Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

**Liceul Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere**

(denumirea completă a *Instituției*)

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic

și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr.02 din 15 septembrie 2023

**RAPORT DE ACTIVITATE**

Anul 2022-2023

**Date generale**

|  |  |
| --- | --- |
| **Raion/ municipiu** | Chișinău |
| **Localitate** | mun.Chișinău |
| **Denumirea instituţiei** | Liceul Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere |
| **Adresa** | Strada Vaicu Pîrcălab 32-34 |
| **Adresa filiale** | Nu are |
| **Telefon** | 022225014, 022224363 |
| **E-mail** | liceultehnologicvpircalab@gmail.com |
| **Adresa web** | lttehnologic.educ.md |
| **Tipul instituţiei** | Liceu  |
| **Tipul de proprietate** | Publică  |
| **Fondator/ autoritate administrativă** | Consiliul Municipal Chișinău |
| **Limba de instruire** | Română, rusă |
| **Numărul total de elevi** | 74 |
| **Numărul total de clase** | 13 |
| **Numărul total cadre de conducere** | 3 |
| **Numărul total cadre didactice** | 30 |
| **Program de activitate** | Un schimb, de la 08.00- 18.00 |
| **Perioada de evaluare inclusă în raport** | 2022-2023 |
| **Director** | Brînza Aurica |

**Cuprins:**

**Dimensiune I. SĂNĂTATE,SIGURANȚĂ,PROTECȚIE**

 **Standard 1.1** Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor .............................4

**Standard 1.2** Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil ...................................................................................................................................,,,,..... 9

**Standard 1.3** Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață ...........................................................................................................................................................................12

# Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

## Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare ...................... 14

## Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional ...........................................................................................................................................................................15

## Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație .................................................................................................................17

# Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

## Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional ...............................................................................................19

## Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale .....................................................................................................................................21

## Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil .................................................... 23

# Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

## Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate ......24

## Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național ........................................................................................................................................27

## Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional 29

# Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

## Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen ...........................................................................................................................................................................31

# Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

## Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de dezvoltare instituțională a Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anii 2022-2027, discutat la Consiliul profesoral nr.01 din 29 august 2022, proces-verbal nr.01 și aprobat la Consiliul de administrație nr.01 din 29 august 2022, PV nr.01;
* Plan de activitate instituțional al Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 29 august 2022;
* Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 017738/2023 din 28 martie 2023, valabilă până la 28 martie 2028, eliberată de către CSP Chișinău;
* Autorizație sanitar-veterinară de funcționare seria ASVF nr. AS1VF0034631VF, din 28.12.2017, de către ANSA, Chișinău;
* Schema de evacuare a elevilor/ copiilor și personalului în cazuri de situații excepționale ;
* Note informative privind starea de sănătate a elevilor în anul 2022-2023; (Dosarul privind activitatea CA pentru anul de studii 2022-2023);
* Proces-verbal de recoltare a probelor de apă din 22 mai 2023;
* Mapa (05-25) Dosare (rapoarte, procese verbale de ședință, de constatare) de cercetare a accidentelor de muncă;
* Fișe personale de instruire în domeniul SSM;
* Ordinul nr.73-p din 01.09.2022,, Cu privire la constituirea Comitetului pentru securitate și sănătate în muncă”;
* Ordinul 74-ab din 01.09.2022 „Cu privire la organizarea pregătirii protecției civile în cadrul LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023;
* Ordine interne cu privire la ocrotirea vieții și sănătății elevilor, (Registrul de evidență a ordinelor pe activitatea de bază început la 05.05.2022):
* Ordinul nr.69-ab din 01.09.2022 Constituirea Comisiei de triere pentru anul de studii 2022-2023;
* Ordinul 75-ab din 01.09.2022 „Cu privire la asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor în LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere”;
* Ordinul nr. 87-ab din 03.10.2022 cu privire la organizarea alimentației salariaților din liceu;
* Ordine cu privire la alimentația gratuită a elevilor nr.68-ab din 01.09.2022; nr. 02-ab din 04.01.2023;
* Registrul medical cu date despre starea de sănătate a elevilor;
* Lista angajaților din instituția de învățământ, care, efectuând examenul medical anual, au obținut permis medical, valabil până în luna noiembrie 2023;
* Dosarele elevlor, ce conține date despre starea de sănătate și care se păstrează în cabinetul medical; (Mapa per clasă/ cabinetul medical).
 |
| Constatări | * Direcția liceului deține pachetul de documente tehnice, sanitar-igienice și medicale, prin care se confirmă pregătirea instituției pentru desfășurarea activităților educaționale- corecțional- recuperatorii în perioada evaluată.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Regulament de organizare și funcționare a LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere, aprobat la CP nr.01 din 24.08.2019, modificat la 29.08.2022, proces-verbal nr. 01 al Consiliului profesoral;
* Planul Complex de profilaxie a Toxiinfecțiilor alimentare și Bolilor diareice acute în instituțiile de învățământ primar și secundar subordonate DGETS pentru anii 2022-2024, coordonat de șef CSP Chișinău și aprobat de DGETS la 07.10.2022;
* Meniu-Model pentru cantinele din instituțiile de învățământ speciale/auxiliare a IMAP ,,Liceist” ( sector Buiucani și sector Centru) pentru anul 2022-2023 (sezon iarnă-primăvară) , coordonat CSPC la 07.12.2022 și aprobat de ÎMAO ,,Liceist” la 05.12.2022 ;
* Fișele medicale ale elevilor 026/6 ( Mapa cu fișe per clasă, cabinetul medical);
* Carnetele medicale și a instruirii igienice ale salariaților (Trusa cu carnete medicale ale angajaților; cabinetul medical);
* Ordin nr.90-ab din 05.10.2022 Cu privire la delegarea cadrelor didactice la perfecționare în domeniul Protecției Civile;
* Graficul de serviciu al direcției administrative a LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere;( Afișierul Liceului)
* Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția, început la 24.11.2022;
* Instrucțiunile și semnăturile elevilor ce au fost instruiți cu privire la securitatea vieții (cataloagele școlare);
* Schema (4) de evacuare a elevilor/ copiilor și personalului în cazuri de situații excepționale;
* Sistem de supraveghere video, 6 camere; ( Lista de inventariere a imobilizărilor, contul 314, Act de instalare a aparatajului și a materialelor a sistemelor video din 07.10.2021);
* Portar ( 1,0 unitate) ; ( CIM );
* 3,0 unități de paznici ; (Registru de ordine de personal, Dosare personale) ;
* Fișa postului pentru fiecare angajat (Dosarele personale ale angajaților) ;
* Demers nr. 01-03/43 din 13.03.2023 către ANRE Serviciul teritorial Chișinău, DSE în scopul acordării grupului III de securitate în instalații electrice cu tensiunea mai mică de 1000 V pentru deservirea instalațiilor electrice proprii ale instituției;
* Ordinul nr.75-ab din 01.09.2022 Cu privie la asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor;
* Acordul informat al părintelui pentru înțelegerea și respectarea PPC ( Dosarele elevilor) ;
* Acordul informat al persoanelor care asista la lecții, în liceu;
* Declarația de angajament a personalului;
* Acordul informat al părinților pentru utilizarea imaginii copilului; (Dosarul personal al elevului);
* Curtea liceului este îngrădită cu gard din piatră și intrarea asigurată cu poartă de metal, sonerie la poartă.
 |
| Constatări | Instituția deține toate actele referitoare la pază și asigură integral, inclusiv pe durata programului educativ, securitatea elevilor/angajaților, a incintei și a teritoriului adiacent, în colaborare sistemică cu APL și cu alte structuri de resort. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.3.** Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Contractul Colectiv de muncă pentru pentru anii 2021-2025( nivel de unitate), aprobat de director și președintele Comitetului sindical la 18.01.2021, nr.177/21 din 09.02.2021;
* Orarul sunetelor, discutat și aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.01 din 29.08.2022;
* Orarul lecțiilor/ activităților extracurriculare/ cercuri/ grupelor cu program prelungit, coordonat cu Comitetul Sindical al liceului, aprobat la Consiliul de administrație, proces-verbal.nr.01 din 29.08.2022;
* Orarul de desfășurare a tezelor semestriale, (PAI pentru a.2022-2023);
* Registrul de evidenţă a orelor absentate și înlocuite de cadrele didactice;
* Orarul de desfășurare a probelor de evaluare sumative, aprobat de către director;
* Orarul de activitate a psihopedagogului, kinetoterapeutului, medicului, medicului oftalmolog, asistentei medicale oftalmolog, logopedului, psihologului, aprobate de director;
* Orarul de deservire a meselor (3 mese pe zi);( Panou informativ-cantină)
* Fișe de repartizare a timpului de muncă estimativ a cadrului didactic coordonată cu Comitetul sindical din instituție și avizată de director;

( Dosarele prersonale ale salariaților);* Orarul de funcționare a bibliotecii aprobat de către director;
* Orarul de activitate a cabinetului medical/ cabinetul oftalmologului aprobat de către director;
* Graficul de activitate a paznicilor, aprobat lunar de director.
 |
| Constatări | Instituția respectă integral cerințele de proiectare a orarului activităților educaționale și cele correctional recuperatoare și asigură un program echilibrat și flexibil pentru toți elevii. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate instituțional pentru 2022-2023, Dimensiunea I.

*Sănătate.Siguranță.Protecție*, Cap.V, obiectivul V.1 Dezvoltarea și modernizarea instituției pentru asigurarea securității și protecției tuturor actanților educaționali.* 14 săli de clasă dotate cu mobilier școlar-100%, în sumă de 6 780 euro, donație din Elveția: mese cu 2 locuri – 60 buc., mese cu 1 loc – 9 buc., scaune – 167 buc., tablă pe rotile –4 buc; (Avizul MMPS al RM nr.13/646 din 18.04.2022);
* Pașaportul clasei; (05-11 Registre de evidență ale materialelor și inventarului de mică valoare) ;
* Cameră senzorială dotată cu mobilier corespunzător necesităților elevilor ;
* Cameră obscură pentru ameliorarea stării emoționale a elevilor;
* Sală de sport dotată cu inventar sportiv și kinetoterapeutic (bicicletă, bandă de alergat, mingi sonore de fotbal pentru nevăzători);
* Cabinet kinetoterapeutic asigurat cu masa de masaj, lavoar, get de apă, inventar kinetoterapeutic;
* Cabinet logopedic, lavoar, conectare la rețelele tehnice, oglindă;
* Mobilier renovat al cantinei școlare pentru 80 locuri ( sponsorizare);
* Cabinetul medicului asigurat cu Lampă cu fantă, trusă cu lentile;(donație)
* Sală de festivități dotată cu instrumente muzicale;( donație)
* Cabinet de informatică dotat cu calculatoare/laptopuri- 100%, internet;
* Clasă în aer liber cu mobilier școlar.
* Pagina WEB- lttehnologic.educ.md, <https://www.facebook.com/LCTDV>
 |
| Constatări | LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere dispune de spații educaționale -corecționale moderne ce asigură toate categoriile de elevi cu un loc de lucru în bancă/masă, cu păstrarea distanței sociale de 1,0 m, corespunzător particularităților psihofiziologice individuale. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Cabinete administrative dotate cu calculator, latopuri, printere-3, internet, telefon;
* Secretariat dotat cu fax, telefon, internet calculator, printer A3;
* Cabinet metodic dotat cu tablă interactivă, proiector, internet, calculatoare 3, printer, pian, casetofoane/radiou –1buc;
* Bibliotecă dotată cu rețea Net, calculator – 2, casetofon-2,
* Sală de festivități dotată cu: pian; clape, chitară și instrumente muzicale/sunătoare pentru elevi, acordeon, fluiere, centru muzical -1, Echipament sonor (boxe);
* Cantină dotată cu bucătărie – mobile, ustensile de bucătărie pentru nevăzători, Smart TV -1, 3 lavoare, Uscătoare de mâini (electric) – 3, boiler;
* Cameră senzorială dotată cu panouri iluminiscente, bazin uscat (cu biluțe) panouri tactile, calculator-1, televizor cu plasma-1; televizor cu circuit închis,
* 13 săli de clasă dotate cu calculatoare – 13 buc., televizoare cu circuit închis 16;
* 1 sală de clasă dotată cu tablă interactivă, proiector, calculator, rețea NET;
* Sală de informatică dotată cu 12 calculatoare, 3 TVC, sistem de semnalizare, condiționer ; Laptopuri -18 buc.; Act de predare/primire din 04.04.2023 în baza Contractului de donație nr.224-04 din 2023 a AO ,,Alianța Națională YUMCA”- 7 laptopuri;
* 05-11 Registre de evidență ale materialelor și inventarului de mică valoare) ;
* WC-uri dotate cu dispozitive electrice de dezinfectare a mâinilor - ( 2); uscătoare de mâini (electric) – 3 buc ; uscătoare ( cu hârtie) – 2 buc ;
* Dozator pentru săpun lichid (staționar) – 10 buc;
* Blocuri de iluminare - 100/% (poze)/ Facturi;
* Panourilor de electricitate 6 buc. (poze);
* Rețea de Internet – 100%; (cablu și rețea Wi-Fi)

Fiecare cabinet dispune de setul pentru igienizare (căldare, mop, mătură);* Mapa 05-10 Fișe de inventar, registre de evidență a fondurilor fixe, documente primare privind operațiile economice cu fonduri fixe  pentru anii 2022-2023.
 |
| Constatări | LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere asigură prezența, funcționalitatea și conformitatea cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate a materialelor de sprijin pentru elevii cu necesități speciale cum ar fi tehnica asistivă (TVC, calculatoare/laptopuri cu soft-uri pentru nevăzători, pereți tactili, plăcuțe și punctator pentru scrierea Braille, printer Braille, printer în volum, lupe, lămpi de masă). Asigurarea unei infrastructuri adecvate a instituției pentru a sporiatractivitatea învățării din partea elevilor și activitatea profesională a angajaților. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor\*(după caz)

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Meniu-Model pentru cantinele din instituțiile de învățământ speciale/auxiliare a IMAP ,,Liceist” (sector Buiucani și sector Centru) pentru anul 2022-2023 (sezon iarnă-primăvară), coordonat CSPC la 07.12.2022 și aprobat de ÎMAO ,,Liceist” la 05.12.2022;
* Instituția dispunde de 2 săli de cantină pentru 80 locuri ;
* Servirea mesei sănătoase de 3 ori pe zi gratuită a elevilor;
* Meniu echilibrat;
* Spălătoria de veselă, sala de primire și repartizare a bucatelor gata renovată din surse bugetare;
* Cantina asigurată cu 3 lavoare, uscătoare electrice, uscător cu hârtie, apă caldă, mobilier bucătărie adaptată pentru slabvăzători ;
* Dulap pentru păstrarea pâinii;
* Dulap pentru păstrarea veselei;
* Dulap pentru lucrătorii cantinei; ( donație AO)
* Bucătărie adaptată pentru activitățile educaționale de autodeservire a elevilor ( microundă, ceainic electric, suport de tăiat pâinea, cântare vorbitoare, dozatoare)
* Spălătoria de veselă dotată cu chiuvete și stelaje noi de inox, mese de inox;
* Frigider pentru păstrarea probelor diurne;
* Cazan pentru fierberea apei;
* Secvențe din instituție, care confirmă dotarea cabinetelor pagina de Facebook; (poze, contracte de donație);
* Registrul de triaj al angajaților cantinei și instituției;
* Televizor pentru prezentarea spotului informative și audierea muzicii relaxante;
* Iluminare artificială -100%;
* Bare de sprijin pentru deficienții de vedere;
* Plăci tactile pentru orientarea spațială;
* Pantă de acces la intrarea în cantină;
* Panouri informaționale (meniul zilnic, meniu-model, ș.a).
 |
| Constatări | Instituția asigură prezența, funcționalitatea și conformitatea cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate a materialelor de sprijin.Elevii din instituție sunt asigurați cu tehnică asistivă specifică pentru instruirea slab văzătorilor/nevăzătorilor și au acces adaptat la intrarea în cantină și camera senzorială. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de dezvoltare instituțională a Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anii 2022-2027, discutat la Consiliul profesoral nr.01 din 29 august 2022, proces-verbal nr.01 și aprobat la Consiliul de administrație nr.01 din 29 august 2022, PV nr.01;
* Bloc sanitar adaptat în cadrul proiectului de grant mic ,,Siguranţă şi confort pentru slab văzători", finanțat de CIFM, 2020 ;
* Intrările în clădirile instituției sunt dotate cu balustrade, copertine, pavaj tactil;
* Ferestre cu protecție antiinsecte;
* 4 Săli de clasă și cabinetul logopedic/kinetoterapeutic asigurate cu get de apă;
* Sistemul de încălzire renovat și funcțional -100%;
* Sistemul de iluminare artificial funcțional conform cerințelor- 100%;
* Instituția dispune de 6 blocuri sanitare, un duș, asigurate cu apă caldă generată de 3 boilere, 6 uscătoare de mâini electrice, 3 stative pentru hârtie de șters mâinile;
* În instituție există WC-uri separate pentru băieți/fete la fiecare etaj, cu separeuri;
* Bloc sanitar cu duș;
* Graficul de igienizare a WC;
* Angajații instituției folosesc WC separat.
 |
| Constatări | Implementarea Programului de dezvoltare 2022-2027 – asigurarea a două săli cu get de apă, sistem de apeduct, canalizare și sistem de încățzile. Renovate podelele în două săli de clasă. Astfel, instituția este dotată cu spații/blocuri sanitare (toalete, lavoare) care respectă în totalitate normele sanitare și criteriile de accesibilitate ( 2 pante de acces), funcționalitate și confort pentru elevi. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Ordin 74-ab din 10.09.2021 organizarea pregătirii Protecției Civile a lucrătorilor în cadrul LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023; ( Registru de ordine de personal, de activitatea de bază);
* Ordinul nr.84-ab din 16.09.2022 „Cu privire la crearea Comisiei pentru situații excepționale în cadrul instituției”;
* Plan de evacuare al instituției afișat în loc vizibil, la intrare în blocul A și cele 3 etaje din blocul B;
* Stingătoare - 12 buc. (2 cu pulbere și 8 stingătoare cu CO2), demers către DETS s. Centru nr. 15.06.2022 nr. 01-03//85;
* Instalațiile electrice – 100% funcționale;
* În instituție este instalată sistema automată de semnalizare în caz de incendiu la, conform Contractului nr. 37/4;
* Activitatea formațiunilor țn situații excepționale, ord. nr.84-ab din 16.09.2022;
* Confirmare nr. 11/53 din 07.02.2022 –cursuri de instruire în domeniul PC AÎI;
* În instituție este instalată sistema automată de semnalizare în caz de incendiu la 23.11.2011, conform Contractului nr. 37/4;
* Panou antiincendiar dotat cu ladă cu nisip, lopată și căldare.
 |
| Constatări | * Instituția dispune în totalitate de mijloace antiincendiare și de ieșiri, utilizează eficient un sistem de marcaje de direcție și le monitorizează permanent funcționalitatea.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Regulamentul de organizare și funcționare a Liceului, aprobat la Consiliul

profesoral nr. 01 din 24.08.2018, modificat la 29.08.2022, proces-verbal nr. 01;* Planul de activitate instituțional pentru 2022-2023, Dimensiunea I. *Sănătate*

*.Siguranță.Protecție*, Cap.V, obiectivul V.1 Dezvoltarea și modernizarea instituției pentru asigurarea securității și protecției tuturor actanților educaționali.* Ordinul nr.63-ab din 26.05.2023 Cu privire la organizarea deplasării elevilor în cadrul activității transdisciplinare ;
* Planul lunar la Managementul clasei;
* Planul de activitate a educatorului la GPP;
* Ordine- ab cu privire la ieșirea elevilor din liceu;
* Ordinul nr. 38-ab din 20.03.2023 Cu privire la organizarea atelirului de discuții cu genericul ,, Circulația și călătoriile în siguranță în colaborare cu IPC al DP mun. Chișinău”;
* Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET” ;
* Ordinul 80-ab din 16.09.2022 „Cu privire la prevenirea, identificarea, evaluarea, asistența și monitorizarea copiilor victime/ potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului” ;
* Instruiri periodice ale elevilor în cadrul orelor de dirigenție, conform planurilor la Managementul clasei aprobate lunar de director;
* Marcajele pentru pietoni nevăzători din liceu revopsite la necesitate.
 |
| Constatări | Instituția proiectează și desfășoară sistematic, pentru elevi și adulți, activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor în caz de necesitate. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |
| **Total standard** | **10** |

## Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Plan de activitate instituțional al Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 29 august 2022;
* Plan de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului pentru perioada 2022-2023 (Anexă. Planul directorului adjunct pentru educație) ;
* Plan de acțiuni de prevenire a absenteismului și abandonului școlar.(Anexă. Planul directorului adjunct pentru educație);
* Programul de acțiuni cu privire la Prevenirea și combaterea violenței (Anexă. Planul directorului adjunct pentru educație)
* Planul de activitate a CPDC (Anexă. Planul directorului adjunct pentru educație)
* Raport semestrial privind evidenţa sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare trafic, anexa nr. 1 ordnul nr. 77 din 22.02.2013 (Registru de evidenţă a documentelor expediate nr. 01-03/67 din 24.05.2023)
* Raport semestrial privind evidenţa sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare trafic, anexa nr. 4 ordnul nr. 77 din 22.02.2013 (Registru de evidenţă a documentelor expediate nr. 01-03/68 din 24.05.2023)
* Registrul (02-12) de evidență a cazurilor ANET, deținut de către coordonatorul ANET;
* Registrele proceselor verbale ale ședințelor cu părinții (adunări generale cu părinții,adunări pe clase) (pe parcursul anului);
* Plan de acțiuni cu privire la organizarea şi desfăşurarea Lunarului „Fii în siguranță în mediul cibernetic!”, ordinul nr. 91-ab din 05.10.2022
* Plan de acțiuni cu privire la organizarea şi desfăşurarea săptămânii de luptă împotriva traficului de fiinte umane, Ordinul nr. 94-ab din 11.10.2022
* Plan de acțiuni cu privire la organizarea şi desfăşurarea Lunarului „Să creştem fără violenţă”, ordinul nr. 101-ab din 01.11.2022
* Ordin nr. 09-ab din 26.01.2023 cu privire la organizarea și dezfășurarea activităților dedicate Zilei Internaționalle a Nonviolenței în Școli
* Plan de acțiuni pentru Campania de Informare și Educație „PRO Sănătate”, Ordinul nr. 46-ab din 31.03.2023
* Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET”.
 |
| Constatări | Instituția planifică și menține parteneriatul cu părinții (tutorii), elevii, APL, polițistul de sector în ceea ce privește aplicarea Procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile ANET, valorificând eficient colaborarea cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului.  |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate al psihologului școlar pentru anul de studii 2022-2023;
* Comunicare privind Acordul părinţilor pentru participarea elevilor la activităţi extracurriculare/extraşcolare, peare, filmare, la CA nr. 3 din 10.10.2022 (Mapa cu dosarele elevilor)
* Comunicare: „Bullying școlar: strategii de sporire a nivelului de conștientizare și formare a comportamentelor de căutare a ajutorului în situațiile problemă”, la CP nr. 5 din 17.11.2022
* Sesiuni informative pentru diriginți/educatori cu privire la documentaţia ANET şi altor acte în vigoare cu privire la protecţia drepturilor copiilor. (Registrul proceselor verbale ale CPDC)
* Activități de informare ,,Bullyin-gul”, psihologul școlar în colaborare cu diriginții de clasă;
* Ordinul 93-b din 10.09.2021 ,,Cu privire la desemnarea coordonatorului ANET”
* Chestionare pentru elevi și cadrele didactice;
* Implicarea personalului didactic, elevilor în proiectul DIALOGICA 2023 (Creșterea gradului de conștientizare a profesorilor și elevilor din 22 raioane ale RM cu privire la COVID19 și imunizare prin intermediul jocurilor educaționale)
* Nota informativă cu privire la realizarea acțiunilor în cadrul lunarului „Să creştem fără violenţă” (din 01.12.2022, nr. 01-03/153, Mapa doc.expediate)
* Notă informativă cu privire la starea emoțională a elevilor din clasele absolvente, prezentată la consiliul profesoral nr. 12 din 25.05.2023.
 |
| Constatări | Instituția dispune de personal calificat: coordonator ANET, psiholog școlar, care contribuie la aplicarea procedurilor legale de organizare instituțională și intervenție în cazurile ANET. În situații specifice, pentru prevenirea/ intervenția în cazurile ANET se apelează, în funcție de nevoi, la resursele existente în comunitate pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil: se elaborează demers sau se înaintează Fișa de sesizare. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate ale directorului adjunct pentru educație pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de către director ;
* Plan de acțiuni privind prevenirea cazurilor ANET pentru anii de studii 2022- 2023;
* Raportul anual de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2022-2023, aprobat la CP nr. din 16.06.2023;
* Organizarea activităţilor cu genericul:,, Stop, traficul de fiinţe umane”, 17.10-21.10.2022;
* Campania ,,Să creștem fără violență” Ordinul nr. 101-ab din 01.11.2022;
* Fișa postului fiecărui angajat prevede aspecte de protecție a copiilor de ANET;
* Registrul (02-12) de evidență a cazurilor ANET, deținut de către coordonatorul ANET;
* Mapa cu Fișele de sesizare referite;
* Raportul semestrial cu privire la evidența cazurilor ANET, prezentat MEC/DGETS; (Registrul de evidență a documentelor expediate)
* Registrul de evidență a consilierii părinților/ reprezentanților legali;
* Proiecte didactice ale orelor de dezvoltare personală;
* Postere/ pliante în avizierul instituției, ce informează în legătură cu prevenirea violenței.
 |
| Constatări | În instituție se realizează activități de prevenire și combatere a violenței, pornind de la Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, diriginte. Nu sunt înregistrate cazuri de ANET. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Organizarea taberei cu sejur de zi în LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere, în perioada estivală din 05.06.2023-23.06.2023; ( ordinul nr. 57–ab din 13.05.2023 „Cu privire la deschiderea taberei cu seju de zi „Ploaia de stele”);
* Raport cu privie la alimentația gratuită a elevilor perioada, ordinul nr.68-ab din 01.09.2022 septembrie- decembrie) și ordinul nr. 02-ab din 04.01.2023 pentru perioada ianuarie-mai 2023;
* Nota informativă cu privire la monitorizarea respectării regimului normativului alimentar în cantina Liceului, la CA nr. 9 din 30.03.2023;
* Raportul de activitate a psihologului școlar pentru anul de studii 2022-2023, dimensiunea I,, Activitate de prevenție/profilaxie”) ;
* Planul de activitate a asistentului medical din instituție, aprobat de către direcor ;
* Panoul informațional cu privire la prevenirea/profilaxia comportamentelor dăunătoarte sănătății (holul blocului A);
* Activitățile cu elevii la Managementul clasei (Catalogul școlar).
 |
| Constatări | Instituția oferă tuturor elevilor, accesul la serviciul de sprijin în vederea asigurării dezvoltării fizice, mintale și emoționale, prin personalul calificat angajat tiotular, prin implicarea activă a comunității în acțiuni de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății. Astfel în instituție activează 1 logoped, 2 psihologi, 3 psihopedagogi, medic oftalmolog/ kinetoterapeut, asistent medical oftalmolog pentru 75 de elevi cu CES. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **5,00** |

## Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Politica de protecție a copilului, aprobată la CP, din 29.08.2022;
* Acordul informat al părintelui pentru înțelegerea și respectarea PPC ;
* Acordul informat al persoanelor care asista la lecții, în liceu ;
* Ordinul nr.75-ab din 01.09.2022 Cu privire la asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor în LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere”;
* Declarația de angajament a personalului;
* Acordul informat al părinților pentru utilizarea imaginii copilului; (Dosarul personal al elevului);
* Cazier juridiciar a personalului angajat; (Dosarele personale ale angajaților) ;
* Acord de colaborare cu AO,, LOW WISION” ( Anexa 4.3.4, Registrul de evidență contabilă, Scrisoare de solicitare, Demersuri de evidență a bunurilor);
* Plan de acțiuni pentru Campania de Informare și Educație „PRO Sănătate”, Ordinul nr. 46-ab din 31.03.2023;
* Registru de monitorizare a stării sănățății elevilor de către medicul liceului;
* Panoul de afișaj cu informații în domeniul sănătății;
* Ore desfășurate la disciplinele : ,,Dezvoltare personală”, „Educație pentru sănătate” și ,,Educație pentru societate” cu scopul de promovare a stilului de viață în instituție și în comunitate.
* Controlul medical periodic/conform recomandărilor medicului oftalmolog;
* Registru de evidență a adresărilor la asistentul medical.
 |
| Constatări | Instituția proiectează sistematic și realizează, implicând familia, ONG-uri, în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Programul de activitate a: kinetoterapeutului, asistentei medicale oftalmolog, medicului oftalmolog, psihopedagogului, psihologului, logopedului, aprobat la Consiliul de administrație;
* Chestionare aplicate elevilor ,, Manifestarea anxietății”, 2022;
* Ședințe cu elevii cșlasei a VI – Bulling-ul, 2022;
* Ședințe individuale ale elevilor la psihologul școlar;
* Activități individuale cu psihopedagogul;
* Camera senzorială cu Camera obscură; ( realizarea PII-lor, PEI- lor)
* Cabinetul psihologului;
* Clasă în aer liber;
* Biblioteca școlară;
* Sala de festivități;
* Zone de recreere în curtea instituției.
 |
| Constatări | Instituția asigură permanent condiții fizice, resurse materiale și metodologice, iar psihologul școlar, ce activează în instituție, asigură psihoprofilaxia problemelor emoționale ale elevilor prin diverse metode: consiliere psihologică individual și de grup. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Ordin nr. 68-ab din 01.09.2022 și ordinul nr. 02-ab din 04.01,2023„Cu privire la organizarea alimentației gratuite a elevilor din instituție”;
* Notă informativă la CA nr.09 din 30.03.2023 Monitorizarea respectării regimului/normativului alimentar în liceu;
* Ordin nr.69 din 01.09.2022 Cu privie la constituirea Comisiei de triere;
* Ordin nr.75-ab din 01.09.2022 Cu privie la protecția vieții și sănătății elevilor;
* Proces verbal al CA nr.07 din 26.01.2023 Monitorizarea lucrului sanitaro-igienic și curative-profilactic în semestrul I al anului 2022-2023 ( Raport, asistent medical oftalmolog/kinetoterapeut);
* Proces verbal al CA nr.07 din 26.01.2023,, Rezultatele tratamentului ortoptic-terapeutic ( ciclul primar) în semestrul I al anului 2022-2023;
* Regim alimentar echilibrat și sănătos de 3 ori pe zi, pentru elevi;
* Ordin nr. 76-ab din 15.09.2022 Cu privie la instruirea individual la domiciliu;
* Ordinul nr.75/1- ab din 01.09.2022 cu privie la aprobarea CMI și a echipelor PEI;
* Registru de triere a bucatelor gata , început la 21.09.2020 până în prezent ;
* Proces-verbal nr.01 din 29.08.2022 al CP,, Deschiderea grupelor cu program prelungit. Aprobarea cererilor pentru GPP”;
* Dozarea temelor pentru acasă;
* Plan de acțiuni cu privire la organizarea şi desfăşurarea Lunarului „Fii în siguranță în mediul cibernetic!”, ordinul nr. 91-ab din 05.10.2022
* Registru de triere a bucatelor gata , început la 21.09.2020 până în prezent ;
* Registrele pentru tehnica securității vieții și sănătății (la clasă) și listele cu semnăturile elevilor ce au fost instruiți;
* Registru (01-21) de evidență a cetățenilor, început la 10.11.2017 până în prezent;
* Tabăra cu sejur de zi pentru 30 de copii din instituție (ordinul nr. 57–ab din 13.05.2023 „Cu privire la deschiderea taberei cu seju de zi „Ploaia de stele”).
 |
| Constatări | Instituția încurajează inițiativele diriginților, elevilor și realizează activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, surmenaj, de profilaxie a stresului și oferă elevilor acces la programe educative, implicându-i în activități de la egal la egal.  |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune I*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Completarea bazei materiale a atelierului de educație tehnologică, a sălii de kinetoterapie, a cabinetului sensorial cu dispozitive, ustensile, material de sprijin în concordanță cu necesitățile elevilor, parametrii sanitaro – igienici și cerințele de Securitate și normele sanitare.
* Asigurarea cu utilaje, dispozitive și material de sprijin pentru sala de informatică și sălile de clasă.
* Realizarea programelor de activitate a serviciilor de sprijin din perspectiva elevilor cu deficiențe de vedere.
* Prevenirea cazurilor de ANET.
 | * Unele familii neglijează modul sănătos de viață, pornind de la un regim alimentar corect.
 |

# Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

## \*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.1.1.** Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * PAI, pentru anii de studii 2022-2023: Capitolul II. Curriculum/proces educational, pct. II.1 Pregătirea elevilor pentru convețuirea într-o societate interculturală bazată pe democrație.

pct. II.1.4 Elaborarea programelor de responsabilizare a familiei privind asigurarea educației de calitate.* Ordinul nr. 76-ab din 15.09.2022 „Cu privire la instruirea individuală la domiciliu”;
* Eleva cl. XI - membru al Consiliului de Administrație, Ordinul nr. 78-ab din 16.09.2022 „Cu privire la reconstituirea CA”;
* Registrul 03-02 de ordine referitor la fluctuația elevilor;
* Chestionare aplicate părinților în cadrul ședințelor (proces verbal nr.03 din 06.04.2023);
* Registru (04-01) de evidență a proceselor verbale ale ședințelor Consiliului Consultativ al părinților;
* Chestionare adresate elevilor cu rezultate valorificate.
 |
| Constatări | Instituția ia măsuri de ameliorare şi de prevenire a surmenajului şi de profilaxie a stresului psihosomatic pe parcursul procesului educaţional, elevii au acces la programe educative ce promovează modul sănătos de viaţă |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Regulamentul consiliul elevilor din LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere, elaborat în baza Anexei 1;
* Proces verbal nr.01 al CA din 29.08.2022,, Cu privire la reconstituirea Consiliului de Administrație”;
* Consiliul elevilor funcționează în conformitate cu actele normative în vigoare și cu regulamentele instituționale: Instrucțiunea privind constituirea și funcționarea Consiliului Elevilor, Anexa 1 la Ordinul nr.334 din 30.04.2014 al ME;
* Planul de activitate al Consiliului elevilor din instituție pentru anul de studii 2022-2023;
* Avizierul Consiliului Elevilor;
* Pagina de <https://www.facebook.com/LCTDV>;
* Raportul anual de activitate al Consiliului elevilor.
 |
| Constatări | În instituție există o structură asociativă a elevilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor de interes pentru elevi |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Avizierul Consiliului elevilor;
* Notă informative la CP Prevenirea bullyng-ului printre elevi;
* Panouri informative, per/clasă;
* Boxa pentru sugestii și opinii;
* Pagina de Facebook a instituției https://www.facebook.com/); și pagina WEB **lttehnologic.educ.md;**
 |
| Constatări | Instituția dispune de suficiente mijloace de comunicare, prin intermediul cărora elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1  |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Organizarea momentelor de surpriza cu ocazia zilelor profesionale ;
* Flashmob-uri;
* Pagina de Facebook a instituției https://www.facebook.com/); și pagina WEB **lttehnologic.educ.md;**
* Activități de voluntariat desfășurate în cadrul orelor la Managementul clasei (poze din cadrul activităților)
 |
| Constatări | Instituția creează condiții în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |
| **Total standard** | **5,5** |

## Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor.

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Proces-verbal nr.1 din 11.10.2022, nr.0 3 din 06.04.2023 al ședinței cu Consiliul reprezentativ al părinților;
* Ordinul nr. 78-ab din 16.09.2022 ,,Cu privire la reconstituirea Consiliului de Administrație”;
* Registrul de procese verbale ale ședinților cu părinții din liceu;
* Statutul AO,,Pro Visus”( al părinților din liceu), în redacție nouă 2022;
* Acord de colaborare între LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere și AO,,Pro Visus”;
* Plan de acțiuni aprobat cu AO ,,Pro Visus” pentru 2022-2023 ( Proces-verbal al CA nr.01 din 29.08.2022;
* Pagina de Facebook al instituției și pagina WEB **lttehnologic.educ.md;**
* Panoul informativ al AO ,,Pro Visus.
 |
| Constatări | În instituție este elaborat și valorificat sistematic procesul democratic de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale ale școlii, utilizând sporadic mijloace de informare și comunicare pentru exprimarea opiniei tuturor partenerilor educaționali. Astfel, părinții sunt membri ai CA, a AO, al Consiliului de Etică, fortificând parteneriatul școală-familie. Luarea deciziilor de comun acord cu părinții au un impact pozitiv în dezvoltarea procesului educațional. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de acțiuni în colaborare cu AO Pro Visus ;
* Implicarea elevilor în activităţi extracurriculare la nivel de instituție, sector, municipiu, internaționale (Registrul de ordine a activității de bază, poze, diplome); <https://www.facebook.com/artico.md/videos>;
* Funcționalitatea paginii web a instituției lttehnologic.educ.md, a paginii de Facebook;
* Colaborări de suflet, Asociația ,,Vita”, personalități marcante <http://www.dogamusic.com>;
* Colaborare constructivă cu APL <http://detscentru.md/>;
* Logoul instituției; (paginaWEB **lttehnologic.educ.md)**
* Implementarea mecanismului de desemnare procentuală (Legea 2%);
* Acord de parteneriat educațional-corecțional ,,Viața viu colorată” cu AO de reabilitare medico-socială pentru persoane cu vedere slabă ,,LOW VISION”.
* Mapa – Dosarele contractelor de colaborare;
* Acord de voluntariat nr. 05/22 din 15.09 - 30.11.2022( servicii de asistență a copilului), Registru de evidență a voluntariatului;
* Acord suplimentar nr.04/22-1 de voluntariat din 12.12.2022 - 31.05.2023( servicii de asistență a copilului), Registru de evidență a voluntariatului;
* Acord de parteneriat nr.06 din 13.10.2022 cu Liceul special,, MOLDOVA”, România;
* Acord de parteneriat nr.01 din 24.01.2023 cu Muzeul Național de Etnografie Istorie Națională ( Registru de evidență a contractelor/acordurilor de colaborare, Mapa dosarelor de colaborare);
* Acord de colaborare nr.04 din 15.03.2023 cu Centrul Național de Resurse în Servicii de Sănătate Prietenoase Tinerilor ,,NEOVITA”; ( Registru de evidență a contractelor/acordurilor de colaborare, Mapa dosarelor de colaborare);
* Acord de parteneriat din 14.02.2023 cu Biblioteca Națională pentru Copii,, Ion Creangă” ( Registru de evidență a contractelor/acordurilor de colaborare, Mapa dosarelor de colaborare([#Programul\_Să\_facem\_cunoștință\_cu\_o\_carte](https://www.facebook.com/hashtag/programul_s%C4%83_facem_cuno%C8%99tin%C8%9B%C4%83_cu_o_carte?__eep__=6&__cft__%5b0%5d=AZX81XKxKK6u97wDRFecfslrYn7dSEGj318MMPGua6Kp75rZIVJJcwgN7LJYiNlKN1L4UWBb0UjILb_KcwtqORj7M8pZONTrBvgOe_FzryUOdWQeiwfEW9OgE8xhH3i1osQuUeH2gvA6VO2JfUHDizCMw1BewUnDwladuQQJ03snsvMAT2p-Jm2diOdDmu5tIg1RgLVuxvGxGbA9KAJK-8bp&__tn__=*NK-y-R));
* Acord de parteneriat nr.11 din 22.02.2023 cu Muzeul Național de Istorie al Moldovei ( Registru de evidență a contractelor/acordurilor de colaborare)
* Parteneriat cu Asociația de jocuri intelectuale din Republica Molova.
 |
| Constatări | Instituția implementează anual proiecte consemnate prin acordurile de parteneriat cu ONG-uri, reprezentanți ai comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Proiect de voluntariat la nivel local – poze, curtea decorată;
* Desfășurarea proiectelor comunitare în comun (Ziua salubrizării);
* Participare în cadrul Festivalului Internațional de Creație incluzivă „Moldova –leagăn de flori”, ediția a XV-a, 17-18.09.2022
* Implicarea personalului didactic, a copiilor/elevilor la programe şi proiecte de cooperare şi anume : proiectul Dialogica, sub egida MEC și Asociația Jocurilor Intelectuale ale RM
* Participarea în cadrul Campionatului Jocurilor Intelectuale din Republica Moldova sub „Sub Cușma lui Guguță” – echipa ProVisus – locul II, semifinala în etapa republicană, echipa ProVisus – locul IV, finala republicană.
* Participare în cadrul Concursului republican „Eficiența energetică în școala mea” - mențiune.
* Participare la proiectul internațional „Din stea în stea mă poartă dorul-2023”: secțiunea desen –locul I și locul II; secțiunea poezie –locul I, II;
* Participare la festivalul-concurs de poezie și proză pentru copiii și tinerii români de pretutindeni „Gânduri despre mama”;
* Poze din cadrul activităților de parteneriat pe pagina de Facebook și pagina WEB **lttehnologic.educ.md.**
 |
| Constatări | Instituția identifică parteneri din comunitatea locală, națională și internațională și implică participarea personalului instituției, a copiilor, a părinților în proiecte educaționale monitorizând și evaluând continuitatea și impactul proiectelor asupra educației de calitate pentru toți elevii. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate instituțională pentru 2022-2023: Dimensiunea 2. Participare democratică; pct.II.1.2 Promovarea educației online în condiții de criză (pandemie); pct.II.1.3 Elaborarea programelor de responsabilizare a familiei privind asigurarea educației de calitate. ( Programul de activitate cu părinții, aprobat, Portofoliile cadrelor didactice);
* Proces-verbal nr.1 din 11.10.2022 al ședinței cu Consiliul reprezentativ al părinților;
* Procese-verbale ale ședințelor cu părinții ( tematică diversă) din clasele I-IX-a, a XI-a –a XII-a, anul de studii 2022-2023;
* Pagina de Facebook https://www.facebook.com/);(poze, informații utile)
* Avizierul liceului.
 |
| Constatări | Instituția asigură participarea plenară a structurilor asociative ale elevilor, părinților și a comunității la elaborarea și transpunerea în viață a documentelor programatice. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |
| **Total standard** | **5** |

## Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de dezvoltare instituției pentru anii 2022-2027;
* Organizarea și desfășurarea activităților dedicate Zilei internaționale a non-violenței în școli, ord. nr. 09-ab din 26.01.2023;
* Planul de acțiuni cu privire la organizarea Săptămânii Memoriei Holocaustului, ordinul nr. 10-ab din 26.01.2023
* Ordinul nr. 24-ab din 06.02.2023 „Cu privire la organizarea activității dedicate promovării păcii, toleranței și drepturilor omului”;
* Ordinul nr. 31-ab din 23.02.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea concursului „Mărțișor -2023”;
* Ordinul nr.32-ab din 01.03.2023,,Cu privire la organizarea și desfășurarea lunarului cunoștințelor juridice,, Noi și Legea”;
* Ordinul nr. 36-ab din 16.03.2023 cu privire la vizitarea Teatrului Naționa Mihai Eminescu pentru vizinarea spectacolului în cadrul proiectului național „Democrația prin teatru”.
 |
| Constatări | Instituția promovează frecvent respectul diversității culturale, etnice, religioase prin aspecte reglatorii și prin activitățile pe care le organizează sau participă. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1  |

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Plan de activitate instituțională al LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023;
* Discuții individuale cu elevii, părinții
* Proiect educațional „Diversitate etnică și culturală în școala mea”
 |
| Constatări | Instituția monitorizează frecvent respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și valorificarea multiculturalității, în documentele programatice și în activitățile desfășurate. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 0,75 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Ordinul nr. 77-ab din 16.09.2022 cu privire la delegarea echipei instituției pentru participarea la Festivalul Internațional de Creație incluzivă „Moldova mea – leagăn de flori”;
* Ordinul nr 107-ab din 24.11.2022 cu privire la participare echipei Pro-Visus la semifinala jocurilor intelectuale „Sub Cușma lui Guguță”;
* Ordinul nr. 112/1-ab din 09.12.22 cu privire la excursie la MNIM în cadrul programului „Școală altfel”;
* Ordinul nr. 08-ab din 26.01.23 cu privire la excursie la MNIM în cadrul programului „Școală altfel”;
* Ordinul nr 17-ab din 02.02.2023 cu privire la participare la atelier „Citim în glas tare” la BNC „Ion Creangă”
* Ordinul nr. 20-ab din 03.02.23 cu privire la organizarea vizitei la expoziția „Fragmente de vieți distruse” în cadrul Centrului de dezvoltare a industriilor creative Artcor.
 |
| Constatări | Instituția promovează sistematic și valorifică eficient parteneriate cu diverși reprezentanți ai comunității, pe aspect ce țin de interesul superior al elevului. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Afișaje : Activitatea cercurilor; Activitatea la clasă ; Din activitatea LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere;
* Ordinul nr. 19-ab din 03.02.2023 cu privire la organizarea activităților dedicate Zilei Naționale a Lecturii;
* Ordinul nr. 36-ab din 16.03.2023 cu privire la vizitarea Teatrului Naționa Mihai Eminescu pentru vizinarea spectacolului în cadrul proiectului național „Democrația prin teatru”;
* Atelierul de discuții cu genericul „Circulația și călătoriile în siguranță”, ordinul nr. 38-ab din 20.03.2023 (în colaborare cu Inspectoratul de Ploție Centru al DP Chișinău);
* Organizarea activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de sezon în instituție (Registrul de ordine AB, octombrie, decembrie, martie 2023);
 |
| Constatări | Instituția organizează și desfășoară sistemic diverse activități și proiecte educaționale prin care dezvoltă și promovează în acțiunile elevilor și ale cadrelor didactice viziunile democratice de convețuire într-o societate interculturală și promovează constant valorile multiculturale. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 1,25 |
| **Total standard** | **5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune II*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Activitatea Consiliului Elevilor;
* Activitatea Consiliului reprezentativ al părinților ;
* Punerea în aplicarea a Regulamentului de voluntariat în liceu ;
* Creșterea numărului de colaborări( acordurilor de partemeriat pe aspecte ce țin de interesul elevilor).
 | * Implicare parțială în activități ale elevilor cu dizabilități.
* Familii preocupate de sănătatea fizică a copilului.
 |

# Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

## \*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de dezvoltare instituțională a Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anii 2022-2027, discutat la Consiliul profesoral nr.01 din 29 august 2022, proces-verbal nr.01 și aprobat la Consiliul de administrație nr.01 din 29 august 2022, PV nr.01;
* Plan de activitate instituțional al Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 29 august 2022;
* PEI/CM la disciplinele școlare, aprobate la CP nr.04 din 26.10.2022;
* Ordinul nr.75/1 din 01.09.2022,, Aprobarea c CMI și echipelor PEI pentru anul de studii 2022-2023”;
* Registru de evidență a copiilor cu CES, început la 01 septembrie 2016 –până în prezent;
* Ordinul 76-ab din 15.09.2023 „Cu privire la instruirea individuală la domiciliu” ;
* Ordinul 22-ab din 28.02.2023 „Cu privire la respectarea reglementărilor și condițiilor specifice referitoare la testarea națională și certificarea elevilor cu CES din învățământul primar și gimnazial, anul de studii 2022-2023” ;
* Ordinele MEC cu privire la susținerea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului/ examenel de bacalaureat în condiții speciale, sesiunea 2023;
* 10 asistenți personali însoțesc elevii cu CES la ore în anul de studii 2022-2023.
 |
| Constatări | PDI și PAI reflectă sistematic activități specifice de aplicare a politicilor statului cu privire la EI, la valorificarea multiculturalității, la asigurarea serviciilor de sprijin și la formarea continuă a pedagogilor ce le asigură, la informarea permanentă a corpului didactic la strigențele legate de incluziune. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Plan de activitate instituțional al Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 29 august 2022;
* PEI/CM la disciplinele școlare, aprobate la CP nr.04 din 26.10.2022,
* Ordinul nr. 75/1-ab din 01.09.2022 „Cu privire la aprobarea componenței CMI și a echipelor PEI pentru anul de studii 2022-2023”;
* Ordine interne la activitatea de bază pe perioada 2022-2023;
* Dosarele personale ale elevilor;
* Proces verbal la CP nr.11 din 26.05.2023 ,, Admiterea elevilor cu CES la examenele naționale de absolvire a gimnaziului și bacalaureat”.
* Registrul de evidență a copiilor cu CES ;
* Registrul de evidență a proceselor-verbale ale elevilor referiți la SAP (început la 22.11.2016 și până în prezent)
 |
| Constatări | În instituție funcționează Comisia Multidisciplinară Intrașcolară (CMI), sunt respectate mecanismele și procedurile de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune educațională a tuturor copiilor și de evidență pentru copiii cu CES. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**\*Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor *[indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]*

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Baza de date a elevilor cu CES (format electronic);
* Registru de ordine referitor la fluctuația elevilor (03-02);
* Dosarul personal al elevului;
* Mapa Comisiei Multidisciplinare intrașcolare;
* Mapa pentru documentele elevilor (03-19) și (03-30);
 |
| Constatări | Instituția deține o bază de date permanent actualizată a elevilor înmatriculați în LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere și valorifică informații cu privire la mediul familial. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Plan de activitate instituțional al Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 29 august 2022;
* Cataloagele școlare;
* Rapoartele anuale ale diriginților de clasă;
* Mapa CMI;
* Fișe de monitorizare a progresului copilului;
* Procesele verbale ale ședințelor CMI pentru anul de studii 2022-2023;
* Proces-verbal nr. 4 din 26.10.2022, pct.3 Actualizarea și aprobarea Planurilor Educaționale Indiviualizate ale elvilor cu CES.
 |
| Constatări | Instituția monitorizează sistematic progresul de dezvoltare a fiecărui elev, valorifică permanent ascensiunea în dezvoltarea acestuia, creează condiții optime pentru dezvoltarea potențialului cognitiv, atitudinal și afectiv a lui și asigură funcționalitatea CMI, serviciile de sprijin în funcție de necesități. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Plan de activitate instituțional al Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 29 august 2022;
* Planuri educaționale individualizate (74), aprobate prin ordinul nr.98-ab din 26.10.2022;
* Tehnică asistivă dotată cu softuri- cititoare de ecrane;
* Materiale didactice tactile, printer în volum;
* Imprimantă Braille;
* Ordinul nr.22-ab din 28.02.2023 Respectarea reglementărilor și condiíilor specifice referitoare la testarea națională și certificarea elevilor cu CES din învățământul primar și gimnazial, anul școlar 2022-2023;
* Televizoare cu circuit închis;
* Ordinele MEC cu privire la susținerea examenelor naționale de absolvire și a examenelor de bacalaureat în condiții speciale, sesiuena 2023.
 |
| Constatări | Instituția desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev, în funcție de recomandările SAP și a CMI, prin elaborarea unui set complex de materiale didactice și softuri educaționale pentru diversitatea celor educați. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **8** |

## Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Ordine interne la activitatea de bază ( Constituirea Comisiei pentru drepturile copilului) Registru de evidență a ordinelor-ab;
* Planul de activitate a Comisiei pentru Protecţia Drepturilor Copilului;
* Afișaj ,,Politica de Protecție a Copilului”;
* Registrul de evidenţă a sesizărilor;
* În instituţie este elaborat Planul anual de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare, aprobat prin proces verbal nr.1 al CP. din 29.08.2022;
* Registru pentru înregistrarea plângerilor, solicitărilor;
* Procesele verbale ale ședințelor cu părinții;
* Registru de evidență a cetățenilor.
 |
| Constatări | Instituția reflectă sistemic în PDI și PAI mecanisme de identificare și combatere a oricăror forme de descriminare și de respectare a diferențelor personale. Cadrele didactice demonstrează abilități de identificare și soluționare a cazurilor ANET, în corespundere cu actele normative. În instituție se ține anual evidența copiilor din familiile social-vulnerabile. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1  |

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Activităţi pentru cadrele didactice, părinţi, reprezentanţi ai comunităţii care au vizat aspecte ale educaţiei incluzive şi ale copiilor cu CES: Procesul de elaborare a PEI, Evaluarea progresului şcolar, Elaborarea testelor pentru examene etc.
* PAI pentru anul de studii 2022-2023, Obiectiv general: ,,Pregătirea elevilor pentru convețuirea într-o societate interculturală bazată pe democrație”.
* Ordinul nr. 77-ab din 16.09.2022 „Cu privire la delegarea echipei instituției pentru participare la festivalul Internațional de Creație Incluzivă „Moldova mea, leagăn de flori”.
 |
| Constatări | Planurile operaționale ale instituției pentru anul 2022-2023, prin activitățile planificate au ca scop promovarea educației incluzive. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Plan de activitate instituțional al Liceului Teoretic pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 29 august 2022;
* Cererile părinților de înmatriculare (prin transfer) a copiilor cu CES coordonate cu DGETS mun. Chișinău ;
* Dosarele personale ale elevilor ;
* Cadrele didactice/diriginţii, la orele de management al clasei, organizează discuţii/studii de caz cu elevii unde se atrage atenţia la nediscriminare (planurile lunare la Managementul clasei);
* Planul de acțiuni privind organizarea și desfășurarea activităților dedicate promovării păcii, toleranței și drepturilor omului, ordinul nr. 24-ab din 06.02.2023
* Fişele de post ale tuturor angajaţilor conţin prevederi în privinţa nondiscriminării.
 |
| Constatări | Instituția asigură și respectă diferențele individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire stipulate în Fișele postului angajatului, prin semnalare conform fișei de sesizare, informarea personalului referitor la evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare în cadrul diverselor activități, informarea reprezentanților legali cu privire la utilizarea acestor proceduri. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1  |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planuri educaționale individualizate (74), aprobate prin ordinul nr.98-ab din 26.10.2022;
* Curriculum modificat (49 de elevi), discutate la CMI;
* Proiecte de lungă durată, aprobate la CP nr.04 din 26.10.2022, la toate disciplinele de studii, activitatea educativă, cercurile pe interese: cercul ,,Mâini dibace”, Cerc ,,Fluieriștii”, Cerc etnofolcloric, „Cultura comunicării” ;
* Planuri de intervenție individualizate (39), aprobate de director la CP nr. 05 din 17.11.2022;
* Raportul despre activitatea educațională, proces-verbal nr.13 al CP din 16.06.2023;
* Fișele de monitorizare a progresului în dezvoltarea copilului cu CES (Mapa CMI).
 |
| Constatări | Cadrele didactice, inclusiv specialiștii psihopedagogi, utilizează strategii de învățare-evaluare care stimulează dezvoltarea personalității tuturor elevilor, activități diferențiate, conform recomandărilor SAP Chișinău, CMI. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Coordonatorul ANET monitorizează şi înregistrează cazurile de discriminare şi abuz.
* Cadrele didactice promovează nediscriminarea prin convorbiri cu părinţii şi copiii acestora pentru a diminua;
* Chestionarul aplicat elevilor cu privire la determinarea fenomenului de

violenţa în şcoală, aprilie, 2023;* Chestionarul aplicat elevilor cu privire determinare manifestării fenomenului de bulliyng în şcoală, noiembrie, 2023;
* Comunicare: „Bullying școlar: strategii de sporire a nivelului de conștientizare și formare a comportamentelor de căutare a ajutorului în situațiile problemă”, la CP nr. 5 din 17.11.2022
* Masa rotundă ,,Prieteneia în rețele online”, februarie 2023 ;
* Test exercițiu ,,Echitate de gen”, eleaborat de psiholog, pentru elevii claselor IX-XII, martie 2023.
 |
| Constatări | Institușia organizează sistemic activități educaționale îndreptate spre recunoașterea de către elevi a situațiilor de descriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale și dezvoltă capacitatea de a le prerzenta oportun și elevat. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |
| **Total standard** | **7** |

## Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Contract individual de muncă şi contract de răspundere materială pentru edificiul instituţiei, obiectele şi echipamentele aflate pe teritoriu şi pentru toate bunurile din interiorul clădirii încheiat cu paznicii, șeful de gospodărie, bibliotecarul:
* Orarul activităților corecțional-recuperatorii a psihopedagogilor, kinetoterapeut-ului, psihologului ( Aprobat la ședința CA nr. 1 din 29.08.2022 )
* ( 05-11) Registre de evidență ale materialelor și inventarului de mică valoare ;
* Orarul activităților corecțional-recuperatorii a psihopedagogilor, kinetoterapeut-ului, psihologului , aprobat;
* Act de predare/primire din 04.04.2023 în baza Contractului de donație nr.224-04 din 2023 a AO ,,Alianța Națională YUMCA”- 7 laptopuri;
* Proces-verbal din 20.07.23 ( Ritm-Cons SRL), reparația podelelo- 220 015, 66 lei (Mapa 05-08: Bugetul instituției);
* Proces-verbal nr.108 din 20.07.23 ( Set -Service SA), lucrări inginerești- reparația sistemului de încălzire, apeduct și canalizare – 78 308,49lei, (Mapa 05-08: Bugetul instituției);
* ( 05-11) Registre de evidență ale materialelor și inventarului de mică valoare ;
* Facturi fiscale, acte de predare primire a bunurilor ( Mapa 05-10 Fișe de inventar, registre de evidență ale fondurilor fixe, documente primare privind operațiile economice cu fondurile fixe);
* Facturi, acte de donație a bunurilor materiale în perioada 2021-2022, înscrise în Registrul (05-11) de evidență a materialelor și inventarului de mică valoare.
 |
| Constatări | Instituția asigură sistemic crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare copil, planificând riguros resusele umane și materiale, interne și comunitare, utilizând rațional resusele diponibile, identificând și procurând la timpul potrivit resuse noi. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Scrisoare de înștiințare cu privire la procesul de definitivare a deciziei privind stabilirea cazurilor de prelucrare a Datelor cu caracter personal de la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu caracter personal nr.2/2 -05/2133 din 26.08.2021 ( Registrul de evidență a documentelor recepționate);
* Panoul Politica de protecție a copilului ( blocul C);
* Dulap securizat pentru păstrarea dosarelor elevilor și angajaților;
* Acordul informat al părintelui pentru utilizarea imaginii copilului (dosarul elevului);
* Declarația de angajament al personalului liceului (dosarul personal al angajatului).
 |
| Constatări | Instituția asigură protecția deplină a datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public.  |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1  |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Blocuri sanitare adaptate și asigurate cu apă caldă ;
* Intrările în instituție sunt dotate cu balustrade și copertine ;
* Pavaj tactil- parțial în instituție și în curte;
* Săli ocupaționale dotate parțial cu material didactic tactil ;
* Pereți tactili, (Blocul C) ;
* Cameră obscură ;
* Cameră senzorală ;
* Cabinetul logopedului dotat cu mobilier, oglindă;
* Cabinetul medicului oftalmolog dotat cu lampă cu fantă, trusa cu lentile.
 |
| Constatări | * Instituția asigură parțial pe toate segmentele activității și prin toate condițiile fizice, prin spații amenajate și dotate în concordanță cu natura și ponderea activităților și cu nevoile generale și speciale ale elevilor, inclusiv spații destinate serviciilor de sprijin, un mediu accesibil și incluziv.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Camera senzorială dispune de calculator, televizor, conexiune la internet ce permite răspunderea la necesităţile copiilor şi valorificarea potenţialului fiecărui copil;
* Camera obscură dotată cu bazin uscat, lămpi iluminiscente, panouri sonore și iluminiscente, fotolii mobile;
* Sala kinetoterapeutică deține o masă pentru masaj, material kinetoterapeutic, lavoar, conectarea la sistemul de apeduct;
* Instituţia dispune de sală de calculatoare pentru lecţiile de informatică (7 calculatoare) conectate la internet;
* O sală de clasă dotată cu tablă interactivă, calculator, proiector, conexiune la internet);
* Cabinetul metodic dotat cu o tablă interactivă, calculator- conectat la internet, dispozitiv multifuncțional, pian;
* Săli de clasă- 14 dotate cu echipament IT, televizoare cu circuit închis, lupe, lămpi de masă.
* Imprimantă în volum;
* Imprimantă Braille;
* Dispozitive(2) electrice pentru dezinfectarea mâinilor.
 |
| Constatări | * Instituția aplică sistemic o vastă diversitate de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare, inclusiv TIC, adaptate necesităților elevilor, monitorizează permanent desfășurarea activităților educaționale, încurajând participarea la proces a tuturor elevilor.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **6,5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune III*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Abordarea individualizată și diferențiată a fiecărui elev;
* Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului modificat, adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor ;
* Tehnică specializată pentru lucrul cu nevăzătorii.
 | * Lipsa formărilor profesionale în domeniul utilizării tehnicii asistive pentru nevăzători.
* 1 mașină funcționalăde tapat braillle.
* 6 mașini de tapat braille defecte.
* Lipsa specialiștilor de reparat tehnica asistivă.
 |

# Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

## Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * PAI pentru anul de studii 2022-2023, anexa 11,, Program de activitate Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în Liceu**”**
* Schema de încadrare a cadrelor didactice pentru anul de studii 2022-2023 ;
* Proces verbal nr.05 din 17.11.2022 ,, Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice de a planifica și implementa calitatea în educație” ;
* ***Tema de cercetare*** asupra căreia a lucrat colectivul profesoral a.2022-2023: ,, Educația de calitate realizează un produs de calitate, din viața reală pentru viață reală **”** (PAI pentru anul de studii 2022-2023) ;
* Proces verbal nr.07 din 27.12.2022 al CP Metoda didactică- calea spre succesul elevului ;
* Proces verbal al CP nr,08 din 21.02 2023 Rezultatele procesului de atestare 2022-2023. Susținerea publică a probei- Studiul de caz pentru confirmarea gradului didactic II ;
* Proces verbal extraordinar nr.09 din 07.03.2023 Prezentarea Raportului de creație despre activitatea de diriginte de clasă în cadrul concursului ,, Diriginte, drag părinte” .
 |
| Constatări | * Instituția proiectează sistemic și holistic, mecanisme de orientare spre creșterea calității educației, de monitorizare a eficienței educaționale și de îmbunătățire continuă a resurselor umane și materiale.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1,0 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Formări continue a cadrelor didactice la instituțiile de învățământ superior din țară: ordin de delegare și certificate de participare la cursuri de formare continuă.
* Procese verbale ale Comisiilor Metodice;
* Procese verbale ale Consiliului Profesoral;
* Procese verbale ale Consiliului de Administrație;
* Ordine la activitatea de bază cu privire la organizarea controalelor frontale ;
* Procese verbale ale Consiliului Elevilor ;
* Procese verbale ale ședințelor Consiliului consultativ al părinților.
 |
| Constatări | Instituția realizează eficient și aproape integral programe și activități preconizate în PDI și PAI, inclusive proiectate de structurile associative ale părinților. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Registrul de evidență a ordinilor- ab cu privire la activitatea de bază;
* Registrul proceselor verbale ale ședințelor generale cu părinții, Consiliului reprzentativ al părinților;
* Registru de evidență a documentelor expediate;
* Registru de evidență a documentelor recepționate;
* Registru de evidență a vizitelor în instituție;
* Registru de primire a cetățenilor;
* Ordine de delegare la cursuri de formare( registru cu ordine de personal).
 |
| Constatări | Institușia asigură modul transparent, democratic li echitabil al deciziilor cu privier la politicile instituționale, implicând sistematic toate consiliile constituente în monitorizarea eficienței educaționale, și promovează permanent comunicarea internă și externă cu privile la calitatea serviciilor prestate. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

|  |  |
| --- | --- |
| **Dovezi**  | * Avizul MMPS al RM nr.13/646 din 18.04.2022, Scrisoare de donație din 11.04.2022 Zug Switzerland Elveția, mobilier școlar,(sumă 6 780 euro);
* Acte de donații ( facturi, registru de evidență a bunurilor, poze);
* Imprimantă Braille cu accesorii (Germania)- factura nr.4231195 din 23.02.2023 ( donație) – 3 948 EUR .
 |
| Constatări | Instituția asigură eficient organizarea procesului educational în raport cu obiectivele și cu misiunea sa printr-o infrastructură în cea mai mare parte adaptată necesităților sale. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Ghiduri metodice ale cadrului didactic necesare implementării curriculumului școlar;
* Ghiduri pentru incluziunea copiilor cu deficiență de vedere, cu deficiențe de auz, cu tulburări din spectrul autismului;
* Toţi elevii au fost asiguraţi cu manuale școlare;
* Elaborarea suportului informativ în Braille.
* Dotare suficientă cu echipament și materiale didactice necesare a următoarelor cabinete școlare: cabinetul de informatică; disciplinele: matematică, fizică, biologie, chimie, geografie, istorie.
 |
| Constatări | * Instituția dispunde de variate echipamente, materiale didactice și auxiliare curriculare moderne potrivite aproape oricăror contexte educaționale actuale și le aplică eficient. Informatia de la Stela- materialele didactice primite !!!
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -2  |

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * 86 % cadre didactice de bază;
* 7 % - cadre diadactice deținătoare de grad didactic I ;
* 36 % - cadre diadactice deținătoare de grad didactic II ;
* 57% - cadre didactice fără grad didactic ;
* 14,2 % - agajați tineri specialiști ;
* 93 % din angajați dețin studii în domeniul care predau;
* 100 % din cadrele didactice au studii superioare în domeniu Științe ale educației;
* Încadrarea cu personal auxiliar calificat este 98%.
* Susținerea probei Studiul de caz în cadrul procesului de atestare a cadrelor didactice, etapa municipală și a Interviului de performanțe, etapa republicană -100%.
 |
| Constatări | * Instituția asigură încadrarea personalului calificat până la 43% de cadre deținătoare de grade didactice. Preponderent sunt angajate cadre didactice în mediu cuprinse cu vârsta de 38 ani.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,5 | Punctaj acordat- 0,5 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Orarul lecţiilor, activităților extracurriculare/ a specialiștilor, aprobat la şedinţa Consiliului de administraţie din 01.09.2022;
* Proiecte de lungă durată la disciplinele prevăzute de cadrul normativ, aprobate la ședințele Comisiilor metodice și coordonate cu directorul adjunct, aprobate de directorul instituției;
* Ordinul 76-ab din 15.09.2022,, Cu privire la instruirea individuală la domiciliu”
* Curriculum modificat pentru 49 de elevi, aprobat la CP nr. 04 din 26.10.2022.
 |
| Constatări | Cadrele didactice aplică un curriculum adaptat într-o multitudine de aspecte la specificul și condițiile locale și instituționale, inclusiv adaptat prevalent la necesitățile și particularitățile elevilor. 33,8% din numărul total de elevi studiază în baza unui curriculum general cu adaptări, iar 66,2% -studiază în baza curriculumului modificat. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |
| **Total standard** | **11,5** |

## Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Ordine cu privire la organizarea controalelor frontale
* Ordine cu privire la rezultatele controalelor frontale;
* Ordin cu privire la organizarea controlului inopinat;
* Ordin cu privire la rezultatele controalelor.
* Note informative cu privire la organizarea și desfășurarea controalelor conform PAI pentru anul de studii 2022-2023.
 |
| Constatări | În scopul monitorizării continue a implementării şi dezvoltării curriculumului şcolar, în Planul managerial au fost proiectate acţiuni de control al calităţii formării de competenţe. Au fost planificate şi realizate controale interne în baza ordinelor emise de director şi îndeplinite de comisiile formate pentru monitorizare. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate instituțional 2022-2023, Anexa 4,, Program de Formare

profesională continuă”; Anexa 5: Program de activitate a comisiei de atestare a cadrelor didactice și manageriale; Anexa 6, 7, 8: Programul de activitate a Comisiilor metodice; Anexa 9: Programul de activitate a Comisiei multidisciplinare intrașcolare; Anexa 10: Programul de activitate a Comisiei pentru Mentorat; Anexa 11: Programul de activitate a Comisiei de Asigurare a Calităţii; * Procese verbale ale ședințelor Comisiilor metodice;
* Planul de formare continuă a cadrelor didactice și de conducere pentru anii 2018-2024;
 |
| Constatări | Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice are loc în conformitate cu prevederile planului de dezvoltare strategică şi a planului managerial anual. Administraţia susţine angajaţii în formarea profesională continuă şi recalificările necesare. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Cadrele didactice dispun de cabinete echipate suficient cu mijloace IT (calculatoare, proiector, imprimante, tablă interactivă), hărți la istorie și geografie, globuri tactile, utilaj sportiv în sala de sport, literatură artistică și dicționare pentru orele de limbă și literatură română, dicționare pentru lecțiile de limbă franceză/ engleză, instrumente pentru lecțiile de geometrie, mulaje pentru lecțiile de biologie, 2 televizoare etc., în conformitate cu cerințele curriculare;
* Disciplinele, parțial, sunt predate de specialiști calificați în domeniu;
 |
| Constatări | În instituţie există un număr suficient de resurse educaţionale pentru realizarea finalităţilor stabilite în curriculumul naţional. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Dosarul privind activitatea Consiliului profesoral pentru anul de studii 2022-2023;
* Evidența activității de dezvoltare profesională realizată în a.2022-2023 (Portofoliul cadrului didactic, portofoliul comisiilor metodice);
* Note informative ale controalelor realizate;
* Ordine-ab cu privire la organizarea controalelor tematice, inopinate şi frontale;
* Ordine-ab de totalizare a rezultatelor controalelor realizate
 |
| Constatări | Pe parcursul anului de studii s-a monitorizat modul de utilizare a resurselor educaţionale şi de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educaţional centrat pe Standardele de eficienţă a învăţării |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: - 1,5 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate instituțională al LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023;
* Dosarul privind activitatea Consiliului profesoral pentru anul de studii 2022-2023;
* Notă informativă “Cu privire la calitatea elaborării proiectelor de lungă durată”. S-a constatat că Proiectele didactice de lungă durată și zilnice sunt elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și formarea de competențe;
* Proiectele didactice au fost discutate și aprobate la ședințele Comisiilor metodice din luna septembrie 2022. Procese verbale ale ședințelor Comisiilor metodice;
* Dosarul privind activitatea Consiliului de administrație pentru anul de studii 2022-2023;
* Fișe de asistență la ore (Portofoliul cadrului didactic);
* Proiecte de lungă durată aprobate și avizate de director.
 |
| Constatări | Proiectele didactice de lungă durată și zilnice sunt elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și formarea de competențe. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului.

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate institutional pentru anul de studii 2022-2023, Anexa 17 ,,Orarul efectuării lucrărilor de evaluare a cunoștințelor elevilor”;
* Rapoarte semestriale cu privire la reușita școlară, frecvență (Portofoliile diriginților de clasă).
* Cataloagele școlare; portofoliile elevilor;
* Ordinul nr.88/1-ab din 04.10.2022 și ordinul nr. 116-ab din 23.12.2022 „Cu privire la rezultatele controluluitematic „Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele de studii, activitatea educativă și cercuri”.
* Procesul verbal nr.12 din 30.05.2023 al CP ,,Promovarea elevilor din clasele I-VIII-a, a XI-a
* Rapoartele anuale narative de activitate pentru anul de studii 2022-2023 ale directorilor adjuncți –proces-verbal nr. 13 din 16.06.2023;
* Dosarul privind activitatea Consiliului Profesoral în anul de studii 2022-2023.
 |
| Constatări | * Rezultatele probelor de evaluare se analizează de către cadrul didactic, pentru a stabili gradul de realizare a standardelor. Instituția desfășoară sistematic procesul de evaluare a rezultatelor învățării în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind metodic progresul de dezvoltare a fiecărui elev.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planificări anuale ale educatorului de la grupa cu program prelungit, aprobate de director.
* Planuri educaționale individualizate (74), aprobate prin ordinul nr.98-ab din 26.10.2022;
* Proiecte de lungă durată, aprobate la CP nr.04 din 26.10.2022, pentru cercurile pe interese: cercul ,, Mâini dibace”, Cercul Fluieriștii, Cerc etnofolcloric, Cultura comunicării;
* Planuri de intervenție individualizate (39), aprobate de director la CP nr. 05 din 17.11.2022
* Poze în cadrul activităților extracurriculare, panoul activității cercurilor, pagina de Facebook, pagina web **lttehnologic.educ.md** a liceului.
 |
| Constatări | Instituția organizează și desfășoară pe parcursul întregului an activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele planificate, în care sunt implicați toți elevii. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Aprecierea elevilor cu diplome pentru participare la concursuri la careu.
* Sarcini individualizate şi diferenţiate în cadrul orelor;
* Portofoliile elevilor;
* Fișe de monitorizare a evoluției în dezvoltarea elevului;
* Evaluări sumative/teste;
* Sarcini diferenţiate la temele pentru acasă.
 |
| Constatări | Fișelede monitorizare a evoluției în dezvoltarea elevului elaborate de specialiștii care au asistat elevul/cadrele didactice la disciplinile școlare la sfârșit de an școlar denotă o creștere a calității învățării elevului cu CES. Pe parcursul anului au fost realizate controale tematice, frontale, operative cu discutarea ulterioară a rezultatelor şi elaborarea acţiunilor de îmbunătăţire a situaţiei, după caz. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **13** |

## Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Toţi elevii au acces la biblioteca şcolară, care este dotată cu literatură pentru copii, dicţionare, publicaţii periodice, literatură artistică în Braille, enciclopedii etc.
* Pentru lecţiile de educaţie tehnologică și cercul ,,Mâini dibace”, conform cerinţelor curriculare şi modulelor care se studiază, este asigurat cu ustensilile necesare. (Proiectarea de lungă durată la educaţia tehnologică, la Cerc);
* Lecţiile de informatică se desfășoară cu utilizarea echipamentului necesar: calculatoare, televizoare cu circuit închis, mobilier corespunzător, rețea internet- prin cablu, rețea Wifi;
* Graficul activităţii Sălii de festivităţi care găzduieşte toate matineele, seratele tematice, sărbătorile, adunările generale cu părinţii, (poze, pagina de facebook: https://www.facebook.com/);
* Registru de evidenţă a bunurilor materiale;
* Procese verbale ale ședințelor cu părinții.
 |
| Constatări | * Elevilor le este asigurat accesul la resursele educaţionale: biblioteca şcolii, sală de festivităţi, sală de sport. Literatura din bibliotecă este înscrisă în Registrul de evidenţă, celelalte dispozitive, utilaje, sunt înregistrate în Registrul de evidenţă a bunurilor instituţiei. La şedinţele cu părinții pe clasă părinţii iau decizii despre contribuţia lor materială şi cu servicii oferite la reparaţia curentă.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Mapa cu ordinele elevilor;
* Mapa Comisiei multidisciplinare intrașcolare;
* Poze cu premierea elevilor pagina de Facebook- https://www.facebook.com/); , Pagina WEB **lttehnologic.educ.md;**
* Rapoarte semestriale despre progresul elevilor cu CES - realizarea PEI. Procese verbale ale CMI:
* Portofoliile elevilor;
* Catalogul şcolar cu notele la fiecare lecţie şi mediile semestriale la fiecare disciplină, media fiecărui elev în baza de date SIME ;
* Portofoliile cadrelor didactice.
 |
| Constatări | Instituția deține și își actualizează permanent baza de date privind performanțele tuturor elevilor, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau PEI. Premierea elevilor, deținători de locuri premiante la concursuri raionale și republicane, se realizează în cadrul Careului solemn ,,Ultimul sunet”, desfășurat tradițional la 31 mai. (https://www.facebook.com/) |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Participarea elevilor la cercurile pe interese: Cercul,, Fluieriștii”, Cercul etnofolcloric, Cercul ,,Mâini dibace” și la activitățile extrașcolare: Cultura comunicării, Șah (Ordin nr.17, din 05.09.2022 „Cu privire la completarea cercurilor și a grupelor la activitățile extracurriculare în anul de studii 2022-2023” – Registrul de evidență a ordinelor cu privire la elevi);
* Diplome de participare la concursuri , poze, pagina facebook a instituției;
* Ordin nr. 103-ab din 22.11.2022 și ordinul nr. 55-ab din 03.05.2023„Cu privire la tezele semestriale, anul de studii 2022-2023”;
* Poze, filmulețe sunt postate pe pagina de facebook a instituției.
 |
| Constatări | Instituția realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar, viabilă în toate structurile instituționale, funcțională pe toate segmentele activității educaționale. (https://www.facebook.com/); |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 1 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [*partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET*]

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Proiecte zilnice ale cadrelor didactice ; Fișe de asistențe la ore ;
* Participarea elevilor la concursurile din instituție : ,, Ploaia de stele”, ,,De ziua ta, iubite dascăl ”, „Carnavalul toamnei”, „Ziua internaţională a vederii ”, „Mărțișor -2023”, ,,De dragul tău, măicuță”, „Prin cânt suntem la fel”, victorina literară „Ce știu despre Ion Creangă ?” (Mapa 01-19,, Ordinele și dispozițiile cu privire la activitatea de bază);
* Participarea elevilor la concursurile municipale : Hora Vitaminelor, La fântâna dorului, Miracolul Crăciunului
* Participarea elevilor la jocurile intelectuale „Sub cușma lui Guguță”;
* Participare la Proiectul Internațional „Din stea în stea mî poartă dorul -2023”;
* Participare la Festivalul-concurs literar de poezie și proză pentru copiii și tinerii români de pretutindeni „Gânduri despre mama”;
* Participare la Festivalul Internațional de Creație Incluzivă „Moldova mea, leagăn de flori”;
* Participare la Festivalul Internațional „Bastonul alb”.( demers, ordin intern)
 |
| Constatări | Instituția încadrează elevii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă, subliniindu-le capacitățile. Susținem elevii pentru a participa la activiăți transdisciplinare, în scopul dezvoltării competențelor de cunoaștere, de aplicare. dezvoltarea analizatorilor păstrați, oferind o gamă variată de cercuri, pentru toate vârstele. (<https://www.facebook.com/>).Motivăm elevii să participe la concursurile municipale și internaționale. |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **7** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune IV*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Implicarea elevilor în activități inter și transdisciplinare;
* Motivarea și stimularea elevilor, deținători ai locurilor premiante la diverse concursuri locale, naționale;
* Asigurarea succesului şcolar al elevilor din clasele absolvente;
* Promovarea imaginii instituției la nivel municipal, internațional.
 | * Grad scăzut de creativitate în activitatea de predare;
* Interes scăzut pentru creștere profesională din partea cadrelor didactice.
 |

# Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

## Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

**Domeniu: Management**

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Planul de activitate instituțional al LT pentru Copii cu Deficiențe de Vedere pentru anul de studii 2022-2023;
* Politica de protecție a copilului, principiile căreia sunt stipulate în Contractul individual de muncă și Fișa postului fiecărui angajat;
* Plan de activitate a Consiliului elevilor.
 |
| Constatări | * Instituția este la curent cu politicile naționale și programele de promovare a echității de gen, introduce parțial în planurile strategice și operaționale activități de prevenire a discriminării de gen (Elevii de regulă se înmatriculează în baza certificatului de dizabilitate – dintre care 59% sunt băieți).
* Cadre didactice angajate de genul masculin – 21%.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Dosarul privind activitatea Consiliului de administrație pentru anul de studii 2022-2023; (Proces-verbal, Planul Consiliului de Administrație)
* Buget planificat pentru anul 2023 la articolul Formare continuă;
* Certificate de formare continuă a cadrelor didactice, ordine cu privire la participarea la cursuri de formare/ ateliere/ seminare, portofoliile cadrelor didactice;
* Programul de formare continuă a cadrelor didactice (anexă a Planului de activitate instituțională)
* Portofoliul ,, Atestarea cadrelor didactice și de conducere”.( Mapa pentru atestare, poze)
 |
| Constatări | * Instituția planifică resurse pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: - 1 | Punctaj acordat: - 2 |

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

|  |  |
| --- | --- |
| Dovezi  | * Panoul informativ al activităților cercurilor ;( poze- secvețe din activități atât băieți cât și fete, (https://www.facebook.com/);
* Ordine ale elevilor ( Mapa cu ordinele elevilor);
* Pagina WEB **lttehnologic.educ.md;**
 |
| Constatări | * Instituția desfășoară sistematic activități și diseminează bunele practici în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, iar elevii valorifică aceste competențe prin participarea în orice tip de activități curriculare și extracurriculare, inclusiv cele care presupun eliminarea stereotipurilor de gen.
 |
| Pondere și punctaj acordat  | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: - 2 |
| **Total standard** | **6** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiune V*[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]* | Puncte forte | Puncte slabe |
| * Promovarea activităților cu minimalizarea stereotipurilor;
* Asigurarea serviciilor de consiliere psihologică;
* Planificarea resurselor pentru formarea cadrelor didactice.
 | * Cadrele didactice de genul masculin grad scăzut de interes față de creșterea lor profesională.
 |

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

|  |  |
| --- | --- |
| Puncte forte | Puncte slabe |
| * Aplicarea coerentă a curriculumului național la nivel de liceu;
* Rata de promovare a examenelor 100% a evaluărilor naționale, de BAC.
* Rezultatele examenului național de bacalaureat în liceele teoretice, promoția 2023, locul 72 din 326 de licee din țară;
* Diferența dintre media de examen și anii de liceu- 0,12;
* Curriculum modificat;
* Abordarea individualizată și diferențiată a elevilor;
* Calitatea instruirii a crescut de la 48,1% la 50,23%;
* Colaborarea cu partenerii naționali și internaționali;
* Implementarea proiectelor de dezvoltare instituțională în valoare de 10 000 euro;
* Vârsta medie a membrii colectivului–38 ani;
* Implicarea cadrelor didactice în activități metodice;
* Monitorizarea video a întreg spațiului liceului;
* Săli de clasă asigurate cu internet – 100 % și dotate cu mobilier școlar calitativ, modern;
* Săli de clasă asigurate cu tehnică asistivă și de calcul pentru realizarea procesului educațional cu elevii cu deficiențe de văz;
* Fiecare elev este asigurat cu dulap pentru păstrarea lucrurilor personale;
* Personal asigurat cu dulap personal;
* Săli de clasă, holuri renovate;
* Sistem de iluminare corespunzător – 100%;
* Bloc sanitar adaptat;
* Spații specializate pentru activități ocupaționale terapeutice (sală de kinetoterapie, cameră obscură, cabinetul medicului oftalmolog, cabinet medical pentru primul ajutor, cabinetul logopedic);
* Curtea liceului este asigurată cu sistem de iluminare pe timp de noapte, înverzsită.
 | * Cadre didactice fără grad didactic 57 %.
* Interes scăzut pentru creștere profesională din partea cadrelor didactice.
* 2 holuri și 3 săli de clasă a instituției cu podea de lemn și necesită reparație capitală;
* Sarcina didactică mică a cadrelor didactice ce nu permite o cooperare sănătoasă constructivă;
* Realizarea planurilor de dezvoltare personală ale cadrelor didactice -40 %;
* 8 săli de clasă fără get de apă;
* Lipsa spațiilor pentru atelier de muncă și laborator de chimie, biologie, fizică.
* Lipsa manualelor în Braille.
 |
| Oportunități | Riscuri |
| * Sprijin din partea APL în dezvoltarea infrastructurii şi a dezvoltării procesului educaţional pentru elevii cu CES/ dizabilităţi;
* Dezvoltarea relațiilor de parteneriat existente și noilor parteneriate;
* Revizuirea formulei de finanțare per elev ținând cont de necesitățile copiilor cu CES;
* Trecerea instituției la autogestiune;
* Schimbul de experiență cu instituțiile omoloage din Europa;
* Posibilităţi de implicare în proiecte educaționale, de dezvoltare instituțională;
* Promovarea imaginii liceului la nivel local și internațional prin pagina web, mass-media.
 | * Demografia/ fluctuația cadrelor didactice în special tinerii specialiști după 3 ani;
* Insuficiența manualelor școlare, materiale didactice tactile.
* Schimbarea statului de liceu în gimnaziu în legătură cu dizabilitatea severă a elevilor;
* Lichidarea instituțiilor de tip special;
* Plecarea elevilor slabvăzători în școlile europene de tip special.( annual 1,2 elevi pe an).
 |

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Standard de calitate | Punctaj maxim \* | Anul de studiu2022- 2023 |
| Autoevaluare, puncte | Nivel realizare, % |
| 1.1 | 10 | 10 | 100% |
| 1.2 | 5 | 5 | 100% |
| 1.3 | 5 | 5 | 100% |
| 2.1 | 6 | 5,5 | 91,6% |
| 2.2 | 6 | 5 | 83,3% |
| 2.3 | 6 | 5 | 83,3% |
| 3.1 | 8 | 8 | 100% |
| 3.2 | 7 | 7 | 100% |
| 3.3 | 7 | 6,5 | 92,8% |
| 4.1 | 13 | 11,5 | 88,4% |
| 4.2 | 14 | 13 | 92,8% |
| 4.3 | 7 | 7 | 100% |
| 5.1 | 6 | 6 | 100% |
| **Total** |  |  | **94,7%** |

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre didactice | Distribuția calificativelor |
| foarte bine | bine | satisfăcător | nesatisfăcător |
| 2022-2023 | 25 | 13 | 9 | 1 | 2 |

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anul de studiu | Nr. total cadre de conducere | Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate |
| se aprobă | nu se aprobă |
| 2022-2023 | 3 | 3 | 0 |

Semnătura cadrului de conducere Aurica BRÎNZA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_