



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

nr. 01/1-7/353 din 22.03.'24

ORDIN

Cu privire la organizarea înscrierii în clasa I
în anul de studii 2024-2025

În temeiul prevederilor Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, Regulamentului-tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, ordinelor Ministerului Educației și Cercetării nr. 342/2024 „Cu privire la înscrierea copiilor în clasa I în anul de studii 2024-2025” și nr. 305/2016 „Cu privire la aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I”, modificat prin ordinul nr. 149/2017 „Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor în anexa Ordinului nr. 305/2016”, ordinului Direcției generale educație, tineret și sport nr. 396/2019 „Cu referire la aprobarea Regulamentului cu privire la înscrierea on-line a copiilor din clasa I” și în scopul organizării desfășurării eficiente a procesului de înscriere a copiilor în clasa I pentru anul de studii 2024-2025,

ORDON:

1. Se organizează înscrierea copiilor în clasa I în instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclul I și II din municipiul Chișinău, pentru anul de studii 2024-2025, prin depunerea actelor pe platforma <https://escoala.chisinau.md>, conform orarului din Anexa nr. 2 a prezentului ordin.
2. Se constituie Comisia municipală de școlarizare (Anexa nr. 1).
3. Se aprobă organizarea probelor de aptitudini pentru instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclul I și II cu clase cu profil: I etapă – 28-29 mai 2024; a II-a etapă – 19 iunie.
4. Directorii instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, până la data de 01 aprilie 2024, vor completa pe platforma <https://escoala.chisinau.md> numărul de locuri planificate, aprobate de către DGETS.
5. Comisia municipală de școlarizare va:
 - monitoriza procesul de înscriere a copiilor în clasa I în instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, conform orarului stabilit;
 - monitoriza respectarea Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I de către directorii instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II din subordine;
 - aproba probele de aptitudini pentru înscrierea copiilor în clasele cu profil arte și sport și va participa, prin reprezentanții săi, la procesul de selectare a copiilor;
 - elabora și va prezenta Ministerului Educației și Cercetării, până la 15 septembrie 2024, Raportul despre rezultatele înscrierii copiilor în clasa I;
 - examineze sesizările parvenite în adresa DGETS privind înscrierea copiilor în clasa I.

6. Directorii instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II vor:
 - respecta prevederile Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I, a Regulamentului cu privire la înscrierea on-line a copiilor în clasa I și a Orarului înscrierii copiilor în clasa I, aprobat prin ordinul MEC nr. 342/2024 „Cu privire la înscrierea copiilor în clasa I în anul de studii 2024-2025” (Anexa nr. 2);
 - constitui Comisia de școlarizare din instituția de învățământ, prin ordin, în conformitate cu actele normative în vigoare;
 - prezenta, până la 01 mai 2024, dovada necesității organizării desfășurării probelor de aptitudini pentru completarea claselor cu profil arte și sport, având în vedere numărul de cereri ale părinților la zi;
 - prezenta pentru aprobare probele de aptitudini pentru înscrierea copiilor în clasele cu profil;
 - înscrie copiii în clasa I, conform listei de acte specificate în Anexa nr. 4;
 - publica, la 30 mai 2024, pe platforma <https://escoala.chisinau.md>, numărul locurilor libere rămase după înscrierea în prima etapă a copiilor cu vârsta de 7 ani, împliniți până 01 septembrie 2024 din districtul școlar arondat instituției;
 - solicita Raportul cu referire la maturitatea școlară pentru copiii care n-au frecventat grădinița și care vor împlini vârsta de 7 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2024, eliberat de către Serviciul teritorial de asistență psihopedagogică Chișinău;
 - înregistra informațiile statistice furnizate DGETS în registrul corespondenței expediate din instituție.
7. Directorii instituțiilor de învățământ preșcolar vor:
 - familiariza părinții cu prevederile Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I, Regulamentului cu privire la înscrierea on-line a copiilor în clasa I și a Orarului înscrierii copiilor în clasa I, precum și cu limitele districtelor școlare arondate instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II amplasate în proxima vecinătate;
 - asigura elaborarea Raportului despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului comunicării, precum și a dezvoltării capacităților atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare, până la sfârșitul lunii mai anul curent.
8. Responsabili de îndeplinirea prevederilor prezentului ordin se desemnează Crudu Valentin, șef direcția management instituțional, Axînti Svetlana, șef direcția management curricular și directorii instituțiilor de învățământ preșcolar, primar și secundar, ciclul I și II.
9. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentului ordin îi revine dnei Viorica Negrei, șef adjunct al Direcției generale, educație, tineret și sport.



Șef adjunct
Andrei PAVALOI

Ex.: Eugenia Antoci, 022 235277

Str. Mitropolit Dosoftei, 99, MD-2704, municipiul Chișinău, Republica Moldova,
Tel.: (022) 201 601, www.chisinauedu.md, e-mail: dgetsmun@gmail.com