



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

28.03.24 nr. 01/1-7/2024

**ORDIN**

Cu privire la organizarea etapei municipale  
de atestare a cadrelor de conducere, sesiunea 2024

În conformitate cu prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere din învățământul general și profesional tehnic, aprobat prin ordinul ministrului Educației și Cercetării nr.1100 din 30.08.2023 și în scopul desfășurării eficiente a etapei municipale de atestare a cadrelor de conducere, sesiunea 2024,

**ORDON:**

1. Secția Dezvoltarea competențelor profesionale (șef, R. Tataru):
  - 1.1. va asigura organizarea etapei municipale de atestare a cadrelor de conducere în conformitate cu Regulamentul de atestare a cadrelor de conducere din învățământul general și profesional tehnic, aprobat prin ordinul ministrului Educației și Cercetării nr.1100 din 30.08.2023;
  - 1.2. va organiza la data de **27 aprilie 2024, ora 8:00**, în IPLT „Mihai Viteazul” prezentarea publică a probei practice *Planul de acțiuni realizat și a rezultatelor privind soluționarea unei probleme existente în cadrul instituției* pentru conferirea gradului managerial doi în cadrul Comisiei municipale de atestare;
  - 1.3. va pune la dispoziția Comisiei municipale de atestare, în perioada **08 - 12.04.2024**, pentru evaluare, materialele aferente atestării cadrelor de conducere;
  - 1.4. va informa conducătorii instituțiilor de învățământ preșcolar, primar și secundar, ciclul I și ciclul II, centrele extrașcolare, școlile sportive și școlile de artă a Direcției Cultură a Primăriei municipiului Chișinău cu prevederile prezentului ordin.
2. Comisia municipală de atestare (Anexa nr.1):

- 2.1. va evalua materialele aferente atestării în cazul cadrelor de conducere care solicită conferirea gradului managerial doi/confirmarea gradelor manageriale doi, unu, superior;
- 2.2. va evalua susținerea publică a Probei practice *Planul de acțiuni realizat și a rezultatelor privind soluționarea unei probleme existente în cadrul instituției*, alocând 15 minute (10 min. pentru prezentare, 5 min. pentru întrebări și răspunsuri);
- 2.3. va evalua prestația cadrelor de conducere care solicită conferirea gradului managerial doi în cadrul ședinței de susținere a *Planului de acțiuni realizat și a rezultatelor privind soluționarea unei probleme existente în cadrul instituției*;
- 2.4. va adopta una din următoarele decizii:
  - se recomandă conferirea / nu se recomandă conferirea gradului managerial doi;
  - se recomandă confirmarea / nu se recomandă confirmarea gradului managerial doi;
  - se recomandă confirmarea / nu se recomandă confirmarea gradului managerial unu;
  - se recomandă confirmarea / nu se recomandă confirmarea gradului managerial superior;
- 2.5. va consemna în procese-verbale ședințele desfășurate, care vor servi drept temei pentru emiterea ordinului de conferire/confirmare a gradelor manageriale;
- 2.6. va transmite responsabililor din cadrul secției Dezvoltarea competențelor profesionale (șef, R.Tataru) procesele-verbale ale ședințelor Comisiei municipale de atestare.
3. Directorul Instituției Publice Liceul Teoretic „Mihai Viteazul (Nelea Berezovschi) va asigura condițiile necesare de desfășurare a etapei municipale de atestare a cadrelor de conducere, sesiunea 2024.
4. Responsabil de executarea prezentului ordin se desemnează R.Tataru, șef secția Dezvoltarea competențelor profesionale.
5. Monitorizarea îndeplinirii prezentului ordin revine D.Munca-Aftenev, șef adjunct al DGETS.

Ex.: R.Tataru, 022201607  
L. Ursu, 022225574

R. Tataru  
L. Ursu

Munca-Aftenev



Șef adjunct

Andrei PAVALOI