



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

28 05 24 nr. 011-4/629

ORDIN

**Cu privire la finalizarea anului
de studii 2023-2024**

În scopul finalizării eficiente a anului de studii 2023-2024, organizării și desfășurării regulamentare a examenelor naționale de absolvire a gimnaziului și examenului național de bacalaureat,

ORDON:

1. Structurile din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport vor monitoriza, în limita domeniilor de activitate, condițiile de finalizare a anului de studii 2023-2024 în instituțiile de învățământ general, după cum urmează:

- Direcția managementul curricular (S. Axînti):

1.1. Realizarea cantitativă și calitativă a curriculei școlare și a Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal pentru anul de studii 2023-2024;

1.2. Desfășurarea activităților transdisciplinare în clasele I - IV, conform Curriculumului la clasele primare și a ordinului DGETS nr. 584 din 15.05.2022;

1.3. Instruirea cadrelor didactice antrenate în Comisiile de evaluare a testelor de examene pentru absolvirea gimnaziului și în monitorizarea examenelor de absolvire;

1.4. Organizarea eficientă a procesului de restituire a manualelor și a literaturii în bibliotecile școlare, la finele anului de studii 2023-2024.

- Direcția managementul instituțional (V. Crușu):

1.5. Organizarea și desfășurarea Consiliilor profesionale în instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclul I și II privind finalizarea anului de studii 2023-2024, conform termenelor stabilite în proiectul managerial anual al instituției.

- Serviciul managementul perfecționării actelor de studii (D. Obada):

1.6. Implementarea calitativă a Instrucțiunii cu privire la personalizarea automatizată, eliberarea, evidența și păstrarea actelor de studii în instituțiile de învățământ general, aprobată prin ordinul Ministerului Educației nr. 189/2016.

- Direcția managementul resurse umane (V. Donțu):

1.7. Repartizarea preventivă a normei didactice cadrelor didactice din instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclul I și II din subordine, pentru anul școlar 2024-2025, în scopul asigurării respectării actelor normative în domeniul dat.

- Direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport (S. Canațui) :
 - 1.8. Organizarea activităților tradiționale dedicate încheierii anului de studii 2023-2024 (*Ultimul sunet*), conform recomandărilor circularei MEC nr. 03/1-09/3422 din 27.05.2024.
 2. Direcția managementul curricular (S. Axînti) va elabora raportul cu privire la rezultatele testării naționale în învățământul primar, a examenelor naționale de absolvire a gimnaziului și a examenului național de bacalaureat cu concluziile relevante despre situația atestată și sugestiile de rigoare.
 3. Direcția managementul instituțional (V. Crudu) va stoca Rapoartele de activitate a instituțiilor pentru anul de studii 2023-2024, conform *Metodologiei de evaluare a instituțiilor de învățământ general*, aprobată prin ordinul MECC nr.581/2020.
 4. Directorii instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II:
 - 4.1. vor informa comunitatea educațională, elevii și părinții/reprezentanții legali ai acestora despre încheierea semestrului II al anului de studii 2023-2024;
 - 4.2. vor asigura desfășurarea sărbătorii tradiționale *Ultimul sunet* la 31.05.2024, ora 08:30 cu durata de cel mult 45 minute, conform prevederilor circularei MEC nr. 03/1-09/3422 din 27.05.2024;
 - 4.3. vor asigura onorarea simbolurilor de stat și a municipiului Chișinău în cadrul desfășurării activităților solemne dedicate sărbătorii tradiționale *Ultimul sunet*;
 - 4.4. vor mobiliza cadrele didactice în vederea respectării prevederilor actelor normative cu privire la finalizarea anului de studii, organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului și a liceului;
 - 4.5. vor asigura corectitudinea completării documentației școlare și a rapoartelor conform cerințelor stipulate în actele normative în vigoare;
 - 4.6. vor asigura completarea și publicarea, conform cerințelor, a Raportului de activitate a instituției pentru anul de studii 2023-2024.
 5. Responsabili pentru realizarea prevederilor prezentului ordin se desemnează: direcția managementul curricular (S. Axînti), direcția managementul instituțional (V. Crudu), direcția managementul resurselor umane (V. Donțu), direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport (S. Canațui), serviciul managementul perfectării actelor de studii (D. Obada) și directorii instituțiilor de învățământ general.
 6. Controlul realizării prevederilor prezentului ordin revine dnei V. Negrei, șef adjunct al DGETS.



Șef adjunct
Andrei PAVALOI

Ex.: Eugenia Antoci, 022 235277