sec. Botanică, Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului, ONG La Strada</i>, privind soluționarea cazurilor suspecte de ANET;</p> <p>Rapoartele despre realizarea proiectelor, prezентate la DGETS.</p> <p>Instituția valorifică parteneriate cu diversi reprezentanți ai comunității ce vizează interesul elevilor, astfel fiind îmbunătățite</p>
Constatări	

		condiții de învățare și odihnă pentru elevi. Performanțele elevilor și profesorilor la diverse concursuri, dar și participarea activă a cadrelor didactice în cadrul diverselor activități educaționale sunt aduse la cunoștință colegilor și părinților prin tabla de anunțuri, facebook.
		Proiectul educational „Dezvoltarea abilităților practice pentru tineri și extinderea comunității de ingereri din domeniul Sistemelor Incorporate printre care se pot enumera Sisteme Inteligenție, Automotiv, Robotica, Mecatronica etc.” oferă suport elevilor în activitatea de voluntariat.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1x1p.=1 p.
Domeniu: Capacitate instituțională	Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorităților publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii	Punctaj acordat: 1 p.
Dovezi	Părinții Cozma Natalia, Palamarciuc Galina și eleva Ciobanu Irina – membri ai Consiliului de Administrație, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022; Comitetul Reprezentativ al Părinților; Comitetele părinților la nivel de clasă; Planul de activitate a ședințelor tematică cu părinții (2 ori pe an); Implicarea părinților în organizarea diverselor activități extracurriculare și în repararea sălilor de clasă. Părinții sunt parțial implicați în procesul de luare a decizilor cu privire la educație, fie în CA, fie în activități orientate spre educația de calitate pentru toți elevii.	
Constatări		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2x0,75p.=1,5 p.
Domeniu: Curriculum/proces educațional	Indicator 2.2.4. Participarea structurilor associative ale elevilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional	Punctaj acordat: 1,5 p.
Dovezi	Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație, mapa cu materiale 01-13; Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții.	
Constatări	La elaborarea documentației/deciziilor se ține cont de opinia părinților și a elevilor, ca participanți, actanți în procesul educațional.	
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2x0,5p.=1 p.
Domeniu: Management	Standard 2.3. Implicarea școlii, familiei și comunității în pregătirea copiilor de a conviețui într-o societate interculturală bazată pe democrație	
Indicatoare 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție		
Dovezi	Domeniu: Desvoltarea personală, aprobată de directorul instituției; Proiectele zilnice ale orelor de <i>Desvoltare personală</i> , Acordurile de colaborare cu bibliotecile din sector și municipiu, mapa CM-04; Planurile de acțiuni reiaizate în cadrul: Proiectului de Parteneriat Educațional <i>Ambasadorii limbii române în școală, ediția a VII-a</i> , 2022-2023, acord adițional de parteneriat din 27.12.2022, AGIRoMd și LT <i>Iulia Hasdeu</i> ; proiectului de Parteneriat Educațional la nivel internațional <i>PRO LECTURA, ediția a VII-a, 2023</i> , acord de parteneriat din 24.02.2023, AGIRoMd și LT <i>Iulia Hasdeu</i> , proiectului educativ la nivel internațional <i>Lectura, o lume a valorilor</i> , protocol de colaborare din 20.09.2022, protocol de colaborare din 20.09.2022, Scoala Gimnazială	

			<i>nr. I, Umbrărești, Jud. Galați, România și LT Iulia Hasdeu; Proiectului Național de Parteneriat Transfrontalier Cartea – Jereastră spre lumenă, acord de parteneriat din 26.01.2023, Școală Gimnazială nr. I, Concesii, Jud. Botoșani; Școală Gimnazială „Leon Dănilă”, Darabani, Jud. Botoșani, România și LT Iulia Hasdeu;</i> Planul de acțiuni a Săptămânii la disciplinele școlare, ordin intern nr. 93-a.b. din 19.12.2022; procezele-verbale ale CM Științe socio-umanistice, anul școlar 2022-2023;	
<b>Constatări</b>			Cadrelle didactice aplică în procesul educațional strategii didactice ce încurajează, sprijină și stimulează participarea echitabilă atât a fetelor, cât și a băieților, demonstrând comportamente nediscriminatoare în raport cu genul/etnia elevilor și cu starea socială a familiilor din care provin. Cadrelle didactice promovează respectul valorilor naționale și ale minorităților etnice prin activitățile curriculare și extracurcolare desfășurate, oferindu-le elevilor diferite resurse și materiale care promovează interculturalitatea în contextul unei societăți democratice.	
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>  <b>1x1p.=1 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 1 p.</b>	
	<b>Indicător 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice</b>			
<b>Dovezi</b>		<p>Procezele-verbale ale ședințelor cu personalul didactic, cu părinții și elevii la tema: <i>Acte legislative privind protecția copilului și respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase;</i>            Raport statistic privind analiza contingului de elevi, ordin intern nr. 52-a.b. din 01.09.2022;</p> <p>Registrul cu proceze-verbale ale ședințelor de consiliere cu elevii;</p> <p>Centrul Educational pentru desfășurarea cursurilor gratuite de învățare a limbii române de către minoritățile naționale, ordin DGETS nr. 01/16-6/1448 din 11.05.2023.</p> <p>Echipa managerială, dirigenții au informat părinții și elevii cu actele legislative privind protecția copilului și respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și au asigurat accesul fiecărui elev, părinte la serviciile psihologului școlar.</p>		
<b>Constatări</b>		<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>  <b>1x1p.=1 p.</b>	
<b>Pondere și punctaj acordat</b>				
	<b>Domeniu: Capacitate instituțională</b>			
	<b>Indicător 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizarea a fiecărui elev indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializarea a elevilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților</b>			
<b>Dovezi</b>		<p>Planul de acțiuni elaborat în cadrul campaniei <i>Zilele Europei</i> și scenariile activităților desfășurate;</p> <p>Planul de acțiuni pentru încadrarea adaptării elevilor veniți de peste hotare;</p> <p>Planul de acțiuni în cadrul Săptămânii Limbi străine și scenariile activităților desfășurate, ordin intern nr. 93-a.b. din 19.12.2022.</p>		
<b>Constatări</b>		In instituție, au fost organizate activități ce își de identificarea și dizolvarea stereotipurilor și prejudecăților. Copiii aflați în situații de risc sunt în vizorul echipei manageriale și al cadrelor didactice.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>  <b>2x1p.=2 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>	
	<b>Domeniu: Curriculum/ proces educațional</b>			
	<b>Indicător 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale</b>			

Dovezi	Analiza performanțelor elevilor din instituție (Anexa 2), diplomele din cadrul concursurilor și activităților extracurriculare (mapa <i>Performanțele elevilor din instituție</i> ).
Constatări	În cadrul liceului sunt organizate diverse activități educaționale prin care sunt dezvoltate vizuni democratice, fiind promovate valorile multiculturale.
Pondere și punctaj acordat	<b>Pondere: 2</b> <b>Punctaj acordat: 2 p.</b>

<b>DIMENSIUNE II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ</b>	
<b>Puncte forte</b>	<p>Mobilizarea comunității educationale pentru respectarea, protecția și asigurarea drepturilor copilului la educația de calitate;</p> <p>Dezvoltarea inteligențelor multiple ale elevilor, a competențelor sociale, civice, morale, prin implicarea în activități extracurriculare, intelectuale, de agrement;</p> <p>Posibilitatea de dezvoltare a competențelor muzicale a celor 280 de elevi care învață în clasele cu profil muzical-coral;</p> <p>Accesul elevilor la alegerea orelor optionale și diverse proiecte educationale, activități extrașcolare, dans, cerc etnofolcloric, de pictură, Robotică, Tekwill în școală;</p> <p>Implicitarea activă a elevilor în activitățile extracurriculare;</p> <p>Implicitarea elevilor și a părinților la soluționarea problemelor și în luarea decizиilor la nivel de clasă și de școală;</p> <p>Stabilirea relațiilor de parteneriat cu instituțiile din comunitate.</p>
<b>Oportunități</b>	<p>Colaborarea eficientă prin implicarea elevilor și părinților în elaborarea documentației instituției;</p> <p>Crescerea nivelului de implicare a elevilor în procesul democratic participativ.</p>
<b>Riscuri</b>	<p>Diminuarea posibilităților implicării sistematice a părinților și elevilor în viața școlii.</p>

### **DIMENSIUNE III. INCLUZIUNE EDUCATIONALĂ (nu se aplică)**

### **DIMENSIUNE IV. EFICIENTĂ EDUCATIONALĂ**

Standard 4.1. Crearea condițiilor de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management  
Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<p>Planul de Dezvoltare Strategică pentru anii 2021-2026, proces-verbal CA nr. 02 din 16.09.2021 și CP nr. 03 din 16.09.2021;</p> <p>Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Planul de activitate al directorilor adjuncți, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Regulamentul intern de organizare și funcționare a L.T. „Iulia Hasdeu”, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022, proces-verbal CP</p>
--------	---

	<p>nr. 02 din 08.09.2022; Proiectele de lungă durată ale cadrelor didactice, elaborate în conformitate cu actele normative, aprobatе de directorul instituției; Comisia internă de evaluare și atestare, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022, ordin intern nr. 64-a.b. din 07.09.2022;</p> <p>Comisia pentru Protecția Drepturilor Copiilor, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Registrul de procese-verbale ale CP și ale CA, CM;</p> <p>Graful de formare profesională de 20 credite o data la 3 ani (în contextul atestării); periodic – seminare teoretico-practice;</p> <p>Raportul semestrial/anual privind organizarea procesului educațional la nivel de discipline școlare/clase/trepte de școlaritate;</p> <p>Raportul privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolviere a gimnaziului și examenelor de bacalaureat;</p> <p>Raportul statistic la sfârșit de an școlar cu referire la numărul elevilor promovați pe trepte de școlaritate, ordin intern nr. 31 din 30.05.2023, ordin intern nr. 11 din 30.05.2023;</p> <p>Raportul cu referire la înmatricularea elevilor în clasa I-a și a X-a;</p> <p>Raportul de activitate a CM la disciplinele școlare și a activității științifico-metodice, mapa CM-05 <i>Activitatea științifico-metodică</i>.</p>						
<b>Constatări</b>	<p>Activitatea echipei manageriale este orientată spre creșterea calității educației și a serviciilor prestate. Există o legătură logică între obiectivele strategice și cele proiectate pentru anul de studii, obiective ce vizează calitatea procesului educațional și preocuparea pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare, monitorizând progresul prin asistențele la ore și activitățile extracurriculare. Programul strategic de dezvoltare a instituției este elaborat și aprobat la Consiliul de Administrație și corespunde cerințelor de elaborare.</p> <p>Regulamentul de ordine internă a fost avizat la CP, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2023.</p> <p>Prin activitățile de formare continuă, proiectate și desfășurate la nivel de instituție, sunt dezvoltate competențele profesionale ale cadrelor didactice, acest fapt reflectându-se direct asupra calității activității didactice. În instituție, se monitorizează sistematic performanțele obținute în procesul de dezvoltare și ajustare a planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- raportului semestrial/ anual privind organizarea procesului educațional la nivel de discipline școlare/clase/trepte de școlaritate;</li> <li>- notei informative privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat;</li> <li>- raportului statistic la sfârșit de an școlar cu referire la numărul elevilor promovați pe niveluri de școlaritate;</li> <li>- raportului cu referire la înmatricularea elevilor în clasa I-a și a X-a;</li> <li>- raportului de activitate a CM la disciplinele școlare, activității științifico-metodice.</li> </ul> <p>Sunt aprobatе fișele de post ale directorului, directorului adjuncț al responsabil de procesul educațional, directorului adjunct pentru educație, bibliotecarului, asistentului medical, cadrelor didactice, dirigenților.</p>						
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 2</b></td> <td><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b></td> <td><b>Punctaj acordat: 2 p.</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>2x1p.=2 p.</b></td> <td></td> </tr> </table> <p><b>Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operationale ale instituției, inclusiv ale structurilor associative ale părintilor și elevilor</b></p>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>		<b>2x1p.=2 p.</b>	
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>					
	<b>2x1p.=2 p.</b>						

	<p>Raportul semestrial/anual privind organizarea procesului educațional la nivel de discipline școlare/clase/nivelului de școlaritate;</p> <p>Notele informative privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat;</p> <p>Raportul statistic la sfârșit de an școlar cu referire la numărul elevilor promovai pe treptie de școlaritate;</p> <p>Raportul cu referire la înmatricularea elevilor în clasa I-a și a X-a;</p> <p>Raportul de activitate a CM la disciplinele școlare, raportul activității științifico-metodice.</p>			
<b>Constatări</b>	<p>În instituție sunt organizate/desfășurate activitățile preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oferta școlii pentru disciplinele opționale</li> <li>- activități extracurriculare, de cultură organizațională (mese rotunde, conferințe etc.)</li> <li>- activități organizate în cadrul Consiliului de Elevi.</li> </ul> <p>Strategiile din Programul de dezvoltare se regăsesc în planul managerial anual.</p>			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 2</b></td><td><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> 2x1p.=2 p.</td><td><b>Punctaj acordat: 2 p.</b></td></tr> </table>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> 2x1p.=2 p.	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> 2x1p.=2 p.	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>		
<b>Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din <i>Instituție</i>, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate</b>	<p>Dovezi</p> <p>Planul de Dezvoltare Strategică pentru anii 2021-2026, proces-verbal CA nr. 02 din 16.09.2021 și CP nr. 03 din 16.09.2021;</p> <p>Schema de încadrare-creare a comisiilor din instituție, ordin nr. 55*-a.b. din 29.09.2021;</p> <p>Planul cadrului de conducere cu privire la <i>Managementul sedințelor de informare</i>;</p> <p>Planul managerial ai activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Planul de activitate a directorilor adjuncți, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Julia Hasdeu”, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Registrul de procese-verbaile ale CP, CA și CM;</p> <p>Raportul semestrial/anual privind organizarea procesului educațional la nivel de discipline școlare/clase/ trepte de școlaritate;</p> <p>Raportul de activitate a CM la disciplinele școlare, raportul activității științifico-metodice, mapa CM-05 <i>Activitatea științifico-metodică</i>.</p>			
<b>Constatări</b>	<p>În instituție, deciziile luate sunt strategice și curente, fiind respectată transparența decizională, datorită faptului că se ține cont de părerea angajaților, prin vot deschis. Participarea personalului didactic la luarea deciziilor în cadrul consiliilor și comisiilor din instituție contribuie la valorificarea competenței profesionale a angajaților și la implicarea motivată în viața școlii.</p>			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 2</b></td><td><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> 2x1p.=2 p.</td><td><b>Punctaj acordat: 2 p.</b></td></tr> </table>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> 2x1p.=2 p.	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> 2x1p.=2 p.	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>		
<b>Domeniu: Capacitate instituțională</b>	<p><b>Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesitătilor acestora</b></p>			
<b>Dovezi</b>	<p>Planul de Dezvoltare Strategică pentru anii 2021-2026, proces-verbal CA nr. 02 din 16.09.2021 și CP nr. 03 din 16.09.2021;</p> <p>Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Planul de activitate al directorilor adjuncți, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Regulamentul intern de organizare și funcționare a LT „Julia Hasdeu”, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Circulațele cu referire la organizarea procesului educațional;</p> <p>Registrul de procese-verbaile ale CP, CA și CM;</p> <p>Documentele directorului adjunct responsabil de patrimoniu, 2 blocuri;</p>			

	<p>37 săli de clasă cu mobilier corespunzător particularităților psihofiziologice individuale, ditate tehnici;</p> <p>2 cabinete de informatică;</p> <p>1 sală de cor;</p> <p>7 cabinete de solfegiu/instrument/limbi străine;</p> <p>2 cabinete pentru psiholog și logoped;</p> <p>1 bibliotecă și un depozit pentru manuale;</p> <p>1 cabinet medical;</p> <p>2 săli de sport (blockul A și B);</p> <p>1 sală de festivități;</p> <p>2 laboratoare (fizică, chimie).</p> <p>Actele de inventariere;</p> <p>Actele ce vizează procurarea materialelor didactice.</p>	
<b>Constatări</b>	<p>Infrastructura instituției asigură în totalitate organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia; dispune de materiale auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național, este asigurată cu personal didactic calificat în raport de 100%; dispune de resurse financiare suficiente pentru realizarea curriculumului național, cabinetele sunt dotate tehnici, cu acces la internet, anual fiind realizate reparații curente și/sau capitale.</p>	
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <i>2x1p.=2 p.</i>
<b>Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculului adaptat și a planurilor educaționale individualizate</b>	<b>Dovezi</b>	<p>Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Registrul de procese-verbale al CA;</p> <p>Materialele didactice elaborate în cadrul CM; literatura de specialitate, metodici, auxiliare curriculare oferite de biblioteca instituției;</p> <p>Dotarea tehnică a cabinetelor și a bibliotecii;</p> <p>Pașaportul cabinetelor;</p> <p>Standardele de dotare a cabinetelor.</p>
<b>Constatări</b>	<p>Echipa managerială este preocupată sistematic de asigurarea profesorilor cu echipamente, materiale curriculare, necesare implementării curriculumului național. Săliile de clasă, biblioteca și sala de sport sunt dotate tehnici.</p>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <i>2x1p.=2 p.</i>
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>
<b>Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, definițori de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilită în conformitate cu normativele în vigoare</b>	<b>Dovezi</b>	<p>Statele de personal în anul școlar 2022-2023;</p> <p>Schema de încadrare-creare a comisiilor din instituție;</p> <p>Raportul activității științifico-metodice pentru anul școlar 2022-2023, mapa CM-05 <i>Activitatea științifico-metodică</i>;</p> <p>Raport despre definirea gradelor didactice a personalului didactic din liceu;</p> <p>Planul strategic de atestare a cadrelor didactice din instituție, mapa CM 01-20.</p>
<b>Constatări</b>	<p>În organizarea procesului educațional sunt antrenate 86 cadre didactice și de conducere. Ponderea definițorilor de grade didactice este de 87.05%, care dețin gradul didactic unu și superior, în mare parte.</p>	

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1x1p.=1 p.	Punctaj acordat: 1 p.
Domeniu: Curriculum/proces educațional			
Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ			
Dovezi	<p>Proiectele de lungă durată, inclusiv la disciplinele opționale și cele de profil;</p> <p>Raportul semestrial/anual privind realizarea curriculumului școlar la disciplinele școlare;</p> <p>Notele informative privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat;</p> <p>Raportul semestrial/anual privind organizarea procesului educational la nivel de disciplinele școlare/clase/trepte de școlaritate;</p> <p>Fișele de asistență la ore;</p> <p>Notele informative cu privire la controalele tematice;</p> <p>Raportul statistic la sfârșit de an școlar cu referire la numărul elevilor promovați pe trepte de școlaritate;</p> <p>Raportul activității științifico-metodice;</p> <p>Catalogele școlare.</p>		
Constatări	Instituția aplică curriculumul național cu adaptare la condițiile instituționale, în limitele permise de cadrul normativ. Instituția dispune de clase cu profil muzical-coral; elevii studiind după un plan individual, aprobat de DGETS, MEC.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2x1p.=2 p.	Punctaj acordat: 2 p.
Standard 4.2. Valorificarea eficientă de către cadrele didactice a resurselor educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național			
Domeniu: Management			
Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raionată, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)			
Dovezi	<p>Registrul de procese-verbale ale sedințelor CP;</p> <p>Raportul semestrial/anual privind realizarea curriculumului școlar la disciplinele școlare;</p> <p>Raportul privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat;</p> <p>Raportul semestrial/anual privind organizarea procesului educational la nivel de disciplinele școlare/clase/trepte de școlaritate;</p> <p>Fișele de asistență la ore;</p> <p>Planul controalelor tematice;</p> <p>Notele informative cu privire la controalele tematice;</p> <p>Proiectele de lungă durată, inclusiv la disciplinele opționale și cele de profil;</p> <p>Raportul statistic la sfârșit de an școlar cu referire la numărul elevilor promovați pe trepte de școlaritate;</p> <p>Raportul activității științifico-metodice, mapa CM-05;</p> <p>Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, etapa locală, ordin intern nr. 93-a.b. din 19.12.2022 „Cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, ediția anului 2023”;</p> <p>Raportul despre performanțele elevilor la concursurile școlare;</p> <p>Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice și cadrelor de conducere;</p> <p>Catalogele școlare.</p>		
Constatări	Monitorizarea implementării și realizării curriculumului școlare, inclusiv a celei opționale și de profil, se realizează prin consiliere metodică, variate controale tematice, asistență la ore, verificarea documentației școlare, analiza reușitei școlare.		
	Rezultatele controalelor denotă faptul că profesorii aplică corect curriculum la discipline, îmbinând reușit strategiile didactice interactive, având ca finalitate realizarea standardelor de eficiență a învățării. Rezultatele evaluărilor naționale la toate ciclurile de școlaritate - primară, gimnazială, liceală - confirmă rezultatele elevilor pe parcursul anilor de studii.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1x1p.=1 p.	Punctaj acordat: 1 p.
<b>Indicator 4.2.2. Prezență, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale</b>	Dovezi	Planul de Dezvoltare Strategică pentru anii 2021-2026, proces-verbal CA nr. 02 din 16.09.2021 și CP nr. 03 din 16.09.2021; Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022; Planul de activitate al directorilor adjuncți, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022; Procesele-verbale ale Comisiei interne de evaluare și atestare, registrul de monitorizare a orelor publice și activităților extracurriculare susținute în cadrul atestării; Ordinul intern nr. 93-a.b, din 19.12.2022 „Cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, ediția anului 2023”; Informația cu privire la formarea continuă și atestarea cadrelor didactice; Certificatele ce confirmă participarea cadrelor didactice la formări locale, municipiale, republiecane, internaționale, stocate în portofoliile profesionale (vezi <i>Raportul activității CM la discipline școlare, anul școlar 2022-2023</i> ); Publicațiile cadrelor didactice în literatura de specialitate; Portofoliile CM, materialele seminarelor instructiv-metodice organizate în instituție, mapa CM-05.	
<b>Constatări</b>		Performanțele unei școli depind de resursele umane profesionale, or formarea continuă este garanțiu succesului. Instituția este asigurată 100% cu personal didactic. În anul școlar 2022-2023, accentul a fost pus pe dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, care ar facilita organizarea procesului instrucțional de calitate. Atât în <i>Proiectul de dezvoltare instituțională a LT, Iulia Hasdeu</i> , cât și în <i>Planul managerial al instituției</i> sunt incluse activități de formare profesională continuă. În cadrul Consiliului Metodic sunt desfășurate seminare, traininguri, conferințe ce contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic și de conducere (vezi Raportul activității științifico-metodice din instituție). Analiza datelor, din cadrul rapoartelor CM la discipline școlare, denotă un interes major al cadrelor didactice pentru seminare/conferințe organizate de instituții acreditate, fiind o cale de autoformare și creștere profesională.	
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1x1p.=1 p.	Punctaj acordat: 1 p.

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național	Dovezi	Baza de date cu privire la potențialul didactic la disciplinele de studiu; Baza de date cu referire la statele de personal; Baza de date cu referire la procesul de atestare; Baza de date cu referire la dotarea sălilor de clasă; Pașapoartele cabinetelor; 2 săli de informatică dotate cu calculatoare;	Fiecare sală de clasă dotată cu calculator, aparat xerox, proector, ecran, rețea de internet; Fiecare cadru didactic este asigurat cu un laptop; Asigurarea fondului bibliotecii cu manuale și literatură artistică; Cartografierea materialelor didactice; Raportul statistic cu privire la informația despre personalul didactic din instituție; Schema de încadrare-creare a comisiilor din instituție; Tarițarea;
---	--------	--	---

Constatări	Plataforma SIMe. Instituția este asigurată cu personal didactic care își destășoară activitatea în cabinete dotate, asigurând un proces educațional de calitate și realizarea finalităților curriculare. Personalul didactic a fost dotat cu laptopuri, fiecare detine curriculum la disciplină, ghidul de implementare la disciplina predate.	
Pondere și punctaj acordat	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b>
Dovezi	<b>Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional</b>  Raportul semestrial/anual privind organizarea procesului educational la nivel de discipline școlare/clase/trepte de școlaritate; Rapoartele privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat; Raportul (1-edu/SGL-1) de activitate a instituției la început de an școlar; Raportul statistic la sfârșit de an școlar despre numărul elevilor promovați/admiși după 1 septembrie pe trepte de școlaritate; Planul de activitate al directorilor adjuncți, aprobat de directorul instituției, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022; Raportul activității științifico-metodice; Rapoartele de activitate ale CM; Fișele de asistenție la ore; Planul controalelor tematice; Notele informative cu privire la controalele tematice; Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice și cadrelor de conducere; Proiectele didactice; Catalogele școlare.	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b>
Constatări	Semestrial/anual au fost elaborate rapoartele privind organizarea procesului educational la nivel de discipline școlare/clase/cicluri de școlaritate. Cadrele didactice au participat la cursurile de formare continuă referitor la elaborarea proiectelor didactice, confirmate prin certificate stocate în portofoliile profesionale. Au fost planificate și realizate controalele tematice cu privire la elaborarea proiectelor de lungă durată pentru anul curent de studiu și monitorizarea aplicării strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional prin asistențele la ore.	<b>Pondere: 2</b>
Pondere și punctaj acordat	<b>Domeniu: Curriculum/proces educațional</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b>
Dovezi	<b>Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/copil și pe formarea de competențe, valabilificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării</b>  Control tematic <i>Proiectarea didactică – instrument de strategie educațională orientată spre realizarea finalităților curriculare la disciplinele școlare. Verificarea corectitudinii elaborării proiectelor de lungă durată</i> , ordin intern nr. 63-a.b. din 14.09.2022; Proiectele de lungă durată, inclusiv la disciplinele opționale și cele de profil, aprobat de director; Sedința Consiliului de Administrație cu ordinea de zi: <i>Calitatea proiectării de lungă durată la disciplinele școlare. Respectarea cerințelor noilor acte normative</i> , proces-verbal CA nr. 03 din 27.10.2022; Agenda seminarului instrucțiv: <i>Proiectarea activității didactice la disciplinele de studiu – accent pe implementarea curriculului central pe competențe și actualizat</i> , ordin intern nr. 57 - a.b. din 06.09.2022; Agenda de monitorizare DGETS la subiectul <i>Proiectarea didactică – instrument de strategie educațională orientat spre realizarea finalităților curriculare la disciplinele școlare. Elaborarea și corectitudinea verificării și aprobării proiectelor de lungă durată</i> , ordin DGETS nr. 1410 din 07.10.2022 (vezi mapa 01-14 Rapoartele și actele controalelor organelor ierarhic superioare);	

	<p>Raportul semestrial/anual privind organizarea procesului educational la nivel de discipline școlare/clase/trepte de școlaritate;</p> <p>Rapoartele privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat;</p> <p>Fișele de asistență la lecții și activități extracurriculare;</p> <p>Procese-verbale ale ședințelor CM la disciplinele școlare;</p> <p>Notele informative cu privire la controalele tematiche.</p>
Constatări	<p>Echipa managerială monitorizează progresul în dezvoltarea elevului prin conținutul tematic, identificându-se problemele și eventualele soluții. Cadrelle didactice cunosc principiile învățării centrate pe elev, astfel recordând proiectele didactice la contingentul de elevi ai clasei și la potențialul intelectual. Rapoartele și analiza evaluărilor inițiale/sumative sunt anexate de cadrele didactice la portofoliul profesional. Directorii adjuncții elaborează rapoarte pentru a monitoriza sistematic progresul școlar.</p>
Pondere și punctaj acordat	<p><b>Pondere: 2</b></p> <p><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b></p> <p><b>Punctaj acordat: 2 p.</b></p>
Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobată, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/copilului	<p><b>Dovezi</b></p> <p>Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Planul de activitate al directorilor adjuncții, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Planurile de activitate ale CM pentru anul școlar 2022-2023;</p> <p>Procese-verbale ale ședințelor CP; nr. 02 din 08.09.2022, nr. 03 din 07.12.2022, nr. 04 din 05.01.2023, nr. 07 din 11.05.2023, nr. 08 din 24.05.2022, nr. 09 din 29.05.2023;</p> <p>Ordinile interne nr. 82-a.b. din 10.11.2022 și nr. 40-a.b. din 02.05.2023 Cu privire la organizarea tezelor semestriale în învățământul liceal, anul școlar 2022-2023;</p> <p>Ordinul intern nr. 72-a.b. din 13.10.2022 Cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire la finele ciclurilor de școlaritate, sesiunea 2023;</p> <p>Ordinul intern nr. 21-a.b. din 21.03.2023 Cu privire la desfășurarea testării candidaților la examenele naționale de absolvire, sesiunea 2023;</p> <p>Ordinul intern nr. 36-a.b. din 06.04.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea testării naționale în clasa a IV-a, sesiunea 2023;</p> <p>Ordinul intern nr. 44-a.b. din 10.05.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire la gimnaziului, sesiunea 2023;</p> <p>Ordinul intern nr. 30 din 25.05.2023 Cu privire la admisierea la examenele naționale de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2023;</p> <p>Rapoartele privind rezultatele examenelor naționale de absolvire, sesiunea 2023;</p> <p>Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, etapa locală, ordin intern nr. 93-a.b. din 19.12.2022 „Cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, ediția anului 2023”;</p> <p>Fișele de analiză ale evaluărilor inițiale/sumative/tezelor semestriale, treaptă de liceu, testării candidaților la examenele naționale de absolvire, examenelor de absolvire cu scopul de diagnosticare și optimizare a instruirii, păstrate de către personalul didactic în portofoliul profesional.</p> <p>Personalul didactic cunoaște prevederile actelor normative ce reglementează procesul evaluării, se urmărește continuu progresul în dezvoltarea performanțelor elevului. Cadrelle didactice evaluatează rezultatele învățării în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării, a Referențialului de evaluare a competențelor specifice formate elevilor și Metodologiei ECD, asigurând sprijinul individual al elevilor pentru obținerea rezultatelor învățării.</p>
Pondere și punctaj acordat	<p><b>Pondere: 2</b></p> <p><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b></p> <p><b>Punctaj acordat: 2 p.</b></p>

**Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională**

<b>Dovezi</b>	<p>Planul de activitate a Consiliului Metodic și CM, materialele elaborate în cadrul Decadelor/Săptămânilor la disciplinele școlare și în cadrul procesului de atestare;</p> <p>Ordinul intern nr. 228-p din 12.09.2022 „Cu privire la organizarea activității extracuriculare în cercuri”;</p> <p>Ordinul intern nr. 230-p din 12.09.2022 „Cu privire la repartizarea orelor din componentul extrașcolar, anul de studii 2022-2023”;</p> <p>Ordinul intern nr. 231-p din 12.09.2022 „Cu privire la organizarea activității extrașcolare la educația fizică, anul de studii 2022-2023”;</p> <p>Planul de activitate al directorilor adjuncți, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Raportul de activitate al directorului adjunct, aprobat de directorul instituției;</p> <p>Programul activităților extracurriculare, scenarii;</p> <p>Planul de lungă durată al cercurilor „Mâini din bac”, „Lumea văzută în culori”, cercul einofocloric „Odolean”, aprobat de director;</p> <p>Diplome de merit/participare la concursurile locale/de sector/municipale/naționale și internationale, stocate în mapa <i>Performantele scolare</i> – CM-02-25.</p>				
<b>Constatări</b>	<p>Instituția creează condiții de dezvoltare multilaterală a elevilor în cadrul activităților extracurriculare, care se desfășoară în concordanță cu obiectivele specificate în Planul instituțional și Planul de activitate al directorului adjunct. Prin participarea elevilor în activități extracurriculare este promovată imaginea liceului.</p>				
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px; vertical-align: top;"> <b>Pondere: 2</b> </td><td style="width: 50%; padding: 5px; vertical-align: top;"> <b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>  <b>2x1p.=2 p.</b> </td></tr> <tr> <td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> <b>Punctaj acordat: 2 p.</b> </td><td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> <b>Punctaj acordat: 2 p.</b> </td></tr> </table> <p><b>Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobată (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/sau PE)</b></p>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b>				
<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>				
<b>Dovezi</b>	<p>Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Planul de activitate al directorilor adjuncți, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Graficul de desfășurare al consultărilor elevilor din clasa a IX-a și a XII-a întru pregătirea pentru examenele naționale de absolvire;</p> <p>Proiectele de lungă durată, inclusiv la disciplinele opționale și cele de profil, aprobatе de director;</p> <p>Planurile de activitate a psihologilor.</p> <p>Profesorii urmăresc dinamică școlară a elevilor și, la necesitate, oferă sprijin și ajutor în vederea îmbunătățirii situației academice în cadrul orelor recuperative, astfel, în procesul educațional, elevii au susținerea cadrelor didactice, psihologului pentru obținerea rezultatelor școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării.</p>				
<b>Constatări</b>					
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px; vertical-align: top;"> <b>Pondere: 2</b> </td><td style="width: 50%; padding: 5px; vertical-align: top;"> <b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>  <b>2x1p.=2 p.</b> </td></tr> <tr> <td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> <b>Punctaj acordat:</b>  <b>2 p.</b> </td><td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> <b>Punctaj acordat:</b>  <b>2 p.</b> </td></tr> </table> <p><b>Standard 4.3. Demonstraarea angajamentului și implicarea eficientă în procesul educațional de către elevi</b></p> <p><b>Domeniu: Management</b></p> <p><b>Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor</b></p>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b>	<b>Punctaj acordat:</b> <b>2 p.</b>	<b>Punctaj acordat:</b> <b>2 p.</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b>				
<b>Punctaj acordat:</b> <b>2 p.</b>	<b>Punctaj acordat:</b> <b>2 p.</b>				
<b>Dovezi</b>	<p>Instituția definește spații educaționale necesare pentru toți elevii din liceu:</p> <p>săli de clasă dotate tehnic – 36;</p> <p>cabinete de informatică - 2;</p> <p>sală de cor - 1;</p> <p>cabinete de sofegiu/instrument/limbi străine - 7;</p>				

	<p>cabinete psiholog - 2; bibliotecă, depozit pentru cărți -1; sali de sport (bloct A și B) - 2; sală de festivități - 1; laboratoare - 2 (fizică, chimie); ateliere la educația tehnologică - 2.</p> <p>Registrul bunurilor materiale, conform Standardelor minime de dotare a instituției de învățământ;</p> <p>Programul de activitate a bibliotecii liceului;</p> <p>Registrul de evidență a manualelor școlare eliberate și a literaturii artistice;</p> <p>Schema de închiriere a manualelor școlare;</p> <p>Fișă de evaluare a bibliotecii;</p> <p>Procesele-verbale ale sedințelor cu părinții.</p>	<p>In scopul asigurării calității procesului educational, a implementării curriculei naționale, a dezvoltării competențelor școlare, toți elevii au fost asigurați cu manuale școlare. Cabinetele sunt dotate cu echipamente și materiale didactice, necesare pentru realizarea orelor de curs.</p> <p>Biblioteca definește un fond de cărți corespunzător numărului de elevi din liceu, fiind dotată tehnic.</p>	
<b>Constatări</b>	<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>  <b>2x1p.=2 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>
<b>Domeniu: Capacitate instituțională</b>			
<b>Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau PEI</b>			
<b>Dovezi</b>	<p>Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Planul de activitate al directorilor adjuncți, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Raportul instituției elaborat la sfârșit de an școlar, aprobat la ședința CP;</p> <p>Platforma SIME;</p> <p>Raportul despre performanțele elevilor și mapa <i>Performanțele școlare</i> - CM-02-25.</p>	<p>Personalul didactic acordă atenție activității cu elevii dotați, promovându-i prin participarea activă la diverse concursuri școlare. Grație profesionalismului cadrelor didactice, dar și muncii asidue a elevilor, un număr împănat de instruși s-au învrednicit cu diplome de merit pentru succese excelente și remarcabile la învățătură, locuri premioane la diverse concursuri școlare, la diferite niveluri: treapta primăryă: cu calificativul <i>Faarte bine</i> – 100 de elevi; treapta gimnazială: <i>eminenți</i> – 38 de elevi, <i>proeminienți</i> – 97 de elevi; treapta liceală: <i>eminenți</i> – 13 de elevi, <i>proeminienți</i> – 35 de elevi. La concursurile școlare, elevii s-au învrednicit cu următoarele rezultate: la nivel local, de sector și municipiu – 727 de diplome, repubican, național/internațional – 149 de diplome. În baza rezultatelor elevilor, 20 de profesori au fost decernați cu diplome de merit.</p>	<p><b>Pondere și punctaj acordat</b></p> <p><b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>  <b>2x1p.=2 p.</b></p> <p><b>Punctaj acordat: 2 p.</b></p>
<b>Constatări</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b>  <b>2x1p.=2 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>
<b>Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului</b>			
<b>Dovezi</b>	<p>Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Planurile de acțiuni în cadrul decalelor la disciplinele școlare, ordin intern nr. 9-a.b. din 31.01.2023 „Cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii/decalei la disciplinele școlare”;</p> <p>Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, etapa locală, ordin intern nr. 93-a.b. din 19.12.2022 „Cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, ediția anului 2023”;</p>		

		Raportul <i>Performanțele elevilor</i> , anul școlar 2022-2023, mapa CN-02-25. Registrul proceselor-verbale ale ședințelor CM și CP; Raportul semestrial/anual privind organizarea procesului educational la nivel de discipline școlare/clase/trepte de școlaritate; Rapoartele privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat; Fișele de analiză ale evaluărilor inițiale/sumative, tezelor semestriale, treptă de liceu, testării candidaților la examenele naționale de absolvire, a examenelor de absolvire cu scopul de diagnosticare și optimizare a instruirii, păstrate de către personalul didactic în portofoliul profesional.
Constatări	Pondere și punctaj acordat	În instituție, este monitorizată dinamica rezultatelor școlare ale elevilor, indicii academicii fiind analizați în cadrul ședințelor CP. Activitățile de predare-învățare-evaluare se axează pe standardele de eficiență a învățării, fiind analizate și validate. Rezultatele scolare ale elevilor și performanțele din cadrul concursurilor școlare au fost anunțate în cadrul ședințelor cu părinții.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: <b>Punctaj acordat: 1 p.</b>  1x1p.=1 p.
Domeniu: Curriculum/ proces educational	Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitatele de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS	Dovezi Ordinul intern nr. 229-p din 12.09.2022 „Cu privire la repartizarea orelor opționale în anul de studii 2022-2023”; Proiectele de lungă durată ale profesorilor la orele opționale, aprobată de director; Planul individual de învățământ pentru clasele cu profil: Regulamentul și Planul de acțiuni al proiectului educational <i>Licență cîștește o carte!</i> , ordin intern nr. 78-a.b. din 27.10.2022, și <i>Tekwill în școală</i> , acord de parteneriat; Proces-verbal nr. 01 din 15.09.2022 al ședințelor CM la disciplinele școlare; Catalogul pentru ore opționale (gimnaziu și liceu); Catalogul școlar (treaptă primară); Raportul cu privire la studierea disciplinelor opționale în LT <i>Iulia Hasdeu</i> (vezi anexa 2.2). Orarul orelor opționale, aprobat de director; Fișele de asistență la ore. Existența proiectelor de lungă durată pentru orele opționale și a proiectelor de lungă durată pentru clasele cu profil muzical-coral și a specialiștilor în domeniul asigură dezvoltarea competențelor individuale ale elevilor și în domeniul artistic.
Constatări	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: <b>Punctaj acordat: 2 p.</b>  2x1p.=2 p.
DIMENSIUNE IV. EFICIENTĂ EDUCATIONALĂ	Puncte forte	Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată  Puncte slabe
	Sportirea calității procesului educational prin personalului didactic pentru propria carieră profesională; Asigurarea dezvoltării competențelor digitale ale cadrelor didactice pentru desfășurarea unui proces de calitate, în scopul valorificării Bibliotecii digitale „Educație online”; Dotarea tehnică a săliilor de clasă; Implementarea eficientă a Curriculului național;	Rezistența/conservatismul unor profesori la schimbările din domeniu; Numărul mic de elevi participanți la concursurile școlare publicane-naționale/internationale.

	Asigurarea cu personal didactic calificat; Cunoașterea și respectarea actelor normative și legislative din domeniul.	<b>Oportunități</b>	<b>Riscuri</b>
Motivarea personalului didactic pentru valorificarea elevilor dotati;	Un număr mare de cereri pentru orice opțiuni în domeniu tehnologilor informaționale.		

Stabilirea unui sistem de monitorizare a unui proces de calitate în instituție;

Numărul maxim de cadre didactice/de conducere deținători de grade didactice/manageriale.

#### DIMENSIUNE V. EDUCATIE SENSIBILA LA GEN

**Standard 5.1. Educarea copiilor, comunicarea și interacționarea în conformitate cu principiile echității de gen**

**Domeniu: Management**

**Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politice și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor**

<b>Dovezi</b>	<p>Planul managerial al activității instituției pentru anul școlar 2022-2023, proces-verbal CA nr. 01 din 26.08.2022;</p> <p>Regulamentul intern de organizare și funcționare a instituției, proces-verbal CP nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Planul de activitate al CM <i>Consiliere și Dezvoltare personală</i>, aprobat de directorul instituției;</p> <p>Planul activității Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Planul de acțiuni privind realizarea Campaniei <i>Să creștem fără violență</i> (în baza Dispoziției DGETS nr. 0118/3828 din 31.10.2022), ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Planul de acțiuni privind desfășurarea <i>Zilei Internaționale a Toleranței</i>, 16 noiembrie, dispoziția DGETS nr. 0118/4231 din 26.10.2022, ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Planul de acțiuni al Lunarului Propagării Drepturilor Copilului: <i>Ziua Internațională de Prevenire a Abuzului asupra Copilului</i>, ordin intern nr. 83-a.b. din 14.11.2022;</p> <p>Planul de activitate al directorilor adjuncți, proces-verbal CA nr. 02 din 08.09.2022;</p> <p>Unitățile de învățare, conform curriculumului, din proiectele de lungă durată la <i>Educația pentru societate</i>;</p> <p>Planul de activitate a psihologilor școlari, aprobat la Centrul psihoso-pedagogic;</p> <p>Registrul cu activități de consiliere destăcușate de psihoologi, aprobat la directorul instituției.</p>	<p>In cadrul activităților educative, cercurilor extracurriculare se observă o echitate între fete și băieți, etnie și religie. Angajații sunt informați prin semnatură despre <i>Procedura de organizare instituțională și de prevenire a cazurilor de ANET</i>. Fișa de sesizare a cazurilor suspecte de violență față de copil este disponibilă pentru toți angajații instituției. Registrul de evidență a sesizărilor, numărul de înregistrări corespunde fișelor de sesizare. Raportul semestrial privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului este întocmit în baza Registrului de evidență.</p>
<b>Pondere și punctaj</b>	<p>Pondere: 2</p> <p>acordat</p>	<p>Autoevaluare conform criteriilor:</p> <p>2x1p.=2 p.</p> <p>Punctaj acordat: 2 p.</p>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echitației de gen**

**Dovezi**

Proiectele de lungă durată ale dirigintilor la *Dezvoltarea personală și Managementul clasei*;

Proiectele zilnice la *Dezvoltarea personală*, consemnatările din catalogul școlar;

<b>Constatări</b>	Proiectele de lungă durată la <i>Educația pentru societate</i> , aprobată la ședința CM, proces-verbal nr. 02 din 13.09.2022. Instituția creează condiții pentru personalului didactic interesat de a se instrui în problema echității de gen. Cadrelle didactice, elevii și părinții acestora au fost familiarizați cu procedura de informare în cazul sesizării unui comportament discriminatoriu ce încalcă dreptul egalității de gen.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x0,75p.=1 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 1,50 p.</b>

**Domeniu: Curriculum/proces educațional**

**Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare și invățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecătilor legate de gen nediscriminatoriu în raport cu genul, cu invățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecătilor legate de gen nediscriminatoriu**

<b>Dovezi</b>	Curriculum la <i>Dezvoltarea personală și protecție de lungă durată ale dirigenților la disciplină</i> , aprobat de directorul instituției; Orele la <i>Managementul clasei</i> ; Planul de activitate a psihologilor școlari, aprobat la Centrul psihoso-copagogic; Activități cu elemente de training, desfășurate de psihologii, în cadrul Direcției de activitate Preventie/ profilaxie.		
<b>Constatări</b>	Cadrelle didactice și auxiliare demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul copilului. Elevii sunt familiarizați cu concepțiile educației sensibile de gen prin activități educative, ore de <i> Dezvoltare personală</i> , în cadrul activitaților realizate la <i>Managementul clasei</i> ; sunt active în dezvoltarea parteneriatelor cu: <i>Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor</i> , sect. Botanica; <i>La Stradă</i> s. a. Elevii nu au prejudecăți sau stereotipuri de gen; comunică prietenos la pauze, colaborăază în realizarea sarcinilor.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:</b> <b>2x1p.=2 p.</b>	<b>Punctaj acordat: 2 p.</b>

**Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată**

<b>DIMENSIUNE V.</b> <b>EDUCATIE SENSIBILĂ LA GEN</b>	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
	Elevii beneficiază de serviciul psihologului; Personalul didactic promovează educația echității de gen; Formarea profesională a cadrelor didactice vizând adordarea subiectului echității de gen; Formarea comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul se realizează prin prisma activităților curriculare și extracurriculare, asigurând eliminarea stereotipurilor și prejudecătilor legate de gen; Planificarea eficientă a resurselor care contribuie la organizarea eficientă a promovării echității de gen în cadrul procesului educațional.	Implicitarea scăzută a părinților în educația echității de gen; Formarea cadrelor didactice în domeniul echității de gen este realizată parțial.
	<b>Oportunități</b>  Promovarea respectării principiului echității de gen prin intermediul activităților curriculare la nivel local/municipal.	<b>Riscuri</b>  Posibilitatea apariției unor conflicte între elevi în cazul nerespectării principiului echității de gen.

**PUNCTAJ MAXIM: 100-22 puncte (Dimensiune III. Incluziune educatională) = 78 PUNCTE**

**PUNCTAJ ACORDAT: 74,75 PUNCTE**

**CALIFICATIVUL – FOARTE BINE, încadrandu-ne în limitele 86,00 – 100%**