



PAVALOI ANDREI

Cetățenie: moldoveană

☎ (+373) 22201625

Data nașterii: 11/11/1980

Gen: Masculin

✉ E-mail: andreipavaloi@gmail.com

f Facebook : <https://www.facebook.com/pavaloi.andrei>

📍 Adresă : Str. Mitropolitul Dosoftei, 99, MD-2004 Chișinău (Moldova)

DESPRE MINE

Bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie, fiind implicat încă din perioada de studenție în activități nonguvernamentale, având ca scop promovarea implicării tinerilor în viața publică. Fac parte din grupul de traineri ai Academiei Liberale, fapt ce mi-a permis să acumulez experiență în domeniu. Am participat la emisiuni televizate și dezbateri, fapt care mi-a permis să acumulez capacități de argumentare și convingere. Experiență de activitate în organizarea colectivului și grupurilor de persoane, fiind lider sindical la nivel local și ramural.

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Șef adjunct

Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău [03/01/2020 – În curs]

Localitatea: Chișinău

Țara: Moldova

Șef direcția sectorul Râșcani

Direcția educație, tineret și sport sectorul Râșcani [10/08/2017 – 02/01/2020]

Localitatea: Chișinău

Țara: Moldova

- Reprezintă Direcția în relațiile cu autoritățile publice centrale și locale, cu instituțiile și organizațiile de stat și non-guvernamentale, cu persoanele fizice și juridice, în limitele competenței sale;
- Exerciță controlul asupra gestionării legale și utilizării raționale a mijloacelor financiare acordate și urmărește executarea corectă a devizului de cheltuieli;
- Organizează alimentația elevilor și copiilor din instituțiile de învățământ general.

Director adjunct educație

Școala Profesională nr. 2 [10/04/2014 – 08/07/2016]

Localitatea: Chișinău

Țara: Moldova

- Întocmirea programului de desfășurare a procesului educativ și extracurricular;
- Îndrumarea cadrelor didactice responsabile de activitățile extracurriculare;
- Organizarea și desfășurarea activităților de orientare profesională;
- Elaborarea proiectării de lungă durată a activității educaționale;
- Asigurarea a corectitudinii completării documentelor de evidență și analiză a activității educaționale etc.

Director adjunct gospodărie

Școala Profesională nr. 2 [13/07/2009 – 11/05/2014]

Localitatea: Chișinău

Țara: Moldova

- Efectuarea controlului tehnic și determinarea stării clădirilor școlii, întocmirea listelor lucrărilor anuale de reparație curentă și capitală a sălilor de studii și celor de serviciu;
- Asigurarea, aprovizionarea subdiviziunilor cu utilaj, inventar, cu materiale și cu mărfuri de gospodărie;
- Asigurarea condițiilor sanitare, conform normelor stabilite, în sălile de studii și pe teritoriul școlii;
- Întocmirea în termenele stabilite a contractelor de deservire cu alte organizații și verificarea realizării lor etc.

Profesor de istorie (grad didactic II)

Școala Profesională nr. 2 [01/09/2002 – În curs]

Localitatea: Chișinău

Țara: Moldova

- Organizarea și desfășurarea lecțiilor la disciplina de studiu la nivelul cerințelor curriculumului stabilit de Ministerul Educației;
- Asigurarea didactico-metodică a procesului instructiv-educativ la fiecare lecție;
- Stabilirea activităților didactice individuale, de grup, sau cu întreaga clasă, în funcție de caracteristicile grupei de vîrstă, gradul de interes al clasei și resursele școlii;
- Stabilirea activităților prin care se asigură atragerea interesului elevilor și motivarea acestora;
- Identificarea elevilor cu aptitudini deosebite și a celor cu dificultăți de învățare;
- Planificarea și organizarea funcționării cabinetului la disciplina de studiu etc.

Pedagog social (grad didactic II)

Școala Profesională nr. 2 [01/09/2004 – 31/05/2009]

Localitatea: Chișinău

Țara: Moldova

- Organizarea și desfășurarea activității educative, culturale și sportive cu elevii instituției de învățămînt, locatari ai căminelor școlii, în colaborare cu maiștrii-instructori și profesorii;
- Încurajarea elevilor să participe la cercurile de creație artistică, tehnică, secțiile sportive;
- Participarea la ședințele Consiliului Profesorial și propunerea spre discuție a problemei ce vizează ameliorarea procesului educativ;
- Planificarea activităților cu elevii-locatari ai căminului săptămînal, lunar, semestrial, în baza planului anual de activitate extracurriculară etc.

Profesor de istorie

Școala nr. 78 [01/09/2001 – 31/05/2002]

Localitatea: Cricova

Țara: Moldova

- Organizarea și desfășurarea lecțiilor la disciplina de studiu la nivelul cerințelor curriculumului stabilit de Ministerul Educației
- Stabilirea activităților prin care se asigură atragerea interesului elevilor și motivarea acestora etc.

Membru fondator, cercetător științific

Institutul de Istorie Socială „ProMemoria” [14/07/2010 – În curs]

Localitatea: Chișinău

Țara: Moldova

- Promovarea și implementarea noilor metodologii de cercetare și predare a științelor istorice;
- Elaborarea, implementarea/realizarea, evaluarea și monitorizarea proiectelor de nivel local/național și internațional în scopul dezvoltării potențialului științifico-didactic în domeniul științelor istorice;
- Organizarea de seminare, simpozioane, conferințe, întruniri periodice, cu atragerea specialiștilor calificați în domeniile prioritare de activitate;
- Desfășurarea activităților editoriale și instruirea specialiștilor în domeniul științelor istorice;
- Propagarea cunoștințelor istorice în mass-media republicii și peste hotarele ei.
- Acordarea asistenței profesionale în domeniu prin acces la informații, consultanță și training;
- Crearea unei biblioteci specializate, accesibilă persoanelor interesate.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

Școala de Vară Provocările istoriei ca știință și disciplină de învățămînt la începutul mileniului

Academia Română/Centrul de Studii Transilvane [18/11/2010 – 19/09/2015]

Adresă: Cluj (România)

Simularea unor activități practice extracurriculare în domeniul istoriei și educației civice. Participarea la sesiunile susținute de istorici notorii din spațiul românesc; Excursii cu caracter istoric etc

Training. „Tehnici de organizare internă și comunicare publică”

Kensington Communication, București, România [09/05/2010 – 30/05/2010]

Adresă: București (România)

Simularea unor activități practice în domeniul comunicării și organizării interne

Cursul de pregătire la modulul „Securitatea și sănătatea în muncă”

Institutul Muncii [05/10/2011 – 30/10/2011]

Adresă: str. Zimbrului, 10, Chișinău (Moldova)

Coordonarea și implementarea metodologiei științifico-didactice a sistemului de securitate și sănătate în muncă; Instruirea angajaților în vederea respectării cadrului legislativ în domeniu. Acordarea asistenței metodico-didactice pentru desfășurarea procesului de formare la diferite niveluri.

Programul educațional de formare a experților sindicali în domeniul securității sociale.

Institutul Muncii [03/11/2012 – 27/11/2012]

Adresă: str. Zimbrului, 10, Chișinău (Moldova)

Coordonarea și implementarea metodologiei științifico-didactice a sistemului de securitate socială. Instruirea angajaților în vederea respectării cadrului legislativ în domeniu. Acordarea asistenței metodico-didactice pentru desfășurarea procesului de formare la diferite niveluri

Studii universitare de doctorat

Universitatea de Stat din Moldova [01/09/2003 – 18/07/2006]

Adresă: str. Alexei Mateevici, 60, 2009 Chișinău (Moldova)

Domeniul (domeniile) de studiu: Facultatea de Istorie și Filosofie

Dimensiunea Formativă – Pregătirea de performanță în domeniile Istorie, Filosofie și Antropologie care ar contribui la promovarea și dezvoltarea valorilor general-umane

Dimensiunea Științifică – implicarea în activitatea științifică prin organizarea manifestărilor științifice (seminare, conferințe, proiecte);

Dimensiunea Culturală – promovarea valorilor general-umane și modelarea unei culturi instituționale care ar încuraja buna desfășurare a vieții academice.

Disciplini Studiate – Istoria românilor, istoria universală, informatica, limba franceză.

Studii universitare de masterat

Universitatea de Stat din Moldova [01/09/2002 – 31/07/2003]

Adresă: str. Alexei Mateevici, 60, 2009 Chișinău (Moldova)

Domeniul (domeniile) de studiu: Facultatea de Istorie și Filosofie

- o Probleme de etnogeneză a românilor;
- o Metodologia cercetării istoriei;
- o Națiuni, naționalisme și minorități naționale;
- o Civilizația celtică și interacțiunea ei cu civilizațiile europene;
- o Viața spiritual în Basarabia: tendințe și manifestări (1918-1940);
- o Geneza și evoluția capitalismului în țările Europei de est sec. XVII-XVIII;
- o Activitatea diplomatică a Țării Moldovei în evul mediu;
- o Orașul european între medieval și modern;
- o Metodica predării istoriei în învățământul superior;
- o Viața politică în Republica Moldova etc.

Studii universitare de licență

Universitatea de Stat din Moldova [01/09/1997 – 31/07/2002]

Adresă: str. Alexei Mateevici, 60, 2009 Chișinău (Moldova)

Domeniul (domeniile) de studiu: Facultatea de Istorie și Filosofie.

- o Istorie;
- o Arheologie;
- o Muzeografie;
- o Etnologie;
- o Filosofie;
- o Antropologie;
- o Limbă franceză;
- o Limbă latină;
- o Informatică etc.

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e):

română

franceză

COMPREHENSIUNE ORALĂ: C1 CITIT: C1

COMPREHENSIUNE: B1 EXPRIMARE SCRISĂ: B1

CONVERSAȚIE: B2

engleză

COMPREHENSIUNE ORALĂ: C1 CITIT: C1

COMPREHENSIUNE: C1 EXPRIMARE SCRISĂ: C1

CONVERSAȚIE: C1

rusă

COMPREHENSIUNE ORALĂ: C1 CITIT: C1

COMPREHENSIUNE: C1 EXPRIMARE SCRISĂ: C1

CONVERSAȚIE: C1

COMPETENȚE DIGITALE

Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) / Microsoft Word Microsoft Excel Power Point / Navigare Internet / Social Media / Zoom

PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: **B**

COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

Competențe organizaționale/manageriale

- Experiență de activitate în organizarea colectivului și grupurilor de persoane, fiind lider sindical la nivel local și ramural;
- Competențe manageriale, fiind director adjunct din 2009.

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe de comunicare și interpersonale

- Bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie, fiind implicat încă din perioada de studenție în activități nonguvernamentale, având ca scop promovarea implicării tinerilor în viața publică;
- Fac parte din grupul de traineri ai Academiei Liberale, fapt ce mi-a permis să acumulez experiență în domeniu;
- Am participat la emisiuni televizate și dezbateri, fapt care mi-a permis să acumulez capacități de argumentare și convingere.