



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

09.12.24 nr. 04/1-2/1029

ORDIN

Cu privire la organizarea
activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de iarnă
în instituțiile publice de învățământ preșcolar
(grădinițe de copii), primar și secundar (ciclul I și II
complexe educaționale - școli primare-grădinițe și gimnazii-grădinițe)
din municipiul Chișinău

În scopul bunei organizări și desfășurări a activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de iarnă, întru respectarea prevederilor documentelor de politici educaționale în domeniul învățământului preșcolar și a obiectivelor prevăzute de *Curriculum pentru educație timpurie* (ordinul MEC nr.1699/2018), *Planului-cadru pentru învățământul preșcolar* (ordinul MEC nr.1076/2023 și a prevederilor *Regulamentului sanitar pentru instituțiile de educație timpurie* (Hotărârea Guvernului nr.1211/2016), *Instrucțiunii privind ocrotirea vieții și sănătății copiilor din instituțiile de educație timpurie din Republica Moldova* (ordinul MEC nr.592/2020) privind supravegherea epidemiologică a copiilor și prevenirea infecțiilor acute ale căilor respiratorii, inclusiv asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor și angajaților, prevenirea cazurilor de traumatism, a unor incidente ce ar pune în pericol viața și sănătatea copiilor, asigurarea și prevenirii cazurilor de colectări ilicite de bani în cadrul instituțiilor cu învățământ preșcolar,

ORDON:

1. Directorii instituțiilor cu învățământ preșcolar:

1.1. vor desfășura activități metodice cu cadrele didactice privind discutarea și coordonarea Proiectelor didactice în contextul sărbătorilor de iarnă;

1.2. vor elabora orarul de desfășurare a activităților extracurriculare cu respectarea strictă a normelor sanitaro-igienice și condițiile de realizare;

1.3. vor stabili modul de organizare a activităților extracurriculare în corelare cu *Planul-cadru pentru învățământul preșcolar* (cap. 3, tabelul 3.2.4), *Ghidul de implementare a Planului cadru pentru învățământul preșcolar* (cap. V), managementul timpului, proiectarea și planificarea activităților conform Regimului zilei și Programului de activitate al instituției;

1.4. vor informa părinții despre organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de iarnă ținând cont de prevederile documentelor de politici educaționale și alte acte normative;

1.5. vor emite ordin intern privind respectarea criteriilor/cerințelor metodice pentru organizarea activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de iarnă și numirea responsabililor;

1.6. vor permite conform situației epidemiologice din instituție participarea la activitățile extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de iarnă rudelor de gradul I (părinți/reprezentanți legali ai copiilor) echipați corespunzător, conform normativelor de igienă în vigoare (aspect îngrijit, încălțăminte de schimb sau bahile, starea generală de sănătate bună);

1.7. vor interzice angajaților și părinților organizarea meselor dulci pentru copii în incinta instituțiilor cu învățământ preșcolar respectând cu strictețe prevederile *Instrucțiunii privind ocrotirea vieții și sănătății copilului în instituțiile de educație timpurie din Republica Moldova* (cap. VIII, pct.212);

1.8. vor organiza respectarea normelor sanitare cu caracter obligatoriu în prelucrarea umedă a podelelor cu utilizarea detergenților și substanțelor biodistructive, ventilația naturală/aerisirea largă a sălilor/încăperilor, după fiecare activitate, în perioada în care copiii nu se află în aceste încăperi;

1.9. vor interzice prestarea serviciilor foto, video și de actorie/teatralizate în cadrul instituției;

1.10. vor numi persoane de serviciu pe holuri întru prevenirea furturilor, altor accidente în instituții;

1.11. vor verifica prezența Planului de evacuare și a indicatoarelor, eliberarea căilor de acces;

1.12. vor dota sala de muzică, spațiile unde va fi plasat bradul de Crăciun cu mijloace de prima intervenție, echipament antiincendiar necesar pentru acordarea primului ajutor în caz de incendii (în sala de muzică cu instalarea neapărat a 2 (două) stingătoare);

1.13. vor interzice utilizarea materialelor inflamabile, precum lumânări, focuri de artificii, petarde atât în apropierea bradului de Crăciun, cât și în incinta instituției de învățământ și pe teritoriul acesteia;

1.14. vor interzice instalarea bradului de Crăciun în apropierea ușilor de evacuare, a trecerilor la mijloacele primare de stingere a incendiilor;

1.15. vor delega responsabilitatea apelării Serviciului Național Unic la telefonul 112 (Agenția pentru Supraveghere Tehnică, Inspectoratul de Poliție, Serviciul Asistență Medicală Urgentă, Rețele electrice etc.), în perioada desfășurării activităților extracurriculare în instituții, angajaților instituției în conformitate cu prevederile IOVSC (cap.3, pct.70-75);

1.16. vor interzice angajaților colectarea banilor pentru cadourile copiilor, brad, jucării de brad, Moș Crăciun etc., în scopul asigurării respectării necondiționate a prevederilor actelor legislative și normative cu privire la interzicerea acumulărilor ilicite de bani, în special ale art.135 din Codul Educației al Republicii Moldova, care stipulează: pct.(3) „*Personalului didactic, științifico-didactic, științific și de conducere din învățământ îi este interzisă primirea de bani sau de alte foloase sub orice formă din partea elevilor, ... familiilor acestora, precum și din partea organizațiilor obștești ale părinților*”;

1.17. vor atenționa părinții copiilor ce frecventează instituția privind interzicerea implicării personalului din instituție în colectări de bani și în primirea cadourilor și a altor foloase;

1.18. vor informa repetat cadrele didactice cu prevederile ordinului DGETS nr.01/1-7/1392 din 25.10.2024 „Cu privire la interzicerea colectărilor ilicite de bani în instituțiile de învățământ general” prin care se interzic categoric plăți sub orice pretext sau acceptarea altor beneficii din partea familiilor;

1.19. vor aduce la cunoștința angajaților și părinților prevederile prezentului ordin;

1.20. vor monitoriza și lua atitudine, în caz de necesitate, conform legislației în vigoare, față de persoanele care vor ignora prevederile prezentului ordin;

1.21. vor prezenta DGETS orarul organizării activităților extracurriculare contrasemnătură cu prilejul sărbătorilor de iarnă până la 12.12.2024 specialiștilor principali /superiori (A. Monacu, E. Bușilo, R. Potorac, O. Cerba).

2. Direcția Managementul Instituțional (dna D. Garbuz, șef interimar):

2.1. va aduce la cunoștința directorilor instituțiilor cu învățământ preșcolar, prevederile prezentului ordin;

2.2. va acorda consultanță metodologică, la solicitare, în vederea respectării prevederilor actelor normative cu referință la obligativitatea cadrelor didactice de a asigura securitatea vieții și ocrotirea sănătății copiilor în procesul de învățământ, în scopul respectării prevederilor ordinelor DGETS și a calendarului de desfășurare a activităților extracurriculare în perioada dată;

2.3. va monitoriza activitatea instituțiilor cu învățământ preșcolar referitor la desfășurarea activităților consacrate sărbătorilor de iarnă.

3. Șefii DGETS din sectoarele Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani (dl I. Musteață, șef, dl A. Votcariov, interimar, dna N. Strajesco, șefă, dl V.

Crușinski, interimar, dna V. Rău, interimar), vor asigura instituțiile cu echipament de protecție, materiale de curățenie și îngrijire în corelare cu *Standardele minime de dotare a instituției de educație timpurie (SMDIET)*, (ordinul MEC nr.253/2017) în scopul asigurării securității și sănătății în muncă a angajaților și copiilor.

4. Responsabilitatea pentru executarea prezentului ordin se pune în sarcina Direcțiilor Educație, Tineret și Sport din sectoarele Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana, Râșcani (dlui I. Musteață, șef, dlui A. Votcariov, șef interimar, dnei N. Strajesco, șefă, dlui V. Crușinski, șef interimar, dnei V. Rău, șefă interimară), Direcției Managementul Instituțional (dnei D. Garbuz, șef interimar) și a directorilor instituțiilor cu învățământ preșcolar.

5. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Valentin Crudu, șef adjunct.



Șef adjunct

Andrei PAVALOI

Ex. A. Monacu tel.:(022)201 603

E. Bușilo tel.:(022)201 603

V. Bărbulescu
S. Doronț
Bușilo

R. Potoraș

Str. Mitropolit Dosoftei, 99, MD-2704, municipiul Chișinău, Republica Moldova,
Tel.: (022) 201 601, www.chisinauedu.md, e-mail: dgetsmun@gmail.com